



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Ταχ. Δ/νση : Πανεπιστημίου 254 (Κτήριο Β΄)  
Ταχ. Κώδικας : 26443 , Πάτρα  
Πληροφορίες : Σ.Μουτζουρούλια  
Τηλέφωνο : 2613-613410  
E-mail : s.moutzouroulia@pde.gov.gr

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών αναφορικά με την Διακίνηση της επείγουσας μεταφοράς εγγράφων και δεμάτων (ταχυμεταφορές) των υπηρεσιών της έδρας και της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας για τα έτη 2024-2026»**

Αναθέτουσα Αρχή:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
CPV :	64120000-3 Υπηρεσίες ιδιωτικών ταχυδρομικών γραφείων
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης.
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	32.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών :	16/02/2024 και ώρα 13:00 μ.μ.
Διάρκεια ισχύος προσφοράς:	120 (εκατόν είκοσι) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας λαμβάνοντας υπόψη:

Την κείμενη νομοθεσία και τις κατά εξουσιοδότηση αυτής εκ δοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β΄.
2. Την αριθμ. 31449/11.04.2023 (ΦΕΚ.2551Β΄/19.04.2023) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με την οποία εγκρίθηκε η υπ΄ αριθ. 28/09.03.2023 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, και με την οποία τροποποιείται η υπ΄ αριθμ. 248595/27.12.2016 (ΦΕΚ.4309Β΄/30.12.2016) απόφαση του Γενικού

- Γραμματέα περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  4. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/τ.Α/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.
  5. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018.
  6. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
  7. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και κυρίως των άρθρων 76, 77, 78.
  8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
  9. Την υπ' αριθμ. 635/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών μέσω της οποίας γίνεται η επικύρωση των αποτελεσμάτων των Αυτοδιοικητικών Εκλογών της 8ης Οκτωβρίου και των επαναληπτικών τους της 15ης Οκτωβρίου 2023, με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι ΠΔΕ για την περίοδο από 1-1-2024 έως και 31-12-2028.
  10. Το από 18/12/2023 πρακτικό ορκωμοσίας Περιφερειακού Συμβουλίου περιφερειακής περιόδου από 1-1-2024 έως και 31-12-2028.
  11. Τις διατάξεις των άρθρων 175, 175Α, 176, 177, 184 & 225 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/7.6.2010/τ. Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
  12. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: οικ. ΠΔΕ/ΔΔ/4904/127/05-01-2024 (ΑΔΑ: 9ΦΖΦ7Λ6-532) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Αναπληρωτή Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.11 του άρθρου 160 του ν.3852/2010 (Α' 87) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».
  13. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: οικ. ΠΔΕ/ΔΔ/4908/128/05-01-2024 (ΑΔΑ: 98ΧΘ7Λ6-73Φ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
  14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. ΠΔΕ/ΔΔ/7933/190 (ΦΕΚ Β'151/12-01-2024) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
  15. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.

16. Την υπ' αριθμ. 148/2023 (ΑΔΑ 6Θ4Φ7Λ6-ΣΤΚ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2024»
17. Την υπ' αριθμ. 158/2023 (ΑΔΑ: 9ΚΜ77Λ6-3ΒΡ) Απόφαση του Περιφερειακού συμβουλίου για την Έγκριση του Προϋπολογισμού και του Πίνακα Στοχοθεσίας Οικονομικών Αποτελεσμάτων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, οικονομικού έτους 2024 σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 63724/28.07.2023 (σχ. η 1451/21-11-2023 (ΑΔΑ: ΩΖΠΡ7Λ6-ΝΨΨ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε.). Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθ. 113503/29-12-2023 (ΑΔΑ: 6ΤΔ1ΟΡ1Φ-ΒΑΨ) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
18. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων και λοιπών σχετικών διατάξεων ιδία δε του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
19. Το υπ' αριθμ. ΠΔΕ/ΔΔ/16700/389/17-01-2024 έγγραφο της Δ/σης Διοίκησης.
20. Το με αριθμ. ΠΔΕ/ΔΔ/399299/7224/05-12-2023 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 24REQ014178119)
21. Την αριθμ. 44/2024 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΧΑ97Λ6-ΝΩΒ ΑΔΑΜ: 24REQ014178173) σε βάρος του Κ.Α.Ε. 01.072.0823.01.1231

**Προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/16 για την παροχή υπηρεσιών αναφορικά με την Διακίνηση της επείγουσας μεταφοράς εγγράφων και δεμάτων (ταχυμεταφορές) των υπηρεσιών της έδρας και της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας για το έτος 2024-2026.**

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

## **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η Διακίνηση της επείγουσας μεταφοράς εγγράφων και δεμάτων (ταχυμεταφορές) των υπηρεσιών της έδρας και της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας για το έτος 2024-2026, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 32.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Αναλυτικά το αντικείμενο της πρόσκλησης καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης.

**Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από 01.06.2024 και διαρκεί έως 31.05.2026**

Οι ανωτέρω υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: **CPV: 64120000-3 Υπηρεσίες ιδιωτικών ταχυδρομικών γραφείων**

## **2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

- 1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φακέλοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

α) Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών αναφορικά με την Διακίνηση της επείγουσας μεταφοράς εγγράφων και δεμάτων (ταχυμεταφορές) των υπηρεσιών της έδρας και της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας για το έτος 2024-2026, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 32.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

β) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

## **3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

**I. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής **και να δηλώνεται:**

- ✓ Ο νόμιμος εκπρόσωπος.
- ✓ Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- ✓ Ότι η προσφορά είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α' της παρούσας πρόσκλησης τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
- ✓ Ότι η προσφορά τους ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
- ✓ Ότι διαθέτουν κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, εξοπλισμό κ.τ.λ.)
- ✓ Ότι δε συντρέχουν σε βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει.

Στην περίπτωση οικονομικού φορέα – νομικού προσώπου, η σχετική υπεύθυνη δήλωση ότι δε συντρέχουν σε βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 28 του Ν. 4782/2021 και ισχύει.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο

φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση συνοδεύεται από αντίγραφα ποινικού μητρώου ή υπεύθυνες δηλώσεις ότι δεν έχει εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σε βάρος τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, από τους κάτωθι κατά περίπτωση:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

**II. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ<sup>1</sup>, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.**

**III. Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ<sup>2</sup> του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.**  
**Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Οικονομικό ή Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο.**

<sup>1</sup> Η ισχύς του αποδεικτικού ενημερότητας ορίζεται σε δύο (2) μήνες, στην περίπτωση που δεν υφίστανται βεβαιωμένες οφειλές, ανεξαρτήτως της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ζητείται.

Ο χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ορίζεται σε ένα (1) μήνα, σε περίπτωση ύπαρξης μη ληξιπρόθεσμων οφειλών, οφειλών που τελούν σε αναστολή ή έχουν υπαχθεί σε πρόγραμμα ρύθμισης τμηματικής καταβολής)

<sup>2</sup> Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης)

- IV. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα, όπως έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.).

#### **4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η τεχνική προσφορά και οι υποχρεώσεις του αναδόχου θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Α της παρούσας πρόσκλησης.

#### **5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

#### **Σημειώνεται ότι:**

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, **υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.** Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

#### **6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης.

#### **7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (όπως αναφέρεται στα σχετικά της παρούσας). Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Οικονομικών Προσφορών».

Ανάδοχος θα αναδειχθεί αυτός ο οποίος θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή.

**8. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από συγκεκριμένο ΚΑΕ στον οποίο έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών /δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

-Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% επί της πώλησης αγαθών ή 8% επί παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2αα,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013 (ΦΕΚ 167Α') επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου.
- Παρακράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον παρόντα νόμο ν.4912/22 (Α'59) και στον ν.4413/2016 (Α' 148 ) ,αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

- Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νόμιμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

**9. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των τριάντα δύο χιλιάδων ευρώ (32.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας **έτους 2024** , έτους **2025 και έτους 2026** . Τα αντίστοιχα ποσά στους προϋπολογισμούς των δύο ετών ανά ΚΑΕ είναι :

1. **Για το έτος 2024** ποσό **8.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ στον ΚΑΕ  
01.072.0823.01.1231
2. **Για το έτος 2025** ποσό **16.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ στον ΚΑΕ  
01.072.0823.01.1231
3. **Για το έτος 2026** ποσό **8.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ στον ΚΑΕ  
01.072.0823.01.1231

Για το σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η υπ' αριθ. 44/2024 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΧΑ97Λ6-ΝΩΒ)

