**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

**«ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ» 2014-2020**

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 01**

**ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 03**

**Επενδυτική Προτεραιότητα 3α**

«Ενίσχυση των δημιουργικών επιχειρήσεων της Δυτικής Ελλάδας»

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I.2**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΡΓΟΥ)**  **(ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ)** |  |
| **Ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής** |  |
| **Αριθ. Πρωτοκόλλου υποβολής φυσικού φακέλου** |  |
| **Ημερομηνία Παραλαβής φυσικού φακέλου** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ | elliniki dimokratia |  | espa1420_ban |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ** | | |
| **1.1** | | **ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | | |
| **ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | |  | |
| **ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | |  | |
| **ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**  (ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ/ΝΕΑ) | | |  | |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | |  | |
| **ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ** | | |  | |
| **ΕΙΔΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ** | | |  | |
| **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ** | | |  | |
| **ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**  ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ/ΜΙΚΡΗ | | |  | |
| **Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΧΩΡΙΑ (OFFSHORE)** | | | ΝΑΙ/ΟΧΙ | |
| **Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΙΝΑΙ FRANCHISE;** | | |  | |
| **BRAND NAME ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | |  | |
| **ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΥΝΑΦΕΙΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΜΕ ΤΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΞΥΠΝΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ RIS 3 ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Δ. ΕΛΛΑΔΑΣ - ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ** | | |  | |
| **ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΟΧΕ Η ΒΑΑ - ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ** | | |  | |
| **Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΕΙΣΗΓΜΕΝΗ ΣΤΟ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ;** | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.2.** | **Κ.Α.Δ. – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (Σύμφωνα με τον ΚΑΔ 2010 – NACE Group Level)** | | | | |
| **1.2.1 Κ.Α.Δ. ΚΥΡΙΑΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ** | | | | | |
| Α/Α | | Κωδικός | Περιγραφή Κ.Α.Δ. | Ημερομηνία | |
| 1 | |  |  |  | |
| **1.2.2. Κ.Α.Δ. ΛΟΙΠΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ** | | | | | |
| 1.2.2.1 Α/Α | | 1.2.2.2 Κωδικός | 1.2.2.3 Περιγραφή Κ.Α.Δ. | | 1.2.2.4 Ημερομηνία |
| 1 | |  |  | |  |
| … | |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ** | | | | | |
| **2.1** | | **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | | |
|  | | | **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ Ν-2** | **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ Ν-1** | **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ Ν\*** | |
| **Περίοδος από – έως** | | |  |  |  | |
| **Κύκλος εργασιών (€)[[1]](#footnote-1)** | | |  |  |  | |
| **Κέρδη Προ Φόρων και Αποσβέσεων (€)1** | | |  |  |  | |
| **Διεθνείς πωλήσεις (εξαγωγές) (€)[[2]](#footnote-2)** | | |  |  |  | |
| **ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (Σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας)2** | | | |  |  | |

