



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
Υπουργείο Δημόσιας Τάξης  
και Προστασίας του Πολίτη

Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής

Συγγρού 83,11745 Αθήνα, Τ 2109285112, F 2109233119, [e.zerva@asylo.gov.gr](mailto:e.zerva@asylo.gov.gr), [www.asylo.gov.gr](http://www.asylo.gov.gr)

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Πληροφορίες: Φρόσω Ζέρβα

Τηλ.: 210 9285112

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Αθήνα, 28 Μαΐου 2013

Αριθ. Πρωτ.: 16.1/ 2029

**ΠΡΟΣ:**

Όπως πίνακας αποδεκτών

**ΚΟΙΝ.:**

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Γ.Γ. Πολιτικής Προστασίας
3. Γραφείο κ. Γ.Γ. Δημόσιας Τάξης
4. Γραφείο κ. Αρχηγού ΕΛ.ΑΣ.

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο κ. Διευθυντή
- Γραφείο Προσωπικού & Εκπαίδευσης

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

για τη στελέχωση της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής  
του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη

Ο Υπουργός Προστασίας του Πολίτη, προκειμένου να στελεχώσει την Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 3907/2011 (ΦΕΚ 7 τ. Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

**Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι**

Τους τακτικούς υπαλλήλους που υπηρετούν με κάθε είδους σχέση εργασίας σε φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παρ. 1 του

άρθρου 51 του Ν.1892/1990 (ΦΕΚ 101 τ. Α'), όπως συμπληρώθηκε και ισχύει, οι οποίοι ενδιαφέρονται να αποσπαστούν στην Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής, να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς πλήρωση των κατωτέρω θέσεων:

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ
1.	ΠΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ή ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	2
2.	ΠΕ	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ	1
3.	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8
4.	Π.Ε.	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1
5.	ΤΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
6.	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	1
7.	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	2

1. Η Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και έχει ως αποστολή την αποτελεσματική διαχείριση των υπηκόων τρίτων χωρών που εισέρχονται παρανόμως στη Χώρα, σε συνθήκες σεβασμού της αξιοπρέπειά τους, με την υπαγωγή τους σε διαδικασίες πρώτης υποδοχής.

2. Οι αποσπάσεις θα διενεργηθούν με κοινή απόφαση του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη, του συναρμόδιου Υπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, που θα εκδοθεί μετά από πρόταση του Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, **κατά παρέκκλιση από κάθε γενική ή ειδική διάταξη**, χωρίς να απαιτείται γνώμη Υπηρεσιακού Συμβουλίου (παρ. 3, του άρθρου 9 του Ν. 3907/2011-ΦΕΚ 7/τ. Α'/26-01-2011) .

3. Οι αποσπασμένοι υπάλληλοι θα λαμβάνουν τις μηνιαίες αποδοχές του βαθμού και του

μισθολογικού τους κλιμακίου. Η καταβολή των αποδοχών τους θα διενεργείται από την Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 τ. Α'/27-10-2011).

4. Οι υποψήφιοι, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους, θα πρέπει να κατέχουν τα τυπικά προσόντα των αντίστοιχων κατηγοριών και κλάδων όπως αυτά ορίζονται στα άρθρα 2, 3, 4, 6, 14 και 18 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 τ. Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Θα συνεκτιμηθεί:

- Η **εργασιακή εμπειρία**
- Η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου
- Η **ευχέρεια** στην προφορική και γραπτή χρήση της **ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας**, καθώς και οι γνώσεις άλλων ξένων γλωσσών
- Η ικανότητα **χρήσης εργαλείων πληροφορικής και του διαδικτύου**

5. Δικαίωμα υποβολής έχουν:

Όλοι οι τακτικοί υπάλληλοι που υπηρετούν με κάθε είδους σχέση εργασίας στο δημόσιο, στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 (ΦΕΚ 28 τ. Α') και στην παρ. 1 του άρθρου 51 του Ν.1892/1990 (ΦΕΚ 101 τ. Α'), όπως συμπληρώθηκε και ισχύει με την παρ.6 του άρθρου 4 του Ν.1943/1991 (ΦΕΚ 50 τ. Α').

Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η απόσπαση υπαλλήλου πριν παρέλθει διετία από το διορισμό του ή υπαλλήλου που έχει επιλεγεί ως προϊστάμενος οργανικής μονάδας.

6. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να **υποβάλουν την αίτηση υποψηφιότητας με τα συνημμένα δικαιολογητικά** είτε αυτοπροσώπως, καθημερινά εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00 – 15:00, είτε ταχυδρομικώς, επί αποδείξει (συστημένη επιστολή), στην ταχυδρομική διεύθυνση:

Αίτηση για την Προκήρυξη 16.1/2029/2012

Υπουργείο Δημόσιας Τάξης & Προστασίας του Πολίτη

Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής

Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Υποστήριξης

Συγγρού 83

Τ.Κ. 11744 Αθήνα

τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. **Αίτηση υποψηφιότητας** σύμφωνα με το συνημμένο, στην παρούσα Ανακοίνωση – Πρόσκληση, υπόδειγμα του Παραρτήματος,
2. **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,**
3. **Υπεύθυνη δήλωση** για την πιστότητα του περιεχομένου του βιογραφικού σημειώματος, σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα Ανακοίνωση – Πρόσκληση, υπόδειγμα του Παραρτήματος,
4. **Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας,**
5. **Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων σπουδών,**
6. **Επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας** του τίτλου σπουδών,
7. **Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών** της Υπηρεσίας του υποψηφίου, στο οποίο να αναφέρεται:
  - αναλυτικά στοιχεία προϋπηρεσίας (ημερομηνία διορισμού, τοποθέτηση και ο βαθμός του υποψηφίου στην ιεραρχία) .
  - στοιχεία της πειθαρχικής τους κατάστασης (δηλ. η τυχόν ύπαρξη πειθαρχικής δίωξης και επιβολής πειθαρχικής ποινής)
  - τυχόν ηθικές αμοιβές.
  - η βαθμολογία των εκθέσεων αξιολόγησης των τελευταίων πέντε (5) ετών.
  - το σύνολο των αναρρωτικών αδειών της τελευταίας πενταετίας.
  - ότι ο υπάλληλος δεν έχει οιοδήποτε κώλυμα απόσπασης από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα λόγω παραμεθορίου, χορήγησης εκπαιδευτικής άδειας ή άλλους λόγους)

Επισημαίνεται ότι για τους μόνιμους υπαλλήλους του δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. το

πιστοποιητικό θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία μας, κατ' εφαρμογή της ΔΙΑΔΠ/Α/17854/10-07-2007 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1171/τ. Β'/11-07-2007), σε περίπτωση που δεν κατατεθούν από τους ενδιαφερόμενους.

Οι υπάλληλοι Ν.Π.Ι.Δ. και Δ.Ε.Κ.Ο. συνυποβάλλουν και βεβαίωση της Υπηρεσίας τους ότι πληρούν τις προϋποθέσεις των διατάξεων του άρθρου 6 του Ν. 3613/2007, ειδικότερα:

- για υπαλλήλους κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. βεβαίωση του Νομικού Προσώπου ή αντίστοιχα της οικείας υπηρεσίας σχετικά με το νομικό καθεστώς που το διέπει, ήτοι ότι ανήκει στο κράτος ή επιχορηγείται τακτικώς σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 51% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού του,
- για υπαλλήλους Δ.Ε.Κ.Ο. βεβαίωση από την οικεία υπηρεσία, από την οποία προκύπτει ότι δεν είναι εισηγμένη στο Χρηματιστήριο και ότι το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού της κεφαλαίου (σύμφωνα με την αριθμ. ΠΠΔ/Β/18.21/775/οικ.34663/21-12-2007 Εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.)

7. Αντίγραφο της αίτησης να κοινοποιηθεί από τους ενδιαφερόμενους και στην Υπηρεσία Διοικητικού στην οποία υπάγονται. Προκειμένου για υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ. ή Κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. και Δ.Ε.Κ.Ο., η αίτηση κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο εποπτεύον το Νομικό Πρόσωπο Υπουργείο.

Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του υπαλλήλου.

