



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΗΜΟΣ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημίου 254
26110, Πάτρα

ΠΡΟΣ: Κάθε Ενδιαφερόμενο

Πληροφορίες: Μ. Διαμαντοπούλου

Τηλέφωνο : 2613-613411

Fax : 2613-613333

E-mail : m.diamantopoulou@pde.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020 υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού 20.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής »

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β΄.
2. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β΄/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «*Σκοπός*» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α΄) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*».
6. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/Α΄/14-02-2005) «*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/Α΄/10-11-2005) και όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «*Πρόγραμμα Διαύγεια*» και άλλες διατάξεις.

8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
9. Την υπ' αριθμ. 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μάιου 2019 και 2ας Ιουνίου 2019 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
10. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
11. Την υπ' αριθμ. 117/2020 απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής και Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση συμμετοχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στη διοργάνωση της εκδήλωσης «2η Συνάντηση Μεταφοράς Γνώσης # Routelab» του Ελληνικού Ανοιχτού πανεπιστημίου, που θα πραγματοποιηθεί 30 & 31 Οκτωβρίου στην Πάτρα»
12. Το αριθμ. πρωτ. 232428/700/14-9-2020 αίτημα στον διατάκτη
13. Την αριθμ. πρωτ. 237796/15606/12-0-2020 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης
14. Την αριθμ. 2962/2020 απόφαση ανάληψης δαπάνης (ΑΔΑ: 6ΟΔΡ7Λ6-ΦΙΚ)

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020 υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού 20.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020 (*79950000-8 Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων*) Οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 20.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Προσφορές γίνονται για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών.

1.ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (επί ποινή αποκλεισμού):

Κριτήριο ποιοτικής επιλογής (ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο έργο) των οικονομικών φορέων (επί ποινή αποκλεισμού) αποτελούν:

α) Να είναι επαγγελματίες διοργανωτές συνεδρίων (Professional Congress Organizers – PCO) ή φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και σωματεία και ενώσεις προσώπων που στο διακριτικό τίτλο τους ή στους καταστατικούς σκοπούς τους περιέχουν τον όρο «Συνεδριακές Υπηρεσίες» (Congress). Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή την καταχώρισή του στο Μητρώο Συνεδρίων και Διοργανωτών Συνεδρίων του Υπουργείου Τουρισμού (άρθρο 17 ν.4582/2018/ΦΕΚ 208/Α/11-12-2018).

β) Να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου.

γ) Να διαθέτουν Πιστοποιητικό για την εφαρμογή Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας Υπηρεσιών Επικοινωνίας **ΕΛΟΤ 1435** (ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

δ) Να διαθέτουν τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης, ήτοι διοργάνωση φυσικών και ψηφιακών συνεδρίων / εκδηλώσεων, ψηφιακές μεταδόσεις. Συγκεκριμένα, θα πρέπει:

- i. Να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον τρία (3) έργα που να περιλαμβάνουν και διαδικτυακές μεταδόσεις (webcasting – livestreaming – live events) κατά την τελευταία τριετία (2018-2019-2020).
- ii. Να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία τουλάχιστον δύο (2) rhygital (φυσικά και διαδικτυακά) διεθνή ή/ και ευρωπαϊκά ή/ και εθνικά συνέδρια, workshop ή ημερίδες με συμμετοχή τουλάχιστον 30 συνέδρων- συμμετεχόντων (με φυσική παρουσία και απομακρυσμένα) κατά την τελευταία τριετία (2018-2019-2020) που συμπεριλαμβάνουν και ψηφιακές μεταδόσεις.

