

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Πάτρα, 24-06- 2015
Αριθ. Πρωτ.: 177369/4302

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΧΑΪΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημίου 254
 Ταχ. Κώδικας : 261 10
 FAX : 2613613400
 Πληροφορίες : Π. Ράπτη , Κ. Παπαγιάννη
 Τηλέφωνα : 2613613409, 135

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ
 ΤΗΝ:

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ
 ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ »**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 135.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

Κωδικός CPV: 30230000-0

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., ημέρα	20/7/2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.	29/7/2015 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ.

Κριτήριο Αξιολόγησης :

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η οικονομικότερη προσφορά στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87^{Α'}/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
2. Με το Π.Δ. 132/2010 (ΦΕΚ 225^{Α'}/27.12.2010) εγκρίθηκε ο Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
3. Το Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α'/30-5-1997) περί Διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμισης θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις, άρθρο 13 παρ.6.

4. Την υπ αριθμ 400/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 18ης και 25ης Μαΐου 2014 και το από 25/08/2014 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
5. Τις υπ' αριθμ. 296693/5006 και 296694/5007 (Φ.Ε.Κ. 3081/2014) αποφάσεις του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και στους Αντιπεριφερειάρχες που ορίστηκαν από τον Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 176 «Αρμοδιότητες της Οικονομικής Επιτροπής» , όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 5 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85^{Α'}/11.4.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
7. Στο Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247^{Α'}) ορίζονται θέματα περί του Δημόσιου Λογιστικού, του Ελέγχου Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις.
8. Με το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ.150^{Α'}) κυρώθηκε «Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
9. Με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64^{Α'}/16.3.2007) προσαρμόστηκε η Ελληνική Νομοθεσία στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.
10. Με την υπ' αριθ. 35130/739 (Φ.Ε.Κ. 1291/11-08-2010) υπουργική απόφαση για την αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων
11. Με το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194^{Α'}/22.11.2010) «Ανάληψη υποχρέωσης από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/91118/0026/29.12.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» , άρθρα 12 & 13 . Σύμφωνα με το υπ' αριθμό 2/80427/0026/30.11.2012 έγγραφο της 26^{ης} Διεύθυνσης του Γ.Λ.Κ. «η έκδοση ανάληψης υποχρέωσης προηγείται κάθε ενέργειας για την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης και διενεργείται σε συνέχεια της εγκριτικής απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής».
12. Με την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
13. Το Π.Δ. 173/1990 (ΦΕΚ 62 Α'/10-04-1990) περί Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ) άρθρο 40 παρ. 1 & 2.
14. Του Ν. 3886/30-9-2010 ΦΕΚ 173Α' περί Δικαστικής Προστασίας.
15. Ν. 386110 Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
16. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/τ.Α720.3.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
17. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
18. Του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α') περί συμπλήρωσης του Π.Δ. 118/07 (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β', Άρθρο 9) & τροποποίησης της Σύστασης Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β', Άρθρο 10).
19. Του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α) «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής 4127/2013».
20. Του Ν. 4153/13 (ΦΕΚ 107/Α'/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13»
21. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»

22. Την Υ.Α. Π1/2390/2013(ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
23. Την Υ.Α. Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) Εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
24. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.α.»
25. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/ 8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας ,οργανωτικά θέματα Υπ. Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Άρθρο 157 - Εγγυήσεις).
26. Με την υπ' αριθμό 158/2014 (19η συνεδρίαση στις 10.11.2014) απόφαση του, το Περιφερειακό Συμβούλιο της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας «Εψήφισε τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2015», η απόφαση αυτή αφού ελέγχθηκε βρέθηκε νόμιμη με την 160023/14451/22.12.2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου Ελλάδας». Με την υπ' αριθμό 4/2015 (2^η Συνεδρίαση στις 12.1.2015) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου αποφασίστηκε, «Η έγκριση της Α' τροποποίησης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2015», η απόφαση αυτή κρίθηκε νόμιμη με την 5948/753/10.2.2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου. Με την υπ' αριθμό 28/2015 (5^η Συνεδρίαση στις 12.3.2015) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου αποφασίστηκε, «Η έγκριση της Β' τροποποίησης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2015», η απόφαση αυτή κρίθηκε νόμιμη με την 33099/3720/6.4.2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
27. Το υπ. Αριθμ.
28. Την υπ' αριθμό 211/15-12-2014 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας περί έγκρισης του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών έτους 2015 η οποία συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμό 50/06-05-2015 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου και ισχύει.
29. Την υπ' αριθμό 67/19-06-2015 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας περί έγκρισης αναγκαιότητας προμήθειας και διενέργεια δαπάνης για την προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και υλικών αναβάθμισης αυτών για τια ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με τη διαδικασία του ηλεκτρονικού δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των 135.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..
30. Την υπ αριθμ. 718/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί κατάρτισης των όρων διενέργειας του ανοιχτού δημόσιου ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και λοιπών υλικών αναβάθμισης αυτών, για τις ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των 135.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. Τη διενέργεια ανοικτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού σε ευρώ για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και λοιπών υλικών αναβάθμισης αυτών, για τις ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των 135.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφορά στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών».

2. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **εκατόν τριάντα πέντε χιλιάδες ευρώ (135.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** .

