



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 Πληρ.: Ι. Παντελάκης
 Ταχ. Δ/ση: Στ. Καραγιώργη 2
 Ηράκλειο 14121
 ΤΗΛ: 213 2000136
 FAX: 2132000260
 E-mail: prosopiko@iraklio.gr

Ηράκλειο Αττ.: 11/02/2016

Αριθ. πρωτ.: οικ. 2629

- ΠΡΟΣ:**
- ΥΠΕΣ, Διεύθυνση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ
 Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ
 Σταδίου 27, 10183 ΑΘΗΝΑ
 - ΩΣ Ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα στους υπαλλήλους και στις εποπτευόμενες υπηρεσίες Ν.Π.Δ.Δ.)

Ανακοίνωση – Πρόσκληση: Εκδήλωση Ενδιαφέροντος Σχετικά με Μετάταξη Υπάλληλου στο Δήμο Ηρακλείου Αττικής

Ο Δήμος Ηρακλείου Αττικής, προτίθεται να προβεί στην κάλυψη μιας οργανικής θέσης προσωπικού με μετάταξη μόνιμου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπάλληλου, από Υπουργεία ή άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και κρατικά νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, ή ΔΕΚΟ οι οποίες δεν είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο και στις οποίες το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού τους κεφαλαίου, εφόσον έχει συμπληρώσει διετή τουλάχιστον υπηρεσία.

Η θέση την οποία προτίθεται ο Δήμος να καλύψει με μετάταξη υπαλλήλου, είναι η κάτωθι:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ	Κοινωνικών Λειτουργών	1

Η μετάταξη θα γίνει σύμφωνα με τις παρακάτω διατάξεις:

- Των άρθρων 71, 73 και 74 του Ν. 3528/07 (ΦΕΚ 26 Α/9-2-2007): «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»
- Των άρθρων 74, 79 και 181 του Ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143 Α/28-6-2007): «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων»
- Του άρθρου 68 Ν.4002/2011 (ΦΕΚ 180 Α/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας Δημοσίου- Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και δημοσιονομική εξυγίανση-Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης»
- Του άρθρου 58 του Ν.3979/2011 (ΦΕΚ 138/16-06-2011 τεύχος Α') «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις», σε συνδυασμό με το άρθρο 35 παρ.5 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011 ΤΕΥΧΟΣ Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,

- Του άρθρου 14, παρ. 1 του ν.2190/1994, ως επίσης και του άρθρου 9 παρ. 1 του ν.2266/1994 σε συνδυασμό με το άρθρο 6 του ν.3613/2007
- Το με αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/ Φ.48/49/οικ. 25958 έγγραφο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Εφαρμογή διατάξεων του άρθρου 68 παρ. 1 και 2 του Ν. 4002/2011 και του Ν. 4024/2011 για τη μετάταξη/μεταφορά προσωπικού με γενικές ή ειδικές διατάξεις»
- Την υπ' αριθμ. 11 οικ. 10203/19-03-2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 68 του ν. 4002/2011 για μετατάξεις –μεταφορές προσωπικού – Διαδικασία έγκρισης από την τετραμελή εξ' Υπουργών Επιτροπή σύμφωνα με την ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει.

σε κενή οργανική θέση και ύστερα από γνώμη του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, της προϋπηρεσίας, της εμπειρίας καθώς και της εν γένει προσωπικότητάς τους. Τα προσόντα μπορεί να διαπιστωθούν, κατά την κρίση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και μετά από προσωπική παράσταση και συζήτηση με κάθε ενδιαφερόμενο.

Οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι θα πρέπει να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία μετατάσσονται.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι μόνιμοι υπάλληλοι ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού. Υπουργείων ή άλλων Δημόσιων Υπηρεσιών ή Ν.Π.Δ.Δ., οι οποίοι δεν έχουν οποιοδήποτε κώλυμα από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. μετάταξη σε παραμεθόριο περιοχή με υποχρεωτική παραμονή κ.τ.λ.).