**8. Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μέχρι την 30ην Ιουνίου 2013.** Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

9. Κάθε φορέας στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση οφείλει να την κοινοποιήσει σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτόν Υπηρεσίες Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. και ΔΕΚΟ που εποπτεύουν. Οι υπηρεσίες στις οποίες κοινοποιείται η παρούσα, παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν σε όλους τους υπαλλήλους που υπηρετούν σε

αυτές. Το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, παρακαλείται επιπρόσθετα, για την ανάρτησή της στον δικτυακό του τόπο [www.ydmed.gov.gr](http://www.ydmed.gov.gr).

10. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Υποστήριξης της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, στα τηλέφωνα 2109285112 (κ. Φρ. Ζέρβα), τις εργάσιμες ημέρες και από ώρες 09.00 έως 13.00.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ &  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:**

**Α. Όλα τα Υπουργεία – Διευθύνσεις Διοικητικού**

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

<b>α/α</b>	<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ</b>	<b>Ταχ. Δ/ση</b>
1.	Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (όπως αναρτήσει την παρούσα ανακοίνωση στο διαδικτυακό τους τόπο)	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Β. Σοφίας 15, Αθήνα Τ.Κ.106 74
2.	Εσωτερικών	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

		Σταδίου 27, Αθήνα Τ.Κ.101 83
3.	Οικονομικών	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Καραγιώργη Σερβίας 10, Αθήνα Τ.Κ.101 84
4.	Εξωτερικών	ΣΤ1 Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Ακαδημίας 1, Αθήνα Τ.Κ.106 71
5.	Εθνικής Άμυνας	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Μεσογείων 227-231, Χολαργός Τ.Κ.155 61
6.	Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας Υποδομών Μεταφορών & Δικτύου	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, ΤΚ 15669, Παπάγος
7.	Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Αμαλιάδος 17, Αθήνα ,Τ.Κ.11523
8.	Παιδείας, & Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι Τ.Κ.151 80
9.	Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλειας και Πρόνοιας	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Πειραιώς 40, Αθήνα Τ.Κ.101 82
10.	Υγείας	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ Αριστοτέλους 19, Αθήνα Τ.Κ.10187

11.	Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Αχαρνών 2, Αθήνα Τ.Κ.101 27
12.	Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ Μεσογείων 96, Αθήνα Τ.Κ.115 27
13.	Ναυτιλίας και Αιγαίου	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Ακτή Βασιλειάδη Πειραιάς ΤΚ 185 10
14.	Δημόσιας Τάξης & Προστασίας του Πολίτη	ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΚΛΑΔΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π. Κανελλοπούλου 4, Αθήνα Τ.Κ. 101 77
15.	Μακεδονίας - Θράκης	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ- Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Διοικητήριο, ΤΚ 54123, Θεσσαλονίκη
16.	Επικρατείας	Μέγαρο Μαξίμου Ηρώδου Αττικού 19 ΤΚ: 106 74 Αθήνα

### Β. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις – Διευθύνσεις Διοικητικού

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

α/α	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	Ταχ. Δ/ση
1	Αττικής	Κατεχάκη 56, 115 25 Αθήνα
2	Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας	Σωκράτους 111, 413 36 Λάρισα



3	Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας	Β. Ηπείρου 20, 454 45 Ιωάννινα
4	Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου	Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ.264 41 Πάτρα
5	Αιγαίου	Ακτή Μιαούλη 83 & Μάρκου Μπότσαρη 2-8, 185 38 Πειραιάς
6	Κρήτης	Αλμυρού 14, 71 201 Ηράκλειο
7	Μακεδονίας – Θράκης	Τάκη Οικονομιδη - Καθ. Ρωσοίδη 11, 546 55, Τ.Θ. 540 08 Καλαμαριά

### Γ. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές

(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. & κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./Δ.Ε.Κ.Ο.)

α/α	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ	Ταχ. Δ/ση
1	Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ)	Πουλίου 6, Τ.Κ.115 23 Αθήνα
2	Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών	Ιερού Λόχου 3, Τ.Κ.151 24 Μαρούσι
3	Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα	Λεωφ. Κηφισίας 1-3, Τ.Κ.115 23 Αθήνα
4	Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)	Λ. Κηφισίας 60, Τ.Κ.151 25 Αθήνα
5	Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης (ΕΣΡ)	Αμερικής 5 & Πανεπιστημίου, Τ.Κ.105 64 Αθήνα
6	Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού	Κότσικα 1Α & Πατησίων, Τ.Κ.104 34 Αθήνα
7	Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας (ΡΑΕ)	Πειραιώς 132, 118 54 Αθήνα
8	Συνήγορος του Καταναλωτή	Λ. Αλεξάνδρας 144, Τ.Κ.11471 Αθήνα

