



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πάτρα, 26/06/2014  
 Αριθ. Πρωτ.:175976/4727

Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημίου 254 (Κτήριο Β')

Ταχ. Κώδικας : 261 10

ΠΡΟΣ : Κάθε ενδιαφερόμενο

FAX : 2610490163

Πληροφορίες : Π. Μαμμάση

Τηλέφωνα : 2613613409

### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια πολυλειτουργικών μηχανημάτων εκτύπωσης για τη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας, της Π.Δ.Ε.**

**Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας προκειμένου να προχωρήσει στην ανάθεση της σύμβασης της προμήθειας πολυλειτουργικών μηχανημάτων εκτύπωσης για την υποστήριξη των εργασιών της Δ/σης Οικονομικού, και έχοντας υπόψη:**

Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87<sup>Α</sup>/7.6.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.

Το Π.Δ. 132/2010 (ΦΕΚ 225<sup>Α</sup>/27.12.2010) εγκρίθηκε ο Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Στο Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247<sup>Α</sup>) ορίζονται θέματα περί του Δημόσιου Λογιστικού, του Ελέγχου Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις.

Το Ν.2286/1995/19<sup>Α</sup>/01-02-95 κωδικοποιούνται οι διατάξεις περί προμηθειών του δημόσιου τομέα και ρυθμίζονται συναφή θέματα.

Την παράγραφο 1 η απόφαση 35130/739 (ΦΕΚ 1291Β' 11.8.2010) του Υπουργού Οικονομικών αναπροσάρμοσε τα χρηματικά ποσά του άρθρου 83

παρ.1 του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247<sup>Α'</sup>), για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν, προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών, ή εκτέλεση έργων.

Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64<sup>Α'</sup>/16.3.2007) προσαρμόστηκε η Ελληνική Νομοθεσία στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.

Την υπ' αριθμ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.

Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ.150<sup>Α'</sup>) κυρώθηκε «Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

Την αριθμ. 46176/935/19-02-2013 (ΦΕΚ 463/τ'Β/26-02-2013) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδος περί ανάθεσης άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων στους εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες και τους Αντιπεριφερειάρχες που ορίστηκαν από τον Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194Α'/22.11.2010) «Ανάληψη υποχρέωσης από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/91118/0026/29.12.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», άρθρα 12 & 13. Σύμφωνα με το υπ' αριθμό 2/80427/0026/30.11.2012 έγγραφο της 26<sup>ης</sup> Διεύθυνσης του Γ.Λ.Κ. «η έκδοση ανάληψης υποχρέωσης προηγείται κάθε ενέργειας για την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης και διενεργείται σε συνέχεια της εγκριτικής απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής».

Την υπ' αριθμό 220/2013 (24η συνεδρίαση στις 04.12.2013) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με την οποία «Ενέκρινε το Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και επικαιροποίησε τον καταρτισθέντα και εγκριθέντα Προϋπολογισμό έτους 2014, ο οποίος καταρτίσθηκε με τις διατάξεις της υπ' αριθμό 30844/31.07.2013 Κ.Υ.Α.», η απόφαση αυτή αφού ελέγχθηκε βρέθηκε νόμιμη με την 156282/14895/23.12.2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Την υπ' αριθμ. 233/30-12-2013 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2014»

Την με α/α 149115/4018/2014 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού 4.000,00€, με φορέα 072 και Κ.Α.Ε 1729.01.

Την αριθμ.140/2014 απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής & Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας περί «Έγκρισης αναγκαιότητας προμήθειας δύο πολυλειτουργικών μηχανημάτων

για τη Διεύθυνση Οικονομικού της Π. Ε. Αχαΐας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 4.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

### Προκηρύσσει

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς όλες τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην εμπορία συστημάτων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών στην ευρύτερη περιοχή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την προμήθεια δύο πολυλειτουργικών μηχανημάτων εκτύπωσης για τη Διεύθυνση Οικονομικού της Π. Ε. Αχαΐας, της Π.Δ.Ε., κατόπιν πρόσκλησης ενδιαφέροντος, με κριτήριο αξιολόγησης τη χαμηλότερη τιμή, μετά από αξιολόγηση ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών χαρακτηριστικών του εξοπλισμού.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της προμήθειας ανέρχεται συνολικά μέχρι του ποσού των 4.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τις 08/07/2014, ημέρα Τρίτη και 12:00 π.μ.

Η δαπάνη θα βαρύνει για το Φορέα 072, ΚΑΕ 1729.01 για το ποσό των 4.000,00€, του οικονομικού έτους 2014.

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η χαμηλότερη τιμή.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

#### **1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ**

Ο υπό προμήθεια εξοπλισμός, περιλαμβάνει δύο (2) συνολικά πολυλειτουργικά μηχανήματα εκτύπωσης για την εξυπηρέτηση της Δ/σης Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας.

