23PROC012124551 2023-02-13
13.02.2023 16:17:07
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ψηφιακά
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
MARIA DIAMANTOPOULOU

Πάτρα, 13/02/2023
Α. Π.: οικ. ΠΔΕ/ΔΟΔΕ/49431/3120

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**
**ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**
**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΗΜΟΣ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ**
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/νση : Πανεπιστημίου 254
26110, Πάτρα
Πληροφορίες: Μ. Διαμαντοπούλου
Τηλέφωνο : 2613-613411
Fax : 2613-613333
Email: m.diamantopoulou@pde.gov.gr

**ΠΡΟΣ:** Κάθε ενδιαφερόμενο

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάδειξη αναδόχου για την μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα»**

**Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**
**ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β’.
2. Την αριθμ. 853/8.1.2021 (ΦΕΚ.79Β’/15.1.2021) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με την οποία εγκρίθηκε η υπ’ αριθ.178/26.11.2020 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου και με την οποία τροποποιείται η υπ’ αριθ. 248595/27.12.2016 του Γενικού Γραμματέα, σχετικά με την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ.4309Β’/30.12.2016).
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/τ.Α/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις

προμηθειών στους το μείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
9. Την υπ' αριθμ. 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μάιου 2019 και 2ας Ιουνίου 2019 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.
10. Την υπ' αριθμ. 9406/191/13-1-2022 (ΦΕΚ 27/τ.ΥΟΔΔ/20-1-2022) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ορισμός Αντιπεριφερειαρχών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ΄αρίθμ. ΠΔΕ/ΔΔ/412911/6151/30.12.2022 (ΦΕΚ 1220/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./31.12.2022) απόφασή του, περί παράτασης θητείας τους έως τη λήξη της περιφερειακής περιόδου 31/12/2023.
11. Την υπ' αριθμ. 9405/190/13-1-2022 (ΦΕΚ 141/τ.Β/20-1-2022) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
12. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
13. Την υπ' αριθμ. 73/2022 (ΑΔΑ 6ΨΟ07Λ6-ΠΥΒ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2023».
14. Την υπ' αριθμ. 85/2022 (ΑΔΑ ΨΘ4Ο7Λ6-6Λ9) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, σύμφωνα με την ΚΥΑ 49041/25.7.2022 (σχ. η 1566/23.11.2022 (ΑΔΑ: 63ΒΥ7Λ6-ΥΤΕ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε.)». Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθμ. 180719/2022/03.01.2022 (ΑΔΑ 6ΘΩΗΟΡ1Φ-9ΥΟ) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
15. Το υπ' αριθμ. 47783/925/13-2-2023 αίτημα στον Διατάκτη

16. Την υπ' αριθμ. 1243/2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΡΡΗΚ7Λ6-ΔΔ3) σε βάρος του Κ.Α.Ε. 00.072/0899.01.1122

**ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ**

τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

***1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ***

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 37.200,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αναλυτικά το αντικείμενο της πρόσκλησης καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης.

Η ανωτέρω υπηρεσία κατατάσσεται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 98392000-7

***2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ***

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

α) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάδειξη αναδόχου για την μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα.

β) «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

***3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ***

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

1. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, η οποία θα φέρει ως ημερομηνία, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς **και να δηλώνεται:**

   α) Ο νόμιμος εκπρόσωπός τους

   β) Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

   γ) Ότι δεν έχουν κώλυμα αποκλεισμού από τη συμμετοχή τους σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν

   δ) Ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα

   ε) Ότι η προσφορά τους ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

2. **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, **το οποίο να είναι σε ισχύ**[1], από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του**. Πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

[1] (*Η ισχύς του αποδεικτικού ενημερότητας ορίζεται **σε δύο (2) μήνες,** στην περίπτωση που δεν υφίστανται βεβαιωμένες οφειλές, ανεξαρτήτως της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ζητείται.*
*Ο χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ορίζεται **σε ένα (1) μήνα**, σε περίπτωση ύπαρξης μη ληξιπρόθεσμων οφειλών, οφειλών που τελούν σε αναστολή ή έχουν υπαχθεί σε πρόγραμμα ρύθμισης τμηματικής καταβολής)*

3. **Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου**, **<u>το οποίο να είναι σε ισχύ</u>** [2],του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. **<u>Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο</u>** ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού . Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

4. ***Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα,*** όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

---

[2] (*Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους,* ***<u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού</u>****, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι* ***<u>μέχρι την ημερομηνία κοινοποίησης</u>*** *της έγγραφης πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης)*

***4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ***

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, όπως αυτές καθορίζονται στο παράρτημα Α της παρούσας πρόσκλησης.

