



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝ.Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο
Ταχ.Κώδ.: 30 200
Πληροφ: Α. Καρατζογιάννης
Τηλ : 2631 3 61212
FAX: 2631 0 55117
E-mail: a.karatzogiannis@aitnia.pde.gov.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 15.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής στο σύνολο των εργασιών».

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87^Α/7.6.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
2. Το αριθ. ΦΕΚ 4309/τΒ'/30.12.2016) με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα Κλεισθένης».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», σύμφωνα με το οποίο σκοπός του παρόντος νόμου είναι η ενσωμάτωση στην ελληνική έννομη τάξη της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ του Συμβουλίου της 8ης Νοεμβρίου 2011 σχετικά με τις απαιτήσεις για τα δημοσιονομικά πλαίσια των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ L 306/41), καθώς και η συστηματική ένταξη σε ενιαίο κείμενο και, κατά περίπτωση, η επικαιροποίηση των ισχυουσών αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας και των διατάξεων του δημόσιου λογιστικού.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων

συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α'/10-11-2005) και όπως ισχύει.

7. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθ. 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών»

9. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.

10. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 3 «Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής των Δήμων & των Περιφερειών του Ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134Α'/9.8.2019) «Ρυθμίσεις του υπουργείου Εσωτερικών...» που αντικατέστησε το άρθρο 176 του Ν. 3852/2010 «Σχέδιο Καλλικράτης» «αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής περιφερειών»

11. Την υπ' αριθμ. **313/2019** απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, όπου γίνεται η επικύρωση των αποτελεσμάτων των Αυτοδιοικητικών εκλογών της 26ης Μαΐου και των επαναληπτικών τους, της 2ας Ιουνίου 2019 με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, που αναλαμβάνουν, επισήμως καθήκοντα την 1η Σεπτεμβρίου 2019 (Άρθρο 46 παράγραφος 6γ του Ν. 4555/2018) (Φ.Ε.Κ. 133Α /19.7.2018). Με το από 29-8-2019 πρακτικό ορκωμοσίας ανέλαβε τα καθήκοντά της η νέα Περιφερειακή Αρχή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

12. Την **143/2019** (10η Συνεδρίαση την 01.09.2019) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας «εξελέγησαν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την περιφερειακή περίοδο 01/09/2019 έως 07/11/2021 (άρθρο 175 παρ. 1,2 και 3 του Ν. 3852/2010)» Με την υπ' αριθ. 274705/3714/19.09.2019 απόφαση του, ο Περιφερειάρχης Δυτικής Ελλάδας όρισε τον Πρόεδρο και τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

13. Την υπ αριθμ. ΠΔΕ/ΔΔ/217911/3717/01-09-2020 (ΦΕΚ 715/τ' Υ.Ο.Δ.Δ./07-09-2020) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

14. Την αριθμ. ΠΔΕ/ΔΔ/249252/4252/29-09-2020 (ΦΕΚ 4372/τ.Β'/05.10.2020) απόφαση περί μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

15. Την υπ. αριθμ. **186/22-12-2020 (ΑΔΑ: ΨΣΠ87Λ6-9Κ8)** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2021» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η απόφαση, αφού ελέγχθηκε, βρέθηκε νόμιμη σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. 2730/11-01-2021 (ΑΔΑ: 6ΕΛΨΟΡ1Φ-ΨΥΖ) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου.

16. Την αριθμ. **16/2020** (ΑΔΑ:90Τ27Λ6-Τ8Ω) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου ΠΔΕ με θέμα «Έγκριση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 2021».

17. Το αριθ. πρωτ. οικ. ΠΔΕ/ΔΔΟΠΕΑ/56478/1125/02-03-2021 αίτημα δέσμευσης πίστωσης της Δ/σης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε Αιτωλοακαρνανίας.

18. Την υπ' αριθμ. ΠΔΕ/ΔΟΔΕ/67832/4068/07-04-2021 Βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά και Συνεταιρισμούς, που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας, για τα οποία δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/8-8-2016) και δραστηριοποιούνται νομίμως αδειοδοτημένα στο αντικείμενο της παρούσας, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για τη σύναψη σύμβασης ανάθεσης υπηρεσιών καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας για τέσσερις μήνες, ποσού μέχρι 15.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει της τιμής στο σύνολο των εργασιών.