Οι Τεχνικές προδιαγραφές του υπό προμήθεια εξοπλισμού περιγράφονται στο Παράρτημα.

#### **2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «Πρωτότυπο» και το άλλο «Αντίτυπο», όπου το «πρωτότυπο» θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

- 1) «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 2) «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Αναδόχου, σύμφωνα με το Παράρτημα.
- 3) «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Οι παραπάνω φάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

#### **«ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ»**

για την **«Προμήθεια πολυλειτουργικών μηχανημάτων εκτύπωσης για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας της Π.Δ.Ε.»**,  
και τα **«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»**

### **3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν τα κατωτέρω δικαιολογητικά :  
Έγγραφα που να αποδεικνύουν ότι:

1. Είναι μέλη του οικείου Επιμελητηρίου.
2. Υπεύθυνη Δήλωση ότι:
  - α) Δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.
  - β) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

### **4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια πολυλειτουργικών μηχανημάτων εκτύπωσης παρατίθενται στο Παράρτημα της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

### **5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (χωρίς και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Πιο συγκεκριμένα, για κάθε προσφερόμενο είδος θα αναγράφονται τα εξής στοιχεία :

- α) η τιμή μονάδας χωρίς Φ.Π.Α.,
- β) η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που η συνολική τιμή με Φ.Π.Α. υπερβαίνει την Προϋπολογισθείσα δαπάνη, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων όπως και η κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, τα έξοδα

μεταφοράς ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

#### **5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» ο οποίος θα αξιολογηθεί. Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Τεχνικών προσφορών».

Εφόσον οι Τεχνικές προδιαγραφές πληρούν τις ελάχιστες προδιαγραφές που έχουν τεθεί, θα συνεχίσει η διαδικασία με την αποσφράγιση των «Οικονομικών προσφορών».

Ως τελικός ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας.

#### **6. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παράδοση των μηχανημάτων θα γίνει εφάπαξ το αργότερο εντός (15) δέκαπέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, στη Δ/ση Οικονομικού της Π.Ε. Αχαΐας, Πανεπιστημίου 254, Πάτρα.

#### **7. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι τις 08-07-2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 πμ στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 - Β' κτήριο Πάτρας.

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν σε ανοικτή δημόσια συνεδρίαση, παρουσία των ενδιαφερομένων εφόσον το επιθυμούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 150 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Για περαιτέρω πληροφορίες για τα υπό προμήθεια είδη οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα εξής τηλέφωνα : 2613 613137 Π. Μαμμάση, 2613 613409 Τ. Ψιλοβασιλόπουλος.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Οικονομικών της Π.Δ.Ε

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑΣ

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ** **ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

1. Να είναι καινούργιο, όχι ανακατασκευασμένο και να έχει πιστοποίηση CE. Να είναι ψηφιακό, το τελευταίο μοντέλο της σειράς, με ημερομηνία πρώτης παραγωγής το 2012 και έπειτα.
2. Να διαθέτει λειτουργία 'μία σάρωση πολλές εκτυπώσεις' (scan once, copy many).
3. Να έχει μηνιαία παραγωγική ικανότητα 10.000 φωτοαντιγράφων η οποία να βεβαιώνεται από τον κατασκευαστή.
4. Η φωτοαντιγραφή να είναι υψηλής ποιότητας, η δε κατασκευή και λειτουργία του να είναι σύμφωνη με τα διεθνή Standards όσον αφορά τον θόρυβο, την ασφαλή αποθήκευση κατάλοιπων, των ιονισμών, την εκπομπή επικίνδυνων ακτινοβολιών, τα υλικά κατασκευής τύμπανου κ.τ.λ. Επίσης το μηχάνημα πρέπει να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.
5. Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία, κλπ μέγιστης διάστασης A3.
6. Να παράγει αντίγραφα διαστάσεων A5-A3.
7. Να διαθέτει ανάλυση αντιγραφής τουλάχιστον 600dpi και 256 τόνους του γκρι.
8. Να τροφοδοτείται από δύο τουλάχιστον κασέτες χωρητικότητας 250 φύλλων η κάθε μία.
9. Να διαθέτει δίσκο πλαϊνής τροφοδοσίας Bypass τουλάχιστον 100 φύλλων για διαστάσεις A6 έως A3 και βάρος χαρτιού τουλάχιστον 160 g/m<sup>2</sup>.
10. Να έχει πληκτρολόγιο 10 πλήκτρων για προεπιλογή φωτοαντιγράφων έως 999 τουλάχιστον.
11. Να διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 1GB, κοινόχρηστη για όλες τις λειτουργίες. Να δέχεται προαιρετικά σκληρό δίσκο τουλάχιστον 250GB.
12. Να διαθέτει σύστημα 4 σμικρύνσεων και 3 μεγεθύνσεων καθώς και Zoom 50-200%.