Για την υποβολή της τεχνικής προσφοράς **δεν** απαιτείται η προσκόμιση κάποιου εγγράφου καθώς η απαίτηση αυτή καλύπτεται από την Υ.Δ. της παραγράφου 3 «Δικαιολογητικά συμμετοχής»

***5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ***

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ **(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)** και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που **η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό** η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

***Σημειώνεται ότι:***

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, **υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του**. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

***6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ***

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης

***7. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ***

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ανέρχεται σε 30 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της και συγκεκριμένα:

- Για την Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Αχαΐας η μεταφορά θα πρέπει να ολοκληρωθεί το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
- Για την Δ/νση Ανάπτυξης Π.Ε. Αχαΐας η μεταφορά θα πρέπει να ολοκληρωθεί το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

**8. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σε δύο φάσεις, ήτοι με την ολοκλήρωση της μεταφοράς για κάθε Δ/νσης ξεχωριστά και την ολοκλήρωση και παραλαβή του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από συγκεκριμένους ΚΑΕ στους οποίους έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών , δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

-Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% επί της πώλησης αγαθών ή 8% επί παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2αα,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013 (ΦΕΚ 167Α΄) επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου.
- Παρακράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον νόμο ν.4912/22 (Α’59) και στον ν.4413/2016 (Α’ 148 ) ,αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

-Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος των προμηθευτών.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

***9. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ***

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 37.200,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ .

Η δαπάνη βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2023 και ειδικότερα τον ΚΑΕ 00.072/0899.01.1122. Για τον σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η υπ’ αριθμ. 1243/2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΡΡΗΚ7Λ6-ΔΔ3)

***10. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ***

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **17/02/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **17/02/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:30** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στο **Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κα. Μαρία Διαμαντοπούλου (τηλ. 2613 613 411, m.diamantopoulou@pde.gov.gr)

**Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**Α. Αντικείμενο σύμβασης-Τεχνικές Προδιαγραφές**

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 37.200,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Συγκεκριμένα απαιτείται:

- Μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων , αρχείων κ.λ.π από τις εγκαταστάσεις της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας από την Πανεπιστημίου 171 στην Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 Πάτρα εντός του κτήριού ισογείου , ορόφων και υπογείων .
- Μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων , αρχείων κ.λ.π από τις εγκαταστάσεις της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στην οδό Πανεπιστημίου 254 1ος στην Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 Πάτρα εντός του κτήριού ισογείου , ορόφων και υπογείων

| **Κατηγορία Εξοπλισμού/ Υλικών** | **Είδος** | |
|---|---|---|
| 1 | Έπιπλα | Γραφεία, Καρέκλες, Συρταριέρες, Ερμάρια, Καναπέδες, Πολυθρόνες, Καλόγεροι, Υποπόδια, Καλάθια, Τραπέζια, Ντουλάπες διαφόρων μεγεθών και όγκου, Μεταλλικά Ράφια τύπου Dexion, Ράφια, Χρηματοκιβώτια κλπ |
| 2 | Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός | Συστήματα Η/Υ (μονάδα, οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι), Φορητοί Η/Υ, Εκτυπωτές, Εξυπηρετητές, Συσκευές τηλεομοιοτυπίας, Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, Κλιματιστικά μηχανήματα, Ψυγεία, Ψύκτες, Τηλεφωνικές Συσκευές κλπ |
| 3 | Αρχείο και λοιπά (σε δέμα ή κιβώτια) | Φάκελοι, Έγγραφα, Γραφική Ύλη, αναλώσιμα μηχανημάτων γραφείου (μελάνια, τύμπανα κλπ), Εξαρτήματα μηχανημάτων, Υλικά Καθαριότητας κλπ |

Στα ανωτέρω περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και η αρχειοθέτηση και η ταξινόμηση των φακέλων και των αρχείων στους χώρους που θα υποδειχθούν από τις Υπηρεσίες

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη ο προς μεταφορά γραφειακός εξοπλισμός και τα υλικά να είναι συσκευασμένα έτσι ώστε να αποφευχθούν οποιεσδήποτε φθορές είναι πιθανό να προκύψουν κατά τη μεταφορά στους χώρους τοποθέτησης.

Στα σημεία τοποθέτησης των παραδοτέων που προβλέπεται να γίνουν εργασίες, η μεταφορά αντικειμένων θα γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή, προκειμένου να μην υπάρξουν ζημίες στους χώρους του κτηρίου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προστασία όλων των ειδών εξοπλισμού, που βρίσκονται στους χώρους που εκτελούνται εργασίες και θα προβεί στην κάλυψη αυτών με ανθεκτικό υλικό για τη μέγιστη προστασία. Στην περίπτωση, τυχόν πρόκλησης οποιαδήποτε ζημίας ο Ανάδοχος θα φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την πλήρη αποκατάστασή τους.

Οι μεταφορές τυχόν αντικειμένων που υπάρχουν στους χώρους, σε περίπτωση που απαιτείται, θα γίνουν με ευθύνη του αναδόχου. Η συγκέντρωση, αποκομιδή και απόρριψη όλων των άχρηστων υλικών, υλικών συσκευασίας που θα προκύψουν μετά την παράδοση, εγκατάσταση και συναρμολόγηση των αντικειμένων, θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου.

