



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας.

Ι. Π. Μεσολογγίου : 22 - 02 - 2018

Αρ. Πρωτοκόλλου : 57169/596

ΤΜΗΜΑ	: Γραφείο Δ/ντη.
Ταχ. Δ/ση	: Διοικητήριο
Πληροφορίες	: Καπλάνης Χριστόφορος.
Τηλέφωνο	: 2631361102
ΦΑΞ	: 2631055117
Ταχ. Κωδ.	: 30200
e-mail	: ftea2@aitnia.pde.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**για την ανάθεση υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων -δεμάτων της Π.Ε.
Αιτωλοακαρνανίας**

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 8.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κριτήριο Ανάθεσης: Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ για την αποστολή φακέλων αλληλογραφίας και δεμάτων βάρους μέχρι 2 Kg, εντός της ελληνικής επικράτειας.

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Έως την 2 Μαρτίου, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ. στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας, κτίριο Διοικητηρίου Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας στο Μεσολόγγι.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

προκειμένου να προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων - δεμάτων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας και έχοντας υπόψη τις κάτωθι αποφάσεις:

1. την αριθμ. **173/2017** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας, με θέμα: «Έγκριση του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος 2018».
2. την αριθμ.: **222/2018** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΔΕ με την οποία εγκρίνεται
 - α. η διενέργεια δαπάνης και διάθεσης πίστωσης μέχρι του ποσού των 8.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για τη σύναψη σύμβασης ανάθεσης υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων-δεμάτων της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας, για το έτος 2018, με απευθείας ανάθεση κατόπιν Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, βάσει της τιμής και έως 3.000 αποστολές, και
 - β. το επισυναπτόμενο σχέδιο Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
3. την με Α/Α:836 (ΑΔΑ:Ω0ΦΩ7Λ6-1Τ3) Απόφαση δέσμευσης πίστωσης για δαπάνη υπηρεσιών Ταχυμεταφορικών (αλληλογραφίας και δεμάτων) με courier για τις επείγουσες ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας.

κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμούς ή ενώσεις προμηθευτών, με την προϋπόθεση ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/8-8-2016) και που δραστηριοποιούνται στην ταχυμεταφορά εγγράφων και δεμάτων, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την αποστολή φακέλων αλληλογραφίας και δεμάτων, βάρους μέχρι 2 Kg και με παράδοση εντός 1-2 εργάσιμων ημερών από το χώρο των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας και την παράδοση τους στο χώρο του παραλήπτη.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν **Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία να δηλώνουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από την συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/8-8-2016) και να υποβάλλουν **προσφορά, συμπληρώνοντας αποκλειστικά και μόνο το έντυπο οικονομικής προσφοράς το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση (Υπόδειγμα Α΄), είτε αυτοπροσώπως είτε ταχυδρομικώς** στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας, κτίριο Διοικητηρίου Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας στο Μεσολόγγι, **καθημερινά από τις 8:00 έως τις 14:30, μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών την 2^η Μαρτίου ημέρα Παρασκευή και έως ώρα 10:30 π.μ.**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 2^η Μαρτίου ημέρα Παρασκευή και μετά το πέρας υποβολής των προσφορών

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Το χρονικό διάστημα ανάθεσης της ως άνω υπηρεσίας αναφέρεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και για ένα έτος, με δυνατότητα παράτασης για τρεις (3) ακόμα μήνες μονομερώς με απόφαση της Αναθέτουσας αρχής και η προϋπολογισθείσα δαπάνη της ανέρχεται μέχρι του ποσού των 8.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

1. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η οικονομική προσφορά κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο, στο εξωτερικό του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας - Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας, Δ/ση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών).
- γ. Το θέμα της Πρόσκλησης: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την ανάθεση υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων - δεμάτων της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας
- δ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο φάκελος με τα πληρη στοιχεία του προσφέροντα, θα συνοδεύεται (εξωτερικά του φακέλου) από **αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται (Υπόδειγμα Β').

Οι προσφορά αφορά τις κάτωθι παρεχόμενες υπηρεσίες:

1. Αποστολή φακέλων αλληλογραφίας και δεμάτων εντός της Ελληνικής Επικράτειας και ειδικότερα:
 - Αλληλογραφία βάρους έως 2 κιλά.
 - Επιβάρυνση για κάθε επιπλέον κιλό. Διευκρινίζεται ότι κάθε ποσότητα μικρότερη του κιλού, στις περιπτώσεις βάρους άνω των 2 κιλών, υπολογίζεται και τιμολογείται ως ολόκληρο κιλό.
 - Επιβάρυνση για Ειδική Διαχείριση (απόδειξη παραλαβής και επιστροφή δελτίου αποστολής)
 - Επιβάρυνση για επίδοση σε προκαθορισμένη ώρα (πρωινή παράδοση).
2. Χρέωση για την παραλαβή φακέλων και δεμάτων των οποίων η Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας είναι παραλήπτης και τα οποία αποστέλλονται με χρέωση παραλήπτη.
3. Αποστολή φακέλων αλληλογραφίας και δεμάτων στο εξωτερικό.