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας

Κάθε προμηθευτής, επί ποινή απόρριψης συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

3. Το Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών

και λοιπών υλικών αναβάθμισης αυτών σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' το οποίο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής.

Αναλυτικά οι ζητούμενες ποσότητες κάθε είδους και οι τεχνικές προδιαγραφές αυτών αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας

4. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από **προθεσμία 30 ημερών**, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης στο Τεύχος Διακήρυξης Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης

5. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
www.promitheus.gov.gr	<u>20/7/2015</u> ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.	<u>29/7/2015</u> ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390 « Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) » (ΦΕΚ 2677 Β' / 21.10.2013).

Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας.

6. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας.

7. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

7.1. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)

ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γεν. Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

7.2. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

7.3. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

8. Η επιλογή θα γίνει σύμφωνα με τους ειδικούς και γενικούς όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

9.- Υποχρεωτικά η προσφορά θα καλύπτει τη συνολική ποσότητα των ειδών όπως αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.

10. Η Αναθέτουσα Αρχή θα επιλέξει Ανάδοχο με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών.

11- Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να παραδοθούν εντός εξήντα ημερών από την υπογραφή της σύμβασης μετά από έγγραφη εντολή της Δ/νσης

12.- Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του

διαγωνισμού.

13. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιγράφονται αναλυτικά στα παρακάτω Παραρτήματα που θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : Συνοπτική Περιγραφή Έργου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : Γενικοί Όροι Ανοικτού Διαγωνισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : Τεχνικές Προδιαγραφές Προϊόντων -

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ : Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε : Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ : Σχέδιο Σύμβασης

14. Περίληψη της παρούσης θα δημοσιευθεί:

- Στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον τοπικό τύπο των τριών Νομών και σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας. Επίσης θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

15.- Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον Ανάδοχο.

16.- Διευκρινίσεις και απαντήσεις των ερωτημάτων που θα προκύψουν θα παρέχονται μόνο μέσω της προβλεπόμενης διαδικασίας του ΕΣΗΔΗΣ.

17.- Πληροφορίες σχετικά με την παρούσα προκήρυξη δίνονται από το Τμήμα Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας από την κ. Ράπτη και την κ. Κ. Παπαγιάννη στα εξής τηλέφωνα : 2613 613135 & 2613 613409

18. Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στο pde.gov.gr, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗΣ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΠΟΥΛΟΣ

Περιεχόμενα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	9
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	9
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β	10
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	10
1. Κατάρτιση υποβολή προσφορών – Δικαιολογητικά συμμετοχής	10
1.1 Υποβολή προσφορών.....	10
1.2 Παροχή Διευκρινήσεων επί της Διακήρυξης.....	10
1.3. Χρόνος ισχύος προσφορών.....	10
1.4. Περιεχόμενα φακέλου προσφοράς.....	10
1.5. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου « Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»	10
1.5.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής:	11
1.5.2 Τεχνική Προσφορά:	14
1.6. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου « Οικονομική Προσφορά»	15
1.7. Τιμές.....	15
1.8. Απόρριψη προσφορών - Διευκρινήσεις	16
2. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Προσφορών	17
3. Ηλεκτρονική Αξιολόγηση Προσφορών και Ανάδειξη Μειοδότη.....	17
4. Διαδικασία Κατακύρωσης	18
4.1. Υποβολή δικαιολογητικών για την κατακύρωση	18
5. Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου « Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»	20
6. Ανάδειξη συμμετέχοντος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση	20
7. Ενστάσεις Προσφυγές.....	21
8. Εγγυήσεις	22
9. Μεταφορά - Παράδοση και Παραλαβή των υλικών.....	23
10. Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις.....	23
11. Σύμβαση.....	24
12. Εμπιστευτικότητα	24
13. Ανωτέρα Βία	24
14: Ευθύνες	24
15. Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου.....	25
16: Εφαρμοστέο Δίκαιο	26
17. Χρόνος και Τρόπος Πρόσβασης στα Έγγραφα	26
18.Γενικά.....	26

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'	36
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'	37
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	37
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	38
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'	39
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	39

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	«Προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και λοιπών υλικών αναβάθμισης αυτών για τις ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ
CPV	30230000-0
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Προμήθεια
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ:	135.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τακτικός Προϋπολογισμός της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας ΚΑΕ 1723 , 1699
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Η οικονομικότερη προσφορά στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών
ΧΡΟΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:	εντός εξήντα (60) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29/7/2015 και ώρα 14:00 μ.μ.
ΗΜ/ΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	4/8/2015 και ώρα 11:30 π.μ.
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Τηλ.: 2613 613135 & 2613 613409
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	-4% επί προμήθειας αγαθών σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2α,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013(ΦΕΚ 167Α')
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ %	0,10% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ επί της ανωτέρω κράτησης διενεργείται κράτηση 3% Χαρτόσημο και 20% ΟΓΑ επί Χαρτοσήμου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****1. Κατάρτιση υποβολή προσφορών – Δικαιολογητικά συμμετοχής****1.1 Υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές, υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Α/2677/21-102013) « Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», στο ΠΔ60/07 και συμπληρωματικά στο Π.Δ.118/07.

1.2 Παροχή Διευκρινήσεων επί της Διακήρυξης

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

1.3. Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.4. Περιεχόμενα φακέλου προσφοράς

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη « Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη « Οικονομική Προσφορά».

* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του.

1.5. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη « Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα Τεχνικά Στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

1.5.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5^α παρ.Β.1α. του Π.Δ.118/2007, το ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 « Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

Α. Έλληνες πολίτες - Αλλοδαποί

α. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός ΦΠΑ, ήτοι ποσού 2.195,12€ . Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπη) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

β. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία:

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και

ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

- Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/ 2007 και παραγρ 1 του άρθρου 43 του Π. Δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα.

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α'305), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας (άρθρο 6, παρ. 2α1, ΠΔ 118/2007)

- Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/ 2007, καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος.

- Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση του άρθρου 43 του Π.Δ . 60/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού, ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος.

- Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση, δηλαδή ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, και το ειδικό επάγγελμα. Να αναφέρεται ρητά η επωνυμία του Επιμελητηρίου και το ειδικό επάγγελμα και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/ 2007
- Ότι δεν έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμό του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης. Προκειμένου δε για Οίκους ή Συμβούλους του εξωτερικού απαιτείται δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί από αντίστοιχη Αρχή της χώρας όπου έχουν την έδρα τους.
- Ότι Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσηκούσα ηλεκτρονική υποβολή / έντυπη προσκόμιση όπου απαιτείται των δικαιολογητικών των παρ. 2 και 3 του άρθρου 6 του Π.Δ .118/ 2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Π.Δ..

γ. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται:

- Ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προμήθειας.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους, για την οποιαδήποτε απόφαση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σχετικά με το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
- Ότι συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού.

δ. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται:

- Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ελευθέρων και έτοιμων προς χρήση σε χώρους που θα υποδείξει η αναθέτουσα αρχή.
- Ότι θα προβεί σε αντικατάσταση των ειδών που τυχόν θα παρουσιάσουν ελαττώματα ή δεν θα πληρούν τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Β Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά, Αλλοδαπά ή Φυσικά

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων Α. Έλληνες πολίτες - Αλλοδαποί, αντιστοίχως. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες Δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές ,στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Πρόεδρο ή από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο του Δ Σ στις περιπτώσεις Α.Ε.

2. Όλα τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της

εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης. Συγκεκριμένα:

Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. πρέπει να προσκομίσει:

Βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής στην οποία υπάγεται η εταιρεία, όπου να αναφέρεται πότε τροποποιήθηκε για τελευταία φορά το καταστατικό της, καθώς και το ισχύον καταστατικό της το οποίο θα είναι ευκρινή φωτοαντίγραφο όπως ορίζεται στο άρθρο 1, παρ. 2β του Ν. 4250/2014, με το αντίστοιχο ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύτηκε.

Βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής στην οποία υπάγεται η εταιρεία, όπου να βεβαιώνεται το τελευταίο ΔΣ, το αντίστοιχο ΦΕΚ (Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ) και στην οποία βεβαίωση να αναφέρεται ο αριθμός του ΦΕΚ και ένα αντίγραφο του στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση τη συγκεκριμένης εταιρείας.

Εάν ο προσφέρων είναι Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει:

- Ευκρινή φωτοαντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού όπως ορίζεται στο άρθρο 1, παρ. 2β του Ν. 4250/2014, με το αντίστοιχο ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύτηκε.
- Τελευταίο ΦΕΚ εκπροσώπησης
- Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί τροποποιήσεων του καταστατικού

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε. πρέπει να προσκομίζει:

- Ευκρινή φωτοαντίγραφο από το πρωτότυπο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού όπως ορίζεται στο άρθρο 1, παρ. 2β του Ν. 4250/2014
- Πιστοποιητικό από Αρμόδια Αρχή περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν:

Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Τα παραπάνω έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του νομικού προσώπου και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος για τις ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω στις παραγράφους, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτος καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Γ.Συνεταιρισμοί

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχεία Α και Β καθώς και υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνεται ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα Διευκρινίζεται ότι:

- το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού και

- οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται απ' αυτόν.

Δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία.

(β) Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, ψηφιακά υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού/υπηρεσιών ή το μέρος αυτού/ών που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει ρητή δέσμευση των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η/οι σύμβαση/εις, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της προμήθειας.

- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.

- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

(γ) Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

(δ) Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για :

- τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και
- τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.

1.5.2 Τεχνική Προσφορά:

Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Προσφερόμενα είδη και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η ενότητα Προσφερόμενα είδη και υπηρεσίες πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή των προσφερομένων ειδών, τις τεχνικές προδιαγραφές του, καθώς επίσης και τις παρεχόμενες από τον υποψήφιο υπηρεσίες. Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π., από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα (σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, οι υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του) **και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής** .

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά) κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών(3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του φακέλου « Δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί - συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια έγγραφα μπορεί να διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία για το διαγωνισμό δειγματοληπτικός έλεγχος προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παραγρ 6 του αρθρ 22 του Ν. 1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη.

1.6. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον υποφάκελο με την ένδειξη « Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό)φάκελο « Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

1.7. Τιμές

- **Η τιμή των προς προμήθεια ειδών δίνεται ανά είδος και στο σύνολο των προσφερόμενων ποσοτήτων**, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη στο υπόδειγμα Δ. Οι τιμές θα εκφράζονται σε **ευρώ συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεων**, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., στους τόπου παράδοσης του Πίνακα ΙΙΙ του Παραρτήματος Γ.

