



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1170

10 Απριλίου 2012

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5021

Καθορισμός διαδικασίας ένταξης επενδυτικών σχεδίων στο μέτρο 123B «Αύξηση της αξίας των δασοκομικών προϊόντων» του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (Π.Α.Α.) «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ» για την περίοδο 2007-2013, καθώς και της διαδικασίας καταβολής των ενισχύσεων στους δικαιούχους.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ-ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ-
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ-
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις Νόμων και Π.Δ.

1. Του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013 (ΦΕΚ 267/Α)» όπως τροποποιημένος ισχύει και ιδίως τα άρθρα 36 και 37 αυτού.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 283 παρ. 4 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α).

3. Τα άρθρα 13 - 29 του Ν. 2637/1998 (ΦΕΚ 200/Α'/1998) περί «Σύστασης Οργανισμού Πληρωμών κι Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού κι Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)», όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 15 και 16 του Ν. 998/79 «Περί προστασίας δασών και δασικών εκτάσεων της χώρας» (ΦΕΚ 289 τ Α/29-12-1979), όπως τροποποιημένος ισχύει.

5. Το Ν.Δ. 131/74, άρθρο 1 παρ. 2, «Περί παροχής οικονομικών ενισχύσεων εις την γεωργικήν, κτηνοτροφικήν δασικήν και αλιευτικήν παραγωγή» (ΦΕΚ 320 Α'/1974), όπως τροποποιημένος ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο, βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015».

7. Τις διατάξεις των άρθρων 41 και 90 του «Κώδικα

Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ Α'/22-4-2007).

8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 110/2011 (ΦΕΚ 243 Α) «Διορισμός Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

9. Το Π.Δ. 189/2009 (ΦΕΚ 221Α/05.11.2009) όπως τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 24/2010 (ΦΕΚ 56 Α), Π.Δ.28/2010 (ΦΕΚ 64 Α), ΠΔ 50/2010 (ΦΕΚ 89 Α) και το ΠΔ96/2010 (ΦΕΚ 170 Α) και ιδίως το άρθρο 6 παρ.1 στ.1 αυτού.

10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147/Α') «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μεταφορά στον Πρωθυπουργό των Γενικών Γραμματειών Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς».

11. Το Π.Δ. 344/2000 για άσκηση του επαγγέλματος του γεωτεχνικού (ΦΕΚ 297 Α'), όπως τροποποιημένο ισχύει.

12. Το Π.Δ. 131/2012 «Διορισμός Υπουργού Οικονομικών» (Α' 62).

13. Το Π.Δ. 402/88 Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Β. Τους Κανονισμούς και τις Οδηγίες.

14. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ' αριθμ. 65/2011 της Επιτροπής «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου όσον αφορά την εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου καθώς και την πολλαπλή συμμόρφωση σε σχέση με μέτρα στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης», όπως τροποποιημένος ισχύει.

15. Τον Καν. (ΕΚ) 259/2008 της Επιτροπής «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου σχετικά με τη δημοσιοποίηση πληροφοριών για τους Δικαιούχους κονδυλίων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ)», όπως τροποποιημένος ισχύει.

16. Την αριθμ. Ε(2007)6015/29-11-2007 απόφαση της επιτροπής Ε.Κ. για την έγκριση του προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (ΠΑΑ) για την περίοδο προγραμματισμού 2007-2013, (CCINo 2007GR06RPO001) όπως ισχύει κάθε φορά, και τις τροποποιήσεις του ΠΑΑ, που δεν απαιτούν τροποποίηση της συγκεκριμένης απόφασης της Επιτροπής.

17. Τον Καν. (ΕΚ) αριθμ. 1405/2006 του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό ειδικών μέτρων για την γεωργία στα μικρά νησιά του Αιγαίου και την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1782/2003, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

18. Τον Καν. (ΕΚ) 1974/2006 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ)1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), όπως τροποποιημένος ισχύει.

19. Τον Καν. (ΕΚ) 885/2006 της Επιτροπής σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου όσον αφορά την τήρηση των λογαριασμών των Οργανισμών Πληρωμών, τις δηλώσεις δαπανών κι εσόδων και τους όρους επιστροφής των δαπανών στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων και του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως τροποποιημένος ισχύει.

20. Τον Καν. (ΕΚ) αριθμ. 883/2006 της Επιτροπής σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου σε ότι αφορά την τήρηση των λογαριασμών των οργανισμών πληρωμών τις δηλώσεις δαπανών και εσόδων και του όρους επιστροφής των δαπανών στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων και του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως τροποποιημένος ισχύει.

21. Τον Καν (ΕΚ) αριθμ.1698/2005 του Συμβουλίου, για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), όπως τροποποιημένος ισχύει.

22. Τον Καν. (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 2005 για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής, όπως τροποποιημένος ισχύει.

23. Τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.

Γ. Τις Αποφάσεις

24. Την υπ' αριθμ. 51116/3184/25.11.2011 (ΦΕΚ 2741/Β'/25.11.2011) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας Αθανάσιο Μωραΐτη».

25. Την υπ' αριθμ. 25/06.12.2011 (ΦΕΚ 2792/Β'/08.12.2011) Απόφαση του Πρωθυπουργού με θέμα «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των αναπληρωτών Υπουργών Οικονομικών Φίλιππου Σαχινίδη και Παντελή Οικονόμου».

26. Την απόφαση αριθμ. 11246/2010 (ΦΕΚ 14 Β'/15.01.2010) του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την τροποποίηση και κωδικοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του «Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 - 2013».

27. Τη με αριθμ. 37501/04.03.2009 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μεταφορά της Δημόσιας Δα-

πάνης στον ΟΠΕΚΕΠΕ για την πληρωμή των μέτρων του ΠΑΑ και του ΕΠΑΛ περιόδου 2007 - 2013 και της πρώτης συνταξιοδότησης αλιέων του Μέτρου 4.2 «Κοινωνικοοικονομικά Μέτρα» του ΕΠΑΛ περιόδου 2000 - 2006 από το ΠΔΕ, καθώς και ρύθμιση σχετικών θεμάτων για την εφαρμογή του.

28. Την με αριθμ. 27156/2002 (ΦΕΚ 1042 Β'/2002) απόφαση του Υπουργού Γεωργίας περί «Εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής από 1.9.2002.»

29. Την υπ' αριθμ. 394555/2000 (ΦΕΚ 1324/Β'/2000) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Γεωργίας «περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις της χώρας», όπως τροποποιημένη ισχύει.

30. Την υπ' αριθμ. 282966/9.7.2007 Κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Εγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. των ενισχύσεων που βαρύνουν τον ΕΛΕΓΕΠ» (ΦΕΚ 1205/Α'/2007).

31. Το γεγονός ότι το καθεστώς του Μέτρου 123B έχει πάρει έγκριση από την Γενική Δ/ση Ανταγωνισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης σύμφωνα με τον Καν. 800/2008 «για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης στις Εθνικές επενδυτικές ενισχύσεις περιφερειακού χαρακτήρα» για επενδυτικά σχέδια >200.000€ με αριθμό Χ298/2010 και σύμφωνα με τον Κανονισμό «de minimis» για επενδυτικά σχέδια μέχρι 200.000€.

32. Τον προϋπολογισμό του Μέτρου 123B, Δημόσιας Δαπάνης ύψους 19.981.844 ευρώ, σύμφωνα με την τελευταία αναθεώρηση του Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 - 2013 (ΠΑΑ).

33. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις τις παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρους του Π.Δ.Ε ύψους 10.300.000€ περίπου, η οποία θα καλυφθεί από την ΣΑΕ 082/2008 και εθνικούς πόρους.

34. Τη σύμφωνη γνώμη της Μονάδας Α' της ΕΥΔ ΠΑΑ με το υπ' αριθμ. 3965/09.08.11 έγγραφό της, αποφασίζουμε:

Για την αποτελεσματική εφαρμογή του Μέτρου 123B του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2007-2013 «Αύξηση της Αξίας των Δασοκομικών Προϊόντων», ορίζουμε τα ακόλουθα:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ

Για την εφαρμογή του παρόντος Μέτρου οι ακόλουθοι ορισμοί έχουν τις αντίστοιχες έννοιες:

Άρθρο 1

Εννοιολογικοί Προσδιορισμοί

1. Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007 - 2013 (ΠΑΑ): Έγγραφο το οποίο υποβλήθηκε από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων της Ελλάδας και εγκρίθηκε από την Επιτροπή με την αριθ. Ε(2007) 6015/29-11-2007 απόφαση, όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Πράξη: Έργο ή ομάδα έργων, μία σύμβαση που ενισχύεται στο πλαίσιο του ΠΑΑ και επιλέγεται από τη Διαχειριστική Αρχή σύμφωνα με κριτήρια επιλογής πράξεων που έχουν συμφωνηθεί με την Επιτροπή Παρακολούθησης και υλοποιείται από έναν ή περισσότερους

Δικαιούχους προκειμένου να επιτευχθούν οι καθορισμένοι στόχοι του προγράμματος.

3. ΥΑ Λεπτομερειών: Η υπουργική απόφαση καθορισμού λεπτομερειών εφαρμογής που προβλέπεται στο άρθρο 37 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α)» όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 22 του Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53Α/31-3-2010).

4. Δικαιούχος (Δ): Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λαμβάνει στήριξη (οικονομική ενίσχυση) στο πλαίσιο του ΠΑΑ για να υλοποιήσει μια πράξη ή να εκπληρώσει κάποιες υποχρεώσεις που αναλαμβάνει.

5. Φορέας Εφαρμογής (ΦΕ) ή Φορέας: Ο δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας υπεύθυνος για την εφαρμογή Μέτρου/Υπομέτρου/Δράσης του ΠΑΑ.

6. Διαχειριστική Αρχή του ΠΑΑ (ΔΑ): Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑΑ 2007 - 2013, (ΕΥΔ ΠΑΑ), η οποία είναι αρμόδια για τη διαχείριση του Προγράμματος και μεριμνά για την εφαρμογή του.

7. Οργανισμός Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ): Ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, ο οποίος παρέχει, για τις πληρωμές της Δημόσιας Δαπάνης προς τους δικαιούχους επαρκή εχέγγυα βάση του άρθρου 6 Καν (ΕΚ) 1290/2005 και υποβάλλει τις δηλώσεις δαπανών προς το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).

8. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ): Το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων όπου καταχωρούνται τα δεδομένα που αφορούν το ΠΑΑ και απαιτούνται για τη διαχείρισή του.

9. Αίτηση Ενίσχυσης: Η αίτηση που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος προκειμένου μετά την έγκρισή της να ενταχθεί σε καθεστώς ενίσχυσης στο πλαίσιο του ΠΑΑ.

10. Αίτηση πληρωμής: Η αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος στο Φορέα Εφαρμογής για την καταβολή της δικαιούμενης ενίσχυσης/χρηματοδότησης από το ΠΑΑ.

11. Άλλη Δήλωση: Κάθε δήλωση ή έγγραφο, εκτός από εκείνα που αναφέρονται στα σημεία 9. και 10., το οποίο πρέπει να υποβάλλεται ή να διατηρείται από το δικαιούχο ή το τρίτο μέρος για την τήρηση ειδικών απαιτήσεων ορισμένων μέτρων αγροτικής ανάπτυξης.

12. Μονάδα Ανθρώπινης Εργασίας (ΜΑΕ): Ως Μονάδα Ανθρώπινης Εργασίας (ΜΑΕ) θεωρείται η εργασία που προσφέρεται υπό καθεστώς πλήρους απασχόλησης, από φυσικό πρόσωπο κατά τη διάρκεια ενός ημερολογιακού έτους σε όλους τους τομείς της οικονομίας και αντιστοιχεί με απασχόληση 1.750 ωρών.

13. Επενδυτικό Σχέδιο Ε1: Είναι το επενδυτικό σχέδιο με συνολικό προϋπολογισμό μέχρι και 200.000 ευρώ.

14. Επενδυτικό Σχέδιο Ε2: Είναι το επενδυτικό σχέδιο με συνολικό προϋπολογισμό μεγαλύτερο των 200.000 ευρώ και μέχρι 2.000.000 ευρώ.

15. Πρωτογενή δασικά προϊόντα για την εφαρμογή του παρόντος Μέτρου και πρωτογενής επεξεργασία αυτών νοούνται:

Α. Ως Πρωτογενή δασικά προϊόντα θεωρούνται:

- Στρογγυλή ξυλεία όλων των διαστάσεων κωνοφόρων και πλατύφυλλων

- Καυσόξυλα
- Ρητίνη
- Φελλός
- Ερικόριζα

Β. Η πρωτογενής επεξεργασία των ανωτέρω δασικών προϊόντων στοχεύει κυρίως στην παραγωγή των ακόλουθων δασικών προϊόντων:

- Πριστή ξυλεία όλων των διαστάσεων κωνοφόρων και πλατύφυλλων ειδών
- Στύλοι ΔΕΗ
- Σχίζες, στρογγύλια, βουβά
- Ξύλο θρυμματισμού
- Ξυλάνθρακες
- Ξυλοκυτταρίνη, Λιγνίνη
- Μοριοσανίδες, ινοσανίδες
- Επικολητά, αντικολητά, MDF

Άρθρο 2

Σκοπός - Στόχοι

1. Σκοπός της παρούσης είναι ο καθορισμός των προϋποθέσεων και των διαδικασιών υλοποίησης του Μέτρου 123Β «Αύξηση της Αξίας των Δασοκομικών Προϊόντων» του Άξονα 1: «Βελτίωση της Ανταγωνιστικότητας του τομέα της Γεωργίας και της Δασοκομίας» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) για την περίοδο 2007-2013.

2. Στόχος του Μέτρου είναι η αύξηση της προστιθέμενης αξίας και της ανταγωνιστικότητας των δασικών προϊόντων μέσω επενδύσεων που αφορούν στον εκσυγχρονισμό και ίδρυση των πολύ μικρών μονάδων μεταποίησης και στη βελτίωση της εμπορίας των προϊόντων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 3

Επιλέξιμες Δράσεις

1. Δράση 1

Οι Επιλέξιμες Δαπάνες για τις οποίες δύναται να παρέχεται ενίσχυση για πολύ μικρές επιχειρήσεις είναι:

1.1. Η προμήθεια εξοπλισμού όπως: υλοτομικά εργαλεία, εργαλεία αποφλοίωσης και τεμαχισμού, εργαλεία αποκομιδής και μεταφοράς δασικών προϊόντων.

1.2. Τα έργα υποδομής όπως: οι χώροι αποθήκευσης δασικών προϊόντων και υλικών υλοτομίας, η προστατευτική επεξεργασία - ξήρανση στρογγυλής ξυλείας, η δημιουργία και εκσυγχρονισμός πολύ μικρών επιχειρήσεων πρώτης επεξεργασίας ξύλου.

2. Δράση 2

Ειδικά για τον εκσυγχρονισμό και τη δημιουργία πολύ μικρών επιχειρήσεων δύναται να παρέχεται ενίσχυση (επιλέξιμες δαπάνες) για δαπάνες που αφορούν:

2.1. Την κατασκευή ή τη βελτίωση ακινήτων.

2.2. Την προμήθεια και εγκατάσταση νέου μηχανολογικού εξοπλισμού, τεχνολογικού εξοπλισμού και λογισμικών.

2.3. Τις εγκαταστάσεις βιολογικού καθαρισμού, σαν επιλέξιμη δαπάνη στο επενδυτικό σχέδιο νέων μονάδων.

2.4. Την αγορά ειδικού τύπου οχημάτων, (φορτωτές, πλατφόρμες) αναγκαίων για την μεταφορά του βασικού πρωτογενούς προϊόντος προς τον χώρο τυποποίησης - μεταποίησης.

2.5. Τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου. Σ' αυτή δε συμπεριλαμβάνονται οι εργασίες πρασίνου (δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, κ.λπ.) καθώς και τα έργα διακόσμησης.

26. Τα γενικά έξοδα, όπως αμοιβές μηχανικών και αρχιτεκτόνων για τις μελέτες, συμβούλων, δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας και άδειες ανέγερσης κτιρίων πέραν των παραπάνω δαπανών και μέχρι ορίου 12% του συνόλου.

27. Την απόκτηση πιστοποιητικών ποιότητας από αρμόδιους οργανισμούς που αφορά μόνο επενδύσεις για την απόκτησή τους.

