



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Γραφείο Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής
Ταχ. Δ/ση: ΝΕΟ Πατρών-Αθηνών 32
264 41 Πάτρα
Τηλέφωνο: 2613 613517-8
e-mail: koin.oik@pde.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτρα 02 Ιουνίου 2020
Αρ. Πρωτ: 125528/818

ΠΡΟΣ: Δ/ση Διοικητικού – Οικονομικού Π.Ε.
Αιτωλ/νίας της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών

ΘΕΜΑ: «Διαβίβαση της υπ' αριθμ. **584/2020** Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

ΣΧΕΤ.: Την υπ' αριθμ. πρωτ.:**125516/1756/28-05-2020** εισήγηση της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού Π.Ε. Αιτωλ/νίας της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών

Σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθμ. **584/2020** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση των όρων της Διακήρυξης που αφορά την Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, διαδικασία που θα γίνει με Κάτω των Ορίων Διαγωνισμό συνολικού ποσού 84.000€ καθώς και ορισμός τριμελούς Επιτροπής Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών και Τριμελούς Επιτροπής Ενστάσεων», και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η Γραμματέας της Επιτροπής

Βασιλική Τσούμα

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής

Παναγιώτης Σακελλαρόπουλος

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΕΚ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜ. 27/2020 ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ**ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Στην Πάτρα, σήμερα την 1^η Ιουνίου 2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση μέσω τηλεδιάσκεψης η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.:126589/829/28-05-2020 πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία εκδόθηκε νομότυπα και δόθηκε σε όλα τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής. Στην συνεδρίαση συμμετείχαν επί του συνόλου έντεκα (11) μελών τα παρακάτω μέλη:

1. Σακελλαρόπουλος Παναγιώτης - Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής
2. Δημητρογιάννης Λάμπρος – Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής
3. Γιαννόπουλος Βασίλειος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
4. Κατσουγκράκης Νικόλαος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
5. Φίλιας Ανδρέας - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
6. Λύτρας Ιωάννης - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
7. Μητρόπουλος Κωνσταντίνος- τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
8. Μωραΐτης Νικόλαος- τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
9. Κοντογιάννης Γεώργιος - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
10. Κατσαρή – Μαυραγάνη Κωνσταντούλα - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
11. Κωστακόπουλος Χρήστος - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής

Χρέη γραμματέων άσκησαν η Βασιλική Μολφέση και η Βασιλική Τσούμα, υπάλληλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ.:328521/4534/06-11-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας.

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Αρ. Απόφασης 584/2020

Ακολούθως ο Πρόεδρος έθεσε προς συζήτηση το **21^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης**, με τίτλο: «Έγκριση των όρων της Διακήρυξης που αφορά την Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, διαδικασία που θα γίνει με Κάτω των Ορίων Διαγωνισμό συνολικού ποσού 84.000€ καθώς και ορισμός τριμελούς Επιτροπής Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών και Τριμελούς Επιτροπής Ενστάσεων».

Ο πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής προκειμένου να ενημερώσει τα μέλη της επιτροπής παρέθεσε την υπ' αριθμ. πρωτ.:**125516/1756/28-05-2020** εισήγηση της Δ/νσης Διοικητικού – Οικονομικού Π.Ε. Αιτωλ/νίας της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών, η οποία αναφέρει αναλυτικά τα κάτωθι:

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ.87^Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
2. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
3. Την απόφαση 248595/27.12.2016 του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ.4309Β'/30.12.2016).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018
5. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
7. Το Ν.3548/07 (ΦΕΚ. 68/τ.Α/20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
8. Την υπ αριθμ. 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μάιου 2019 και 2ας Ιουνίου 2019 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
9. Την υπ' αριθ.258207/3469/3.9.2019 (ΦΕΚ.706τ.ΥΟΔΔ/9.9.2019) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
10. Την υπ. αριθ. 143/2019 (10η Συνεδρίαση στις 1.9.2019) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με την οποία «εξελέγησαν τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την περιφερειακή περίοδο 1/9/2019 έως 7/11/2021 (άρθρο 175 παρ.1, 2 και 3 του Ν.3852/2010)».
11. Την υπ. αριθμ. 274705/3714/19-9-2019 (ΑΔΑ: 6ΛΩΔ7Λ6-ΔΓΣ) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ορισμός Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
12. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 3 «Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής των Δήμων & των Περιφερειών» του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ.134Α/9.8.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών...», που αντικατέστησε το άρθρο 176 του Ν.3852/2010 «Σχέδιο Καλλικράτης» «αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής περιφερειών».

13. Την αριθμ. 281668/3810/26-9-2019 απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σε Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους».

14. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.

15. Τις διατάξεις της παραγράφου (γ) του άρθρου 176 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τΑ'/2010), το οποίο τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 58/τΑ'/2012) σύμφωνα με το οποίο η Οικονομική Επιτροπή είναι αρμόδια για α) «Την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους της περιφέρειας ή δημόσιους υπαλλήλους» και β) «για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση πιστώσεων του Προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει ο Περιφερειακό Συμβούλιο»

16. Την υπ. αριθμ. 180/26-11-2019 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 2020».

17. Την αριθμ. 182/26-11-2019 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου ΠΔΕ με θέμα «Έγκριση του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας οικονομικού έτους 2020 και των Πινάκων Στοχοθεσίας της Π.Δ.Ε., οι οποίοι αποτυπώνουν σε συνοπτική μορφή τα οικονομικά στοιχεία του Π/Υ έτους 2020 και του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (Ο.Π.Δ.) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας οικονομικού έτους 2020, το οποίο αποτελείται από 1) τον Προϋπολογισμό της ΠΔΕ οικ. Έτους 2020, 2) τους Πίνακες Στοχοθεσίας της ΠΔΕ για το οικ. Έτος 2020, 3) τον Προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ της Π.Δ.Ε. με την επωνυμία «Ίδρυμα Στήριξης Ογκολογικών Ασθενών-Η Ελπίδα» οικ. Έτους 2020 και 4) τους Πίνακες Στοχοθεσίας του ΝΠΔΔ της Π.Δ.Ε. με την επωνυμία «Ίδρυμα Στήριξης Ογκολογικών Ασθενών-Η Ελπίδα» για το οικ. Έτος 2020, καθώς επίσης και την αναγκαιότητα όλων των δαπανών οι οποίες θα προκύψουν από την εκτέλεση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020.

18. Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.2286/1995/19^Α/01-02-95 με τις οποίες κωδικοποιούνται οι διατάξεις περί προμηθειών του δημόσιου τομέα και ρυθμίζονται συναφή θέματα.

19. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

20. Τις Διατάξεις του Ν.4605/2019 (ΦΕΚ 52/τΑ/1-4-2019) – άρθρο 43 «Τροποποίηση διατάξεων του ν.4412/2016 (Α' 147).

21. Την επισυναπτόμενο Σχέδιο Διαγωνισμού για Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας.

22. Το γεγονός ότι υπάρχει ήδη εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Π.Δ.Ε. και ειδικότερα της Π.Ε. Αιτωλ/νίας για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Φ.: 073 & Κ.Α.Ε.: 0869.01.1231, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ:90707Λ6-ΤΞ2)

Δια ταύτα:

Εισηγούμεαστε


➤ Την έγκριση του επισυναπτόμενου σχεδίου διαγωνιστικής διαδικασίας Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας που θα γίνει με Κάτω των Ορίων Διαγωνισμό συνολικού ποσού 84.000€.

➤ Τον ορισμό τριμελών Επιτροπών Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών (τακτικών και αναπληρωματικών) και Τριμελών Επιτροπών Ενστάσεων (τακτικών και αναπληρωματικών).

➤ Το γεγονός ότι υπάρχει ήδη εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Π.Δ.Ε. και ειδικότερα της Π.Ε. Αιτωλ/νίας για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Φ.:073 & Κ.Α.Ε.:0869.01.1231, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ:90707Λ6-ΤΞ2).

Η Διακήρυξη έχει ως εξής:

ΣΧΕΔΙΟ

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας.		Ι. Π.	-0 -2020
		Μεσολογγίου :	
		Αρ.	
		Πρωτοκόλλου :	
ΤΜΗΜΑ	: Προμηθειών		
Ταχ. Δ/ση	: Διοικητήριο		
Πληροφορίες	: Καρατζογιάννης Ανδρέας		
Τηλέφωνο	: 2 6 3 1 3 6 1 2 1 2		
Ταχ. Κωδ.	: 3 0 2 0 0		
e-mail	: a.karatzogiannis@aitnia.pde.gov.gr		

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, Κάτω των ορίων, με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, συνολικού προϋπολογισμού έως 84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής.»



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΔΥΤΙΚΗΣ
ΕΛΛΑΔΑΣ

ζεμάτη αντιδέσεις!

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	3
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	3
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	6
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	6
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΣΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	7
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	7
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	7
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	7
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	7
2.1.4	Γλώσσα	8
2.1.5	Εγγυήσεις	8
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	9
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	9
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	9
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	10
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	12
2.2.5	Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια επί ποινή αποκλεισμού.....	12
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, επί ποινή αποκλεισμού	12
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής	13
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	13
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	13
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	17
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	17
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	17
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	17
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	19
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	19
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	20
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	20
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	20
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	21
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	22
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	23
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	24
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ Ή ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	24
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	25
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	25
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	25
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	25
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	25
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	25
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	26
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	27
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	27
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ	28
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	28
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	28
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	29
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ.....	29
6.7	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	29
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.	31
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. – ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.	32
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	38
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	49
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΘΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ).....	51
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).	53

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κτίριο Διοικητηρίου
Πόλη	Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
Ταχυδρομικός Κωδικός	30200
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 631
Τηλέφωνο	+30 2631361212
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	a.karatzogiannis@aitnia.pde.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Καρατζογιάννης Ανδρέας
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.pde.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι «Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος - Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι «Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες».

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση και από τη Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής στο διαδίκτυο: www.pde.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 και τις τροποποιήσεις του Ν. 4605/19 (ΦΕΚ 52 τ.Α')

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος – Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας και ειδικότερα τον **Ε.Φ.:073 & Κ.Α.Ε.:0869.01.1231, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ:90707Λ6-ΤΞ2)**, καθώς και τις αντίστοιχες πιστώσεις που θα βαρύνουν τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος – Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας για το έτος 2020 (συνέχιση χρονική της σύμβασης).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	Ανοικτό Ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό, Κάτω των ορίων, για την «Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής
CPV	50313100-3 & 50313200-4
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ-Π.Ε. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος – Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας και ειδικότερα τον <i>Ε.Φ.:073 & Κ.Α.Ε.:0869.01.1231, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ:90707Λ6-ΤΞ2).</i> , καθώς και τις αντίστοιχες πιστώσεις που θα βαρύνουν τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος – Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας για το έτος 2020 (συνέχιση χρονική της σύμβασης)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα, από Οικονομική άποψη, προσφορά βάσει τιμής.
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12 ΜΗΝΕΣ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	12 ΜΗΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	www.promitheus.gr του ΕΣΗΔΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ <u>ΕΝΑΡΞΗΣ</u> ΚΑΙ ΩΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΜΕ ΤΗΝ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΥΤΗΣ ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ <u>ΛΗΞΗΣ</u> ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ)	... ^η 2020, Ημέρα και ώρα 14:00 μ.μ.
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ) ^η 2020, ημέρα και ώρα 10:00 π.μ.