Η παρούσα υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η σύναψη σύμβασης για την ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας για τέσσερις μήνες, ποσού μέχρι 15.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ,

Οι τεχνικές προδιαγραφές της προαναφερόμενης υπηρεσίας περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας πρόσκλησης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η ανωτέρω υπηρεσία κατατάσσεται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων **CPV: 90910000-9 «Υπηρεσίες καθαρισμού».**

2. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της παροχής των υπηρεσιών ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 15.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2021 της Π.Δ.Ε. και συγκεκριμένα τον Κ.Α.Ε. 02.02.072.0875.01.1231. Για την εν λόγω δαπάνη έχει εκδοθεί η με α/α 1531 (ΑΔΑ: Ψ4Ω87Λ6-5ΘΛ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

Κριτήριο κατακύρωσης : Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της τιμής στο σύνολο των εργασιών.**

3. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα **σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο**, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με αποσπώσιμα στοιχεία και προσφέροντα, θα περιέχει δύο σφραγισμένους υποφάκελους:

Α) Έναν υποφάκελο με ονομασία «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής-Τεχνικής Προσφοράς**», ο οποίος θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

Β) Έναν υποφάκελο με ονομασία «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος θα περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επιμέρους φάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις :

α) «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» για τη σύναψη σύμβασης για την ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 15.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ,

β) «ΤΑ ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

4.1. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, η οποία θα φέρει ως ημερομηνία, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, **και να δηλώνεται :**

α) Ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.

β) Ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/8-8-2016).

γ) Ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.

δ) Ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

ε) Ότι δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.

στ) Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβαν γνώση και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

ζ) Ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α', τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

η) Οι προσφορές ισχύουν για 180 ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνία προσφορών.

θ) Ότι οι αναφερόμενες στην παρούσα πρόσκληση εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και όπως προβλέπει η κείμενη Εργατική Νομοθεσία.

ι) Ότι διαθέτει κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, εξοπλισμό κ.λ.π.) για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

4.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.**

4.3 Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ, του κράτους εγκατάστασης. Στο ανωτέρω πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού . Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

4.4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

4.5 Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **το οποίο να είναι σε ισχύ** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του αρθ. 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη.,

τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ότι σχετικά με την ισχύ των ανωτέρω δικαιολογητικών :

- ✓ Το απόσπασμα του ποινικού μητρώου θεωρείται έγκυρο εφόσον φέρει ημερομηνία έκδοσης **εντός τριών (3) μηνών** από την υποβολή του εκ μέρους του προσωρινού αναδόχου.
- ✓ Η ισχύς του αποδεικτικού ενημερότητας ορίζεται **σε δύο (2) μήνες**, στην περίπτωση που δεν υφίστανται βεβαιωμένες οφειλές, ανεξαρτήτως της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ζητείται.
- ✓ Ο χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ορίζεται **σε ένα (1) μήνα**, σε περίπτωση ύπαρξης μη ληξιπρόθεσμων οφειλών, οφειλών που τελούν σε αναστολή ή έχουν υπαχθεί σε πρόγραμμα ρύθμισης τμηματικής καταβολής.

5. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Υποβάλλονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού :

- ✓ Η ενυπόγραφη υποβολή του Παραρτήματος Α' της παρούσας.
- ✓ Ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου (βάσει της παρ. 2δ του άρθρου 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ / Α/ 18-4-2013) περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας η οποία θα αφορά το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Υπηρεσιών Καθαρισμού ή / και Φύλαξης».

6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με **το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'.**

Στη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη υπερλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η τιμή θα είναι σταθερή, χωρίς καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και θα ισχύει για όλο το διάστημα της σύμβασης.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα αφορά το σύνολο των απαιτήσεων και θα εξασφαλίζει επακριβώς τα απαιτούμενα σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Στην προσφορά θα πρέπει να υπολογίζεται το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών του (στο διοικητικό κόστος περιλαμβάνεται και κάθε τακτική ή έκτακτη δαπάνη που έχει χαρακτήρα εφάπαξ καταβολής και δεν επιβαρύνει ποσοστιαία την εργατική αμοιβή.), των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις Τεχνικές προδιαγραφές. Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά θα συνεχίσουν με το άνοιγμα των «Οικονομικών προσφορών».

Ως τελικός ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει της τιμής.