ε) Να ορίσει Ομάδα Έργου η οποία θα διαθέτει κατ' ελάχιστον το παρακάτω εξειδικευμένο προσωπικό:

- i. **Υπεύθυνος Έργου**, με την κάτωθι ελάχιστη εμπειρία και ελάχιστα επαγγελματικά προσόντα:
 1. Να είναι απόφοιτος πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης
 2. Να έχει οριστεί ως υπεύθυνος ομάδας έργου σε τουλάχιστον δύο (2) συνέδρια /ημερίδες / εκδηλώσεις, με συμμετοχή τουλάχιστον 30συνέδρων/συμμετεχόντων κατά την διάρκεια της τελευταίας 3ετίας (2018 -2019-2020).
 3. Να διαθέτει πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- ii. **Ένα μέλος ομάδας έργου με εμπειρία στη διοργάνωση συνεδρίων / ημερίδων / εκδηλώσεων με την κάτωθι ελάχιστη εμπειρία και ελάχιστα επαγγελματικά προσόντα:**
 1. Να έχει συμμετάσχει ως μέλος ομάδας έργου στη διοργάνωση τουλάχιστον δύο (2) συνεδρίων-ημερίδων με συμμετοχή τουλάχιστον 30συνέδρων/συμμετεχόντων κατά την διάρκεια της τελευταίας 3ετίας (2018 -2019-2020)
 3. Να διαθέτει καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- iii. **Ένα μέλος ομάδας έργου με εμπειρία στην υλοποίηση και τεχνική υποστήριξη ψηφιακών συνεδρίων / εκδηλώσεων με την κάτωθι ελάχιστη εμπειρία:**
 1. Να έχει συμμετάσχει ως μέλος ομάδας έργου σε τουλάχιστον δύο (2) ψηφιακά συνέδρια/ εκδηλώσεις κατά την διάρκεια της τελευταίας 3ετίας (2018 έως σήμερα)

Η κατανομή των αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας Έργου καθώς και ποιο μέλος θα αναλάβει τον Συντονισμό του Συνεδρίου θα πρέπει να περιγράφεται στην Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου αναδόχου.

στ) Να διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές – εξοπλισμό για την υλοποίηση του έργου:

- Εξοπλισμένο control room για τη πλήρη διαχείριση
- Κινητό συνεργείο – digital control room, σε περιπτώσεις απομακρυσμένων Hybrid Events, που συνδυάζουν ζωντανό πάνελ με απομακρυσμένους συμμετέχοντες

- Διαμορφωμένο Green Box Room για τη φιλοξενία συντονιστή – ομιλητών στις περιπτώσεις που χρειαστεί

2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

1) **«Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

2) **«Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

α) «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020 υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού 20.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.»

β) «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

1. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, η οποία θα φέρει ως ημερομηνία, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς **και να δηλώνεται:**

α) Ο νόμιμος εκπρόσωπό τους

β) Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

γ) Ότι δεν έχουν κώλυμα αποκλεισμού από τη συμμετοχή τους σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016.

δ) Ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα

ε) Ότι η προσφορά τους ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

2. **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, **το οποίο να είναι σε ισχύ**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις

εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

- 3. Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ**, του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. **Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.**
- 4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα**, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

4.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος θα πρέπει με την τεχνική του προσφορά να καταθέσει τεχνική έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει: σχεδιασμό του έργου, μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο, μέσα οργάνωσης και υλοποίησης του έργου, τεχνικός εξοπλισμός, περιγραφή της κατάλληλης υποδομής, εξοπλισμού και των δυνατοτήτων της ψηφιακής πλατφόρμας (screenshots ή Links από αντίστοιχες διοργανώσεις είναι επιθυμητά), το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, τις προτεινόμενες διαδικασίες διοίκησης, προγραμματισμού, διαχείρισης, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας του έργου, που θα χρησιμοποιηθεί για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.