1.4 Θεσμικό Πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') : Μεταρρύθμιση του Θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]
- Ν. 4605/19 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 τεύχος Α'): Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις. » Άρθρο 43 Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016 (Α' 147) & άρθρο 44, και 45,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

και επιπλέον

1. Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.2286/1995/19^Α/01-02-95 με τι οποίες κωδικοποιούνται οι διατάξεις περί προμηθειών του δημόσιου τομέα και ρυθμίζονται συναφή θέματα.
2. Τις διατάξεις του Ν.3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α' /14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α' /10-11-2005) και όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ.7 του ΦΕΚ.4309Β' /30.12.2016 σύμφωνα με το οποίο το Τμήμα Προμηθειών είναι αρμόδιο ιδίως για: «την κατάρτιση και παρακολούθηση της εκτέλεσης του προγράμματος προμηθειών της Περιφέρειας και τη διενέργεια διαγωνισμών και αναθέσεων προμηθειών, εργασιών και υπηρεσιών, που αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα, στην οποία βρίσκεται η έδρα της Περιφέρειας».
4. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
5. Τις διατάξεις της παραγράφου (γ) του άρθρου 176 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τΑ' /2010), το οποίο τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 58/τΑ' /2012) σύμφωνα με το οποίο η Οικονομική Επιτροπή είναι αρμόδια «για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους της περιφέρειας ή δημόσιους υπαλλήλους».
6. Την υπ' αριθμ. 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μάιου 2019 και 2ας Ιουνίου 2019 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
7. Την αριθμ. 281668/3810/26-9-2019 απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με Θέμα «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σε Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους».



8. Την υπ. αριθμ. **274705/3714/19-9-2019** (ΑΔΑ: 6ΛΩΔ7Λ6-ΔΓΣ) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ορισμός Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
9. Την υπ. αριθμ. **180/26-11-2019** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 2020».
10. Την αριθμ. **182/26-11-2019** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου ΠΔΕ με θέμα «Έγκριση του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας οικονομικού έτους 2020 και των Πινάκων Στοχοθεσίας της Π.Δ.Ε., οι οποίοι αποτυπώνουν σε συνοπτική μορφή τα οικονομικά στοιχεία του Π/Υ έτους 2020 και του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (Ο.Π.Δ.) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας οικονομικού έτους 2020, το οποίο αποτελείται από 1) τον Προϋπολογισμό της ΠΔΕ οικ. Έτους 2020, 2) τους Πίνακες Στοχοθεσίας της ΠΔΕ για το οικ. Έτος 2020, 3) τον Προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ της Π.Δ.Ε. με την επωνυμία «Ίδρυμα Στήριξης Ογκολογικών Ασθενών-Η Ελπίδα» οικ. Έτους 2020 και 4) τους Πίνακες Στοχοθεσίας του ΝΠΔΔ της Π.Δ.Ε. με την επωνυμία «Ίδρυμα Στήριξης Ογκολογικών Ασθενών-Η Ελπίδα» για το οικ. Έτος 2020, καθώς επίσης και την αναγκαιότητα όλων των δαπανών οι οποίες θα προκύψουν από την εκτέλεση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020.
11. Το γεγονός ότι υπάρχει ήδη εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Π.Δ.Ε. και ειδικότερα της Π.Ε. Αιτωλ/νίας για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του **Ε.Φ.: 073 & Κ.Α.Ε.: 0869.01.1231, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ: 90707Λ6-ΤΞ2)**
12. Την αποφ./2020 της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε., με την οποία εγκρίθηκε το Σχέδιο Διαγωνισμού Κάτω των Ορίων για Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας και τον Ορισμό Επιτροπών Αποσφράγισης και Ελέγχου Προσφορών.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό Ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό, Κάτω των ορίων, για την «Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη τιμής προσφοράς για το σύνολο των προσφερόμενων Υπηρεσιών του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α & Β**.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α 29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β 2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και στο Ν. 4412/2016.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των ηλεκτρονικών προσφορών είναι η **.....^η, ημέρα και ώρα 14:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη και πάντα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της Διακήρυξης Σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό:
- Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) θα δημοσιευτεί στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.
- Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
- Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) **:www.pde.gov.gr->ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ->ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ**.



Β. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων, του παρόντος ή τυχόν επαναληπτικού στον Ελληνικό Τύπο βάσει του άρθρου 46 του Ν. 3801/2009 και της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007 βαρύνουν τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση ματαίωσης ή ακύρωσης του Διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**2.1 Γενικές Πληροφορίες****2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής .
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης :

Απαιτηση : Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης. Για το σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **εννέα (09)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.



2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης **μη** συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης εκτός ΦΠΑ (άρθρο 72 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 & παρ. 5 άρθρου 43 του Ν.4605/19) ήτοι ποσού **1.355,00€**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιλογής συμμετοχής επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του, διενεργούντος του διαγωνισμού φορέα, ήτοι την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο αν προβλέπεται,

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: **α)** λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και **β)** απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικου βοηθήματος ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.



2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
- Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.



Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν **Πιστοποιητικό** του οικείου **επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό πχ. εγγραφή σε σχετική κατηγορία του ΓΕΜΗ, έναρξη σχετικού επιτηδεύματος, άδεια ασκήσεως επαγγέλματος ΤΕΕ, κ.λπ και το ειδικό είδος των εργασιών τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος της υπό ανάθεσή προμήθειάς, θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος, (να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών).

2.2.5 Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια, επί ποινή αποκλεισμού

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων στον τομέα δραστηριοτήτων που καλύπτει η υπόψη σύμβαση (δηλ. Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων) ύψους τουλάχιστον το τριπλάσιο του προϋπολογισμού της Διακήρυξης, δηλαδή ύψους **252.000,00 €** και να αποδεικνύεται από αποσπάσματα των ισολογισμών του αναδόχου ή από δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 100% του προϋπολογισμού της Διακήρυξης, δηλαδή **84.000,00€**

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, επί ποινή αποκλεισμού

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με το

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β (υποβάλουν το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς – Φύλλο Συμμόρφωσης), στο οποίο περιγράφονται τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα καθώς και η καταλληλότητα των προϊόντων, επί ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση μη υποβολής των δικαιολογητικών.

Επίσης να προσκομίσει Ψηφιακά Υπογεγραμμένη Υπεύθυνη Δήλωση ότι αποδέχεται και θα τηρήσει τα περιγραφόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσης Διακήρυξης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να έχει πιστοποιηθεί για το Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας που εφαρμόζει για την πώληση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη μηχανημάτων, αναλώσιμων υλικών και ανταλλακτικών, κατά το πρότυπο **ISO 9001:2015**, καθώς επίσης και κατά το πρότυπο **ISO 14001:2015** και να προσκομίσει τα σχετικά πιστοποιητικά.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα Ζ** οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

«4. Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (Η παρ. 4 προστέθηκε από την παρ. 6 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 τεύχος Α').»

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη

διαδικασία σύναψης σύμβασης. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής.

Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο ΤΕΥΔ

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 την προσκόμιση αποσπάσματος του σχετικού μητρώου όπως του ποινικού μητρώου του προσωρινού μειοδότη ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα πρόσωπα του δευτέρου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 73.

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 (α,β) και 2.2.3.4 περίπτωση β' Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 (α,β) και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 (α,β) και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (eCertis) του άρθρου 81.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού..

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτηση συμμετοχής.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού (άρθρο 43 παρ.46α Ν. 4605/2019).

δ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι **ανώνυμη εταιρία**. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005*» και

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από

υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων στον τομέα δραστηριοτήτων που καλύπτει η υπόψη σύμβαση (δηλ. Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων) ύψους τουλάχιστον το τριπλάσιο του προϋπολογισμού της Διακήρυξης δηλαδή ύψους **252.000,00 €** και να αποδεικνύεται από αποσπάσματα των ισολογισμών του αναδόχου ή από δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 100% του προϋπολογισμού της Διακήρυξης, δηλαδή **84.000,00€**.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** (υποβάλουν το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς), στο οποίο περιγράφονται τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα καθώς και η καταλληλότητα των προϊόντων, επί ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση μη υποβολής των δικαιολογητικών.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να έχει πιστοποιηθεί για το Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας που εφαρμόζει για την πώληση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη μηχανημάτων, αναλώσιμων υλικών και ανταλλακτικών, κατά το πρότυπο **ISO 9001:2015**, καθώς επίσης και κατά το πρότυπο **ISO 14001:2015** και να προσκομίσει τα σχετικά πιστοποιητικά:

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

«...τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους..» παρ. 7 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 τεύχος Α').»

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

B.10. Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο: α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2.2.3.1, την παράγραφο 2.2.3.2 (γ) και την παράγραφο 2.2.3.4(β) εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους, β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2.2.3.2 (α, β) εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση, γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2.2.4 και τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους, δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους και ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για την εκτέλεση της συγκεκριμένης Παροχής Υπηρεσίας της Διακήρυξης.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο σχετικό Παράρτημα της Διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ**, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η **παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5)**, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]*

Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν

- Ξεχωριστό αρχείο ψηφιακά υπογεγραμμένο με την αναλυτική Τεχνική προσφορά τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή άρθρα 2.2.4 έως 2.2.8 διακήρυξης και, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**. Επιπρόσθετα, στην Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να περιγράφεται τόσο η μεθοδολογία εκτέλεσης όσο και η συνολική διαχείριση της σύμβασης .
- Ξεχωριστό αρχείο ψηφιακά υπογεγραμμένα με την αναλυτική Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). (Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

«Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α΄ 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους.» παρ 7.άρθρο 43 του Ν. 4605/2019 .

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Ο παραπάνω σφραγισμένος φάκελος θα αναγράφει με κεφαλαία τα εξής:

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ, Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, Τμήμα Προμηθειών, ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ, Κτίριο Διοικητηρίου, τ.κ. 30200.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, Κάτω των Ορίων, με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, συνολικού προϋπολογισμού έως 84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής»

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ) και την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΟΥΝ».

Όσα δικαιολογητικά της προσφοράς απαιτείται να υποβληθούν σε έντυπη μορφή δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ**)

«Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. (Η παρ. 4 προστέθηκε από την παρ. 6 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 τεύχος Α').»

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Υπεύθυνη Δήλωσης Συμμόρφωσης με τα αναφερόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** της Διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή άρθρα 2.2.4 έως 2.2.8 διακήρυξης και του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β της Διακήρυξης**, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α –ΜΕΡΟΣ Γ** της διακήρυξης καθώς και στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ** (υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς)

A. Τιμές

Η τιμή της Παρεχόμενης Υπηρεσίας θα δοθεί σε ευρώ.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ** της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20.%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α –ΜΕΡΟΣ Γ** της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα μηνών (12) από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει για τις συμβάσεις που διενεργούνται με ηλεκτρονικό τρόπο με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής ανεξαρτήτως ποσού και ανεξαρτήτως διαδικασία, αποσφραγίζονται οι φάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς όλων των διαγωνιζομένων για όλα τα στάδια και εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία

επικυρώνονται τα αποτελέσματα: α) όλων των σταδίων της παραγράφου 2 του άρθρου 100 Ν. 4412/2016 την ανοικτή διαδικασία.

Αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι φάκελοι «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς όλων των διαγωνιζομένων, με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων όλων των διαγωνιζομένων για όλα τα στάδια και εκδίδεται μια Απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα της υποβολής προσφορών όλων των σταδίων της παρ.2 του άρθρου 100 Ν.4412/2016.

Σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Οι προθεσμίες για την ολοκλήρωση των επιμέρους σταδίων ορίζεται στο άρθρο 221 του 4412/2016 όπως συμπληρώθηκε με το Ν.4605/2019 ως πλέον 221Α. Αναλυτικότερα:

Όταν κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει μόνο της τιμής (παρούσα Διακήρυξη) η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός επτά (7) εργασίμων ημερών από την αποσφράγιση.

Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται επί των Πρακτικών εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών Πρακτικών.

Οι ως άνω προθεσμίες παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, κατά εφαρμογή κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων όπως ισχύουν. Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών όλων των διαγωνιζομένων και εκδίδεται μία Απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα.

Με την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής των τεχνικών και οικονομικών προσφορών συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν.4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών Κατακύρωσης - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών(3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 1 αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016 και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματα της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπο του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης.

Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και

επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4605/19.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 όπως συμπληρώθηκε από το Ν. 4605/2019
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 όπως συμπληρώθηκε από το Ν. 4605/19.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της Απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής.

Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4.ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης ή προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.



Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την ολοκλήρωση της παραλαβής του αντικείμενου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄

4.4 Υπεργολαβία

ΔΕΝ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Ο Ανάδοχος δεν έχει, σε καμία περίπτωση, το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Μόνο η Α.Α. έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά την έκδοση του σχετικού παραστατικού (Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών), το οποίο θα εκδίδεται εντός 10 Ημερών από τον Ανάδοχο και μετά το τέλος κάθε **διμήνου** εκτέλεσης της σχετικής Παροχής Υπηρεσίας, προσκομίζοντας και τα νόμιμα Δικαιολογητικά Εργασιών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, (άρθρο 44 του Ν. 4605/19 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 τεύχος Α') «Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής στις συμβάσεις άνω των δύομισι χιλιάδων (2.500) ευρώ που υπάγονται στον παρόντα νόμο, και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.», επιβάλλεται επί **όλων** των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις α, β, γ, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20.%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8 % επί του καθαρού ποσού.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και στα αντίστοιχα άρθρα της Διακήρυξης.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ***είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας [η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].***

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση, του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 άρθρου 221 του Ν.4412/2016, οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική.

Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί. **(Άρθρο 43 παρ.23. του Ν.4605/2019 εις αντικατάσταση του άρθρου 205 του Ν.4412/2016).**

5.4 Δικαστική Επίλυση Διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβάσεων μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από το χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται.

Αν η Σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Εφετείων, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον ειρηνοδίκη ή συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, Αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές.

Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

(Άρθρο 24 του Ν.4605/2019 - μετά το άρθρο 205 προστίθεται το άρθρο 205Α του Ν.4412/2016)

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση Σύμβασης – Ειδικό Όροι

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται ανά επιμέρους πράξη – τμήμα της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι την Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια Σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και για δώδεκα (12) Μήνες.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή Αντικειμένου Σύμβασης

Παραδοτέα αποτελούν οι υπηρεσίες συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης – λειτουργίας των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων, τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά αυτών.

Οι παραγγελίες των αναλωσίμων (πλην χαρτιού), θα δίδονται τμηματικά με την σύνταξη και αποστολή ανάλογου εντύπου του Αναδόχου. Στο έντυπο αυτό, θα αναγράφεται ο τύπος του μηχανήματος και τα αναλώσιμα που παραγγέλλονται για αυτό, ο τόπος παράδοσης των αναλωσίμων, οι υπεύθυνοι παραλαβής καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.

Οι παραπάνω παραγγελίες θα αποστέλλονται με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό μήνυμα στα στοιχεία που αναφέρονται επάνω στο έντυπο του Αναδόχου και θα κοινοποιούνται και στην Αναθέτουσα Αρχή.

Τα αναλώσιμα θα παραδίδονται στα κατά τόπους γραφεία και στους υπευθύνους παραλαβής που θα αναγράφονται στην σχετική παραγγελία το αργότερο εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημέρα που ο Ανάδοχος θα λάβει την σχετική ειδοποίηση.

Για κάθε περίπτωση προμήθειας αναλωσίμων θα εκδίδεται Δελτίο Αποστολής δωρεάν διάθεσης από τον Ανάδοχο. Αντίγραφο του Δελτίου αυτού θα συνοδεύει την μηνιαία αναφορά συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η ενημέρωση στον Ανάδοχο για ενδεχόμενη βλάβη ή φθορά των φωτοτυπικών μηχανημάτων θα πραγματοποιείται από τους κατά τόπους υπευθύνους παραλαβής με αποστολή ανάλογου εντύπου του Αναδόχου μέσω τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα κοινοποιείται και στην Αναθέτουσα Αρχή.

Για κάθε περίπτωση παροχής υπηρεσιών θα εκδίδεται Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης, από τον Ανάδοχο, το οποίο θα φέρει την υπογραφή των κατά τόπους υπευθύνων παραλαβής. Αντίγραφο του Δελτίου αυτού θα συνοδεύει την διμηνιαία αναφορά συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή.



Τα πρωτότυπα Δελτία θα αποστέλλονται από τους κατά τόπους υπεύθυνους παραλαβής στην Αναθέτουσα Αρχή υπόψη της.

Η τελική παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής που θα ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή Τιμών

Οι τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Αναπροσαρμογή τιμής δεν επιτρέπεται.

6.6 Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Για όλη τη διάρκεια της σύμβασης η υπηρεσία έχει υποχρέωση να παρέχει μόνο το χαρτί που είναι απαραίτητο για την παραγωγή φωτοαντιγράφων ή εκτυπώσεων. Επιπλέον, σε κάθε υπηρεσία θα πρέπει να ορίσει έναν τουλάχιστο υπάλληλο ο οποίος αφού εκπαιδευθεί κατάλληλα από τον ανάδοχο, θα αναλάβει υπεύθυνα την αντιμετώπιση διαφόρων προβλημάτων χειρισμού του μηχανήματος (απεμπλοκές χαρτιού, προσθήκη τόνερ και λοιπών αναλωσίμων, συμπλήρωμα δίσκου χαρτιού).

Η τοποθέτηση των αναλωσίμων είναι ευθύνη των εκάστοτε ορισμένων υπευθύνων ή των χρηστών.

6.7 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ως «εκτελών την επεξεργασία» να επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της προετοιμασίας διανομής των ειδών τροφίμων και ΒΥΣ για λογαριασμό και σύμφωνα με τις εντολές της Αναθέτουσας Αρχής [«υπεύθυνος επεξεργασίας»]. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας και ο εκτελών επεξεργασία υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις σχετικές διατάξεις του Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR), του Ευρωπαϊκού και του ελληνικού δικαίου για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και το απόρρητο των επικοινωνιών, καθώς και τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες, Γνωμοδοτήσεις κλπ) που εκδίδονται από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης Διακήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, Κάτω των Ορίων, είναι η ανάδειξη Αναδόχου για με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, συνολικού προϋπολογισμού έως 84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής.

Προϋπολογισμός της Σύμβασης είναι ποσού 84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης : Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) Μήνες** από την υπογραφή της.

Τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται στο Παράρτημα Β-Τεχνικές προδιαγραφές

ΜΕΡΟΣ Β. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας – ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας προτίθεται να αναθέσει την **παροχή υπηρεσίας Διαχείρισης (επισκευής και συντήρησης) των Εκτυπωτικών Μηχανημάτων** (εκτυπωτές, φωτοτυπικά, πολυμηχανήματα, φαξ, κλπ) όλων των Υπηρεσιών της για **δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.**

Η παρούσα υπηρεσία αφορά τις εργασίες *προληπτικής επανορθωτικής συντήρησης, αποκατάστασης βλαβών* καθώς και *προμήθειας του συνόλου των ανταλλακτικών και αναλώσιμων* με σκοπό την καλή λειτουργία όλων των εκτυπωτικών μηχανημάτων που βρίσκονται σε όλες τις Υπηρεσίες της.

Αναλυτικά, με την παροχή της υπηρεσίας Διαχείρισης (**επισκευής και συντήρησης**) Εκτυπωτικών Μηχανημάτων θα καλυφθούν οι ανάγκες όλων των Υπηρεσιών της ΠΕ Αιτ/νίας για την παραγωγή εγγράφων προκειμένου να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις σύμφωνα με τις επιταγές της νομοθεσίας. Η παραγωγή εγγράφων αφορά την εκτύπωση νέων εγγράφων, την αναπαραγωγή υπαρχόντων εγγράφων, την εκτύπωση μηνυμάτων μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τη δημιουργία φορμών για καταγραφή αιτημάτων ή γεγονότων, κ.α. Η παραγωγή εγγράφων θα γίνεται κατά κύριο λόγο τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, χωρίς να αποκλείεται η παραγωγή και εκτός ωραρίου εργασίας, τις αργίες και εορτές.

Τα χρησιμοποιούμενα αναλώσιμα και ανταλλακτικά πρέπει να είναι γνήσια του κατασκευαστικού οίκου του μηχανήματος για το οποίο προορίζονται **και όχι** συμβατά ή ανακατασκευασμένα. Ο Ανάδοχος μεριμνά για την καλή κατάσταση των μηχανημάτων και την αδιάκοπη λειτουργία τους. Τα διαστήματα που τα μηχανήματα θα μείνουν εκτός λειτουργίας επιβαρύνουν τον Ανάδοχο με τη διακοπή της χρέωσης και μπορεί να οδηγήσουν σε κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

Το σύνολο του εξοπλισμού που διαθέτουν οι Υπηρεσίες της ΠΕ Αιτ/νίας που θα αναλάβει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της Διαχείρισης Εκτυπωτικών Μηχανημάτων αναφέρεται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β «ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ»** της παρούσας. Ο αριθμός των μηχανημάτων που υποστηρίζονται δύναται να αυξηθεί έως και 10% του αριθμού των μηχανημάτων που αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** κατά το διάστημα της σύμβασης, **χωρίς επιπλέον χρεώσεις**, σε περίπτωση που η ΠΕ Αιτ/νίας για την κάλυψη των αναγκών της προχωρήσει στην προμήθεια νέων εκτυπωτικών μηχανημάτων (με οποιαδήποτε Διαγωνιστική διαδικασία προκύψει) μετά την υπογραφή της σύμβασης και η εγκατάστασή τους μπορεί να γίνει σε οποιαδήποτε Υπηρεσία απαιτηθεί.

ΜΕΡΟΣ Γ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **84.000,00 σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (67.741,93 ευρώ χωρίς ΦΠΑ).**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. – ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι προσφορές που θα υποβληθούν, θα πρέπει να καλύπτουν τις κάτωθι απαιτήσεις:

● **Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης:** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (συμπεριλαμβανομένων των τόνερ, μελανιών) που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των εκτυπωτικών μηχανημάτων.

● **Εργασίες Επισκευής:** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει κατ' αρχήν την επισκευή και εν συνεχεία την παροχή υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλωσίμων που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των εκτυπωτικών μηχανημάτων. Ο ανάδοχος οφείλει με την έναρξη της σύμβασης να τηρεί βιβλίο συντήρησης σε κάθε μηχάνημα το οποίο οφείλει να ενημερώνει σε συνεργασία με την Π.Ε. Αιτ/νίας σε κάθε επισκευή/εργασία ή αλλαγή ανταλλακτικού /αναλωσίμου.