\*Ν: η πιο πρόσφατα κλεισμένη εταιρική χρήση

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2.ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ** | |
| **Εκκρεμεί εις βάρος της επιχείρησης ανάκτηση βάση προηγουμένης απόφασης της ΕΕ και του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου;** | **ΝΑΙ/ΟΧΙ** |
| **Εάν ΝΑΙ, αριθμός απόφασης ανάκτησης και ΑΔΑ:** |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.3. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ** | |
| **Είναι η επιχείρηση προβληματική, σύμφωνα με τον ΕΚ 651/2014 (παράρτημα VI της αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης);** | **ΝΑΙ/ΟΧΙ** |
| **Εάν ΝΑΙ, επεξηγήσεις (προαιρετικά):** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.4.** | |
| Το προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε τη λειτουργία της ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος σε διάστημα πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013); | **ΝΑΙ/ΟΧΙ** |
| **Εάν ΝΑΙ, επεξηγήσεις (προαιρετικά):** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.5.** | **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ** | | | | | |
| **2.5.1** | **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΤΗΣ ENIAIAΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | | | | | | |
| **2.5.1.1 Ονομασία Προγράμματος** | **2.5.1.2 Φορέας Χορήγησης ενίσχυσης** | **2.5.1.3 Αρ. Πρωτ. & Ημ/νια Εγκριτικής Απόφασης** | **2.5.1.4 Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης** | **2.5.1.5 Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης** | **2.5.1.6 Ημ/νια Καταβολής** | **2.5.1.7Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου** | | **Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου** |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.5.2** | **ΑΛΛΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΟΧΙ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΝΙΑΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** | | | | | | |
| **2.5.2.1 Ονομασία Προγράμματος** | **2.5.2.2 Φορέας Χορήγησης ενίσχυσης** | **2.5.2.3 Αρ. Πρωτ. & Ημ/νια Εγκριτικής Απόφασης** | **2.5.2.4 Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης** | **2.5.2.5 Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης** | **2.5.2.6 Ημ/νια Καταβολής** | **2.5.2.7 Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου** | **2.5.2.8 Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.6.** | **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** |
|  | **Περιγράφονται με τρόπο απόλυτα κατανοητό τα παρακάτω πεδία:**   1. Σύντομο ιστορικό, διαδικασίες έναρξης δραστηριότητας της επιχείρησης. 2. Περιγραφή Στρατηγικής 3. Επενδυτική πολιτική 4. Ανάλυση δραστηριότητας 5. Διαδικασίες οργάνωσης 6. Πολιτική πωλήσεων & επικοινωνιακή πολιτική |
|  | |

|  |
| --- |
| **2.7.** **Συστήματα διαχείρισης της ποιότητας** |
| **Αναγράφονται λεπτομερώς τα τυχόν πιστοποιητικά** |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1** | **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ)** | |
| **ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ** | |  |
| **ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (Αγγλικά)** | |  |
| **ΕΙΔΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ** | |  |
| **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ** | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2** | **ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ**  (Σύμφωνα με πίνακα 2.2 εντύπου Ι.1) | | | | |
| **ΑΑ. ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** | | |  | **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ** | ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ |
| **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ** | | |  | | |
| **ΔΗΜΟΣ** | | |  | | |
| **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ** | | |  | | |
| **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** | | ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ |  | | |
| ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ |  | | |
| ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ |  | | |

**Εφόσον απαιτείται συμπληρώνονται και επιπλέον πίνακες**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.3** | | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ – ΣΥΓΚΡΙΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ & ΝΕΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ** |
| **ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΠΙΝΑΚΑ 2.4 (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ) ΕΝΤΥΠΟΥ Ι.1** | | | |
| **1** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ** | |
|  | |
| **2** | **ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**  (ΑΦΟΡΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΟΥ ΘΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΕΤΑΙ ΣΤΟ ΙΣΤΟΧΩΡΟ ΤΟΥ ΕΣΠΑ ΚΑΙ ΤΟ www.pde.gov.gr) | |
|  | |
| **3** | **ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ** | |
|  | |
| **4** | **ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ** | |
|  | |
| **5** | **ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ** | |
|  | |
| **6** | **ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ** | |
|  | |
| **7** | **ΚΡΙΣΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ** | |
|  | |
| **8** | **ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ** | |
|  | |
| **9** | **ΤΡΟΠΟΙ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ** | |
|  | |
| **10** | **ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΩΦΕΛΗ ΑΠΌ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ** | |
|  | |
| **11** | **ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ** | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Αναλυτική Περιγραφή της Επένδυσης**  **Συμπληρωματικά των στοιχείων που αναφέρονται στο έντυπο Ι.1** | | |
| **1** | Τρόποι επίτευξης στόχων επένδυσης - Τεκμηρίωση των δαπανών (τεχνική ή άλλη περιγραφή, συνοδευόμενη από προσφορές, θα πρέπει να επισυναφθούν ηλεκτρονικά ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην πρόσκληση) που προβλέπονται στο επενδυτικό σχέδιο καθώς και οι προβλέψεις των οικονομικών της επιχείρησης (έσοδα- έξοδα) για την περίοδο υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου καθώς και για τρία έτη από την ολοκλήρωσή του |
|  | |
| **2** | Αναμενόμενα οφέλη από την επένδυση (π.χ. ανάπτυξη καινοτόμων για την περιοχή προϊόντων ή/και υπηρεσιών, εφαρμογή νέων ή ουσιωδώς βελτιωμένων μεθόδων παραγωγής ή διανομής, διάχυση καινοτομίας στον περιφερειακό ιστό, ανταγωνιστικότητα περιφερειακής οικονομίας, ανάπτυξη νέων προϊόντων, ενίσχυση εξαγωγικού προσανατολισμού επιχειρήσεων, δημιουργία απασχόλησης, κ.λ.π). |
|  | |
| **3** | Αναφορά τυχόν αιτήσεις/συμμετοχές και διακρίσεις του προϊόντος/υπηρεσίας σε διαγωνισμούς καινοτομίας |
|  | |
| **4** | Περιγραφή της κατάσταση της αγοράς του κλάδου δραστηριοποίησης του προϊόντος και περιγράφονται οι αγορές στόχοι του προϊόντος. |
|  | |
| **6** | Παράθεση οποιοδήποτε χρήσιμου στοιχείου για την καλύτερη κατανόηση της προτεινόμενης επένδυσης, κατά την κρίση του αιτούντα. |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2** | **ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ** |