**10. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **16/02/2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μ.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β') στην Πάτρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **19/02/2024 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η Πρόσκληση υποβολής προσφοράς θα αναρτηθεί στο **Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και στον ιστότοπο της Π.Δ.Ε στη διεύθυνση: [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr).**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για τον διαγωνισμό ως εξής:

- ✓ Για θέματα διαδικαστικά που αφορούν αποκλειστικά τη διενέργεια του διαγωνισμού από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ.Σ.Μουτζουρούλια (τηλ. 2613-613410).
- ✓ Για θέματα που αφορούν τις τεχνικές προδιαγραφές – τιμολόγια και βεβαιώσεις Πρωτοκόλλων παραλαβής, από την αρμόδια υπάλληλο κ.Ε.Βάκρου (τηλ. 2613-613424)

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

**ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Διακίνηση της επείγουσας μεταφοράς εγγράφων και δεμάτων (ταχυμεταφορές) των υπηρεσιών της έδρας και της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας, μέχρι του ποσού των 32.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με απευθείας ανάθεση μετά από δημοσίευση πρόσκλησης υποβολής προσφορών και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από Οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει της τιμής χρονικής διάρκειας δύο ετών .

ΤΕΧΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	<u>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ</u>
1	<b>ΑΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ &amp; ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</b>	
1α	<b><u>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ</u></b>	
	Για αντικείμενα μέχρι δύο (2) κιλά	1.700
	Για κάθε επιπλέον κιλό	500
1β	<b><u>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΕΝΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</u></b>	
	Για αντικείμενα μέχρι δύο (2) κιλά	2.800
	Για κάθε επιπλέον κιλό	1.000
1γ	<b><u>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΣΕ ΔΥΣΠΡΟΣΙΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΝΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</u></b>	
	Για αντικείμενα μέχρι δύο (2) κιλά	500
	Για κάθε επιπλέον κιλό	200
2	<b>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΕΡΗ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΑΝΑ ΤΟΝ ΚΟΣΜΟ</b>	
	Ταχυμεταφορά εγγράφων σε μέρη εξωτερικού ανά τον κόσμο βάρους 1 κιλού με ενδεικτικό χρόνο παράδοσης 3-7 ημέρες	600
	Για κάθε επιπλέον 1 κιλό στις παραπάνω ταχυμεταφορές	100

3	<b><u>ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</u></b>	
	Εντολή παραλαβής αριθμού πρωτοκόλλου	500
	Εντολή πρωινής παράδοσης	200
	Εντολή να παραληφθεί άλλη αποστολή	80

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2024,2025 & 2026 και συγκεκριμένα με δέσμευση πίστωσης στον ΚΑΕ 01.072.0823.01.1231 συνολικού ποσού 32.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (με επιμερισμό της δαπάνης ποσού 8.000,00 € για το 2024, ποσού 16.000,00€ για το 2025 και 8.000,00 για το 2026).

**Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης αρχίζει από την 01.06.2024 και διαρκεί μέχρι δύο έτη.**

#### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗ**

**Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει από τις υπηρεσίες της έδρας της Δυτικής Ελλάδας και της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας στην Πάτρα τις αποστολές τους και να τις επιδίδει στους παραλήπτες τους**

Κατά την παραλαβή κάθε αποστολής ο αντιπρόσωπος του αναδόχου θα υπογράφει και θα παραδίδει στην υπηρεσία σχετικό παραστατικό παραλαβής όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του αποστολέα και του παραλήπτη, αντίγραφο του οποίου (παραστατικού παραλαβής) θα παραδίδει με την μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση στην Δ/ση Διοίκησης / Τμήμα Γραμματείας (Πανεπιστημίου 254)

Ο αντιπρόσωπος του αναδόχου, κατά την παραλαβή της αποστολής, ελέγχει και αποδέχεται ότι στο προς αποστολή είδος που περιλαμβάνει από την υπηρεσία της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας:

- έχουν σημειωθεί σωστά τα στοιχεία και η διεύθυνση του παραλήπτη.
- έχει συσκευαστεί έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής διεκπεραίωσή του.