● **Παραχώρηση μηχανημάτων:** Σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά τα μηχανήματα τα οποία κρίνονται μη επισκευάσιμα και εν συνεχεία να παρέχει σε αυτά υπηρεσίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (συμπεριλαμβανομένων των τόνερ, μελανιών) που απαιτούνται για την καλή τους λειτουργία. Η αντικατάσταση θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του Αναδόχου και περιλαμβάνει την παραμετροποίηση του εκτυπωτικού μηχανήματος και την εγκατάσταση των σχετικών οδηγών (drivers) σε όλους τους υπολογιστές που ήταν εγκατεστημένο το μηχάνημα που αντικαταστάθηκε. Τα μηχανήματα που θα παραχωρηθούν θα πρέπει να είναι καινούργια ή ελαφρώς μεταχειρισμένα, να έχουν κατ' ελάχιστο τις δυνατότητες των μηχανημάτων που αντικαθιστούν και μετά το πέρας της σύμβασης θα παραμείνουν στην κυριότητα της ΠΕ Αιτ/νίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει μηχανήματα παλαιού τύπου μειωμένης λειτουργικότητας με άλλα παραγωγικότερα και με αυξημένες λειτουργίες, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο για την ομαλότερη και παραγωγικότερη λειτουργία των Υπηρεσιών της ΠΕ Αιτ/νίας. Δηλαδή, αντικαθιστώντας ή συμπύσσοντας αριθμό μηχανημάτων, επιτυγχάνεται αύξηση της παραγωγικότητας, λειτουργικότητας και αναβάθμιση των Υπηρεσιών της ΠΕ Αιτ/νίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στα προς αντικατάσταση εκτυπωτικά μηχανήματα και όσα από τα επισκευάσιμα της προηγούμενης παραγράφου κρίνει ότι η επισκευή τους είναι αδύνατη ή μη συμφέρουσα αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους της απόφασής του σε συνεννόηση με την ΠΕ Αιτ/νίας.

● **Παροχή υπηρεσιών:** Το σύνολο των μηχανημάτων που θα τεθούν σε λειτουργία αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** με δικαίωμα αύξησης έως και 10% και για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης η Υπηρεσία έχει την υποχρέωση να παρέχει γι' αυτά μόνο το χαρτί για την λειτουργία τους. Όλα τα υπόλοιπα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά και η συντήρηση που θα χρειαστούν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του αναδόχου. Η επί τόπου παροχή υπηρεσιών θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου που θα παρέχει την εργασία, τα ανταλλακτικά ή και την ολοκληρωτική αντικατάσταση των υλικών που απαιτούνται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας τα εκτυπωτικά μηχανήματα που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. Τα υλικά για τυχόν επισκευή ή αντικατάσταση και κάθε φύσεως ανταλλακτικά θα είναι του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος (γνήσια ανταλλακτικά). Τυχόν οδοιπορικά έξοδα καθώς και έξοδα μεταφοράς του μηχανήματος σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί στον χώρο εγκατάστασης του εκτυπωτικού μηχανήματος βαρύνουν τον ανάδοχο.

● **Αποκατάσταση βλαβών:** Οι βλάβες μπορούν να δηλώνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και θα εξυπηρετούνται εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης. Η αίτηση παροχής υπηρεσιών θα γίνεται τηλεφωνικά ή με fax ή με e-mail ή με επίσημο έγγραφο της υπηρεσίας. Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται εντός 48 ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης και θα επιτυγχάνεται είτε με επιδιόρθωση είτε με προσωρινή αντικατάσταση του εκτυπωτικού μηχανήματος με ισοδύναμο εντός 5 ημερών. Στην περίπτωση που η επισκευή είναι αδύνατη ή ασύμφορη ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το εκτυπωτικό μηχάνημα με άλλο δικής του επιλογής και αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών με αυτό που αντικαθίσταται. Το εν λόγω μηχάνημα θα παραχωρηθεί για χρήση στην Υπηρεσία για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί και μετά το πέρας της σύμβασης θα παραμείνουν στην κυριότητα της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία έχει την υποχρέωση να παρέχει μόνο το χαρτί για την λειτουργία του ανωτέρω μηχανήματος. Όλα τα υπόλοιπα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν (συμπεριλαμβανομένων των τόνερ) καθώς και η συντήρηση του μηχανήματος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

• **Προληπτική συντήρηση:** Περιλαμβάνει καθαρισμό, ρύθμιση και έλεγχο καλής λειτουργίας σε όλα τα επιμέρους συστήματα των εκτυπωτικών μηχανημάτων, δύο (2) φορές ετησίως σύμφωνα με ένα αμοιβαία συμφωνημένο πρόγραμμα που θα τηρείται χωρίς ανάγκη προηγούμενης ειδοποίησης του αναδόχου και χωρίς χρονικές αποκλίσεις ή καθυστερήσεις από μέρος του αναδόχου. Μετά το πέρας της προληπτικής συντήρησης, θα παραδίδεται ηλεκτρονικό αρχείο που για κάθε εκτυπωτικό μηχάνημα θα αναφέρεται τουλάχιστον: α) **Έτος:** Είναι το έτος που κυκλοφόρησε το εκτυπωτικό μηχάνημα, β) **Μελάνια:** Είναι ο αριθμός των τόνερ που έχουν στείλει για το συγκεκριμένο εκτυπωτικό μηχάνημα είτε από την αρχή της σύμβασης (για την πρώτη προληπτική) είτε από την προηγούμενη προληπτική (για τις επόμενες), γ) **Επισκευές:** Πόσες φορές έχει δοθεί βλάβη για το συγκεκριμένο εκτυπωτικό μηχάνημα είτε από την αρχή της σύμβασης (για την πρώτη προληπτική) είτε από την προηγούμενη προληπτική (για τις επόμενες), δ) **Αριθμός Εκτυπώσεων:** Η διαφορά του μετρητή είτε από την αρχή της σύμβασης (για την πρώτη προληπτική) είτε από την προηγούμενη προληπτική (για τις επόμενες), ώστε να αποτυπώνεται πραγματική χρήση του μηχανήματος. Αν δεν υπάρχει δυνατότητα εκτύπωσης μετρητή, εκτίμηση αριθμού εκτυπώσεων με βάση τα χρησιμοποιημένα τονερ στο διάστημα αναφορά, ε) **Τρέχουσα Κατάσταση:** Κλειστό πεδίο που θα περιλαμβάνει μια από τις εξής καταστάσεις: (1) Απολύτως Λειτουργικό, (2) Μερικώς Λειτουργικό (με αιτιολόγηση στις παρατηρήσεις π.χ. σπασμένο πορτάκι), (3) Μη Λειτουργικό (Με περιγραφή στις παρατηρήσεις π.χ. έχει δοθεί βλάβη αναμένουμε ανταλλακτικό), (4) Απόν (σε αυτή την περίπτωση θα επισυνάπτεται και υπογεγραμμένο έντυπο από τον ορισμένο υπεύθυνο της κάθε υπηρεσίας για την απώλεια του μηχανήματος), στ) **Παρατηρήσεις:** Ελεύθερο πεδίο όπου θα καταγραφεί οτιδήποτε χρήσιμη πληροφορία υπάρχει για την κατάσταση του μηχανήματος

• **Εξαιρούμενες υπηρεσίες:** Στις παρεχόμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται: α) Επισκευές των μηχανημάτων για ζημιές που προκλήθηκαν από ατύχημα, φυσικές καταστροφές, φωτιά ή πλημμύρα, αμέλεια, πολεμικές πράξεις, ταραχές βανδαλισμούς, συνθήκες περιβάλλοντος του χώρου εγκατάστασης που δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του κατασκευαστή, εργασίες ή τροποποιήσεις που έγιναν από προσωπικό ξένο προς τον ανάδοχο ή οποιαδήποτε άλλη αιτία εκτός από την συνηθισμένη χρήση, και β) Η συντήρηση ηλεκτρολογικών και ηλεκτρονικών εγκαταστάσεων απαραίτητων για τη σύνδεση των προϊόντων.

Πιστοποίηση παρεχόμενων υπηρεσιών: Η προσφέρουσα εταιρία θα πρέπει να έχει πιστοποιηθεί για το Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας που εφαρμόζει για την πώληση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη μηχανημάτων, αναλώσιμων υλικών και ανταλλακτικών, κατά το πρότυπο **ISO 9001:2015**, καθώς επίσης και κατά το πρότυπο **ISO 14001:2015** και να προσκομίσει τα σχετικά πιστοποιητικά.

• **Αποδεικτικά ικανότητας:** Ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει να υποβάλει εταιρική παρουσίαση όπου θα περιγράφεται ο τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας του τεχνικού τμήματος. Στο φάκελο των δικαιολογητικών θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο βεβαίωσης της επιθεώρησης εργασίας από όπου θα προκύπτει η ύπαρξη τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικών με ειδικότητα Τεχνικού Φωτοτυπικών με έδρα στην Γεωγραφική Περιφέρεια της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

• Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει μαζί με την τεχνική προσφορά και κατάλογο ανάλογων εκτελεσθέντων έργων στον Δημόσιο και τον Ιδιωτικό Τομέα όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία σύναψης της σύμβασης ο αριθμός πρωτοκόλλου ή Α.Δ.Α.(αν πρόκειται για Δημόσιο Οργανισμό) ,το συνολικό ποσό της σύμβασης καθώς και η επωνυμία του φορέα. (επί ποινή αποκλεισμού η μη προσκόμιση)

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και με δεδομένη την κατάσταση των μηχανημάτων κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

Οι παραγγελίες των αναλωσίμων (πλην χαρτιού), θα δίδονται τμηματικά με την σύνταξη και αποστολή ανάλογου εντύπου του Αναδόχου. Στο έντυπο αυτό, θα αναγράφεται ο τύπος του μηχανήματος και τα αναλώσιμα που παραγγέλλονται για αυτό, ο τόπος παράδοσης των αναλωσίμων, οι υπεύθυνοι παραλαβής καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας τους. Οι παραπάνω παραγγελίες θα αποστέλλονται με τηλεμοιροτυπία ή ηλεκτρονικό μήνυμα στα στοιχεία του Αναδόχου.

Τα αναλώσιμα θα παραδίδονται στα κατά τόπους γραφεία και στους υπευθύνους παραλαβής που θα αναγράφονται στην σχετική παραγγελία το αργότερο εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημέρα που ο Ανάδοχος θα λάβει την σχετική ειδοποίηση.

Για κάθε περίπτωση προμήθειας αναλωσίμων θα εκδίδεται Δελτίο Αποστολής δωρεάν διάθεσης από τον Ανάδοχο.

Η ενημέρωση στον Ανάδοχο για ενδεχόμενη βλάβη ή φθορά των φωτοτυπικών μηχανημάτων θα πραγματοποιείται από τους κατά τόπους υπευθύνους παραλαβής με αποστολή ανάλογου εντύπου του Αναδόχου μέσω τηλεμοιροτυπίας ή

ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα κοινοποιείται και στην Αναθέτουσα Αρχή. Για κάθε περίπτωση παροχής υπηρεσιών θα εκδίδεται Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης, από τον Ανάδοχο, το οποίο θα φέρει την υπογραφή των κατά τόπους υπευθύνων παραλαβής.