Για την απόδειξη της εμπειρία του, ο ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει πίνακα των κυριότερων συναφών έργων (πίνακας Α), που εκτέλεσε/εκτελεί ή στα οποία συμμετείχε/συμμετέχει, όπως αναφέρονται στα κριτήρια, με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:

Η τεκμηρίωση θα πρέπει να γίνει μέσω Καταλόγου Έργων που θα περιλαμβάνει αποκλειστικά και μόνο τα έργα για τα οποία απαιτείται η εμπειρία και η ειδική τεχνική ικανότητα και επάρκεια που αναφέρονται και όχι το σύνολο των έργων της επαγγελματικής δραστηριότητας των οικονομικών φορέων. Ο παρακάτω πίνακας πρέπει να συνοδεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης/τεκμηρίωσης, όπως βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή /και συμβάσεις ή/και τιμολόγια.

α/α	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ (ΑΝΕΥ ΦΠΑ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΩΝ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (**συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**) και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά » ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (όπως αναφέρεται στα σχετικά της παρούσας). Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Οικονομικών προσφορών».

7. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων και συντελεστών βαρύτητας με τα οποία βαθμολογείται η τεχνική προσφορά, τα οποία αναφέρονται αναλυτικά στη συνέχεια.

Τα κριτήρια, στα οποία θα βασισθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών παρουσιάζονται στον παρακάτω Πίνακα, όπου δίνονται οι αντίστοιχοι επιμέρους συντελεστές βαρύτητας.

Κριτήρια Αξιολόγησης / Συντελεστές (άρθρο 86 του ν.4412/2016)

Κριτήρια Αξιολόγησης	Περιγραφή	Συντελεστής Βαρύτητας (βι) %	Βαθμολογία (Κι)
k1	Εμπειρία σε έργα που να συμπεριλαμβάνουν ψηφιακές μεταδόσεις της τελευταία 3ετία (2018-σήμερα): ελάχιστη απαιτούμενη 3 ολοκληρωμένα έργα την τελευταία 3ετία (2018-σήμερα)	15%	K1

k2	Εμπειρία σε έργα διοργάνωσης rhygital (φυσικών και διαδικτυακών) εκδηλώσεων(συνέδρια, ημερίδες, workshop κλπ) που συμπεριλαμβάνουν και ψηφιακές μεταδόσεις: ελάχιστη απαιτούμενη 2 ολοκληρωμένες rhygital εκδηλώσεις την τελευταία 3ετία (2018-σήμερα)	40%	K2
k3	Μεθοδολογία υλοποίησης και μέσα για την υλοποίηση του έργου	20%	K3
k4	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου	5%	K4
k5	Πληρότητα και επάρκεια της ομάδας έργου, σχήμα διοίκησης, προσόντα και εμπειρία του Υπευθύνου και των μελών της ομάδας έργου	20%	K5
Σύνολο		100 %	

Κάθε κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό K_i (i είναι το κριτήριο 1 κ.λπ.) που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 100 έως 120. Εκατό (100) βαθμούς λαμβάνουν οι προσφορές που ικανοποιούνται ακριβώς όλες οι τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, ενώ έως εκατό είκοσι (120) μπορούν να λάβουν προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές διακήρυξης. Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

8.ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Βαθμολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Ο συνολικός βαθμός της τεχνικής αξιολόγησης (UT) κάθε διαγωνιζόμενου υπολογίζεται από την παρακάτω σχέση:

$$UT = (k_1 * b_1) + (k_2 * b_2) + (k_3 * b_3) + (k_4 * b_4) + (k_5 * b_5)$$

όπου :

UT= ο συνολικός βαθμός της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου,

K_i = ο βαθμός του κριτηρίου και

b_i = ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου

Η τεχνική προσφορά καλύπτει το 85% της συνολικής βαθμολογίας της προσφοράς ενώ η οικονομική προσφορά το 15%.

Τελική Αξιολόγηση και Κατάταξη Ανοιγμένων Προσφορών

Συμμερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (B) όπως υπολογίζεται από τον τύπο:

$$B = 0,85 * (UT / U_{MAX}) + 0,15 * (ΟΠ_{min} / ΟΠ)$$

όπου:

B = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της προσφοράς (με στρογγυλοποίηση στα δύο δεκαδικά ψηφία)

UT = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς.