Σε περίπτωση που ο αντιπρόσωπος του αναδόχου αρνηθεί να παραλάβει το αντικείμενο αποστολής οφείλει να αναφέρει στην υπηρεσία που του ανέθεσε την αποστολή τους λόγους της άρνησής του. Ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο ή πρακτικό στο οποίο περιγράφεται η εντολή αποστολής που δόθηκε καθώς και λόγοι άρνησης του αντιπροσώπου του αναδόχου, ο οποίος υπογράφει το συγκεκριμένο έγγραφο. Σε περίπτωση άρνησης του αντιπροσώπου του αναδόχου να συνυπογράψει το συγκεκριμένο πρακτικό ή πρωτόκολλο πρέπει να γίνει ρητή μνεία για την άρνησή του αυτή και το σχετικό έγγραφο διαβιβάζεται με υπογραφή του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας στην Διεύθυνση Οικονομικού-Δημοσιονομικού Ελέγχου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραλαμβάνει το αντικείμενο αποστολής από την υπηρεσία αυθημερόν με την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί για την αποστολή τηλεφωνικά τουλάχιστον δύο (2) ώρες πριν τη λήξη του ωραρίου της υπηρεσίας.

Οι προσφορές που θα δοθούν από τους ενδιαφερόμενους θα αφορούν όλες τις παραπάνω κατηγορίες προορισμών και θα προσδιορίζουν τις χρεώσεις σε μονάδες βάρους με ενδεικτικό χρόνο παράδοσης. Κάθε αποστολή που θα διεκπεραιώνεται θα πρέπει να είναι αυτόματα ασφαλισμένη για απώλεια ή καταστροφή, όπως θα αναφέρονται στους γενικούς Όρους Ανάληψης Μεταφοράς της μειοδότητριας εταιρείας.

Οι εντολές θα δίνονται τηλεφωνικά σε απεριόριστο αριθμό και θα εκτελούνται όλες αυθημερόν. Σημεία παραλαβής αποτελούν όλα τα κτίρια που στεγάζονται οι Υπηρεσίες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας εντός του Δήμου Πατρέων.

Στο τέλος του κάθε μήνα ο Οικονομικός φορέας θα εκδίδει τις αποστολές που πραγματοποιήθηκαν μέσα στο μήνα για την κάθε Υπηρεσία της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Έδρα και ΠΕ Αχαΐας) , με αναφορά στον προορισμό της εκάστοτε αποστολής, καθώς και το τιμολόγιο που θα περιλαμβάνει τις αποστολές του μήνα .

**Ο παραπάνω αριθμός αποστολών είναι ενδεικτικός και μπορεί να τροποποιηθεί** καθώς δεν μπορεί να προσδιορισθεί ακριβώς. Για τυχόν άλλες υπηρεσίες (απρόβλεπτες αποστολές) που θα απαιτηθούν από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας θα έχει ισχύ ο τιμοκατάλογος του συνόλου των υπηρεσιών που θα καταθέσει υποχρεωτικά ο ανάδοχος και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης που θα υπογραφεί.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ Χ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	<b>ΑΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ &amp; ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</b>			
1α	<b>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΠΟΛΗΣ</b>			
	Για αντικείμενα μέχρι δύο (2) κιλά	1700		
	Για κάθε επιπλέον κιλό	500		
1β	<b>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΕΝΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>			
	Για αντικείμενα μέχρι δύο (2) κιλά	2800		
	Για κάθε επιπλέον κιλό	1000		
1γ	<b>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΣΕ ΔΥΣΠΡΟΣΙΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΝΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>			
	Για αντικείμενα μέχρι δύο (2) κιλά	500		
	Για κάθε επιπλέον κιλό	200		
2	<b>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ &amp; ΔΕΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΕΡΗ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΑΝΑ ΤΟΝ ΚΟΣΜΟ</b>			
	Ταχυμεταφορά εγγράφων σε μέρη εξωτερικού ανά τον κόσμο βάρους 1 κιλού με ενδεικτικό χρόνο παράδοσης 3-7 ημέρες	600		
	Για κάθε επιπλέον κιλό στις παραπάνω ταχυμεταφορές	100		
3	<b>ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>			
	Εντολή παραλαβής αριθμού πρωτοκόλλου	500		
	Εντολή πρωινής παράδοσης	200		
	Εντολή να παραληφθεί άλλη αποστολή	80		
			<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	
			<b>ΦΠΑ 24%</b>	
			<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ</b>	

Ημερομηνία

Υπογραφή και σφραγίδα του

Νόμιμου εκπροσώπου