28. Στις ανωτέρω μεταποιητικές μονάδες, αποτελεί επιλέξιμη δράση η ίδρυση μονάδων για αξιοποίηση υπολειμμάτων ξυλείας σαν εναλλακτική μορφή ενέργειας μόνο για ίδια χρήση τηρουμένης της αρχής της αναλογικότητας στο ύψος του σχετικού εξοπλισμού σε σχέση με το σύνολο της επένδυσης.

29. Αγορά Ηλεκτρονικών υπολογιστών (software και hardware) και σχετικού εξοπλισμού για σύνδεση με ευρυζωνικές υποδομές διαδικτύου.

3. Σχετικά με τις παραπάνω δράσεις διευκρινίζονται τα εξής:

3.1. Οι παραπάνω Δράσεις είναι επιλέξιμες μέχρι και την πρωτογενή επεξεργασία του ξύλου.

3.2. Οι ανωτέρω επιλέξιμες δράσεις περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

3.3. Για την απόκτηση του μηχανολογικού εξοπλισμού επιτρέπεται η χρηματοδοτική μίσθωση (leasing).

4. Οι Δαπάνες που δεν ενισχύονται (μη επιλέξιμες) είναι:

4.1. Επενδύσεις σε επίπεδο του λιανικού εμπορίου.

4.2. Επενδύσεις για τη δημιουργία μεταποιητικών μονάδων οι οποίες δεν επεξεργάζονται και την κοινοτική παραγωγή.

4.3. Η αγορά οικοπέδου.

4.4. Η αγορά ή απόκτηση κτιριακών εγκαταστάσεων, ανεξάρτητα αν πρόκειται για παλιές ή καινούργιες, ανεξάρτητα της προηγούμενης χρήσης τους.

4.5. Συμβολαιογραφικά έξοδα, πάσης φύσεως φόροι και δημοσιονομικές επιβαρύνσεις του φορέα της επένδυσης.

4.6. Ο εξοπλισμός αναψυχής (τηλεοράσεις, video, κ.λπ.).

4.7. Η αγορά των οχημάτων εν γένει, εκτός των ειδικών και αναγκαίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο.

4.8. Ο λοιπός εξοπλισμός γραφείων (φωτοτυπικά, έπιπλα κ.λπ.), εκτός των αναφερομένων στην προηγούμενη δράση 2.

4.9. Η αγορά εξοπλισμού αποσβέσιμου σε διάρκεια μικρότερη του έτους για τις επενδύσεις προϋπολογισμού άνω των 10.000 €.

4.10. Οι δαπάνες που αφορούν κάθε είδους δημοσιονομική επιβάρυνση σε βάρος των Δικαιούχων (π.χ. παράβολα).

4.11. Οι αποζημιώσεις, που πληρώνονται από τους Δικαιούχους (φορείς) σε τρίτους, για απαλλοτριώσεις, εκκρεμότητες κ.λπ.

4.12. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) των δαπανών της επένδυσης.

4.13. Οι εργασίες πρασίνου (δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, κ.λπ.) καθώς και τα έργα διακόσμησης,

4.14. Τα έργα οδοποιίας εκτός των ορίων του οικοπέδου εγκατάστασης της μονάδας, πέραν των απολύτως αναγκαίων οδικής σύνδεσης για την εξυπηρέτηση της

μονάδας με το ήδη υπάρχον οδικό δίκτυο, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500 μέτρα.

4.15. Οι αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης, πληρωτέες από τον Δικαιούχο στο προσωπικό του, εκτός εάν αυτό προσελήφθη ειδικά για να εργασθεί αποκλειστικά για την υλοποίηση της επένδυσης και να απολυθεί με την ολοκλήρωσή του.

4.16. Σε κάθε περίπτωση δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν πριν την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας - αίτηση ενίσχυσης, σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, δεν συνυπολογίζονται στο ενισχυόμενο κόστος. Κατ' εξαίρεση συνυπολογίζονται στο ενισχυόμενο κόστος, ακόμα και αν έχουν πραγματοποιηθεί σε χρόνο πριν την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης, οι δαπάνες έκδοσης οικοδομικής άδειας, προπαρασκευαστικών μελετών (εδαφοτεχνική, προστασία περιβάλλοντος, γεώτρησης κ.λπ.), μελετών κατασκευής (αρχιτεκτονική, στατική μελέτη κ.λπ.) και των δαπανών της οικονομοτεχνικής μελέτης που απαιτούνται για τη συμπλήρωση του φακέλου υπό την προϋπόθεση ένταξης του επενδυτικού σχεδίου στο παρών Μέτρο.

4.17. Οι ανωτέρω δαπάνες, του σημ. 4.16 αθροιζόμενες, δεν δύναται να υπερβαίνουν το 12% του επιλέξιμου κόστους των λοιπών επενδύσεων.

Άρθρο 4

Πεδίο Εφαρμογής

Όλη η Χώρα, με εξαίρεση από την Αττική μιας περιφέρειας με κέντρο το κέντρο Αθηνών και ακτίνα 40 χλμ.

Η Δράση 1 θα εφαρμοστεί με προτεραιότητα στις Περιφέρειες Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Κεντρικής Μακεδονίας, Δυτικής Μακεδονίας, Ηπείρου, Δυτικής Ελλάδας, Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας.

Η Δράση 2 θα εφαρμοστεί σε όλη τη χώρα.

Άρθρο 5

Φορέας Εφαρμογής

Αρμόδιος Φορέας Εφαρμογής (ΦΕ) για την υλοποίηση του Μέτρου 123B είναι η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ΠΑΑ - Ανταγωνιστικότητα (ΕΥΕ ΠΑΑ) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 6

Δικαιούχοι του Μέτρου

1. Δικαιούχοι του Μέτρου είναι οι Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις (Π.Μ.Ε), σύμφωνα με την Ανακοίνωση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής. Μια επιχείρηση εντάσσεται στην κατηγορία Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων εφόσον ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ και απασχολεί λιγότερους από δέκα (10) εργαζόμενους.

Με δεδομένο ότι η απασχόληση στον κλάδο είναι εποχική και λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 1 της παρούσας σύμφωνα με το οποίο ένας εργαζόμενος αντιστοιχεί σε μία Ετήσια Μονάδα Εργασίας (ΕΜΕ) καθώς επίσης και το γεγονός ότι μία Μονάδα Ανθρώπινης Εργασίας (ΜΑΕ) αντιστοιχεί σε εργασία που προσφέρει ένας εργαζόμενος σε ετήσια βάση, για τις ανάγκες του προγράμματος θεωρούνται επιλέξιμες οι επιχειρήσεις που έχουν μέγεθος εργασίας λιγότερες από 10 ΜΑΕ.

2. Ενδεικτικά οι Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις, σύμφωνα με τη σύσταση της Πολύ Μικρής Επιχείρησης του 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής, που μπορούν να είναι επιλέξιμες για το Μέτρο είναι οι εξής:

21. Υφιστάμενες Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις.
 22. Νέες Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις (να μην είναι υπό σύσταση).
 3. Επιλέξιμες θεωρούνται οι Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις με νομική μορφή Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ε.Ε., Ο.Ε., οι ατομικές επιχειρήσεις και οι συνεταιρισμοί. Οι ανωτέρω Π.Μ.Ε θα πρέπει να δραστηριοποιούνται στον ελληνικό χώρο με την πρωτογενή επεξεργασία των πρωτογενών δασικών προϊόντων (πρώτων υλών) του άρθρου 1 της παραγράφου 15Α και με κύρια δραστηριότητα την παραγωγή και χονδρική πώληση των μεταποιημένων προϊόντων του άρθρου 1 της παραγράφου 15Β.
 4. Τα επενδυτικά σχέδια που υποβάλλονται στο πλαίσιο της Δράσης 1 του άρθρου 3 της παρούσας, θα πρέπει να στοχεύουν στην πρόωθηση της μεταποίησης και εμπορίας των δασικών προϊόντων, διασφαλίζοντας την αύξηση της προστιθέμενης αξίας αυτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ

Άρθρο 7 Δημοσιοποίηση του Μέτρου

Για την αντικειμενική εφαρμογή του Μέτρου ο Φορέας Εφαρμογής, σε συνεργασία με την Δ/νση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠΕΚΑ) θα πρέπει να προβεί στη δημοσιοποίηση του Μέτρου, η οποία συνίσταται στην ευρύτερη ενημέρωση των Δικαιούχων με:

1. Την οργάνωση Ανοιχτών Ημερίδων Ενημέρωσης σε περιπτώσεις που θεωρείται σκόπιμο.
2. Ενημερωτικά έγγραφα πληροφόρησης των αρμοδίων υπηρεσιών στην περίπτωση των κατά τόπους Δασικών Υπηρεσιών.
3. Την ανάρτηση στις ηλεκτρονικές σελίδες www.agrotikianartixi.gr και www.minagric.gr σχετικών ανακοινώσεων.

Άρθρο 8 Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης

1. Ο Φορέας Εφαρμογής σε συνεργασία με τη Δ/νση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠΕΚΑ) συντάσσει Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης προς τους δικαιούχους, η οποία εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου.

2. Η πρόσκληση περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενημέρωσης των δυνητικών Δικαιούχων σχετικά με τις δυνατότητες και τους όρους χρηματοδότησης πράξεων στο πλαίσιο του συγκεκριμένου μέτρου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων. Ειδικότερα, στο πλαίσιο της πρόσκλησης παρέχονται στους δυνητικούς Δικαιούχους σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες τουλάχιστον σχετικά με:

- 2.1. Τις προϋποθέσεις και τους όρους επιλεξιμότητας που πρέπει να πληρούν οι δυνητικοί Δικαιούχοι προκειμένου να επιλεγούν για ενίσχυση.
- 2.2. Το είδος των παρεχόμενων ενισχύσεων.
- 2.3. Τις διαδικασίες για την εξέταση των αιτήσεων ενίσχυσης και τις σχετικές χρονικές περιόδους (προσδιορισμός της διαδικασίας και των σταδίων αξιολόγησης των προτάσεων των δυνητικών Δικαιούχων, των αρμόδιων για την διενέργειά της οργάνων κ.λπ.).

24. Τα κριτήρια για την ένταξη των προς χρηματοδότηση πράξεων.

25. Τους αρμοδίους σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο, οι οποίοι μπορούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τις προκηρυσσόμενες δράσεις των καθεστώτων ενισχύσεων.

26. Τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων στην περίπτωση έγκρισης της αίτησης ενίσχυσης και ιδίως τις υποχρεώσεις τήρησης στοιχείων, εφαρμογής κανόνων δημοσιότητας και αποδοχής ελέγχων και επιτόπιων επαληθεύσεων από όλα τα εθνικά και κοινοτικά όργανα.

3. Στην πρόσκληση θα αναφέρεται ότι ο τίτλος των πράξεων, οι Δικαιούχοι και το ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, αποτελούν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

4. Η πρόσκληση συνοδεύεται από τυποποιημένο έντυπο υποβολής Αίτησης Ενίσχυσης και από υπόδειγμα του φακέλου, τον οποίο καλείται ο δυνητικός Δικαιούχος να συμπληρώσει και υποβάλει στο πλαίσιο της αίτησης ενίσχυσης (φάκελος υποψηφιότητας).

5. Για την υποβοήθηση του έργου των δυνητικών Δικαιούχων, η πρόσκληση μπορεί να συνοδεύεται από αναλυτικό Οδηγό υλοποίησης πράξεων ενισχύσεων - Εγκυκλίους με λεπτομερείς οδηγίες για την κατανόηση των προϋποθέσεων και των διαδικασιών που πρέπει να γνωρίζει ο δυνητικός δικαιούχος, καθώς και την παροχή οδηγιών για τη συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης ενίσχυσης.

6. Τα ισχύοντα κριτήρια αξιολόγησης και επιλογής των αιτήσεων ενίσχυσης υποψηφίων γνωστοποιούνται στους υποψηφίους με την πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων ενίσχυσης και δεν τροποποιούνται στις περιόδους υποβολής και έγκρισης στις οποίες αυτή αναφέρεται.

7. Η πρόσκληση δημοσιεύεται καταλλήλως σε τρεις τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας και ταυτόχρονα αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ 2007 - 2013 www.agrotikianartixi.gr. Επίσης κοινοποιείται στη Δ/νση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠΕΚΑ), στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις καθώς και σε κάθε άλλο πρόσφορο μέσο ή όργανο, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι δυνητικοί Δικαιούχοι έλαβαν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της πρόσκλησης. Ο Φορέας Εφαρμογής που απευθύνει την πρόσκληση τηρεί σε αρχείο όλα τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησής της.

Άρθρο 9 Απόφαση Ένταξης/Χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα

Ο Φορέας Εφαρμογής παράλληλα με την Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης προς τους Δικαιούχους, εκδίδει Απόφαση Ένταξης/Χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα, με υπογραφή του καθ' ύλην αρμόδιου Ειδικού Γραμματέα, την οποία καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα και την κοινοποιεί στον φορέα χρηματοδότησης για την εξασφάλιση πιστώσεων στο Π.Δ.Ε.

Άρθρο 10 Φάκελος Υποψηφιότητας

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής:

1. Την Αίτηση Ενίσχυσης που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος για ένταξη του επενδυτικού σχεδίου.

2. Τα Απαιτούμενα Δικαιολογητικά που διασφαλίζουν την επιλεξιμότητα του δικαιούχου και των αιτούμενων επενδύσεων.

3. Το Έντυπο Υποβολής της Αίτησης Ενίσχυσης όπου αναλύεται το υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο.

Περαιτέρω λεπτομέρειες για το φάκελο υποψηφιότητας θα καθοριστούν στην ΥΑ Λεπτομερειών.

Άρθρο 11

Υποβολή Αίτησης Ενίσχυσης

Οι αιτήσεις υποβάλλονται έντυπα και ηλεκτρονικά, σε κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα, στους αρμόδιους φορείς, όπως θα καθοριστεί στην Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης. Αναλυτικότερα:

1. Τα επενδυτικά σχέδια Ε1 υποβάλλονται, σε δύο (2) αντίγραφα, στα οικεία με τον τόπο της επένδυσης Δασαρχεία ή Δ/νσεις Δασών άνευ Δασαρχείου.

2. Τα επενδυτικά σχέδια Ε2 υποβάλλονται, σε δύο (2) αντίγραφα, στον Φορέα Εφαρμογής.

3. Αιτήσεις που υποβάλλονται σε άλλους φορείς εκτός του οριζόμενου, θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.

4. Κάθε φορέας (επιχείρηση) δικαιούται να υποβάλει μία μόνο πρόταση. Σε περίπτωση υποβολής, από τον ίδιο φορέα, περισσότερων της μίας προτάσεων στο πλαίσιο της ίδιας προκήρυξης του μέτρου αυτές θα απορρίπτονται. Εξαιρείται η εκ νέου δυνατότητα υποβολής πρότασης εφόσον υπάρχει απόρριψη για χρηματοδότηση προηγούμενης πρότασης που υποβλήθηκε από την επιχείρηση.

Άρθρο 12

Χρόνος υποβολής των φακέλων υποψηφιότητας

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση ενίσχυσης εντός αποκλειστικής προθεσμίας που θα ορίζεται στην Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης.

Άρθρο 13

Έλεγχος Πληρότητας

Έλεγχοι κατά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας

Με την εμπρόθεσμη υποβολή από το δυνητικό δικαιούχο και παραλαβή από τον αρμόδιο φορέα της Αίτησης Ενίσχυσης, ο δυνητικός δικαιούχος παραλαμβάνει αποδεικτικό παραλαβής ή αριθμό πρωτοκόλλου.

Στις υποβαλλόμενες αιτήσεις θα διενεργείται άμεσα έλεγχος πληρότητας από τις υπεύθυνες για την παραλαβή αρχές, με βάση τυποποιημένο ερωτηματολόγιο ελέγχου πληρότητας το υπόδειγμα του οποίου θα καθοριστεί στην ΥΑ λεπτομερειών.