Για κάθε αποστολή εγγράφων και δεμάτων που μεταφέρεται εντός και εκτός Ελλάδος, θα παρέχεται αυτόματη ασφαλιστική κάλυψη για απώλεια ή καταστροφή.

2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την Υπηρεσία διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της τιμής για την αποστολή φακέλων αλληλογραφίας και δεμάτων μέχρι 2 Kg, εντός της ελληνικής επικράτειας.

Επισημαίνουμε ότι κατά την αξιολόγηση, δεν θα ληφθούν υπόψη οι προσφερόμενες τιμές που αφορούν τις άλλες πρόσθετες υπηρεσίες (παρά μόνο σε περίπτωση ισότιμων προσφορών), αν και αυτές, όπως θα αναγραφούν στην οικονομική προσφορά, θα είναι δεσμευτικές κατά την τελική συμφωνία.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες εκατόν είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον, από την επόμενη της αποσφράγισης των προσφορών.

Ο συμμετέχων στη διαδικασία θεωρείται ότι με την κατάθεση της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

3. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την απόφαση ανάθεσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση. Η Σύμβαση περιλαμβάνει όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ανάθεση της εν λόγω υπηρεσίας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την απόφαση ανάθεσης, την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και την Προσφορά, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο ανατίθεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επίδοση της απόφασης ανάθεσης, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση θα ισχύει **από την υπογραφή της και για ένα έτος**. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παραταθεί για τρεις (3) ακόμη μήνες μονομερώς με απόφαση της Αναθέτουσας αρχής, ή να διακοπεί σε περίπτωση μη τήρησης των όρων αυτής.

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
2. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Υπηρεσία, τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
4. Ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί πλήρως όλες τις υποχρεώσεις που υπαγορεύει το καθεστώς άδειας υπό το οποίο λειτουργεί, γενική ή ειδική άδεια παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών, σύμφωνα με το Ν. 2668/1998, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα, καθώς και με τις αποφάσεις του ΕΕΤΤ 296/93 και 300/44, αντίστοιχα.
5. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του έργου σε οποιοδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και της αναθέτουσας αρχής.

5. ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Η παραλαβή των φακέλων και δεμάτων γίνεται καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή και κατά τις ώρες 8:00 έως 14:30 από το χώρο των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλοακαρνανίας, που εδρεύουν στο Μεσολόγγι και σε λοιπές πόλεις και κωμοπόλεις του Νομού.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να παραλαμβάνει δέματα με δείγματα βιολογικού υλικού από τις σφαγιοτεχνικές εγκαταστάσεις του Νομού, κατόπιν συνεννόησης με τους αρμόδιους υπαλλήλους της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας.

Οι υπηρεσίες της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας δικαιούνται να στέλνουν φακέλους ή δέματα και μετά το ωράριο αυτό, πάντως όχι πέραν της 20:00, εφόσον έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες το επιβάλλουν, ο δε ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τα διεκπεραιώνει.

Κατά την παραλαβή ενός φακέλου ή δέματος από τις Υπηρεσίες της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας, ο υπάλληλος της αναδόχου εταιρείας συμπληρώνει το σχετικό αποδεικτικό της εταιρείας που συνοδεύει το φάκελο ή το δέμα, με ρητή μνεία σε αυτό:

- Την ημερομηνία και ώρα παραλαβής του
- Αν ο είναι φάκελος ή δέμα μέχρι δύο (2) κιλά ή πέραν των δύο κιλών. Εφόσον είναι περισσότερο από δύο κιλά, αναγράφεται το ακριβές βάρος του δέματος.
- Την ένδειξη για το χρόνο παράδοσης.
- Την πλήρη και ακριβή διεύθυνση του παραλήπτη, όπως αυτή αναγράφεται στον φάκελο ή το δέμα.