Με την έναρξη της σύμβασης θα καταγραφούν, με ευθύνη του αναδόχου, όλοι οι μετρητές αντιγράφων των εκτυπωτικών μηχανημάτων που θα περιληφθούν στο πρόγραμμα συντήρησης (και εκείνων που θα παραχωρηθούν για χρήση) και θα δοθεί στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Αιτ/νίας ηλεκτρονικό αρχείο στο οποίο θα φαίνονται:

- Μοντέλο Εκτυπωτικού Μηχανήματος (υποχρεωτικά)
- Η ημερομηνία καταγραφής (υποχρεωτικά)
- Ο συνολικός μετρητής του εκτυπωτικού μηχανήματος (εφόσον είναι διαθέσιμος)
- Τυχόν επιμέρους μετρητές ανά μέγεθος (A3, A4) και είδος (μονής ή διπλής όψης) αντιγράφου (εφόσον είναι διαθέσιμοι)

Το παραπάνω αρχείο θα ενημερώνεται από τον ανάδοχο σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης μηχανήματος καθώς επίσης και στην λήξη της σύμβασης.

Με την έναρξη της σύμβασης, θα δημιουργηθεί ηλεκτρονικό μητρώο συντήρησης και βλαβών για κάθε μηχανήμα, που θα παρακολουθείται από την αρμόδια επιτροπή που θα ορίσει η Π.Ε. Αιτ/νίας κάθε δίμηνο. Σε αυτό το μητρώο για κάθε επισκευή μετά από βλάβη θα αναγράφεται:

- Η ημερομηνία και η ώρα της βλάβης του μηχανήματος.
- Η ημερομηνία επιδιόρθωσης της βλάβης.
- Σύντομη περιγραφή της βλάβης.
- Εφόσον απαιτηθούν για την επιδιόρθωση της βλάβης, τα ακριβή στοιχεία των ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν (ποσότητα, είδος, στοιχεία κατασκευαστή).

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται για την παροχή των υπηρεσιών που θα προσφέρει στο τέλος κάθε **διμήνου** μετά από σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών που θα συντάσσεται και θα υπογράφεται από την αρμόδια επιτροπή που θα οριστεί για την παρακολούθηση της σύμβασης. Το ποσό του κάθε **διμηνιαίου** τιμολογίου θα αποτελεί το ένα έκτο του συνολικού συμβατικού τιμήματος (**ετήσια** σύμβαση).

Το τιμολόγιο θα συνοδεύουν αντίγραφα των δελτίων αποστολής δωρεάν διάθεσης που συνοδεύουν τις αποστολές αναλωσίμων και ανταλλακτικών, τα δελτία δωρεάν παραχώρησης μηχανημάτων καθώς και τα έντυπα που θα συντάσσονται για κάθε τεχνική εξυπηρέτηση.

Γ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Παραδοτέα αποτελούν οι υπηρεσίες συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης – λειτουργίας των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων, τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά αυτών.

Οι παραγγελίες των αναλωσίμων (πλην χαρτιού), θα δίδονται τμηματικά με την σύνταξη και αποστολή ανάλογου εντύπου του Αναδόχου. Στο έντυπο αυτό, θα αναγράφεται ο τύπος του μηχανήματος και τα αναλώσιμα που παραγγέλλονται για αυτό, ο τόπος παράδοσης των αναλωσίμων, οι υπεύθυνοι παραλαβής καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.

Οι παραπάνω παραγγελίες θα αποστέλλονται με τηλεμοιοτυπία ή ηλεκτρονικό μήνυμα στα στοιχεία που αναφέρονται επάνω στο έντυπο του Αναδόχου και θα κοινοποιούνται και στην Αναθέτουσα Αρχή.

Τα αναλώσιμα θα παραδίδονται στα κατά τόπους γραφεία και στους υπευθύνους παραλαβής που θα αναγράφονται στην σχετική παραγγελία το αργότερο εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ημέρα που ο Ανάδοχος θα λάβει την σχετική ειδοποίηση.

Για κάθε περίπτωση προμήθειας αναλωσίμων θα εκδίδεται Δελτίο Αποστολής δωρεάν διάθεσης από τον Ανάδοχο. Αντίγραφο του Δελτίου αυτού θα συνοδεύει την διμηνιαία αναφορά συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η ενημέρωση στον Ανάδοχο για ενδεχόμενη βλάβη ή φθορά των φωτοτυπικών μηχανημάτων θα πραγματοποιείται από τους κατά τόπους υπευθύνους παραλαβής με αποστολή ανάλογου εντύπου του Αναδόχου μέσω τηλεμοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα κοινοποιείται και στην Αναθέτουσα Αρχή.

Για κάθε περίπτωση παροχής υπηρεσιών θα εκδίδεται Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης, από τον Ανάδοχο, το οποίο θα φέρει την υπογραφή των κατά τόπους υπευθύνων παραλαβής. Αντίγραφο του Δελτίου αυτού θα συνοδεύει την

διμηνιαία αναφορά συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή. Τα πρωτότυπα Δελτία θα αποστέλλονται από τους κατά τόπους υπεύθυνους παραλαβής στην Αναθέτουσα Αρχή υπόψη της. Η τελική παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής που θα ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016

Ο ΚΑΘΕ ΣΥΜΜΕΤΕΧΩΝ ΣΤΗΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΗΛΩΣΕΙ - ΜΕ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ – ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΑ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β, ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΣ ΣΧΕΤΙΚΗ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ.

Δ. ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
1	Γενικές Απαιτήσεις			
1.1	Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης: Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (συμπεριλαμβανομένων των τόνερ, μελανιών) που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των εκτυπωτικών μηχανημάτων	ΝΑΙ		
1.2	Εργασίες Επισκευής: Ο ανάδοχος αναλαμβάνει κατ' αρχήν την επισκευή και εν συνεχεία την παροχή υπηρεσιών επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλωσίμων που απαιτούνται για την καλή λειτουργία των εκτυπωτικών μηχανημάτων.	ΝΑΙ		
1.3	Παραχώρηση μηχανημάτων: Σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά τα μηχανήματα τα οποία κρίνονται μη επισκεύσιμα και εν συνεχεία να παρέχει σε αυτά υπηρεσίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών καθώς και την προμήθεια όλων των αναγκαίων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (συμπεριλαμβανομένων των τόνερ, μελανιών) που απαιτούνται για την καλή τους λειτουργία. Η αντικατάσταση θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του Αναδόχου και περιλαμβάνει την παραμετροποίηση του εκτυπωτικού μηχανήματος και την εγκατάσταση των σχετικών οδηγών (drivers) σε όλους τους υπολογιστές που ήταν εγκατεστημένο το μηχάνημα που αντικαταστάθηκε. Τα μηχανήματα που θα παραχωρηθούν θα πρέπει να είναι καινούργια ή ελαφρώς μεταχειρισμένα, να έχουν κατ' ελάχιστο τις δυνατότητες των μηχανημάτων που αντικαθιστούν <u>και μετά το πέρας της σύμβασης θα παραμείνουν στην κυριότητα της ΠΕ Αιτ/νίας.</u> Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει μηχανήματα παλαιού τύπου μειωμένης λειτουργικότητας με άλλα παραγωγικότερα και με αυξημένες λειτουργίες, <u>αν αυτό κρίνεται απαραίτητο για την ομαλότερη και παραγωγικότερη λειτουργία των Υπηρεσιών της ΠΕ Αιτ/νίας.</u> Δηλαδή, αντικαθιστώντας ή συμπτύσσοντας αριθμό μηχανημάτων, επιτυγχάνεται αύξηση της παραγωγικότητας, λειτουργικότητας και αναβάθμιση των	ΝΑΙ		

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Υπηρεσιών της ΠΕ Αιτ/νίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στα προς αντικατάσταση εκτυπωτικά μηχανήματα και όσα από τα επισκευάσιμα της προηγούμενης παραγράφου κρίνει ότι η επισκευή τους είναι αδύνατη ή μη συμφέρουσα αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους της απόφασής του σε συνεννόηση με την ΠΕ Αιτ/νίας			
1.4	Παροχή υπηρεσιών: Το σύνολο των μηχανημάτων που θα τεθούν σε λειτουργία αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β με δικαίωμα αύξησης έως και 10% και για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης η Υπηρεσία έχει την υποχρέωση να παρέχει γι' αυτά μόνο το χαρτί για την λειτουργία τους. Όλα τα υπόλοιπα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά και η συντήρηση που θα χρειαστούν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του αναδόχου. Η επί τόπου παροχή υπηρεσιών θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου που θα παρέχει την εργασία, τα ανταλλακτικά ή και την ολοκληρωτική αντικατάσταση των υλικών που απαιτούνται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας τα εκτυπωτικά μηχανήματα που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. Τα υλικά για τυχόν επισκευή ή αντικατάσταση και κάθε φύσεως ανταλλακτικά θα είναι του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος (γνήσια ανταλλακτικά). Τυχόν οδοιπορικά έξοδα καθώς και έξοδα μεταφοράς του μηχανήματος σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί στον χώρο εγκατάστασης του εκτυπωτικού μηχανήματος βαρύνουν τον ανάδοχο	ΝΑΙ		
1.5	<ul style="list-style-type: none"> Αποκατάσταση βλαβών: Οι βλάβες μπορούν να δηλώνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και θα εξυπηρετούνται εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης. Η αίτηση παροχής υπηρεσιών θα γίνεται τηλεφωνικά ή με fax ή με e-mail ή με επίσημο έγγραφο της υπηρεσίας. Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται εντός 48 ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης και θα επιτυγχάνεται είτε με επιδιόρθωση είτε με προσωρινή αντικατάσταση του εκτυπωτικού μηχανήματος με ισοδύναμο εντός 5 ημερών. Στην περίπτωση που η επισκευή είναι αδύνατη ή ασύμφορη <u>ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το εκτυπωτικό μηχάνημα με άλλο δικής του επιλογής και αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών με αυτό που αντικαθίσταται.</u> Το εν λόγω μηχάνημα θα παραχωρηθεί για χρήση στην Υπηρεσία για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί και μετά το πέρας της σύμβασης θα παραμείνουν στην κυριότητα της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία έχει την υποχρέωση να παρέχει μόνο το χαρτί για την λειτουργία του ανωτέρω μηχανήματος. Όλα τα υπόλοιπα αναλώσιμα καθώς και τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν (συμπεριλαμβανομένων των τόνερ) καθώς και η συντήρηση του μηχανήματος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του αναδόχου. 	ΝΑΙ		
	<ul style="list-style-type: none"> Προληπτική συντήρηση: Περιλαμβάνει καθαρισμό, ρύθμιση και έλεγχο καλής λειτουργίας σε όλα τα επιμέρους συστήματα των εκτυπωτικών μηχανημάτων, δύο (2) φορές ετησίως σύμφωνα με ένα αμοιβαία συμφωνημένο πρόγραμμα που θα τηρείται χωρίς ανάγκη προηγούμενης ειδοποίησης του αναδόχου και χωρίς χρονικές αποκλίσεις ή καθυστερήσεις από μέρος του αναδόχου. Μετά το πέρας της προληπτικής συντήρησης, θα παραδίδεται ηλεκτρονικό αρχείο που για κάθε εκτυπωτικό μηχάνημα θα αναφέρεται τουλάχιστον: α) Έτος: Είναι το έτος που κυκλοφόρησε το εκτυπωτικό μηχάνημα, β) Μελάνια: Είναι ο αριθμός των τόνερ που έχουν στείλει για το συγκεκριμένο εκτυπωτικό μηχάνημα είτε από την αρχή της σύμβασης (για την πρώτη προληπτική) είτε από την προηγούμενη προληπτική (για τις επόμενες), γ) Επισκευές: Πόσες φορές έχει δοθεί βλάβη για το συγκεκριμένο εκτυπωτικό μηχάνημα είτε από την αρχή της σύμβασης (για την πρώτη προληπτική) είτε από την προηγούμενη προληπτική (για τις 	ΝΑΙ		