- Οι τιμές θα αναφέρονται για κάθε είδος χωριστά και για το σύνολο των ποσοτήτων.
- Οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης.
- Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.
- Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο προμηθευτή έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ.60/2007. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
- Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
- Επισημαίνεται ότι οι προσφορές δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για ενενήντα (120) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, με έγγραφη δήλωση του αναδόχου, ύστερα από σχετικό αίτημα της Υπηρεσίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Π. Δ . 118/2007.
- **Δεν γίνονται δεκτές προσφορές που η συνολική προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. υπερβαίνει το ποσό της προϋπολογισθείσας δαπάνης των 135.000,00 €.**

1.8.Απόρριψηπροσφορών-Διευκρινήσεις

Προσφορές που, αιτιολογημένα θα θεωρηθούν αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την διακήρυξη ή και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Ειδικότερα, προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση όταν :

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
- Δεν έχουν υποβληθεί τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια του παρόντος.

- Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
 - Αν σε ένα κριτήριο η τεχνική προσφορά κριθεί ως απαράδεκτη ή ελλιπής, τότε η πρόταση απορρίπτεται συνολικά.
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν θα αναφέρονται στους απαράβατους και επουσιώδεις όρους της διακήρυξης.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται και κρίνονται ως απαράδεκτες
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του, είτε ύστερα από έγγραφο της αναθέτουσας αρχής μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

2. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 4/8/2015 , ημέρα Τρίτη και 11:30 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων « Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων « Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων « Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. Ηλεκτρονική Αξιολόγηση Προσφορών και Ανάδειξη Μειοδότη

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού, των Υποψηφίων, που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της διακήρυξης και συντάσσει προς τούτο σχετικό πρακτικό περί αιτιολογημένης αποδοχής ή απόρριψης των προσφορών των Υποψηφίων. Το ανωτέρω πρακτικό αφού υπογραφεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής, κοινοποιείται για έγκριση στο αρμόδιο όργανο. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται σε όλους τους Υποψηφίους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού γνωστοποιεί στους Υποψήφιους, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των (υπο)φακέλων « Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση των

(υπο)φακέλων « Οικονομικής Προσφοράς».

Κατά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους « Οικονομική Προσφορά» και προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται ως εξής:

(α) απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι οικονομικές προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της διακήρυξης, και

(β) εν συνεχεία αξιολογούνται οι οικονομικές προσφορές, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά. Το ανωτέρω πρακτικό μαζί με τυχόν άλλα στοιχεία του Διαγωνισμού υποβάλλονται στο αρμόδιο όργανο προς έγκριση. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται στους Υποψηφίους.

Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή οι άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

4. Διαδικασία Κατακύρωσης

4.1. Υποβολή δικαιολογητικών για την κατακύρωση

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ.118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση « Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στις υποπαραγράφους 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 και 4.1.4. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

4.1.1. Έλληνες πολίτες και αλλοδαποί

4.1.1.1. Ποινικό μητρώο

α. Για τους Έλληνες πολίτες:

Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

β. Για τους αλλοδαπούς:

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της ανωτέρω υποπαραγράφου 1α.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές

αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

4.1.1.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής (για μεν τους Έλληνες πολίτες της αρμόδιας αρχής της Ελλάδας για δε τους αλλοδαπούς της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους) έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

4.1.1.3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή (για μεν τους Έλληνες πολίτες της αρμόδιας αρχής της Ελλάδας για δε τους αλλοδαπούς της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους) από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων 4.1.1.2. και 4.1.1.3. εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4.1.1.4 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

4.1.2. Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά

Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου 4.1.1. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου των ως άνω υποπαραγράφων αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

4.1.3. Συνεταιρισμοί

Βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007 (ΦΕΚ Α'153).

Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου 4.1.1. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης θα αφορά τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του συνεταιρισμού.

Οι συνεταιρισμοί πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλλουν και βεβαίωση εποπτευούσης Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. Εάν σε κάποια χώρα δεν προβλέπεται από την εσωτερική της νομοθεσία η έκδοση τέτοιας βεβαίωσης μπορεί να αντικατασταθεί με ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση

4.1.4. Ενώσεις και κοινοπραξίες

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία.

(β) Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, ψηφιακά υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού/υπηρεσιών ή το μέρος αυτού/ών που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει ρητή δέσμευση των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η/οι σύμβαση/εις, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της προμήθειας.
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

(γ) Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

(δ) Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για :

- τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και
- τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται στην Αναθέτουσα αρχή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

5. Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «-Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου « Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται εντός δύο εργάσιμων ημερών μετά από την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

6. Ανάδειξη συμμετέχοντος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης, συνιστά λόγο

αποκλεισμού του προσφέροντος, κήρυξης του ως έκπτωτου και κατάπτωσης της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο προμηθευτή με την αμέσως χαμηλότερη τιμή και σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει εγκαίρως τα προσήκοντα δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, η οποία αποφαινεται. Κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο και με μέριμνά της, γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς προσφέροντες. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ . 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ιδίου Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

7. Ενστάσεις-Διοικητικές Προσφυγές (άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007)

7.1. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07) μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, ενώ εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή αποστέλλονται και σε έντυπη μορφή στην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής. Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους εξής λόγους:

7.1.1 Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της παρούσας μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

7.1.2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής, που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν, κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

7.1.3. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται

από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

• Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική του απόφαση το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριήμερης προθεσμίας.

Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18,20,26,32,33,34,και 39 του ΠΔ.118/2007 να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα αρχή.

7.2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

7.3. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

7.4. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Για την κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται (σύμφωνα και με το άρθρο 11 της πράξης νομοθετικού περιεχομένου η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Α 237 5.12.2012 και εν συνεχεία με το άρθρο 28 του ν. 4111/2013), αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου. pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 (Φ.Ε.Κ. 66/Α'/31-3-2011) και της Υπουργικής απόφασης « περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-2013 (Φ.Ε.Κ. 1675/Β'/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

8. Εγγυήσεις

8.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε. Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Οι εγγυήσεις αν δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

8.2. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για χρηματικό ποσό το οποίο ισούται στο 2 % επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του ν. 4281/2014 και πρέπει να ανέρχεται στα 2.195,12 ευρώ.

8.3. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί τριάντα (30) ημέρες μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η παρούσα διακήρυξη.

8.4. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά την διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα αρθρα 153 έως 156 του ν. 4281/14, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 168 του ν. 4281/14 δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

8.5. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους υπόλοιπους προσφέροντες εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

8.6. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή για χρηματικό ποσό το οποίο ισούται στο 5 % επί της αξίας της σύμβασης (συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών) χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του ν. 4281/2014. Ο χρόνος ισχύος αυτής θα είναι κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του αντικειμένου. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

8.7. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

8.8. Για όσα δε διευκρινίζονται στο παρόν άρθρο ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014).

8.9. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και η εγγυητική καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

9. Μεταφορά - Παράδοση και Παραλαβή των υλικών

Τα προϊόντα θα πρέπει να διανεμηθούν εντός εξήντα(60) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης. Ο χρόνος μπορεί να παραταθεί για ένα ακόμη μήνα μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

10. Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ύστερα από την οριστική παραλαβή των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και μετά την έγκριση της δαπάνης από την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου, με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής που πρέπει να προσκομίσει ο ανάδοχος είναι::

α) Τιμολόγιο (εκδίδονται στο όνομα της Περιφέρειας Δυτ.. Ελλάδας)

β) Δελτία αποστολής

γ) Πρακτικό παραλαβής ποιοτικά και ποσοτικά των ειδών της επιτροπής Παραλαβής της Προμήθειας

δ) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2αα,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013(ΦΕΚ 167Α').

Ο προμηθευτής που θα αναδειχθεί υποχρεούται να αναγράφει στα Δελτία Αποστολής και και στα τιμολόγια, λεπτομερώς το κάθε είδος και την ποσότητα. Η μη αναγραφή τους θα έχει σαν αποτέλεσμα την μη παραλαβή των υλικών.

Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως της απόφασης έγκρισης του **πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.**

Εάν ο προμηθευτής εκδώσει τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής ως συνοδευτικό φορολογικό στοιχείο των προϊόντων, η ως άνω προθεσμία υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή

άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

Επίσης κατά την πρώτη πληρωμή θα γίνει κράτηση 0,10% επί του καθαρού συνολικού συμβατικού τιμήματος υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, βάσει των διατάξεων του άρθρου 1 του ν. 4013/2011 (Α' 204), επί της ανωτέρω κράτησης διενεργείται κράτηση 3% Χαρτόσημο και 20% ΟΓΑ επί Χαρτοσήμου.

Τα έξοδα μεταφοράς, φορτοεκφόρτωσης και οποιοδήποτε άλλο κόστος που πιθανόν να προκύπτει στα πλαίσια της Παράδοσης βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Προκήρυξης, καθώς και της Σύμβασης που πρόκειται να υπογραφεί με τον Ανάδοχο, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του π.δ. 118/2007.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των δικαιωμάτων που αναφέρονται στο άρθρο 21 του π.δ. 118/2007.

11. Σύμβαση

Μετά την ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης από την Αναθέτουσα Αρχή και αφού ελεγχθεί ως προς τη νομιμότητα της, υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα.

12. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος/οι ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινολογεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη/τις Σύμβασης, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Εάν ο Ανάδοχος ή κάποιος από τους υπεργολάβους, εκπροσώπους ή υπαλλήλους του προσφέρει, συμφωνεί ή δίδει σε οιονδήποτε ατέλεια, δώρο, φιλοδώρημα ή προμήθεια ως δέλεαρ ή ανταμοιβή για ενέργεια ή παράλειψη ενέργειας σε σχέση με τη Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Κατά την εκτέλεση του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή και τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν πρόσωπα, οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, βάσει των όρων της Σύμβασης που θα συναφθεί, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

13. Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.

14: Ευθύνες

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου του, που θ' ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορреουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας

Αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική Καλή Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από τον Ν.3310/05 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3414/05.

15. Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- 1.- Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα και με την παραγρ 9 του παρόντος Παραρτήματος .
- 2.- Ο Ανάδοχος αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς να έχει δηλωθεί και χωρίς την άδεια της

Αναθέτουσας Αρχής .