U_{max} = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς.

ΟΠ = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα

$ΟΠ_{min}$ = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή αξιολογεί μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται στο Παράρτημα. Η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει την προσφορά, εάν διαπιστώσει ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παραγράφου 2 του άρθρου 18 (Ν.4412/ 2016). Ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά δύναται να κριθεί μία προσφορά όταν είναι χαμηλότερη του 90% του ενδιάμεσου (median) των έγκυρων οικονομικών προσφορών που υποβλήθηκαν στον διαγωνισμό.

9. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από συγκεκριμένους ΚΑΕ στους οποίους έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών /δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

-Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% επί της πώλησης αγαθών ή 8% επί παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2α,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013(ΦΕΚ167Α΄) επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου
- Παρακράτηση 0,07% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4605/2019, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του Ν.4412/16, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις.

Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος των προμηθευτών.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/ συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

10. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2020 και ειδικότερα τον Κ.Α.Ε 02.00.072.0844.01.1122 Για τον σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η αριθμ. 2962/2020 απόφαση ανάληψης δαπάνης (ΑΔΑ: 6ΟΔΡ7Λ6-ΦΙΚ).

11.ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **23/10/2020 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **26/10/2020 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

*Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στο **Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ** και στον **ιστότοπο** της Π.Δ.Ε στη διεύθυνση: www.pde.gov.gr.*

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για τον διαγωνισμό από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ. Μ. Διαμαντοπούλου (τηλ. 2613 – 613411)

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού 20.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α

Οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται παρακάτω:

A. Εκτυπώσεις

Κατασκευές σκηνικών πάνελς

Σκηνικό Α - Εκτύπωση σε μουσαμά coated, βραδύκαυστο, σε ξύλινο θεατρικό τελάρο 72τμ (18 ξύλινα τελάρα περίπου 4τμ)

Σκηνικό Β - Εκτύπωση σε μουσαμά coated, βραδύκαυστο, σε ξύλινο θεατρικό τελάρο 32τμ (8 τελάρα περίπου 4τμ)

Σκηνικό Γ - Εκτύπωση σε μουσαμά coated, βραδύκαυστο, σε ξύλινο θεατρικό τελάρο 60 τμ (15 τελάρα περίπου 4τμ)

*Με μεταφορά, τοποθέτηση, αποξήλωση και απομάκρυνση

Publicity banner

Εκτύπωση μουσαμά, coated, βραδύκαυστο, σε μεταλλικό τελάρο 2 όψεων με επιδαπέδια βάση 2,5μ * 3,5μ

*Με μεταφορά, τοποθέτηση, αποξήλωση και απομάκρυνση

Λάβαρα

Εκτύπωση μουσαμά, 1 όψη, με ξύλο πάνω κάτω για κρέμασμα, 1μ*2μ, 30τεμ με τοποθέτηση

*Με μεταφορά, τοποθέτηση και απομάκρυνση

Rollups

Εκτύπωση σε πολυπροπυλένιο αδιαφανές 0,85μ*2μ με μηχανισμό βάσης, 20τεμ

Επιγραφές χώρου

Εκτυπώσεις αυτοκόλλητο σε karaline 1cm, 1 όψη, με πλαστικοποίηση, άθροισμα 40τμ

Έντυπα

300 προγράμματα booklet 8 σελ, Α4, 4χρ, 170γρ, velvet

200 διαπιστεύσεις, Α6, 2 όψεις, 250gr, oralina με πλαστικοποίηση ματ, τυπωμένα ονόματα στο 50%

200 lanyards με τύπωμα 4χρωμία στο γορδόνι

300 τσάντες με τύπωμα 4χρωμία

B. Υπηρεσίες και Είδη Ηχητικής, Φωτιστικής και Οπτικοακουστικής Εγκατάστασης

Ο απαιτούμενος εξοπλισμός που θα πρέπει να εγκατασταθεί για την κάλυψη των αναγκών του συνεδρίου σε ηχητική φωτιστική και οπτικοακουστική εγκατάσταση είναι:

Είδη	Ποσότητα
Ηχητικόσύστημα Column Array	6
Κονσόλα ήχου	1
Ασύρματα χειλόφωνα	8
Ακουστικό ενδο-επικοινωνίας (inear)	2
Φωτισμός σκηνικών με Ledbars	10
Φωτισμός σκηνής με προβολείς	6
TRUSS για ανάρτηση φώτων και projector	2
Φωτισμός χώρων με βάσεις τρίποδα	4
Οθόνη 48"	2
Οθόνη 55"	6
Laptop	4
Video mixer	2
Σύστημα προβολής παρουσιάσεων projector 5000 ansi lumens	2
Οθόνη προβολής 3X2m	2
Μεταφραστικό Σύστημα (έως 50 άτομα και μεταφραστική καμπίνα) με χειριστή	1
Πατάρι 32τμ με μοκέτα	1
Πατάρι 4 τμ	2

Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό για την τεχνική υποστήριξη και αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων κατά τη διάρκεια του συνεδρίου.

Γ. Υπηρεσίες τηλεοπτικής παραγωγής και Live streaming

Στο πλαίσιο της διοργάνωσης θα πρέπει να εγκατασταθεί ψηφιακό δίκτυο καμερών, εξοπλισμός video / audiomixer που θα συνδέονται με τη πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης και θα εξασφαλίζουν τη συμμετοχή στο συνέδριο τόσο του πάνελ των ομιλητών που θα συμμετέχουν με φυσική παρουσία όσο και του πάνελ που θα συμμετέχει απομακρυσμένα (ψηφιακά). Επιπλέον, θα υπάρχει η δυνατότητα συμμετοχής του κοινού είτε με φυσική παρουσία είτε απομακρυσμένα (ψηφιακά).

Το σύνολο των «ανοιχτών» εργασιών – ενοτήτων του συνεδρίου θα μεταδίδεται διαδικτυακά μέσω livestreaming.

Θα πρέπει να πληρούνται οι κάτωθι ελάχιστες απαιτήσεις:

- Εγκατάσταση ψηφιακού δικτύου καμερών στους χώρους του συνεδρίου
- Δυνατότητα video μίξης, τηλε-σκηνοθεσίας
- Δυνατότητα ψηφιακής ρύθμισης ήχου με τις ανάλογες επιστροφές
- Ποιότηταμετάδοσης: HD video (Up to 1080p HD video) & HD voice
- Streaming και restreaming κλειστής και ανοιχτής δημοσιότητας
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης και ταυτόχρονης διάδοσης σε social media(youtube -facebook)

Δ. Διάθεση και διαμόρφωση πλατφόρμας τηλε-διάσκεψης για τα phygital sessions του συνεδρίου

Στο πλαίσιο της διοργάνωσης θα πρέπει να διατεθεί **ψηφιακή πλατφόρμα τηλε-διάσκεψης** με δυνατότητα σύνδεσης πολλαπλών πηγών εικόνας και ήχου, ώστε να διασφαλίζεται η συμμετοχή ομιλητών (πάνελ) τόσο με φυσική παρουσία στο χώρο όσο και με απομακρυσμένη.