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	<p>επόμενες), δ) Αριθμός Εκτυπώσεων: Η διαφορά του μετρητή είτε από την αρχή της σύμβασης (για την πρώτη προληπτική) είτε από την προηγούμενη προληπτική (για τις επόμενες), ώστε να αποτυπώνεται πραγματική χρήση του μηχανήματος. Αν δεν υπάρχει δυνατότητα εκτύπωσης μετρητή, εκτίμηση αριθμού εκτυπώσεων με βάση τα χρησιμοποιημένα τονερ στο διάστημα αναφορά, ε) Τρέχουσα Κατάσταση: Κλειστό πεδίο που θα περιλαμβάνει μια από τις εξής καταστάσεις: (1) Απολύτως Λειτουργικό, (2) Μερικώς Λειτουργικό (με αιτιολόγηση στις παρατηρήσεις π.χ. σπασμένο πορτάκι), (3) Μη Λειτουργικό (Με περιγραφή στις παρατηρήσεις π.χ. έχει δοθεί βλάβη αναμένουμε ανταλλακτικό), (4) Απόν (σε αυτή την περίπτωση θα επισυνάπτεται και υπογεγραμμένο έντυπο από τον ορισμένο υπεύθυνο της κάθε υπηρεσίας για την απώλεια του μηχανήματος), στ) Παρατηρήσεις: Ελεύθερο πεδίο όπου θα καταγραφεί οτιδήποτε χρήσιμη πληροφορία υπάρχει για την κατάσταση του μηχανήματος</p>			
1.6	<p>• Εξαιρούμενες υπηρεσίες: Στις παρεχόμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται: α) Επισκευές των μηχανημάτων για ζημιές που προκλήθηκαν από ατύχημα, φυσικές καταστροφές, φωτιά ή πλημμύρα, αμέλεια, πολεμικές πράξεις, ταραχές βανδαλισμούς, συνθήκες περιβάλλοντος του χώρου εγκατάστασης που δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του κατασκευαστή, εργασίες ή τροποποιήσεις που έγιναν από προσωπικό ξένο προς τον ανάδοχο ή οποιαδήποτε άλλη αιτία εκτός από την συνηθισμένη χρήση, και β) Η συντήρηση ηλεκτρολογικών και ηλεκτρονικών εγκαταστάσεων απαραίτητων για τη σύνδεση των προϊόντων.</p>	ΝΑΙ		
1.7	<p>Πιστοποίηση παρεχόμενων υπηρεσιών: Η προσφέρουσα εταιρία θα πρέπει να έχει πιστοποιηθεί για το Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας που εφαρμόζει για την πώληση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη μηχανημάτων, αναλώσιμων υλικών και ανταλλακτικών, κατά το πρότυπο ISO 9001:2015, καθώς επίσης και κατά το πρότυπο ISO 14001:2015 και να προσκομίσει τα σχετικά πιστοποιητικά.</p>	ΝΑΙ		
1.8	<p>• Αποδεικτικά ικανότητας: Ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει να υποβάλει εταιρική παρουσίαση όπου θα περιγράφεται ο τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας του τεχνικού τμήματος. Στο φάκελο των δικαιολογητικών θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο βεβαίωσης της επιθεώρησης εργασίας από όπου θα προκύπτει η ύπαρξη τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικών με ειδικότητα Τεχνικού Φωτοτυπικών με έδρα στην Γεωγραφική Περιφέρεια της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.</p>	ΝΑΙ		
1.9	<p>Να προσκομίσει μαζί με την τεχνική προσφορά και κατάλογο ανάλογων εκτελεσθέντων έργων στον Δημόσιο και τον Ιδιωτικό Τομέα όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία σύναψης της σύμβασης ο αριθμός πρωτοκόλλου ή Α.Δ.Α. (αν πρόκειται για Δημόσιο Οργανισμό), το συνολικό ποσό της σύμβασης καθώς και η επωνυμία του φορέα. (επί ποινή αποκλεισμού η μη προσκόμιση)</p>	ΝΑΙ		

Υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΦΑΞ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Π.Ε. ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΟΛΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΓΡΑΦΕΙΟ	ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ
1	A01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (ΓΡ.1)	GESTETNER MP 2000
2	A02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (ΓΡ.1)	XEROX P3600
3	A03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡ. ΑΔΕΙΩΝ (ΓΡ. 2)	XEROX 3600
4	A04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 3)	NASHUATEC MP 2000
5	A05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 3)	XEROX 3260
6	A06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 3)	EPSON WF 5690
7	A07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (ΓΡ.4)	SAMSUNG SF 360
8	A08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (ΓΡ.4)	HP P 3005
9	A09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 5)	XEROX 3225
10	A10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 5)	SAMSUNG SF 760
11	T01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΩΝ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 6)	SAMSUNG ML 2160
12	T02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΩΝ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 7)	HP 1020
13	T03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΩΝ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 10)	XEROX 6020
14	T04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΔΟΜΩΝ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 11)	EPSON WF M5190DW
15	T05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 12)	XEROX 7125
16	T06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 12)	LEXMARK MS 510DN
17	T07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 12)	XEROX 7125
18	T08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 13)	HP 500
19	T09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 17)	LEXMARK MS 312 DN
20	T10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΡΧΕΙΟ (ΓΡ. 19)	XEROX B7030
21	T11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 20)	XEROX 3260
22	T12	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡ. 22)	EPSON WF M5690
23	T13	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡ. 23)	XEROX 3225
24	T14	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡ. 23)	CANON FAX L170
25	T15	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 25)	AFICIO 6500
26	T16	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 25)	GESTETNER MP 6000



27	T17	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 25)	HP P 3005
28	T18	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΓ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΓΡ. 25)	XEROX 3260
29	T19	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	HP P3005
30	P01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ	KYOCERA KM 1620
31	P02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 1)	SAMSUNG SF 760
32	P03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 1)	XEROX 3600
33	P04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 1)	EPSON WF M5690
34	P05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ (ΓΡ. 4)	HP 1022
35	P06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛ. ΔΙΑΚ/ΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡ/ΚΗΣ (ΓΡ. 3)	EPSON WF M5690
36	P07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛ. ΔΙΑΚ/ΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡ/ΚΗΣ (ΓΡ. 3)	XEROX 3260
37	P08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛ. ΔΙΑΚ/ΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡ/ΚΗΣ (ΑΠΟΘΗΚΗ)	HP P3005DN
38	PP01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛ. ΠΡΟ/ΣΙΑΣ (ΓΡ. 5)	EPSON WF M5690
39	PP02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛ. ΠΡΟ/ΣΙΑΣ (ΓΡ. 5)	XEROX 6140
40	D24	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ (ΓΡ. 6)	HP 3005
41	PSEA01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΤΜΗΜΑ ΠΣΕΑ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ (ΓΡ. 9)	HP 1022
42	PSEA02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΤΜΗΜΑ ΠΣΕΑ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ (ΓΡ. 9)	LEXMARK C 950 DE
43	PSEA03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΤΜΗΜΑ ΠΣΕΑ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ (ΓΡ. 9)	SAMSUNG SF 760
44	D25	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΓΡ. 10	XEROX 3225
45	D26	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	ΓΡ. 11	XEROX 3225
46	Y01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡ. 12)	EPSON WF 5690
47	Y02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡ. 12)	XEROX 3260
48	Y03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡ. 12)	HP 3005
49	Y04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΑΡ/ΚΩΝ (ΓΡ. 13)	DEVELOP INEO 3300P
50	Y05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΕΠΟΠΤΕΣ (ΓΡ. 14)	XEROX 3600
51	Y06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΕΠΟΠΤΕΣ (ΓΡ. 14)	XEROX 3225
52	Y07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝ. ΑΛ/ΓΥΗΣ (ΓΡ. 15)	XEROX 3260
53	Y08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝ. ΑΛ/ΓΥΗΣ (ΓΡ. 15)	SAMSUNG SF 760
54	Y09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 16)	XEROX 5230
55	Y10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 16)	HP 4355
56	Y11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 16)	HP DJ 6000

57	Υ12	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ	RICOH MP 2000
58	D01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ	DEVELOP INEO 284E
59	D02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΓΡ. 43)	EPSON AL M300II
60	D03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΓΡ. 43)	HP 1022
61	D04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΓΡ. 43)	HP 1022
62	D05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΓΡ. 43)	SAMSUNG SF 370
63	D06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (ΓΡ. 42)	EPSON WF M5799
64	D07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ - ΤΕΒΑ (ΓΡ. 41)	XEROX 3225
65	D08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ (ΓΡ. 40)	XEROX 5550
66	D09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚ. ΥΠΟ/ΞΗΣ (ΓΡ. 39)	EPSON WF M5190
67	D10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚ. ΥΠΟ/ΞΗΣ (ΓΡ. 38)	XEROX 3600
68	D11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚ. ΥΠΟ/ΞΗΣ (ΓΡ. 38)	EPSON WF M5799
69	D12	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚ. ΥΠΟ/ΞΗΣ (ΓΡ. 37)	EPSON WF M5190DW
70	D13	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 36)	EPSON WF M5190
71	D14	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 36)	HP 1005
72	D15	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 36)	GESTETNER MP 6000
73	D16	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 35)	KYOCERA TASKALFA 9002I
74	D17	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ (ΓΡ. 33)	XEROX 3225
75	D18	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ (ΓΡ. 33)	XEROX 4110
76	D19	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ (ΓΡ. 33)	XEROX 5325
77	D20	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΓΡ. 31)	EPSON WF M5799
78	D21	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΓΡ. 31)	HP 1018
79	D22	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 30)	DEVELOP INEO 3300P
80	D23	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 30)	XEROX 3325
81	G01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΑ (ΓΡ. 29)	HP 3005
82	G02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ	DEVELOP INEO 215
83	G03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΥΤ. ΚΑΙ ΖΩΙΚ. ΠΑΡ.(ΓΡ. 28)	XEROX 3600
84	G04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΥΤ. ΚΑΙ ΖΩΙΚ. ΠΑΡ.(ΓΡ. 28)	SAMSUNG SF 370
85	G05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΓΡ. 27)	XEROX 3260
86	G06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 26)	EPSON WF M5690

87	G07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΓΡ. 26)	XEROX 5325
88	G08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΑ (ΓΡ. 24)	XEROX 3225
89	G09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΥΤ. ΚΑΙ ΖΩΙΚ. ΠΑΡ.(ΓΡ. 23)	EPSON AL M300II
90	G10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΥΤ. ΚΑΙ ΖΩΙΚ. ΠΑΡ.(ΓΡ. 23)	HP 3005
91	G11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ (ΓΡ. 23Α)	LEXMARK MX 317 DN
92	G12	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ (ΓΡ. 23Β)	HP P1006
93	G13	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ (ΓΡ. 23Β)	SAMSUNG SF 760
94	G14	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΑ (ΓΡ. 21)	XEROX 5225
95	G15	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΑ (ΓΡ. 21)	HP 3005
96	G16	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΑ (ΓΡ. 21)	SAMSUNG SF 360
97	G17	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΦΥΤ. ΚΑΙ ΖΩΙΚ. ΠΑΡ.(ΓΡ. 20)	XEROX 3325
98	G18	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΑ (ΓΡ. 19)	HP 3005
99	G19	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ (ΓΡ. 18)	XEROX 3320
100	G20	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ (ΓΡ. 18)	XEROX 3225
101	G21	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ (ΓΡ. 18)	CANON IPF 755
102	G22	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ (ΓΡ. 18)	GESTETNER MP 2000
103	G23	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΟΤ. & ΦΥΤ. ΕΛΕΓ. & ΦΥΤ/ΣΙΑΣ (ΓΡ. 17)	XEROX 3600
104	G24	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΟΤ. & ΦΥΤ. ΕΛΕΓ. & ΦΥΤ/ΣΙΑΣ (ΓΡ. 17)	SAMSUNG SF-760P
105	G25	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΟΤ. & ΦΥΤ. ΕΛΕΓ. & ΦΥΤ/ΣΙΑΣ (ΓΡ. 17)	SAMSUNG ML 2010
106	ΑΝΤΙ01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	SAMSUNG SF 760P
107	ΑΝΤΙ02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	XEROX 3610
108	ΑΝΤΙ03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	GESTETNER MP2000
109	ΑΝΤΙ04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	EPSON WF M5690
110	ΑΝΤΙ05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	XEROX 3225
111	ΑΝΤΙ06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ)	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙ/ΡΧΗ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	ΑΝΤΙ/ΡΧΗΣ	SAMSUNG ML 2160
112	G30	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	DEVELOP INEO 215
113	G31	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	LEXMARK MS 510DN
114	G32	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	SAMSUNG SF760P
115	G33	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	HP P1005
116	G34	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	EPSON WF M5190

117	G35	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	EPSON WF M5799
118	M01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	EPSON WF M5690
119	M02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	HP P 3005
120	M03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	XEROX 5325
121	M04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	EPSON WF M5190
122	M05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	HP P 3005
123	M06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	SAMSUNG SF 760P
124	M07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	XEROX 3225
125	M08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	XEROX 3325
126	M09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	KONICA MINOLTA BIZHUB 165
127	M10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	EPSON WF M5190
128	M11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	HP 3005
129	M20	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	DEVELOP INEO 215
130	M21	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	HP P3005
131	M22	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	HP P3005
132	M23	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	LEXMARK MS510DN
133	M24	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	XEROX 3225
134	PE01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΕΚΠ/ΚΩΝ ΘΕΜ.	LEXMARK E 360 DN
135	PE02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΚΟΥ	SAMSUNG M2026
136	PE03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	KONICA MINOLTA BIZHUB223
137	PE04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	LEXMARK X364DN
138	PE05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	LEXMARK MS510DN
139	PE06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	HP 1010
140	PE07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ	KONICA MINOLTA BIZHUB 224E
141	PE08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ	CANON FAX L100
142	PE09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	LEXMARK E360DN
143	PE10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΠΥΣΠΕ	XEROX M123
144	PE11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΠΥΣΠΕ	LEXMARK MS E460DN
145	PE12	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	HP P2015
146	PE13	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΣΧΟΛ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	SAMSUNG M2070

147	PE14	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ	SAMSUNG M2026
148	PE15	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΜΕΤΑΘΕΣΕΙΣ	LEXMARK E462 DTN
149	PE16	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ	HP LASERJET PRO 400 M451DN
150	PE17	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. ΕΚ.	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ	HP P3005DN
151	DE01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 1 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	HP P1566
152	DE02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 1 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	HP P1102W
153	DE03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 1 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	XEROX 5638
154	DE04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 3-4 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	XEROX 4622
155	DE05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 3-4 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	EPSON L310
156	DE06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 3-4 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	SAMSUNG ML1660
157	DE07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 3-4 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	NASHUATEC DSM 627
158	DE08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 5 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	HP P2055
159	DE09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 5 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	HP LJ 1018
160	DE10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 5 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	XEROX 3610
161	DE11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 5 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	BROTHER 1020
162	DE12	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 6 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	XEROX 3330
163	DE13	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 6 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	HP OFFICEJET 5610
164	DE14	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 6 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	LEXMARK E352DN
165	DE15	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΟΡΟΦΟΣ	XEROX 5325
166	DE16	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΟΡΟΦΟΣ	KYOCERA KM 4053
167	DE17	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 1 (ΟΡΟΦΟΣ)	LEXMARK MS 510DN
168	DE18	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 1 (ΟΡΟΦΟΣ)	BROTHER FAX 1020
169	DE19	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 2 (ΟΡΟΦΟΣ)	SAMSUNG SF 650
170	DE20	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 2 (ΟΡΟΦΟΣ)	XEROX 5330
171	DE21	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 3 (ΟΡΟΦΟΣ)	HP LJ 1018
172	DE22	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 4 (ΟΡΟΦΟΣ)	HP LJ 1018
173	DE23	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 4 (ΟΡΟΦΟΣ)	XEROX 3260
174	DE24	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 5 (ΟΡΟΦΟΣ)	HP LJ 1018
175	DE25	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΓΡΑΦΕΙΟ 5 (ΟΡΟΦΟΣ)	HL LJ P1102W
176	DE26	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΟΡΟΦΟΣ)	SAMSUNG SF 650

177	DE27	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΟΡΟΦΟΣ)	SAMSUNG ML 1710P
178	DE28	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΟΡΟΦΟΣ)	XEROX 5638
179	DE29	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚ.	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ (ΟΡΟΦΟΣ)	HP P3005DN
180	K01	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	HP OFFICEJET 1600
181	K02	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΦΟΥΑΓΙΕ	XEROX 3225
182	K03	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	NASHUATEC DCM 627
183	K04	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	SAMSUNG SF 760P
184	K05	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	HP LJ 4200N
185	K06	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	HP LJ P3015
186	K07	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ	XEROX 5230
187	K08	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	SAMSUNG ML 2240
188	K09	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	HP LJ 1006
189	K10	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ	HP LJ 1006
190	K11	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	ΚΕΣΥ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ	HP P3005DN
191	M30	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ	EPSON AL M300II
192	M31	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ (BACK UP)	PHASER 3320
193	M32	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	DEVELOP INEO 215
194	M33	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	KONICA BIZHUB 223
195	M34	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	EPSON WF M5690
196	M35	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	EPSON WF M5190
197	M36	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	EPSON WF M5190
198	M37	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ	EPSON WF M5190
199	M38	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ	SAMSUNG SF 760P
200	M50	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	NASHUATEC 1315
201	M51	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	XEROX 3225
202	M52	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	SAMSUNG SF 370
203	M53	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	HP P3005
204	M54	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	XEROX 3600
205	M55	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΚΤΕΟ	EPSON C5790
206	A20	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	GESTETNER MP2000

207	A21	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	EPSON WF M 5690
208	A22	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	XEROX 3610
209	A23	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	HP P3005
210	A24	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	HP P3005DN
211	A25	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	HP P3005DN
212	A26	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΕΙΔ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ	Κ.Ε.Υ.Δ. ΑΓΡΙΝΙΟΥ	EPSON WF M5190
213	A27	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΕΙΔ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ	Κ.Ε.Υ.Δ. ΑΓΡΙΝΙΟΥ	SAMSUNG SF 760P
214	A30	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ	EPSON WF M5690
215	A31	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ	HP LJ 3005
216	A32	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ	XEROX C118
217	A33	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ	EPSON AL M300II
218	A34	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ	LEXMARK MS 510 DN
219	A35	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ	EPSON WF M5190
220	A36	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΜΠΟΡΙΟΥ	EPSON WF M5190
221	Y20	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	KONICA BIZHUB 162
222	Y21	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	EPSON WF M 5690
223	Y22	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗΣ	XEROX 3260
224	Y23	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΕΠΟΠΤΕΣ	LEXMARK MS510DN
225	Y24	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΕΠΟΠΤΕΣ	XEROX 3225
226	Y25	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	DEVELOP INEO 215
227	Y26	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	XEROX 3225
228	Y27	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	EPSON AL M300II
229	Y28	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΑΝΤΙ/ΡΧΗΣ	EPSON WF C5790
230	Y29	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	SAMSUNG SF 760
231	G40	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	HP LASERJET M1536 DNF MFP
232	G41	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	DEVELOP INEO 3300P
233	G42	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	DEVELOP INEO 215
234	G43	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	HP P1006
235	G44	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	EPSON WF M5190
236	G45	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	HP P3005DN

237	G50	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	GESTETNER MP2000
238	G51	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	HP P3005
239	G52	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	HP P3005
240	G53	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	XEROX 3225
241	G54	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	XEROX 3225
242	G55	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	KYOCERA TASKALFA 1801
243	G56	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΕΙΣΟΓΕΙΟ)	HP P3005DN
244	G57	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	EPSON WF M 5690
245	G58	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	XEROX 3610
246	G59	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	XEROX 3330
247	G60	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	HP P3005
248	G61	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	HP P3005
249	G62	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	BROTHER MFC L2700DW
250	G63	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	HP LJ PRO MFP M176N
251	G64	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	XEROX 3330
252	G65	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	SAMSUNG M2825ND
253	G66	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	SAMSUNG M2825ND
254	G67	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	XEROX 5225
255	G68	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΕΓΓ. ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (1ος)	EPSON WF M5190
256	G69	ΑΓΡΙΝΙΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ Π.Ε. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ (ΠΙΣΩ ΚΤΗΡΙΟ)	XEROX 3225
257	G70	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	NASHUATEC MP 1600
258	G71	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	PANASONIC KX FP 141
259	G72	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	EPSON WF M5190
260	G73	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ.	NASHUATEC AFICIO 627
261	G74	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ.	HP LJ 1020
262	G75	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ.	XEROX 3225
263	M60	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	LEXMARK MS 510DN
264	M61	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	LEXMARK MS 510DN
265	M62	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	XEROX 5024 VU
266	M63	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	CANON IR 2016

267	M64	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	HP LJ 1102
268	M65	ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	EPSON WF M5799
269	G80	ΑΣΤΑΚΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	HP 3052
270	G81	ΑΣΤΑΚΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	HP P1009
271	G82	ΑΣΤΑΚΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	SAMSUNG SF 370
272	G83	ΑΣΤΑΚΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	SAMSUNG SF 370
273	G84	ΑΣΤΑΚΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX C118
274	G85	ΑΣΤΑΚΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	EPSON WF M5190
275	G90	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	KYOCERA KM 1635
276	G91	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	HP LJ 1018
277	G92	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 3225
278	G93	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 3260
279	G94	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	LEXMARK MS510DN
280	G95	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 5230
281	G96	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 3225
282	G97	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	SAMSUNG SF 760P
283	G100	ΒΟΝΙΤΣΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	SAMSUNG XPRESS M2625
284	G101	ΒΟΝΙΤΣΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 3225
285	G102	ΒΟΝΙΤΣΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	EPSON WF M5190
286	G110	ΘΕΡΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 5225
287	G111	ΘΕΡΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	LEXMARK MS 510DN
288	G112	ΘΕΡΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	XEROX 3225
289	G113	ΘΕΡΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΑΓΡ. ΚΤΗΝ.	EPSON WF M5190
290	G120	ΚΑΤΟΥΝΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡ. ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	LEXMARK MS 510DN
291	G121	ΚΑΤΟΥΝΑ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡ. ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	NASHUATEC 1315
292	G130	ΚΑΤΟΧΗ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡ. ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	RICOH 1600
293	G131	ΚΑΤΟΧΗ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡ. ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	BROTHER 2820
294	G132	ΚΑΤΟΧΗ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡ. ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	HP 1022
295	G133	ΚΑΤΟΧΗ	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΑΓΡ. ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ	EPSON M5190

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΠΡΟΣ: Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας, Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ :

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:

Α. Φ. Μ. – Δ.Ο.Υ. :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – Τ. Κ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ – ΦΑΞ :

Η παρούσα προσφορά αφορά την «Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, συνολικού προϋπολογισμού έως 84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής» βάσει της αρ. πρωτ.:..... Διακήρυξης.