Σε περίπτωση διαπίστωσης ελλείψεων σε δικαιολογητικά τα οποία προσδιορίζονται στην ΥΑ Λεπτομερειών, οι δυνητικοί δικαιούχοι ενημερώνονται είτε τη στιγμή της υποβολής είτε σε μεταγενέστερο χρονικό διάστημα από τον αρμόδιο φορέα. Η ενημέρωση γίνεται με κάθε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένου του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ο δυνητικός δικαιούχος οφείλει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ενημέρωσή του να προσκομίσει, αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή), τα σχετικά δικαιολογητικά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΙΣΗΓΗΣΗ - ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ

Άρθρο 14

Διοικητικοί έλεγχοι και αξιολόγηση των αιτήσεων ενίσχυσης

1. Ο Φορέας Εφαρμογής ή/και οι αρμόδιοι δασικοί και

λοιποί συνεργαζόμενοι φορείς διενεργούν διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων ενίσχυσης οι οποίοι καλύπτουν όλα τα στοιχεία που είναι δυνατό και ενδεδειγμένο να ελεγχθούν διοικητικά και οι οποίοι αφορούν οπωσδήποτε: α) την επιλεξιμότητα της ενέργειας, β) τη συμμόρφωση της ενέργειας με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες, γ) την αξιολόγηση της ρεαλιστικότητας του προτεινόμενου κόστους, δ) την αξιοπιστία του δικαιούχου κυρίως ως προς την εκτέλεση προηγούμενων ενεργειών που συγχρηματοδοτήθηκαν και ειδικότερα ως προς την ύπαρξη τυχόν βεβαιωμένων παραβάσεων κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο.

2. Η αξιολόγηση των αιτήσεων ενίσχυσης και η εξέτασή τους από την Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 17 για την ένταξη ή μη των επενδυτικών σχεδίων σε πρόγραμμα ενίσχυσης πραγματοποιείται επί:

2.1. Της εκτίμησης φερεγγυότητας - βιωσιμότητας του Δικαιούχου της επένδυσης και της εκτίμησης βιωσιμότητας του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με κριτήρια που θα οριστούν στην ΥΑ Λεπτομερειών.

2.2. Της τήρησης των διαδικασιών και των κριτηρίων επιλεξιμότητας, επιλογής της πράξης και βαθμολόγησης, όπως τα ανωτέρω θα καθοριστούν στην ΥΑ Λεπτομερειών.

Άρθρο 15

Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση Επενδυτικών Σχεδίων

1. Οι φάκελοι υποψηφιότητας των επενδυτικών σχεδίων Ε1 αξιολογούνται από τα κατά τόπους Δασαρχεία ή Δ/νσεις Δασών άνευ Δασαρχείου εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή τους και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου. Μετά το πέρας της αξιολόγησης, το ένα αντίγραφο του επενδυτικού σχεδίου μαζί με το δελτίο αξιολόγησης θα αποστέλλονται στο Φορέα Εφαρμογής. Το έτερο αντίγραφο παραμένει στην Υπηρεσία υποβολής.

2. Οι φάκελοι υποψηφιότητας των επενδυτικών σχεδίων Ε2 διαβιβάζονται από τον Φορέα Εφαρμογής στους αξιολογητές που ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή του Ειδικού Γραμματέα του ΥΠΑΑΤ ύστερα από εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής και της Ειδικής Γραμματείας Δασών του ΥΠΕΚΑ. Η αξιολόγηση των αιτήσεων ενίσχυσης μπορεί επίσης να γίνεται και από αξιολογητές - υπαλλήλους του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών, σύμφωνα με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του ΥΠΑΑΤ, ή όπως αλλιώς αυτό ρυθμιστεί για τα Μέτρα του ΠΑΑ.

3. Η αξιολόγηση κάθε αίτησης ενίσχυσης περιλαμβάνει την τεχνική και οικονομική αξιολόγησή της καθώς επίσης και τη βαθμολόγησή της από τους προαναφερόμενους αξιολογητές των παραγράφων 1 & 2, σύμφωνα με τα κριτήρια και τη μεθοδολογία που θα περιγραφούν στην ΥΑ Λεπτομερειών. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης με τη σχετική τεκμηρίωση της βαθμολόγησης ανά κριτήριο, καταγράφονται σε Δελτίο Αξιολόγησης το περιεχόμενο του οποίου θα καθοριστεί στην ΥΑ Λεπτομερειών.

Άρθρο 16

Εισήγηση Επενδυτικών Σχεδίων

1. Με ευθύνη του Φορέα Εφαρμογής, την εισήγηση των επενδυτικών σχεδίων (Ε1 & Ε2) προς την Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 17 πραγματοποιούν υπάλληλοι

του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών, σύμφωνα με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του ΥΠΑΑΤ. Με την ίδια απόφαση μπορούν να ορίζονται ως εισηγητές και υπάλληλοι της Ειδικής Γραμματείας Δασών του ΥΠΕΚΑ ύστερα από πρόταση του αρμόδιου Ειδικού Γραμματέα Δασών.

2. Ο εισηγητής λαμβάνει γνώση του δελτίου αξιολόγησης και έχοντας γνώση των αποφάσεων του μέτρου συντάσσει σχετική εισήγηση προς τη Γνωμοδοτική Επιτροπή με την οποία προτείνει την έγκριση ή την απόρριψη με περικοπές ή την απόρριψη της αίτησης ενίσχυσης, σύμφωνα με κριτήρια και οδηγίες που θα οριστούν στην ΥΑ Λεπτομερειών. Σε περίπτωση που η εισήγηση είναι θετική για την πρόταση, ο εισηγητής θα πρέπει να υπολογίσει/επιβεβαιώσει και τη βαθμολογία που αυτή συγκεντρώνει.

3. Για το σύνολο των επενδυτικών σχεδίων (E1 & E2) οι εισηγητές δύνανται να ορίζονται και ως αξιολογητές των επενδυτικών σχεδίων.

Άρθρο 17

Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων

1. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων (εφεξής Γνωμοδοτική Επιτροπή) αποτελείται από:

1.1. Μέλη με δικαίωμα ψήφου, που είναι ο πρόεδρος και τα δύο μέλη. Τόσο για τον πρόεδρο όσο και τα δύο μέλη ορίζονται αναπληρωτές.

1.2. Μέλη χωρίς δικαίωμα ψήφου που είναι:

1.2.1. Ο εισηγητής ο οποίος συμμετέχει στη Γνωμοδοτική Επιτροπή την ημέρα που εισηγείται επί των αιτήσεων ενίσχυσης.

1.2.2. Ο γραμματέας που είναι υπάλληλος του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών του ΥΠΑΑΤ.

2. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και απαρτίζεται από δύο υπαλλήλους του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών του ΥΠΑΑΤ και από έναν υπάλληλο της Ειδικής Γραμματείας Δασών του ΥΠΕΚΑ. Αντίστοιχα ορίζονται και οι αναπληρωτές τους. Τα μέλη της Ειδικής Γραμματείας Δασών του ΥΠΕΚΑ ορίζονται ύστερα από σχετική εισήγηση της Ειδικής Γραμματείας Δασών.

3. Η Επιτροπή συνεδριάζει με την παρουσία όλων των μελών της. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία ενώ η γνώμη της μειοψηφίας θα αναφέρεται στα πρακτικά. Ανάλογα με τον όγκο και τη σοβαρότητα των θεμάτων, πριν την συνεδρίαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, μπορεί να προηγηθούν Τεχνικές Συσκέψεις, γεγονός που θα πρέπει να επισημαίνεται στην πρόσκληση της Επιτροπής.

4. Όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο από τα μέλη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, στο έργο της δύνανται να συνδράμουν, χωρίς δικαίωμα ψήφου, υπάλληλοι του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών του ΥΠΑΑΤ παρέχοντας σ' αυτή τεχνικές φύσεως πληροφορίες.

5. Έργο της Γνωμοδοτικής Επιτροπής είναι:

5.1. Η γνωμοδότηση και η πρόταση για έγκριση ή απόρριψη με περικοπές ή απόρριψη των επενδυτικών σχεδίων, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία του φακέλου της κάθε αίτησης ενίσχυσης, τις αξιολογήσεις και τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιακών φορέων. Στην περίπτωση

έγκρισης ή απόρριψης με περικοπές θα υπολογίζεται και η βαθμολογία της πρότασης. Η πρόταση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής για κάθε αίτηση υποψηφιότητας καταγράφεται σε αντίστοιχο πόρισμα - πρακτικό.

5.2. Η σύνταξη πρακτικού με το οποίο κατατάσσονται οι υποψήφιοι σε φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, στις ακόλουθες κατηγορίες:

5.2.1. Εν δυνάμει δικαιούχοι: Ως «εν δυνάμει δικαιούχοι» θεωρούνται οι πρώτοι της φθίνουσας βαθμολογικής σειράς κατάταξης, οι οποίοι καλύπτονται από το 80% του ορίου των διαθέσιμων πιστώσεων, με τον τελευταίο της σειράς να καλύπτεται σε ποσοστό τουλάχιστον 65% από αυτό το όριο. Στην περίπτωση που το άθροισμα της αιτούμενης δαπάνης όλων των υποβληθέντων φακέλων υποψηφιότητας υπολείπεται του ορίου των διαθέσιμων πιστώσεων της πρόσκλησης, ως «εν δυνάμει δικαιούχοι» κρίνονται όλοι όσοι πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας Κ.Υ.Α. Σε αυτή την περίπτωση οι φάκελοί τους μετά την εξέτασή τους από την Γνωμοδοτική Επιτροπή διαβιβάζονται μαζί με το πόρισμα της Επιτροπής στον Φορέα Εφαρμογής και ξεκινά άμεσα η διαδικασία έκδοσης οριστικής απόφασης ένταξης.

5.2.2. Επιλαχόντες: Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά κατάταξης οι ενδιαφερόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις αλλά δεν καλύπτονται από το 80% του ορίου των διαθέσιμων πιστώσεων. Από την κατηγορία αυτή μπορούν να κριθούν οριστικά δικαιούχοι όσοι επενδυτές, μετά την ανακατάταξη της βαθμολογίας που θα προκύψει ύστερα από την εξέταση τυχόν ενστάσεων, καλύπτονται από το 100% του ορίου των διαθέσιμων πιστώσεων. Επιλαχόντες μπορούν να κριθούν ως εν δυνάμει δικαιούχοι στην περίπτωση όπου ήδη δικαιούχοι δεν εκδηλώσουν ενδιαφέρον να υλοποιήσουν εγκεκριμένη πρόταση. Η ανωτέρω μετάπτωση από την κατηγορία των επιλαχόντων προς την κατηγορία των εν δυνάμει δικαιούχων θα μπορεί να γίνει μέχρι και ένα έτος μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης της τελευταίας πρόσκλησης.

5.2.3. Απορριπτόμενοι: Στην κατηγορία των απορριπτόμενων θα κατατάσσονται όλες οι άλλες περιπτώσεις ενδιαφερομένων επενδυτών με τους λόγους απόρριψής τους.

5.3. Η σύνταξη πίνακα κατάταξης των παραδεκτών αιτήσεων ενίσχυσης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και πίνακα με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις ενίσχυσης. Η επιλογή των αιτήσεων ενίσχυσης που χρηματοδοτούνται, γίνεται με βάση την απόλυτη φθίνουσα σειρά κατάταξής τους στην κατάσταση των παραδεκτών αιτήσεων ενίσχυσης και μέχρι την εξάντληση του προϋπολογισμού της πρόσκλησης και τις τυχόν αυξήσεις αυτού.

5.4. Για την απόλυτη κατάταξη των υποψηφίων, σε περίπτωση ισοβαθμίας, η σχετική διαδικασία θα καθοριστεί στην ΥΑ Λεπτομερειών.

5.5. Η γνωμοδότηση επί ορισμένων τροποποιήσεων των αποφάσεων έγκρισης, όπως αυτές προβλέπονται στα άρθρα 23 και 28 της παρούσας.

5.6. Η γνωμοδότηση για την απόρριψη εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων, λόγω αδυναμίας εκτέλεσής τους (παραίτηση Δικαιούχου κ.λπ.) και την αντικατάστασή τους από άλλα εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις. Η ανωτέρω αντικατάσταση θα μπορεί να γίνει μέχρι

και ένα έτος μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης της τελευταίας πρόσκλησης.

5.7. Η γνωμοδότηση επί θεμάτων μεταβίβασης των επιχειρήσεων ή μετοχών ή εταιρικών μεριδίων τόσο κατά το στάδιο της υλοποίησης της επένδυσης, όσο και για το χρόνο υποχρεωτικής από τη σύμβαση διατήρησης της επένδυσης. Εξετάζεται κατά περίπτωση στο πλαίσιο των κανονιστικών διατάξεων, αφού ο ενδιαφερόμενος προσκομίσει στους υπηρεσιακούς φορείς όλα τα αποδεικτικά στοιχεία για τους λόγους που οδηγούν στην ανάγκη μεταβίβασης εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει της επένδυσης.

5.8. Η γνωμοδότηση για την ανάκληση αποφάσεων ένταξης, λόγω μη τήρησης των όρων απόφασης έγκρισης της πράξης.

6. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή δύναται να εγκρίνει χαμηλότερα ποσά ή να μειώνει τα αρχικά εγκριθέντα, μετά και από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας, στις περιπτώσεις μη επαρκών μελετών ή τροποποιήσεων που δεν αιτιολογούνται επαρκώς.

7. Ο Φορέας εφαρμογής διατηρεί το δικαίωμα να εισηγηθεί την απόφαση ένταξης της αίτησης ενίσχυσης στο Μέτρο, σύμφωνα με το πόρισμα της Γνωμοδοτικής Επιτροπής και χωρίς περαιτέρω έλεγχο επί της αίτησης ενίσχυσης. Σε κάθε περίπτωση, το πόρισμα της Γνωμοδοτικής Επιτροπής δεν αποτελεί ανάληψη δέσμευσης για το Φορέα Εφαρμογής μέχρι την οριστική έγκριση των επενδυτικών σχεδίων, η οποία πραγματοποιείται με την έκδοση της απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου.

8. Οι υποψήφιοι των οποίων οι αιτήσεις ενίσχυσης απορρίφθηκαν από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή δύναται κατά την κρίση τους να υποβάλουν ένσταση επί του αποτελέσματος, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σε αυτούς. Οι ενστάσεις θα εξετάζονται μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της πρωτοβάθμιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής. Η εξέταση θα γίνεται, με τη βοήθεια εισηγητή, από Δευτεροβάθμια Επιτροπή η οποία θα συσταθεί με Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή άλλου αρμοδίου διοικητικού οργάνου, κατ' αναλογία των αναφερομένων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου. Στην Δευτεροβάθμια επιτροπή δύναται να οριστεί ως πρόεδρος ο Ειδικός Γραμματέας Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών. Μετά την ολοκλήρωση του έργου της, θα ενημερώνονται οι Δικαιούχοι εγγράφως.

9. Μετά την ολοκλήρωση της τελικής αξιολόγησης των επενδυτικών προτάσεων από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή, η τελευταία υποχρεούται να κοινοποιεί τα αποτελέσματα αυτής στο Φορέα Εφαρμογής.

Άρθρο 18

Χρόνος Σύγκλισης της Επιτροπής

1. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή συνέρχεται όταν υπάρχει ικανοποιητικός αριθμός εισηγήσεων σε αξιολογημένες αιτήσεις ενίσχυσης όλων των κατηγοριών και το αργότερο εντός δύο μηνών από την έναρξη υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης ή από την λήξη των εργασιών της προηγούμενης επιτροπής. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής δύναται να είναι συνεχόμενες, οι δε εργασίες της ολοκληρώνονται με την εξέταση όλων των υποβαλλόμενων αιτήσεων.

2. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων συνέρχεται για εξέταση των υπολοίπων θεμάτων της αρμοδιότητάς της εκτός των αναφερομένων στην παράγραφο 1, τουλάχιστον μια φορά το μήνα με ημερομηνία που θα ορίζεται από τον πρόεδρο αυτής.

Άρθρο 19

Δημοσιοποίηση των Καταστάσεων

1. Για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 ο Φορέας Εφαρμογής με τη συνεργασία της Δ/σης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠΕΚΑ) αποστέλλει προς δημοσιοποίηση τους πίνακες της παραγράφου 5 του άρθρου 17 της παρούσας στις Γενικές Δ/σεις Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων. Με ευθύνη των Γενικών Δ/σεων Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων οι σχετικοί πίνακες δημοσιοποιούνται στην έδρα της κάθε Αποκεντρωμένης Διοίκησης καθώς επίσης και στην έδρα των αρμοδίων δασικών αρχών. Ταυτόχρονα οι ανωτέρω Γενικές Δ/σεις αποστέλλουν στο Φορέα Εφαρμογής αποδεικτικό ανάρτησης των πινάκων.