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με μέριμνα και ασφάλεια του Αναδόχου, με δικό του προσωπικό, ενώ οποιοδήποτε κόστος συμπεριλαμβανομένου προετοιμασίας, συσκευασία προστασίας, μεταφοράς, συναρμολόγησης, τοποθέτησης, φορτοεκφόρτωσης θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

**Ενδεικτικά αναφέρουμε τα υλικά των Δ/νσεων:**

Υλικό Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας (κατά προσέγγιση)

- ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ 140 τεμάχια
- ΓΡΑΦΕΙΑ 55 τεμάχια
- ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ 45
- ΚΑΡΕΚΛΕΣ 100 τεμάχια
- ΘΡΑΝΙΑ 10 τεμάχια
- PC 50 τεμάχια
- ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ
- ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ 5
- ΣΥΝΘΕΤΑ 2 τεμάχια
- ΑΡΧΕΙΟ 25 ντουλάπες
- ΤΡΑΠΕΖΙ (3Χ1,2) 1 τεμάχια
- ΑΠΟΘΗΚΗ ΜΕ ΕΡΓΑΛΕΙΑ – DEXIONS
- ΚΑΝΑΠΕΔΕΣ – ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ 3 τεμάχια
- ΨΥΓΕΙΑ 4 τεμάχια
- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ
- ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΕΓΓΡΑΦΑ

Υλικό Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας (κατά προσέγγιση)

- ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ 110 τεμάχια
- ΓΡΑΦΕΙΑ 36 τεμάχια
- ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ 36
- ΚΑΡΕΚΛΕΣ 50 τεμάχια
- PC 30 τεμάχια
- ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

- ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ 5
- ΑΡΧΕΙΟ 2 ΑΠΟΘΗΚΕΣ – ΜΙΚΡΗ - ΜΕΓΑΛΗ
- ΨΥΓΕΙΑ 1 τεμάχια
- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ
- ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

Στα ανωτέρω υλικά δύναται να υπάρχουν μικρές αποκλίσεις στα τεμάχια. Η μεταφορική εταιρεία οφείλει να τα μεταφέρει όλα όσα βρίσκονται στις εγκαταστάσεις των δύο Δ/νσεων και της υποδείξουν οι αρμόδιοι υπάλληλοι.

**Υπηρεσίες :**

- Αποσυναρμολόγηση – συναρμολόγηση γραφείων και τοποθέτηση όλων στο νέο κτίριο κατόπιν υποδείξεως
- Απεγκάτασταση ντουλαπιών και λοιπών επίπλων και επανεγκατάσταση και τοποθέτηση στο νέο κτίριο κατόπιν υποδείξεως
- Αμπαλάρισμα – ξεαμπαλάρισμα όλων των αντικείμενων και των δυο Δ/νσεων ( π.χ. PC 30 , Εκτυπωτών , μηχανημάτων κλπ ) επανατοποθέτηση όλων των αντικειμένων στο νέο κτίριο κατόπιν υποδείξεως
- Μεταφορά όλων των αρχείων ( αρχειοθέτηση και επανατοποθέτηση στο νέο κτίριο κατόπιν υποδείξεως )
- Αχθοφορικές εργασίες ( φόρτωση - εκφόρτωση )
- Μεταφορά
- Αποκομιδή υλικών συσκευασίας
- Απαιτείται να διαθέτει επαρκή εξοπλισμό για την υλοποίηση της παροχής μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών

**Λοιπές Πληροφορίες**

Η μεταφορική εταιρεία πρέπει:

- να μεταφέρει όλο το υλικό των Δ/νσεων με ασφάλεια, αξιοπιστία και υπευθυνότητα και να εκτελέσει την μεταφορά / μετακόμιση :
  - της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας σε 5 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης και
  - της Δ/νσης Ανάπτυξης Π.Ε. Αχαΐας εντός ενός μηνός από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης και
- να διαθέσει όλα τα απαραίτητα υλικά συσκευασίας (ταινίες , κιβώτια ,σπάγκοι , μαρκαδόροι , φυσαλίδα , χαρτόνια , φιλμ κ.λ.π)
- να διαθέσει όλα τα απαραίτητα μηχανήματα (παλετόφορα , καρότσια , ειδικά εργαλεία

μεταφοράς ( πλατφόρμες ) κ.λ.π

- να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό προκειμένου να διεκπεραιώσει την μεταφορά στον προβλεπόμενο χρόνο και τόπο.
- να διαθέσει τα απαραίτητα οχήματα

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Για την μεταφορά όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα**

| **ΕΙΔΟΣ** | ***ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ*** | ***ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ*** |
|---|---|---|
| Υπηρεσίες μεταφοράς όλου του υπάρχοντος εξοπλισμού, γραφείων, αρχείων κ.λ.π της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Αχαΐας και της Δ/νσης Ανάπτυξης ΠΕ Αχαΐας στα νέα τους γραφεία επί της Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 156 στην Πάτρα | | |

**Ημερομηνία** **Υπογραφή και σφραγίδα του Νόμιμου Εκπροσώπου**