

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

## ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ: ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΙΔΡΥΜΑ  
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ  
 ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ  
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αθήνα, 31 -5-13  
 Αρ. Πρ.: Ρ36/73

Ταχ. Δ/νση : Αγ.Κων/νου 8  
 Ταχ. Κώδικας : 10241ΑΘΗΝΑ  
 Πληροφορίες : Εύα Βετούλη

Τηλέφωνο : 210-5215304  
 Fax : 210-5223312  
 Email : diefpros@ika.gr

**Π Ρ Ο Σ :****Όπως ο Πίνακας Αποδεκτών**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα στους υπαλλήλους και στις εποπτευόμενες υπηρεσίες ΝΠΔΔ)

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης  
 Βασ. Σοφίας 15, Τ.Κ. 106 74 Αθήνα  
 (για ενημέρωση της σελίδας του δικτυακού τόπου )

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση των γραμματειών των Κέντρων Πιστοποίησης Αναπηρίας του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ με απόσπαση.**

Το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ προτίθεται να καλύψει τις ανάγκες στελέχωσης των γραμματειών των Κέντρων Πιστοποίησης Αναπηρίας με αποσπάσεις από Υπουργεία, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ βάσει των διατάξεων του άρθρου 65 του ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α) και καλεί τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους να υποβάλουν αιτήσεις έως και τις **30-6-2013**.

**Α. Θεσμικό πλαίσιο**

Οι αποσπάσεις θα γίνουν βάσει των διατάξεων του άρθρου 65 του ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α):

*«1. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, κατά παρέκκλιση των κειμένων διατάξεων, αποσπώνται υπάλληλοι των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για χρονικό διάστημα έως δύο ετών για τη γραμματειακή υποστήριξη των Κέντρων Πιστοποίησης Αναπηρίας. Η απόσπαση*

μπορεί να παρατείνεται για δύο έτη, ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου. Οι εν λόγω υπάλληλοι εξακολουθούν να λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού κλιμακίου της οργανικής τους θέσης, με τις προϋποθέσεις χορήγησής τους, από τους φορείς από τους οποίους προέρχονται.

2. Για τη γραμματειακή υποστήριξη των Κέντρων Πιστοποίησης Αναπηρίας και ύστερα από δημόσια πρόσκληση ενδιαφέροντος, αποσπώνται, κατά παρέκκλιση των κειμένων διατάξεων, υπάλληλοι από Υπουργεία, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ με κοινή απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού για χρονικό διάστημα έως δύο ετών. Οι αποσπάσεις αυτές μπορούν να παρατείνονται για δύο έτη ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου. Οι εν λόγω υπάλληλοι εξακολουθούν να λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού κλιμακίου της οργανικής τους θέσης από το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με τις προϋποθέσεις χορήγησής τους, από τους φορείς από τους οποίους προέρχονται.»

## **Β. Γεωγραφική κατανομή αναγκών στελέχωσης**

Οι ανάγκες στελέχωσης που θα καλυφθούν με αποσπάσεις κατανέμονται γεωγραφικά ως ακολούθως:

Α/Α	ΣΗΜΕΙΑ ΚΕΠΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ
1	ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	2
2	ΑΓΡΙΝΙΟΥ	3
3	ΑΠΟΝΟΜΩΝ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ	15
4	ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ	3
5	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	8
6	ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	5
7	ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ	1
8	ΑΡΤΑΣ	3
9	ΒΕΡΟΙΑΣ	3
10	ΒΟΛΟΥ	6
11	ΓΛΥΦΑΔΑΣ	4
12	ΔΡΑΜΑΣ	3
13	ΕΔΕΣΣΑΣ	4
14	ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	4
15	ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ (ΣΥΡΟΥ)	3
16	ΖΑΚΥΝΘΟΥ	2
17	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2
18	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	5
19	ΘΗΒΑΣ	2