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, στην Ταχ. Δ/ση: ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, Στ. Καραγιώργη 2, Τ.Κ. 14121:

- Αίτηση υποψηφιότητας (Υπόδειγμα της αίτησης επισυνάπτεται στην παρούσα)
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 για την πιστότητα του περιεχομένου του.
- Επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών και όλων των πρόσθετων προσόντων.
- Βεβαίωση αποδοχών
- Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.
- Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών στο οποίο να αναφέρεται:
 - α) η ημερομηνία διορισμού – ανάληψης υπηρεσίας, κατηγορία, κλάδος ή ειδικότητα που υπηρετούν, τοποθετήσεις σε επιμέρους τμήματα της υπηρεσίας τους,
 - β) η βαθμολογία των εκθέσεων αξιολόγησης των τελευταίων πέντε ετών
 - γ) οι αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας
 - δ) ότι έχει γίνει έλεγχος γνησιότητας πτυχίων και λοιπών δικαιολογητικών διορισμού
 - δ) ότι δεν τους έχει επιβληθεί πειθαρχική δίωξη και δεν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη
 - ε) ότι δεν έχουν κώλυμα μετάταξης από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα λόγω παραμεθορίου ή για άλλους λόγους).

Η κατάθεση των αιτήσεων μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και μπορεί να γίνει και ταχυδρομικώς επί αποδείξει, στην ανωτέρω αναγραφόμενη διεύθυνση με την ένδειξη «Αίτηση συμμετοχής στην με αριθμό ανακοίνωση – πρόσκληση του Δήμου Ηρακλείου Αττικής».

Η Υπηρεσία μας θα ενημερώσει τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους για την αποδοχή ή μη των αιτήσεων τους, μετά το πέρας της διαδικασίας.

Κάθε φορέας στον οποίο θα αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση, οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις Υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που εποπτεύει.

Η παρούσα αποστέλλεται στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, προκειμένου να εισαχθεί στο δικτυακό τόπο του www.gspa.gr και θα εισαχθεί και στο site του Δήμου Ηρακλείου Αττικής www.iraklio.gr

Η παρούσα ανακοίνωση αποτελεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και δεν είναι δεσμευτική για την υπηρεσία.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Ηρακλείου Αττικής, στο τηλέφωνο 2132000136/8.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΑΜΠΙΑΛΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. Όλες τις Περιφέρειες - Διευθύνσεις Διοικητικού (με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ.)
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις - Διευθύνσεις Διοικητικού (με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ.)



ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΤΑΤΑΞΗΣ

Όνομα:.....
 Επώνυμο:.....
 Όνομα πατρός:.....
 Όνομα μητρός:.....
 Κάτοικος:..... ΤΚ.....
 Οδός:..... αριθ.....
 Α.Δ.Τ:.....
 Κινητό τηλ.:
 e-mail:

Συνημμένα δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

ΠΡΟΣ
 Δήμο Ηρακλείου Αττικής
 Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού

Θέμα: «Αίτηση μετάταξης σε κενή θέση ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών»

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, με βάση την με αριθ. πρωτ. ανακοίνωσή σας και παρακαλώ όπως εξετάσετε αίτημα μετάταξής μου από την υπηρεσία που υπηρετώ σήμερα ως υπάλληλος κατηγορίας....., κλάδου με βαθμό..., στον Δήμο Ηρακλείου Αττικής. Υπηρετώ ως υπάλληλος στο φορέα:

.....
 Δ/ση:
 Τμήμα:.....
 Σχέση εργασίας:.....
 Δ/ση εργασίας:
 Τ.Κ.:
 Περιοχή:.....
 Τηλ. εργασίας:
 Φαξ εργασίας:
 E-mail:.....

Ηράκλειο Αττικής / /

Ο – Η ΑΙΤ.....

.....
 (υπογραφή)