3.- Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

4.- Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής για λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1.- Να απέσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

2.- Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου, σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης στη διάρκεια της εξέλιξης του έργου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα συμβαλλόμενα μέρη μπορούν να προσφύγουν στα Δικαστήρια της Λαμίας για την επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος.

16: Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλει κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Λαμία.

17. Χρόνος και Τρόπος Πρόσβασης στα Έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

18.Γενικά

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν

προαναφερθεί στην παρούσα διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΕΙΔΗ – ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ Π.Ε. ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΔΙΑΤΕΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Πίνακας -1: ΕΙΔΗ – ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ Π.Ε.

ΚΑΕ1699 (Λοιπές προμήθειες υλικών)				
ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΧΑΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΗΛΕΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	Π.Δ.Ε.
SSD ΤΥΠΟΥ Α	0	0	10	10
SSD ΤΥΠΟΥ Β	20	15	0	35
HDD ΤΥΠΟΥ Α (1TB)	10	10	10	30
HDD ΤΥΠΟΥ Β (2TB)	5	0	0	5
HDD ΤΥΠΟΥ Γ (ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ 2,5")	1	0	0	1
ΜΝΗΜΕΣ 8GB DDR3	10	6	10	26
ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ	0	3	0	3
ΠΟΝΤΙΚΙΑ	20	10	0	30
ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΑ	0	5	0	5
USB STICK	10	0	20	30
SWITCH	0	0	10	10
ΠΟΛΥΜΠΡΙΖΑ	10	15	0	25
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΡΙΖΑΚΙΑ LEGRAND	0	20	0	20
JACKS RJ-11	0	100	0	100
JACKS RJ-45	0	100	0	100
ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ (κουλούρα 100m)	0	1	0	1
ΚΑΛΩΔΙΟ UTPcat5e (κουλούρα 100m)	0	1	0	1
Σύνολο Κ.Α.Ε	5.000 €	3.500 €	3.500 €	12.000 €

ΚΑΕ1723 (Προμήθεια Η/Υ, προγ/των και λοιπών υλικών)				
ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΧΑΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΗΛΕΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	Π.Δ.Ε.
Η/Υ ΤΥΠΟΥ Α	0	0	42	42
Η/Υ ΤΥΠΟΥ Β	70	30	0	100
ΟΘΟΝΕΣ	70	30	42	142
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΤΥΠΟΥ Α	0	0	5	5
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΤΥΠΟΥ Β	15	14	10	39
Σύνολο Κ.Α.Ε	55.000 €	26.500 €	41.500 €	123.000 €

Το προσφερόμενο υλικό θα πρέπει να ακολουθεί (κατ' ελάχιστον) τις παρακάτω ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές (ΠΙΝΑΚΑΣ 2). Στην περίπτωση προσφοράς συστήματος ή περιφερειακού διαφορετικής αρχιτεκτονικής θα πρέπει να τεκμηριωθεί με αναφορές σε διεθνώς αναγνωρισμένα μετροπρογράμματα / ιστοσελίδες η αντιστοιχία του προσφερόμενου εξοπλισμού με τον προδιαγραφόμενο.

ΠΙΝΑΚΑΣ - 2: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ Η/Υ ΤΥΠΟΥ Α

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<p>Μητρική Κάρτα (Motherboard)</p> <ul style="list-style-type: none"> Υποστήριξη ενδεικτικά Intel Core i3, i5, i7 τέταρτης γενιάς (Haswel Refresh) ή αντίστοιχου Υποδοχή 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 ακόμη και αν υπάρχει ενσωματωμένη κάρτα γραφικών Τουλάχιστον 2 υποδοχές μνήμης DDR3 1600MHz, δυνατότητα dual channel, μέγιστη μνήμη τουλάχιστον 16GB Τουλάχιστον 2 Sata III 6.0 GBps υποδοχές σκληρών δίσκων Τουλάχιστον 2 Sata II 3.0 GBps υποδοχές σκληρών δίσκων Τουλάχιστον 2 USB 3.0 και 4 USB 2.0 Έξοδος D-Sub και (DVI ή HDMI) 2 θύρες PCI Express θύρες ελεύθερες κατά την παράδοση των μηχανημάτων Ενσωματωμένη κάρτα ήχου 5.1 Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mbps 	
<p>Επεξεργαστής (CPU)</p> <ul style="list-style-type: none"> Συχνότητα λειτουργίας τουλάχιστον 3.60 GHZ Συσκευασία Box (συμπεριλαμβάνεται ανεμιστήρας του κατασκευαστή) Τουλάχιστον 3MB L2 cache Ενσωματωμένος επεξεργαστής γραφικών (επιδόσεων τουλάχιστον αντίστοιχων της ενσωματωμένης κάρτας γραφικών Intel HD 4400) 2 Φυσικοί Πυρήνες (Cores) 4 Νήματα (Threads) Τεχνολογία 22nm – Max TDP 65W Υποστήριξη Virtualization 	
<p>Μνήμη (RAM)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 x 4GB DDR3 / 1600 MHz με εγγύηση εφ' όρου ζωής 	
<p>Οδηγός DVD-RW</p> <ul style="list-style-type: none"> SATA, DVD±RW στο ίδιο χρώμα πρόσοψης με το κουτί του υπολογιστή. 	
<p>Σκληρός Δίσκος Τεχνολογίας SSD (Solid State Drive)</p> <ul style="list-style-type: none"> Τουλάχιστον 120 GB χωρητικότητα SATA III διεπαφή Ονομαστική Ταχύτητα Ανάγνωσης τουλάχιστον 540 MB/s 	