9 Συνήγορος του Πολίτη

Χ. Μέξη 5, Τ.Κ.115 28 Αθήνα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

## ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

για την στελέχωση της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής  
του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης & Προστασίας του Πολίτη  
(βάσει της αρ.πρωτ. 16.1/...../2013 Ανακοίνωσης-Πρόσκλησης)

<p><b>ΑΙΤΗΣΗ</b></p> <p>ΕΠΩΝΥΜΟ: .....</p> <p>ΟΝΟΜΑ: .....</p> <p>ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: .....</p> <p>Αρ. Δελ. Ταυτότητας: .....</p> <p>Δ/νση Κατοικίας: .....</p> <p>.....</p> <p>Αριθ. .... Περιοχή: .....</p> <p>Τηλ. Κατοικίας: .....</p> <p>Τηλ. Κινητό: .....</p> <p>e-mail:.....</p> <p>.....</p> <p>Ημερομηνία:.....</p> <p><b><u>Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά:</u></b></p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p> <p>4. ....</p> <p>5. ....</p>	<p><b>Π Ρ Ο Σ:</b></p> <p>Υπουργείο Δημόσιας Τάξης &amp; Προστασίας του Πολίτη Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού &amp; Διοικητικής Υποστήριξης Συγγρού 83 Τ.Κ. 11744 Αθήνα</p> <p><b>Κ Ο Ι Ν:</b></p> <p><i>(Να αναγράψει ο ενδιαφερόμενος τη Διεύθυνση Διοικητικού στην οποία υπάγεται)</i></p> <p>Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ, με βάση τη με αριθ. 16.12029//2012 ανακοίνωσή σας, όπως εξετάσετε την αίτησή μου για την πλήρωση της κατωτέρω προκηρυσσόμενης θέσης, με απόφαση:</p> <p>.....</p> <p>Υπηρετώ ως υπάλληλος στ.....:.....</p> <p>.....</p> <p>Διεύθυνση: .....</p> <p>Τμήμα: .....</p> <p>Κατηγορία / Κλάδος: .....</p> <p>Δ/νση Εργασίας: ..... αρ. ....</p> <p>Τ.Κ.: ..... Περιοχή: .....</p> <p>Τηλ. Εργασίας: .....</p> <p>Fax εργασίας: .....</p>
--	---

Ο / Η ΑΙΤ.....

**Α Ι Τ Η Σ Η – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986 και άρθρο 3 παρ. 3 Ν.2690/1999)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών

(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

**ΘΕΜΑ «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ».**

<b>Προς<sup>(1)</sup>:</b>	<b>ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΗΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>
		<i>Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία</i>	

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ**

Ο – Η Όνομα:			Επώνυμο:		
Όνομα Πατέρα:			Επώνυμο Πατέρα:		
Όνομα Μητέρας:			Επώνυμο Μητέρας:		
Αριθ. Δελτ. Ταυτότητας:			Α.Φ.Μ:		
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :			Τόπος Γέννησης:		
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:	Αριθ:	ΤΚ:
Τηλ:		Fax:		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	

**ΟΡΙΣΜΟΣ / ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ<sup>(3)</sup> (για κατάθεση αίτησης ή παραλαβή τελικής διοικητικής πράξης)** : Σε περίπτωση που δε συντάσσεται η εξουσιοδότηση στο παρόν έντυπο απαιτείται προσκόμιση εξουσιοδότησης με επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής από δημόσια υπηρεσία ή συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου.

ΟΝΟΜΑ:			ΕΠΩΝΥΜΟ:		
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ:			ΑΔΤ:		
ΟΔΟΣ:			ΑΡΙΘ:	T.K:	
Τηλ:		Fax:		E – mail:	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(4)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Σας γνωρίζω ότι, διαθέτω όλα τα έγγραφα με τα οποία πιστοποιούνται οι γνώσεις, οι ικανότητες καθώς και η εμπειρία μου, όπως αυτά αποτυπώνονται στο επισυναπτόμενο βιογραφικό μου και εφόσον μου ζητηθούν θα τα προσκομίσω

...../...../2013.

(Υπογραφή)