2. Τόσο για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 όσο και για τα επενδυτικά σχέδια Ε2 οι πίνακες κατάταξης των εν δυνάμει δικαιούχων της παραγράφου 5 του άρθρου 17 της παρούσας αναρτώνται, με ευθύνη του Φορέα Εφαρμογής και σε συνεργασία με την Διαχειριστική Αρχή, στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ 2007 - 2013 (www.agrotikianaptixi.gr).

Άρθρο 20

Απόφαση Έγκρισης Πράξης και Ανάληψη Δέσμευσης

1. Με την ολοκλήρωση της τελικής αξιολόγησης των επενδυτικών σχεδίων, η Γνωμοδοτική Επιτροπή κοινοποιεί τα αποτελέσματα στον Φορέα Εφαρμογής.

2. Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, ο Φορέας Εφαρμογής εκδίδει Απόφαση Έγκρισης Πράξης με υπογραφη Υπουργού ή Ειδικού Γραμματέα μετά από εξουσιοδότηση. Στην απόφαση έγκρισης της πράξης προσδιορίζονται επακριβώς:

- 2.1. Ο Δικαιούχος του έργου και ο Α.Φ.Μ.
- 2.2. Ο τίτλος της επένδυσης.
- 2.3. Η τοποθεσία της επένδυσης.
- 2.4. Ο συνολικός προϋπολογισμός.
- 2.5. Ο επιλέξιμος προϋπολογισμός.
- 2.6. Οι χορηγούμενες ενισχύσεις.
- 2.7. Η ίδια συμμετοχή του Δικαιούχου.
- 2.8. Ο αριθμός των δόσεων καταβολής των ενισχύσεων.
- 2.9. Οι όροι χορήγησης της οικονομικής ενίσχυσης.
- 2.10. Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου.
- 2.11. Η Δ.Ο.Υ. του Δικαιούχου.
- 2.12. Ο διακριτικός τίτλος του Δικαιούχου.
- 2.13. Ο αριθμός του τραπεζικού λογαριασμού/IBAN στον οποίο θα κατατίθενται οι ενισχύσεις.
- 2.14. Τα δανειακά κεφάλαια που τυχόν λάβει ο Δικαιούχος.
- 2.15. Τα διακριτά τμήματα του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της επένδυσης.

3. Η απόφαση έγκρισης πράξης αποστέλλεται στο Δικαιούχο από το Φορέα Εφαρμογής, με συνημμένο σχέδιο Αποδοχής που υπέχει θέση σύμβασης, με οδηγίες συμπλήρωσης, αναλυτική ενημέρωση για τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υπογραφής της και τις

σχετικές ενέργειες, στις οποίες θα πρέπει να προβεί ο Δικαιούχος της ενίσχυσης. Τα ανωτέρω αποστέλλονται στους Δικαιούχους είτε με συστημένη επιστολή, είτε δια των οικείων δασικών αρχών και επιδίδονται σ' αυτούς με αποδεικτικό επίδοσης το οποίο στη συνέχεια αποστέλλεται στο Φορέα Εφαρμογής από τις οικείες δασικές αρχές εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του.

4. Η αποδοχή της απόφασης από τον ενδιαφερόμενο θα πρέπει να γίνει εγγράφως, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία που θα προσδιορίζεται σε αυτήν και η οποία, δε θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερών, από την επόμενη της ημερομηνίας παραλαβής ή επίδοσης της σχετικής απόφασης στο δικαιούχο.

5. Στις περιπτώσεις που η επίδοση δεν καταστεί δυνατή, ο δικαιούχος υποχρεούται εντός των τριάντα (30) ημερών από τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 19 της παρούσας, να αναζητήσει την αποδοχή της ατομικής απόφασης έγκρισης από τις αρμόδιες υπηρεσιακές αρχές.

6. Με ευθύνη του Φορέα Εφαρμογής ή των εμπλεκόμενων υπηρεσιακών φορέων όπου προβλέπεται, αρχειοθετούνται όλα τα στοιχεία της αξιολόγησης - εισήγησης - γνωμοδότησης: (Δελτία Αξιολόγησης - Εισηγητικές Εκθέσεις, Πίνακες Κατάταξης, Πρακτικά των επιτροπών κ.λπ.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

Υλοποίηση Επενδυτικών Σχεδίων

Άρθρο 21

Υπέρβαση Εγκεκριμένου Προϋπολογισμού

Οποιαδήποτε υπέρβαση του αρχικού προϋπολογισμού, όπως αυτός προσδιορίζεται στην Απόφαση Έγκρισης Πράξης του άρθρου 20, αιτιολογημένη ή μη, επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο το δικαιούχο.

Άρθρο 22

Έναρξη Εργασιών

Ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας εργασιών θεωρείται η ημερομηνία της υποβολής του φακέλου (σύμφωνα με τα άρθρα 10 και 11 της παρούσας) της αίτησης ενίσχυσης στους αρμόδιους υπηρεσιακούς φορείς και ο Δικαιούχος δύναται να ξεκινήσει τις εργασίες για την υλοποίηση της πράξης με δική του ευθύνη, χωρίς η έναρξη των εργασιών να υποχρεώνει την Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο στην έκδοση απόφασης ένταξης στο μέτρο.

Άρθρο 23

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

1. Ο Δικαιούχος οφείλει να τηρεί το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, όπως αυτό ορίζεται στην Απόφαση Έγκρισης Πράξης.

2. Στην περίπτωση που το παραπάνω χρονοδιάγραμμα παρεκκλίνει από το χρόνο υλοποίησης του έργου που αναφέρεται στην Απόφαση Έγκρισης Πράξης τότε ο Δικαιούχος υποβάλλει στο Φορέα Εφαρμογής αίτημα παράτασης πλήρως αιτιολογημένο.

3. Το αργότερο εντός δωδεκαμήνου (12) από την ημερομηνία της οριστικής έγκρισης του έργου, ο Δικαιούχος θα πρέπει να έχει υποβάλλει στις αρμόδιες υπηρεσίες, αίτηση πληρωμής που να αντιπροσωπεύει δαπάνες (χωρίς Φ.Π.Α.) για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσες

με το 30% του εγκεκριμένου επιλέξιμου κόστους. Σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης του ανωτέρω ποσοστού (30%), ο Δικαιούχος υποβάλλει στο Φορέα Εφαρμογής, αίτημα παράτασης μέχρι έξι (6) μηνών πλήρως αιτιολογημένο, το οποίο εξετάζεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων ύστερα από εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής.

4. Αιτούμενη παράταση ανώτερη των 6 μηνών συνολικά από το χρόνο ολοκλήρωσης του έργου όπως αυτός αναφέρεται στην αρχική έγκριση του Επενδυτικού σχεδίου, εξετάζεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή, ύστερα από εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής, η οποία και θα αποφαινεται για την τύχη του έργου. Σε περιπτώσεις αιτούμενης παράτασης μικρότερης ή ίσης των έξι (6) μηνών, αυτή δύναται να χορηγείται με απλή εισήγηση του Φορέα Εφαρμογής, χωρίς να απαιτείται προηγούμενη έγκριση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 17.

5. Αιτήματα παρατάσεων του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της πράξης μπορούν να υποβληθούν από τους δικαιούχους και να εξεταστούν μέχρι δυο φορές συνολικά. Δεν θα εξετάζονται αιτήματα που υπερβαίνουν το ανωτέρω όριο και οι αιτήσεις θα τίθενται στο αρχείο. Η συνολική αιτούμενη παράταση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δεκαοχτώ (18) μήνες από το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και μέσα στα χρονικά όρια ισχύος του Π.Α.Α.

6. Οι οικείες δασικές αρχές ενημερώνονται αρμοδίως για τα αποτελέσματα των αιτημάτων παράτασης των σχεδίων Ε1 από το Φορέα Εφαρμογής.

Άρθρο 24

Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Ο Δικαιούχος οφείλει:

1. Να εκτελέσει το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο σύμφωνα με τους όρους της απόφασης έγκρισης και τους όρους αποδοχής της σύμβασης, όπως αυτή υποβλήθηκε στο Φορέα Εφαρμογής, στα χρονικά περιθώρια που προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης της Πράξης.

2. Πέραν της παραπάνω βασικής υποχρέωσης ο Δικαιούχος υποχρεούται παράλληλα:

2.1. Να παρέχει στην Επιτροπή Ελέγχου και Παρακολούθησης του άρθρου 25 της παρούσας, όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που θα του ζητηθούν προκειμένου η Επιτροπή να διευκολύνεται στο έργο της.

2.2. Να διευκολύνει τον έλεγχο από τις Εθνικές και Κοινοτικές Ελεγκτικές Υπηρεσίες προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα λογιστικά του βιβλία.

2.3. Σε εφαρμογή του άρθρου 44Α του Καν. (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου για την χρηματοδότηση της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του Καν. (ΕΚ) 259/2008 της Επιτροπής και σύμφωνα με το άρθρο 5, παράγραφος 2, περιπτώσεις (β) και (δ) του Ν. 2472/1997 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, θα είναι διαθέσιμα τα στοιχεία των ενισχύσεων που έλαβαν οι Δικαιούχοι και των οποίων οι δαπάνες έχουν αποδοθεί από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) στην Ελλάδα.

2.4. Να τοποθετήσει επεξηγηματική πινακίδα για επένδυση που το συνολικό της κόστος υπερβαίνει τα 50.000 € και διαφημιστικά πλαίσια για επένδυση που το συνολικό της κόστος υπερβαίνει τα 500.000 €, σύμφωνα με

το Παράρτημα 6 του Καν. 1974/2006. Οι σχετικές προδιαγραφές θα περιγραφούν στην ΥΑ Λεπτομερειών.

3. Να μην έχει χρηματοδοτηθεί από δύο διαφορετικές εθνικές ή κοινοτικές πηγές με ένα παράτυπο τρόπο. Επίσης δεν μπορεί να ενισχυθεί για το ίδιο φυσικό αντικείμενο ή τη συμπληρωματικότητα αυτού από το αντίστοιχο Μέτρο 123B του Άξονα 4 «Εφαρμογή της Προσέγγισης του Leader».

4. Δικαιούχοι των οποίων τα επενδυτικά τους σχέδια έχουν ενταχθεί στις διατάξεις του παρόντος μέτρου, μετά την ένταξή τους και μέχρι την παρέλευση πενταετίας (5) από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσής τους οφείλουν τα εξής:

4.1. Να διατηρούν τη φύση της επένδυσης (κτιριακές εγκαταστάσεις, μηχανολογικό και λοιπό εξοπλισμό κ.λπ.) και τους όρους υλοποίησής της, για διάστημα πέντε (5) ετών από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσής.

4.2. Στην περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων θα πρέπει να μην μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς μιας υποδομής που έχει ενισχυθεί εκτός και εάν κατά την περίοδο εκπλήρωσης των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ως προϋπόθεση για τη χορήγηση ενίσχυσης ο Δικαιούχος, μεταβιβάσει εξ ολοκλήρου ή εν μέρει την εκμετάλλευση σε άλλο νομικό πρόσωπο το οποίο θα αναλαμβάνει να τον υποκαταστήσει στις συμβατικές του δεσμεύσεις για το υπόλοιπο της περιόδου ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου, αποδεχόμενο τους όρους της απόφασης έγκρισης της πράξης.

4.3. Στην περίπτωση νομικών προσώπων θα πρέπει να μην μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς ή η εταιρική σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής χωρίς ενημέρωση του Φορέα Εφαρμογής. Εξαιρούνται οι εταιρείες των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες ή εισάγονται στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών και οι μεταβιβάσεις λόγω κληρονομικής διαδοχής.

4.4. Να μην μεταβιβάζουν για οποιονδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν εντός εξαμήνου (6) από άλλα κυριότητας του επενδυτή και ανάλογης αξίας που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης, με υποχρέωση έγκρισης εντός τριών (3) μηνών από το Φορέα Εφαρμογής.

4.5. Να τηρούν τους όρους της απόφασης ένταξης της πράξης.

4.6. Να αποκτούν την κυριότητα του μισθωμένου εξοπλισμού με τη λήξη της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης.

4.7. Να μη διακόπτουν την παραγωγική δραστηριότητα της επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν οι λόγοι ανωτέρας βίας του άρθρου 37.

4.8. Να μην εκμισθώνουν μέρος ή το σύνολο της ενισχυθείσας επένδυσης χωρίς την έγκριση του Φορέα Εφαρμογής. Η έγκριση δίνεται με τον όρο ότι ο μισθωτής αναλαμβάνει γραπτώς την υποχρέωση της συνέχισης της λειτουργίας της επιχείρησης στο ίδιο παραγωγικό αντικείμενο για το υπόλοιπο της περιόδου και η ευθύνη για την τήρηση των όρων υπαγωγής παραμένει στον εκμισθωτή.

4.9. Να διατηρήσει τον μέσο όρο των θέσεων εργασίας ή τις νέες θέσεις εργασίας για τις οποίες έχει δεσμευτεί, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου. Σε περίπτωση

ελέγχου και διαπίστωσης μη τήρησης της ανωτέρω υποχρέωσης, ο δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει το ποσό της χορηγηθείσας ενίσχυσης. Ο αριθμός απασχολούμενων σε κάθε επιχείρηση υπολογίζεται και ελέγχεται σε Μονάδες Ανθρώπινης Εργασίας (ΜΑΕ), όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 1 & 6 της παρούσας, με βάση το έντυπο Ε7, τις θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας ή οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό ζητηθεί από τον Φορέα Εφαρμογής για την ακριβή καταμέτρηση του προσωπικού.

5. Ο φάκελος και τα παραστατικά που αφορούν τις χρηματοδοτούμενες δαπάνες για τα οποία εισπράττονται ενισχύσεις από το ΕΓΤΑΑ φυλάσσονται από το Φορέα Εφαρμογής, όπως αντίστοιχα και από τις λοιπές εμπλεκόμενες υπηρεσίες και το δικαιούχο και είναι στη διάθεση της Επιτροπής τουλάχιστον επί μία πενταετία από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσής και οπωσδήποτε μέχρι το έτος 2018, δηλαδή τρία (3) έτη μετά από το έτος που θα πραγματοποιηθεί η τελική πληρωμή (στο πλαίσιο του ΠΑΑ) από τον οργανισμό πληρωμών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9, παρ. 2, 3 του Καν (ΕΚ) 885/2006, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

6. Οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν τα Κοινοτικά Πρότυπα που ορίζονται στον Κανονισμό 1782/2003 για τις επενδύσεις που πραγματοποιούν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

Παρακολούθηση της Προόδου Υλοποίησης της Πράξης

Άρθρο 25

Επιτροπή Ελέγχου και Παρακολούθησης της Πράξης και Ομάδες Πιστοποίησης

1. Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της υλοποίησης κάθε επενδυτικού σχεδίου ανατίθενται σε Επιτροπές Ελέγχου και Παρακολούθησης της Πράξης (εφεξής Επιτροπές):

1.1. Για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 συστήνεται μία Επιτροπή σε κάθε αποκεντρωμένη Διοίκηση. Η σύσταση γίνεται είτε με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή/και με απόφαση άλλου αρμοδίου, για την υπηρεσιακή κατάσταση των μελών, διοικητικού οργάνου μετά από εισηγήσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και του Φορέα Εφαρμογής. Στην επιτροπή δύναται να μετέχουν υπάλληλοι των Δασαρχείων ή των Δ/νσεων Δασών άνευ Δασαρχείου καθώς επίσης και υπάλληλοι των Γενικών Διευθύνσεων Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο.

1.2. Για τα επενδυτικά σχέδια Ε2, συστήνεται μία Επιτροπή σε επίπεδο Χώρας. Η σύσταση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή/και με απόφαση άλλου αρμοδίου, για την υπηρεσιακή κατάσταση των μελών, διοικητικού οργάνου μετά από εισηγήσεις του Ειδικού Γραμματέα Δασών του ΥΠΕΚΑ και του Φορέα Εφαρμογής. Στις επιτροπές δύναται να μετέχουν υπάλληλοι του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών του ΥΠ.Α.Α.Τ και της Δ/σης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α.