<ul style="list-style-type: none"> • Ονομαστική Ταχύτητα Εγγραφής τουλάχιστον 520 MB/s • Ο ελεγκτής (controller) να μην κάνει χρήση συμπίεσης • IOPS: ως και 94.000 IOPS Random Read, ως και 88.000 IOPS Random Write • Cache: τουλάχιστον 256 MB • Πρόσθετα Χαρακτηριστικά: Υποστήριξη TRIM, 3D V-NAND, AES ENCRYPTION • Κατανάλωση: έως και 50 mWatts • Μέσος χρόνος μεταξύ βλαβών (MTBF) >= 1.500.000 ώρες • Τουλάχιστον 5 χρόνια εγγύηση 	
Πληκτρολόγιο (Keyboard) <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft ή Logitech εξελληνισμένο • Διεπαφή USB 2.0 • Λειτουργία plug 'n' play • Διάταξη πληκτρων με Ελληνικούς/ Αγγλικούς χαρακτήρες 	
Ποντίκι (Mouse) <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft ή Logitech οπτικό • Διεπαφή USB 2.0 	
Ηχεία (Speakers) <ul style="list-style-type: none"> • Στερεοφωνικά ηχεία 2x2W RMS • Ρυθμιστικό έντασης • USB τροφοδοσία 	
Κουτί (Tower) <ul style="list-style-type: none"> • Midi Tower ATX • Τροφοδοτικό τουλάχιστον 450W, διακόπτης, ανεμιστήρας 12εκ, 3 x SATA, 1x molex, 1x 20+4 pin, 1x 4pin • Ένας ανεμιστήρας διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκ. ο οποίος θα ψύχει το φατνίο υποδοχής των σκληρών δίσκων • 2 Θύρες USB στην πρόσοψη, συνδεδεμένες με τη μητρική (τουλάχιστον η μια εκ των οποίων να είναι USB 3) 	
Λειτουργικό Σύστημα <ul style="list-style-type: none"> • Windows 8.1 Pro 64bit Greek συνοδευόμενο με την κατάλληλη άδεια χρήσης • Προεγκατεστημένο Microsoft Windows 7 Pro 64bit Greek ή Windows 8.1 Pro 64bit Greek ή την τρέχουσα εμπορική έκδοση (δικαίωμα επιλογής πριν την παραλαβή) μετά από εντολή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας • Η ενεργοποίηση του ΛΣ θα γίνει από τον προμηθευτή • Να συνοδεύεται είτε από γνήσιο CD εγκατάστασης, είτε από CD επαναφοράς με την αντίστοιχη άδεια χρήσης • Να μην έχει χωριστεί ο σκληρός δίσκος τύπου SSD σε διαμερίσματα (για την επαναφορά του αν χρειαστεί θα χρησιμοποιηθεί το συνοδευτικό CD) 	
Εγγύηση <ul style="list-style-type: none"> • Εγγύηση καλής λειτουργίας εξοπλισμού για τρία (3) χρόνια από την παραλαβή. Η εγγύηση θα καλύπτει την αντικατάσταση του εξοπλισμού που έχει παρουσιάσει βλάβη συμπεριλαμβανομένου του κόστους μεταφοράς του και δεν επισύρει κανένα πρόσθετο κόστος για την ΠΔΕ 	
ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ Η/Υ ΤΥΠΟΥ Β	
Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)