- Ότι η μεταφορά του δέματος ή φακέλου είναι με πιστώση και θα επιβαρύνει την Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας ως αποστολέα.
- Την Υπηρεσία και το ονοματεπώνυμο του αποστέλλοντος υπαλλήλου της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των παρεχομένων υπηρεσιών θα γίνεται από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, τμηματικά με την πρόοδο εκτέλεσης των υπηρεσιών μετά την προσκόμιση των απαιτητών δικαιολογητικών από τον δικαιούχο που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας και σύμφωνα με την καθιερωμένη διαδικασία εκκαθάρισης δαπανών από την Υπηρεσία Οικονομικού-Δημοσιονομικού Ελέγχου της ΠΔΕ.

Η πληρωμή της αξίας υπόκειται στις εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο.

Στο 100% της αξίας των ειδών θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% (άρθρο 24 του Ν. 2198/94, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Ο Φ.Π.Α που αναλογεί στη συμβατική αξία θα καταβάλλεται από τον προμηθευτή στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις επί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες ειδικές διατάξεις.

Παροχή πληροφοριών: Πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο 2631361218.

Τρόπος λήψης εγγράφων: Η διάθεση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθώς και του εντύπου οικονομικής προσφοράς, γίνεται από την ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ-ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ) <http://www.pde.gov.gr>,

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ-ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ) «www.pde.gov.gr», στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο «Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ» και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του κεντρικού κτιρίου της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας.

Συνημμένα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΜΠΡΑΜΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Ακολουθεί υπόδειγμα στο οποίο θα υποβληθεί οικονομική προσφορά για παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφορών (courier) για τις Υπηρεσίες της Π.Ε Αιτωλοακαρνανίας, έδρας και περιφερειακών τμημάτων.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α'

ΠΡΟΣ: Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλοακαρνανίας, Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ :

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:

Α. Φ. Μ. - Δ.Ο.Υ. :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τ. Κ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ - ΦΑΞ :

Η παρούσα προσφορά αφορά την ανάθεση των υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων και δεμάτων της Δ/νσης της Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018 (με δυνατότητα τρίμηνης παράτασης), ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΧΡΕΩΣΗ (χωρίς ΦΠΑ)
<p>ΤΙΜΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</p> <p>Αποστολές εγγράφων και δεμάτων έως 2 κιλά</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Επιπλέον επιβάρυνση €, για κάθε επιπλέον κιλό. ▪ Επιπλέον επιβάρυνση €, για Ειδική Διαχείριση (απόδειξη παραλαβής και επιστροφή δελτίου αποστολής) ▪ Επιπλέον επιβάρυνση €, για επίδοση σε προκαθορισμένη ώρα (πρωινή παράδοση) 	<p>..... €</p>
<p>Για την παραλαβή φακέλων και δεμάτων των οποίων η Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας είναι παραλήπτης και τα οποία αποστέλλονται με χρέωση παραλήπτη, θα ισχύουν οι ανωτέρω αναγραφόμενες τιμές.</p>	
<p>ΤΙΜΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ</p> <p>Για αλληλογραφία στο εξωτερικό, η τιμή θα είναι η υφιστάμενη στον τιμοκατάλογο της εταιρείας, μειωμένη κατά ποσοστό %.</p>	
<p>Για κάθε αποστολή που μεταφέρεται εντός Ελλάδος, θα υπάρχει αυτόματη ασφαλιστική κάλυψη για απώλεια ή καταστροφή, μέχρι το ποσό των€ για έγγραφα και των € για δέματα και για κάθε αποστολή που μεταφέρεται εκτός Ελλάδας παρέχεται ασφαλιστική κάλυψη ποσού € για έγγραφα και δέματα.</p>	

Στις παραπάνω τιμές δεν περιλαμβάνεται ΦΠΑ.

Έλαβα γνώση των όρων της αρ. πρωτ. πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

Η προσφορά μου ισχύει για 120 ημέρες, από την επόμενη της αποσφράγισης των προσφορών.

Ι.Π. Μεσολογγίου: 2018

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β'

ΑΙΤΗΣΗ

ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:

Α.Φ.Μ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – Τ.Κ.:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΦΑΞ:

Θέμα: Υποβολή προσφοράς

Ημ/νία: - - 2018

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Φάκελος Προσφοράς

Προς:

Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας – Π.Ε.

Αιτωλοακαρνανίας

Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού

Κτίριο Διοικητηρίου Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας –
Μεσολόγγι – 30200.

Έχοντας υπόψη την αρ. πρωτ.
..... Πρόσκληση Εκδήλωσης
Ενδιαφέροντος της Υπηρεσίας σας, σας
υποβάλλω προσφορά για την ανάθεση
υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων και
δεμάτων της Περιφερειακής Ενότητας
Αιτωλοακαρνανίας για το έτος 2018 και
παρακαλώ για την αποδοχή της.

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Υπογραφή)