Σημειώνεται ότι:

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, **υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του**. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

8. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, Δ/ση Οικονομικού-Δημοσιονομικού Ελέγχου, από συγκεκριμένο ΚΑΕ στον οποίο έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης, μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών/δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με την οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει με δική του ευθύνη την κατάσταση προσωπικού όπου θα αναγράφεται ο ΑΜΚΑ, ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ημερομισθίων των προαναφερόμενων εργαζομένων καθώς επίσης θα δηλώνει ότι η μισθοδοσία τους καταβάλλεται μέσω τραπεζικών λογαριασμών (αναλυτικά για το κάθε κτίριο) και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής όπως αυτή έχει οριστεί με την υπ'αριθμ: 122346/1837/18.5.2021 (ΑΔΑ: ΨΤΨΥ7Λ6-720) απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας με συνημμένες βεβαιώσεις των Προϊσταμένων ή Διευθυντών της κάθε υπηρεσίας, με την οποία θα βεβαιώνεται ότι οι αναφερόμενες εργασίες εκτελέστηκαν στο ακέραιο.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 8% επί παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2αα,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013(ΦΕΚ 167Α') επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου.
- Παρακράτηση 0,07% επί της αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 375 του Ν.4412/2016 και όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 44 του Ν. 4605/19, ΦΕΚ-52 Α/1-4-19, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

- 21PROC008682912 2021-05-28
- Χαρτόσημο 3% και Ο.Γ.Α. το ποσοστό 20% επί του επί της παρακράτησης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 13 του Κώδικα Χαρτοσήμου.
 - Παρακράτηση ποσοστού 0,06% επί της αξίας, υπέρ ΑΕΠΠ (Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφύγων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016, των άρθρων 2 περ.5 και του άρθρου 130 του Ν.4270/2014 και το άρθρο 2 παρ. 1 της ΚΥΑ 1191/2017 (ΦΕΚ Β'969). Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. 20% επί της αξίας του τέλους χαρτοσήμου.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

9. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι εργασίες θα εκτελεστούν όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α.

Ο ανάδοχος υποχρεωτικά πρέπει να διαθέτει τον εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών.

Η διάρκεια της σύμβασης ξεκινά από την υπογραφή της και διαρκεί για τέσσερις (4 μήνες) .

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 221, 217 του Ν. 4412/2016.

10. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας.

11. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με το Παράρτημα Α' το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Τα προς καθαρισμό κτίρια, ο αριθμός προσωπικού και οι ώρες απασχόλησης καθώς και οι απαιτούμενες εργασίες αποτυπώνονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας πρόσκλησης.

Όλες οι αναφερόμενες εργασίες θα πρέπει να υλοποιούνται από εξειδικευμένο και αδειοδοτημένο προσωπικό, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, με τήρηση όλων των ενδεδειγμένων και θεσμοθετημένων μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση των εργασιών του αναδόχου και με γνώμονα πάντα την άρτια, έντεχνη και ολοκληρωμένη υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.

12. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού **03.06.2021** στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας, στον 1^ο όροφο του Διοικητηρίου, Κύπρου 30, Μεσολόγγι, Τ.Κ. 30200.

Οι προσφορές θα αποσφραγισθούν σε ανοικτή δημόσια συνεδρίαση, παρουσία των ενδιαφερομένων, εφόσον το επιθυμούν στις **08.06.2021 από την επιτροπή Αποσφράγισης & Αξιολόγησης** όπως αυτή έχει οριστεί με την υπ' αριθμθ: 122338/1835/18.5.2021 (ΑΔΑ: ΩΑΕΕ7Λ6-5ΝΩ) απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 180 ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. και στον ιστότοπο της Π.Δ.Ε. στη διεύθυνση : www.pde.gov.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για τον διαγωνισμό από την κ. Καρατζογιάννη Ανδρέα στο τηλέφωνο 2631361212.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε.ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

ΣΑΛΜΑ ΜΑΡΙΑ

ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΚΤΙΡΙΩΝ

Κτίρια			
A/A	Υπηρεσία	τ.μ.- όροφοι	Πολη/ Ταχ.Διεύθυνση
1	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	400	Αιτωλικού 141 , ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
2	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ & ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟ & ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	600	1ο χιλ. Ε.Ο. Αργινίου-Αντιρρίου 51 Β΄ , ΑΓΡΙΝΙΟ
3	ΚΤΕΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	250	Αιτωλικού 143 , ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
4	ΚΤΕΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	300	Εθνικό Στάδιο , ΑΓΡΙΝΙΟ
5	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	520	Τραυλαντόνη 2 , Τ.Κ. 30 200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ
6	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	492,8	Κύπρου 20 , Μεσολόγγι
7	Κ.Ε.Σ.Υ.	150	Ναυπάκτου 168 , Μεσολόγγι
8	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	1000	Ν.Ε.Ο. Αργινίου-Αντιρρίου
9	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ		Τέρμα Αναπαύσεως , Αργίριο
10	ΤΜΕ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ & ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ	200	Διός 9 , ΤΚ 30300
11	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	150	Αμφιλοχία
12	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΟΥ	120	Γ. Σωτηριάδη-κ. Ρωμάι
13	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΒΟΝΙΤΣΑΣ	102	Μακαρίου Κύπρου
14	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΣΤΑΚΟΥ	109	Αγ. Ανδρέα
15	ΚΤΙΡΙΟ "ΧΡΥΣΟΓΕΛΟΥ"	765	Φρειδ.Κατάσου

A/A	Υπηρεσία	τ.μ.- όροφοι	Πολη/ Ταχ.Διεύθυνση	Αριθμός προσωπικού /ώρες απασχόλησης
1	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	400	Αιτωλικού 141 , ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Δύο (2) άτομα ημερησίως που θα απασχολούνται από 09:30 π.μ. έως 12:30 μ.μ. από τρεις (3) ώρες εργασίας έκαστο και τρία (3) άτομα ημερησίως από 15:00 έως 18:00 από τρεις (3) ώρες εργασίας έκαστο.
2	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ & ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟ & ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	600	1ο χιλ. Ε.Ο. Αग्रινίου- Αντιρρίου 51 Β' , ΑΓΡΙΝΙΟ	Ένα (1) άτομο ημερησίως από 15:00 έως 18:00 για τρεις (3) ώρες εργασίας.
3	ΚΤΕΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	250	Αιτωλικού 143 , ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Ένα (1) άτομο ημερησίως από 15:00 έως 17:00 για δύο (2) ώρες εργασίας.
4	ΚΤΕΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	300	Εθνικό Στάδιο , ΑΓΡΙΝΙΟ	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας
5	Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	520	Τραυλαντώνη 2 , Τ.Κ. 30 200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μία (1) ώρα εργασίας.
6	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	492,8	Κύπρου 20 , Μεσολόγγι	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
7	Κ.Ε.Σ.Υ.	150	Ναυπάκτου 168 , Μεσολόγγι	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
8	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	1000	Ν.Ε.Ο. Αग्रινίου- Αντιρρίου	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
9	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ		Τέρμα Αναπαύσεως , Αग्रίνιο	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
10	ΤΜΕ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ & ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ	200	Διός 9 , ΤΚ 30300	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
11	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	150	Αμφιλοχία	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
12	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΟΥ	120	Γ. Σωτηριάδη-κ. Ρωμάι	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
13	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΒΟΝΙΤΣΑΣ	102	Μακαρίου Κύπρου	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
14	ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΣΤΑΚΟΥ	109	Αγ. Ανδρέα	Ένα (1) άτομο ημερησίως για μισή (0,5) ώρα εργασίας.
15	ΚΤΙΡΙΟ "ΧΡΥΣΟΓΕΛΟΥ"	765	Φρειδ.Κατάσο υ	Δύο (2) άτομα δύο (2) φορές την εβδομάδα (Τρίτη και Παρασκευή) που θα απασχολούνται από τρεις (3) ώρες εργασίας έκαστο από 09:00 π.μ. έως 12:00 μ.μ.

Η καθαριότητα των κτιρίων θα εκτελείται σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον **(ενδεικτικά και όχι περιοριστικά)** τα παρακάτω:

- Σκούπισμα – Σκούπισμα μοκετών - Σφουγγάρισμα δαπέδων – ξεσκόνισμα, καθαρισμός και απολύμανση όλων των τουαλετών καθώς και όλων των ειδών υγιεινής όπως λεκάνες, νιπτήρες, καθρέπτες, μεταλλικά είδη, κάδοι απορριμμάτων.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των ανελκυστήρων, καθάρισμα των καθρεπτών και καθάρισμα με απολυμαντικό των κομβίων και των χειρολαβών των θυρών.
- Καθαρισμός επίπλων (καρέκλες, γραφεία, πολυθρόνες κλπ).
- Απομάκρυνση τυχόν αραχνών από τους τοίχους και τις οροφές.
- Καθαρισμός εσωτερικών υαλοπινάκων μία φορά το μήνα.
- Συλλογή και απομάκρυνση απορριμμάτων και αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων. Τα σκουπίδια συγκεντρώνονται σε σακούλες οι οποίες μεταφέρονται στο χώρο συγκέντρωσης απορριμμάτων στο πεζοδρόμιο. Η εργασία αυτή θα γίνεται με καρότσια σφουγγαρίσματος, τα οποία θα διαθέτει ο ανάδοχος.
- Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέτει και τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται (απορρυπαντικά – απολυμαντικά – συντηρητικά δαπέδων) τα οποία θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών.
- Τα υλικά καθαριότητας & απολυμάνσεως που θα χρησιμοποιούνται κατά το καθαρισμό πρέπει να είναι υποχρεωτικά βιοτεχνολογικά προϊόντα ανακύκλωσης.
- Το υλικό θα δειγματίζεται και θα ελέγχεται χημικά σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά τη κρίση της υπηρεσίας.
- Ο καθαρισμός θα περιλαμβάνει κουφώματα, σώματα καλοριφέρ, έπιπλα, φωτιστικά, παράθυρα, τοίχους, κουρτίνες παραθύρων κ.λ.π.
- Ο καθαρισμός θα γίνεται αποκλειστικά με σκεύη και εργαλεία καθαριότητας του αναδόχου, θα είναι επιστάμενος και άκρως λεπτομερής, έτσι ώστε οι χώροι να παραμένουν πάντοτε καθαροί και υγιεινοί.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατ' ελάχιστον τον παρακάτω μηχανικό εξοπλισμό.
- Καρότσια καθαριότητας με δύο κουβάδες
- Αυτόματη μηχανή πλύσεως δαπέδου
- Μηχανή απορρόφησης υγρών
- Ηλεκτρικές σκούπες
- Σήμανση «WET FLOOR» όπου απαιτείται για την αποφυγή ατυχημάτων του προσωπικού και των επισκεπτών, εξαιτίας υγρού, ολισθηρού δαπέδου.
- Καθαρισμός εξωτερικών χώρων (προαύλιος χώρος, αυλή)
- Το προσωπικό του αναδόχου, υποχρεούται να τοποθετεί το χαρτί υγείας και τα σαπούνια στους χώρους όπου αυτό απαιτείται.
- Μετά το πέρας της εργασίας του, είναι υποχρεωμένο να πλένει και να αφήνει καθαρά και με τάξη τα είδη που χρησιμοποίησε σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία

Η Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας έχει το δικαίωμα να ελέγχει την καλή ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις τυχόν υποδείξεις.

Τα υλικά και τα είδη καθαριότητας, όπως απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών και γραφείων, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, ενώσεις χλωρίου καθώς τα απαραίτητα αναλώσιμα στους χώρους υγιεινής, όπως χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες (χάρτινες), υγρά σαπούνια, σακούλες απορριμμάτων (μικρές και μεγάλες) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημιά που τυχόν θα προξενηθεί από το προσωπικό που απασχολεί για καθαρισμό. Επίσης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί. Ο ανάδοχος υποχρεωτικά πρέπει να διαθέσει τον μηχανικό εξοπλισμό που απαιτείται για την καθαριότητα.

Σε περίπτωση που η υπηρεσία κρίνει ότι δεν επαρκεί το προσωπικό, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αυξήσει χωρίς καμία πλέον επιβάρυνση.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος:

1. Να διαθέτει όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία υλικά καθαρισμού απαραίτητης ποιότητας και πλέον κατάλληλα, που δεν θα αναδύουν δυσάρεστες οσμές δεν θα είναι επιβλαβή για την υγεία και δεν θα προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις των κτιρίων ευθύνης της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας και μηχανήματα καθαρισμού, τα οποία όμως πρέπει να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβα και να βρίσκονται αυτά σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση καθώς και σακούλες απορριμμάτων, μαύρου χρώματος, όλων των μεγεθών.

2. Να αντικαθιστά αμέσως σε περίπτωση βλάβης τους, τα ως άνω σκεύη εργαλεία και μηχανήματα, ώστε η εκτέλεση του εργοληπτικού έργου να είναι απρόσκοπτη.

3. Να γνωστοποιεί εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του, ότι:

- Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή νόμιμη σχέση έχει με την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας- Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας.

- Έναντι αυτού (του προσωπικού), θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της συμβάσεως ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.

- Η Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά (του προσωπικού αυτού) εντός των κτιρίων ευθύνης τους, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία.

4. Τα υλικά καθαρισμού και απολυμαντικά θα είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους ή τον Ανώτατο Χημικό Σύμβουλο και θα είναι αποτελεσματικά.

5. Οι αναλογίες διάλυσης των υλικών καθαρισμού και των απολυμαντικών θα τηρούνται όπως καθορίζονται από την εταιρεία παραγωγής τους με μεγάλη αυστηρότητα και ανάλογα με την ιδιαιτερότητα του χώρου.

6. Για κάθε παράβαση όρου σύμβασης όπως π.χ. ελλείψεις προσωπικού, παραλείψεις, πλημμελούς εργασίας, κ.α. ο εργολάβος θα υπόκεινται αρχικά σε παρατήρηση και στη συνέχεια στην επιβολή ποινικής ρήτρας 500 Ευρώ έως και 1000 ευρώ, παρακρατούμενη από το μηνιαίο μίσθωμα. Σε περίπτωση υποτροπής για δεύτερη φορά η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται για τρίτη φορά τετραπλασιάζεται, επί υποτροπής δε η Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και την κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

7. Σε περίπτωση που εντός του υπό πληρωμή μηνός περιλαμβάνονται και ημέρες διακοπής ή και πλημμελούς καθαρισμού, εκτός των αναφερομένων ποινικών ρητρών σε βάρος του

21PROC0008682912 2021-05-28
εργολάβου, θα περιλαμβάνεται από ποσοστό πληρωμής ανάλογα προς ό που θα αναλογεί σε αυτές τις ημέρες.

8. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας όσο και προς τους συναλλάσσονται πολίτες.

9. Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του το οποίο θα κριθεί από την Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιοδήποτε λόγο, μόλις ειδοποιηθεί σχετικά έστω και προφορικά.

10. Να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σε αυτόν.

11. Να τηρεί πάντοτε:

α) Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και ειδικότερα σε περίπτωση ατυχήματος οποιαδήποτε μορφής κατά την εκτέλεση της εργασίας και υγειονομική κάλυψη του προσωπικού αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου ο εργολήπτης,

β) να εκτελεί το έργο με τρόπο που δεν ενοχλεί την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών (ενδεικτικά αναφέρεται η τοποθέτηση προειδοποιητικών πινακων όπως το "ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ" κ.λ.π.)

Πέραν όσων εκτέθηκαν διευκρινίζεται ακόμη ρητά ότι η ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας:

α) δεν θα τελεί σε καμία απολύτως νομική σχέση με το προσωπικό του εργολάβου,

β) δεν θα αναλάβει καμία άμεση ή έμμεση υποχρέωση οποιαδήποτε φύσεως έναντι του προσωπικού του εργολάβου το οποίο θα συνδέεται μόνο με τον εργολάβο δια εργασιακής ή άλλης σχέσης και έναντι του οποίου υπεύθυνος ως εργοδότης θα είναι ο εργολάβος και μόνον ,

γ) με την σύμβαση που θα υπογράψει αποκλείεται παντελώς ή τυχόν έκτακτη αμοιβή του εργολάβου λόγω υπερωριακής απασχόλησης για οποιοδήποτε λόγο του προσωπικού του και ο εργολάβος ουδόλως νομιμοποιείται να εγείρει ανάλογη αξίωση.

Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τις παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α και δηλώνω υπεύθυνα ότι η προσφορά μου καλύπτει κατ ελάχιστον τα ανωτέρω.

Ο προσφέρων

Ημερομηνία/...../2021

.....

(Σφραγίδα –Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Α.Φ.Μ. - Δ.Ο.Υ.	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ.	
ΠΟΛΗ	
ΝΟΜΟΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ / ΦΑΞ / E-MAIL	

Ημερομηνία:

.....

Για τον υποψήφιο Ανάδοχο

Ονοματεπώνυμο
Νομίμου Εκπροσώπου

Σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α΄/18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»:

1. Η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή, δηλαδή το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, η οποία (αρχή) αναθέτει απευθείας ή προκηρύσσει διαγωνισμό για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, υποχρεούται να ζητά από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι

*** Οι υποψήφιοι, θα πρέπει να κάνουν χρήση των συντελεστών-δεικτών που παρατίθενται , όπου αναγράφονται τα:**

- ✓ άτομα/ ημέρα
- ✓ ώρες/άτομο/ημέρα
- ✓ ημέρες/ εβδομάδα
- ✓ ημέρες εργασίας ατόμου/έτος
- ✓ ώρες εργασίας ατόμου/έτος
- ✓ ετήσιος Προϋπολογισμός

Οι συγκεκριμένοι δείκτες του Πίνακα δεν επιδέχονται τροποποίησης ή ερμηνείας, έτσι ώστε όλοι οι υποψήφιοι να υπολογίζουν με τα ίδια δεδομένα.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
(ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΔΟΜΗ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ)**

α/α ΔΟΜΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΑΚΗΣ ΔΟΜΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.*
		€

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ
Αριθμός των εργαζομένων για κάθε ημέρα καθαριότητας	άτομα/ημέρα
Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	m ² /άτομο
Ώρες εργασίας έκαστου εργαζόμενου για κάθε ημέρα καθαριότητας	ώρες/ημέρα
Ημέρες εργασίας κάθε εργαζόμενου για την περίοδο ενός έτους	ημέρες
Συλλογική σύμβαση εργασίας -ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει- και στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (να επισυναφθεί αντίγραφο της στο τέλος)	<περιγραφή>
Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζόμενου (που αναλογεί στις νόμιμες μικτές αποδοχές) βάσει Συλλογικής ή Κλαδικής ή πχ επιχειρησιακής σύμβασης εργασίας	€/ώρα

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΦΠΑ* (το άθροισμα των παρακάτω ποσών πρέπει να ταυτίζεται με το συνολικό προσφερόμενο κόστος ΜΕ ΦΠΑ)		
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες μικτές αποδοχές (ΚΑΘΑΡΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ+ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ) για το σύνολο των εργαζομένων στη δομή		€
Ύψος των ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά για το σύνολο των εργαζομένων στη δομή		€
Κόστος Αναλωσίμων (και λοιπών σχετικών δαπανών)		€
Εργολαβικό κέρδος		€
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών	%	€
Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις	%	€

Για ΚΑΘΕ εργαζόμενο στη δομή, αποτυπώστε το ΚΟΣΤΟΣ		
Πεδίο	Τρόπος υπολογισμού	Τιμή (€)
Κατηγορία (ηλικία, επιδ. γάμου, εμπειρία κλπ)		
Ωρομίσθιο		
Μικτές αποδοχές		
Κάλυψη κανονικής αδειας		
Άδεια αντικαταστάτη		
Δώρο Πάσχα		
Δώρο Χριστουγέννων		
Επίδομα αδειας		
Σύνολο αποδοχών (μικτών+ δώρα, επιδόματα κλπ)		
Εργοδοτικές εισφορές εργοδότη (+ όποια άλλη εισφορά)		
Τελικό σύνολο δαπάνης για τον εργαζόμενο		

Εάν τα παραπάνω πεδία για τον κάθε εργαζόμενο δεν αρκούν για την ανάλυση ή οποιαδήποτε επιπλέον διευκρινιστική ανάλυση ή τεκμηρίωση του υπολογισμού του κόστους μπορεί να ακολουθήσει σε συνέχεια του παρόντος.

ΣΥΝΝΗΜΕΝΟ (στο τέλος): αντίγραφο της όποιας σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι του υποψηφίου Αναδόχου.

ΟΔΗΓΙΕΣ

1. **Επί ποινή απορρίψεως** οι προσφορές των οικονομικών φορέων **δεν μπορούν να υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας αρχής**.
2. Οι προσφορές **επί ποινή απόρριψης** δίνονται σε ευρώ. Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ γίνεται με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.
3. Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς καθώς και οι πίνακες υπολογισμού κόστους υπηρεσιών καθαριότητας θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.
4. Στα στοιχεία των παρόντων πινάκων τα ποσά και τα ποσοστά δεν μπορούν να είναι μηδενικά.

..... 2021

(Ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και Υπογραφή)