13. Να αντιγράφει με ταχύτητα τουλάχιστον 25 αντιγράφων A4 το λεπτό, με ταχύτητα πρώτου αντιγράφου μικρότερη των 7 δευτερολέπτων.
14. Να διαθέτει αυτόματη διπλή όψη.
15. Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη αναστροφέα πρωτοτύπων τουλάχιστον 100 φύλλων.
16. Να έχει χρόνο προθέρμανσης μέχρι 20 sec.
17. Να διαθέτει εξαψήφιο γενικό μετρητή.
18. Να διαθέτει σύστημα χειροκίνητης και αυτόματης ρύθμισης φωτεινότητας.
19. Να διαθέτει μεγάλη Έγχρωμη Οθόνη Επαφής υψηλής ανάλυσης και χειρισμού με όλα τα απαραίτητα πλήκτρα και φωτεινές ενδείξεις αναφορικά με τα σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης υλικών κ.τ.λ., ώστε να διευκολύνεται η χρήση του μηχανήματος και από μη εξειδικευμένο προσωπικό.
20. Να λειτουργεί με ρεύμα 220V/50Hz, χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
21. Να διαθέτει σύστημα αυτόματης επιλογής χάρτου (APS) και λόγου αναπαραγωγής (AMS).
22. Να διαθέτει κωδικούς πρόσβασης.
23. Να διαθέτει σύστημα αυτόματης εκκίνησης (AUTO START).
24. Να διαθέτει σύστημα Ηλεκτρονικής Σελιδοποίησης.
25. Να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής με ταχύτητα ίδια με αυτής του μηχανήματος & έγχρωμος σαρωτής με ταχύτητα τουλάχιστον 45 ασπρ./έγχρ. σελ./λεπτό και ανάλυση εκτύπωσης και σάρωσης στα 600dpi.
26. Να διαθέτει στάνταρ σύνδεση USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 & προαιρετικές συνδέσεις Wireless LAN/Bluetooth/Parallel, εκτυπωτικές γλώσσες PCL5e/6, να υποστηρίζει περιβάλλοντα Windows XP/Vista/7/Server2003/Server2008 & λειτουργίες Network Twain Drivers, Scan to folder/e-mail.
27. Να αναβαθμίζεται προαιρετικά σε fax με λειτουργίες Internet Fax, LAN FAX, IP FAX και Fax to folder.
28. Να προσφέρεται με τη βάση στήριξης.
29. Να προσφέρεται on site υποστήριξη για τα δύο (2) πρώτα έτη.
30. Μαζί με την τεχνική προσφορά να κατατεθεί και το Φύλλο Συμμόρφωσης προς όλες τις παραγράφους των τεχνικών προδιαγραφών.

**ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

1. Οι προμηθευτές θα δώσουν τρία (3) έτη εγγύησης καλής λειτουργίας κατά τη διάρκεια του οποίου ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει βλάβες που θα παρουσιασθούν και δεν θα οφείλονται σε κακή χρήση του μηχανήματος και θα αντικαθιστά χωρίς επιβάρυνση ελαττωματικά ή κακής ποιότητας εξαρτήματα. Από την εγγύηση θα εξαιρούνται τα αναλώσιμα υλικά τα οποία θα χρεώνονται χωριστά βάσει των τιμών και διαρκειών που θα ορίζει συγκεκριμένα ο κάθε προμηθευτής.
2. Στην Οικονομική προσφορά να δίνεται επιπλέον η τιμή των αναλωσίμων υλικών (Toner, Developer, Τύμπανο ή PCU) κ.λ.π., η οποία θα ισχύει και θα είναι δεσμευτική για τα δύο πρώτα έτη.
3. Το τεχνικό προσωπικό της εταιρίας θα πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα σε οκτώ (8) ώρες από την κλήση για βλάβη.
4. Με δήλωση του εργοστασίου κατασκευής να βεβαιώνεται το έτος κατασκευής, ότι το προσφερόμενο μοντέλο είναι το πιο πρόσφατο της κατηγορίας αυτής και ότι δεν περιέχει εξαρτήματα που προέρχονται από άλλο μοντέλο (ανακατασκευή).
5. Τα μηχανήματα να συνοδεύονται κατά την παράδοσή τους από εγχειρίδια εγκατάστασης και λειτουργίας.
6. Η δαπάνη του πρώτου σετ αναλωσίμων (για την αρχική λειτουργία κάθε μηχανής) θα βαρύνει την προμηθεύτρια εταιρεία.
7. Μαζί με την προσφορά να κατατεθεί και το αντίστοιχο πιστοποιητικό ISO του κατασκευαστικού οίκου του προτεινόμενου εξοπλισμού καθώς και το πιστοποιητικό ISO 9001 (για πωλήσεις, προώθηση, συντήρηση, και τεχνική υποστήριξη συστημάτων αυτοματισμού γραφείου, αναλωσίμων υλικών και ανταλλακτικών) των υποψηφίων αναδόχων.