<p>Μητρική Κάρτα (Motherboard)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη ενδεικτικά Intel Core i3, i5, i7 τέταρτης γενιάς (Haswel Refresh) ή αντίστοιχου. • Υποδοχή 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 ακόμη και αν υπάρχει ενσωματωμένη κάρτα γραφικών • Τουλάχιστον 2 υποδοχές μνήμης DDR3 1600MHz, δυνατότητα dual channel, μέγιστη μνήμη τουλάχιστον 16GB • Τουλάχιστον 2 SATA III 6.0GBps υποδοχές σκληρών δίσκων • Τουλάχιστον 2 SATA II 3.0GBps υποδοχές σκληρών δίσκων • Τουλάχιστον 2 USB 3.0 και 4 USB 2.0 • Έξοδος D-Sub και (DVI ή HDMI) • 2 ελεύθερες θύρες PCI Express θύρες ελεύθερες κατά την παράδοση των μηχανημάτων • Ενσωματωμένη κάρτα ήχου 5.1 • Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου 10/100/1000Mbps 	
<p>Επεξεργαστής (CPU)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συχνότητα λειτουργίας τουλάχιστον 3.10GHZ • Συσσκευασία Box (συμπεριλαμβάνεται ανεμιστήρας του κατασκευαστή) • Τουλάχιστον 3MB L2 cache • Ενσωματωμένος επεξεργαστής γραφικών, επιδόσεων τουλάχιστον Intel HD Graphics • 2 Φυσικοί Πυρήνες (Cores) • 2 Νήματα (Threads). • Τεχνολογία 22nm – Max TDP 53W • Υποστήριξη Virtualization 	
<p>Μνήμη (RAM)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 x 4GB DDR3 / 1600 MHz με εγγύηση εφ' όρου ζωής 	
<p>Οδηγός DVD-RW</p> <ul style="list-style-type: none"> • SATA, DVD±RW στο ίδιο χρώμα πρόσοψης με το κουτί του υπολογιστή. 	
<p>Σκληρός Δίσκος Τεχνολογίας SSD (Solid State Drive)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τουλάχιστον 120 GB χωρητικότητα • SATA III διεπαφή • Ονομαστική μέγιστη Ταχύτητα Ανάγνωσης τουλάχιστον 400 MB/s • Ονομαστική μέγιστη Ταχύτητα Εγγραφής τουλάχιστον 400 MB/s • Μέσος χρόνος μεταξύ βλαβών (MTBF) >= 1.000.000 ώρες • Υποστήριξη TRIM • 3 χρόνια εγγύηση 	
<p>Πληκτρολόγιο (Keyboard)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft ή Logitech εξελληνισμένο • Διεπαφή USB 2.0 • Λειτουργία plug 'n' play • Διάταξη πληκτρων με Ελληνικούς/ Αγγλικούς χαρακτήρες 	
<p>Ποντίκι (Mouse)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft ή Logitech οπτικό • Διεπαφή USB 2.0 	
<p>Ηχεία (Speakers)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στερεοφωνικά ηχεία 2x2W RMS • Ρυθμιστικό έντασης • USB τροφοδοσία 	
<p>Κουτί (Tower)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Midi Tower ATX • Τροφοδοτικό τουλάχιστον 450W, διακόπτης, ανεμιστήρας 12εκ, 3 x SATA, 1x molex, 1x 20+4 pin, 1x 4pin • Ένας ανεμιστήρας διαμέτρου τουλάχιστον 10 εκ. ο οποίος θα ψύχει το φαντίο υποδοχής των σκληρών δίσκων • 2 Θύρες USB στην πρόσοψη, συνδεδεμένες με τη μητρική (τουλάχιστον η μια εκ των οποίων να είναι USB 3) 	

<p>Λειτουργικό Σύστημα</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows 8.1 Pro 64bit Greek συνοδευόμενο με την κατάλληλη άδεια χρήσης • Προεγκατεστημένο Microsoft Windows 7 Pro 64bit Greek ή Windows 8.1 Pro 64bit Greek ή την τρέχουσα εμπορική έκδοση (δικαίωμα επιλογής πριν την παραλαβή) μετά από εντολή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας • Η ενεργοποίηση του ΛΣ θα γίνει από τον προμηθευτή • Να συνοδεύεται είτε από γνήσιο CD εγκατάστασης είτε από CD επαναφοράς • Να μην έχει χωριστεί ο σκληρός δίσκος τύπου SSD σε διαμερίσματα (για την επαναφορά του αν χρειαστεί θα χρησιμοποιηθεί το συνοδευτικό CD) 	
<p>Εγγύηση</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εγγύηση καλής λειτουργίας εξοπλισμού για τρία (3) χρόνια από την παραλαβή. Η εγγύηση θα καλύπτει την αντικατάσταση του εξοπλισμού που έχει παρουσιάσει βλάβη συμπεριλαμβανομένου του κόστους μεταφοράς του και δεν επισύρει κανένα πρόσθετο κόστος για την ΠΔΕ 	

ΟΘΟΝΗ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
• Διαγώνιος >= 21,5"	
• Φωτεινότητα : 250 cd	
• Μέγιστη Ανάλυση: 1920 x 1080	
• Χρόνος απόκρισης : 5ms	
• Δυναμική αντίθεση : 5.000.000:1	
• Συνδεσιμότητα : D-Sub και (DVI* ή HDMI*)	
• Γωνίες θέασης : > 140°	
• Εγγύηση 2 ετών και μηδέν καμένων κουκκίδων (zero pixel)	
• Η οθόνη συνοδεύεται από καλώδιο DVI ή HDMI μήκους 1.8μ το οποίο συνδέει τη μητρική κάρτα με την οθόνη	

ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΥΠΟΥ Α

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
• Μέγεθος χαρτιού A4	
• Τεχνολογία εκτύπωσης Laser	
• Τύπος εκτύπωσης Μονόχρωμη	
• Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	
• Ταχύτητα εκτύπωσης (A4 σε κανονική ποιότητα) >=35 σελ/λεπτό μονής όψης, >= 20 σελ/λεπτό διπλής όψης	
• Χρόνος μέχρι την πρώτη σελίδα <= 6 δευτερόλεπτα	
• Ανάλυση εκτύπωσης ως 1200 x 1200 dpi	
• Προσφερόμενη εγκατεστημένη Μνήμη >=128 MB	
• Δυνατότητα επέκτασης μνήμης >=1024 MB	
• Δυνατότητα αντικατάστασης τόνερ και τυμπάνου ξεχωριστά	
• Μηνιαίος κύκλος εργασιών A4 >= 100.000 σελίδες	
• Συνδέσεις: USB 2.0, LAN Ethernet 10/100/1000 autosensing	
• Τροφοδοσία χαρτιού από συρτάρι με >= 300 φύλλα, υποδοχή manual τροφοδοσίας μεμονωμένων σελίδων χαρτιού	
• Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα Windows 8/7/Vista/XP, Linux	
• Δυνατότητα απομακρυσμένης διαχείρισης μέσω τοπικού δικτύου ή web	
• