



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
Γραφείο Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής  
Ταχ. Δ/ση: ΝΕΟ Πατρών-Αθηνών 32  
264 41 Πάτρα  
Πληροφορίες: Τσούμα Βασιλική  
Τηλέφωνο: 2613 613517-8  
e-mail: [koin.oik@pde.gov.gr](mailto:koin.oik@pde.gov.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάτρα 23 Δεκεμβρίου 2020  
Αρ. Πρωτ.:341718/2048

ΠΡΟΣ: Δ/ση Οικονομικού – Δημοσιονομικού  
Ελέγχου της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών

**ΘΕΜΑ:** «Διαβίβαση της υπ' αριθμ. **1424/2020** Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

**ΣΧΕΤ.:** Την υπ' αριθμ. πρωτ.:**341715/21494/17-12-2020** εισήγηση της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών.

Σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθμ. **1424/2020** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα «1) Έγκριση των όρων της διακήρυξης για τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού άνω των ορίων διαγωνισμού του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», συνολικής δαπάνης 4.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. 2) Συγκρότηση επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών του άνω διαγωνισμού», για δικές σας ενέργειες.

**Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής**

**Παναγιώτης Σακελλαρόπουλος**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΕΚ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜ. 70/2020 ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ**  
**ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΣ (ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ) ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Στην Πάτρα, σήμερα την 21<sup>η</sup> Δεκεμβρίου ημέρα Δευτέρα και ώρα 13.00 πραγματοποιήθηκε μέσω τηλεδιάσκεψης τακτική συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 341739/2049/17-12-2020 πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία εκδόθηκε νομότυπα και δόθηκε σε όλα τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής. Στην συνεδρίαση συμμετείχαν επί του συνόλου έντεκα (11) μελών τα παρακάτω μέλη:

1. Σακελλαρόπουλος Παναγιώτης - Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής
2. Δημητρογιάννης Λάμπρος- Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής
3. Γιαννόπουλος Βασίλειος -τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
4. Νικολακόπουλος Δημήτριος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
5. Φίλιας Ανδρέας - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
6. Αγγελόπουλος Γεώργιος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
7. Λύτρας Ιωάννης - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
8. Μητρόπουλος Κωνσταντίνος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
9. Μωραΐτης Νικόλαος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
10. Βούλγαρη - Πολονύφη Αμαλία - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
11. Κωστακόπουλος Χρήστος - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής

Χρέη γραμματέων άσκησαν η Μαρία-Ηλίζα Καρακωνσταντή και η Βασιλική Τσούμα, υπάλληλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ.:220297/3772/02-09-2020 (ΑΔΑ: ΩΦΟΚ7Λ6-Χ15) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας.

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Αρ. Απόφασης 1424/2020

Ακολουθώς ο Πρόεδρος έθεσε προς συζήτηση το **40<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης** με τίτλο: «1) Έγκριση των όρων της διακήρυξης για τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού άνω των ορίων διαγωνισμού του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», συνολικής δαπάνης 4.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. 2) Συγκρότηση επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών του άνω διαγωνισμού».

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής προκειμένου να ενημερώσει τα μέλη της επιτροπής παρέθεσε την υπ' αριθμ. πρωτ.:**341715/21494/17-12-2020** εισήγηση της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών, η οποία αναφέρει αναλυτικά τα κάτωθι:

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
2. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
6. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
7. Την υπ αριθμ 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μάιου 2019 και 2ας Ιουνίου 2019 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
8. Την υπ' αριθμ. 217911/3717/1-9-2020 (ΦΕΚ.715/τ.ΥΟΔΔ/7-9-2020) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
9. Την υπ' αριθμ. 249252/4252/29-9-2020 (ΦΕΚ 4372/τ.Β/5-10-2020) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
10. Την υπ. αριθ. 143/2019 (10η Συνεδρίαση στις 1.9.2019) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με την οποία «εξελέγησαν τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την περιφερειακή περίοδο 1/9/2019 έως 7/11/2021 (άρθρο 175 παρ.1, 2 και 3 του Ν.3852/2010)».
11. Την υπ. αριθμ. 274705/3714/19-9-2019 (ΑΔΑ: 6ΛΩΔ7Λ6-ΔΓΣ) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ορισμός Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
12. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 40 «Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής ΟΤΑ α και β βαθμού και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ΟΤΑ α βαθμού» του Ν.4735/2020 (197Α/12-10-2020), που αντικατέστησε το άρθρο 176 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ.87Α') «Σχέδιο Καλλικράτης» «αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής περιφερειών».
13. Την υπ' αριθ. 182/2019 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με την οποία εγκρίνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2020. Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την

νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη, με την υπ' αριθμό 277812/31-12-2019 απόφαση του συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

14. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.

15. Την υπ' αριθ. πρωτ.1678/29-04-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας του Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα 2014-2020» για την υποβολή προτάσεων με τίτλο «Δράσεις προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» στο Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα 2014- 2020»,

16. Το με ID 99791-22-06-2020 5:23 μ.μ. Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης «Δράσεις Προβολής Δυτικής Ελλάδας» στο Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα 2014- 2020»,

17. Την υπ' αριθ. πρωτ. 4123/07-10-2020 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΨΥΘ7Λ6-ΖΩΟ) της Πράξης «Δράσεις Προβολής Δυτικής Ελλάδας» με Κωδικό ΟΠΣ 5063589 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική «Ελλάδα 2014-2020», με κωδικό ΟΠΣ 5063589, με επιλέξιμη δημόσια δαπάνη: 4.000.000,00 €.

18. Την υπ. αριθ. 49/ 2020 Απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής & Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Έγκριση υποβολής πρότασης με τίτλο «Δράσεις προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΠΔΕ)» στα πλαίσια της με αρ. πρωτ. 1151/11/03/2020 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»

19. Την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) της διαβούλευσης του σχεδίου της διακήρυξης (20ΔΙΑΒ000013934)

20. την αριθμ. πρωτ. 5317/11-12-2020 διατύπωση θετικής γνώμης για τα σχέδια των τευχών δημοπράτησης του ανωτέρω έργου από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε για την :

1. Έγκριση των όρων διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού άνω των ορίων για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», συνολικής δαπάνης 4.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του αντικειμένου της διακήρυξης.

2. Έγκριση των επισυναπτόμενων τευχών του ανωτέρω διαγωνισμού ήτοι:

A) Της διακήρυξης του διαγωνισμού.

B) Της περίληψης διακήρυξης για την δημοσίευση στην Ε.Ε.

3. Τη σύσταση των επιτροπών αξιολόγησης των προσφορών του ανωτέρω διαγωνισμού κατόπιν κλήρωσης μεταξύ των υπαλλήλων οι οποίοι διαθέτουν τα τυπικά προσόντα με βάση τα ισχύοντα στο άρθρο 26 του ν.4024/2011.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθ. έργου 2020ΕΠ00110033), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

Η Διακήρυξη και η Περίληψη αυτής έχουν ως εξής:



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημίου 254, Κτήριο Β'  
Ταχ. Κώδ. : 26443, Πάτρα  
Πληροφορίες : Μ. Διαμαντοπούλου  
Τηλέφωνο : 2613 613411  
Fax : 2613 613333  
e-mail : m.diamantopoulou@pde.gov.gr

**Α/Α συστημ. : .....**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»**

**Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

**Διακηρύσσει**

Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό άνω των ορίων

για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»

Εκτιμώμενης Αξίας 4.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%  
(προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 3.225.806,45€, ΦΠΑ : 774.193,55€)

Που θα διεξαχθεί σύμφωνα με: (α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) και (β) τους όρους της παρούσας

**καλεί**

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.

## Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	7
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	8
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων .....	9
2.1.4	Γλώσσα.....	10
2.1.5	Εγγυήσεις.....	10
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	11
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής .....	11
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής .....	11
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	12
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	15
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	16
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	16
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	19
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	19
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	20
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	20
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα.....	20
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	26
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	30
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	30
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	31
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	32
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	34
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	36
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	36
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	36
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	37
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	38
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	39
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	41
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	42
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	42
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	42
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	43
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	43
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	44
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	47
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	47
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49

6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	50
7.1	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
7.1.1	Μέρος Α – Περιγραφή Φυσικού Αντικείμενου της Σύμβασης.....	51
7.1.1.1	Περιβάλλον του Έργου .....	51
7.1.1.2	Αντικείμενο του Έργου .....	52
7.1.1.3	Χρηματοδότηση της σύμβασης.....	53
7.1.1.4	Ενέργειες Τουριστικής Προβολής.....	53
7.1.1.5	Μεθοδολογία Υλοποίησης.....	82
7.1.1.6	Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης .....	87
7.1.2	Μέρος Β: Οικονομικό Αντικείμενο της σύμβασης .....	88
7.2	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ.....	94
7.4	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	96
7.5	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	98
7.6	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	107

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πανεπιστημίου 254, Κτήριο Β΄
Πόλη	Πάτρα
Ταχυδρομικός Κωδικός	26443
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ (GR)
Κωδικός NUTS	EL631, EL632, EL633
Τηλέφωνο	2613 613411
Φαξ	2613 613333
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	m.diamantopoulou@pde.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μ. Διαμαντοπούλου: 2613 613411
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.pde.gov.gr

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, αποτελεί Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης Β΄ βαθμού και είναι μη κεντρική κυβερνητική Αρχή.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): 1) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., 2) μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.pde.gov.gr> (ενότητα Ενημέρωση—>Προκηρύξεις), 3) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.diavgeia.gov.gr](http://www.diavgeia.gov.gr) κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης<sup>1</sup>

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθ. έργου 2020ΕΠ00110033), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

<sup>1</sup> Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016



### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79340000-9 Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες από τη υπογραφή της.

Οι ενέργειες τουριστικής προβολής που έχουν προβλεφθεί για την τριετία από την υπογραφή της σύμβασης χωρίζονται σε τέσσερις (4) δράσεις:

**ΔΡΑΣΗ 1: ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΕ ΧΩΡΕΣ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΕ ΠΟΛΕΙΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ**

**ΔΡΑΣΗ 2: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ - ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ**

**ΔΡΑΣΗ 3: ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ**

**ΔΡΑΣΗ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ**

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΟΣΟ	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
Δράση 1 : Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού	290.322,46 €	69.677,39 €	359.999,85 €
Δράση 2: Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας - Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής	1.783.133,99 €	427.952,16 €	2.211.086,15 €
Δράσης 3: Ψηφιακές Υποδομές	732.350,00 €	175.764,00 €	908.114,00 €
Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης Επαγγελματιών στον Τουρισμό	420.000,00 €	100.800,00 €	520.800,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3.225.806,45 €</b>	<b>774.193,55 €</b>	<b>4.000.000,00 €</b>

Το Έργο δημοπρατείται ενιαία, καθώς η Αναθέτουσα Αρχή αποσκοπεί στην ενιαία τουριστική προώθηση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας. Το παρόν έργο αφορά μια ολοκληρωμένη προσέγγιση προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, μέσω του σχεδιασμού συγκεκριμένης επικοινωνιακής στρατηγικής χρησιμοποιώντας στοχευμένα εργαλεία marketing τα οποία θα συνδράμουν στη δημιουργία μιας ιδιαίτερης τουριστικής ταυτότητας και ανάδειξης των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της ευρύτερης περιοχής και για αυτό η διάκριση του σε τμήματα θα εμπόδιζε την ενιαία προσέγγιση και θα έθετε εμπόδια στην υλοποίηση του.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας, από οικονομικής άποψης, προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του αντικειμένου της παρούσας διακήρυξης

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*
3. του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,*
4. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
5. του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*
6. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) *«Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,*
7. του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*
8. του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,*
9. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)
10. του ν. 3548/2007 (Α' 68) *«Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,*
11. του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,*
12. του ν.2690/1999 (Α' 45) *“Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,*
13. του ν. 2121/1993 (Α' 25) *“Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,*
14. του π.δ 28/2015 (Α' 34) *“Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,*
15. του π.δ. 80/2016 (Α'145) *“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”*
16. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης *«Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»*
17. της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης *«Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,*
18. του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) *«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»* όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

19. του υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
20. Την υπ' αριθ. πρωτ.1678/29-04-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας του Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα 2014-2020» για την υποβολή προτάσεων με τίτλο «Δράσεις προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» στο Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα 2014- 2020»,
21. Το με ID 99791-22-06-2020 5:23 μ.μ. Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης «Δράσεις Προβολής Δυτικής Ελλάδας» στο Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα 2014- 2020»,
22. Την υπ' αριθ. πρωτ. 4123/07-10-2020 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΨΥΘΤ7Λ6-ΖΩΟ) της Πράξης «Δράσεις Προβολής Δυτικής Ελλάδας» με Κωδικό ΟΠΣ 5063589 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Ελλάδα 2014- 2020», με κωδικό ΟΠΣ 5063589, με επιλέξιμη δημόσια δαπάνη: 4.000.000,00 €.
23. Την υπ. αριθ. 49/ 2020 Απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής & Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Έγκριση υποβολής πρότασης με τίτλο «Δράσεις προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΠΔΕ)» στα πλαίσια της με αρ. πρωτ. 1151/11/03/2020 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
24. Την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr) της διαβούλευσης του σχεδίου της διακήρυξης (20DIAB000013934)
25. την αριθμ. πρωτ. 5317/11-12-2020 διατύπωση θετικής γνώμης για τα σχέδια των τευχών δημοπράτησης του ανωτέρω έργου από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
26. Την υπ' ..... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Έγκριση διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού .....»
27. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ..... ημέρα ..... και ώρα 14:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την ..... ημέρα ..... και ώρα 10:00 μ.μ.

### 1.6 Δημοσιότητα

#### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις .././20.. στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

#### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό :.....

Δημοσίευση θα γίνει σε τρεις τοπικές εφημερίδες, μια στην έδρα κάθε περιφερειακής ενότητας της Π.Δ.Ε.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην **ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής**, στη διεύθυνση (URL) : [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr) στην διαδρομή : **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ** στις .....

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>2</sup>

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

<sup>2</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η αριθμ. .... Προκήρυξη της Σύμβασης , όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- η προκήρυξη (περίληψη) με αριθμ.πρωτ. ....
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο<sup>3</sup>. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Πρβλ την με αρ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (άρθρο 14)

<sup>4</sup> Πρβλ. άρθρο 60 παρ. 3 & 67 παρ. 2 του ν. 4412/2016

### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188)<sup>5</sup>. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.<sup>6</sup>

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.<sup>7</sup>

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις<sup>8</sup>

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση

<sup>5</sup> Επιτρέπεται η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

<sup>6</sup> Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

<sup>7</sup> Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 14 του ν. 4497/2017 (Α 171).

<sup>8</sup> Πρβλ. παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016

κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών<sup>9</sup>, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο **Παράρτημα VI** της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, **δεν** απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή<sup>10</sup> για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.<sup>11</sup>

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής<sup>12</sup>**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής 2%, υπολογιζόμενη επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του προϋπολογισμού του έργου.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρατίθεται στην **Ενότητα Α του Παραρτήματος VI** της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, **άλλως η προσφορά απορρίπτεται**. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

<sup>9</sup> Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

<sup>10</sup> Πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016

<sup>11</sup> Πρβλ. Άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016

<sup>12</sup> Πρβλ παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.<sup>13</sup>

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για

<sup>13</sup> Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).



την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### 2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3)

διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που

ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.3.5.** Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 (Ονομαστικοποίηση μετοχών), όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι να δραστηριοποιούνται στον τομέα του μάρκετινγκ και της επικοινωνίας.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο κύκλο εργασιών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2017, 2018 και 2019), ίσο ή ανώτερο από το 40% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 40% του προϋπολογισμού του Έργου.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται ξεχωριστά από το κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

(α) να έχουν ολοκληρώσει κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη (2015-2019) συναφείς συμβάσεις, που να καλύπτουν αθροιστικά όλα τα αντικείμενα του υπό ανάθεση έργου. Ως συναφείς συμβάσεις νοούνται τα ακόλουθα:

- I. Τουλάχιστον ένα (1) έργο συνολικής αξίας ίσης με τουλάχιστον το 25% του προϋπολογισμού του παρόντος έργου που να καλύπτει κατ' ελάχιστον 4 από τα παρακάτω συναφή αντικείμενα υπηρεσιών
- II. 2 αντίστοιχα έργα που να καλύπτουν έκαστο τουλάχιστον 4 από τα παρακάτω συναφή αντικείμενα υπηρεσιών και να είναι συμβατικής αξίας τουλάχιστον 200.000€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ έκαστο
- III. τουλάχιστον 2 έργα από διεθνείς οργανισμούς ή οργανισμούς με παρουσία σε περισσότερες από μία χώρες που να καλύπτουν έκαστο κατ' ελάχιστον 2 από τα παρακάτω συναφή αντικείμενα
- IV. τουλάχιστον 1 αντίστοιχο έργο που να καλύπτει το αντικείμενο Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών
- V. τουλάχιστον 1 αντίστοιχο έργο που να καλύπτει την Στρατηγική Τουριστικού Marketing
- VI. τουλάχιστον 1 αντίστοιχο έργο που να καλύπτει το αντικείμενο Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ
- VII. τουλάχιστον 1 αντίστοιχο έργο στη διοργάνωση εκδηλώσεων σχετικά με την ανάδειξη ταυτότητας μίας πόλης

Σημείωση: Σε περίπτωση που τα IV-VII καλύπτονται από τα έργα των περιπτώσεων I-III τότε ο ανάδοχος δεν χρειάζεται να προσκομίσει επιπρόσθετα έργα.

Ως συναφή αντικείμενα υπηρεσιών νοούνται:

1. Στρατηγική Επικοινωνίας και Marketing
2. Σχεδιασμός και ανάπτυξη βάσεων δεδομένων
3. Σχεδιασμός ή/ και υλοποίηση προωθητικών ενεργειών στον τομέα του τουρισμού
4. Ανάπτυξη διαδικτυακών πολυμεσικών εφαρμογών και εφαρμογών για φορητές συσκευές
5. Παροχή υπηρεσιών σε θέματα στρατηγικού σχεδιασμού, επικοινωνίας, διαδικτυακού μάρκετινγκ και διαχείρισης κοινωνικών μέσων δικτύωσης (social media)
6. Σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων τουρισμού στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων δράσεων και προγραμμάτων
7. Σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού προωθητικού υλικού
8. Σχεδιασμός και παραγωγή επικοινωνιακού υλικού (π.χ. tv& radio spots, internet banners, μακέτες καταχωρήσεων)
9. Προωθητικές ενέργειες στο Διαδίκτυο (υλοποίηση και παρακολούθηση επικοινωνίας, site, mini videos και αναρτήσεις στα social media)
10. Διοργάνωση εθνικών ή/και διεθνών εκδηλώσεων

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία ολοκλήρωσης των ως άνω συμβάσεων νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου και η έκδοση της σχετικής βεβαίωσης πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής. Σε περίπτωση ένωσης προσώπων η συγκεκριμένη απαίτηση δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

(β) Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα, με τα κάτωθι προσόντα και εμπειρία, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα. Συγκεκριμένα απαιτείται η ομάδα έργου να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

**i) Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου με τα ακόλουθα προσόντα:**

- κάτοχος πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- 12έτη επαγγελματική εμπειρία σε δράσεις δημοσιότητας εκ των οποίων τουλάχιστον 7ετη στη διαχείριση και διοίκηση έργων
- να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον 3 έργα που απαιτούν συντονισμό Δράσεων εκ των οποίων τουλάχιστον ένα (1) έργο σε επίπεδο Περιφέρειας

**ii) Ένας (1) Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου με τα ακόλουθα προσόντα:**

- κάτοχος πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- 8έτη επαγγελματική εμπειρία σε δράσεις δημοσιότητας εκ των οποίων τουλάχιστον 5ετη στη διαχείριση και διοίκηση έργων
- να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον 3 έργα που απαιτούν συντονισμό δράσεων εκ των οποίων τουλάχιστον ένα (1) έργο σε επίπεδο Περιφέρειας

**iii) Ένας (1) Υπεύθυνος Στρατηγικού Σχεδιασμού με τα ακόλουθα προσόντα:**

- κάτοχος πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- 8ετή επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση στρατηγικής επικοινωνίας

**iv) Δύο (2) μέλη ομάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού εκ των οποίων ο ένας να διαθέτει 8ετή επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση στρατηγικής επικοινωνίας**

**v) Ένας (1) Προγραμματιστής – Υπεύθυνος Ψηφιακών εφαρμογών με τα ακόλουθα προσόντα:**

- κάτοχος πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης ειδικότητας/κατεύθυνσης Πληροφορικής και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ ειδικότητας/κατεύθυνσης Πληροφορικής
- 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε σχεδιασμό και υλοποίηση έργων πληροφορικής
- 5ετή επαγγελματική εμπειρία στη δημιουργία, σχεδίαση αποθετηρίων πολιτιστικού περιεχομένου
- να έχει εκτελέσει επιτυχώς τουλάχιστον τρία (3) έργα με αντικείμενο στο σχεδιασμό και υλοποίηση ιστοσελίδων & web εφαρμογών και τουλάχιστον δύο (2) έργα με αντικείμενο στην κατασκευή εφαρμογών για κινητές συσκευές

**vi) Δύο (2) Ειδικοί σε θέματα ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών, οι οποίοι να διαθέτουν τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία με εξειδίκευση στα εξής:**

- υλοποίηση WEB εφαρμογών,
- τεχνολογίες Web Services,
- web interface design

**vii) Ένας (1) Κειμενογράφος με τα ακόλουθα προσόντα:**

- κάτοχος πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- 8ετή επαγγελματική εμπειρία σε σχετικό με τη θέση αντικείμενο εκ των οποίων τουλάχιστον 4 έτη σε εκπαιδευτικό αντικείμενο

**viii) Τρείς (3) Ειδικοί Κοινωνικών Δικτύων με τα ακόλουθα προσόντα:**

- κάτοχοι πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- τουλάχιστον δύο (2) να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ κατεύθυνσης επικοινωνίας ή/και Μάρκετινγκ ή/και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης
- τουλάχιστον ένα (1) μέλος της ομάδας να διαθέτει Google Certification στις ενότητες Search, Display & Video ή αντίστοιχο
- τουλάχιστον 1 μέλος θα πρέπει να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον ένα (1) έργο με αντικείμενο την προβολή και την προώθηση ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού
- τουλάχιστον 2 μέλη να έχουν 5ετή εμπειρία σε σχετικό με τη θέση αντικείμενο

**vi) Ένας (1) Υπεύθυνος Διοργάνωσης προωθητικών δράσεων και εκδηλώσεων ο οποίος να διαθέτει**

- κάτοχος πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- 5ετή επαγγελματική εμπειρία στη διοργάνωση εκδηλώσεων και
- να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον ένα (1) έργο σε επίπεδο περιφέρειας με δράσεις ή/και εκδηλώσεις στο εσωτερικό και εξωτερικό

**x) Ένας (1) Φωτογράφος με τα εξής προσόντα:**

- κάτοχος πτυχίου ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ

- 8ετή επαγγελματική εμπειρία σε τουριστική φωτογραφία

**xi) Τρεις (3) Γραφίστες με τα ακόλουθα προσόντα:**

- τουλάχιστον 2 μέλη θα πρέπει να είναι κάτοχοι πτυχίου ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ
- τουλάχιστον 2 μέλη θα πρέπει να έχουν εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον δύο (2) έργα τουριστικής προβολής σε επίπεδο Περιφέρειας
- 8ετή επαγγελματική εμπειρία σε σχετικό με τη θέση αντικείμενο

**xii) Τρία (3) Μέλη ομάδας έργου εκ των οποίων ένα (1) μέλος να διαθέτει τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στην παραγωγή και επεξεργασία οπτικοακουστικού υλικού.**

Η εμπειρία μετράται σε έτη.

Σημειώνεται ότι τουλάχιστον τα **15** από τα **20** απαιτούμενα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης του οικονομικού φορέα ή (σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων) των μελών της ένωσης. Ως στελέχη πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης εργασίας, καθώς και τα μέλη ΔΣ, οι διαχειριστές και όσοι εκπροσωπούν νομίμως τον οικονομικό φορέα.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος ανάδοχος και κάθε μέλος της Ένωσης για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν:

- 1) Το πρότυπο Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής Υπηρεσιών Δημοσιότητας και Μάρκετινγκ ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερο του εν ισχύ από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης το οποίο θα καλύπτει το αντικείμενο της σύμβασης που προκηρύσσεται με την παρούσα
- 2) Εν ισχύ Πιστοποίηση συμμόρφωσης με το Πρότυπο Πιστοποιητικό ΕΛΟΤ: 1435:2009 “ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ” ή αντίστοιχο, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης.
- 3) Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Ασφάλειας πληροφοριών ISO 27001:2013 ή άλλο ισοδύναμο (Πρότυπο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών), διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό

Για υποψήφιους που **δεν εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια** είναι αποδεκτό ισοδύναμο Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη, καθώς επίσης και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία προσκομίζονται από τους οικονομικούς φορείς.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς,

μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού (Λόγοι Αποκλεισμού) της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού

## 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4– 2.2.5 – 2.2.6 – 2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς



πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

**Β.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά<sup>14</sup>:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους

<sup>14</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθενται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet).

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών<sup>15</sup>, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του,<sup>16</sup> καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται **ηλεκτρονικά και φέρουν ψηφιακή υπογραφή**.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν έγκριση/βεβαίωση/άδεια/πιστοποιητικό οικείου επαγγελματικού μητρώου, επιμελητηρίου ή επαγγελματικής ένωσης υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους ή ένορκη βεβαίωση.

<sup>15</sup> Πρβλ. άρθρο 8 ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.

<sup>16</sup> Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα απαραίτητα εκείνα στοιχεία που τεκμηριώνουν τη χρηματοοικονομική τους επάρκεια και φερεγγυότητα προκειμένου να αναλάβουν την υλοποίηση του έργου και συγκεκριμένα προσκομίζονται ως δικαιολογητικά συμμετοχής:

- Δημοσιευμένους ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του ν.2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του ν.3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) ή καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους. Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποχρεούται στην κατάρτιση ισολογισμών, δύναται να προσκομίσει το έντυπο Ε3 για το συνολικό ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, δύναται να προσκομίσει αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος από το σύστημα taxis ή αντίστοιχα Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.
- Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς υποβάλλουν τα πιστοποιητικά της ως άνω παραγράφου ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους.
- Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.
- Τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού)
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης ξεχωριστά.

Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.<sup>17</sup>

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά προκειμένου να αναλάβουν την υλοποίηση του έργου και συγκεκριμένα προσκομίζονται ως δικαιολογητικά συμμετοχής:

1. Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του οικονομικού φορέα :
  - ο επιχειρηματική δομή, εξωτερικούς συνεργάτες κανάλια εξυπηρέτησης,
  - ο τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης,
  - ο προϊόντα και υπηρεσίες,
  - ο μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές, που χρησιμοποιούμε σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.
2. Πίνακα των κυριότερων συναφών έργων, που έχουν ολοκληρώσει κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη (2015-2019 ) και να καλύπτουν αθροιστικά όλα τα αντικείμενα (2.2.6. α)του υπό ανάθεση έργου.

<sup>17</sup> Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (πρβλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016)

Ο πίνακας έργων εμπειρίας θα έχει την ακόλουθη μορφή:

A/A	Αναθέτων Φορέας/ Πελάτης	Τίτλος Έργου	Σύντομη περιγραφή Έργου	Διάρκεια Έργου (Από - έως)	Προϋπολογισμός / Ποσοστό συμμετοχής στο έργο	Αποδεικτικό τεκμηρίωσης

-Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι Πελάτες είναι Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την Αρμόδια Αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι Πελάτες ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται είτε δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο.

3. Ο οικονομικός φορέας, προς απόδειξη της καταλληλότητας της ομάδας έργου προσκομίζει ως δικαιολογητικά συμμετοχής:

- ✓ -Βιογραφικά Σημειώματα της Ομάδας Έργου από το οποίο να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του ρόλου στην Ομάδα Διοίκησης και Διαχείρισης του Έργου που προτείνεται. Τα ανωτέρω βιογραφικά σημειώματα θα συνοδεύονται από πίνακα καταγραφής των στελεχών της ομάδας έργου, στον οποίο θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο των στελεχών, ο ρόλος τους στην ομάδα έργου και τα προσόντα τους. Τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών πρέπει να είναι σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος που παρατίθεται στο Παράρτημα IV. Ο πίνακας καταγραφής των στελεχών της ομάδας έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την ακόλουθη μορφή:

Ονοματεπώνυμο	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες Καθήκοντα	/	Προσόντα στελέχους

-Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της Ομάδας Έργου για την αλήθεια των αναγραφόμενων σε αυτά (δεν απαιτείται γνήσιο υπογραφής).

-Δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης(δεν απαιτείται γνήσιο υπογραφής),

Ως μόνιμα στελέχη νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης συνεργασίας, καθώς και τα μέλη ΔΣ, διαχειριστές και όσοι εκπροσωπούν νομίμως τον οικονομικό φορέα. Προς απόδειξη του ανωτέρω προσκομίζεται:

-Πίνακας Προσωπικού

-Αποδεικτικά μέσα εκπροσώπησης του οικονομικού Φορέα ή/και πρακτικό ΔΣ περί συγκρότηση του ΔΣ σε σώμα ή/και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τεκμηριώνει την σχέση συνεργασίας του μέλους της ομάδας έργου με τον οικονομικό φορέα

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 2.2.7 πιστοποιητικά.<sup>18</sup>

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους<sup>19</sup> που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του υπό ανάθεση έργου</b>		

<sup>18</sup> Εφόσον η Α.Α. έχει απαιτήσει τη συμμόρφωση των οικονομικών φορέων με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ή/και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7, τότε μόνο συμπληρώνεται η παρούσα παράγραφος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 82 ν. 4412/2016, άλλως διαγράφεται.

<sup>19</sup> Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

<b>K1</b>	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων και ιδιαιτεροτήτων της παρούσας διακήρυξης.	<b>10%</b>
<b>K2</b>	Καταλληλότητα μεθοδολογικής προσέγγισης και βαθμός προσαρμογής στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του αντικειμένου της παρούσας διακήρυξης.	<b>10%</b>
<b>K3</b>	Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης	<b>50%</b>
<b>K4</b>	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου	<b>10%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α</b>		<b>80%</b>
<b>ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β: Οργάνωση και λειτουργία του Οικονομικού Φορέα</b>		
<b>K6</b>	Επάρκεια και καταλληλότητα προτεινόμενης δομής, οργάνωσης και διοίκησης Ομάδας Έργου	<b>5%</b>
<b>K7</b>	Συσχέτιση μελών της Ομάδας Έργου με συγκεκριμένες δράσεις της Σύμβασης.	<b>15%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β</b>		<b>20%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

**Επεξήγηση Κριτηρίων:**

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

**ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του υπό ανάθεση έργου**

- Κατανόηση και αξιολόγηση των ιδιαιτεροτήτων του έργου, και ενσωμάτωσή τους στην πρόταση εξειδίκευσης της τουριστικής στρατηγικής με βάση και τις συνεχείς αλλαγές στη διαμόρφωση του τουριστικού ρεύματος.
- Η διατύπωση κατάλληλων και σύγχρονων μεθόδων και εργαλείων με εξατομικευμένη χρήση και εφαρμογή στις απαιτήσεις του έργου.
- Η οργάνωση των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων σε συνάφεια με τις σχετιζόμενες παρεμβάσεις με τεκμηρίωση της διασύνδεσής τους.
- Μεθοδολογική προσέγγιση δημιουργίας των εμπειρικών προϊόντων και του σχεδιασμού συνδυασμένων ενεργειών τουριστικής προβολής, λαμβάνοντας υπόψη ποσοτικά και ποιοτικά κριτήρια καθώς και τις ιδιαιτερότητες του έργου.
- Περιγραφή του τρόπου παρουσίασης των υποβαλλόμενων από τον Ανάδοχο για έγκριση από

την Αναθέτουσα Αρχή προτάσεων υλοποίησης των Ενεργειών (π.χ. είδος δράσης, χρόνος, τεκμηρίωση επιλογής, στοχοθέτηση κοινού, αξιολόγηση αποτελεσματικότητας, κλπ.).

- Διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών (Εφαρμογή Μεθοδολογιών και Συστημάτων Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας των παρεχόμενων Υπηρεσιών).
- Περιγραφή των Τεχνικών Μέσων και των Μεθοδολογικών Εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την Υλοποίηση του Έργου.
- Διάγραμμα Ροής και Παραδοτέα των επιμέρους ενεργειών /δράσεων.
- Χρονικός Προγραμματισμός των Ενεργειών του Έργου.

**Κριτήριο Κ1:** Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του συμβατικού αντικειμένου από τους προσφέροντες ειδικά ως προς τις ιδιαίτερες απαιτήσεις και ιδιαιτερότητες υλοποίησής του.

**Κριτήριο Κ2:** Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της προσφοράς του διαγωνιζομένου της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει σε όλα τα στάδια εκτέλεσης, ως προς την καταλληλότητα της εφαρμογής της σε σχέση με τις ειδικές απαιτήσεις υλοποίησης της σύμβασης. Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης της προτεινόμενης μεθοδολογίας στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές της σύμβασης.

**Κριτήριο Κ3:** Αξιολογούνται οι δημιουργικές προτάσεις που θα κατατεθούν από τον προσφέροντα, σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις της παραγράφου 2.4.3.2 και συγκεκριμένα θα εξεταστούν:

- Η ποιότητα και μη καλαισθησία τους
- η λειτουργικότητά τους
- η πρωτοτυπία τους
- η συμβατότητά τους με τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής στα πλαίσια του έργου

**Κριτήριο Κ4:** Με αυτό το κριτήριο βαθμολογείται ο χρονικός προγραμματισμός των επιμέρους ενεργειών/δράσεων και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων

#### **ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β: Οργάνωση και λειτουργία του Οικονομικού Φορέα**

- Παρουσίαση της Δομής, της Οργάνωσης και της Σύνθεσης της Ομάδας Έργου, καθώς και αποτύπωση των Αρμοδιοτήτων – Ρόλων των μελών της.
- Κατάλογος Στελεχών, τα οποία προτείνονται για την στελέχωση της Ομάδας Έργου, προσδιορισμό της θέσης του καθενός στο οργανωτικό σχήμα, περιγραφή των καθηκόντων του σε σχέση με την εκπόνηση των Παραδοτέων και την εκτέλεση των Εργασιών.
- Αναλυτική περιγραφή του Σχήματος Διοίκησης του Έργου λαμβάνοντας υπόψη την πολυπλοκότητα και την ιδιαιτερότητα του έργου



**Κριτήριο Κ6:** Κρίνεται η επάρκεια και καταλληλότητα προτεινόμενης δομής, οργάνωσης και διοίκησης Ομάδας Έργου.

**Κριτήριο Κ7:** Κρίνεται η συσχέτιση μελών της Ομάδας Έργου με συγκεκριμένες δράσεις της Σύμβασης.

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Για τη βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

**A.** Για κάθε τεχνική προσφορά βαθμολογούνται τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων κριτηρίων. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλες οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές),
- αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Η βαθμολόγηση οποιουδήποτε επιμέρους κριτηρίου των ομάδων με τιμή κατώτερη των 100 βαθμών (ήτοι που δεν καλύπτει ή παρουσιάζει αποκλίσεις από τις απαιτήσεις της διακήρυξης) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου σταθμίζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού, όπως αυτός ορίζεται στον ανωτέρω πίνακα και στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία (εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1,2,3,4 στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5,6,7,8,9 προς τα πάνω).

Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων. Το άθροισμα των βαθμολογιών των ομάδων αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ), ο οποίος υπολογίζεται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$ΑΒΤΠ = (Κ1 \times \Sigma 1) + (Κ2 \times \Sigma 2) + \dots + (Κν \times \Sigma ν)$$

Όπου

ΑΒΤΠ : η Απόλυτη Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς

κνx: η βαθμολογία των κριτηρίων αξιολόγησης των ομάδων κριτηρίων Α και Β σε κλίμακα 0-120 και, σνx: οι συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αξιολόγησης των ομάδων κριτηρίων Α και Β, αντίστοιχα.

Ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ) κάθε υποψηφίου υπολογίζεται από τον τύπο:

$$ΤΒΤΠ = \frac{ΑΒΤΠ}{ΑΒΤΠ_{\max}} \times 100$$

όπου

ΤΒΤΠ : ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς,

ΑΒΤΠ : η Απόλυτη Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψηφίου και

ΑΒΤΠ<sub>max</sub>: η Απόλυτη Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου.

Ο Τελικός (Συνολικός) Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ), εφόσον απαιτείται, στρογγυλοποιείται στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

**Β.** Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προγενέστερο στάδιο της διαδικασίας, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά, λαμβάνοντας υπόψη το συνολικό κόστος του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς (ΟΠ) του Παραρτήματος V.

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$ΤΒΟΠ = \frac{ΟΠ \text{ min}}{ΟΠ} \times 100$$

όπου

ΤΒΟΠ : ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς

ΟΠ min : η Οικονομική Προσφορά του μειοδότη

ΟΠ : η Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.= 100).

**Γ.** Για την αξιολόγηση των προσφορών και την τελική κατάταξη των υποψηφίων δεν θα ληφθεί υπόψη η αυτόματη κατάταξη του Συστήματος, αλλά θα χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος τύπος για τον υπολογισμό του συνολικού βαθμού (ΣΒ) της προσφοράς:

$$ΣΒ = \{(0,85 * ΤΒΤΠ) + (0,15 * ΤΒΟΠ)\}$$

Συμπερότερη προσφορά είναι εκείνη η οποία συγκεντρώνει την υψηλότερη συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς, βάσει των ανωτέρω.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το

είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής<sup>20</sup>.

#### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της<sup>21</sup>.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα<sup>22</sup>, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη

<sup>20</sup> Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

<sup>21</sup> Πρβλ άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016

<sup>22</sup> Πρβλ άρθρο 15, παρ. 1.2 της προαναφερθείσας υπουργικής απόφασης με αριθμ. 56902/215/2017

περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

- α) Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα εξής:
- 1) ότι η προσφορά ισχύει και δεσμεύει την εταιρεία για 12 μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και δύναται να παραταθεί κατά μέγιστο για επιπλέον 12 μήνες και
  - 2) ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης και πληρούν όλα τα κριτήρια συμμετοχής.

β) **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης και η οποία προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

γ) το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

**Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ε.Ε.Ε.Σ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. (Άρθρο 93 ν 4412/2016).**

**Επισημαίνονται τα ακόλουθα προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ που επισύρουν τον αποκλεισμό του εκάστοτε οικονομικού φορέα από τη συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας:**

α. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ. Εφόσον συμμετέχει με υπεργολάβο/ους να τηρήσει τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.4.3 της παρούσας.

β. Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ. ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κ.λπ.), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται στα μέρη II έως V αυτού.

γ. Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υπογραφή του ΕΕΕΣ ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Η υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με το άρθρο 79Α ν.4412/16 είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

3. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

#### **2.4.3.2 Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα I της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου θα πρέπει να είναι δομημένη σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης της παρ. 2.3.1 ακολουθώντας το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς του Παραρτήματος V.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει αναλυτικές προτάσεις υλοποίησης και σχέδιο δημιουργικής προσέγγισης τουλάχιστον για τα ακόλουθα:

1. Ενδεικτικές προτάσεις συμμετοχής σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις
2. Ενδεικτικές προτάσεις συμμετοχής σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού.

3. Ενδεικτικό δημιουργικό σχέδιο γενικού και θεματικού φυλλαδίου
4. Ενδεικτικές προτάσεις διαφημιστικών προωθητικών υλικών
5. Ενδεικτικό δημιουργικό σχέδιο αναμνηστικού λευκώματος
6. Ενδεικτικά σενάρια video και τηλεοπτικών σποτ (γενικό και θεματικό)
7. Ενδεικτική πρόταση Πλάνου Δημοσιότητας (media plan) έτους
8. Ενδεικτικό δημιουργικό καταχωρήσεων σε έντυπο τύπο (γενική και θεματική)
9. Ενδεικτικό δημιουργικό web banners (γενικό και θεματικό)
10. Ενδεικτική πρόταση Ψηφιακής πλατφόρμας προβολής και διαχείρισης τελικού προορισμού (mock up) αρχικής σελίδας

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν<sup>23</sup>.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, την πλέον συμφέρουσα τιμή βάσει τιμής για το σύνολο του αντικειμένου της διακήρυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα V της παρούσας διακήρυξης στο οποίο παρατίθεται σχετικό υπόδειγμα.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.<sup>24</sup>

Εκτός από την παραγόμενο από το σύστημα Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο) φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.

Στην Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή<sup>25</sup> στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας διακήρυξης.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών<sup>26</sup>

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

<sup>23</sup> Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016

<sup>24</sup> Πρβλ παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016. Εδώ θα πρέπει να καθορίζεται με σαφήνεια η σχετική μονάδα π.χ. ανθρωποώρες κ.α.

<sup>25</sup> Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

<sup>26</sup> Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών<sup>27</sup>

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,<sup>28</sup>

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,,

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

<sup>27</sup> Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

<sup>28</sup> Πρβλ άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **.././2020 ημέρα ..... και ώρα 10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου<sup>29</sup>.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα ανωτέρω στάδια α και β οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που θα προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

<sup>29</sup> Πρβλ και το άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016 "Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους"



δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές<sup>30</sup>.

**Τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε. οι οποίες κοινοποιούνται στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.**

**Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου<sup>31</sup> - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης<sup>32</sup> και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4 αυτής.

**Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους.** Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή

<sup>30</sup> Βλ. άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016

<sup>31</sup> Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016

<sup>32</sup> Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 1 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 19 του ν. 4497/2017.

αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο ήτοι την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, να έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του Ν.4412/2016

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του Ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται.

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες<sup>33</sup> από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής<sup>34</sup> η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης<sup>35</sup>.

<sup>33</sup> Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 27 του ν. 4497/2017.

<sup>34</sup> Πρβλ. άρθρο 360 του ν. 4412/2016

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά<sup>36</sup> μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών<sup>37</sup>

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016. Τα ανωτέρω δεν εφαρμόζονται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν δεν απαιτείται προηγούμενη δημοσίευση της προκήρυξης,
- β) αν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι και
- γ) εφόσον πρόκειται για εκτελεστική σύμβαση συμφωνίας - πλαίσιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 39, ή για σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο Δυναμικού Συστήματος Αγορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 33 και 270 του Ν.4412/216

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής<sup>38</sup>.

<sup>35</sup> Πρβλ. άρθρο 361 του ν. 4412/2016

<sup>36</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

<sup>37</sup> Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

<sup>38</sup> Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016

Η Α.Ε.Π.Π. επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ<sup>39</sup>.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά<sup>40</sup>.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

<sup>39</sup> Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

<sup>40</sup> Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

#### Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στην ενότητα Β του Παραρτήματος VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.<sup>41</sup>

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#) του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### 4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

<sup>41</sup> Εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.<sup>42</sup> Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, δεν μπορεί να τον αντικαταστήσει εάν δεν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά επάρκειας-ικανότητας, είτε από τον ίδιο είτε από νέο υπεργολάβο.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.<sup>43</sup>

## **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης<sup>44</sup>**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ

<sup>42</sup> Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

<sup>43</sup> Πρβλ άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016

<sup>44</sup> βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1** Το έργο είναι χωρισμένο σε Δράσεις, Υποδράσεις (βλέπε Δράση 2) και Πακέτα Εργασίας (πχ ΠΕ1.1, ΠΕ1.2 κ.ο.κ.)

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά με την υποβολή από τον ανάδοχο και παραλαβή από την Αναθέτουσα:

- είτε περατωμένου Πακέτου Εργασίας (π.χ. ΠΕ2.1.1, ΠΕ2.1.2, ΠΕ2.1.2, κ.λ.π)
- είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα Επιμέρους Πακέτα Εργασίας (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικές Δράσεις, Υποδράσεις)
- είτε μέρους Πακέτου Εργασίας (πχ. ΠΕ1.1, ΠΕ1.2, ΠΕ1.3, κ.λ.π) απολογιστικά.
- είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα και μέρους αυτού Πακέτα Εργασίας (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικές Δράσεις, Υποδράσεις)

Σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί και τους περιορισμούς που θέτει η παρούσα διακήρυξη και το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του έργου.

Με την οριστική παραλαβή κάθε πακέτου Εργασίας, θα αποπληρώνεται το 100% της αξίας του, με την επιφύλαξη τυχόν κρατήσεων, τμηματικών αποσβέσεων προκαταβολής κλπ όπως ορίζονται στην παρούσα προκήρυξη και με βάση τις κείμενες διατάξεις.

Ειδική μέριμνα πρέπει να λαμβάνεται από τον ανάδοχο, ώστε η συγκέντρωση και υποβολή των διαφόρων Πακέτων Εργασιών προς πληρωμή να μην υπερβαίνει τις 5 φορές ανά ημερολογιακό έτος.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

A/A	ΔΡΑΣΗ/ΕΡΓΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος
	<b>Δράση 1: Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού</b>				
ΠΕ1.1	Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις	233.870,90 €	14	14	14
ΠΕ1.2	Ειδική Προβολή (Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού)	24.193,52 €	3	3	3
ΠΕ1.3	Συμμετοχή σε B2B Workshops, Επαγγελματικά Ταξίδια Παρουσίασης, Εκδηλώσεις Παρουσίασης Προορισμού	32.258,03 €	4	4	4
	<b>Δράση 2 : Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας - Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής</b>				
	<b>Υποδράση 1: Ανάπτυξη Διαφημιστικών Υλικών και Διαφημιστικού Περιεχομένου</b>				



ΠΕ2.1.1	Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ	60.419,35 €	8		
ΠΕ2.1.2	Πρωθητικό Υλικό	24.195,16 €	8		
ΠΕ2.1.3	Πολυτελές Αναμνηστικό Λεύκωμα	28.230,00 €	8		
ΠΕ2.1.4	Λεύκωμα - Βιβλίο (Αρχιτεκτονική Κληρονομιά)	151.000,00 €	10		
	<b>Υποδράση 2: Σχεδιασμός και υλοποίηση σχεδίου Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</b>				
ΠΕ2.2.1	Online Διαφημιστική προβολή	84.677,42 €	12	12	12
	<b>Υποδράση 3: Παραγωγή Οπτικού Περιεχομένου Επικοινωνίας</b>				
ΠΕ2.3.1	Φωτογράφιση	28.222,66 €	10		
ΠΕ2.3.2	Παραγωγή 7 Video και 7, Διαφημιστικών Spot	60.331,32 €	10		
	<b>Υποδράση 4: Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής</b>				
ΠΕ2.4.1	Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ (Πρόταση Πλάνου Δημοσιότητας, Υλοποίηση Πλάνου Δημοσιότητας Απολογιστική Έκθεση Πλάνου Δημοσιότητας - Προβολές Μηνυμάτων & Καταχωρήσεων	1.198.729,06 €	12	12	12
ΠΕ2.4.2	Γενικές και ειδικές θεματικές καταχωρήσεις στον ελληνικό και διεθνή τύπο (Δημιουργικές προτάσεις - Μακέτες καταχωρήσεων)	54.838,71 €	12	12	12
ΠΕ2.4.3	Γενικά και θεματικά webbanners (Δημιουργικές προτάσεις - Μακέτες καταχωρήσεων)	59.677,42 €	12	12	12
	<b>Υποδράση 5: Πρόγραμμα Συν-διαφήμισης και Προσέλκυσης Αεροπορικών Εταιριών</b>				
ΠΕ2.5.1	Καταχωρήσεις σε Inflight περιοδικά - Δημιουργικό	32.812,89 €	12	12	12
	<b>Δράσης 3: Ψηφιακές Υποδομές</b>				
ΠΕ3.1	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής του Προορισμού, συμπεριλαμβάνεται και εφαρμογή για κινητό	534.600,00 €	10	10	
ΠΕ3.2	Μηχανισμός παρακολούθησης και υλοποίησης του συνόλου της Δράσης Τουριστικής Προβολής, καθορισμός δεικτών παρακολούθησης και αποτελεσματικότητας καθώς και καταγραφή και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του έργου	50.750,00 €	12	10	10
ΠΕ3.3	Virtual tourist information desk) που θα λειτουργεί ως ψηφιακός βοηθός (chatbot) μέσω του οποίου οι χρήστες μπορούν να λαμβάνουν άμεσες απαντήσεις σε σχετικά ερωτήματά	147.000,00 €	10	12	12
	<b>Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης Επαγγελματιών στον Τουρισμό</b>				

ΠΕ4.1	<p>Διοργάνωση επιμορφωτικών Δράσεων σε θέματα Τουρισμού - Δημιουργία Εκπαιδευτικού ιστοτόπου (Web portal &amp; learning portal) που υποστηρίζει σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεεκπαίδευση. Σκοπός των δράσεων είναι να προσφέρει στους επαγγελματίες και εργαζόμενους στον χώρο του Τουρισμού και του Επισιτισμού διαρκή επιμόρφωση και ενημέρωση με στόχο να αποκτήσουν επικαιροποιημένες γνώσεις και να παρακολουθούν με συνέπεια και επαγγελματισμό τις νέες εξελίξεις σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον. Συμπεριλαμβάνεται η δημιουργία ή και η χρήση πλατφόρμας και εκπαιδευτικού περιεχομένου</p>	420.000,00 €	10	10	10
-------	---	--------------	----	----	----

**5.1.2** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 44 Ν.4605/2019 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών (0,02%), καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος<sup>45</sup> από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν οι προμήθειες από υπαιτιότητα του αναδόχου παραδοθούν με καθυστέρηση, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% των προβλεπομένων της σύμβασης χρονικών ορίων ή χρονοδιαγραμμάτων επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των προμηθειών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% των προβλεπομένων της σύμβασης χρονικών ορίων ή χρονοδιαγραμμάτων επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των προμηθειών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων<sup>46</sup>

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

<sup>45</sup> Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

<sup>46</sup> Άρθρο 205 του ν. 4412/2016



## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Διεύθυνση Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Τουρισμού και Απασχόλησης της ΠΔΕ/ Τμήμα Σχεδιασμού Τουριστικής Στρατηγικής η οποία και θα εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή Π.Δ.Ε. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης<sup>47</sup>

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου<sup>48</sup>. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος<sup>49</sup>. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221<sup>50</sup> του ν. 4412/2016.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

<sup>47</sup> Άρθρο 217 του ν. 4412/2016

<sup>48</sup> Η ως άνω περίπτωση φαίνεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

<sup>49</sup> Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ, 2 και 4) του ν. 4412/2016

<sup>50</sup> Πρβλ και παρ. 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων<sup>51</sup>.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση<sup>52</sup>**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΑΚΕΛΑΡΟΠΟΥΛΟΣ**

<sup>51</sup> Για τις υπηρεσίες καθαριότητας -φύλαξης πρβλ άρθρο 68 παρ. 5 εδ. β' του ν. 3863/2010

<sup>52</sup> Άρθρο 220 του ν. 4412/2016

## 7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### 7.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### 7.1.1 Μέρος Α – Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

##### 7.1.1.1 Περιβάλλον του Έργου

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας διαθέτει μια ιδιομορφία που έχει να κάνει με το γεγονός ότι διοικητικά υπάγονται σε αυτή τρεις σημαντικά, ως προς τα **οικονομικά και γεωγραφικά τους χαρακτηριστικά, ανομοιογενείς περιφερειακές ενότητες**, η Ηλεία, η Αχαΐα και η Αιτωλοακαρνανία. Προκειμένου να ξεπεραστεί αυτό το μειονέκτημα, πριν δύο χρόνια παραδόθηκε στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από το Σύνδεσμο Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ) μελέτη ανάλυσης του τουριστικού προϊόντος της περιοχής, αλλά και δημιουργίας ενός καινούργιου οχήματος επικοινωνίας με το τίτλο «Be Inspired in Western Greece» και «Western Greece Collection Inspirations». Στόχος της μελέτης ήταν η ενιαία τουριστική προώθηση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Η συγκεκριμένη μελέτη περιελάμβανε τα ακόλουθα στοιχεία:

- Το τουριστικό περιβάλλον της περιοχής
- Στρατηγική Μάρκετινγκ και σύνθεση χαρτοφυλακίου τουριστικού προϊόντος
- Ανάλυση υπάρχουσας κατάστασης μάρκας
- Στρατηγική Μάρκας και Ανταγωνιστικής Ταυτότητας
- Brand communication manual

Προκειμένου να διατηρηθεί η δυναμική της τουριστικής προβολής όπως διαμορφώθηκε με το προηγούμενο «Σχέδιο Δράσης Τουριστικής Προβολής και Εξωστρέφειας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, περιόδου 2017-2018», προτείνεται ένα νέο Σχέδιο Δράσης Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την περίοδο 2021- 2023, αυτή τη φορά χρηματοδοτούμενο μέσω ΕΣΠΑ, ύψους περίπου 4.000.000,00€.

**Το νέο Σχέδιο Δράσης Τουριστικής Προβολής θα αφορά μια ολοκληρωμένη προσέγγιση προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας**, μέσω του σχεδιασμού συγκεκριμένης επικοινωνιακής στρατηγικής χρησιμοποιώντας στοχευμένα εργαλεία marketing τα οποία θα συνδράμουν στη δημιουργία μιας ιδιαίτερης τουριστικής ταυτότητας και ανάδειξης των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της ευρύτερης περιοχής.

Στόχος είναι πιο δυναμικές παρεμβάσεις τουριστικής προβολής ώστε όλος ο κόσμος, στην Ελλάδα και το εξωτερικό, να γίνει γνώστης των πλεονεκτημάτων και της ομορφιάς και των επιλογών που διαθέτει η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας. Σε αυτό το πλαίσιο, **μία από τις κύριες προτεραιότητες πρέπει να είναι η διεύρυνση των χωρών από όπου τουρίστες επισκέπτονται την περιοχή μας**, ιδιαίτερα της Βαλκανικής, αφού πρέπει να εκμεταλλευτούμε την ολοκλήρωση των οδικών αξόνων της Ολυμπίας και Ιονίας Οδού.

Επιπρόσθετα, πρέπει να υπάρξει στόχευση διείσδυσης και σε πιο μακρινές αγορές όπως αυτή της Κίνας, αλλά και ενίσχυσης του ηλεκτρονικού χαρτοφυλακίου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, μέσω για παράδειγμα, της δημιουργίας τρισδιάστατων περιηγήσεων προορισμών υψηλού τουριστικού

ενδιαφέροντος της Δυτικής Ελλάδας και ψηφιακής πλατφόρμας διαχείρισης τελικού προορισμού που θα παρέχει ένα πολυμεσικό, πολυτροπικό περιβάλλον για την προβολή και την ανάδειξη της ΠΔΕ ως τουριστικό προορισμό και επιπλέον συμπληρωματικών εφαρμογών.

#### **7.1.1.2 Αντικείμενο του Έργου**

Αντικείμενο του έργου είναι η Τουριστική Προβολή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος. Οι νέοι άξονες του νέου σχεδίου δράσεων τουριστικής προβολής για την επόμενη περίοδο είναι οι ακόλουθοι:

- Όλες οι κύριες αγορές διεθνών αφίξεων στο αεροδρόμιο Άραξου (Ρωσία, Γερμανία, Γαλλία, Πολωνία, Ιταλία, Ισραήλ, κ.α.) αποτελούν στόχο στο νέο πρόγραμμα τουριστικής προβολής τόσο όσον αφορά τη συμμετοχή της ΠΔΕ στις εκθέσεις, όσο και ηλεκτρονικά.
- Δίνεται έμφαση στην εσωτερική αγορά, αλλά και στη Βαλκανική αγορά (εκθέσεις, εκδηλώσεις, διαφήμιση), προκειμένου η ΠΔΕ να επωφεληθεί τουριστικά από την ολοκλήρωση των κύριων εθνικών οδικών αξόνων, δηλαδή της Ολυμπίας και Ιονίας Οδού. Η έμφαση στη Βαλκανική αγορά αποτελεί αίτημα και των τοπικών φορέων τουρισμού.
- Ενσωμάτωση στην τουριστική προβολή της ΠΔΕ των τοπικών προϊόντων Π.Ο.Π και Π.Γ.Ε
- Υλοποίηση πλάνου και στοχευμένων ενεργειών επικοινωνίας προς το B2B και B2C κοινό σε ψηφιακό (ιστοσελίδα, application, Social Media κ.α.) και μη ψηφιακό περιβάλλον (συμμετοχή σε εκθέσεις, δημόσιες σχέσεις κ.α.).
- Συνδυασμένες ενέργειες τουριστικής προβολής της ΠΔΕ μέσω σχεδιασμού και ανάπτυξης διαφημιστικών υλικών, εφαρμογών ταυτότητας του προορισμού «Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος», παραγωγής οπτικού περιεχομένου επικοινωνίας, προβολής προορισμού στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης (social media).
- Ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας προβολής και διαχείρισης τελικού προορισμού για την τουριστική προβολή της ΠΔΕ, καθώς και εικονικό γραφείο τουριστικής πληροφόρησης.
- Μηχανισμός παρακολούθησης του σχεδίου δράσης τουριστικής προβολής της ΠΔΕ.
- Ανάπτυξη και εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης των επαγγελματιών στον τουρισμό της ΠΔΕ.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79340000-9 Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες από τη υπογραφή της.

Οι ενέργειες τουριστικής προβολής που έχουν προβλεφθεί για την τριετία από την υπογραφή της σύμβασης χωρίζονται σε τέσσερις (4) δράσεις:

**ΔΡΑΣΗ 1: ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΕ ΧΩΡΕΣ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΕ ΠΟΛΕΙΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ**

**ΔΡΑΣΗ 2: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ - ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ**

**ΔΡΑΣΗ 3: ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ**

**ΔΡΑΣΗ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ**



ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΟΣΟ	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
Δράση 1 : Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού	290.322,46 €	69.677,39 €	359.999,85 €
Δράση 2: Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας - Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής	1.783.133,99 €	427.952,16 €	2.211.086,15 €
Δράσης 3: Ψηφιακές Υποδομές	732.350,00 €	175.764,00 €	908.114,00 €
Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης Επαγγελματιών στον Τουρισμό	420.000,00 €	100.800,00 €	520.800,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3.225.806,45 €</b>	<b>774.193,55 €</b>	<b>4.000.000,00 €</b>

Το Έργο δημοπρατείται ενιαία, καθώς η Αναθέτουσα Αρχή αποσκοπεί στην ενιαία τουριστική προώθηση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας. Το παρόν έργο αφορά μια ολοκληρωμένη προσέγγιση προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, μέσω του σχεδιασμού συγκεκριμένης επικοινωνιακής στρατηγικής χρησιμοποιώντας στοχευμένα εργαλεία marketing τα οποία θα συνδράμουν στη δημιουργία μιας ιδιαίτερης τουριστικής ταυτότητας και ανάδειξης των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της ευρύτερης περιοχής και για αυτό η διάκριση του σε τμήματα θα εμπόδιζε την ενιαία προσέγγιση και θα έθετε εμπόδια στην υλοποίηση του.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του αντικείμενου της παρούσας διακήρυξης

#### **7.1.1.3 Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Οι παρούσες συμβάσεις χρηματοδοτούνται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2020ΕΠ00110033), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

#### **7.1.1.4 Ενέργειες Τουριστικής Προβολής**

Οι ενέργειες τουριστικής προβολής που έχουν προβλεφθεί για την τριετία από την υπογραφή της σύμβασης χωρίζονται σε τέσσερις (4) δράσεις, ως εξής:

##### **7.1.1.4.1 Δράση 1: Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού**

#### **Πακέτο Εργασίας 1: Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις**

Σκοπός είναι η συμμετοχή της ΠΔΕ σε διεθνείς εκθέσεις τουρισμού στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Οι τουριστικές εκθέσεις αποτελούν ένα παραδοσιακό εργαλείο προβολής ενός προορισμού. Καθώς όμως τα σύγχρονα ψηφιακά μέσα κερδίζουν έδαφος στις προτιμήσεις του κοινού ως μέσο ενημέρωσης, είναι σημαντικό η χρήση του εργαλείου των εκθέσεων να γίνει στοχευμένα, με τη συμμετοχή της περιφέρειας

σε συγκεκριμένες εκθέσεις αγορών-στόχων.

Ως χώρες στόχοι για κάθε έτος ορίζονται οι κάτωθι:

Μέσω ΕΟΤ:

- Ηνωμένο Βασίλειο (Λονδίνο)
- Γερμανία (Βερολίνο)
- Ρωσία (Μόσχα)
- Σερβία (Βελιγράδι)
- Ιταλία (Ρίμινι)
- Ολλανδία (Ουτρέχτη)
- Ισραήλ (Τελ Αβίβ)
- Ρουμανία (Βουκουρέστι)
- Γαλλία (Παρίσι)
- Πολωνία (Βαρσοβία)
- Κίνα (Πεκίνο)

Εκτός ΕΟΤ:

- Ελλάδα (Αθήνα- Θεσσαλονίκη)

Δυνατότητα για 1 έκθεση ακόμα κατόπιν συμφωνίας μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ (εντός ή εκτός ΕΟΤ).

**Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

- Για τις διεθνείς και ελληνικές εκθέσεις το ταξίδι θα είναι ως εξής: για την ορισμένη ομάδα εργασίας αποστολή της ΠΔΕ μία μέρα πριν την έναρξη – μία μέρα μετά το πέρας της Έκθεσης.
- Εμπρόθεσμη δήλωση συμμετοχής.
- Παρουσίαση στην Αναθέτουσα, πριν την εκδήλωση, σε ηλεκτρονική μορφή τη δομή του περιπτέρου, ενημέρωση για τα πιθανά αποτελέσματα της δράσης.
- Ενοίκιαση χώρου από α) τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού (ΕΟΤ) ως συνεκθέτης του ΕΟΤ ή β) από την εκάστοτε διοργανώτρια της έκθεσης, ως ανεξάρτητος εκθέτης
- Σε περίπτωση συμμετοχής της ΠΔΕ σε Τουριστική Έκθεση ανεξάρτητα από τον ΕΟΤ, ο ανάδοχος αναλαμβάνει να καλύψει το ενοίκιο για τον απαιτούμενο χώρο και την κατασκευή του περιπτέρου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΠΔΕ και των διοργανωτών της Έκθεσης.
- Συνεννόηση του αναδόχου με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού (ΕΟΤ) ή τη διοργανώτρια της έκθεσης για την εξασφάλιση ικανού φυλασσόμενου αποθηκευτικού χώρου κοντά στο περίπτερο της ΠΔΕ.
- Πριν την έκθεση αλλά και κατά τη διάρκειά της, ο ανάδοχος διερευνά και ενημερώνει τους εκπροσώπους της Περιφέρειας για δυνητικές συναντήσεις και ραντεβού, με τουριστικούς πράκτορες, δημοσιογράφους, κ.λπ. Κατόπιν συνεννόησης και πάντα καθ' υπόδειξη της ΠΔΕ ο ανάδοχος συντονίζει και οργανώνει ανάλογες συναντήσεις και συνεντεύξεις.
- Οργάνωση επικοινωνιακού – δημοσιογραφικού γεγονότος σε χώρο εντός ή εκτός του εκθεσιακού χώρου - συνέντευξης Τύπου για την ΠΔΕ (κατά περίπτωση): δημιουργία πίνακα αποδεκτών που θα περιέχει όσο δυνατόν περισσότερους δημοσιογράφους κυρίως από το χώρο του τουρισμού, σε συνεργασία με τα κατά τόπους γραφεία του ΕΟΤ. Δημιουργία σχετικής ηλεκτρονικής πρόσκλησης και προγραμματισμός έγκαιρης αποστολής αυτής (τουλάχιστον 7 ημέρες πριν). Υλοποίηση του

follow up την προηγούμενη ημέρα της έκθεσης στους δημοσιογράφους και δημιουργία καταλόγου με τις επιβεβαιωμένες παρουσίες. Ετοιμασία (σε συνεννόηση με την ΠΔΕ) ενός press kit προσαρμοσμένο σε θέματα από το γεωγραφικό ή το θεματικό χαρτοφυλάκιο ανάλογα με τις οδηγίες της ΠΔΕ. Διανομή αυτού στους δημοσιογράφους/τουρ. φορείς, τόσο μέσω του ΕΟΤ, όσο και μέσω τυχόν κέντρου τύπου που διαθέτει ο εκάστοτε διοργανωτής της έκθεσης.

- Σε όλη την ξενόγλωσση επικοινωνία να υπάρχει συνεργασία με πιστοποιημένους διερμηνείς/μεταφραστές.
- Συνεργασία με τον ΕΟΤ ή την εκάστοτε διοργανώτρια εταιρεία για τη δυνατότητα αναπαραγωγής του οπτικοακουστικού υλικού της ΠΔΕ σε όλες τις διαθέσιμες προς αυτό οθόνες (τηλεοράσεις, Η/Υ κλπ).
- Οργάνωση του ανάλογου ταξιδιού της αντιπροσωπείας της Περιφέρειας (στελέχη και αιρετοί) και την αντίστοιχη ομάδα του Αναδόχου με την έγκαιρη κράτηση και έκδοση των αεροπορικών εισιτηρίων και visas (όπου απαιτείται), των voucher διαμονής στην οικονομικότερη και ποιοτικότερη επιλογή μονόκλινων δωματίων με πρωινό σε ξενοδοχείο κατάλληλο για επαγγελματικά ταξίδια, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τα στελέχη και τους αιρετούς εκπροσώπους (δωρεάν wifi απαιτείται) με την καλύτερη δυνατή πρόσβαση στο χώρο της έκθεσης. Δυνατότητα αλλαγής και εξασφάλισης ξενοδοχείου σε περίπτωση ανωτέρας βίας, περιορισμένης διαθεσιμότητας ή απρόσμενων συνθηκών. Έκδοση καρτών εισόδου στην έκθεση για όλες τις ημέρες. Έκδοση καρτών πρόσβασης στα ΜΜΜ ή/και κάλυψη αναγκών μετακίνησης μέσω ενοικίασης μεταφορικών μέσων (πχ. ταξί, γραφείο ενοικίασης αυτοκινήτων κ.α.). Παροχή πληροφοριών για τις τοπικές μετακινήσεις και την εστίαση στην πόλη της έκθεσης. Σε κάθε περίπτωση πρωθύστερη εξασφάλιση της συμφωνίας της Αναθέτουσας για το ξενοδοχείο, δωμάτια, τρόπους μετακίνησης, κ.λπ.
- Στελέχωση του περιπτέρου με συνεργάτη του Αναδόχου, με αρμοδιότητες τη διοργάνωση των συναντήσεων, την άψογη παρουσίαση της αποστολής και τη γραμματειακή υποστήριξη καθώς και την φωτογραφική κάλυψη ή και τη διερμηνεία όπου χρειαστεί
- Διασφάλιση έγκαιρης μεταφοράς με την κατάλληλη συσκευασία, προς και από την έκθεση με εκτελωνισμό (όπου απαιτείται) τοπικών προϊόντων, κρασιών, μεταφορά προς και παραλαβή στο περίπτερο όλου του προωθητικού υλικού (φιλέματα, αφίσες, φυλλάδια, διακοσμητικά στοιχεία κ.ο.κ) που θα χρησιμοποιηθεί στην έκθεση. Φροντίδα ώστε να υπάρχει διαθέσιμο καρότσι μεταφοράς δεμάτων-πλατφόρμα για τη διευκόλυνση της μεταφοράς του έντυπου υλικού, καθώς και το αντίστοιχο βοηθητικό προσωπικό. Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει όλη την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (καθαριστικά, ψαλίδια, χαρτοταινίες, λαστιχάκια για τις αφίσες, κ.λπ.)
- Διερεύνηση ύπαρξης και διασφάλιση επάρκειας του διαθέσιμου αποθηκευτικού χώρου για τις ανάγκες της έκθεσης. Μεταφορά ή/και διάθεση του τυχόν υπόλοιπου υλικού καθ' υπόδειξη της ΠΔΕ. Διαθεσιμότητα σχετικών εργαλείων για τη διαχείριση του υλικού.
- Διακόσμηση του περιπτέρου σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΕΟΤ με προωθητικό υλικό της ΠΔΕ.
- Διανομή και συνεχής αναπλήρωση των φυλλαδίων της ΠΔΕ στον ή στους πάγκους του περιπτέρου της ΠΔΕ όπως επίσης και παράλληλη προμήθεια του κεντρικού περιπτέρου του ΕΟΤ με προωθητικό υλικό της ΠΔΕ κατόπιν συνεννόησης με τα στελέχη της ΠΔΕ.

- Μεταφορά των τοπικών προϊόντων σε όσες εκθέσεις προβλέπεται, από την Ελλάδα στο εκθεσιακό κέντρο και συγκεκριμένα έως το περίπτερο της Περιφέρειας, κι επιστροφή τυχόν εναπομείναντος φορτίου. Ανάληψη πλήρους ευθύνης από τον ανάδοχο για την ασφαλή μεταφορά των φορτίων.
- Διάθεση από τον ανάδοχο tablet και φορητού ηλεκτρονικού υπολογιστή με οθόνη 10" ή μεγαλύτερη για την παρουσίαση των διαφανειών της ΠΔΕ (ppt).
- Κατά τη διενέργεια των συναντήσεων (B2B) με τους τουριστικούς επαγγελματίες και τους δημοσιογράφους στο περίπτερο της ΠΔΕ τα απαραίτητα υλικά, π.χ. γραφική ύλη, παρέχονται από τον ανάδοχο.
- Καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης και ειδικότερα κατά τη διάρκεια των συναντήσεων, συνεντεύξεων στον τύπο από την πολιτική ηγεσία και γενικά όποτε παραστεί παρόμοια ανάγκη, θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμος διερμηνέας/μεταφραστής από και προς τη γλώσσα της χώρας όπου γίνεται η έκθεση σε αγγλικά ή/και ελληνικά.
- Ο ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί το πρόγραμμα των συναντήσεων για την καλύτερη δυνατή τήρησή του.
- Φωτογράφιση με ευθύνη του αναδόχου του περιπτέρου της ΠΔΕ και όλων των σημαντικών στιγμιότυπων (όλες τις ημέρες, πρωινές και απογευματινές ώρες, την επίσκεψη προσωπικοτήτων ή σε όποια άλλη περίπτωση προκύψει και ζητηθεί από την ΠΔΕ) στην έκθεση. Δυνατότητα άμεσης παράδοσης του ηλεκτρονικού αρχείου κατά τη διάρκεια (για δημοσιεύσεις) και συνολικά του ταξινομημένου (θεματικά και ημερολογιακά) και με σχετικές ετικέτες αναγνώρισης υλικού (tags), εντός 2 εβδομάδων μετά το πέρας της έκθεσης στην ΠΔΕ
- Ο ανάδοχος μεριμνά για τη συνεχή διαθεσιμότητα του τραπεζιού και των καθισμάτων καθώς και τη ροή φιλοξενίας και του προωθητικού υλικού σε κάθε συνάντηση που πραγματοποιείται στο περίπτερο της ΠΔΕ (σχετικά αναλώσιμα και εξοπλισμός πχ. ποτήρια, πιατάκια, χαρτοπετσέτες, πόσιμο νερό, ανοιχτήρια, μαχαίρια, ψαλίδια, κ.λπ. βαρύνουν τον ανάδοχο).
- Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις σχετικές οδηγίες και προδιαγραφές της διοργανώτριας της έκθεσης και του ΕΟΤ αναφορικά με την καθαριότητα και την άψογη κατάσταση του περιπτέρου.
- Δημιουργία ηλεκτρονικού διευθυνσιογράφου έκθεσης. Ο ανάδοχος φροντίζει για την τήρηση των στοιχείων επικοινωνίας (Όνοματεπώνυμο, Φορέας/Επιχείρηση, Διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail, web page) με όλους τους τουριστικούς επαγγελματίες, δημοσιογράφους, αξιωματούχους, απλούς επισκέπτες κλπ. που θα επισκεφτούν το περίπτερο της ΠΔΕ. Το σχετικό αρχείο παραδίδεται στην ΠΔΕ εντός 2 εβδομάδων από το πέρας της έκθεσης.
- Αποξήλωση και απομάκρυνση εντός της οριζόμενης προθεσμίας του περιπτέρου, συσκευασία και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων, του εξοπλισμού και του προωθητικού υλικού κατά την υπόδειξη της ΠΔΕ. Τυχόν πρόστιμα από φθορές/παραλείψεις βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης μετά το πέρας της έκθεσης, συνοδευόμενη από όλο το παραπάνω αναφερόμενο υλικό (λίστες συμμετεχόντων στις B2B, φωτογραφικό υλικό, ηλεκτρονικούς διευθυνσιογράφους, δελτία τύπου κ.α.).
- Τα παραδοτέα ηλεκτρονικά αρχεία σε επεξεργάσιμη μορφή καθώς και σε μορφή διάδοσης (jpg και pdf) παραδίδονται μετά το πέρας της έκθεσης στην ΠΔΕ.

## **Πακέτο Εργασίας 2: Ειδική Προβολή σε χώρες του Εξωτερικού και σε πόλεις του Εσωτερικού**

Σκοπός του συγκεκριμένου πακέτου είναι να αποτελέσει η Περιφέρεια τον οικοδεσπότη δυνητικών επισκεπτών και παραγόντων επιρροής της τουριστικής αγοράς, χωρίς να χρειαστεί να μετακινηθούν από τη δική τους πόλη, δίνοντάς τους μια γεύση από το πολυδιάστατο τουριστικό προϊόν που προσφέρει. Αφορά τη διοργάνωση εκδήλωσης στις εξής πόλεις: Βελιγράδι (Σερβία), Αθήνα και Θεσσαλονίκη (Ελλάδα) και θα γίνονται στο χώρο της έκθεσης όπου θα συμμετέχουμε. Σε κάθε περίπτωση, κάθε έτος, θα συμφωνείται μεταξύ του Αναδόχου και της ΠΔΕ οι πόλεις στις οποίες θα πραγματοποιούνται οι συγκεκριμένες εκδηλώσεις.

#### **Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

- Ενοικίαση και άδεια χρήσης του χώρου εκδήλωσης
- Διαχείριση-συντονισμό- διαμόρφωση ιδέας της εκδήλωσης
- Επικοινωνία με τους ενδιαφερόμενους εισηγητές και πρόσκληση συμμετοχής
- Δημιουργία, επιμέλεια, εκτύπωση και αποστολή έντυπων προσκλήσεων
- Επιμέλεια σύνταξης-διαμόρφωσης της λίστας των προσκεκλημένων (travel bloggers, tour operators, κλπ)
- Δημιουργία, επιμέλεια και εκτύπωση του προγράμματος της εκδήλωσης
- Σχεδιασμό, κατασκευή και τοποθέτηση banners εκδήλωσης, τύπου rollup
- Εξασφάλιση της υλικοτεχνικής υποδομής για την οπτικοακουστική κάλυψη της εκδήλωσης
- Κάλυψη των εξόδων μετακίνησης και διαμονής των προσκεκλημένων ομιλητών (εφόσον αυτό απαιτηθεί) και των εκπροσώπων της περιφέρειας
- Μεταφορά όλου του απαιτούμενου υλικού στο χώρο της εκδήλωσης
- Οργάνωση catering για τον αριθμό των προσκεκλημένων ατόμων σε κάθε εκδήλωση
- Δελτία τύπου
- Βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση της εκδήλωσης – παράδοση όλου του υλικού στην αναθέτουσα αρχή σε DVD

#### **Πακέτο Εργασίας 3: Συμμετοχή σε B2B Workshops, Επαγγελματικά Ταξίδια Παρουσίασης, Εκδηλώσεις Παρουσίασης Προορισμού**

Σκοπός είναι η συμμετοχή σε B2B WORKSHOPS και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμών για την παρουσίαση του προορισμού της ΠΔΕ σε εξειδικευμένο κοινό του τουριστικού κλάδου (τουριστικούς πράκτορες και δημοσιογράφους τουρισμού) σε στοχευμένες αγορές του εξωτερικού και εσωτερικού, με στόχο να προωθήσει το χαρτοφυλάκιο τουριστικών προϊόντων της ΠΔΕ (π.χ. προτείνοντας θεματικές διαδρομές ή διακοπές ειδικού ενδιαφέροντος) και καλλιεργώντας μια σταθερή σχέση συνεργασίας με αυτά κανάλια προβολής και διανομής.

Η συγκεκριμένη δράση workshops άπτεται της στρατηγικής τουριστικής προβολής και προώθησης της ΠΔΕ, είναι εξαιρετικά σημαντική και συμβάλλει στην «τοποθέτηση» (positioning) του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, στην ενίσχυση του brandname, καθώς και στη διαμόρφωση της τουριστικής ζήτησης σε νέες και πολλά υποσχόμενες αγορές (π.χ. όπως ήταν η εκδήλωση στο Ντουμπάϊ).

Οι συγκεκριμένες δράσεις θα πραγματοποιηθούν στις κάτωθι χώρες:

- ΙΤΑΛΙΑ: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.
- ΓΑΛΛΙΑ: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.

- ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.

Σε κάθε περίπτωση, οι χώρες στις οποίες θα πραγματοποιούνται κάθε χρόνο οι εν λόγω δράσεις θα καθορίζονται στην αρχή του έτους μεταξύ του Αναδόχου και της ΠΔΕ.

**Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

- Οργάνωση του ανάλογου ταξιδιού της αντιπροσωπείας της Περιφέρειας (αποτελούμενη από στελέχη και αιρετούς της ΠΔΕ έως τρία (3) άτομα αποστολής
- Στελέχωση (μόνο εφόσον απαιτηθεί από την ΠΔΕ) με την αντίστοιχη ομάδα-συνεργάτες (διοργανωτική ομάδα) του Αναδόχου καταρτισμένων για την προώθηση του προορισμού, που θα συνοδεύουν την αντιπροσωπεία της ΠΔΕ
- Μεταφορά προωθητικού υλικού της ΠΔΕ συμπεριλαμβανομένων διαφημιστικών προωθητικών υλικών ή τοπικών προϊόντων όπου κρίνεται απαραίτητο
- Δημιουργία υλικού παρουσίασης για κάθε event, προκαθορισμός συναντήσεων όπου προβλέπεται, follow up στους συμμετέχοντες, δημιουργία λίστας στοιχείων συμμετεχόντων
- Φωτογράφιση της εν λόγω δράσης και σύνταξη και αποστολή σχετικού Δελτίου Τύπου

**7.1.1.4.2 Δράση 2 : Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας - Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής**

Αντικείμενο της Δράσης είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση μιας σειράς ενεργειών τουριστικής προβολής και ανάπτυξης τουριστικής συνείδησης για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος. Η Δράση περιλαμβάνει ενέργειες σχεδιασμού και ανάπτυξης διαφημιστικών υλικών, εφαρμογών ταυτότητας του προορισμού Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος, παραγωγής οπτικού περιεχομένου επικοινωνίας, προβολής προορισμού στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης (social media).

Στόχος των παραπάνω ενεργειών είναι η υποστήριξη των εμπειρικών προϊόντων και της συνολικής ταυτότητας της Περιφέρειας. Όλες οι οπτικές αποτυπώσεις που θα χρησιμοποιηθούν, όπως και όλα τα διαφημιστικά υλικά που θα παραχθούν, θα πρέπει να εκφράζουν τη στρατηγική τοποθέτηση της επιθυμητής εικόνας του προορισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος.

Οι ενέργειες τουριστικής προβολής και ανάπτυξης τουριστικής συνείδησης για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος θα υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο για έγκριση, ώστε να γίνουν τυχόν προσαρμογές/αλλαγές/διορθώσεις.

Καθώς η υλοποίηση των ενεργειών της καθορίζεται κατά τον σχεδιασμό, αλλά εξειδικεύεται κατά την υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία εγκρίνει κάθε φορά τις ενέργειες που υλοποιούνται από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις προτάσεις που υποβάλλονται από αυτόν.

Η επικαιροποίηση της διαφημιστικής εκστρατείας και η ανακατανομή του προϋπολογισμού των επιμέρους ενεργειών – όπου απαιτείται - θα πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο με την έγγραφη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει για κάθε ενέργεια αναλυτική πρόταση για το περιεχόμενο, το στόχο, το χρόνο, το κοινό – στόχο, τις προδιαγραφές, τον τόπο και τον τρόπο υλοποίησης, τη σύνδεση με τους γενικούς και ειδικούς στόχους των δράσεων επικοινωνίας, καθώς και την αναμενόμενη αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης ενέργειας μετρούμενη με ποσοτικοποιημένα κριτήρια. Για κάθε πρόταση ο Ανάδοχος θα αναγράφει και το κόστος της ενέργειας βάσει της οικονομικής του προσφοράς προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Συγκεκριμένα, οι επιμέρους υποδράσεις και τα αντίστοιχα παραδοτέα που περιλαμβάνει το έργο είναι:

#### **7.1.1.4.2.1 Υποδράση 1: Ανάπτυξη Διαφημιστικών Υλικών και Διαφημιστικού Περιεχομένου**

Η συγκεκριμένη υποδράση έχει στόχο την ενίσχυση του χαρτοφυλακίου εργαλείων τουριστικής προβολής μέσω του σχεδιασμού και παραγωγής έντυπου και ψηφιακού υλικού. Διακρίνεται σε (3) πακέτα εργασίας.

##### **Πακέτο Εργασίας 1: Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ**

Η δράση αυτή θα αφορά στην παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ, όπως είναι η εκτύπωση του νέου φυλλαδίου και ψηφιακού υλικού (DVDs) σε διάφορες γλώσσες για τις ανάγκες των εκθέσεων και άλλων δράσεων που πιθανά θα συμμετάσχει η ΠΔΕ, η παραγωγή (δημιουργία) νέων θεματικών/ χωρικών φυλλαδίων και εκτύπωση αυτών, η παραγωγή χάρτη της ΠΔΕ, αλλά και η παραγωγή χάρτινης σακούλας και λοιπού διαφημιστικού υλικού.

##### ***Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:***

- Εκτύπωση του νέου φυλλαδίου και ψηφιακού υλικού (DVDs) σε διάφορες γλώσσες για τις ανάγκες των εκθέσεων και άλλων δράσεων που πιθανά θα συμμετάσχει η ΠΔΕ.
- Παραγωγή (δημιουργία) νέων θεματικών/ χωρικών φυλλαδίων και εκτύπωση αυτών
- Παραγωγή χάρτινης σακούλας και λοιπού διαφημιστικού υλικού

##### **Πακέτο Εργασίας 2: Διαφημιστικό προωθητικό υλικό**

Σκοπός των διαφημιστικών προωθητικών υλικών, που θα πρέπει να παραπέμπουν στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της ΠΔΕ, είναι να καλυφθεί η ανάγκη προμήθειας ή/και σχεδιασμού ειδικών αναμνηστικών- προωθητικών υλικών με σκοπό την προσφορά τους σε δύο ξεχωριστές ομάδες επισκεπτών:

α) επαγγελματίες, όπως δημοσιογράφους, tour operators, κλπ και

β) επίσημους/επίτιμους καλεσμένους, επισκέπτες συνεδρίων κλπ.

##### ***Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:***

Για τις δύο ξεχωριστές ομάδες επισκεπτών που αναφέρθηκαν παραπάνω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει την Περιφέρεια με διαφορετικούς τύπους αναμνηστικών προωθητικών υλικών.

Το διαφημιστικό προωθητικό υλικό θα πρέπει να παραπέμπει στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της ΠΔΕ, να είναι καλαίσθητο, να έχει μέγεθος τέτοιο που να επιτρέπει στον παραλήπτη του να το κουβαλήσει σε μία χειραποσκευή, να μην είναι ιδιαίτερα εύθραυστο, να είναι βάσει προδιαγραφών των αεροπορικών εταιριών, να έχει μοναδικό χαρακτήρα και να προσφέρει τη δυνατότητα φωτογράφισης του δέκτη μαζί τους.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει τα όποια τυχόν υφιστάμενα πνευματικά δικαιώματα των διαφημιστικών προωθητικών υλικών να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως. Κατόπιν της έγγραφης αυτής διασφάλισης, τα εγκεκριμένα σχέδια διαφημιστικών προωθητικών υλικών θα ανήκουν στην ΠΔΕ.

Για την ομάδα των επαγγελματιών του κλάδου (δημοσιογράφοι, touroperators, κλπ), ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξετάσει και να καταθέσει πρόταση για τα διαφημιστικά προωθητικά υλικά σύμφωνα με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

Τύπος Δώρου	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
USB memory stick	Οικολογικό ξύλινο USB, χωρητικότητας 16GB, σε χάρτινη συσκευασία δώρου, με μονόχρωμη εκτύπωση λογότυπου	1000
Τσάντα μεταφοράς	Βαμβακερή τσάντα μεταφοράς με μακριές λαβές, περίπου 220 γρ. με μέγεθος 38x42εκ. λαβές 75x2,5εκ, με 4χρωμη εκτύπωση και στις 2 εξωτερικές πλευρές της τσάντας με σχέδιο που θα αντικατοπτρίζει την ταυτότητα της περιοχής της ΠΔΕ	1000
Στυλό	Στυλό οικολογικό 14X1cm, από βιοδιασπώμενο χαρτί σε φυσικό χρώμα και πλαστικό καπάκι, εκτύπωση μεταξοτυπία σε μία πλευρά (μονοχρωμία)	1012
Διακοσμητικό Α	Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ με βάση προτάσεις του αναδόχου που θα παραπέμπουν στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της ΠΔΕ	1000
Διακοσμητικό Β	Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ με βάση προτάσεις του αναδόχου που θα παραπέμπουν στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της ΠΔΕ	475
Διακοσμητικό Γ	Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ με βάση προτάσεις του αναδόχου που θα παραπέμπουν στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της ΠΔΕ	500
Σακίδιο πλάτης	Σακίδιο πλάτης με αποσπώμενο powerbank, με θήκη 14 ιντσών για laptop και θήκη 10,1 ιντσών για tablet. Ελάχιστες διαστάσεις: 30X13,5X46εκ.	200

Για την ομάδα των επίσημων/επίτιμων καλεσμένων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξετάσει και να καταθέσει ως πρόταση για το διαφημιστικό προωθητικό υλικό τα εξής ακόλουθα:

Τύπος Δώρου	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ		125
Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ		125



**Πακέτο Εργασίας 3: Αναμνηστικό Λεύκωμα**

Σε προσπάθεια της ενδυνάμωσης των δημοσίων σχέσεων αλλά και της προβολής και ενίσχυσης του αυθεντικού πνεύματος φιλοξενίας της περιοχής προτείνεται η δημιουργία ενός λευκώματος το οποίο θα λειτουργήσει ως αναμνηστικό δώρο που θα προσφέρεται σε διακεκριμένους επισκέπτες της περιοχής.

**Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

Το λεύκωμα θα πρέπει να χωρίζεται σε δύο (2) τμήματα, το Πανόραμα και το συνοδευτικό Κείμενο. Το Πανόραμα θα αποτελεί το κύριο μέρος του συνόλου του περιεχομένου του λευκώματος (3/4) και θα περιλαμβάνει ένα εκτεταμένο φωτογραφικό άλμπουμ με λεζάντες σε πέντε (5) γλώσσες, με μοναδικές φωτογραφίες υψηλής ποιότητας. Οι φωτογραφίες που θα περιλαμβάνονται θα πρέπει να προέλθουν από την φωτογράφιση που θα πραγματοποιήσει ο Ανάδοχος, όπως αυτή περιγράφεται στη συγκεκριμένη δράση της φωτογράφισης. Οι φωτογραφίες θα πρέπει να προωθούν επιλεγμένα γνωστά αξιοθέατα και τοποθεσίες της ΠΔΕ καθώς και τοποθεσίες/σημεία που αποτελούν άγνωστους κρυμμένους θησαυρούς της περιοχής. Οι φωτογραφίες επίσης θα πρέπει να προβάλλουν το σύνολο των τουριστικών προϊόντων που στοχεύει η στρατηγική marketing της Περιφέρειας. Το κείμενο θα πρέπει να αποτελεί ένα αφήγημα με τη χρήση του storytelling, στις πέντε (5) επιλεγμένες γλώσσες (Αγγλικά, Γερμανικά, Ρωσικά, Γαλλικά και Ελληνικά).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει το λεύκωμα, να επιλέξει τις κατάλληλες φωτογραφίες, να φροντίσει για την άριστη ποιότητα των φωτογραφιών, να συγγράψει τα απαιτούμενα κείμενα και να αναλάβει τη μετάφρασή τους στις γλώσσες που ζητείται, να επιλέξει τα υλικά παραγωγής του λευκώματος, να το τυπώσει και να επιμεληθεί της διαδικασίας της εκτύπωσης/παραγωγής. Το τελικό αποτέλεσμα θα πρέπει να αποτελεί μία έκδοση κορυφαίας ποιότητας παραγωγής. Οι προδιαγραφές παραγωγής του λευκώματος θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις παρακάτω.

Είδος	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
<b>Αναμνηστικό Λεύκωμα</b>	<p>Αριθμός σελίδων: 132 + εξώφυλλα (4 σελίδες)</p> <p>Διάσταση: 22*22εκ</p> <p>Χαρτί: εσωτερικές σελίδες: 150γρ velvet , εξώφυλλα: velvet 170γρ «ντυμένο» με σκληρό καλλιτεχνικό «καπάκι»</p> <p>Εκτύπωση: εσωτερικές σελίδες: 4χρωμη εκτύπωση συν βερνίκι νερού, εξώφυλλα: 4χρωμη εκτύπωση συν ματ πλαστικοποίηση</p> <p>Βιβλιοδεσία: ράχη ραφτή και κολλητή</p>	3000

**Πακέτο Εργασίας 3 Λεύκωμα - Βιβλίο (Αρχιτεκτονική Κληρονομιά)**

Το συγκεκριμένο πακέτο εργασίας γίνεται στο πλαίσιο της προσφοράς εναλλακτικών τουριστικών δραστηριοτήτων όπως είναι η ανάδειξη της αρχιτεκτονικής κληρονομιάς μιας περιοχής. Ο πλούτος και η ποικιλομορφία της αρχιτεκτονικής πολιτιστικής κληρονομιάς αναδεικνύονται σε διατηρητέους παραδοσιακούς οικισμούς, ιστορικά κτίρια, κάστρα και φρούρια, ιστορικούς φάρους καθώς και σε μνημεία της νεότερης ιστορίας (δημόσια κτίρια, οικίες επιφανών προσώπων, κεντρικές πλατείες πόλεων κλπ) με μεγάλη ιστορική και αρχιτεκτονική αξία.

Στο πλαίσιο του έργου θα γίνει θα πρέπει να γίνει βιβλιογραφική, αρχειακή και επιτόπια έρευνα, σχεδιαστικές αποτυπώσεις, φωτογραφική τεκμηρίωση, συστηματική συγκέντρωση τεκμηρίων και στοιχείων από πρωτογενείς πηγές.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει το Λεύκωμα – Βιβλίο, να επιλέξει τις κατάλληλες φωτογραφίες, να φροντίσει για την άριστη ποιότητα των φωτογραφιών, να συγγράψει τα απαιτούμενα κείμενα και να αναλάβει τη μετάφρασή τους στην Αγγλική γλώσσα, να επιλέξει τα υλικά παραγωγής, να το τυπώσει και να επιμεληθεί της διαδικασίας της εκτύπωσης/παραγωγής. Το τελικό αποτέλεσμα θα πρέπει να αποτελεί μία έκδοση κορυφαίας ποιότητας παραγωγής. Οι προδιαγραφές παραγωγής του Λευκώματος – Βιβλίου θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις παρακάτω.

Είδος	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
Λεύκωμα - Βιβλίο	Έντυπη έκδοση δίγλωσσο (ελληνικά-αγγλικά) τόμου 350-400 σελίδων διαστάσεων 30X24 εκ. 4-χρωμια Eurobalk 150 gsm, εξώφυλο Eurobalk 300 gsm	4000

#### 7.1.1.4.2.2 Υποδράση 2: Σχεδιασμός και υλοποίηση σχεδίου Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

##### **Πακέτο Εργασίας 1: Online Διαφημιστική Προβολή**

Σκοπός της συγκεκριμένης δράσης είναι η επικαιροποίηση και η αναβάθμιση του περιεχομένου των δομών της τουριστικής προβολής της ΠΔΕ στο διαδίκτυο, όπως είναι η υπάρχουσα ιστοσελίδα της, αλλά και η δημιουργία νέων σύγχρονων εργαλείων για την προσέλκυση επισκεπτών, τόσο από την Ελλάδα όσο και από αγορές – στόχους του εξωτερικού.

##### **Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

Η διαδικασία του Search Engine Optimization έχει ως στόχο τη βελτιστοποίηση της εμφάνισης της επίσημης ιστοσελίδας τουριστικής προβολής της ΠΔΕ στα αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Συγκεκριμένα βοηθά την προώθηση της ιστοσελίδας και την αναρρίχηση της στα οργανικά αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προβεί σε ενέργειες τόσο off-page optimization όσο και on-page optimization που θα πραγματοποιηθούν στην ιστοσελίδα.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναπτύξει νέο χωρικό/ θεματικό περιεχόμενο (stories) για την ιστοσελίδα με συχνότητα 1 ανά μήνα.

Ο ανάδοχος οφείλει να δημιουργήσει ένα ημερολόγιο εκδηλώσεων το οποίο θα φροντίζει και να ενημερώνεται όποτε χρειαστεί.

Ο ανάδοχος οφείλει να αποστέλλει στην ΠΔΕ τα αποτελέσματα/ reporting (ανά 4 μήνες)

#### **1. Δημιουργία, διαχείριση και βελτιστοποίηση καμπανιών pay perclick**

Πρωταρχικός στόχος της συγκεκριμένης δράσης είναι η προσέλκυση συγκεκριμένου κοινού και διοχέτευση αυτού στην επίσημη ιστοσελίδα της ΠΔΕ με στόχο την ενίσχυση της επισκεψιμότητας της ιστοσελίδας. Ο

Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να βασίζει τις καμπάνιες του σε δύο (2) άξονες, α) σε καμπάνιες τύπου Google Ads και β) σε online marketing ενέργειες που θα υλοποιηθούν με τη χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης.

## 2. Καμπάνιες Google Ads

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει καμπάνια για διαφήμιση μέσω των Google Adwords στις χώρες

1. Ελλάδα
2. Βαλκάνια και Νοτιοανατολική Ευρώπη:
  - a. Βουλγαρία,
  - b. Ρουμανία,
  - c. Σερβία,
  - d. Τουρκία
3. Ανατολική Ευρώπη:
  - a. Ρωσία,
  - b. Πολωνία,
  - c. Τσεχία
4. Υπόλοιπη Ευρώπη:
  - a. Βρετανία,
  - b. Γερμανία,
  - c. Ιταλία,
  - d. Γαλλία,
  - e. Ολλανδία,
  - f. Βέλγιο,
  - g. Σκανδιναβία,
  - h. Αυστρία,
  - i. Ελβετία

για το διάστημα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Το Google Adwords αποτελεί ένα βασικό εργαλείο του μάρκετινγκ υποστηρίζοντας την προβολή στη μηχανή αναζήτησης της Google καθώς και στο δίκτυο συνεργαζόμενων website .

Οι βασικές ενέργειες της καμπάνιας που θα πρέπει να υλοποιηθούν είναι οι εξής:

- Δημιουργία, Παραμετροποίηση και Βελτιστοποίηση Καμπάνιας (Campaign)
- Επιλογή των ομάδων διαφημίσεων που θα συνδεθούν με την συγκεκριμένη καμπάνια και επιλογή κατάλληλων λέξεων – κλειδιών.

## 3. Καμπάνιες Facebook και Instagram

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει καμπάνια για διαφήμιση μέσω της πλατφόρμας του Facebook και Instagram στις εξής χώρες:

1. Ελλάδα
2. Βαλκάνια και Νοτιοανατολική Ευρώπη:
  - a. Βουλγαρία,
  - b. Ρουμανία,
  - c. Σερβία,
  - d. Τουρκία
3. Ανατολική Ευρώπη:
  - a. Ρωσία,
  - b. Πολωνία,
  - c. Τσεχία
4. Υπόλοιπη Ευρώπη:
  - a. Βρετανία,
  - b. Γερμανία,
  - c. Ιταλία,
  - d. Γαλλία,
  - e. Ολλανδία,
  - f. Βέλγιο,
  - g. Σκανδιναβία,
  - h. Αυστρία,
  - i. Ελβετία

για το διάστημα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Το Facebook αποτελεί τη δημοφιλέστερη πλατφόρμα κοινωνικής δικτύωσης παγκοσμίως, ενώ η προτίμηση του κοινού στο Instagram, ειδικά για νέα τουρισμού είναι ανερχόμενη. Κάθε χρόνο οι σχετικοί προορισμοί προώθησης θα συμφωνούνται μεταξύ του Αναδόχου και της ΠΔΕ.

#### **4. Ενημέρωση και διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (επίσημες σελίδες Facebook, Instagram, YouTube)**

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διαχειρίζεται και να ενημερώνει σε τακτή βάση τις επίσημες σελίδες της ΠΔΕ στα ακόλουθα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης: Facebook, Instagram, YouTube για το διάστημα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

**Facebook:** Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα. Υποχρέωσή του αποτελεί η ανανέωση του περιεχομένου της σελίδας με υλικό που θα βασιστεί σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο και σε συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Ο

Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τη σελίδα σε καθημερινή βάση και να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις καθώς και να απαντά σε ηλεκτρονικά μηνύματα που θα καταφθάνουν στο Εισερχόμενα Μηνύματα της σελίδας.

**Instagram:** Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα. Υποχρέωσή του αποτελεί η ανανέωση του περιεχομένου της σελίδας με υλικό που θα βασιστεί σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο και σε συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τη σελίδα σε καθημερινή βάση και να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις καθώς και να απαντά σε ηλεκτρονικά μηνύματα που θα καταφθάνουν στο Εισερχόμενα Μηνύματα της σελίδας.

**YouTube:** Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα όποτε υπάρχει διαθέσιμο υλικό. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα όποτε υπάρχει διαθέσιμο υλικό.

#### 7.1.1.4.2.3 Υποδράση 3: Παραγωγή Οπτικού Περιεχομένου Επικοινωνίας

##### Πακέτο Εργασίας 1: Φωτογράφιση

Σκοπός του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι να εμπλουτισθεί η «τράπεζα» φωτογραφιών υψηλής ανάλυσης της περιοχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την περαιτέρω τουριστική ανάδειξή της. Στις φωτογραφίες θα αναδεικνύονται τοπία, τοποθεσίες, αλλά και άνθρωποι και σκηνές της καθημερινότητας, δίνοντας πληρέστερη και περισσότερο ελκυστική αίσθηση του χώρου στο δυνητικό επισκέπτη.

##### **Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

Η φωτογράφιση θα αφορά τη θεματολογία των έξι (6) αξόνων:

1. Nature,
2. Seaside,
3. Culture,
4. Religious,
5. Gastronomy – Wine,
6. Citybreak,

Η «τράπεζα» φωτογραφιών που θα δημιουργηθεί δε θα πρέπει να αριθμεί λιγότερες από 300 λήψεις, οι οποίες θα πρέπει να καλύπτουν θεματικά όλες τις περιφερειακές ενότητες της ΠΔΕ και να απεικονίζουν την περιοχή σε όλες τις εποχές του χρόνου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει ώστε τα πνευματικά δικαιώματα των φωτογραφιών να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως μεταφέροντας τα δικαιώματα χρήσης στην ΠΔΕ. Κατόπιν της έγγραφης αυτής διασφάλισης, το σύνολο του φωτογραφικού υλικού θα ανήκει στην ΠΔΕ.

Η ανάλυση των φωτογραφιών θα πρέπει να είναι κατάλληλη τόσο για ηλεκτρονική όσο και για έντυπη χρήση καθώς το σύνολο των φωτογραφιών θα χρησιμοποιηθεί τόσο στην ιστοσελίδα της ΠΔΕ όσο και σε έντυπα διαφόρων τύπων και διαστάσεων, αλλά και ως εκτύπωση μακετών σε εκθέσεις.

Επιπλέον, ο ανάδοχος θα αναλάβει :

- α) την τεχνική υποστήριξη σε θέματα επιλογής και διαχείρισης φωτογραφιών, και
- β) την τροποποίηση, επεξεργασία των φωτογραφιών και αποστολή αυτών για χρήση. Σε περίπτωση

χρήσης φωτογραφιών για εκτύπωση, θα αναλάβει και την προσαρμογή των φωτογραφιών (image size, canvas size, dpi, color profil), τον ποιοτικό έλεγχο των δειγμάτων, την επικοινωνία και αποστολή του φωτογραφικού υλικού που χρειάζεται, κατά περίπτωση.

Το φωτογραφικό υλικό θα αριθμηθεί και θα καλύψει κυρίως τις εξής ανάγκες:

- Καταχωρήσεις σε ΜΜΕ (έντυπα και ηλεκτρονικά, ψηφιακή σήμανση, outdoor)
- Social media
- Εκδηλώσεις – παρουσιάσεις
- Προωθητικές εκστρατείες (έντυπα, κ.λ.π.)
- Banner και υλικό εκδηλώσεων
- Ιστοσελίδες
- Εκθέσεις Φωτογραφίας
- Εκδόσεις - έντυπα

Το παραπάνω υλικό θα υφίσταται σε τρεις αναλύσεις: αρχική υψηλή ανάλυση για εκτυπώσεις σε μορφή jpeg, επεξεργασμένη όσον αφορά στο κάδρο της και το χρωματικό της αποτύπωμα, μεσαία ανάλυση για χρήση κυρίως σε ΜΜΕ και χαμηλή ανάλυση για χρήση στο διαδίκτυο. Όλο το φωτογραφικό υλικό θα παραδοθεί με τίτλους, meta data και γεωγραφικές συντεταγμένες. Όλες οι φωτογραφίες πρέπει να φέρουν λεζάντα με στοιχεία του έργου στα ελληνικά και στα αγγλικά.

Όσον αφορά στο σύνολο του υλικού των φωτογραφιών, οι φάκελοι στους οποίους θα παραδοθούν οι φωτογραφίες θα πρέπει να συνοδεύονται από ένα αρχείο καταλογογράφησης στο οποίο κάθε φωτογραφία θα χαρακτηρίζεται από α) ένα μοναδικό κωδικό, που θα είναι ίδιος για όλες τις αναλύσεις και β) μία σύντομη περιγραφή της εκάστοτε φωτογραφίας.

Το τελικό παραδοτέο αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει δικαίωμα να επαναχρησιμοποιεί για αόριστο χρονικό διάστημα και για χρήσεις που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο. Το παραδοτέο αυτό παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Τα περιουσιακά δικαιώματα του παραδοτέου αυτού ρητώς εκχωρούνται στην αναθέτουσα αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη Σύμβαση. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά

δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από τον Ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει και να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά με δαπάνες του για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

### **Πακέτο Εργασίας 2: Παραγωγή 7 Video και 7 Διαφημιστικών Spot**

Σκοπός των επτά βίντεο και επτά σποτ που υποχρεούται να δημιουργήσει ο Ανάδοχος είναι η προβολή του ιδιαίτερου χαρακτήρα της ΠΔΕ και του έντονου τουριστικού ενδιαφέροντος που παρουσιάζει.

#### ***Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:***

Στη συγκεκριμένη δράση ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα ακόλουθα: α) τέσσερα χωρικά βίντεο και β) 3 σύντομα θεματικά βίντεο που θα παρουσιάζουν και θα ενισχύουν τις επί μέρους θεματικές ενότητες τουριστικού ενδιαφέροντος της περιοχής.

Αντίστοιχα ο Ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει επτά διαφημιστικά σποτ: ένα γενικό και έξι που θα αντιστοιχούν στις 6 θεματικές ενότητες τουριστικού ενδιαφέροντος που προσφέρει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι την εικόνα της ΠΔΕ ως προορισμό με υψηλό και πολυθεματικό τουριστικό ενδιαφέρον. Τα σποτ θα χρησιμοποιηθούν ως υλικό διαφήμισης σε τηλεοπτικά κανάλια.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει τα όποια τυχόν υφιστάμενα πνευματικά δικαιώματα των βίντεο και αντίστοιχα των σποτ να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως. Κατόπιν της έγγραφης αυτής διασφάλισης, το σύνολο των παραχθέντων βίντεο θα ανήκει στην ΠΔΕ.

Τα ανωτέρω βίντεο και διαφημιστικά σποτ θα πρέπει να ακολουθούν, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τις κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές:

- Ανάλυση 4K (UHD): 4096 x 2160 pixels ή 3840 x 2160 pixels
- Τεχνικές που πρέπει να χρησιμοποιηθούν: video, timelapse, hyperlapse, λήψεις με drone.
- Τεχνική αρτιότητα εκτέλεσης των λήψεων κινούμενης εικόνας (video)
- Λήψεις σε διαφορετικές εποχές, ώρες και συνθήκες φωτισμού.
- Ψηφιακή μορφή σε αρχεία avi και mp4
- Αναλογία: 16:9
- Μορφή optimized για χρήση σε social media.
- Μουσική επένδυση (royalty free)
- Σήμα ήχου: stereo
- Computer graphics
- Μουσικές επενδύσεις ελεύθερες πνευματικών δικαιωμάτων, οι οποίες θα εγκριθούν από την αναθέτουσα αρχή
- Συγγραφή πρωτότυπου σεναρίου – αφηγήματος ή υποτίτλων των video. Το σενάριο θα στηρίζεται σε τεκμηριωμένα στοιχεία και θα έχει υποστεί την κατάλληλη γλωσσική επιμέλεια

- Παρουσίαση και έγκριση του σεναρίου από την αναθέτουσα αρχή πριν το τελικό μοντάζ .
- Ψηφιακό master σε σκληρό δίσκο high definition ασυμπίεστο όπου θα περιλαμβάνεται επίσης έκδοση χωρίς σπικάζ
- Το καθένα από τα παραπάνω video θα παραδοθεί με τίτλο, meta data και tags.
- Κείμενα και πιστοποιημένες μεταφράσεις σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή
- Σε όλα τα βίντεο θα πρέπει να υπάρχει υποτιτλισμός και μεταγλώττιση σε ελληνικά και αγγλικά
- Συμμόρφωση με τους κανόνες δημοσιότητας του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020
- Μέριμνα πρέπει να ληφθεί σχετικά με την τήρηση και την εφαρμογή των όσων ορίζονται αναφορικά με την εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στην πληροφόρηση και επικοινωνία καθώς και στην προστασία των προσωπικών δεδομένων κατά τις λήψεις
- Ο ανάδοχος θα αναλάβει την διεκπεραίωση των απαραίτητων διαδικασιών για την εξασφάλιση άδειας, για την πραγματοποίηση των λήψεων σε αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία κλπ. Τα τέλη λήψεων επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Η καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της όλης παραγωγής (σκηνοθεσία, επιλογή των χώρων στους οποίους θα πραγματοποιούνται τα γυρίσματα της παραγωγής κλπ.) αποτελεί ευθύνη και επιλογή του Αναδόχου, που λαμβάνει υπ' όψιν του τις κατευθυντήριες γραμμές όπως αυτές έχουν δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε κάθε περίπτωση, οι επιλογές αυτές θα αναδεικνύουν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο το περιεχόμενο που έχει συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υποδείξει στον Ανάδοχο βελτιώσεις ή τροποποιήσεις ως προς την καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της παραγωγής (π.χ. αλλαγή, αντικατάσταση πλάνων, διόρθωση ή αλλαγή της δομής και του κειμένου κ.λ.π.), τις οποίες ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώσει, προκειμένου να προκύψει το τελικό παραδοτέο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να βρίσκεται σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση των βίντεο, ώστε να λαμβάνει περαιτέρω κατευθύνσεις, οδηγίες και διευκρινίσεις.
- Για κάθε ένα από τα ψηφιακά βίντεο, θα κατατεθεί από τον ανάδοχο, προ της υλοποίησης πλήρες concept, σκηνοθετική προσέγγιση και story board, τα οποία θα ελεγχθούν και συμφωνηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

#### 7.1.1.4.2.4 Υποδράση 4: Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής

Η συγκεκριμένη δράση αφορά την Προώθηση-Προβολή σε ειδικά θεματικά διεθνή ΜΜΕ & εξειδικευμένες ψηφιακές πλατφόρμες τουρισμού. Διαφήμιση σε ειδικά θεματικά διεθνή ΜΜΕ και εξειδικευμένες ψηφιακές πλατφόρμες τουρισμού. Αγορά διαφημιστικού χώρου και χρόνου σε διεθνή ΜΜΕ (ενδεικτικά:

- Travel Channel, History Channel, National Geographic Channel) όπως και σε εξειδικευμένες ψηφιακές πλατφόρμες (ενδεικτικά: Trip Advisor) σύμφωνα με βάση την επικοινωνιακή στρατηγική και σύμφωνα με την εποχικότητα, τους προς ανάδειξη τουριστικούς πόρους της Περιφέρειας, τα στοχοθετούμενα κοινά κοκ
- Καταχωρήσεις σε έντυπα μέσα εσωτερικού - εξωτερικού καθώς και σε διαφήμιση στο διαδίκτυο.
- Ανάπτυξη και διεξαγωγή προγράμματος δράσεων προβολής σε ΜΜΕ, διαδικτυακά και μη, επιλογή καινοτόμων, αξιόπιστων ΜΜΕ. Κατάρτιση προγράμματος και ολοκληρωμένη υλοποίησή του.

Η διαφημιστική καμπάνια θα περιλαμβάνει την προβολή της ΠΔΕ σε τηλεόραση, ραδιόφωνο, έντυπα και διαδίκτυο σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ.



Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης υποδράσης ο Ανάδοχος θα αναλάβει, αρχικά, τον σχεδιασμό των καταχωρήσεων (έντυπων και διαδικτυακών) και στη συνέχεια την κατάρτιση και υλοποίηση αναλυτικού Πλάνου Δημοσιότητας σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ.

**Πακέτο Εργασίας 1: Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ (Πρόταση Πλάνου Δημοσιότητας, Υλοποίηση Πλάνου Δημοσιότητας Απολογιστική Έκθεση Πλάνου Δημοσιότητας - Προβολές Μηνυμάτων & Καταχωρήσεων)**

**Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτική πρόταση Πλάνου Δημοσιότητας (Media Plan) που θα περιλαμβάνει:

- **Τηλεοπτικά μηνύματα:**

Μεταδόσεις μηνυμάτων σε εγχώρια και διεθνή τηλεοπτικά δίκτυα.

- **Ραδιοφωνικά μηνύματα:**

Μεταδόσεις μηνυμάτων σε εγχώρια και διεθνή ραδιοφωνικά δίκτυα.

- **Έντυπες καταχωρήσεις:**

Εμφανίσεις καταχωρήσεων σε Τύπο, Ελληνικό (πανελλαδικής κυκλοφορίας, περιφερειακά έντυπα, κλαδικά-τουριστικά έντυπα) και Διεθνή (τουριστικά έντυπα) με υψηλές κυκλοφορίες.

- **Ψηφιακές καταχωρήσεις (web campaign):**

Εμφανίσεις/διαφημίσεις σε μηχανές αναζήτησης (π.χ. google, yahoo, bing), σε υψηλής επισκεψιμότητας ιστοσελίδες ή/και πλατφόρμες τουρισμού (π.χ. tripadvisor.com, booking.com).

Η πρόταση θα τεθεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής με αναφορά στην ανάλυση του προϋπολογισμού (budget breakdown), στην επιλογή των ΜΜΕ, του χρόνου και της προβλεπόμενης αποτελεσματικότητας, λαμβάνοντας υπόψη το Π.Δ. 261/97. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίηση της πρότασης και τις απαραίτητες ενέργειες στα ΜΜΕ έπειτα από την έγκριση.

**Πακέτο Εργασίας 2: Γενικές και ειδικές θεματικές καταχωρήσεις στον ελληνικό και διεθνή τύπο (Δημιουργικές προτάσεις - Μακέτες καταχωρήσεων)**

**Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

Συγκεκριμένα για το σχεδιασμό των καταχωρήσεων απαιτούνται:

Γενικές και ειδικές θεματικές καταχωρήσεις για Ελληνικό και Διεθνή Τύπο, αρχικά σε διάσταση 21X28 και έπειτα προσαρμογές αυτών σε διαφορετικές διαστάσεις ανάλογα με τις προδιαγραφές των εντύπων που θα δημοσιευτούν.

Οι γενικές καταχωρήσεις αφορούν στην ΠΔΕ και οι ειδικές καταχωρήσεις τους θεματικούς άξονες και τα εμπειρικά προϊόντα που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, δημιουργία περιεχομένου για public και ειδικά αφιερώματα στον Τύπο.

Ενδεικτικές γλώσσες: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά, Ρώσικα. Οι οριστικές γλώσσες των υλικών θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Κάθε έτος ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάζει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τέσσερις (4) διαφορετικές μακέτες.

Η παράδοση όλων των τελικών αρχείων θα γίνει σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης, με ανοιχτά αρχεία, με διαθέσιμες γραμματοσειρές ώστε να είναι κατάλληλα για επεξεργασία, εκτύπωση και χρήση σε

ηλεκτρονικά ή έντυπα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή.

**Πακέτο Εργασίας 3: Γενικά και θεματικά web banners (Δημιουργικές προτάσεις - Μακέτες καταχωρήσεων)**

***Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:***

Γενικά και θεματικά webbanners, αρχικά σε διαστάσεις 300x250, 728x90, 300x600 και έπειτα προσαρμογές ανάλογα με τις θέσεις και τις προδιαγραφές των ιστοσελίδων. Τα γενικά webbanners αφορούν στην ΠΔΕ και τα ειδικά τους θεματικούς άξονες και τα εμπειρικά προϊόντα που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, δημιουργία περιεχομένου για nativeadvertising και αρθρογραφία για ιστοσελίδες.

Ενδεικτικές γλώσσες: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά, Ρώσικα. Οι οριστικές γλώσσες των υλικών θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή

**7.1.1.4.2.5 Υποδράση 5: Πρόγραμμα Συν-διαφήμισης και Προσέλκυσης Αεροπορικών Εταιριών**

Η δράση αυτή θα αφορά την υλοποίηση της Στρατηγικής Ανάπτυξης Δρομολογίων για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας. Το έργο θα περιλαμβάνει τη διαφήμιση στα εργαλεία μάρκετινγκ (inflight έντυπα, online εργαλεία newsletter, socialmedia) που διαθέτουν οι αεροπορικές εταιρείες ή touroperator του εξωτερικού. Στο πλαίσιο του προγράμματος θα υπάρξει και παροχή υποστηρικτικών πληροφοριών σχετικά με τον προορισμό για τις ενδιαφερόμενες αεροπορικές εταιρείες ή touroperator.

**Πακέτο Εργασίας 1: Καταχωρήσεις σε Inflight περιοδικά – Δημιουργικό**

***Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:***

Για την προβολή της ΠΔΕ στο εξωτερικό ο ανάδοχος θα αναλάβει τον σχεδιασμό καταχωρήσεων σε Ελληνικά, Αγγλικά, Ιταλικά, Γαλλικά, Τουρκικά, Ρωσικά και Γερμανικά. Οι θεματικοί άξονες των καταχωρήσεων θα είναι α) nature, β) seaside, γ) culture, δ) religion, ε) gastronomy, στ) city break. Επιπλέον θα καταρτίσει και υλοποιήσει αναλυτικό πλάνο Δημοσιότητας (Media Plan) σε inflight περιοδικό αεροπορικής εταιρίας. Θα δημοσιευτούν κατ' ελάχιστον 4 ολοσέλιδες τετράχρωμες καταχωρήσεις ανά έτος.

**7.1.1.4.3 Δράση 3: Ψηφιακές Υποδομές**

Η διεθνής πρακτική και εμπειρία στον τομέα της διαχείρισης μάρκετινγκ προορισμού επιβάλλει την κεντρική διαχείριση της πληροφορίας για κάθε προορισμό μέσω προηγμένων δικτυακών πυλών οι οποίες παρέχουν γεω-εντοπισμένες πληροφορίες (geographic-reference), διαδραστικούς χάρτες, πλούσιο πολυμεσικό περιεχόμενο, εναλλακτικά κανάλια διαφήμισης και προβολής με ιδιαίτερη έμφαση στην αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter, YouTube, Flickr, Tripadvisor, Tripit, Blogger, κλπ) ενώ βασικό τους στοιχείο αποτελεί η ενεργός συμμετοχή του τελικού χρήστη (επισκέπτη) στην διαμόρφωση του περιεχομένου και της εν γένει στρατηγικής προβολής καθώς και η ενοποίηση πληροφοριών τόσο από πηγές δημόσιων δεδομένων (π.χ. μουσεία, τουριστικούς οργανισμούς και συλλογικούς φορείς) όσο και από ιδιωτικούς φορείς (π.χ. υλοποίηση ενοποιημένων συστημάτων κρατήσεων για ξενοδοχεία, καταλύματα, εισιτήρια κλπ).

**Πακέτο Εργασίας 1: Ψηφιακή πλατφόρμα προβολής και διαχείρισης τελικού προορισμού**

Η πλατφόρμα διαχείρισης Τελικού Προορισμού και Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος θα αποτελέσει το βασικό εργαλείο χάραξης και υλοποίησης στρατηγικής στον ευαίσθητο και ευμετάβλητο τομέα του τουριστικού μάρκετινγκ και διαχείρισης προορισμού. Εστιάζει στη δημιουργία υψηλής προστιθέμενης αξίας για κάθε τουριστικό προορισμό και τους εμπλεκόμενους φορείς αυτού, αρχικά μέσω ολοκληρωμένων στρατηγικών μάρκετινγκ και επικοινωνίας και στη συνέχεια μέσω παραμετροποιήσιμης δικτυακής πλατφόρμας για στοχευμένη παροχή πληροφορίας, τουριστικών πακέτων καθώς και σημείων ενδιαφέροντος και τουριστικών οδηγιών τόσο μέσω διαδικτύου όσο και μέσω κινητού τηλεφώνου. Θα προσφέρει στον τουρίστα ένα ανεπανάληπτο διαδικτυακό ταξίδι πλοήγησης και πρόσβασης σε όλη την απαραίτητη πληροφορία, προκειμένου να οργανώσει την επίσκεψή του στην ΠΔΕ από ένα και μόνο σημείο, τη συνεχή ροή πληροφόρησης και υποστήριξης κατά την διάρκεια της παραμονής του, αλλά και την απαραίτητη επικοινωνία αφού θα έχει επιστρέψει στη χώρα του με στόχο την προσέλκυση του και πάλι στην Ελλάδα και συγκεκριμένα στην Περιφέρεια.

#### **Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

Στα βασικά λειτουργικά χαρακτηριστικά της πλατφόρμας διαχείρισης τελικού προορισμού περιλαμβάνονται:

- Ολοκληρωμένη παρουσίαση του τουριστικού προορισμού αξιοποιώντας πολιτιστικά στοιχεία των μνημείων και των περιοχών, με παράλληλη αξιοποίηση υψηλής ποιότητας φωτογραφικό υλικό, βίντεο, 3D τρισδιάστατων αναπαραστάσεων, πανοραμάτων 360 αλλά και Giga-Pixel φωτογραφιών.
- Γεωγραφική Απεικόνιση Σημείων ενδιαφέροντος και Διαδρομών, αξιοποιώντας ψηφιακούς χάρτες μέσω των οποίων θα εμφανίζονται οι πληροφορίες της κάθε περιοχής, όπως σημαντικά μνημεία, χώρους εστίασης και εξυπηρέτησης επισκεπτών, άλλα πολιτισμικά και φυσικά αξιοθέατα, σημεία θρησκευτικών και λοιπών πολιτιστικών εκδηλώσεων
- Παρουσίαση προτεινόμενων τουριστικών διαδρομών, μέσω διαδραστικών χαρτών βάσει του προφίλ και των ιδιαίτερων απαιτήσεων του χρήστη με αναλυτική παρουσίαση του κάθε σημείου ενδιαφέροντος της διαδρομής, του τρόπου μετάβασης από το ένα σημείο στο άλλο, αλλά και πληροφορίες συνολικά για την διαδρομή όπως διάρκεια, περιγραφή κα.
- Δημιουργία διαδρομών από τους εγγεγραμμένους χρήστες. Οι χρήστες θα μπορούν να αξιοποιούν τις προτεινόμενες διαδρομές της πλατφόρμας και να προσθέτουν σημεία επίσκεψης ή να δημιουργούν από την αρχή, τις δικές τους διαδρομές. Οι διαδρομές αυτές θα δημοσιεύονται στην πλατφόρμα, θα βαθμολογούνται και θα σχολιάζονται από τους υπόλοιπους χρήστες.
- Διαρκής εμπλουτισμός πολιτιστικού τουριστικού αποθέματος με τη συνεισφορά των χρηστών. Δυνατότητα συμμετοχής των χρηστών στον εμπλουτισμό του περιεχομένου αναρτώντας στον διαδικτυακό τόπο τις προσωπικές τους αναμνήσεις από την περιοχή που έχουν επισκεφτεί με την προσθήκη κειμένων, φωτογραφιών ή βίντεο. Δυνατότητα ανάρτησης σχολίων από άλλους χρήστες με χρήση τεχνολογιών Web 2.0 ή περαιτέρω επέκτασης της αρχικής ανάρτησης με πρόσθετο υλικό. Δυνατότητα αξιολόγησης από το κοινό για την ανάδειξη της καλύτερης πολιτιστικής, ιστορικής συνεισφοράς σε τακτική βάση.
- Υπηρεσία ηλεκτρονικού ημερολογίου, στο πλαίσιο της οποίας θα απεικονίζεται το σύνολο των σημαντικών ημερομηνιών, σχετικών με το σύστημα (εορτές, σημαντικές εκδηλώσεις, γιορτές

και πανηγύρια στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος σε ένα ηλεκτρονικό ημερολόγιο. Οι εγγεγραμμένοι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για ένα συγκεκριμένο γεγονός και να ειδοποιηθούν με email λίγες ημέρες πριν την πραγματοποίησή του.

- Δημιουργία «προσωπικού προγράμματος» ταξιδιού, με δυνατότητα διαδραστικής επιλογής του περιεχομένου του συστήματος και αυτόματη σύνθεση προγράμματος ταξιδιού στο οποίο περιλαμβάνονται βασικές πληροφορίες (στοιχεία διεύθυνσης, επικοινωνίας, ωράρια λειτουργίας, ειδικές πληροφορίες κλπ) για σημεία ενδιαφέροντος (π.χ. μουσεία, διαμονή, εστιατόρια, αρχαιολογικούς τόπους, εκδηλώσεις, σημεία ψυχαγωγίας κλπ). Το προσωπικό πρόγραμμα μπορεί να διαμορφωθεί από τον τελικό χρήστη τόσο από μέσα από την πλατφόρμα όσο και μέσω συσκευής τηλεφώνου, ενώ μπορεί να εκτυπωθεί ή να διαμοιραστεί με email ή μέσω Facebook σε φίλους ή σε ομάδες επισκεπτών. Η λειτουργία αυτή αποτελεί ιδιαίτερα σημαντικό εργαλείο για την προώθηση προγραμμάτων θεματικού τουρισμού αφού παρέχεται η δυνατότητα προετοιμασίας προτυποποιημένων θεματικών προγραμμάτων ταξιδιού (π.χ. αγροτουρισμού, γαστρονομικού τουρισμού, αρχαιολογικού ενδιαφέροντος τουρισμού κλπ) τα οποία ο τελικός χρήστης μπορεί να προσαρμόσει στις ιδιαίτερες επιλογές του.
- Ηλεκτρονική Υπηρεσία Προβολής Τοπικών Επιχειρήσεων. Η Ψηφιακή Πλατφόρμα θα περιλαμβάνει κατάλογο τοπικών επιχειρήσεων με λεπτομερή περιγραφή των προϊόντων και των υπηρεσιών που προσφέρουν σε σχέση με την εκάστοτε επιλεγμένη διαδρομή, παρέχοντας τη δυνατότητα προβολής μέσω ψηφιακού εκθετηρίου. Το σύνολο των καταχωρημένων επιχειρήσεων θα απεικονίζεται στο γεωγραφικό υπόβαθρο που θα χρησιμοποιηθεί για τη λειτουργική ενότητα «Γεωγραφική Απεικόνιση Σημείων Ενδιαφέροντος και Location-Based Προβολή Σημείων Ενδιαφέροντος» ενώ θα υπάρχει και αντίστοιχη δυνατότητα αναζήτησης με πολλαπλά κριτήρια (κατηγορία, περιοχή κλπ). Οι επιχειρήσεις και τα προϊόντα-υπηρεσίες προς προβολή θα έχουν θεματολογική συνάφεια με το περιεχόμενο του κόμβου. Η διαχείριση του ψηφιακού εκθετηρίου θα γίνεται, είτε συμβατικά μέσω της σχετικής διαχειριστικής κονσόλας, είτε αυτοματοποιημένα μέσω σχετικών Web Services που θα συγχρονίζουν τα δεδομένα των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων και φορέων (δημοτικών επιχειρήσεων, αγροτικών συνεταιρισμών, κλπ).
- Αμφίδρομη ολοκλήρωση του δικτυακού συστήματος με μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter, Flickr, Youtube, Blogger, κλπ) με στόχο την ενεργό συμμετοχή των τελικών χρηστών-επισκεπτών στην προβολή του προορισμού και την διευκόλυνση της υλοποίησης εκστρατειών ενημέρωσης με την αξιοποίηση των μέσων αυτών. Επιπλέον διασύνδεση με διαγωνισμούς στην πλατφόρμα κοινωνικής δικτύωσης Facebook και καμπάνιες προβολής του τουριστικού προϊόντος με βραβεία που μοιράζονται με φίλους, ομαδικές
- Ενσωμάτωση εργαλείων στατιστικής ανάλυσης και ποιοτικής έρευνας επισκεψιμότητας, τάσεων και απόψεων των τελικών χρηστών.
- Παροχή ανοιχτών προγραμματιστικών διεπαφών (API) για την διάθεση του περιεχομένου αλλά και των εφαρμογών μέσω τρίτων δικτυακών συστημάτων ή εφαρμογών κινητών τηλεφώνων.

Η προς υλοποίηση Πλατφόρμας διαχείρισης τελικού προορισμού έχει ως βασικό στόχο τη διαρκή πληροφόρηση του τουρίστα/επισκέπτη κατά το διάστημα του ταξιδιού αλλά και της διαμονής του στον προορισμό.

Στη συγκεκριμένη Δράση συμπεριλαμβάνεται και η ανάπτυξη και παραμετροποίηση μιας Mobile εφαρμογής η οποία θα συντροφεύει – ξεναγεί τον επισκέπτη στο προορισμό και θα αποτελεί ένα εργαλείο, στο οποίο όλοι οι φορείς θα μπορούν να ανεβάζουν υλικό για την προώθηση και προβολή του προορισμού με πολιτιστικά, τουριστικά, θρησκευτικά, και άλλων ειδών σημείων ενδιαφέροντος με σκοπό την περιήγηση σε υποδομές εξωτερικού και εσωτερικού χώρου, παρουσίαση δράσεων, δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων που λαμβάνουν χώρα σε αυτές και προγραμματισμό επισκέψεων μέσα από ένα σύστημα προσωποποιημένων προτάσεων.

Η εφαρμογή αυτή θα αποτελεί ένα ενιαίο σύστημα ενίσχυσης της τουριστικής και πολιτισμικής εμπειρίας του χρήστη (τουρίστα, επισκέπτη, καθημερινό χρήστη) και θα αποτελεί ένα αναλυτικό και καλά δομημένο σύστημα που θα επιτρέπει την σύνδεση πολλαπλών ετερογενών δεδομένων αλλά και την ενσωμάτωση σε αυτό εμπειριών VR/AR.

Η πλατφόρμα αφορά κατά κύριο λόγο τους επισκέπτες ενός προορισμού και περιλαμβάνει την ξενάγηση σε χαρακτηριστικά σημεία και αναφορές του προορισμού, σε σχέση με την ψυχαγωγία, την γαστρονομία και τον πολιτισμό. Αρχικά θα δίνει τη δυνατότητα στον επισκέπτη να επιλέξει μία από τις προτεινόμενες θεματικές διαδρομές οι οποίες περιλαμβάνουν επισκέψεις σε περισσότερους από έναν χώρους ανάλογα με το χρόνο που έχει στη διάθεσή του, το προφίλ του και τα ενδιαφέροντά του. Επιλέγοντας τη διαδρομή ο επισκέπτης μπορεί να πάρει περαιτέρω πληροφορίες για επιλεγμένα μνημεία, εκθέματα.

Επιπλέον στη λειτουργικότητα της πλατφόρμας θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά:

1. Συγχρονισμός του προσωπικού οδηγού της κινητής συσκευής με όλες τις πληροφορίες που έχουν αποθηκευτεί στο προσωπικό χώρο στη πλατφόρμα διαχείρισης τελικού προορισμού ώστε να δίνεται η δυνατότητα της πρόσβασης του επισκέπτη στο προσωπικό του χώρο από όπου κι αν βρίσκετε, ακόμη και όταν είναι εκτός δικτύου
2. Προτεινόμενες διαδρομές και δυνατότητα προβολής από την πλατφόρμα διαχείρισης τελικού προορισμού
3. Προορισμούς, παροχή πληροφοριών για τον προορισμό και οργάνωση & απεικόνιση ταξιδιωτικών διαδρομών
4. Προσωπικό πρόγραμμα ταξιδιού
5. Γεωγραφική απεικόνιση σημείων ενδιαφέροντος
6. Ηλεκτρονικό σημειωματάριο ταξιδιού (digital traveller notepad)
7. Ενημέρωση για εκδηλώσεις και άλλα γεγονότα και πρόσβαση σε ανακοινώσεις τουριστικού ενδιαφέροντος

Η εφαρμογή βασίζεται στα αλληλένδετα υποσυστήματα (i) περιεχόμενο, (ii) Back- End Υποσύστημα και (iii) Front- End υποσύστημα. Περιλαμβάνει τις τερματικές διεπαφές (front-end interfaces) που απευθύνονται στον τελικό χρήστη/επισκέπτη/τουρίστα και αφορούν την υποστήριξη της ομαλής του πλοήγησης στο χώρο και την έγκαιρη ενημέρωσή του για τις προγραμματισμένες εκδηλώσεις. Επίσης, περιλαμβάνει τις διαχειριστικές διεπαφές (back-end

interfaces) που απευθύνονται στους διαχειριστές της πλατφόρμας και αφορούν στην εύκολη επεξεργασία, διαχείριση και διαμοιρασμό του περιεχομένου.

Η εφαρμογή Ψηφιακής Ξενάγησης και η πλατφόρμα διαχείρισης τελικού προορισμού θα βασίζονται σε κοινό back-End σύστημα. Οπουδήποτε απαιτείται διασύνδεση με διαχειριστικές εφαρμογές, αυτό γίνεται είτε με την ανάπτυξη κατάλληλης δικτυακής υπηρεσίας (web service) είτε με απευθείας πρόσβαση στην Βάση Δεδομένων εάν αυτό είναι τεχνικά δυνατό. Η εφαρμογή θα υποστηρίζει 2 γλώσσες (Ελληνικά και Αγγλικά).

### **Παραγωγή Πολυμεσικού Περιεχομένου της Πλατφόρμας Διαχείρισης Τελικού Προορισμού**

Πολύ σημαντικός παράγοντας επιτυχίας των ψηφιακών υποδομών που προτείνονται είναι το πλούσιο πολυμεσικό περιεχόμενο ανάδειξης του προορισμού. Συνεπώς στην εν λόγω δράση θα γίνει και η ανάπτυξη πολυμεσικού περιεχομένου παρουσίασης στο ευρύ κοινό των προορισμών. Το πλούσιο πολυμεσικό περιεχόμενο κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνει :

- Παραγωγή εικονικών αναπαραστάσεων επιλεγμένων μνημείων
- Παραγωγή video υψηλής ευκρίνειας (HD), ελάχιστης διάρκειας 30 δευτερολέπτων
- Παραγωγή πανοραμικών φωτογραφιών 360°, και ειδική μετατροπή τους για χρήση στο διαδίκτυο με ειδικό interface
- Λήψη και καταχώρηση φωτογραφιών από επιλεγμένα μνημεία
- Λήψη και καταχώρηση φωτογραφιών Υπερ-υψηλής ανάλυσης (Giga-pixel images)
- Παραγωγή αλληλεπιδραστικών εικονικών περιηγήσεων 360°
- Τρισδιάστατες αναπαραστάσεις και παραγωγή σεναρίων εικονικής πραγματικότητας σε επιλεγμένα μνημεία
- Η τρισδιάστατη αναπαράσταση του ανάγλυφου περιοχών της Περιφέρειας όπου θα παρουσιάζονται οι διαδρομές τα μονοπάτια, σημεία ιδιαίτερης βιοποικιλότητας της περιοχής, το σύνολο των πολιτιστικών και τουριστικών σημείων ενδιαφέροντος που πρέπει να δει ο επισκέπτης. Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα λειτουργεί στην πλατφόρμα διαχείρισης τελικού προορισμού αλλά και σε κινητές συσκευές καθώς ο χρήστης στρέψει την κινητή του συσκευή πάνω από τον έντυπο χάρτη της περιοχής.

Οι πληροφορίες που θα εισάγονται στην πλατφόρμα θα είναι στα Ελληνικά, Αγγλικά. Σημειώνεται ότι το αρχικό περιεχόμενο που θα δημιουργηθεί θα μεταφραστεί σε όλες τις παραπάνω γλώσσες.

### **Τεκμηρίωση**

Στο υποσύστημα περιλαμβάνεται η ιστορική και αρχαιολογική μελέτη, έρευνα και τεκμηρίωση σχετικά με τα επιλεγμένα μνημεία. Από την εργασία αυτή θα παραχθούν οι απαραίτητες πληροφορίες για την οπτικοποίηση και στη συνέχεια τη δημιουργία πολυμεσικού περιεχομένου, καθώς και για την κειμενική τους τεκμηρίωση και την ανάπτυξη των σεναρίων που θα τα συνοδεύουν. Περιλαμβάνεται επίσης η τεχνική καταγραφή των απαιτήσεων και προδιαγραφών των σεναρίων, η ανάπτυξη συνοδευτικού ψηφιακού τεκμηριωτικού υλικού όπως χάρτες, ηχογραφήσεις, βίντεο, διαδραστικές εφαρμογές κλπ, η φιλολογική και επιστημονική επιμέλεια του συνόλου του υλικού που θα παραχθεί στο έργο, ο σχεδιασμός

σεναρίων χρήσης των τρισδιάστατων αναπαραστάσεων των μνημείων και η δημιουργία των εφαρμογών τόσο για την προβολή του έργου, της τεκμηρίωσης και των εικονικών αναπαραστάσεων όσο και για την παροχή των διαδικτυακών εφαρμογών του έργου προς το ευρύ κοινό.

Όλο το ψηφιοποιημένο υλικό θα τεκμηριωθεί επιστημονικά και θα μεταφραστεί στα Αγγλικά.

### **Πλατφόρμα διανομής και διαχείρισης τρισδιάστατου περιεχομένου**

Προϋπόθεση της ανάδειξης των τρισδιάστατων αναπαραστάσεων και μοντέλων του έργου είναι η χρήση κεντρικής διαχείρισης και διανομής του τρισδιάστατου περιεχομένου για όλους τους τύπους των συσκευών.

Βασισμένη σε υποδομές υπολογιστικού νέφους (cloud) θα παρέχει την δυνατότητα στους διαδικτυακούς επισκέπτες να έχουν πρόσβαση σε τρισδιάστατες αναπαραστάσεις, στατικές ή αφηγηματικές, χρησιμοποιώντας ένα μεγάλο εύρος συσκευών. Η υποδομή θα πρέπει να έχει δυνατότητα κλιμάκωσης ώστε να υποστηρίζει ικανοποιητικά μεγάλο εύρος ταυτόχρονων επισκεπτών.

Ο διαχειριστής με την ανάρτηση ενός μοντέλου δίνει την δυνατότητα προβολής του περιεχομένου σε όλες τις συσκευές. Όταν ο διαχειριστής αναρτήσει το τρισδιάστατο μοντέλο η πλατφόρμα θα έχει την δυνατότητα να το διαμοιράσει σωστά το εν λόγω περιεχόμενο σε όλο των ειδών τις συσκευές. Ανάλογα με το τύπο της συσκευής αναπαραγωγής που χρησιμοποιεί ο επισκέπτης (mobile, tablet, cardboard, gearvr, oculus, htc γυαλιά η πλατφόρμα αναγνωρίζει τη συσκευή και διαμοιράζει σωστά το περιεχόμενο.

Τέλος ο διαχειριστής θα έχει την δυνατότητα συνδυασμού μοντέλων ώστε να μπορεί να παραχθεί μια καινούργια σκηνή από τις υπάρχουσες. Αυτό σημαίνει ότι ο διαχειριστής θα μπορεί να συνδυάσει υπάρχοντα τρισδιάστατα μοντέλα από τα εκθέματα και να δημιουργήσει μια καινούργια σύνθεση όπου μπορεί να την εμπλουτίσει με σημεία ενδιαφέροντος (hotspot) ώστε να είναι διαθέσιμη στους επισκέπτες.

Συνεπώς σύμφωνα με τα όσα έχουμε αναφέρει παραπάνω τα χαρακτηριστικά Πλατφόρμας πρέπει να είναι τα ακόλουθα

1. Κλιμάκωση ώστε να υποστηρίζει ικανοποιητικά μεγάλο εύρος ταυτόχρονων επισκεπτών.
2. Επεκτασιμότητα. Αύξηση του τρισδιάστατου περιεχομένου
3. Συμβατότητα με πρότυπα εφαρμογών τρισδιάστατου περιεχομένου.
4. Ικανότητα δημιουργίας σημείων ενδιαφέροντος (hotspot)
5. Δυνατότητα δημιουργίας καινούργιας σκηνής από υφιστάμενο τρισδιάστατο περιεχόμενο.
6. Δυνατότητα εξυπηρέτησης πολλαπλών συσκευών

Η πλατφόρμα θα παρέχεται ως υπηρεσία για 3 έτη με μία (1) διαχειριστική άδεια.

### **Υλικοτεχνική Υποδομή**

Για να διασφαλιστεί η μέγιστη λειτουργικότητα του ολοκληρωμένου συστήματος και το απαιτούμενο QoS, αυτό θα πρέπει να φιλοξενηθεί σε ένα υπολογιστικό Κέντρο Δεδομένων (data center) στην Ελλάδα, σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (Virtualization), με διαχείριση (Administration) της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων και των Εφαρμογών από την Υπηρεσία. Για την ασφάλεια των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση καθώς και για την εξασφάλιση του απορρήτου και της ακεραιότητας των δεδομένων, θα δίνονται εγγυήσεις μέσω Service Level Agreements (SLAs).

Με τον τρόπο αυτό, το έργο υλοποιείται λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνολογίες cloudcomputing που αποτελούν τεχνολογία αιχμής στον τομέα της πληροφορικής, με στόχο τη συγχώνευση και τον διαμοιρασμό υπηρεσιών και υπολογιστικών πόρων μεταξύ διαφορετικών φορέων και την αποτελεσματική εξυπηρέτηση των αναγκών των πληροφοριακών συστημάτων του Δημοσίου, με τη δυναμική και άμεση, ελαστική διάθεση πόρων από οριζόντια υπολογιστικά κέντρα, σύμφωνα με τις εκάστοτε λειτουργικές ανάγκες, που μεταβάλλονται δυναμικά.

Ωστόσο, γνωρίζοντας ότι το Cloud Computing μπορεί να εφαρμοστεί με τρεις διαφορετικές τεχνολογίες:

- ✓ Software as a Service(SaaS),
- ✓ Infrastructure as a Service(IaaS),
- ✓ Platform as a Service(PaaS)

Κρίνεται σκόπιμο να τονιστεί ότι η μέθοδος φιλοξενίας που έχει επιλεγεί για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου είναι η SaaS (SoftwareasaService).

Τα λειτουργικά κόστη φιλοξενίας θα επιβαρύνουν τον υποψήφιο Ανάδοχο μέχρι και τη λήξη της περιόδου της σύμβασης του έργου δηλαδή μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή του έργου. Επιπλέον ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον επιθυμεί ο φορέας, να επεκτείνει το χρονικό διάστημα αυτό.

#### **Τεχνολογίες και πλαίσιο Υλοποίησης Πλατφόρμας Διαχείρισης τελικού Προορισμού**

Η μοντελοποίηση και διαχείριση των δεδομένων θα γίνεται με τη χρήση ανοιχτών προτύπων. Ειδικότερα, τα υποσυστήματα που αναμένεται να υποστηρίξουν τις προσφερόμενες υπηρεσίες και λειτουργίες που απαρτίζουν το έργο και ειδικότερα για τη μορφή των πληροφοριών θα ακολουθούν ανοιχτά πρότυπα. Επιπλέον, η ανάπτυξη των εφαρμογών και υποσυστημάτων καθώς και τα λογισμικά υποδομής που θα απαιτηθούν στα πλαίσια του έργου, δύναται να γίνουν με τη χρήση λογισμικών ανοιχτού κώδικα.

Επίσης, στο πλαίσιο της διαλειτουργικότητας, είναι απαραίτητη η χρήση ανοικτών και τεκμηριωμένων προτύπων. Θα διασφαλίζεται ότι το περιβάλλον ανάπτυξης του συστήματος θα στηρίζεται σε διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα, ανοικτά, τεκμηριωμένα και δημοσιευμένα συστήματα διεπαφής με προγράμματα τρίτων, ανοικτά πρωτόκολλα επικοινωνίας και ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα. Ειδικότερα κρίνεται απαραίτητη η δυνατότητα:

- Συνεργασίας με ετερογενή λειτουργικά συστήματα και συστήματα διαχείρισης δεδομένων,
- Επικοινωνίας των διαδικασιών ανταλλαγής δεδομένων με τρίτα συστήματα (εφαρμογές, webservices) καθώς και η υποστήριξη τεχνολογιών πρόσβασης στοιχείων (π.χ. XML, SOAP, UDDI, WSDL),
- Αξιοποίησης δεδομένων από διαφορετικούς χώρους αποθήκευσης (database) και η υποστήριξη πολλαπλών πρωτοκόλλων.

Οι σχετικές διαδικασίες πιστοποίησης και εξουσιοδότησης των χρηστών θα πρέπει να γίνονται με ασφαλή τρόπο με τη χρήση ανοικτών πρωτοκόλλων.

Τέλος, θα χρησιμοποιηθούν ανοικτά πρότυπα επικοινωνίας με εφαρμογές σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS). Επίσης, οι προσφερόμενες υπηρεσίες από πλευράς περιβάλλοντος λειτουργίας και ανάπτυξης εφαρμογών, θα διαθέτουν ανοικτή αρχιτεκτονική για τη διασύνδεσή της με διάφορα προϊόντα λογισμικού



και γλώσσες ανάπτυξης εφαρμογών (και business logic γενικά), υποστηρίζοντας διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα όπως τα ODBC, OLEDB, COM, XA, J2EE (EJB, JDBC, κλπ.), XML, CORBA, κ.α., σε περιβάλλον Web.

Επίσης, δεδομένου ότι ανάμεσα στους επισκέπτες της πύλης θα είναι και άτομα τρίτης ηλικίας, πολλά από τα οποία μπορεί να αντιμετωπίζουν προβλήματα όρασης, καθώς και ΑΜΕΑ, κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση της πύλης θα ληφθούν υπόψη οι οδηγίες προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ (WAI/WCAG), ώστε να εξασφαλιστεί επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον ΑΑ.

## **Πακέτο Εργασίας 2: Μηχανισμός παρακολούθησης και υλοποίησης του συνόλου της Δράσης Τουριστικής Προβολής**

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης είναι και ο σχεδιασμός, εγκατάσταση μηχανισμού παρακολούθησης και υλοποίησης του συνόλου της Δράσης «Τουριστική προβολή της ΠΔΕ»

### **Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:**

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου αφορούν στο σχεδιασμό συστήματος μέτρησης αποτελεσματικότητας δράσεων, το οποίο ενδεικτικά περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Δείκτες εκρών και αποτελεσμάτων κάθε προωθητικής ενέργειας. Ως ενδεικτικοί δείκτες εκρών αναφέρονται:
  - Ως προς την συμμετοχή σε Εκθέσεις: οι πραγματοποιηθείσες συναντήσεις μεταξύ επιχειρήσεων (B2B), τα διανεμηθέντα έντυπα, ο αριθμός και η ιδιότητα των εκπροσώπων ΜΜΕ συμμετοχών σε συνεντεύξεις τύπου, προσέλευση θεατών σε εκδηλώσεις κλπ
  - Ως προς τις Επισκέψεις Εξοικείωσης: ο αριθμός και ιδιότητες των συμμετεχόντων, ο αριθμός και είδος των πραγματοποιηθεισών παρουσιάσεων, άρθρων, σχολιασμών, κλπ των συμμετεχόντων κλπ
  - Ως προς τις διαδικτυακές δράσεις: ο αριθμός των επισκεπτών σε ιστοσελίδες, στην πλατφόρμα διαχείρισης τελικού προορισμού, ο αριθμός των αναρτήσεων σχολίων, καθώς και υπόλοιπα στοιχεία που παρέχονται στα διαδικτυακά εργαλεία (π.χ. αριθμός «φίλων» (friends), αριθμός «μου αρέσει» (likes), κ.α.) κλπ
  - Ως προς τις άλλες δράσεις ή εκδηλώσεις: αντίστοιχα στοιχεία ένδειξης της αναγνωρισιμότητας και του εκδηλωθέντος ενδιαφέροντος

Ως ενδεικτικοί δείκτες μέτρησης της αποτελεσματικότητας αναφέρονται : αύξηση του αριθμού των επισκεπτών / αύξηση της ημερήσιας δαπάνης επισκεπτών / αύξηση της μέσης διάρκειας παραμονής επισκεπτών ως απόρροια κάθε ενέργειας προώθησης

- Διαδικασία, αρμόδια όργανα και συχνότητα μέτρησης των ανωτέρω δεικτών. Για τη μέτρηση της αποτελεσματικότητας ο Ανάδοχος μεταξύ άλλων θα αναπτύξει διαδικτυακή εφαρμογή συμπλήρωσης ερωτηματολογίων από τους επισκέπτες κατά την παραμονή τους στα τουριστικά καταλύματα ή κατασκηνώσεις (camping), οι οποίοι θα ενημερωθούν σχετικά με την έρευνα από τα καταλύματα διαμονής τους

- Μεθοδολογία συλλογής στοιχείων, επιλογής δείγματος, επεξεργασίας και εξαγωγής συμπερασμάτων
- Προτυποποιημένη αναφορά συμπερασμάτων

**Οι παρεχόμενες υπηρεσίες αφορούν στη μέτρηση** σε ετήσια βάση της αποτελεσματικότητας του προγράμματος τουριστικής προβολής θα έχει διάρκεια τρία (3) έτη, όπου και θα εκπονηθούν τρεις (3) Εκθέσεις Μέτρηση της Αποτελεσματικότητας του προγράμματος τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Κεντρικής Ελλάδος.

### **Πακέτο Εργασίας 3: Εικονικό Τουριστικό Γραφείο Πληροφοριών (Virtual tourist information desk)**

Στο πλαίσιο της διευκόλυνσης των επισκεπτών και των προωθητικών δράσεων, προτείνεται η δημιουργία ενός Εικονικού Τουριστικού Γραφείου Πληροφοριών (Virtual tourist information desk) που θα λειτουργεί ως ψηφιακός βοηθός (chat bot) μέσω του οποίου οι χρήστες μπορούν να λαμβάνουν άμεσες απαντήσεις σε σχετικά ερωτήματά τους σε ελληνικά, αγγλικά.

#### ***Απαιτούμενες Ενέργειες- Πιθανές Δαπάνες:***

Θα λειτουργεί αρχικά μέσα από τη σελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στο facebook, ως widget στο site και στη συνέχεια και σε άλλα δημοφιλή κανάλια όπως viber, whats app, κοκ. Θα ενεργοποιείται με επιλογή του χρήστη και θα μπορεί να συνεργάζεται και με ένα bot service (βάση Frequent Questions & Answers) προκειμένου να δίνει επιλεγμένες/προκαθορισμένες απαντήσεις σε ποικίλες καταγεγραμμένες ερωτήσεις.

Σε περίπτωση που ο χρήστης δεν βρει εκεί απάντηση τότε να ενεργοποιείται το chatbox. Επίσης θα πρέπει μετά την παροχή της απάντησης ο χρήστης να προτρέπει να πει αν ικανοποιήθηκε από την απάντηση, ώστε να λαμβάνει η Αναθέτουσα Αρχή ένα feedback για το βαθμό ικανοποίησης του χρήστη από την απάντηση.

Ζούμε σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο και άκρως ανταγωνιστικό περιβάλλον, είναι επομένως λογικό να αντιμετωπίζουμε κινδύνους καθημερινά, οι οποίοι μπορούν να εξελιχθούν οποιαδήποτε στιγμή σε κρίση. Λέγοντας κρίση εννοούμε οτιδήποτε μπορεί να επηρεάσει αρνητικά την πορεία μιας επιχείρησης/οργανισμού. Υπάρχουν εξωγενείς και εσωτερικοί παράγοντες που μπορεί να επηρεάσουν αρνητικά τη φήμη, την οικονομική κατάσταση και να προκαλέσουν μια πρόσκαιρη ή μη αναστρέψιμη ζημιά για την επιχείρηση. Πυρκαγιές, κλοπές, απεργίες, ατυχήματα, δηλητηριάσεις, βομβιστικές επιθέσεις, σεισμοί και αυτοκτονίες, είναι μερικά παραδείγματα κινδύνων που μπορούν εύκολα να εξελιχθούν σε κρίση.

Είναι γνωστό ότι ο τουρισμός αποτελεί ένα άκρως ευάλωτο και ασταθές προϊόν, το οποίο επηρεάζεται από παράγοντες, οι οποίοι είναι έξω από τα όρια ελέγχου των τουριστικών επιχειρήσεων και των προορισμών. Υπάρχουν πολλές αιτίες που μπορούν να επηρεάσουν ή ακόμα να απειλήσουν την οικονομική κατάσταση, τη λειτουργία, το προσωπικό και την εταιρική εικόνα μιας τουριστικής ή ξενοδοχειακής επιχείρησης. Απρόβλεπτα ατυχήματα, ακραία φυσικά φαινόμενα και τρομοκρατικές επιθέσεις, ιδιαίτερα στην περίπτωση που υπάρχει απώλεια ανθρώπινων ζώων, επιβάλλουν την εγρήγορση όλων των εμπλεκόμενων

φορέων στην τουριστική βιομηχανία. Μια κρίση μπορεί να έχει ποικίλες μορφές, ενώ μπορεί να εκδηλωθεί με απρόβλεπτους τρόπους. Άρα η αντιμετώπιση της είναι δυνατή όχι τόσο με τη δημιουργία τυποποιημένων κανόνων, αλλά κυρίως μέσω της συνειδητοποίησης των κινδύνων.

Διαχείριση κρίσεων (crisis management) ή διαχείριση κινδύνων (risk management), είναι η μεθοδολογία εκείνη που περιλαμβάνει συγκεκριμένο σχέδιο, οργάνωση, καθοδήγηση και έλεγχο πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από μια κρίση, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι τυχόν απώλειες για τις επιχειρήσεις/οργανισμούς. Είναι μια διαδικασία που περιλαμβάνει πρόληψη, περιορισμό και επίλυση των επικίνδυνων καταστάσεων και γεγονότων. Επιπλέον περιλαμβάνει το σχεδιασμό, την προετοιμασία και την υποστήριξη, για την αποτελεσματική αντιμετώπιση του επικοινωνιακού μέρους μιας ενδεχόμενης κρίσης, καθώς η διαχείριση κρίσεων αναφέρεται και στον τρόπο με τον οποίο η επιχείρηση πρέπει να επικοινωνήσει με όλα τα κοινά που την ενδιαφέρουν κατά τη διάρκεια μιας κρίσης. Αυτό περιλαμβάνει την εκπαίδευση των ατόμων που θα μιλούν με τα ΜΜΕ, το συντονισμό των δράσεων για έξοδο από την κρίση και τη διασφάλιση μιας ενιαίας εικόνας για την εταιρεία. Η διαχείριση κρίσεων μπορεί να βοηθήσει σημαντικά στην επίτευξη των στόχων των τουριστικών επιχειρήσεων, συχνά προλαβαίνοντας ή βοηθώντας την επιχείρηση να ξεπεράσει όσο το δυνατόν πιο ανώδυνα μια κρίση που είναι αναπόφευκτη.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Δράσης εκτός των ανωτέρω Πακέτων Εργασίας είναι πολύ σημαντικό η ενίσχυση Περιφέρειας με εξιδικευμένα άτομα που ο ρόλος τους θα είναι η ενημέρωση του πολίτη και η επικοινωνιακή διαχείριση κρίσεων στην περιοχή της Περιφέρειας.

Συνεπώς η Περιφέρεια θα στελεχωθεί με τα ακόλουθα άτομα

1. Δημοσιογράφος με αντίστοιχη επί του αντικειμένου εμπειρία
2. Επικοινωνιολόγος με αντίστοιχη επί του αντικειμένου εμπειρία

Ο Δημοσιογράφος θα είναι επιφορτισμένος με τις κάτωθι υπηρεσίες:

- Συγκέντρωση επαφών (δημιουργία λίστας) δημοσιογράφων και ΜΜΕ ως αποδέκτες των πληροφοριών (η λίστα θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τηλεοπτικούς και ραδιοφωνικούς σταθμούς, εφημερίδες και γενικά/ειδικά περιοδικά, portals & news sites, σε τοπικό και παννελαιδικό επίπεδο)
- Έκδοση τουλάχιστον δύο (2) δελτίων τύπου, ανά μήνα, ως προς τις δράσεις τουριστικής προβολής που υλοποιεί η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
- Αποστολή (παρακολούθηση) των Δελτίων Τύπου προς τους δημοσιογράφους
- Επικοινωνία με τον Τύπο (έντυπο, ηλεκτρονικό, ψηφιακό) και σύνταξη άρθρων (τουλάχιστον 2 ανά 3μηνο) σχετικά με τον τουρισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας
- Οργάνωση τηλεοπτικών, ραδιοφωνικών ή έντυπων παρεμβάσεων για το πολιτικό προσωπικό για θέματα που άπτονται του τουρισμού
- Οργάνωση συνεντεύξεων Τύπου (ανά περίπτωση) ή συναντήσεων δημοσιογραφικής ενημέρωσης (ανά περίπτωση), για θέματα που άπτονται του τουρισμού
- Επιμέλεια Δημοσιογραφικού Φακέλου Ενημέρωσης (presskit)

- Παρακολούθηση της σχετικής δημοσιότητας και σύνταξη αναφορών (ανά εξάμηνο) εντοπισμού σημείων βελτίωσης ή αλλαγής
- 

Ο Επικοινωνιολόγος θα είναι επιφορτισμένος με τις κάτωθι υπηρεσίες:

- Παρακολούθηση εφαρμογής της γενικότερης στρατηγικής και προτάσεις βελτίωσης ή/και αναπροσαρμογής (αναφορά ανά εξάμηνο)
- Επιμέλεια όλων των κειμένων (ως προς την εφαρμογή της στρατηγικής) που συντάσσει ο Δημοσιογράφος
- Σύνταξη παρουσιάσεων για συμμετοχή σε ημερίδες, συνέδρια, κλπ. του πολιτικού ή υπηρεσιακού προσωπικού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας
- Προετοιμασία των πολιτικών στελεχών για παρουσία στα ΜΜΕ
- Επικοινωνία με τον τύπο (έντυπο, ηλεκτρονικό, ψηφιακό) Παρέμβαση, σε περιόδους κρίσεων, στον έντυπο, ηλεκτρονικό και ψηφιακό τύπο σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις οδηγίες από τον αρμόδιο πολιτικό προϊστάμενο
- Σε συνεργασία με την αρμόδια Υπηρεσία, σχεδιασμό και υλοποίηση ημερίδων, συνεδρίων, famtrips και γενικά άλλων επικοινωνιακών δράσεων
- Συγκέντρωση αποδεικτικών στοιχείων και δημιουργία απολογισμού (αναφορά ανά εξάμηνο) για τις δράσεις που πραγματοποιούνται

#### 7.1.1.4.4 Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης επαγγελματιών στον τουρισμό

##### **Πακέτο Εργασίας 1: Διοργάνωση επιμορφωτικών Δράσεων σε θέματα Τουρισμού - Δημιουργία Εκπαιδευτικού ιστοτόπου**

Η συγκεκριμένη παρέμβαση αφορά τη διοργάνωση επιμορφωτικών Δράσεων σε θέματα Τουρισμού, καθώς και στη δημιουργία Εκπαιδευτικού ιστοτόπου (Web portal & learning portal), που υποστηρίζει σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεκπαίδευση. Σκοπός των δράσεων είναι να προσφέρει στους επαγγελματίες και εργαζόμενους στον χώρο του Τουρισμού και του Επισιτισμού διαρκή επιμόρφωση και ενημέρωση, ώστε να αποκτήσουν επικαιροποιημένες γνώσεις και να παρακολουθούν με συνέπεια και επαγγελματισμό τις νέες εξελίξεις, καθιστώντας του ικανούς να ανταπεξέλθουν στις ανάγκες ενός διαρκώς μεταβαλλόμενου ψηφιακού περιβάλλοντος.

Τα λογισμικά, καθώς και το εκπαιδευτικό περιεχόμενο μπορούν να δημιουργηθούν εξ αρχής ή να αξιοποιηθούν έτοιμες λύσεις.

Το Learning portal θα αποτελέσει μία ολοκληρωμένη υπηρεσία, η οποία θα απευθύνεται σε 10000 επαγγελματίες και εργαζόμενους και θα παρέχεται για χρονική διάρκεια τριών ετών, υπό τους όρους Συμφωνίας Επιπέδου Παροχής Υπηρεσιών (SLA).

Το Learning Portal, θα πρέπει να περιλαμβάνει εργαλεία που θα επιτρέπουν με εύκολο τρόπο την ανίχνευση των κατεχόμενων ψηφιακών δεξιοτήτων (Digital Skills) των εκπαιδευόμενων. Η εκπαιδευτική διαδικασία θα αποσκοπεί στην απόδοση των επιθυμητών δεξιοτήτων.

Στο Σύστημα θα αναρτώνται μαθήματα, η παρακολούθηση των οποίων θα οδηγεί στην απόκτηση συγκεκριμένων ψηφιακών δεξιοτήτων. Ο εκπαιδευόμενος θα μπορεί να επιλέξει τις ψηφιακές δεξιότητες που θέλει να αποκτήσει. Βάσει της ανίχνευσης των κατεχόμενων δεξιοτήτων, το λογισμικό θα διαμορφώνει έξυπνα εκπαιδευτικά πλάνα για την απόκτηση των απαιτούμενων ψηφιακών δεξιοτήτων. Ο εκπαιδευόμενος θα μπορεί επίσης, να επιλέξει απευθείας το μάθημα το οποίο θα ήθελε να παρακολουθήσει.

Τα βασικά συστατικά της υπηρεσίας θα είναι:

Α) Πύλη ενημέρωσης και γνωσιακή βάση (βιβλιοθήκη υλικού). Μέσω της πύλης, οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν πρόσβαση σε πληροφορίες που αφορούν τον κλάδο τους, όπως άρθρα, ανακοινώσεις, χρηματοδοτικά προγράμματα κλπ.

Β) Εκπαιδευτική πύλη που θα προσφέρει :

- Διάγνωση εκπαιδευτικών αναγκών σε Digital Skills, για κάθε εκπαιδευόμενο. Οι εκπαιδευόμενοι θα μπορούν να δηλώνουν τις δεξιότητες που κατέχουν ή να χρησιμοποιούν εργαλεία, μέσω των οποίων θα καθορίζονται οι αντίστοιχες ανάγκες τους.
- Η διάγνωση θα περιλαμβάνει την καταγραφή του υφιστάμενου επιπέδου. Μέσω της σύγκρισης με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα δεξιοτήτων, θα αναδεικνύεται το επιθυμητό επίπεδο των δεξιοτήτων.
- Διαμόρφωση προφίλ του εκπαιδευόμενου και αυτοματοποιημένη συσχέτισή του με κατάλληλο εκπαιδευτικό πλάνο για εκπαίδευσης.
- Μέτρηση των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης. Θα παρέχονται στατιστικά στοιχεία, όπως αριθμός εγγραφών σε μαθήματα, αποτελέσματα παρακολούθησης κλπ.
- Μέτρηση δεικτών απόδοσης (KPIs) της συνολικής υπηρεσίας, όπως χρήση του συστήματος, ποσοστό αξιοποίησης των μαθημάτων, ποσοστό απόκτησης των επιθυμητών δεξιοτήτων κλπ.

Γ) Εκπαιδευτικό περιεχόμενο που θα αντιστοιχεί σε 100 ώρες παραδοσιακής εκπαίδευσης. Το περιεχόμενο θα βασίζεται σε κατάλληλο εκπαιδευτικό σχεδιασμό, ώστε η δομή του να επιτρέπει την σύνθεση δυναμικών και ποικίλων εκπαιδευτικών πλάνων.

### **Εκπαιδευτικό περιεχόμενο**

Το περιεχόμενο θα αντιστοιχεί σε 100 εκπαιδευτικές ώρες παραδοσιακής εκπαίδευσης. Θα αποτελείται από πακέτα τύπου SCORM, μικρά αυτόνομα learningobjects που θα μπορούν να συνθέτουν ποικίλα και ευέλικτα εκπαιδευτικά προγράμματα και θα απευθύνονται σε ποικίλες ομάδες χρηστών (targetgroups).

Το περιεχόμενο θα πρέπει να τηρεί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Κάθε ενότητα θα περιλαμβάνει στόχους και σύνοψη, δραστηριότητες κατανόησης (π.χ. αντιστοίχισης, ταξινόμησης κ.α.), καθώς και ερωτήσεις αξιολόγησης.
- Το περιεχόμενο θα ενσωματώνει δυνατότητες πλοήγησης (μενού, ευρετήριο, λεξιλόγιο, διασυνδέσεις).
- Σύνδεση με εξωτερικά αρχεία (π.χ. pdf) ή/και εξωτερικούς συνδέσμους (π.χ. ιστότοπους).
- Αποφυγή στατικών οθονών (δεν θα πρέπει να υπάρχει μόνο διάδραση για «επόμενο», «προηγούμενο»).
- Χρήση φωτογραφιών, σκίτσων, animation, video.
- Κατακερματισμός περιεχομένου.
- Χρήση υπερκειμένου.
- Πολλαπλά επίπεδα παρουσίασης περιεχομένου.
- Διαδραστικά αντικείμενα.
- Μετατροπή περιεχομένου σε δραστηριότητες εξερεύνησης και αυτό-ανακάλυψης της γνώσης.
- Χρήση τεχνικών παρουσίασης όπως timeline, tabs, πυραμίδες ή διαγράμματα περιεχομένου.
- Αφήγηση στις βασικές οθόνες των μαθημάτων.
- Εμφάνιση περιεχομένου (κείμενα, εικόνες, αντικείμενα κλπ.) με βάση το χρόνο αφήγησης ή του video.
- Χρήση εφέ για την εμφάνιση του περιεχομένου.
- Λειτουργική και καλαίσθητη διεπαφή.

#### 7.1.1.5 Μεθοδολογία Υλοποίησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά την ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όσον αφορά τόσο στο περιεχόμενο του έργου, όσο και στο απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων.

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κλπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας αρχής τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κλπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο –

- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες εκπόνησης μελετών, ανάλυσης απαιτήσεων, σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών, παροχής υπηρεσιών, κλπ, και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- Κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση κάθε φάσης του έργου σε δραστηριότητες και ενότητες – πακέτα εργασίας (ΕΕ) όπως αυτά αναφέρονται στις αναλυτικές προδιαγραφές του έργου.
- Προσδιορισμός και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών του διαγωνισμού και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, όπου θα απεικονίζονται οι φάσεις υλοποίησης, οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου.









#### **7.1.1.6 Ομάδα Έργου/Σχήμα διοίκησης της Σύμβασης**

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικά στοιχεία για το σχήμα διοίκησης που θα αναλάβει την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου. Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να περιέχονται, με αναλυτική αναφορά, όλα τα στοιχεία για το προσωπικό που θα διατεθεί, καθώς και για το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε φάση του έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ.

Η Αναθέτουσα αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου. Συγκεκριμένα για τα Μέλη της Ομάδας Έργου, ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται:

- να περιγράψει το ρόλο τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- να δηλώσει το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.
- να δηλώσει τη σχέση τους μαζί του (ενν. τον υποψήφιο Ανάδοχο – δηλ., υπάλληλος, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπεργολάβου, κλπ.).

### 7.1.2 Μέρος Β: Οικονομικό Αντικείμενο της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. Έργου 2020ΕΠ00110033)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων ευρώ (4.000.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, (προϋπολογισμός χωρίς 3.225.806,45 €).

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός ανά Παραδοτέο

A/A	ΔΡΑΣΗ/ΕΡΓΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Ποσότητα	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ με ΦΠΑ
	<b>Δράση 1: Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού</b>				<b>290.322,46 €</b>		<b>359.999,85 €</b>
Π1.1	Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις	Κατ' αποκοπή	42	5.568,35 €	233.870,90 €	6.904,76 €	289.999,92 €
Π1.2	Ειδική Προβολή (Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού)	Κατ' αποκοπή	9	2.688,17 €	24.193,52 €	3.333,33 €	29.999,97 €
Π1.3	Συμμετοχή σε B2B Workshops, Επαγγελματικά Ταξίδια Παρουσίασης, Εκδηλώσεις Παρουσίασης Προορισμού	Κατ' αποκοπή	12	2.688,17 €	32.258,03 €	3.333,33 €	39.999,96 €
	<b>Δράση 2 : Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας - Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής</b>				<b>1.783.133,99 €</b>		<b>2.211.086,15 €</b>
	<b>Υποδράση 1: Ανάπτυξη Διαφημιστικών Υλικών και Διαφημιστικού Περιεχομένου</b>						
ΠΕ2.1.1	Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ						
Π.2.1.1.1	Δημιουργικό Σχέδιο νέων θεματικών/ χωρικών φυλλαδίων, χάρτη, χάρτινης	Ανθρωπομήνες	1,25	2.000,00 €	2.500,00 €	2.480,00 €	3.100,00 €

Π.2.1.1.2	Εκτύπωση γενικού και θεματικού υλικού: 22.000 φυλλάδια, 8.000 χάρτες και 2.000 σακούλες κατόπιν συμφωνίας μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ και 10.000 DVDs	Τεμάχια	42000	1,38 €	57.919,35 €	1,71 €	71.820,00 €
<b>ΠΕ2.1.2</b>	<b>Πρωθητικό Υλικό</b>						
Π.2.1.2.1	USB memory stick	Τεμάχια	1000	4,92 €	4.919,35 €	6,10 €	6.100,00 €
Π.2.1.2.2	Τσάντα μεταφοράς	Τεμάχια	1000	2,52 €	2.516,13 €	3,12 €	3.120,00 €
Π.2.1.2.3	Στυλό	Τεμάχια	1012	0,20 €	204,03 €	0,25 €	253,00 €
Π.2.1.2.4	Διακοσμητικό Α	Τεμάχια	1000	3,00 €	3.000,00 €	3,72 €	3.720,00 €
Π.2.1.2.5	Διακοσμητικό Β	Τεμάχια	475	6,00 €	2.850,00 €	7,44 €	3.534,00 €
Π.2.1.2.6	Διακοσμητικό Γ	Τεμάχια	500	3,02 €	1.512,10 €	3,75 €	1.875,00 €
Π.2.1.2.7	Σακίδιο πλάτης	Τεμάχια	200	20,97 €	4.193,55 €	26,00 €	5.200,00 €
Π.2.1.2.8	Πρωθητικό ΥλικόΕπισήμων 1	Τεμάχια	125	16,13 €	2.016,13 €	20,00 €	2.500,00 €
Π.2.1.2.9	Πρωθητικό Υλικό Επισήμων 2	Τεμάχια	125	23,87 €	2.983,87 €	29,60 €	3.700,00 €
<b>ΠΕ2.1.3</b>	<b>Πολυτελές Αναμνηστικό Λεύκωμα</b>						
Π.2.1.3.1	Σχέδιο Πολυτελούς Αναμνηστικού Λευκώματος	Ανθρωπομήνες	0,75	2.000,00 €	1.500,00 €	2.480,00 €	1.860,00 €
Π.2.1.3.2	Πολυτελές Αναμνηστικό Λεύκωμα	Τεμάχια	3000	8,91 €	26.730,00 €	11,05 €	33.145,20 €
<b>ΠΕ2.1.4</b>	<b>Λεύκωμα - Βιβλίο (Αρχιτεκτονική Κληρονομιά)</b>						
Π.2.1.4.1	Σχέδιο Αναμνηστικού Λευκώματος - Βιβλίου, Μελέτη , βιβλιογραφικής, αρχαιακής και επιτόπιας έρευνας, απόκτηση τεκμηρίων	Ανθρωπομήνες	31,5	2.000,00 €	63.000,00 €	2.480,00 €	78.120,00 €
Π.2.1.4.2	Λεύκωμα- Βιβλίο	Τεμάχια	4000	22,00 €	88.000,00 €	27,28 €	109.120,00 €
	<b>Υποδράση 2: Σχεδιασμός και υλοποίηση σχεδίου Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</b>						
<b>ΠΕ2.2.1</b>	<b>Online Διαφημιστική προβολή</b>						
Π.2.2.1.1	Αρχική Μελέτη Αξιολόγησης Ιστοσελίδας ΠΔΕ	Ανθρωπομήνες	0,6	2.000,00 €	1.200,00 €	2.480,00 €	1.488,00 €
Π.2.2.1.2	Αναλυτικό Προτεινόμενο Πλάνο για On-Page και Off-PageOptimization	Ανθρωπομήνες	0,6	2.000,00 €	1.200,00 €	2.480,00 €	1.488,00 €
Π.2.2.1.3	Διαχείριση Social Media ΠΔΕ	Ανθρωπομήνες	14,4	2.000,00 €	28.800,00 €	2.480,00 €	35.712,00 €

Π.2.2.1.4	Καμπάνια GoogleAdwords	Κατ' αποκοπή	3	10.000,15 €	30.000,44 €	12.400,18 €	37.200,54 €
Π.2.2.1.5	Καμπάνια Facebook & Instagram	Κατ' αποκοπή	3	7.225,66 €	21.676,98 €	8.959,82 €	26.879,46 €
Π.2.2.1.6	Απολογιστική Έκθεση Διαχείρισης Social Media και καμπάνιας Facebook & Instagram	Ανθρωπομήνες	0,9	2.000,00 €	1.800,00 €	2.480,00 €	2.232,00 €
<b>Υποδράση 3: Παραγωγή Οπτικού Περιεχομένου Επικοινωνίας</b>							
<b>ΠΕ2.3.1</b>	<b>Φωτογράφιση</b>						
Π.2.3.1.1	Προτεινόμενη θεματολογία φωτογράφισης	Ανθρωπομήνες	1,5	2.000,00 €	3.000,00 €	2.480,00 €	3.720,00 €
Π.2.3.1.2	Φωτογραφίες	Τεμάχια	790	31,93 €	25.222,66 €	39,59 €	31.276,10 €
<b>Π.Ε2.3.2</b>	<b>Παραγωγή 7 Video και 7, Διαφημιστικών Spot</b>						
Π.2.3.2.1	7 Βίντεο Παρουσίασης και Προώθησης	Τεμάχια	7	6.000,00 €	42.000,00 €	7.440,00 €	52.080,00 €
Π.2.3.2.2	7 Διαφημιστικά Spot	Τεμάχια	7	2.618,76 €	18.331,32 €	3.247,26 €	22.730,83 €
<b>Υποδράση 4: Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής</b>							
Π.2.4.1	Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ (Πρόταση Πλάνου Δημοσιότητας, Υλοποίηση Πλάνου Δημοσιότητας Απολογιστική Έκθεση Πλάνου Δημοσιότητας - Προβολές Μηνυμάτων & Καταχωρήσεων (περιλαμβάνει τα κάτωθι:))		1	1.198.729,06 €	1.198.729,06 €	1.486.424,03 €	1.486.424,03 €
	Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ						
	Τηλεόραση πανελλαδικής εμβέλειας			130.000,00€			
	Τηλεόραση περιφερειακής εμβέλειας			50.000,00€			
	Ραδιόφωνο πανελλαδικής εμβέλειας			24.900,00€			
	Ραδιόφωνο περιφερειακής εμβέλειας			10.000,00€			
	Έντυπος Τύπος πανελλαδικής εμβέλειας (εφημερίδες, περιοδικά, nativeads)			93.829,06€			
	Έντυπος Τύπος περιφερειακής εμβέλειας (εφημερίδες)			40.000,00€			
	Διαφήμιση στο διαδίκτυο			95.000,00€			
	Διαφημιστική προβολή σε διεθνή ΜΜΕ						
	Τηλεόραση			409.000,00€			

	Ραδιόφωνο			63.000,00€			
	Έντυπος Τύπος			160.000,00€			
	Διαφήμιση στο διαδίκτυο			123.000,00€			
Π.2.4.2	Γενικές και ειδικές θεματικές καταχωρήσεις στον ελληνικό και διεθνή τύπο (Δημιουργικές προτάσεις - Μακέτες καταχωρήσεων)		1	54.838,71 €	54.838,71 €	68.000,00 €	68.000,00 €
Π.2.4.3	Γενικά και θεματικά webbanners (Δημιουργικές προτάσεις - Μακέτες καταχωρήσεων)		1	59.677,42 €	59.677,42 €	74.000,00 €	74.000,00 €
	<b>Υποδράση 5: Πρόγραμμα Συν-διαφήμισης και Προσέλκυσης Αεροπορικών Εταιριών</b>						
Π.2.5.1	Καταχωρήσεις σε Inflight περιοδικά - Δημιουργικό	Τεμάχια	3	10.937,63 €	32.812,89 €	13.562,66 €	40.687,98 €
	<b>Δράσης 3: Ψηφιακές Υποδομές</b>				<b>732.350,00 €</b>		<b>908.114,00 €</b>
	<b>Υποδράση 1: Ψηφιακές Πολυκαναλικές Υπηρεσίες</b>						
Π.3.1	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής του Προορισμού, συμπεριλαμβάνεται και εφαρμογή για κινητό περιλαμβάνει τις κάτωθι ενέργειες (Π3.1.1 – Π3.1.12)	Τεμάχια	1	273.000,00 €	273.000,00 €	338.520,00 €	338.520,00 €
Π3.1.1	Απεικόνιση προτεινόμενων προορισμών / διαδρομών				28.000,00 €	34.720,00 €	34.720,00 €
Π3.1.2	Γεωγραφική Απεικόνιση Σημείων Ενδιαφέροντος				10.500,00 €	13.020,00 €	13.020,00 €
Π3.1.3	Δημιουργία προτεινόμενων διαδρομών από ενδιαφερόμενους επισκέπτες				28.000,00 €	34.720,00 €	34.720,00 €
Π3.1.4	Παρουσίαση προτεινόμενων τουριστικών διαδρομών, μέσω διαδραστικών χαρτών				21.000,00 €	26.040,00 €	26.040,00 €
Π3.1.5	Δημιουργία Ιστοριών - Αφηγήσεων από χρήστες				24.500,00 €	30.380,00 €	30.380,00 €
Π3.1.6	Δραστηριότητες - Εμπειρίες				21.000,00 €	26.040,00 €	26.040,00 €
Π3.1.7	Υπηρεσίας Ηλεκτρονικού Ημερολογίου				10.500,00 €	13.020,00 €	13.020,00 €
Π3.1.8	Δημιουργία «προσωπικού προγράμματος» ταξιδιού				21.000,00 €	26.040,00 €	26.040,00 €
Π3.1.9	Ηλεκτρονική Υπηρεσία Προβολής Τοπικών Επιχειρήσεων (Ψηφιακό Εκθετήριο)				21.000,00 €	26.040,00 €	26.040,00 €
Π3.1.10	Ενσωμάτωση εργαλείων στατιστικής ανάλυσης				17.500,00 €	21.700,00 €	21.700,00 €

Π3.1.11	Παροχή ανοιχτών προγραμματιστικών διεπαφών (API) για την διάθεση του περιεχομένου αλλά και των εφαρμογών μέσω τρίτων δικτυακών συστημάτων				17.500,00 €	21.700,00 €	21.700,00 €
Π3.1.12	Δημιουργία Εφαρμογής ψηφιακού ξεναγού τουριστικής προβολής				52.500,00 €	65.100,00 €	65.100,00 €
Π3.1.13	Παρουσίαση 150 προορισμών, 1000 x φωτογραφίες, 30 x HD Video, 10 x 3D (τριδιάστατες αναπαραστάσεις), 50 Gigarixel, 100 x 360ο φωτογραφίες, 30 x εικονικές περιηγήσεις	Τεμάχια	1	150.000,00 €	150.000,00 €	186.000,00 €	186.000,00 €
Π3.1.14	Τεκμηρίωση, Μετάφραση σε 4 γλώσσες, συγγραφή κειμένων	Ανθρωπομήνες	30	3.000,00 €	90.000,00 €	3.720,00 €	111.600,00 €
Π3.1.15	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής τρισδιάστατου περιεχομένου (υπηρεσία)	έτη	3	7.200,00 €	21.600,00 €	8.928,00 €	26.784,00 €
Π3.2	Μηχανισμός παρακολούθησης και υλοποίησης του συνόλου της Δράσης Τουριστικής Προβολής, καθορισμός δεικτών παρακολούθησης και αποτελεσματικότητας καθώς και καταγραφή και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του έργου	Ανθρωπομήνες	14,5	3.500,00 €	50.750,00 €	4.340,00 €	62.930,00 €
Π3.3	Virtualtouristinformationdesk) που θα λειτουργεί ως ψηφιακός βοηθός (chatbot) μέσω του οποίου οι χρήστες μπορούν να λαμβάνουν άμεσες απαντήσεις σε σχετικά ερωτήματά	Ανθρωπομήνες	42	3.500,00 €	147.000,00 €	4.340,00 €	182.280,00 €
<b>Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης Επαγγελματιών στον Τουρισμό</b>					<b>420.000,00 €</b>		<b>520.800,00 €</b>



Π4.1	Διοργάνωση επιμορφωτικών Δράσεων σε θέματα Τουρισμού - Δημιουργία Εκπαιδευτικού ιστοτόπου (Web portal&learningportal) που υποστηρίζει σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεκπαίδευση. Σκοπός των δράσεων είναι να προσφέρει στους επαγγελματίες και εργαζόμενους στον χώρο του Τουρισμού και του Επισιτισμού διαρκή επιμόρφωση και ενημέρωση με στόχο να αποκτήσουν επικαιροποιημένες γνώσεις και να παρακολουθούν με συνέπεια και επαγγελματισμό τις νέες εξελίξεις σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον. Συμπεριλαμβάνεται η δημιουργία ή και η χρήση πλατφόρμας και εκπαιδευτικού περιεχομένου	Τεμάχια	1	420.000,00 €	420.000,00 €	520.800,00 €	520.800,00 €
					<b>3.225.806,45 €</b>		<b>4.000.000,00 €</b>

## 7.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και είναι αναρτημένο α) σε επεξεργάσιμη μορφή (σε μορφή xml) και β) σε μορφή pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στον συστημικό αριθμό του παρόντος διαγωνισμού.

Το ΕΕΕΣ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) της ΕΑΑΔΗΣΥ, την Κατευθυντήρια Οδηγία 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ και τις οδηγίες της αριθμ. πρωτ. 4495/15-1-2018 εγκυκλίου (ΑΔΑ:6ΟΕΡ465ΧΙ8-ΚΤΒ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του άρθρου 79Α του ν. 4412/2016 (Α' 147) στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών».

Για την συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. οι οικονομικοί φορείς χρησιμοποιηθούν την διαδικτυακή πύλη <https://esp dint.eprocurement.gov.gr> όπου «τηλεφορτώνουν» το αρχείο σε μορφή xml του Ε.Ε.Ε.Σ. και συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη και παράγουν αρχεία σε δύο μορφές: α) τύπου PDF και β) τύπου .xml. Και τα δύο αυτά αρχεία υποβάλλονται ηλεκτρονικά με την προσφορά του προσφέροντα.

Σχετικές οδηγίες αναφορικά, με το Ε.Ε.Ε.Σ. μπορούν να αναζητηθούν από την ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: [http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef\\_26cf\\_4703\\_99d5\\_1561ceff660f/Page226.jsp?\\_afLoop=2509577932115667&\\_adf.ctrl-state=coa43tonq\\_61#%2Foracle%2Fwebcenter%2Fpage%2FscopedMD%2Fsd0cb90ef\\_26cf\\_4703\\_99d5\\_1561ceff660f%2FPage251.jsp%40%3Fwc.contextURL%3D%2Fspaces%2Fprod\\_ministry%26\\_adf.ctrl-state%3D13zpfmvswl\\_146](http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jsp?_afLoop=2509577932115667&_adf.ctrl-state=coa43tonq_61#%2Foracle%2Fwebcenter%2Fpage%2FscopedMD%2Fsd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f%2FPage251.jsp%40%3Fwc.contextURL%3D%2Fspaces%2Fprod_ministry%26_adf.ctrl-state%3D13zpfmvswl_146)

## 7.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Η ενότητα **Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του υπό Ανάθεση Έργου** περιλαμβάνει:

### 1. Σαφήνεια της πρότασης και Κατανόηση των Απαιτήσεων του έργου:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως προδιαγράφονται αναλυτικά στην παρούσα διακήρυξη (Παράρτημα Ι) και ο προσφέρων να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών με συγκεκριμένες προτάσεις και δεσμεύσεις.
- Καταγραφή των ειδικών απαιτήσεων του έργου και του τρόπου ανταπόκρισης του αναδόχου σε αυτές.

### 2. Προτεινόμενη μεθοδολογία:

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση όλων των φάσεων / σταδίων του έργου (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 2.4.3.2.). Ειδικότερα, θα περιγραφούν τα εξής:

- **Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας και των εργαλείων υποστήριξης:** Θα αναλυθεί η προτεινόμενη μεθοδολογία σε επιμέρους δραστηριότητες, καθώς και ο τρόπος εφαρμογής και προσαρμογής της στο συγκριμένο Έργο. Ειδικότερα θα αναπτυχθούν:
  - ο Η προτεινόμενη μεθοδολογία
  - ο Τα επιμέρους εργαλεία που προτίθεται να εφαρμόσει ο Υποψήφιος

### 3. Δημιουργικές Προτάσεις

Δημιουργικές προτάσεις που θα κατατεθούν από τον προσφέροντα, σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις της παραγράφου 2.4.3.2

### 4. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου

- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου (διάγραμμα GANTT) όπου θα απεικονίζονται οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου. Αφορά στο προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, στον επιμερισμό των εργασιών και στην οργάνωση των παραδοτέων του Έργου, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία και τη ρεαλιστικότητα της προσέγγισης.
- Προσδιορισμός των παραδοτέων του έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών της διακήρυξης

Η ενότητα «**Οργάνωση και λειτουργία του Οικονομικού Φορέα**» περιλαμβάνει

1. Την προτεινόμενη δομή και οργάνωση της λειτουργίας του Αναδόχου για την υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου, τον τρόπο συνεργασίας, αναλυτικό οργανόγραμμα. Η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται από ικανό σε αριθμό και προσόντα άτομα που να καλύπτουν τις ανάγκες για την άρτια και αποτελεσματική υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης.
2. Ανάλυση Ρόλων, αρμοδιοτήτων και συσχέτιση αυτών με τα παραδοτέα για την ομάδα έργου

**Ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει αυστηρά υπόψη του τις τεχνικές προδιαγραφές των Υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.**

## 7.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης:     _/_/___	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			
<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>			

Έργο	Εργοδότης	Θέση <sup>53</sup> και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο
			Περίοδος (από -έως)
			__/__/__ - __/__/__
			__/__/__ - __/__/__
			__/__/__ - __/__/__

<sup>53</sup> Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, consultant, business expert κ.λπ.

## 7.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Σημειώνεται ότι το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς έχει συνταχθεί με γνώμονα την πληρέστερη εκτέλεση του έργου που αφορά την υλοποίηση της τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος και των προωθητικών ενεργειών.

Για τις Δράσεις όπως αυτές παρουσιάζονται στο Μέρος Β Οικονομικό Αντικείμενο της σύμβασης και συγκεκριμένα

- τη Δράση 1, τη Δράση 2 (εκτός της υποδράσης 4 παραδοτέο Π2.4.1) το ποσό της προς υπογραφή σύμβασης θα ανέρχεται υποχρεωτικά στις 874.727,39 € άνευ ΦΠΑ
- τη Δράση 2 και συγκεκριμένα Υποδράση 4 παραδοτέο Π2.4.1 «*Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ*» το ποσό της προς υπογραφή σύμβασης θα ανέρχεται υποχρεωτικά σε 1.198.729,06 άνευ ΦΠΑ

από την Αναθέτουσα Αρχή θα καταβληθεί στον ανάδοχο το σύνολο της προϋπολογισθείσας δαπάνης των ανωτέρω Δράσεων, προκειμένου ο τελευταίος να τις εκτελέσει στο πλαίσιο της σύμβασης.

Ωστόσο, οι προσφέροντες προκειμένου να πραγματοποιηθεί υπολογισμός της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς τους και σύγκριση μεταξύ των οικονομικών προσφορών που θα υποβληθούν, θα δηλώσουν στην Οικονομική Προσφορά τους ποσοστό επί τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των Ενεργειών, όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα που ακολουθεί, που θα αφορά την αμοιβή τους.

Εν συνεχεία θα υπολογίσουν το ποσό που προκύπτει μετά την εφαρμογή του ποσοστού επί τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, το οποίο θα αφορά την αμοιβή τους, προκειμένου να προσδιορίσουν τη συνολική τους οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.

Οι προσφέροντες καλούνται να μελετήσουν τα παρακάτω έντυπα και να υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που αποτελείται από τα έντυπα Α, Β, Γ και Δ.

### ΕΝΤΥΠΟ Α

#### ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

1. Για τις πάσης φύσεως ενέργειες που αφορούν την Δράση 1 , Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού που αναλαμβάνονται από τρίτους, προϋπολογισμού 290.322,46 € άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (%) [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ.

Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.

2. Για τις πάσης φύσεως προωθητικές ενέργειες (δράσεις προβολής, δημιουργία περιεχομένου, καμπάνιες, κλπ), παραγωγές (video, φωτογραφιών, σποτς, εντύπων, διαφημιστικού και προωθητικού υλικού κλπ) και άλλες ενέργειες (π.χ. μελέτες, έρευνες, κειμενογραφήσεις, μεταφράσεις κλπ) της Δράσης 2 (εκτός της υποδράσης 4 παραδοτέο Π2.4.1) που αναλαμβάνονται από τρίτους, προϋπολογισμού 584.404,93 € άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (%) [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ.

Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.

3. Για τις πάσης φύσεως ενέργειες προβολής στα ΜΜΕ - Διαφημιστική καμπάνια (αγορά χρόνου και χώρου στα ΜΜΕ) Δράση 2 και συγκεκριμένα Υποδράση 4 παραδοτέο Π2.4.1 «Διαφημιστική προβολή σε εγχώρια και διεθνή ΜΜΕ» που αναλαμβάνονται από τρίτους προϋπολογισμού 1.198.729,06 άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ και κατόπιν της έκπτωσης από τον επίσημο τιμοκατάλογο του Μέσου.

Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του

Για τις ενέργειες προβολής στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) η ως άνω αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα υπολογίζεται επί του ποσού που θα προκύπτει κατόπιν της έκπτωσης από τον επίσημο τιμοκατάλογο του Μέσου.

**ΕΝΤΥΠΟ Β**  
**ΜΕΛΕΤΕΣ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

Α/Α	ΔΡΑΣΗ/ΕΡΓΑΣΙΑ	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΦΠΑ	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ ΑΝΕΥ ΦΠΑ
	<b>Δράσης 3: Ψηφιακές Υποδομές</b>				
Π.3.1	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής του Προορισμού, συμπεριλαμβάνεται και εφαρμογή για κινητό περιλαμβάνει τις κάτωθι ενέργειες (Π3.1.1 – Π3.1.12)	273.000,00 €	65.520,00 €	338.520,00 €	
Π3.1.1	Απεικόνιση προτεινόμενων προορισμών / διαδρομών	28.000,00 €	6.720,00 €	34.720,00 €	
Π3.1.2	Γεωγραφική Απεικόνιση Σημείων Ενδιαφέροντος	10.500,00 €	2.520,00 €	13.020,00 €	
Π3.1.3	Δημιουργία προτεινόμενων διαδρομών από ενδιαφερόμενους επισκέπτες	28.000,00 €	6.720,00 €	34.720,00 €	
Π3.1.4	Παρουσίαση προτεινόμενων τουριστικών διαδρομών, μέσω διαδραστικών χαρτών	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €	
Π3.1.5	Δημιουργία Ιστοριών - Αφηγήσεων από χρήστες	24.500,00 €	5.880,00 €	30.380,00 €	
Π3.1.6	Δραστηριότητες - Εμπειρίες	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €	
Π3.1.7	Υπηρεσίας Ηλεκτρονικού Ημερολογίου	10.500,00 €	2.520,00 €	13.020,00 €	
Π3.1.8	Δημιουργία «προσωπικού προγράμματος» ταξιδιού	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €	
Π3.1.9	Ηλεκτρονική Υπηρεσία Προβολής Τοπικών Επιχειρήσεων (Ψηφιακό Εκθετήριο)	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €	
Π3.1.10	Ενσωμάτωση εργαλείων στατιστικής ανάλυσης	17.500,00 €	4.200,00 €	21.700,00 €	
Π3.1.11	Παροχή ανοιχτών προγραμματιστικών διεπαφών (API) για την διάθεση του περιεχομένου αλλά και των εφαρμογών μέσω τρίτων δικτυακών συστημάτων	17.500,00 €	4.200,00 €	21.700,00 €	
Π3.1.12	Δημιουργία Εφαρμογής ψηφιακού ξεναγού τουριστικής προβολής	52.500,00 €	12.600,00 €	65.100,00 €	



Π3.1.13	Παρουσίαση 150 προορισμών, 1000 x φωτογραφίες, 30 x HD Video, 10 x 3D (τρισιδιάστατες αναπαραστάσεις), 50 Gigapixel, 100 x 360ο φωτογραφίες, 30 x εικονικές περιηγήσεις	150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €	
Π3.1.14	Τεκμηρίωση, Μετάφραση σε 4 γλώσσες, συγγραφή κειμένων	90.000,00 €	21.600,00 €	111.600,00 €	
Π3.1.15	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής τρισδιάστατου περιεχομένου (υπηρεσία)	21.600,00 €	5.184,00 €	26.784,00 €	
Π3.2	Μηχανισμός παρακολούθησης και υλοποίησης του συνόλου της Δράσης Τουριστικής Προβολής, καθορισμός δεικτών παρακολούθησης και αποτελεσματικότητας καθώς και καταγραφή και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του έργου	50.750,00 €	12.180,00 €	62.930,00 €	
Π3.3	Virtualtouristinformationdesk) που θα λειτουργεί ως ψηφιακός βοηθός (chatbot) μέσω του οποίου οι χρήστες μπορούν να λαμβάνουν άμεσες απαντήσεις σε σχετικά ερωτήματά	147.000,00 €	35.280,00 €	182.280,00 €	
	<b>Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης Επαγγελματιών στον Τουρισμό</b>				
Π4.1	Διοργάνωση επιμορφωτικών Δράσεων σε θέματα Τουρισμού - Δημιουργία Εκπαιδευτικού ιστοτόπου (Web portal&learningportal) που υποστηρίζει σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεκπαίδευση. Σκοπός των δράσεων είναι να προσφέρει στους επαγγελματίες και εργαζόμενους στον χώρο του Τουρισμού και του Επισιτισμού διαρκή επιμόρφωση και ενημέρωση με στόχο να αποκτήσουν επικαιροποιημένες γνώσεις και να παρακολουθούν με συνέπεια και επαγγελματισμό τις νέες εξελίξεις σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον. Συμπεριλαμβάνεται η δημιουργία ή και η χρήση πλατφόρμας και εκπαιδευτικού περιεχομένου	420.000,00 €	100.800,00 €	520.800,00 €	
		<b>1.152.350,00 €</b>	<b>276.564,00 €</b>	<b>1.428.914,00 €</b>	

## ΕΝΤΥΠΟ Γ

## ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

<b>Ομάδα Α. Περιοδικά</b>	<b>ΤΙΜΗ* (ΕΥΡΩ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>
Μακέτα Ολοσέλιδη 4χρ./ΑΜ	
Μακέτα Σαλόι 4χρ./ΑΜ	
Προσαρμογή μακέτας σε άλλο μέγεθος 4χρ./ΑΜ	
Μετατροπές σε υπάρχουσα μακέτα 4χρ./ΑΜ	
<b>Σύνολο Ομάδας Α.</b>	
<b>Ομάδα Β. Εφημερίδες</b>	
Μακέτα Ολοσέλιδη 4χρ./ΑΜ	
Μακέτα Σαλόι 4χρ./ΑΜ	
Προσαρμογή μακέτας σε άλλο μέγεθος 4χρ./ΑΜ	
Μετατροπές σε υπάρχουσα μακέτα 4χρ./ΑΜ	
<b>Σύνολο Ομάδας Β.</b>	
<b>Ομάδα Γ. Έντυπα &amp; Λοιπά Υλικά</b>	
Μακέτα πρόσκλησης	
Μακέτα μονόφυλλου	
Μακέτα δίπτυχου	
Μετατροπές σε υπάρχουσα μακέτα	
Κόστος στοιχειοθεσίας/σελίδα	
Προσαρμογές Μακέτας	
Μακέτα για υλικά εταιρικής ταυτότητας	
Μακέτα αναμνηστικών / διαφημιστικών Προωθητικό Υλικό	
Μακέτα Χάρτη	
Μακέτα Χάρτινης Σακούλας	
Επεξεργασία Φωτογραφιών	
USB 8 GB	
Mousepad	
Στυλό	
Τσάντα διημερίδας/εκδήλωσης	
Badge (κονκάρδα)	
Αφίσα	
Αφίσα από υπάρχουσα φωτογραφία / εικόνα	
<b>Σύνολο Ομάδας Γ.</b>	

<b>Ομάδα Δ. Διαδίκτυο - Social</b>	
Concept Web Banner	
Παραγωγή Web Banner	
Προσαρμογές σελιδοσχεδίαση & κείμενο	
Concept Social Media Ads (Facebook, Instagram, Twitter)	
Μακέτα για Social Media Ads (Facebook, Instagram, Twitter)	
Μακέτα Website / Microsite – Landing page	
Μακέτα Blog	
<b>Σύνολο Ομάδας Δ.</b>	
<b>Ομάδα Ε. Εκθέσεις</b>	
Μακέτα περιπτέρου για συμμετοχή σε εκθέσεις (φωτορεαλιστικό σχέδιο)	
Μακέτα δημιουργικών περιπτέρου (πλάτη)	
Μακέτα δημιουργικού banner διαφήμισης	
Προσαρμογή δημιουργικού banner	
Μακέτα δημιουργικού επιδαπέδιου banner	
Μακέτα δημιουργικού stand	
<b>Σύνολο Ομάδας ΣΤ.</b>	
<b>Ομάδα ΣΤ. Περιεχόμενο</b>	
Πρωτογενές Περιεχόμενο – Κειμενογράφηση / σελίδα	
Μετάφραση σε Αγγλικά / σελίδα	
Μετάφραση σε Ευρωπαϊκή γλώσσα / σελίδα	
Μετάφραση σε άλλη γλώσσα / σελίδα	
<b>Σύνολο Ομάδας ΣΤ.</b>	
<b>Ομάδα Ζ. Οπτικοακουστικά Μέσα</b>	
Σενάριο για videospot	
Σενάριο για radiospot	
Επεξεργασία φωτογραφιών	
<b>Παραγωγή videospot</b>	
Παραγωγή video spot	
Βιντεοσκόπηση / συνεργείο ανά δωρο	
Computer Graphics - Animation	

Επαγγελματική Μαγνητοσκόπηση με Drone	
Αμοιβή εκφωνητή / video spot	
Αμοιβή ηθοποιών-μοντέλων / videospot	
Πρωτότυπη μουσική επένδυση / videospot	
<b>Παραγωγή radio spot</b>	
Παραγωγή radio spot	
Αμοιβή εκφωνητή / radio spot	
Πρωτότυπη μουσική επένδυση / radiospot	
<b>Φωτογράφιση</b>	
Φωτογράφιση (συμπεριλαμβανομένης αμοιβής του φωτογράφου) / ανά 8ωρο	
Αμοιβή ηθοποιών-μοντέλων / ανά 8ωρο	
360ο Πανοραμική Φωτογράφιση (Συμπεριλαμβανομένης αμοιβής του φωτογράφου)	
<b>Σύνολο Ομάδας Ζ.</b>	
<b>Ομάδα Η. Social - Email</b>	
Concept Social Media Ads (Facebook, Instagram, Twitter, You Tube )	
Image Ads (animated) για Google display network campaign	
Μακέτα για Social Media Ads (Facebook, Instagram, Twitter)	
Μακέτα Newsletter	
<b>Σύνολο Ομάδας Η.</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΤΥΠΟΥ Γ</b>	

Οι παραπάνω τιμές αναφέρονται σε μία μονάδα μέτρησης για το κάθε είδος (π.χ. 1 ολοσέλιδη, 1 σαλόνι, 1 αφίσα, 1 πινακίδα, 1 σενάριο, 1 ώρα, 1 video, κλπ.) και για όλα τα είδη δημιουργικών εργασιών - παραγωγών. Οι παραπάνω τιμές θα εφαρμόζονται κατά την εκτέλεση της σύμβασης σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος.

Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Προσοχή : Στην περίπτωση που κάποιες από τις παραπάνω τιμές δεν συμπληρωθούν από τον διαγωνιζόμενο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού απορρίπτει την προσφορά.

## ΕΝΤΥΠΟ Δ

## ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Πίνακας του ΕΝΤΥΠΟΥ Δ περιλαμβάνει ενδεικτικά και πραγματικά κόστη και θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για τον υπολογισμό της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου. Τα στοιχεία του Πίνακα που συμπληρώνονται με βάση τα έντυπα Α, Β και Γ της προσφοράς πρέπει να ταυτίζονται.

Με βάση τις προσφερόμενες τιμές στα προηγούμενα έντυπα Α και Β συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον προσφέροντα ο πίνακας που ακολουθεί:

Έντυπο	Ενέργειες Έργου	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΑΝΕΥ ΦΠΑ ΣΕ €	ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΜΟΙΒΗΣ % ΕΠΙ ΤΟΥ Π/Υ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ € ΑΝΕΥ ΦΠΑ
		[α]	[β]	[γ]
A.	Κατηγορία Ενεργειών 1	290.322,46 €	... % Π/Υ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΕΝΑΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΙΚΡΟΤΕΡΟΣ ΤΟΥ 100	=Α[α] Χ Α[β] ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΟΛΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ...% ΣΤΟ ΠΟΣΟ 290.322,46 €
A.	Κατηγορία Ενεργειών 2	584.404,93 €	... % Π/Υ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΕΝΑΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΙΚΡΟΤΕΡΟΣ ΤΟΥ 100	=Α[α] Χ Α[β] ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΟΛΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ...% ΣΤΟΝ ΠΟΣΟ 584.404,93€
A.	Κατηγορία Ενεργειών 3	1.198.729,06 €	... % Π/Υ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΕΝΑΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΙΚΡΟΤΕΡΟΣ ΤΟΥ 100	=Α[α] Χ Α[β] ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΟΛΗ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ...% ΣΤΟΝ ΠΟΣΟ 1.198.729,06€
B.	Συνολικό Κόστος Εντύπου Β	1.152.350,00 €		ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ Β ΣΕ €
Γ.	Συνολικό κόστος εντύπου Γ.			ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ Γ ΣΕ €

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ $A[\gamma]+B[\gamma]+Γ[\gamma]=$			
--	--	--	--

- Η συνολική τιμή προσφοράς συμπληρώνεται στο πεδίο που είναι σημειωμένο με κόκκινο χρώμα και προκύπτει αθροίζοντας τα ποσά που αναφέρονται στην τελευταία στήλη ως εξής :  $A[\gamma] + B[\gamma]+Γ[\gamma]=$ Συνολική τιμή προσφοράς
- Ωστόσο, όπως σημειώθηκε ανωτέρω, το τελικό ποσό της Σύμβασης προκύπτει ως εξής: 290.322,46 €+ 584.404,93€ + 1.198.729,06€ + Συνολικό κόστος εντύπου  $B[\gamma] + \Phi\text{Π}\text{Α } 24\%=\text{Τελικό Ποσό Σύμβασης}$

**7.6 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****A. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... /ΤΑΜΕΙΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>2</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>4</sup> υπέρ του

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
- α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος .....<sup>6</sup>

της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>7</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....<sup>8</sup>.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της<sup>9</sup>.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>10</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

- 
1. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
  2. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
  3. Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).
  4. Όπως υποσημείωση 3.
  5. Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.
  6. Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.
  7. Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
  8. ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).
  9. Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.
  10. Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.



**Β. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... /ΤΑΜΕΙΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>2</sup>).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
- α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπαριθ ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος<sup>5</sup> ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>6</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης<sup>7</sup>)  
ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>8</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΗΜΟΣ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/νση : Πανεπιστημίου 254  
26110, Πάτρα

Πληροφορίες : Μ. Διαμαντοπούλου

Τηλέφωνο : 2613-613411

Fax : 2613-613333

E-mail: m.diamantopoulou@pde.gov.gr

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, μετά από την αριθμ. ....../2020 (ΑΔΑ: ..... ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής,

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ:**

**ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό άνω των ορίων για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου:  
«Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»**

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 4.000.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του αντικειμένου της διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79340000-9 Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες από τη υπογραφή της.

Οι ενέργειες τουριστικής προβολής που έχουν προβλεφθεί για την τριετία από την υπογραφή της σύμβασης χωρίζονται σε τέσσερις (4) δράσεις:

**ΔΡΑΣΗ 1: ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΕ ΧΩΡΕΣ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΕ ΠΟΛΕΙΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ**

**ΔΡΑΣΗ 2: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ - ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ**

**ΔΡΑΣΗ 3: ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ**

ΔΡΑΣΗ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΟΣΟ	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
Δράση 1 : Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις – Ειδική Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού	290.322,46 €	69.677,39 €	359.999,85 €
Δράση 2: Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας - Συνδυασμένες Ενέργειες τουριστικής προβολής	1.783.133,99 €	427.952,16 €	2.211.086,15 €
Δράσης 3: Ψηφιακές Υποδομές	732.350,00 €	175.764,00 €	908.114,00 €
Δράση 4: Ανάπτυξη και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου διαρκούς επιμόρφωσης Επαγγελματιών στον Τουρισμό	420.000,00 €	100.800,00 €	520.800,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>3.225.806,45 €</b>	<b>774.193,55 €</b>	<b>4.000.000,00 €</b>

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2020ΕΠ00110033), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016 φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (**Α/Α συστήματος: .....**) μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα περίληψη διακήρυξης, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 56902/215/19.05.2017 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1924/τ.Β'/02-06-2017) «Τεχνικές Λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και τα καθοριζόμενα στην διακήρυξη.

Ημερομηνία έναρξης υποβολής των προσφορών ορίζεται η ...../...../20..... ημέρα ..... και ώρα ..... και ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών η ...../...../20..... ημέρα ..... και ώρα ..... Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την ...../...../20..... ημέρα ..... και ώρα ..... από την αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών.

Για τα πλήρη τεύχη του διαγωνισμού θα παρέχεται ελεύθερη και πλήρης πρόσβαση στον ιστότοπο της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr). Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι

οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής ορίζεται σε ποσό ίσο με το 2% επί του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του Διαγωνισμού (Διακήρυξης και Παραρτημάτων της) υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Περισσότερα στοιχεία και πληροφορίες για τη διακήρυξη δίδονται στο τηλ.: 2613 613411, αρμόδια υπάλληλος Μ. Διαμαντοπούλου.

Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης :  
.....

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Εν συνεχεία, ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στους Περιφερειακούς Συμβούλους και μέλη της Οικονομικής Επιτροπής, κ. κ. Δημητρογιάννη Λάμπρο και Λύτρα Ιωάννη και τους ζήτησε να εκφωνήσουν 6 αριθμούς από κατάσταση με τους υπαλλήλους της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε. που πληρούν όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις συμμετοχής στο εν λόγω συλλογικό όργανο της οποίας δεν γνώριζαν την αντιστοιχία ονομάτων και αριθμών, προκειμένου να προκύψουν τα τρία μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών του εν λόγω διαγωνισμού με τους αναπληρωματικούς τους.

Κατόπιν των παραπάνω τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών του εν λόγω διαγωνισμού έχουν ως εξής:

#### **Τακτικά μέλη**

1. Ζερβού Ανδριάνα, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε., ως

#### **Πρόεδρος**

2. Ψαρρού Αναστασία, ΠΕ Μουσικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.

3. Παπασπύρου Γεωργία, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.

#### **Αναπληρωματικά μέλη**

1. Χαριτωνίδης Σπυρίδων, ΤΕ Μηχανικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε., ως **Αναπληρωτής**

#### **Πρόεδρος**

2. Παρασκευόπουλος Αντώνιος, ΤΕ Μηχανικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.

3. Κακογιάννης Δημήτριος, ΠΕ Μηχανικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και τους λοιπούς ομιλητές που ανέπτυξαν τις απόψεις τους επί ανωτέρω, κατόπιν διαλογικής συζήτησης και λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των άρθρων 156, 175, 176, 177, 184 & 225 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87Α'/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» περί Σύστασης και Συγκρότησης Περιφερειών, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 5 του ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση, Ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
- Τις υπ' αριθμ. 88897/18-05-2018 (ΦΕΚ 2070/Β'/07-06-2018) και 165633/8-8-2017 (ΦΕΚ 2953/Β'/29-8-2017) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί τροποποίησης – συμπλήρωσης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, με τις οποίες τροποποιείται – συμπληρώνεται η υπ' αρ. 248595/27-12/2016 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ 4309/Β'/30-12-2016).

- Το άρθρο 26 του ν. 4024/2011 9 ΦΕΚ 226/Α'/27-10-2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις, εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- Την υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ. 21526/4-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- Την αριθμ. 82/2011 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σχετικά με την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 217911/3717/01-09-2020 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 715/τ.ΥΟΔΔ/07.09.2020) Περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
- Την υπ' αριθμ. 274705/3714/19.09.2019 (ΑΔΑ:6ΛΩΔ7Λ6-ΔΓΣ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
- Την υπ' αριθμ. 143/2019 (ΑΔΑ:ΨΤΙΥ7Λ6-Θ3Υ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου αναφορικά με την εκλογή τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
- Την υπ' αριθμ. 2064/2019 (ΑΔΑ:63497Λ6-3ΩΟ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σχετικά με την εκλογή Αντιπροέδρου της Οικονομικής Επιτροπής.
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 249252/4252/29-09-2020 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 4372/τ.Β'/05.10.2020) Περί «Μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ.:341715/21494/17-12-2020 εισήγηση της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου της Π.Δ.Ε. – Τμήμα Προμηθειών.

### **ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1.Εγκρίνει τους όρους της διακήρυξης για τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού άνω των ορίων διαγωνισμού του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», συνολικής δαπάνης 4.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του αντικειμένου της διακήρυξης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας.

2.Εγκρίνει τα επισυναπτόμενα τεύχη του ανωτέρω διαγωνισμού, ήτοι:

A) Τη διακήρυξη του διαγωνισμού.

B) Την περίληψη διακήρυξης για την δημοσίευση στην Ε.Ε., όπως αναλυτικά περιγράφονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας.

3.Συγκροτεί την επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών του ανωτέρω διαγωνισμού, κατόπιν κλήρωσης μεταξύ των υπαλλήλων οι οποίοι διαθέτουν τα τυπικά προσόντα, με βάση τα ισχύοντα στο άρθρο 26 του ν.4024/2011, ως εξής:

**Τακτικά μέλη**

1. Ζερβού Ανδριάννα, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε., ως Πρόεδρος
2. Ψαρρού Αναστασία, ΠΕ Μουσικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.
3. Παπασπύρου Γεωργία, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.

**Αναπληρωματικά μέλη**

1. Χαριτωνίδης Σπυρίδων, ΤΕ Μηχανικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε., ως Αναπληρωτής Πρόεδρος
2. Παρασκευόπουλος Αντώνιος, ΤΕ Μηχανικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.
3. Κακογιάννης Δημήτριος, ΠΕ Μηχανικών, υπάλληλος της Π.Ε. Αχαΐας της Π.Δ.Ε.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2020ΕΠ00110033), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΣ**

**Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

Ακριβές απόσπασμα από τα πρακτικά συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Η Γραμματέας

Τσούμα Βασιλική