Θα πρέπει να πληρούνται οι κάτωθι ελάχιστες απαιτήσεις:

- Εξασφάλιση, διαμόρφωση και χρήση ή διάθεση κατάλληλης διαδραστικής ψηφιακής πλατφόρμας με δυνατότητα συμμετοχής έως 15 άτομα ανά συνεδρία και με την υποστήριξη χρήσης webcasting τόσο από τον διοργανωτή όσο και από όλους τους συμμετέχοντες.
- Σχεδίαση γραφιστικού περιβάλλοντος (background graphics)
- Custom δημιουργικό τηλεοπτικής παραγωγής (παράθυρα κάθε διάστασης, layers, τίτλοι ονομάτων κ.α.)
- Δυνατότητα χρήσης λογοτύπων και τίτλων πάνω στο ψηφιακό πάνελ
- Δυνατότητα διερμηνείας και επιστροφής ήχου σε δεύτερη γλώσσα
- Μετάδοση - συγχρονισμός υλικού παρουσίασης ομιλητή (π.χ. Video – ppt). Δυνατότητα προσαρμοσμένης προβολής και κοινοποίησης (share) της οθόνης παρουσίασης με χρήση τόσο video όσο και ppt, pdf κλπ. Να υπάρχει δυνατότητα μετάδοσης της παρουσίασης και σε όλη την οθόνη.
- Δυνατότητα σύνδεσης των απομακρυσμένων ομιλητών από PC, laptop, smartphone με λογισμικό Windows, Mac, iOS και Android
- Δυνατότητα online γραπτής επικοινωνίας-συνομιλίας (chatroom)

Επιπλέον ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει **υπηρεσίες υποστήριξης των συμμετεχόντων** πριν και κατά τη διάρκεια του συνεδρίου

Πριν την έναρξη του συνεδρίου:

- Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει, μέσω e-mail, όλους τους συμμετέχοντες – ομιλητές με λεπτομέρεια περιλαμβάνοντας εικόνες ή και βίντεο για τα ακριβή βήματα που πρέπει να ακολουθήσουν ώστε να είναι έτοιμοι για την επιτυχή σύνδεσή τους στη ψηφιακή πλατφόρμα τηλε-διάσκεψης.
- Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει, μέσω e-mail, όλους τους συμμετέχοντες – ομιλητές με λεπτομέρεια για τη διαδικασία που θα ακολουθείται κατά τη διάρκεια του συνεδρίου και να στείλει ένα δοκιμαστικό σύνδεσμο (Link) ώστε να συνδεθούν και να εξοικειωθούν με την πλατφόρμα.
- Οι ομιλητές να ενημερωθούν εγκαίρως για το πώς θα γίνει η on-line παρουσίασή τους προς το ακροατήριο, σε τι μορφή αρχείου θα πρέπει να είναι, χρονική διάρκεια κλπ. και να λυθούν τυχόν απορίες για την επιτυχή παρουσίαση της εισήγησης μέσω τηλεδιάσκεψης. Να υπάρχει δυνατότητα παρουσίασης βίντεο σε πλήρες παράθυρο κατά τη διάρκεια των εισηγήσεων.
- Να πραγματοποιηθεί δοκιμαστική συνεδρία (test digital event) με συμμετοχή ατόμων που θα καθορίσει η ομάδα έργου, τουλάχιστον 4 ημέρες πριν την διεξαγωγή του συνεδρίου.

Κατά τη διάρκεια των phygital sessions του συνεδρίου:

- Ο ανάδοχος εξηγεί στους απομακρυσμένους ομιλητές τον τρόπο για τη διαδικτυακή διαδικασία που θα ακολουθηθεί. Επιλύονται απορίες. Ακολουθώντας ξεκινάει η εκάστοτε εκδήλωση σύμφωνα με τη ροή ενός συνεδρίου με φυσική παρουσία.
- Θα δίνεται η δυνατότητα και για γραπτές ερωτήσεις μέσω μηνυμάτων.
- Σε περίπτωση που παρουσιαστεί ένα τεχνικό πρόβλημα να υπάρχει άμεσα η δυνατότητα για διάγνωσή του και επίλυση του (λ.χ. αν έχουν το πρόβλημα περισσότεροι του ενός συμμετεχόντων πιθανόν να οφείλεται στον ανάδοχο, ή μπορεί να αντιμετωπίζει πρόβλημα ένας από τους συμμετέχοντες). Σε κάθε περίπτωση να έχουν προβλεφθεί διάφορα προβλήματα που μπορεί να προκύπτουν σε τέτοιες υβριδικές τηλεδιασκέψεις και να είναι άμεση η επίλυσή τους ενημερώνοντας τους συμμετέχοντες για τυχόν ενέργειες που θα πρέπει να κάνουν μέσω κάθε πρόσφορου τρόπου (λ.χ. με e-mail ή τηλεφωνικά