Η προβλεπόμενες δαπάνες ανά κατηγορία για την υλοποίηση του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου έχουν ως εξής:

**Κατηγορία Δαπάνης 1. ΚΤΙΡΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

1.4 Κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις για την διευκόλυνση προσβασιμότητας των ΑμεΑ

1.5 Διαμόρφωση εσωτερικού χώρου μικρής κλίμακας

1.9 Χώροι αποθηκευσης εφόσον αποτελούν τμήμα της επένδυσης

1.10 Ειδικές διαμορφώσεις χώρων

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 2 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

2.1 Προμήθεια σύγχρονων μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού

2.2 Μεταφορά, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία, σύγχρονων μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού

2.3 Χρηματοδοτική μίσθωση εξοπλισμού

2.5 Συστήματα αυτοματισμού και ειδικά συστήματα πληροφορικής

2.6 Μηχανήματα, εξαρτήματα αυτών, επιστημονικά όργανα και εργαλεία που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και σε μόνιμη βάση για την εξυπηρέτηση της ερευνητικής δραστηριότητας

2.7 Μεταφορικά Μέσα για χρήση εντός της επιχείρησης

2.7α Επαγγελματικά οχήματα

2.8 Συστήματα ασφαλείας εγκαταστάσεων, συστήματα πυρόσβεσης

2.9 Λοιπός Εξοπλισμός επιχείρησης

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

3.2 Πλήρες Μισθολογικό Κόστος Νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Ειδικότητα** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Μήνες εργασίας** | **Δαπάνη** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | |  |

3.4 Ασφαλιστικές εισφορές δικαιούχου (μόνο για τις υπό σύσταση)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Ονοματεπώνυμο ασφαλιζόμενου** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Μήνες ασφάλισης** | **Δαπάνη** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | |  |

3.7 Εκπαίδευση προσωπικού

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 4. ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ και ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

4.1 Λογισμικό και δικαιώματα χρήσης (licenses) προγραμμάτων λογισμικού

4.2 Υπηρεσίες υποστήριξης προμηθευόμενου λογισμικού

4.3 Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης Λογισμικού/Εφαρμογών

4.5 Ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση

4.6 Υπηρεσίες προμήθειας/χρήσης Λογισμικού υπό καθεστώς «Software as a Service», «cloud computing» ή άλλο παρεμφερές αυτού

4.7 Κόστος εκπαίδευσης του προσωπικού

4.8 Δαπάνες για παροχή εύλογων προσαρμογών για την κάλυψη των αναγκών ατόμων με αναπηρία

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 5. ΠΡΟΒΟΛΗ – ΠΡΟΩΘΗΣΗ - ΔΙΚΤΥΩΣΗ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