<b>Α/Α</b>	<b>ΣΗΜΕΙΑ ΚΕΠΑ</b>	<b>ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ</b>
20	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	4
21	ΚΑΒΑΛΑΣ	3
22	ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	3
23	ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	7
24	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	4
25	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	2
26	ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	3
27	ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2
28	ΚΙΛΚΙΣ	2
29	ΚΟΖΑΝΗΣ	4
30	ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2
31	ΚΟΡΙΝΘΟΥ	2
32	ΚΟΡΩΠΙΟΥ	3
33	ΚΩ	1
34	ΛΑΜΙΑΣ	4
35	ΛΑΡΙΣΑΣ	5
36	ΛΕΡΟΥ	1
37	ΜΥΡΙΝΑΣ ΛΗΜΝΟΥ	1
38	ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	3
39	ΝΑΞΟΥ	1
40	ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΙΑΣ	6
41	ΝΙΚΑΙΑΣ	6
42	ΞΑΝΘΗΣ	3
43	ΠΑΤΗΣΙΩΝ	6
44	ΠΑΤΡΩΝ ΑΓ. ΑΛΕΞΙΟΥ	8
45	ΠΕΙΡΑΙΑ	10
46	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	6
48	ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	2
49	ΠΡΕΒΕΖΑΣ	3
50	ΠΥΛΗΣ ΑΞΙΟΥ	17
51	ΠΥΡΓΟΥ	3
52	ΡΕΘΥΜΝΟΥ	2
53	ΡΟΔΟΥ	4
54	ΣΑΜΟΥ	1
55	ΣΕΡΡΩΝ	4
56	ΣΠΑΡΤΗΣ	2
57	ΤΡΙΚΑΛΩΝ	3
58	ΤΡΙΠΟΛΗΣ	3

Α/Α	ΣΗΜΕΙΑ ΚΕΠΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ
59	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	3
60	ΧΑΝΙΩΝ	3
61	ΧΙΟΥ	2
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>232</b>

**Στο σημείο αυτό διευκρινίζεται ότι οι υπάλληλοι που θα αποσπαστούν στα ΚΕΠΑ περιοχής Αττικής(Αλεξάνδρας, Αμαρουσίου, Γλυφάδας, Ελευσίνας, Καλλιθέας, Κορωπίου, Ν.Φιλαδέλφειας, Νίκαιας, Πατησίων, Πειραιά και Περιστερίου)θα παρέχουν τις Υπηρεσίες τους και στο ΚΕΠΑ Περιφερειακού Υποκαταστήματος Απονομής Συντάξεων (Πειραιώς 181).**

#### **Γ. Γενική περιγραφή βασικών καθηκόντων - Απαιτούμενα προσόντα**

Προκειμένου να προωθηθεί για εξέταση μία αίτηση προς τις υγειονομικές επιτροπές των ΚΕΠΑ, απαιτείται να γίνει μία σειρά εργασιών όπως διοικητικός προέλεγχος, καταχώριση στοιχείων του φακέλου στο ΟΠΣ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, σάρωση των υποβληθέντων δικαιολογητικών προκειμένου να εισαχθούν στο σύστημα, καθώς και όποια άλλη συναφής εργασία απαιτηθεί για την εύρυθμη λειτουργία των ΚΕΠΑ.

Για το λόγο αυτό, οι υποψήφιοι θα πρέπει:

- α) να έχουν γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή (η οποία μπορεί να αποδεικνύεται και με υπεύθυνη δήλωση) και
- β) να είναι κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ή άλλου συναφούς κλάδου, ή άλλης ανώτερης κατηγορίας

Προτεραιότητα θα δοθεί σε υπαλλήλους οι οποίοι έχουν εκτελέσει χρέη γραμματέων υγειονομικών επιτροπών και έχουν ασχοληθεί με όλο το φάσμα που διέπει τη λειτουργία τους.