ή με μηνύματα στην πλατφόρμα) ώστε να συνεχιστεί η τηλεδιάσκεψη. Στην προσφορά του ο ανάδοχος να περιγράφει πιθανά προβλήματα και τρόπους επίλυσής τους.

E. Υπηρεσίες αρχειακής κάλυψης (φωτογραφικό υλικό, βιντεοσκόπηση)

Γ1. Φωτογραφική κάλυψη όλων των δράσεων του συνεδρίου

Φωτογράφιση όλου του προγράμματος ομιλιών και παρουσιάσεων καθώς και ελεύθερη φωτογράφιση όλων των περιφερειακών δράσεων, του κοινού, της διαμόρφωσης των χώρων κ.α. καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής του συνεδρίου.

Γ2. Ελεύθερη Βιντεοσκόπηση όλων των δράσεων του συνεδρίου

Πλάνα κοινού, ομιλητών, χώρων, backstage, συνεντεύξεις κλπ καθ' όλη τη διάρκεια του συνεδρίου και παραγωγή recarvideo με τα highlights της διοργάνωσης. Τα πλάνα θα παραδοθούν και αμοντάριστα.

Γ3. Βιντεοσκόπηση ομιλιών, workshops, παρουσιάσεων

Βιντεοσκόπηση όλων των δράσεων του συνεδρίου (ομιλιών, workshops, παρουσιάσεων κ.α.) με τουλάχιστον 3 κάμερες σύμφωνα με το πρόγραμμα του συνεδρίου. Τα βίντεο των δράσεων θα παραδοθούν μονταρισμένα.

Επισημαίνεται ότι:

-Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να παρέχει τις παραπάνω υπηρεσίες και να κάνει όλες τις ενέργειες δράσεων και υποστήριξης που απαιτούνται για την έγκαιρη και ορθή υλοποίηση του έργου.

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πριν την εκδήλωση, να συνεργαστεί με φυσική παρουσία και αυτοψία στο χώρο του συνεδρίου με την αναθέτουσα και την ομάδα του συνεδρίου προκειμένου να λαμβάνει υπόψη και να συμμορφώνεται προς τις οδηγίες, υποδείξεις και παρατηρήσεις της που αφορούν στην άρτια υλοποίηση του έργου.

-Επιπλέον, οι ανωτέρω προδιαγραφές καθορίζουν τις ελάχιστες απαιτήσεις των ζητούμενων υπηρεσιών και, συνεπώς, προσφορές με επιπλέον συμπληρωματικές υπηρεσίες και χαρακτηριστικά, πέραν των ανωτέρω, δεν απορρίπτονται, αλλά συνεκτιμώνται, υπό την προϋπόθεση ότι είναι στα πλαίσια του ανώτατου προϋπολογισμού της παρούσας Πρόσκλησης.

-Κάθε μεταφορικό κόστος που θα προκύψει για παράδοση των ειδών σε όλες τις ομάδες της παρούσας πρόσκλησης βαρύνει τον Ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020.

Αντικείμενο Σύμβασης	Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)	Προσφερόμενη τιμή (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
Παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης φυσικού και διαδικτυακού συνεδρίου στα πλαίσια διοργάνωσης της 2ης Συνάντησης Μεταφοράς Γνώσης #RouteLab που θα διεξαχθεί στην Πάτρα 30 & 31 Οκτωβρίου 2020		

Ημερομηνία**Υπογραφή και σφραγίδα του****Νόμιμου εκπροσώπου**