5.1 Συμμετοχή σε Επαγγελματικές εκθέσεις ως εκθέτης στην Ελλάδα

5.2 Συμμετοχή σε Επαγγελματικές εκθέσεις ως εκθέτης στο εξωτερικό

5.3 Έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής των συμμετεχόντων

5.4 Σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου πληροφοριακού υλικού

5.5 Διαφημιστικές καταχωρήσεις σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή

5.6 Σχεδιασμός λογοτύπου και εταιρικής ταυτότητας

5.7 Δαπάνες προβολής σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής / επαγγελματικής δικτύωσης

5.8 Αναβάθμιση υπάρχουσας ιστοσελίδας

5.9 Δημιουργία νέας ιστοσελίδας

5.10 Έξοδα διοργάνωσης Εκδηλώσεων μικρής διάρκειας

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 6. ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

6.4 Δαπάνες υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης

6.5 Δαπάνες παροχής υπηρεσιών παρακολούθησης και διαχείρισης επενδύσεων

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 7. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

7.1 Ενοίκια επαγγελματικού χώρου

7.2 Λοιπές λειτουργικές δαπάνες και κοινόχρηστες δαπάνες

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 8. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

8.1 Προμήθεια αναλώσιμων υλικών σχετιζόμενα με την λειτουργία

8.2 Προμήθεια πρώτων υλών και ενδιάμεσων προϊόντων σχετιζόμενα με την παραγωγική διαδικασία (όχι εμπορεύματα)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

**Κατηγορία Δαπάνης 9. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Ή ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**

Υποκατηγορίες Δαπάνης

6.1 Πιστοποίηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης

6.2 Δαπάνες απόκτησης επικύρωσης και προστασίας διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας

6.3 Μελέτες / Υπηρεσίες ανάπτυξης προϊόντος/υπηρεσίας

6.6 Λοιπές δαπάνες για υπηρεσίες πιστοποίησης και δοκιμών προϊόντων/υπηρεσιών

8.3 Κόστος υλικών, εφοδίων και συναφών προϊόντων

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Υποκατηγορία Δαπάνης** | **Επωνυμία προμηθευτή** | **Περιγραφή & Τεκμηρίωση** | **Τόπος υλοποίησης** | **Αριθμός Προσφοράς** | **Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Σύνολο** | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.3.** | **ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ\*** |

**Δικαιούχος: [ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΧΙΚΗ ΚΑΡΤΕΛΑ]**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.1. Α/Α** | **3.3.2.**  **Κατηγορία Δαπάνης (1)** | **3.3.3.Υπο κατηγορία Δαπάνης (2)** | **3.3.4.**  **Καθεστώς Ενίσχυσης (3)** | **3.3.5.**  **Τόπος Υλοποίησης**  **(4)** | **3.3.4.**  **ΚΑΔ Επένδυσης**  **(5)** | **3.3.5.**  **Τίτλος δαπάνης** | **3.3.5.α**  **Περιγραφή δαπάνης** | **3.3.6.**  **Μονάδα Μέτρησης** | **3.3.6.α Προσφορά – τεκμηρίωση (6)** | **3.3.7.**  **Ποσότητα** | **3.3.8**  **Τιμή Μονάδας** | **3.3.9**  **Πόσο Χωρίς ΦΠΑ** | **3.3.10**  **ΦΠΑ** | **3.3.11**  **Επιλέξιμη Δαπάνη** | **3.3.12**  **Μη Επιλέξιμη Δαπάνη** | **3.3.13**  **% ενίσχυσης** | **3.3.14**  **Δημόσια Δαπάνη** | **3.3.15**  **Ιδιωτική Συμμετοχή** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ΣΥΝΟΛΑ\* | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |

**(1)** Σύμφωνα με παρ. 6.1 αναλυτικής πρόσκλησης

**(2)** Σύμφωνα με παρ. 6.1 αναλυτικής πρόσκλησης

**(3)** από πρόσκληση

(4) Επιλογή από τους δηλωθέντες τόπους υλοποίησης

(5) Επιλογή από τους δηλωθέντες ΚΑΔ

(6) Αιτιολόγηση και αναφορά σε ηλεκτρονικά επισυναπτόμενη προσφορά

\* Τα μερικά σύνολα ανά κατηγορία/υποκατηγορία δαπάνης, τόπο υλοποίησης και τα γενικά σύνολα θα πρέπει να συμφωνούν με τους πίνακες 2.5.1 και 2.5.2 του εντύπου Ι.1 (όπως προκύπτει από το ΠΣΚΕ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4.** | | **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ – ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ – ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ - ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ** | | |
| **Α/Α** | **3.4.1 Κατηγορία Δαπάνης** | | **3.4.2 Υποκατηγορία Δαπάνης** | **3.4.3 Περιγραφή παραδοτέου** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

|  |
| --- |
| **4. Πηγές κάλυψης Ίδιας συμμετοχής** |
| **Περιγράψτε με σαφήνεια τους τρόπους με τους οποίους θα καλύψετε την απαιτούμενη ιδιωτική συμμετοχή της προτεινόμενης επένδυσης** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1 ΦΑΣΕΙΣ** | **5.2 Δραστηριότητες για την πραγματοποίηση της επένδυσης** | **5.3 Μήνας έναρξης** | **5.4. Διάρκεια σε μήνες** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 5.2. Τεκμηρίωση του χρονοδιαγράμματος (Διαδικασίες – Μεθοδολογία – Χρονοδιάγραμμα κλπ) |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6** | **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΔΕΙΕΣ Ή ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ** | |
| **6.1. Υπάρχουν για την υλοποίηση της πράξης όλες οι απαιτούμενες άδειες;** | | **ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΔΑ** |
| **6.2. Απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης ειδικές άδειες ή εγκρίσεις;** | | **ΝΑΙ/ΟΧΙ** |
| **6.3. Περιγραφή απαιτούμενων αδειών** | | |

**Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων**

* Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
* Ο δικαιούχος δηλώνει ότι υπάρχουν όλες οι απαιτούμενες άδειες για την υλοποίηση του επενδυτικού έργου και όσες απαιτούνται θα αποκτηθούν στο χρονικό σημείο που νομίμως απαιτείται όπως αναφέρεται αναλυτικά στο σχετικό πίνακα.
* Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α΄75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις και μπορεί να οδηγεί στην απόρριψη της αίτησης χρηματοδότησης.
* Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
* Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των στοιχείων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά και αυτών που αναγράφονται στα επισυναπτόμενα της ηλεκτρονικής αίτησης, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στα πεδία της φόρμας ηλεκτρονικής υποβολής
* Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την αρμόδια ΔΑ ή ΕΦΔ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει στο σημείο Πίνακας ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (Επιχείρησης) του Έντυπου Υποβολής, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ\*** | | | | |
| Α/Α | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ | ΑΡΧΕΙΟ\*\* | ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ |
| 1 | ΟΠΩΣ ΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**\*** Ο υποψήφιος υποχρεωτικά πρέπει να υποβάλλει στο ΠΣΚΕ όλα τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IX: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΕΝΤΑΞΗΣ σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf).

\*\* Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αναρτηθούν σε ηλεκτρονική μορφή στο ΠΣΚΕ σε pdf αρχεία (ή και συμπιεσμένα σε μορφή .zip) εφόσον είναι μέχρι 10ΜΒ ανά επισυναπτόμενο και συνολικού όγκου 50 ΜΒ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει η δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής λόγω όγκου τότε τα δικαιολογητικά υποβάλλονται με φυσικό φάκελο μέσω της διαδικασίας που αναφέρεται στο κεφάλαιο 9 της αναλυτικής πρόσκλησης.

(Ηλεκτρονική) Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

1. Τεκμηριώνονται από επισυναπτόμενα έντυπα Ε3 που αφορούν τις συγκεκριμένες οικονομικές χρήσεις [↑](#footnote-ref-1)
2. Τεκμηριώνονται από επισυναπτόμενα έγγραφα όπως περιγράφονται στο παράρτημα ΙΧ της αναλυτικής πρόσκλησης [↑](#footnote-ref-2)