2. Στις ανωτέρω επιτροπές μπορούν να συμμετέχουν υπάλληλοι με τις ακόλουθες ειδικότητες ή όποιες άλλης ειδικότητας κριθεί ως αναγκαία:

2.1. Δασολόγου.

- 2.2. Δασοπόνου.
- 2.3. Γεωπόνου.
- 2.4. Μηχανολόγου - Μηχανικού.
- 2.5. Τεχνολόγου Μηχανολόγου - Μηχανικού.
- 2.6. Πολιτικού Μηχανικού.
- 2.7. Αρχιτέκτονα Μηχανικού.
- 2.8. Οικονομικού.

3. Το έργο των Επιτροπών, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 26 της παρούσας, θα διενεργείται, για κάθε αίτημα πληρωμής, από τρία μέλη τους, εφεξής Ομάδα Πιστοποίησης. Ομάδα Πιστοποίησης θα ορίζεται για κάθε αίτημα πληρωμής με απόφαση αρμοδίου Οργάνου, όπως αυτό θα καθορισθεί στην απόφαση σύστασης των Επιτροπών.

4. Σε περίπτωση που λόγω της ιδιαιτερότητας των επενδυτικών σχεδίων κρίνεται αναγκαία η συνδρομή των τριμελών Ομάδων Πιστοποίησης από υπαλλήλους με άλλες ειδικότητες μπορούν να ορίζονται με τις προαναφερόμενες διαδικασίες και να καλούνται από την επιτροπή ως πραγματογνώμονες - εμπειρογνώμονες.

5. Προκειμένου για κάλυψη επειγουσών αναγκών ή καθυστερήσεων από τις Επιτροπές του παρόντος άρθρου, δύναται να συγκροτηθεί Επιτροπή από υπαλλήλους του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων και Υποδομών του Υ.Π.Α.Α.Τ ή και της Δ/νσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α αντιστοίχων ειδικοτήτων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, με χωρική αρμοδιότητα το σύνολο της χώρας. Έργο της Επιτροπής θα είναι η πιστοποίηση της πορείας του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των πράξεων και η υποβολή του φακέλου των δικαιολογητικών πληρωμής στο Φορέα Εφαρμογής. Η συγκρότηση της Επιτροπής, οι αρμοδιότητές της καθώς και τα μέλη της θα ορίζονται με Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης ή/και άλλου αρμοδίου για την υπηρεσιακή κατάσταση των μελών διοικητικού οργάνου.

Άρθρο 26

Έργο της Επιτροπής Ελέγχου και Παρακολούθησης και των Ομάδων Πιστοποίησης

Έργο της Επιτροπής Ελέγχου και Παρακολούθησης είναι:

1. Ο επιτόπιος Έλεγχος - Πιστοποίηση, που πραγματοποιείται από την τριμελή Ομάδα Πιστοποίησης στην έδρα του Δικαιούχου και στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης και συνίσταται:

1.1. Στην πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου της ενίσχυσης, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχής.

1.2. Στην πιστοποίηση της πραγματοποίησης των δαπανών οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στο αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης δαπανών και της επιλεξιμότητάς τους με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης. Τα εν λόγω παραστατικά μονογράφονται και σφραγίζονται με ειδική σφραγίδα, που φέρει το τίτλο του προγράμματος.

1.3. Στην επιβεβαίωση της ορθότητας και ακρίβειας των αιτημάτων πληρωμής δαπανών των Δικαιούχων.

1.4. Στην επιβεβαίωση ότι η ενίσχυση και η δαπάνη είναι σύμφωνες με το εθνικό και κοινοτικό δίκαιο.

1.5. Στη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης της πράξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχής.

1.6. Στην ορθή ολοκλήρωση του Φυσικού Αντικειμένου και την τήρηση των επί μέρους όρων της απόφασης ένταξης. Επίσης, ελέγχεται το σύνολο των παραστατικών για να διαπιστωθεί η ορθή κατανομή των δαπανών σε κάθε κατηγορία ενεργειών και ανά ποσοτικό στοιχείο και να επιβεβαιώνεται το εύλογο του κόστους. Οι Ομάδες Πιστοποίησης έχουν το δικαίωμα περικοπής εγκεκριμένων δαπανών κατά την πιστοποίησή τους, αν αυτές δεν εξυπηρετούν τη σκοπιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους. Σε περίπτωση που η πρόοδος στην υλοποίηση κάποιας δραστηριότητας υπολείπεται του αρχικού σχεδιασμού, διευκρινίζεται ο λόγος της υστέρησης, εκτιμάται και σημειώνεται το ποσοστό ολοκλήρωσης.

1.7. Στην εξέταση της επιλεξιμότητας των συγκεκριμένων πραγματοποιηθεισών δαπανών, της ορθότητας, εγκυρότητας και νομιμότητας αυτών καθώς και των σχετικών παραστατικών έκδοσης και εξόφλησής τους.

1.8. Στον έλεγχο των πρωτότυπων παραστατικών των δαπανών, των πρωτοτύπων των υπολοίπων δικαιολογητικών, τα οποία μονογράφει και σφραγίζει με ειδική σφραγίδα που φέρει το τίτλο του προγράμματος. Ελέγχονται και αντίστοιχα τηρούμενα στοιχεία από τις λογιστικές εγγραφές των πράξεων για να επιβεβαιωθεί η ορθή εκτέλεση του οικονομικού αντικειμένου (π.χ. βιβλία εσόδων-εξόδων, καρτέλες προμηθευτών, ημερολόγια κ.λπ.).

2. Τα προς επαλήθευση στοιχεία (τιμολόγια δαπανών κ.λπ.) αποτυπώνονται σε πίνακα, τα οποία ελέγχονται κατά την επιτόπια επαλήθευση και αποτελούν τη βάση σύνταξης του Πρακτικού Επιτόπιου Ελέγχου - Πιστοποίησης. Ο πίνακας και το Πρακτικό φυλάσσονται στο Φάκελο του αιτήματος πληρωμής του Δικαιούχου από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

3. Η Ομάδα Πιστοποίησης θα πρέπει να ολοκληρώνει την εργασία ελέγχου - επαλήθευσης για κάθε αίτηση πληρωμής το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής στην αρμόδια αρχή και υπό την προϋπόθεση ότι ο φάκελος των δικαιολογητικών είναι πλήρης και ότι ο Δικαιούχος έχει προσκομίσει όλα τα στοιχεία ή διευκρινίσεις, που του έχουν ζητηθεί εγγράφως από την Επιτροπή.

4. Μετά την λήξη της παραπάνω χρονικής περιόδου και εφόσον δεν προσκομίσθηκαν τα αιτηθέντα στοιχεία από τον Δικαιούχο, η Επιτροπή επιστρέφει το φάκελο στην αρμόδια αρχή στην οποία υποβλήθηκε το αίτημα πληρωμής, γνωστοποιώντας τους λόγους για τη μη πιστοποίηση των στοιχείων της επένδυσης και κοινοποιώντας ταυτόχρονα την ενέργεια αυτή στον Δικαιούχο.

5. Λεπτομέρειες εφαρμογής των ανωτέρω δύναται να καθοριστούν στην ΥΑ Λεπτομερειών.

Άρθρο 27

Παρακολούθηση της Προόδου Υλοποίησης

1. Η παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος της επένδυσης γίνεται από το Φορέα Εφαρμογής και την ΕΥΔ ΠΑΑ, όπως αυτό έχει οριστικοποιηθεί στην απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχής. Συγκεκριμένα, πέραν της έναρξης - λήξης του χρονοδιαγράμματος του σχεδίου, ορίζονται ως ορόσημα τα εξής:

1.1. η ολοκλήρωση τουλάχιστον του 30% του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και

1.2. η παρέλευση δωδεκαμήνου (12) από την έναρξη

υλοποίησης της πράξης, προκειμένου ο Δικαιούχος να υποβάλλει στις αρμόδιες υπηρεσίες Αίτημα Πληρωμής για τις δαπάνες που έχει πραγματοποιήσει για την πράξη.

2. Στις περιπτώσεις που έχει παρέλθει το χρονικό περιθώριο που ορίζει το καθεστώς ενίσχυσης ή η εγκεκριμένη ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης, δίχως την αποστολή στοιχείων υλοποίησης, ο Φορέας Εφαρμογής ή η Διαχειριστική Αρχή έχουν το δικαίωμα να προβούν σε διορθωτικές ή κατασταλτικές ενέργειες.

Άρθρο 28

Τροποποίηση απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής/σύμβασης

1. Διαπίστωση αναγκαιότητας τροποποίησης της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής.

Η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης, μπορεί να προκύψει:

1.1. Με την υποβολή Αιτήματος Τροποποίησης από το Δικαιούχο στο Φορέα Εφαρμογής, όπου τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα τροποποίησης όρων της ισχύουσας απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής. Στο αίτημα επισυνάπτονται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που το τεκμηριώνουν. Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικές με την υποβολή Αιτήματος Τροποποίησης, τις επιλεξιμότητες των τροποποιημένων επενδύσεων, του τρόπου χειρισμού των αιτημάτων αυτών από την Υπηρεσία κ.λπ. θα διευκρινιστούν στην ΥΑ Λεπτομερειών. Οι λόγοι για τους οποίους ο Δικαιούχος δύναται να υποβάλει αίτηση τροποποίησης, είναι ενδεικτικά οι εξής:

1.1.1. Απόκλιση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου επένδυσης.

1.1.2. Παράταση του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της επένδυσης.

1.1.3. Αλλαγή στοιχείων του Δικαιούχου (π.χ. της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης κ.λπ.).

1.1.4. Μεταβολή ποσοστού και τρόπου χρηματοδότησης (π.χ. ίδια συμμετοχή, τραπεζικός δανεισμός κ.λπ.).

1.2. Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης (χρονοδιάγραμμα, φυσικό και οικονομικό αντικείμενο), όπως αυτά έχουν αποτυπωθεί στην απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχή.

1.3. Μετά από οριστικοποιημένο πόρισμα επιτόπιας ή διοικητικής επαλήθευσης του Φορέα Εφαρμογής ή της Διαχειριστικής Αρχής ή άλλης εθνικής ή κοινοτικής αρχής.

Ο Φορέας Εφαρμογής έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει την απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχή, ακόμα και στην περίπτωση μη παραλαβής εγγραφου αιτήματος του Δικαιούχου, εφόσον υπάρχει αιτιολογημένη ανάγκη ή και μετά από εισήγηση της Διαχειριστικής Αρχής ή άλλης Εθνικής ή Κοινοτικής αρχής.

2. Εξέταση αιτήματος του Δικαιούχου για τροποποίηση της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής.

2.1. Ο Φορέας Εφαρμογής προκειμένου να αποδεχτεί ή να απορρίψει αίτημα τροποποίησης πράξης που υποβάλλει ο Δικαιούχος επενδυτής, το εξετάζει με βάση τους όρους της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχή, προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσο οι προτεινόμενες αλλαγές μπορούν να γίνουν αποδεκτές σύμφωνα με το καθεστώς ενίσχυσης και την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

2.2. Στην περίπτωση αποδοχής του αιτήματος τροποποίησης, εκδίδεται τροποποιημένη απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχή, από το Φορέα Εφαρμογής, η οποία κοινοποιείται στο Δικαιούχο της ενίσχυσης και στις αρμόδιες δασικές αρχές για τα επενδυτικά σχέδια Ε1.

2.3. Σε περίπτωση μη αποδοχής του αιτήματος τροποποίησης της πράξης, ο Δικαιούχος ενημερώνεται εγγράφως για την απόφαση αυτή με σχετική αιτιολόγηση, στην οποία αναφέρεται ότι υποχρεούται να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αρχική απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχή.

2.4. Η μη αποδοχή του αιτήματος τροποποίησης της πράξης, δύναται να οδηγήσει και σε ανάκληση της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής, ή και σε διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

2.5. Η τροποποιημένη απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχή καταχωρείται στο φάκελο της Πράξης και ανάλογα γίνεται η καταχώρησή της στο πληροφοριακό σύστημα.

Άρθρο 29

Ανάκληση απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής/σύμβασης

1. Εφόσον ο ενδιαφερόμενος δεν εκδηλώσει ενδιαφέρον στα χρονικά όρια που ορίζονται στο άρθρο 20 της παρούσας, η απόφαση έγκρισης πράξης που τον αφορά ανακαλείται και δύναται να εκδοθεί απόφαση έγκρισης πράξης για τον πρώτο επιλαχόντα και μέχρι του ορίου πιστώσεων για ανάληψη νομικών δεσμεύσεων της περιόδου έγκρισης. Η έκδοση αποφάσεων έγκρισης πράξης για τους επιλαχόντες γίνεται με βάση τη σειρά κατάταξής τους, όπως αυτή έχει προκύψει από τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης τους από την Γνωμοδοτική Επιτροπή.

2. Διαπίστωση αναγκαιότητας ανάκλησης της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής/σύμβασης.

Η διαδικασία εφαρμόζεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

2.1. Παραίτηση του Δικαιούχου της ενίσχυσης για διαιτιολογημένους λόγους, πριν τη λήξη του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.

2.2. Διαπίστωση προβλημάτων κατά το χρόνο υλοποίησης της επένδυσης, από το Φορέα Εφαρμογής ή τις αρμόδιες Δασικές Αρχές ή άλλης Εθνικής ή Κοινοτικής Αρχής και αδυναμίας του Δικαιούχου να συμμορφωθεί με τις σχετικές συστάσεις.

2.3. Παρέλευση του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης, χωρίς ο Δικαιούχος να έχει προβεί στην υποβολή δήλωσης παραίτησης, την υποβολή αίτησης τροποποίησης της έγκρισης ή την ολοκλήρωση της επένδυσης.

2.4. Κατόπιν πορίσματος/συστάσεων διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή ελέγχου του Φορέα Εφαρμογής ή της Διαχειριστικής Αρχής ή άλλης Εθνικής ή Κοινοτικής Αρχής.

3. Έκδοση απόφασης ανάκλησης:

Η απόφαση ανάκλησης της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής/σύμβασης, εκδίδεται με αρμοδιότητα ανάλογη της έκδοσης της αρχικής απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής/σύμβασης και κοινοποιείται στους Δικαιούχους των ενισχύσεων και εφόσον πρόκειται για επενδυτικά σχέδια Ε1, στις αρμόδιες Δασικές Αρχές. Παράλληλα ενημερώνεται ο Οργανισμός Πληρωμών και η απόφαση καταχωρείται στους Φακέλους των Πράξεων. Στις περιπτώσεις που έχει καταβληθεί στους Δικαιού-

χους ενίσχυση, αυτή επιστρέφεται με την διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Άρθρο 30

Παραίτηση του Δικαιούχου

Εφόσον ο Δικαιούχος αδυνατεί να υλοποιήσει το εγκεκριμένο επενδυτικό του σχέδιο, οφείλει να προβεί σε παραίτηση, υποβάλλοντας αίτηση παραίτησης στο Φορέα Εφαρμογής, αναφέροντας τους λόγους που τον οδήγησαν σε αυτήν. Η παραίτηση μπορεί να αφορά το σύνολο ή μέρους της αίτησης ενίσχυσης. Στην δεύτερη περίπτωση και εφόσον το μέρος της πράξης που πραγματοποιήθηκε κριθεί ότι δεν μπορεί να λειτουργήσει αυτόνομα, η πράξη ακυρώνεται, οι δε ενισχύσεις που έχουν καταβληθεί ανακτώνται. Η λειτουργικότητα της επένδυσης διαπιστώνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές Ελέγχου και Παρακολούθησης, οι οποίες συντάσσουν και αποστέλλουν στο Φορέα Εφαρμογής, βεβαίωση περί της λειτουργικότητας ή μη του μέρους της πραγματοποιηθείσας επένδυσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

Χρηματοδοτήσεις - Πληρωμές

Άρθρο 31

Καθορισμός Ύψους και Δόσεων Ενίσχυσης

1. Ύψος ενίσχυσης

1.1. Για επενδυτικά σχέδια Ε1, προϋπολογισμού μέχρι και 200.000 €, το ύψος ενίσχυσης καθορίζεται σύμφωνα με τα ποσά ενίσχυσης που αναφέρονται στο Παράρτημα του Καν. (ΕΚ) 1698/05, δηλαδή:

1.1.1. Στις περιφέρειες που είναι επιλέξιμες για το στόχο σύγκλισης, 50% του ποσού των επιλέξιμων επενδύσεων.

1.1.2. Στα μικρά νησιά του Αιγαίου κατά την έννοια του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2019/93, 65% του ποσού των επιλέξιμων επενδύσεων.

1.1.3. Στις λοιπές περιφέρειες, 40% του ποσού των επιλέξιμων επενδύσεων.

1.2. Για επενδυτικά σχέδια Ε2, προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 200.000 €, το ύψος ενίσχυσης θα είναι το αναφερόμενο ανά περιφέρεια στον περιφερειακό χάρτη ενισχύσεων Ν. 408/2006 - Ελλάδα για την περίοδο 2007-2013. Τα προτεινόμενα ανώτατα όρια του περιφερειακού χάρτη μπορούν να αυξηθούν κατά 20 εκατοστιαίες μονάδες για τις πολύ μικρές επιχειρήσεις όπως περιγράφονται παρακάτω:

1.2.1. Για τις ακόλουθες περιφέρειες σύγκλισης: GR11 Ανατολική Μακεδονία, Θράκη, GR21 Ήπειρο, GR23 Δυτική Ελλάδα το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι 40% + 20% = 60%.

1.2.2. Για τις ακόλουθες περιφέρειες σύγκλισης: GR14 Θεσσαλία, GR22 Ιόνια νησιά, GR43 Κρήτη το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι 30% + 20% = 50%.

1.2.3. Για τις ακόλουθες περιφέρειες σύγκλισης: GR25 Πελοπόννησος, GR41 Βόρειο Αιγαίο το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι 30% + 20% = 50%.

1.2.4. Για τις ακόλουθες περιφέρειες στατιστικού αντίκτυπου: GR12 Κεντρική Μακεδονία και GR13 Δυτική Μακεδονία το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι 30% + 30% = 60% και για την GR30 Αττική το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι 30% + 20% = 50%.

1.2.5. Στην ακόλουθη περιφέρεια (περιφέρεια οικονομικής ανάπτυξης): GR42 Νότιο Αιγαίο το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι 15%+20% = 35%.

1.2.6. Στην ακόλουθη περιφέρεια (περιφέρεια οικονομικής ανάπτυξης): GR24 Στερεά Ελλάδα (GR 241 Βοιωτία, GR242 Εύβοια, GR244 Φθιώτιδα, GR243 Ευρυτανία, GR245 Φωκίδα), το ανώτατο όριο ενίσχυσης είναι για τις περιφέρειες NUTS III (GR 241 Βοιωτία, GR242 Εύβοια, GR244 Φθιώτιδα) στο 15%+20%=35% και στο ποσό των 20%+20%=40% για τις άλλες 2 περιφέρειες NUTS III (GR243 Ευρυτανία, GR245 Φωκίδα).

2. Δόσεις ενίσχυσης

Η ενίσχυση για κάθε οριστικά ενταγμένο επενδυτικό σχέδιο μπορεί να καταβληθεί σε τρεις (3) δόσεις το μέγιστο. Οι δόσεις θα προσδιορίζονται ενδεικτικά στην απόφαση ένταξης του σχεδίου - έργου. Η ενίσχυση καταβάλλεται απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο κατασκευής του έργου.

3. Δυνατότητα χορήγησης προκαταβολών σε επενδύσεις

3.1. Οι δικαιούχοι στήριξης για επενδύσεις του Μέτρου 123B μπορούν να ζητούν προκαταβολή (μέχρι 50% της δημόσιας ενίσχυσης που αφορά την επένδυση), η οποία δεν θα υπερβαίνει το ποσοστό που ορίζεται στο άρθρο 56 του καν. (ΕΚ) 1974/2006 της Επιτροπής, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

3.2. Για την καταβολή προκαταβολής είναι απαραίτητη η προσκόμιση τραπεζικής εγγυητικής επιστολής ή ισοδύναμης εγγύησης που να αντιστοιχεί στο 110% του ποσού της προκαταβολής.

3.3. Η εγγύηση αποδεσμεύεται όταν η αρμόδια αρχή διαπιστώσει ότι το ποσό των πιστοποιημένων δαπανών οι οποίες αντιστοιχούν στη δημόσια ενίσχυση που αφορά την επένδυση υπερβαίνει το ποσό της προκαταβολής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΟΟ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Άρθρο 32

Υποβολή Φακέλου Αιτήματος Πληρωμών και Δικαιολογητικά πληρωμών

1. Υποβολή Φακέλου Αιτήματος πληρωμής

1.1. Η πρώτη αίτηση πληρωμής υποβάλλεται από το Δικαιούχο της επένδυσης, μετά την πραγματοποίηση δαπανών για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσες με το 30% του επιλέξιμου προϋπολογισμού, μετά την προσωρινή περικοπή των υπερβάσεων στις εγκεκριμένες εργασίες ή των γενικών εξόδων και απροβλέπτων, οι οποίες πληρώνονται κατά την τελική πληρωμή.

1.2. Η τελευταία αίτηση πληρωμής δε μπορεί να αντιπροσωπεύει εγκεκριμένες δαπάνες μικρότερες του 20% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

1.3. Ο Δικαιούχος μετά τη λήψη της απόφασης οριστικής ένταξης της αίτησης ενίσχυσης, υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση προς τον Οργανισμό Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ), προκειμένου να λάβει τον αριθμό μητρώου συναλασσόμενου, ο οποίος είναι απαραίτητος για τις καταβολές των ενισχύσεων της αίτησής ενίσχυσης.

1.4. Ο φάκελος πληρωμής για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 υποβάλλεται στην αρμόδια δασική υπηρεσία, στα όρια της οποίας υλοποιείται η επένδυση, ενώ για τα επενδυτικά σχέδια Ε2 ο φάκελος πληρωμής υποβάλλεται στον Φορέα Εφαρμογής. Λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο υποβολής θα αναφερθούν στην ΥΑ Λεπτομερειών.

2. Απαιτούμενα δικαιολογητικά και διαδικασίες που προβλέπονται για το αίτημα πληρωμής:

21. Αίτηση πληρωμής στην οποία θα πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία του επενδυτικού σχεδίου καθώς και για το αν πρόκειται για μερική ή τελική πληρωμή.

22. Αναλυτική κατάσταση πληρωμών, συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμών και χρηματοδότηση των πραγματοποιηθεισών δαπανών σε κάθε μερική πληρωμή καθώς και το υπόδειγμα ολοκλήρωσης του έργου κατά την τελική πληρωμή. Όλα τα παραπάνω πρέπει να φέρουν οπωσδήποτε τη σφραγίδα του Δικαιούχου και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του.

23. Επιμετρήσεις επιβλεπόντων μηχανικών για τις κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις, καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση του επιβλέποντα μηχανικού όπου δηλώνει πως όλες οι οικοδομικές και ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες εκτελέστηκαν σύμφωνα με την οικοδομική άδεια και τον πολεοδομικό και κτιριακό κανονισμό.

24. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 άρθρο 8, περί της εγκυρότητας των παρεχομένων πληροφοριών από τον ίδιο το Δικαιούχο.

25. Αποδεικτικά στοιχεία (τροποποίηση εταιρικού καταστατικού, καθώς και αντίστοιχη δημοσίευση σε ΦΕΚ όπου απαιτείται), που να πιστοποιούν την τυχόν προβλεπόμενη από το υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου.

26. Αποδεικτικά καταβολής της αύξησης κεφαλαίου και των αντίστοιχων φόρων.

27. Φάκελο με τα αντίγραφα των παραστατικών των δαπανών που έχει εκτελέσει ο Δικαιούχος και συγκεκριμένα: τα εξοφλημένα τιμολόγια, τα δελτία αποστολής, τις εξοφλημένες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, τις συμβάσεις ανάθεσης έργου ή προμηθειών οι οποίες θα πρέπει να έχουν κατατεθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., τα αποδεικτικά κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό, τις δίγραμμες επιταγές, τις εξοφλητικές αποδείξεις κ.λπ.

28. Ειδικά για την εξόφληση των τιμολογίων ή των αποδείξεων παροχής υπηρεσιών και μετά την τροποποίηση στις διατάξεις του ΠΔ 186/1992 (Κ.Β.Σ.) από τον Νόμο 3842/2010 (ΦΕΚ 58Α) άρθρο 19 του κεφ. Β' και ειδικότερα με την ΠΟΛ. 1091/14-6-2010 εγκύκλιο εφαρμογής παράγραφος 25α, διευκρινίζεται ότι για την απόδειξη της συναλλαγής από το λήπτη φορολογικού στοιχείου που αφορά αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας 3.000 ευρώ (ποσό με ΦΠΑ) και άνω απαιτείται η τμηματική ή ολική εξόφληση να γίνεται μέσω τραπεζικού λογαριασμού, με δίγραμμη επιταγή, απλή επιταγή ή ακόμη και με τη χρήση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής, έκδοσης του λήπτη του στοιχείου. Στην περίπτωση εξόφλησης από τον λήπτη των στοιχείων, με επιταγή, ο εκδότης αυτής πρέπει για την εφαρμογή της ανωτέρω υποχρέωσης να αποδεικνύει την συναλλαγή με φωτοαντίγραφο της επιταγής αυτής ή με άλλο πρόσφορο τρόπο ή μέσο έχοντας υπόψη ότι ως προς το είδος και τον τύπο της επιταγής καθώς και τα έννομα αποτελέσματα που συνεπάγεται η χρήση της, εφαρμογή έχουν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του Ν.5960/1933 (ΦΕΚ Α' 401) περί επιταγών. Εξόφληση με επιταγές τρίτων δεν καθιστά τη δαπάνη επιλέξιμη ως συγχρηματοδοτούμενη.

Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή της παραπάνω υποχρέωσης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική πληρωμή τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία τρόπου

εξόφλησης δαπανών). Για τους ανωτέρω τρόπους εξόφλησης δαπανών απαιτούνται οι προβλεπόμενες από τον ΚΒΣ αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στα βιβλία της επιχείρησης.

29. Τα εξοφλημένα τιμολόγια θα πρέπει είτε να αναγράφουν την λέξη ΕΞΟΦΛΗΘΗ στο σώμα τους και να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή του εκδότη είτε να συνοδεύονται από εξοφλητική απόδειξη στην οποία θα αναφέρεται και ο τρόπος εξόφλησης.

210. Τα παραστατικά προελεύσεως εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και η εξόφλησή τους θα βεβαιώνεται από τα αντίστοιχα εμβάσματα, μέσω τραπεζών των Δικαιούχων προς τον προμηθευτή του εξωτερικού.

211. Οι πιστοποιήσεις εξοπλισμού, από τις Ομάδες Πιστοποίησης, των επενδυτικών σχεδίων που υλοποιούνται στα πλαίσια του Μέτρου, θα πρέπει να γίνονται βάσει του σειριακού αριθμού που θα αναγράφεται υποχρεωτικά στα παραστατικά αγοράς, προκειμένου για την πλήρη ταυτοποίηση σε επίπεδο μοναδικότητας μηχανήματος και να επιβεβαιώνεται κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικείμενου με αυτόν του μηχανήματος που είναι εγκατεστημένο στο χώρο της επένδυσης.

212. Δεν θα γίνονται αποδεκτά Τιμολόγια, Δελτία Αποστολής, Δελτία Αποστολής - Τιμολόγια, Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών και Εμβάσματα Πληρωμής για την εξόφληση παραστατικών προελεύσεως εξωτερικού τα οποία υποβάλλονται σε αντίγραφα λόγω απώλειας των πρωτοτύπων, εξαιρουμένων των αποδεδειγμένων περιπτώσεων ανωτέρας βίας που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του δικαιούχου.

213. Όσον αφορά τα δελτία αποστολής θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να αναφέρεται σαν τόπος προορισμού των προϊόντων ο τόπος υλοποίησης της επένδυσης και να αντιστοιχεί στο τιμολόγιο που θα εκδοθεί.

Άρθρο 33

Προϋποθέσεις - Όροι και Απαιτούμενα Δικαιολογητικά Ενίσχυσης Χρηματοδότησης Μίσθωσης Μηχανολογικού Εξοπλισμού

1. Η σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης υποβάλλεται στο Φορέα Εφαρμογής για τον έλεγχο της πληρότητας των όρων της προκειμένου να γίνει αποδεκτή.

2. Η σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης:

2.1. Δεν μπορεί να έχει διάρκεια που να υπερβαίνει την ωφέλιμη ζωή του παγίου.

2.2. Δεν μπορεί να υπερβαίνει σε διάρκεια την τελευταία πληρωμή του επενδυτικού σχεδίου.

2.3. Θα περιλαμβάνει ρήτρα αγοράς (υποχρέωση αγοράς) στη λήξη του επενδυτικού σχεδίου.

3. Ο μισθωτής είναι ο άμεσος δικαιούχος της οικονομικής ενίσχυσης για τα μισθώματα που καταβάλλει στον εκμισθωτή. Τα δικαιολογητικά για τη δαπάνη χρηματοδοτικής μίσθωσης είναι εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος.

4. Αναγνώριση επιλέξιμης δαπάνης για την καταβολή της αναλογούσας ενίσχυσης της χρηματοδοτικής μίσθωσης αποτελεί η εγκατάσταση του μισθωμένου εξοπλισμού στη μονάδα και η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας του. Το ίδιο ισχύει και για τα μεταφορικά μέσα που πρέπει να τεθούν σε κυκλοφορία για την αναγνώριση της επιλεξιμότητας δαπανών.

5. Η οικονομική ενίσχυση για τις συμβάσεις χρημα-

τοδοτικής μίσθωσης καταβάλλεται στο δικαιούχο που είναι και ο μισθωτής, σε μία ή περισσότερες δόσεις ανάλογα με τα μισθώματα που έχουν πραγματικά καταβληθεί.

Άρθρο 34
Καταβολή Ενίσχυσης

1. Σύμφωνα με το άρθρο 11 του Καν. (ΕΚ) 1290/2005 και με το αρ. πρωτ. 313904/02.11.05 έγγραφο της Δ/σης Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων/Τμήμα Νομικό Κ.Ο.Α. του ΥΠΑΑΤ, τα ποσά ενισχύσεων καταβάλλονται στο ακέραιο στους δικαιούχους.

2. Οι ενισχύσεις καταβάλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως αυτές καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους.

3. Ο Φορέας Εφαρμογής συγκροτεί φάκελο πληρωμής προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του Οργανισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ
Έλεγχοι - Κυρώσεις

Άρθρο 35
Έλεγχοι - Κυρώσεις

Α. Έλεγχοι των Αιτήσεων Πληρωμής

1. Διοικητικοί έλεγχοι και Επιτόπια Επαλήθευση - Πιστοποίηση της Δαπάνης Πράξης

1.α Διοικητικοί έλεγχοι

Διοικητικοί έλεγχοι διενεργούνται από τις οικείες δασικές αρχές και το Φορέα Εφαρμογής για τα επενδυτικά σχέδια Ε1 και από τον Φορέα Εφαρμογής για τα επενδυτικά σχέδια Ε2 σε όλες τις αιτήσεις πληρωμής και καλύπτουν κάθε στοιχείο αυτών προκειμένου να επαληθευτεί η τήρηση των κανονιστικών και θεσμικών απαιτήσεων.

Ο Διοικητικός Έλεγχος διενεργείται στην Πιστοποίηση των εξής:

- του οικονομικού αντικείμενου, τον έλεγχο δηλαδή των δαπανών με βάση τα υποβληθέντα παραστατικά,
- του φυσικού αντικείμενου της επένδυσης, σύμφωνα με τα στοιχεία που υποβάλλονται από το Δικαιούχο,
- της ολοκλήρωσης της ενέργειας σε σχέση με την υποβληθείσα πρόταση για την οποία χορηγήθηκε η ενίσχυση.

Οι διοικητικοί έλεγχοι περιλαμβάνουν διαδικασίες για την αποφυγή παράτυπης διπλής χρηματοδότησης από άλλα Κοινοτικά ή Εθνικά Καθεστώτα και από άλλες περιόδους προγραμματισμού.

1.β Επιτόπια Επαλήθευση/Πιστοποίηση

Η Επιτόπια Επαλήθευση - Πιστοποίηση της Πράξης, γίνεται από την Επιτροπή Ελέγχου και Παρακολούθησης του έργου, όπως ορίζεται στο Άρθρο 25 και πραγματοποιείται στην έδρα του Δικαιούχου και στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης.