A/A/	Περιγραφή	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
1.	Επισκευή και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας	
	Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α.	
	Τιμή με Φ.Π.Α.	
	Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.	

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η συνολικά προσφερόμενη τιμή να μην υπερβαίνει τα 84.000,00€ με ΦΠΑ.

..... 2020

(Ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....¹

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη

.....² της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες³ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.6. της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁴.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

² Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ.

³ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁴ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣΕκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών.

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

50

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (θα τροποποιηθεί)**Ι.Π. Μεσολογγίου****ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ****ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ****Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΕ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ****Αρ. Πρωτ. Σύμβασης:****ΣΥΜΒΑΣΗ (επέχει τροποποίησης)****Ποσού : € με Φ.Π.Α.**

Στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας σήμερα ημέρα.....μετά την/2017 Απόφαση τους Οικονομικής Επιτροπής τους Π.Δ.Ε., οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- 1) Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας που εδρεύει στην Πάτρα με ΑΦΜ 997824337 , νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή τους παρούσας από τον σύμφωνα με την υπαρ..... Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας, και
- 2), που εδρεύει στη Διεύθυνση ΑΦΜ: ΤΟΥΣ: ,

νομίμως εκπροσωπούμενη από τον κ.....

Ο πρώτος συμβαλλόμενος, καλούμενος στο εξής συμβαλλόμενος , έχοντας υπόψη:

Την υπ' αριθμ..... απόφαση τους Οικονομικής Επιτροπής τους Π.Δ.Ε., η οποία αφού ελέγχθηκε ως τους την νομιμότητά τους, βρέθηκε νόμιμη σύμφωνα με την υπ αριθμ Απόφαση του Γενικού Γραμματέα τους Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για την επιλογή του αναδόχου για την Διακήρυξη Κάτω των Ορίων με θέμα **Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας, συνολικού προϋπολογισμού έως 84.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής** συνάπτει με τη δεύτερη συμβαλλόμενο, καλούμενο του λοιπού «αντισυμβαλλόμενος», σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο τους παρούσας σύμβασης είναι η **Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλ/νίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλ/νίας που αναφέρονται στη παρούσα διακήρυξη**

Άρθρο 2 Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ότι αρχίζει από την υπογραφή της και ισχύει για έξι μήνες, με δικαίωμα παράτασης για 3 μήνες σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 άρθρο 132 και την έγκριση του αρμόδιου Οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 3 Αμοιβή

Ως αμοιβή ορίζεται το συνολικό ποσό της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου και θα βαρύνει τον για την εν λόγω σύμβαση τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος – Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας και ειδικότερα τον **Ε.Φ.:073 & Κ.Α.Ε.:0869.01.1213, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ:90707Λ6-ΤΞ2).**, καθώς και τις αντίστοιχες πιστώσεις που θα βαρύνουν τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος – Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας για το έτος 2020 (συνέχιση χρονική της σύμβασης)

Άρθρο 4 Τρόπος καταβολής αμοιβής

. Τα νόμιμα δικαιολογητικά για την πληρωμή είναι τα εξής:

- Νόμιμο παραστατικό
- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας
- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται ανά τρεις μήνες απ' ευθείας στο δικαιούχο ή σε αρμοδίως εξουσιοδοτημένο άτομο ή με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

Άρθρο 5 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε στην Π.Δ.Ε. την υπ' αριθμ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της..... ποσού.....€.

Αυτή θα επιστραφεί μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Πέρα από την κατάπτωση της εγγύησης δικαιούται η Π.Δ.Ε., σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου, να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

Άρθρο 6 Υποχρεώσεις συμβαλλομένων**Α. Του Αναδόχου**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί τους όρους της υπ. αριθμ...../2020 Διακήρυξης και της παρούσας σύμβασης.

Β. Της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας - Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας

1. Η Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας είναι υποχρεωμένη να καταβάλει στον ανάδοχο την ανάλογη αμοιβή.
2. Η Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τα άρθρα 681 και επόμενα του Α. Κ. δηλαδή σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του (όπως αυτές αναφέρονται στη σύμβαση), δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς την εταιρεία κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στις υπηρεσίες που μέχρι τότε παρασχέθηκε από τον ανάδοχο, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για την συγκεκριμένη χρονική περίοδο από την αρμόδια επιτροπή της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας

Άρθρο 7 Λύση της σύμβασης

1. Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας
 2. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου μέρους που επιθυμεί τη λύση της. Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στην αντισυμβαλλόμενη η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης εκτελεσθείσες από την αντισυμβαλλόμενη εργασίες, σύμφωνα με τον τρόπο καταβολής της αμοιβής που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας.
- Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίγραφα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη και κάθε μέρος έλαβε από 2 αντίγραφα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ
ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ
ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ**

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ
ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).**

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [.....]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος Β: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III**, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<i>Υπεργολαβική ανάθεση :</i>	<i>Απάντηση:</i>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση» ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx1} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού;</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ^{xxviii} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} -</p>

<p>διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες **μόνον** όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="833 922 1417 990"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να</p>									

<p>ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</p>

	εγγράφων): [.....][.....][.....]
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xliv}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...][...][...]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlvi}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ² ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ³ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xliiii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Εν συνεχεία, ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στους Περιφερειακούς Συμβούλους και μέλη της Οικονομικής Επιτροπής κ. Φίλια Ανδρέα, Μητρόπουλο Κωνσταντίνο, Λύτρας Ιωάννης και Δημητρογιάννη Λάμπρο και τους ζήτησε να εκφωνήσουν 12 αριθμούς από κατάσταση με τους υπαλλήλους της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε. που πληρούν όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις συμμετοχής στα εν λόγω συλλογικά όργανα, της οποίας δεν γνώριζαν την αντιστοιχία ονομάτων και αριθμών προκειμένου να προκύψουν τα τρία μέλη της Επιτροπής Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών του εν λόγω διαγωνισμού με τους αναπληρωματικούς τους και τα τρία μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων με τους αναπληρωματικούς τους.

Κατόπιν των παραπάνω τα μέλη της Επιτροπής Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών του εν λόγω διαγωνισμού έχουν ως εξής:

Τακτικά μέλη

1. Βέλλιος Κωνσταντίνος, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε., ως **Πρόεδρος**
2. Κουτσομπίνας Ζώης, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Σίψας Χρήστος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Αναπληρωματικά μέλη

1. Βλάχος Κωνσταντίνος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε., ως **Αναπληρωτής Πρόεδρος**
2. Τασιούλης Χρήστος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Πάτσια Ευαγγελία, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Κατόπιν των παραπάνω τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων του εν λόγω διαγωνισμού έχουν ως εξής:

Τακτικά μέλη

1. Βασιλοπούλου Βασιλική, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε., ως **Πρόεδρος**
2. Ιωάννου - Τσουκανά Κωνσταντίνα, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Κίτσου Κωνσταντίνα, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Αναπληρωματικά μέλη

1. Βλάχος Φιλοχρήστος, ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε. ως **Αναπληρωτής Πρόεδρος**
2. Σάββα Μαρία, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Ράπτης Γεώργιος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και τους λοιπούς ομιλητές που ανέπτυξαν τις απόψεις τους επί των ανωτέρω, κατόπιν διαλογικής συζήτησης και λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των άρθρων 156, 175, 176, 177, 184 & 225 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87Α'/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» περί Σύστασης και Συγκρότησης Περιφερειών, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 5 του ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση, Ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
- Τις υπ' αριθμ. 88897/18-05-2018 (ΦΕΚ 2070/Β'/07-06-2018) και 165633/8-8-2017 (ΦΕΚ 2953/Β'/29-8-2017) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί τροποποίησης – συμπλήρωσης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, με τις οποίες τροποποιείται – συμπληρώνεται η υπ' αρ. 248595/27-12/2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ 4309/Β'/30-12-2016).
- Το άρθρο 26 του ν. 4024/2011 9 ΦΕΚ 226/Α'/27-10-2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις, εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- Την υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ. 21526/4-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- Την αριθμ. 82/2011 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σχετικά με την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 258207/3469/03.09.2019 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 706/τ. ΥΟΔΔ/09.09.2019) Περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
- Την υπ' αριθμ. 274705/3714/19.09.2019 (ΑΔΑ:6ΛΩΔ7Λ6-ΔΓΣ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμός Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
- Την υπ' αριθμ. 143/2019 (ΑΔΑ:ΨΤΙΥ7Λ6-Θ3Υ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου αναφορικά με την εκλογή τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
- Την υπ' αριθμ. 2064/2019 (ΑΔΑ:63497Λ6-3ΩΟ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής σχετικά με την εκλογή Αντιπροέδρου της Οικονομικής Επιτροπής.
- Την υπ' αριθμ. 267572/3617/12.09.2019 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 3667/τ. Β'/03.10.2019) περί Αναπλήρωσης Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας.

- Την υπ' αριθμ. 281668/3810/26.09.2019 Απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 3722/τ. Β' /08.10.2019) περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Π.Δ.Ε. σε Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους.
- Την υπ' αριθμ. πρωτ.:125516/1756/28-05-2020 εισήγηση της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών.

ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Εγκρίνει τους όρους της Διακήρυξης της διαγωνιστικής διαδικασίας για την Παροχή Υπηρεσιών επισκευής και συντήρηση Εκτυπωτικών & Φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, εγκατεστημένα σε γραφεία Υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας καθώς και των Υπηρεσιών χωρικής Αρμοδιότητας Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας που θα γίνει με Κάτω των Ορίων Διαγωνισμό συνολικού ποσού 84.000,00€ όπως αναλυτικά περιγράφονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας.

2. Συγκροτεί την Επιτροπή Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών, του εν λόγω διαγωνισμού και την Επιτροπή Ενστάσεων, κατόπιν κλήρωσης μεταξύ των υπαλλήλων οι οποίοι διαθέτουν τα τυπικά προσόντα, σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 26 του ν.4024/2011, οι οποίες έχουν ως εξής:

Επιτροπή Αποσφράγισης και Ελέγχου Φακέλων Προσφορών

Τακτικά μέλη

1. Βέλλιος Κωνσταντίνος, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε., ως **Πρόεδρος**
2. Κουτσομπίνας Ζώης, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Σίψας Χρήστος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Αναπληρωματικά μέλη

1. Βλάχος Κωνσταντίνος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε., ως **Αναπληρωτής Πρόεδρος**
2. Τασιούλης Χρήστος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Πάτσια Ευαγγελία, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Επιτροπή Ενστάσεων

Τακτικά μέλη

1. Βασιλοπούλου Βασιλική, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε., ως **Πρόεδρος**
2. Ιωάννου - Τσουκανά Κωνσταντίνα, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Κίτσου Κωνσταντίνα, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Αναπληρωματικά μέλη

1. Βλάχος Φιλοχρήστος, ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε. ως **Αναπληρωτής Πρόεδρος**
2. Σάββα Μαρία, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.
3. Ράπτης Γεώργιος, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, υπάλληλος της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας της Π.Δ.Ε.

Η πίστωση είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Π.Δ.Ε. και ειδικότερα της Π.Ε. Αιτωλ/νίας για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Φ.:073 & Κ.Α.Ε.:0869.01.1231, βάσει της αρ. 99980/6904/28-04-2020 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Δ.Ε., (Α/Α:1795, ΑΔΑ:90707Λ6-ΤΞ2).

Ο Περιφερειακός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Μωραΐτης Νικόλαος ψήφισε αρνητικά.

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές απόσπασμα από τα πρακτικά συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Η Γραμματέας

Βασιλική Τσούμα