#### **Δ. Διαδικασία υποβολής αιτήσεων - Προθεσμίες**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν **μέχρι 30-6-2013** στη Διεύθυνση Διοικητικού Προσωπικού του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 1.Αίτηση απόσπασης (Υπόδειγμα αίτησης επισυνάπτεται στην παρούσα).
- 2.Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου8 του ν.1599/86 για τη πιστότητα του περιεχομένου του.
- 3.Επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών καθώς και των πρόσθετων προσόντων.
- 4.Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

5. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών από το οποίο να προκύπτουν:

Α) ημερομηνίες διορισμού-ανάληψης υπηρεσίας, κατηγορία, κλάδος ή ειδικότητα που υπηρετούν, τοποθετήσεις σε επιμέρους τμήματα της υπηρεσίας τους, εκθέσεις αξιολόγησης και αναρρωτικές άδειες της τελευταίας πενταετίας.

Β) ότι δεν έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη.

Η αίτηση υποψηφιότητας κοινοποιείται ταυτόχρονα και στη Υπηρεσία Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι.

Η κατάθεση των αιτήσεων μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών , θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και μπορεί να γίνει και ταχυδρομικά επί αποδείξει στη διεύθυνση Αγίου Κωνσταντίνου 8 , Αθήνα ΤΚ 102 41 ή στο φαξ 210-5223312 , με την ένδειξη « **Αίτηση απόσπασης στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για τις ανάγκες της Γραμματείας ΚΕΠΑ.....»**

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου).

Η υπηρεσία μας θα ενημερώσει τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους για την αποδοχή ή μη των αιτήσεων τους, μετά το πέρας της διαδικασίας.

Κάθε φορέας στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα πρόσκληση οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις Υπηρεσίες , ΝΠΔΔ και Κρατικά ΝΠΙΔ που εποπτεύει.

Η παρούσα αποστέλλεται στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Η.Δ προκειμένου να εισαχθεί στο δικτυακό τόπο του [www.gspa.gr](http://www.gspa.gr) .

Περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν στα τηλέφωνα 210-5215304, 210-5223871,210-5215386,210-5215384,210-5215352.

**Συνημμένα:** Πρότυπο έγγραφο αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΡΟΒΕΡΤΟΣ ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

**ΠΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ****Α. Όλα τα Υπουργεία-Διευθύνσεις Διοικητικού**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες & Ν.Π.Δ.Δ)

<b>α/α</b>	<b>Υπουργείο</b>	<b>Ταχ.Δ/νση</b>
1	Οικονομικών	Νίκης 5-7, Πλατεία Συντάγματος 105 63 Αθήνα
2	Εξωτερικών	Μέγαρο Ανδρέα Συγγρού, Βασιλίσσης Σοφίας 5 και Ζαλοκώστα, 106 71 Αθήνα
3	Εθνικής Άμυνας	Μεσογείων 227-231, 154 51 Χολαργός
4	Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων	Νίκης 5-7, 101 80 Αθήνα
5	Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής	Αμαλιάδος 7, 115 23 Αθήνα
6	Παιδείας & Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού	Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
7	Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας	Πειραιώς 40, 101 82 Αθήνα
8	Υγείας	Αριστοτέλους 17, 101 87 Αθήνα
9	Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων	Αχαρνών 2, 101 76 Αθήνα
10	Ναυτιλίας & Αιγαίου	Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1-Ε2 185 10 Πειραιάς
11	Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη	Π. Κανελλοπούλου 4, 101 77 Αθήνα
12	Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων	Μεσογείων 96, 115 27 Αμπελόκηποι
13	Τουρισμού	Αμαλίας 12, 10557 Αθήνα
14	Μακεδονίας & Θράκης	Διοικητήριο, 54123 Θεσσαλονίκη

**Β. Όλες τις Περιφέρειες-Διευθύνσεις Διοικητικού**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες & Ν.Π.Δ.Δ)

<b>α/α</b>	<b>Περιφέρεια</b>	<b>Ταχ. Δ/υση</b>
1	Ανατ. Μακεδονίας & Θράκης	Δημοκρατίας 1, 69100 Κομοτηνή
2	Κεντρικής Μακεδονίας	Βασ. Όλγας 198 , 54110 Θεσσαλονίκη
3	Δυτικής Μακεδονίας	Περιοχή ΖΕΠ, 50100 Κοζάνη
4	Ηπείρου	Πλ. Πύρρου 1, 45445 Ιωάννινα
5	Θεσσαλίας	Πλατεία Ρήγα Φερραίου (Κουμουνδούρου & Παπαναστασίου), 41110 ΛΑΡΙΣΑ
6	Ιονίων Νήσων	Αλυκές Ποταμού,49100 Κέρκυρα
7	Δυτικής Ελλάδας	Πανεπιστημίου 254(Κτίριο Β), 26443 Πάτρα
8	Στερεάς Ελλάδας	Πλατεία Ελευθερίας 3, 35100 Λαμία
9	Αττικής	Λ.Συγγρου 15-17, 11743 Αθήνα
10	Πελοποννήσου	Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου, 22100 Τρίπολη
11	Βορείου Αιγαίου	Φάωνος 3, 81100 Μυτιλήνη
12	Νοτίου Αιγαίου	Πλατεία Τσιροπινά, 84100 Σύρος
13	Κρήτης	Πλ. Ελευθερίας , 71201 Ηράκλειο Κρήτης

**Γ. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες & Ν.Π.Δ.Δ)

<b>α/α</b>	<b>Αποκεντρωμένη Διοίκηση</b>	<b>Ταχ.Δ/υση</b>
1	Αττικής	Κατεχάκη 56, 11525, 6ος όροφος, Αθήνα
2	Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας	Σωκράτους 111, 41336 Λάρισα
3	Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας	Β.Ηπείρου 20, 45445 Ιωάννινα
4	Πελοποννήσου- Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου	Νέα Εθνική Οδός Πατρών, Αθηνών 158, 26442 Πάτρα
5	Αιγαίου	Ακτή Μιαούλη 83 και Μπότσαρη 2-8, 18538 Πειραιάς
6	Κρήτης	Πλ. Κουντουριώτη , 71202 Ηράκλειο Κρήτης
7	Μακεδονίας-Θράκης	Καθ. Ρωσσίδη 11, 54655, ΤΘ 54008 Καλαμαριά Θεσ/νίκη



ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ ΣΤΟ ΙΚΑ-ΕΤΑΜ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΠΑ.....
--

**ΠΡΟΣ ΙΚΑ-ΕΤΑΜ**

Διεύθυνση Διοικητικού Προσωπικού  
Αγ. Κωνσταντίνου 8, Αθήνα 10241  
Fax: 210.52.23.312

**Στοιχεία υπαλλήλου**

Επώνυμο:

Όνομα:

Όν. Πατρός:

Φορέας:

Κλάδος:

Βαθμός:

**ΘΕΜΑ:**

**Αίτηση απόσπασης στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για τις ανάγκες  
της Γραμματείας ΚΕΠΑ Υποκ/τος .....**

Με την παρούσα αίτησή μου παρακαλώ για την απόσπασή  
μου στο ΙΚΑ – ΕΤΑΜ βάσει των διατάξεων του άρθρου 65  
του ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α).

Συμπληρωματικά σας γνωρίζω ότι *(προαιρετικά)*:

**Πρόσθετα στοιχεία**

- Γνώση χειρισμού  
ηλεκτρονικού υπολογιστή
- Έχω εκτελέσει χρέη  
γραμματέα υγειονομικής  
επιτροπής στον  
Φορέα.....

.....

.....

.....

.....

.....

Συνημμένα:

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

Τηλέφωνο:

Ταχ. Δ/ση:

e-mail:

Αθήνα, ...../...../2013

Ο/Η Αιτ.....

.....