Τα προς επαλήθευση στοιχεία (Τιμολόγια Δαπανών κ.λπ.) αποτυπώνονται σε πίνακα, τα οποία ελέγχονται κατά την επιτόπια επαλήθευση και αποτελούν την βάση σύνταξης του Πρακτικού Επιτόπιας Επαλήθευσης - Πιστοποίησης. Ο Πίνακας και το Πρακτικό φυλάσσονται στο φάκελο του αιτήματος πληρωμής.

Με την ολοκλήρωση της διενέργειας της επαλήθευσης και προκειμένου να καταβληθεί η δημόσια δαπάνη προς

τους Δικαιούχους επενδυτές οι αρμόδιες Επιτροπές Ελέγχου και Παρακολούθησης των επενδυτικών σχεδίων για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα συντάσσουν Πρακτικό Επιτόπιας Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, στο οποίο προσδιορίζονται το φυσικό αντικείμενο των προϊόντων ή υπηρεσιών που έχει επαληθευτεί - πιστοποιηθεί και το αντίστοιχο οικονομικό αντικείμενο.

Στην περίπτωση δαπανών που δεν κρίνονται επιλέξιμες ή η επαλήθευσή τους δεν είναι δυνατή λόγω έλλειψης αποδεικτικών στοιχείων ή μη συμφωνίας τους με τα στοιχεία τεκμηρίωσης, αυτές εξαιρούνται από το πιστοποιηθέν οικονομικό αντικείμενο και λαμβάνονται υπόψη οι μειώσεις και ποινές που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

Σε περίπτωση που το Πρακτικό Επιτόπιας Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δεν πιστοποιεί την πορεία υλοποίησης της επένδυσης, σύμφωνα με την απόφαση έγκρισης πράξης/αποδοχή, τότε εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία.

Εφόσον διαπιστωθεί σημαντική απόκλιση από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο ο Φορέας Εφαρμογής μεριμνά για την ανάληψη περαιτέρω διορθωτικών ενεργειών, οι οποίες μπορεί να αφορούν και σε ανάκληση της απόφασης έγκρισης πράξης/αποδοχής.

Το πλήρως συμπληρωμένο (στοιχεία ημερομηνίας, υπογραφώντων κ.λπ.) και υπογεγραμμένο από τις Επιτροπές Ελέγχου και Παρακολούθησης για τα Ε1 και Ε2 αντίστοιχα Πρακτικό Επιτόπιας Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, αρχειοθετείται στο Φάκελο της Πράξης.

2. Μειώσεις Ενισχύσεων - Αποκλεισμοί Δικαιούχων

Κατά τις πληρωμές εφόσον υπάρχει διαφορά άνω του 3% μεταξύ του ποσού (x) που πρέπει να καταβληθεί στο δικαιούχο με βάση την αίτηση (φάκελο) πληρωμής και του ποσού (y) που πρέπει να καταβληθεί στο δικαιούχο αφού εξετασθεί η επιλεξιμότητα της αίτησης πληρωμής, τότε θα εφαρμόζεται μείωση στο ποσό (y). Το ποσό της μείωσης θα ισούται με τη διαφορά μεταξύ των δύο ποσών και θα είναι (x-y). Επομένως ο δικαιούχος θα λαμβάνει το ποσό (z)= y-(x-y).

Η παραπάνω μείωση δεν εφαρμόζεται και ο δικαιούχος λαμβάνει το επιλέξιμο ποσό (y), είτε όταν η διαφορά μεταξύ των ποσών (x) και (y) και είναι μικρότερη ή ίση του 3%, είτε εφόσον μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του μη επιλέξιμου ποσού (Άρθρο 30, παρ. 1 του Καν. (ΕΚ) 65/2011).

Επιπροσθέτως, στην περίπτωση που διαπιστώνεται ότι ο δικαιούχος έχει υποβάλλει ψευδή δήλωση εκ προθέσεως, η υπό εξέταση ενέργεια αποκλείεται από την ενίσχυση του ΠΑΑ 2007-2013 και τα ποσά που τυχόν έχουν καταβληθεί ανακτώνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα. Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από τη λήψη ενίσχυσης στο πλαίσιο του ιδίου Μέτρου για το ημερολογιακό έτος της διαπίστωσης και το επόμενο.

3. Επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθεισών ενισχύσεων

3α. Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη φύση της παράβασης και τις δημοσιονομικές δυσμενείς, η υπηρεσία που διενήργησε τον έλεγχο δύναται να εισηγηθεί την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης της πράξης από το ΠΑΑ 2007-2013 σύμφωνα με την διαδικασία της ΚΥΑ περί επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

ββ. Στην συνέχεια συντάσσεται το πόρισμα (έκθεση) ελέγχου από την υπηρεσία που διενήργησε τον έλεγχο, το οποίο θα καταχωρείται στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣΑΑ) σε ειδικά πεδία ελέγχων και θα κοινοποιείται στον Οργανισμό Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ).

Β. Δειγματοληπτικοί Επιτόπιοι Έλεγχοι

1. Οι δειγματοληπτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διεξάγονται από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς του Φορέα Εφαρμογής ή της ΕΥΔ ΠΑΑ. Οι έλεγχοι αυτοί διενεργούνται πριν από την καταβολή της τελικής πληρωμής, ετησίως, με βάση κατάλληλο δείγμα, που αντιστοιχεί σε ποσοστό τουλάχιστον 4% των σχετικών δαπανών που καταβάλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ και χρηματοδοτούνται από το ΕΓΤΑΑ ανά έτος και σύμφωνα με τα άρθρα 25, 26 και 27 του Καν(ΕΕ) 65/2011.

2. Για κάθε επιτόπιο έλεγχο συντάσσεται έκθεση η οποία καταχωρείται στο ΟΠΣΑΑ, από την υπηρεσία που τον πραγματοποίησε, σε ειδικά πεδία ελέγχων και κοινοποιείται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

3. Στις περιπτώσεις που από τη διενέργεια των ελέγχων προκύπτουν παρατυπίες που επισείουν την επιβολή δημοσιονομικών διορθώσεων και ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, ισχύουν οι προβλεπόμενες διαδικασίες στην ΚΥΑ με θέμα: «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους στο πλαίσιο του ΠΑΑ 2007-2013». Επιπρόσθετα, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στον Καν. (ΕΚ) αριθ. 1848/2006 της Επιτροπής, της 14ης Δεκεμβρίου 2006 «σχετικά με τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στα πλαίσια της χρηματοδότησης της κοινής γεωργικής πολιτικής και της οργάνωσης συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό καθώς και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 595/91 του Συμβουλίου», περί κοινοποίησης στην Επιτροπή - Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) των παρατυπιών που αποτέλεσαν αντικείμενο μιας πρώτης διοικητικής ή δικαστικής διαπίστωσης.

Γ. Εκ των υστέρων έλεγχοι

Οι εκ των υστέρων έλεγχοι αφορούν στην επαλήθευση τήρησης των οριζόμενων στο άρθρο 29 του Καν. (ΕΕ) 65/2011 και προκειμένου να εξασφαλιστεί ότι επί διάστημα πέντε (5) ετών για τις κτιριακές εγκαταστάσεις και τον μηχανολογικό και λοιπό εξοπλισμό από την ολοκλήρωση και αποπληρωμή της επένδυσης που έχει χρηματοδοτηθεί από το ΠΑΑ:

α) Διατηρείται η φύση της και οι όροι υλοποίησής της,

β) Δεν έχει διακοπεί ή μετεγκατασταθεί μία παραγωγική δραστηριότητα,

γ) Δεν έχει μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς μιας υποδομής και

δ) Δεν έχει χρηματοδοτηθεί από δύο διαφορετικές εθνικές ή κοινοτικές πηγές με ένα παράτυπο τρόπο.

1. Διαδικασία

Κάθε ημερολογιακό έτος θα ελέγχεται τουλάχιστον το 1% των δαπανών του ΕΓΤΑΑ των επενδύσεων που συνεχίζουν να αποτελούν αντικείμενο δεσμεύσεων βάσει του άρθρου 72(1) του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 και για τις οποίες έχει πραγματοποιηθεί η τελικά πληρωμή από το ΕΓΤΑΑ. Λαμβάνονται υπόψη μόνο οι έλεγχοι που διενεργούνται έως το τέλος του σχετικού ημερολογι-

ακού έτους. Οι εν λόγω έλεγχοι θα διεξάγονται από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς της ΕΥΔ ΠΑΑ και όπου απαιτείται από την ΕΥΔ ΠΑΑ Το δείγμα ελέγχου θα βασίζεται σε ανάλυση κινδύνου και στις οικονομικές επιπτώσεις των πράξεων και σε ένα τμήμα του δείγματος σε τυχαία επιλογή.

Κατά τη διεξαγωγή του ελέγχου θα συμπληρώνονται πίνακες ελέγχου (Check lists), καθορισμένου περιεχομένου, οι οποίοι θα αρχειοθετούνται και θα τηρούνται στο φάκελο της επένδυσης. Τέλος, συντάσσεται σχετική έκθεση ελέγχου η οποία καταχωρείται στο ΟΠΣΑΑ σε ειδικά πεδία ελέγχων και κοινοποιείται στην ΕΥΔ ΠΑΑ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Κυρώσεις

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη επιλέξιμης δαπάνης ενημερώνεται εγγράφως ο επενδυτής για τυχόν έκφραση αντιρρήσεων ή λήψη διορθωτικών μέτρων και σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εκ μέρους του επιβάλλονται οι δέουσες κυρώσεις, με ευθύνη της υπηρεσίας που διενήργησε τον εκ των υστέρων έλεγχο ακολουθώντας τα προβλεπόμενα στο υφιστάμενο κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση της επένδυσης και την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Δ. Εποπτεία εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ)

Η ΕΥΔ ΠΑΑ διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή του ΣΔΕ από τις ΕΥΕ ΠΑΑ, τα κατά τόπους Δασαρχεία ή Δ/νσεις Δασών άνευ Δασαρχείου, μέσω των ελέγχων του Συστήματος και Εφαρμογής Πράξεων. Συντάσσονται σχετικές εκθέσεις ελέγχου, συστήνονται μέτρα βελτίωσης και παρακολουθείται η εφαρμογή τους. Οι εκθέσεις ελέγχου καταχωρούνται στο ΟΠΣΑΑ και κοινοποιούνται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ε. Έλεγχοι Οργανισμού Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ)

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ διενεργεί ελέγχους εποπτείας σε υπηρεσίες ή φορείς στους οποίους έχει εκχωρήσει αρμοδιότητες ή και σε δικαιούχους με σκοπό:

1. Την παρακολούθηση και την επιτήρηση της επάρκειας των φορέων τόσο σε ότι αφορά την ελεγκτική διαδικασία όσο και εκείνη της έγκρισης των πληρωμών.

2. Την εξακρίβωση της τήρησης της σχετικής νομοθεσίας, των κατευθυντηρίων γραμμών και οδηγιών.

Κατά τους ελέγχους αυτούς ο ΟΠΕΚΕΠΕ εξετάζει και αξιολογεί τη διασφάλιση της επάρκειας και της αποτελεσματικής λειτουργίας των συστημάτων ελέγχου και πληρωμών των εξουσιοδοτημένων φορέων και λαμβάνει όλες τις πληροφορίες που χρειάζεται για την εκτέλεση των καθηκόντων του.

ΣΤ. Έκτακτοι Επιτόπιοι Έλεγχοι

Ο Φορέας Εφαρμογής ή η ΕΥΔ ΠΑΑ εφόσον έχουν σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, προβαίνουν στη διενέργεια έκτακτου επιτόπιου ελέγχου και όπου απαιτείται ζητείται η αναστολή της χρηματοδότησης της πράξης από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ζ. Έλεγχοι Επιτροπής της Ε.Ε.

Έλεγχοι επίσης μπορούν να διενεργούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Άρθρο 36

Συνέπειες μη Τήρησης των Υποχρεώσεων των Επενδυτικών Σχεδίων - Κυρώσεις

1. Σε περίπτωση που έχουν εκπνεύσει οι προθεσμίες

που ορίζονται στο άρθρο 23 της παρούσας και ο Δικαιούχος δεν έχει ενημερώσει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τα Ε1 και Ε2 για την πορεία της επένδυσης, τους λόγους της καθυστέρησης υλοποίησης και δεν αιτείται παράταση δεόντως αιτιολογημένη, η επένδυση μετά από απόφαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Έγκρισης Επενδυτικών Σχεδίων, δύναται να θεωρηθεί ως εγκαταληφθείσα. Σε αυτές τις περιπτώσεις η Γνωμοδοτική Επιτροπή θα εισηγείται την έκδοση απόφασης απένταξης και τυχόν οικονομικές ενισχύσεις που έχουν καταβληθεί θα αναζητούνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντες.

2. Σε περίπτωση που ο Δικαιούχος μισθωτής κατά την αποπληρωμή του επενδυτικού σχεδίου δεν έχει στην κατοχή του το πάγιο στοιχείο για το οποίο του έχουν καταβληθεί μισθώματα υποχρεούται να επιστρέψει το ποσό των μισθωμάτων που του έχουν καταβληθεί με προηγούμενες δόσεις.

3. Στην περίπτωση μεταβίβασης των επιχειρήσεων ή μετοχών ή εταιρικών μεριδίων που ο υποκαθιστών τον αρχικό Δικαιούχο δεν αναλάβει τις δεσμεύσεις της απόφασης έγκρισης της πράξης για το υπόλοιπο της περιόδου, όπως έχουν καθοριστεί αυτές στην απόφαση έγκρισης, ο Δικαιούχος υποχρεούται να επιστρέψει τις ενισχύσεις που έχει εισπράξει.

4. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τους όρους της απόφασης ένταξης πριν από την ολοκλήρωση και έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας, δύναται να ανακληθεί η απόφαση ένταξης και να επιστραφεί η οικονομική ενίσχυση ή να παρακρατηθεί ή να επιστραφεί μέρος αυτής.

5. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τους όρους ένταξης, εντός πενταετίας (5) μετά την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης από το Φορέα Εφαρμογής και έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης, τότε επιστρέφεται το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης.

6. Στην Υ.Α. Λεπτομεριών καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις κάλυψης της ίδιας συμμετοχής, καθώς και οι όροι που κρίνονται αναγκαίοι για την εξασφάλιση της υλοποίησης της επένδυσης και του δημοσίου συμφέροντος. Σε περίπτωση διαπίστωσης ότι έχουν υποβληθεί στην υπηρεσία ψευδή ή παραπλανητικά στοιχεία πλαστά ή εικονικά παραστατικά ή ότι έχουν αποσιωπηθεί στοιχεία, η γνώση των οποίων θα οδηγούσε στον αποκλεισμό της ένταξης της επένδυσης στις διατάξεις του παρόντος ή θα οδηγούσε στο να ενταχθεί με όρους διαφορετικούς ή σε μη πιστοποίηση της ολοκλήρωσης, η απόφαση ένταξης:

6.1. Εάν δεν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση, αυτή ανακαλείται και επιστρέφεται το μέρος της επιχορήγησης που τυχόν έχει καταβληθεί,

6.2. Εάν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση, επιστρέφεται το σύνολο της χορηγηθείσας ενίσχυσης.

Οι ανωτέρω συνέπειες επέρχονται εφόσον η διαπίστωση γίνει εντός πενταετίας (5) από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ολοκλήρωσης και έναρξης παραγωγικής λειτουργίας και από όργανα που είναι κατά νόμο αρμόδια για τον έλεγχο των κατά περίπτωση στοιχείων.

Άρθρο 37 Ανωτέρα Βία

1. Σύμφωνα με την πάγια νομολογία, ανωτέρα βία υπάρχει όταν η ανθρώπινη σκέψη και πρόνοια δεν μπορεί να προβλέψει και να προλάβει το επιζήμιο γεγονός.

2. Περιπτώσεις ανωτέρας βίας είναι δυνατόν να χαρακτηριστούν τα εξής περιστατικά:

2.1. Θάνατος του κατόχου της επένδυσης.

2.2. Μακροχρόνια ανικανότητα προς εργασία του κατόχου της επένδυσης.

2.3. Απαλλοτρίωση σημαντικού τμήματος της έκτασης της επένδυσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη την ημέρα ανάληψης της δέσμευσης.

2.4. Σοβαρή φυσική καταστροφή που έπληξε σημαντικά την επένδυση.

3. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιπτώσεις κοινοποιούνται εγγράφως στο Φορέα Εφαρμογής από το Δικαιούχο ή από τον έλκοντα εξ αυτού δικαιώματα, μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που κρίνονται ικανοποιητικά από το Φορέα Εφαρμογής, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη στιγμή που ο Δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να πράξει αναλόγως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ

Δημοσιονομικές - Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 38

Χρηματοδότηση των Καθεστώτων Ενίσχυσης

1. Οι χορηγούμενες ενισχύσεις στα πλαίσια του καθεστώτος στήριξης για την αύξηση της αξίας των δασοκομικών προϊόντων αποτελούν δημόσια δαπάνη που συγχρηματοδοτείται από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και εθνικούς πόρους.

2. Η χρηματοδοτική συνδρομή του Ε.Γ.Τ.Α.Α της παραγράφου 1 του παρόντος Άρθρου χορηγείται σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχέδιο του Μέρους 123B του ΠΑΑ 2007-2013. Το ύψος ενίσχυσης για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού μέχρι και 200.000 €, θα είναι τα ποσά ενίσχυσης που αναφέρονται στο Παράρτημα του Καν. 1698/05 και για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού μεγαλύτερου των 200.000 €, το ύψος ενίσχυσης θα είναι το αναφερόμενο ανά περιφέρεια στον περιφερειακό χάρτη ενισχύσεων Ν. 408/2006 - Ελλάδα για την περίοδο 2007-2013.

3. Η συνολική δημόσια δαπάνη, εθνική και κοινοτική, εγγράφεται στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις και διαδικασίες εφαρμογής της 4ης Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 39

Δαπάνη Υλοποίησης

Από τις διατάξεις της παρούσας θα αναληφθούν υποχρεώσεις για την περίοδο 2007-2013. Νομικές δεσμεύσεις στο πλαίσιο της παρούσας δύνανται να υπογράφονται μέχρι την 31-12-2013 για επενδυτικά σχέδια που θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και αποπληρωθεί μέχρι την 31-12-2015.

Για την υλοποίηση των επενδύσεων στο πλαίσιο του παρόντος μέτρου του ΠΑΑ προκαλείται Δημόσια Δαπάνη η οποία βαρύνει τη ΣΑΕ 082/2008 του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων εκτιμώμενου ύψους μέχρι 10.000.000,00 ευρώ. Η συμβολή της ΕΕ καλύπτεται από το ΕΓΤΑΑ. Το ανωτέρω ποσό κατανέμεται ενδεικτικά όπως ακολουθεί: για το έτος 2012 2.500.000,00 ευρώ, για το έτος 2013 2.500.000,00 ευρώ, για το έτος 2014 5.000.000,00 ευρώ.

Η παραπάνω Δημόσια Δαπάνη δύναται να αλλάξει σύμφωνα με τις πιθανές τροποποιήσεις του ΠΑΑ και ως εκ τούτου δεν απαιτείται κάθε φορά η τροποποίηση της. Η κατανομή της κατ' έτος είναι ενδεικτική και δύναται να αλλάξει χωρίς να απαιτείται τροποποίηση της παρούσας.

Άρθρο 40
Δαπάνη Εφαρμογής

Για την έγκαιρη και αποτελεσματική εφαρμογή του μέτρου της παρούσας προβλέπεται πίστωση ύψους 300.000 €, η οποία θα καλυφθεί αποκλειστικά από εθνικούς πόρους μέσω των προβλεπόμενων πιστώσεων στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων από την ΣΑΕ 082/2008 του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, για δαπάνες οδοιπορικών και εκτός έδρας αποζημιώσεων των υπαλλήλων που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση του Μέτρου, για δαπάνες αποζημιώσεων των συμμετεχόντων στην διαδικασία της αξιολόγησης των επενδυτικών σχεδίων, αποζημιώσεων των γνωμοδοτικών επιτροπών και των οργάνων ελέγχου και παρακολούθησης των έργων, καθώς και για λοιπές ανάγκες υλοποίησης των καθεστώτων ενίσχυσης του μέτρου 123B του ΠΑΑ. Η ενδεικτική κατανομή του παραπάνω ποσού είναι: , για το έτος 2012, 90 χιλ. ευρώ, για το έτος 2013, 100 χιλ. ευρώ για το έτος 2014, 70 χιλ. ευρώ και για το έτος 2015, 40 χιλ. ευρώ.

Το ύψος και η διαδικασία καταβολής των αποζημιώσεων για τους συμμετέχοντες στη διαδικασία της αξιολόγησης των επενδυτικών σχεδίων, αποζημιώσεων των

γνωμοδοτικών επιτροπών και των οργάνων ελέγχου και παρακολούθησης των έργων, καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 4024/2011. Για τις δαπάνες οδοιπορικών και εκτός έδρας αποζημιώσεων των υπαλλήλων που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση του Μέτρου, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Ν. 2685/1999 και η υπ' αρ. 2/33481/0022/27-4-2011 (ΦΕΚ 1069 Β') απόφαση, κατά περίπτωση.

Άρθρο 41
Τελικές Διατάξεις

1. Σε εφαρμογή του άρθρου 37 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α) όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 22 του Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53Α/31-3-2010), με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων δύναται να ρυθμιστούν όλες οι αναγκαίες λεπτομέρειες εφαρμογής της παρούσας.

2. Από την έναρξη ισχύος της παρούσας καταργείται η υπ' αρ. ΚΥΑ 102952/1985/24.07.09 (ΦΕΚ 1793 Β'/28.08.09) για τον καθορισμό της διαδικασίας ένταξης επενδυτικών σχεδίων στο Μέτρο 123 Β «Αύξηση της αξίας των δασοκομικών προϊόντων» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ» για την περίοδο 2007 - 2013 καθώς και της διαδικασίας καταβολής των ενισχύσεων στους δικαιούχους.

Άρθρο 42
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ
(ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ)

Δράση 1

Ενίσχυση για Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις

1. Προμήθεια εξοπλισμού

1.1. Εξοπλισμός υλοτόμησης:

1.1.1. Αλυσοπρίονα μεγάλης ιπποδύναμης (άνω των 60 cc) με ή χωρίς κοντάρι.

1.1.2. Αλυσοπρίονα μικρής ιπποδύναμης (κάτω των 60 cc) με ή χωρίς κοντάρι.

1.1.3. Πλάστιγγες και ζυγαριές (κινητές) μέχρι 500 kg.

1.1.4. Εξοπλισμός δασεργατών (φόρμες εργασίας, κράνος, γάντια, επιγονατίδες, κ.λπ).

1.1.5. Εξοπλισμός εξαγωγής ριζών ερείκης ή απόληψης ρητίνης.

1.1.6. Εξοπλισμός εξαγωγής και καταστροφής ριζωμάτων κορμών.

1.1.7. Θαμνοκοπτικά μηχανήματα.

1.2. Εξοπλισμός υλοτομίας-αποφλοιώσης-τεμαχισμού-πρίσης- θρυμματισμού δασικών προϊόντων.

1.2.1. Μηχανήματα κοπής-τεμαχισμού ακατέργαστης ξυλείας.

1.2.2. Μηχανήματα κοπής- αποκλάδωσης ή μόνο αποκλάδωσης.

1.2.3. Μηχανήματα πρίσης (κορδέλες, δίσκοι κοπής, σταθερά η ελκόμενα).

1.2.4. Μηχανήματα θρυμματισμού (απλά φερόμενα, αυτόνομα ελκόμενα, σύνθετα φερόμενα).

1.2.5. Αποφλοιωτικά μηχανήματα με δυνατότητα αποφλοιώσης κορμών δένδρων.

1.2.6. Εργαλεία αποφλοιώσης - τεμαχισμού - πρίσης (τσεκούρια, αποφλοιωτές, σφήνες, χειροπρίονα, κ.λπ.).

1.2.7. Κλαδευτικά συγκροτήματα (απλά φερόμενα, ελκόμενα αυτόνομα, αυτοκινούμενα).

1.2.8. Ηλεκτροπαραγωγικά ζεύγη.

1.3. Εξοπλισμός αποκομιδής - μεταφοράς δασικών προϊόντων.

1.3.1. Ειδικά μηχανήματα εξυπηρέτησης των δασικών εργασιών (δασικός ελκυστήρας, αυτοκινούμενος μετατοπιστής, αυτοκινούμενος φορτωτής, μηχανήματα μεταφοράς - φορτηγά).

1.3.2. Μηχανισμοί μετατόπισης.

1.3.3. Μηχανισμοί φόρτωσης.

1.4. Εξοπλισμός παραγωγής δασικών προϊόντων.

1.4.1. Προμήθεια και εγκατάσταση μεταλλικών κλιβάνων παραγωγής ξυλανθράκων.

1.4.2. Λοιπός εξοπλισμός που εξυπηρετεί τις εργασίες συλλογής δασικών προϊόντων.

2. Έργα υποδομής

2.1. Αποθήκευση δασικών προϊόντων.

2.1.1. Δημιουργία χώρων αποθήκευσης δασικών προϊόντων (λυόμενα και μόνιμες εγκαταστάσεις).

2.1.2. Εξοπλισμός - φύλαξη χώρων αποθήκευσης (περίφραξη, ηλεκτροδότηση, φυλάκια, τηλεπικοινωνίες, γεφυροπλάστιγγες σταθερές, συστήματα ηλεκτρονικής παρακολούθησης).

2.2. Προστατευτική επεξεργασία-ξήρανση.

2.2.1. Εγκαταστάσεις και μηχανισμοί επεξεργασίας και τεχνητής ξήρανσης των δασικών εν γένει προϊόντων.

2.2.2. Υπαιθριο ξηραντήριο φυσικής ξήρανσης της ξυλείας.

2.2.3. Υδατοδεξαμενές ή εγκαταστάσεις καταιονισμού της ξυλείας.

2.2.4. Εγκαταστάσεις και μηχανήματα προστατευτικού εμποτισμού της ξυλείας.

3. Λοιπά μηχανήματα συμβατά με το προτεινόμενο σχέδιο επένδυσης.

4. Δημιουργία και εκσυγχρονισμός Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων (ΠΜΕ) πρωτογενούς επεξεργασίας ξύλου.

Δράση 2

Ειδικά για τον εκσυγχρονισμό και τη δημιουργία Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων δύναται να παρέχεται ενίσχυση και για δαπάνες που αφορούν:

1. Τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου. Σε αυτήν δε συμπεριλαμβάνονται οι εργασίες πρασίνου (Δενδροφυτεύσεις, γκαζόν κ.λπ.) καθώς και τα έργα διακόσμησης.

2. Την κατασκευή ή τη βελτίωση κτιριακών εγκαταστάσεων.

3. Την προμήθεια και εγκατάσταση νέου μηχανολογικού εξοπλισμού όπως:

3.1. Συστήματα μεταφοράς κορμών (π.χ. σιδηρόδρομος).

3.2. Γερανογέφυρες (σταθερές η αυτοκινούμενες)

3.3. Γερανούς με ηλεκτροϋδραυλική αρπάγη για κορμούς στρογγύλης ξυλείας.

3.4. Φορτωτές αρθρωτούς για μεταφορά κορμών δένδρων.

3.5. Μηχανήματα πρίσης ξυλείας μετά βαγονιού (καταρράκτης)

3.6. Μηχανήματα αποκλάδωσης, αποφλοιώσης, τεμαχισμού, πρίσης ακατέργαστης ξυλείας καθώς και σύνθετα μηχανήματα που εκτελούν δύο η περισσότερες εργασίες βελτίωσης ποιότητας της ξυλείας (σταθερά, ελκόμενα, αυτοκινούμενα).

3.7. Μηχανήματα γωνιασμού ξυλείας.

3.8. Εγκαταστάσεις και μηχανολογικός εξοπλισμός πρωτογενούς επεξεργασίας και παραγωγής πριστής ξυλείας διαφόρων τύπων, διαστάσεων και κατηγοριών (ξυλεία κατασκευών, παρκέτα, στρωτήρες σιδηροδρόμων, παλέτες, κ.λπ.)

3.9. Εγκαταστάσεις και μηχανολογικός εξοπλισμός για την παραγωγή πρισμάτων ξυλοφύλλων (δισκοπρίονα, πριονοκορδέλα κάθετης και οριζόντιας κοπής του ξύλου).

3.10. Εγκαταστάσεις και μηχανολογικός εξοπλισμός για την παραγωγή δούγας βαρελοποιίας (πριονοκορδέλες, δισκοπρίονα, κ.λπ.) μέχρι και την παραγωγή της λαμέλας. Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες παραπέρα επεξεργασίας καθώς και η συναρμολόγηση της λαμέλας.

3.11. Εγκαταστάσεις και μηχανολογικός εξοπλισμός για την παραγωγή στοιχείων από ξύλο για ξυλοκατασκευές και λυόμενα μέχρι την οριστικοποίηση της επεξεργασίας των στοιχείων (προκατ). Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες παραπέρα επεξεργασίας καθώς και η συναρμολόγηση των στοιχείων.

3.12. Τροχιστήριο καθώς και εργαλεία και μηχανήματα συντήρησης των κοπτικών και λοιπών μηχανημάτων πρωτογενούς επεξεργασίας ξύλου (στηλιτέζα, ψαλίδι).

3.13. Ατμολέβητες και συστήματα τεχνητής ξήρανσης των δασικών εν γένει προϊόντων.

3.14. Κτίρια και χώροι για υπηρεσίες.

3.15. Άλλα μηχανήματα, μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (FAX), Η/Υ, σαρωτές εγγράφων αναλώσιμα αυτών και λογισμικό, συμβατά με τους κανόνες επιλεξιμότητας, αναγκαία για τον εκσυγχρονισμό ή την δημιουργία Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων.

3.16. Συστήματα και εγκαταστάσεις αξιοποίησης υπο-

λειμμάτων υλοτομίας και επεξεργασίας ξυλείας (σπαστήρας, εγκαταστάσεις μεταφοράς σπαστού, πνευματικό σύστημα-εγκατάσταση αναρρόφησης πριονιδιού, χώρος αποθήκευσης).

4. Τις εγκαταστάσεις βιολογικού καθαρισμού, σαν μέρος της επιλέξιμης δαπάνης στο συνολικό επενδυτικό σχέδιο νέων μονάδων.

5. Την αγορά ειδικού τύπου καινούργιων οχημάτων (φορτωτές, πλατφόρμες, περονοφόρα ανυψωτικά μηχανήματα, δασικοί ελκυστήρες, κ.λπ.) αναγκαίων για την μεταφορά του βασικού πρωτογενούς προϊόντος προς τον χώρο τυποποίησης - μεταποίησης.

6. Τα γενικά έξοδα, όπως αμοιβές μηχανικών και αρχιτεκτόνων, για τις μελέτες, συμβούλων, δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας και άδειες ανέγερσης κτιρίων πέραν των παραπάνω δαπανών και μέχρι ορίου 12% του συνόλου του επενδυτικού έργου.

7. Την απόκτηση πιστοποιητικών ποιότητας από αρμόδιους οργανισμούς (ISO 9000 κ.λπ.) που αφορά μόνο επενδύσεις για την απόκτησή τους.

8. Στις ανωτέρω μεταποιητικές μονάδες, αποτελεί επιλέξιμη δράση η ίδρυση μονάδων για αξιοποίηση υπολειμμάτων ξυλείας σαν εναλλακτική μορφή ενέργειας μόνο για ίδια χρήση τηρουμένης της αρχής της αναλογικότητας στο ύψος του σχετικού εξοπλισμού σε σχέση με το σύνολο της επένδυσης (σπαστήρας, εγκαταστάσεις μεταφοράς σπαστού, πνευματικό σύστημα-εγκατάσταση αναρρόφησης πριονιδιού, χώρος αποθήκευσης, λέβητες, καυστήρες κ.λπ.).

9. Οποιοδήποτε άλλο μηχάνημα η εξοπλισμός θεωρηθεί απαραίτητος και συμβάλλει στην ανταγωνιστικότητα του τελικού προϊόντος και εντάσσεται στην επιλεξιμότητα των Δράσεων του Μέτρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Απριλίου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΙΤΣΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΣΑΧΙΝΙΔΗΣ

ΥΦΥΠ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΩΡΑΪΤΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ



* 0 2 0 1 1 7 0 1 0 0 4 1 2 0 0 2 0 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΕΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004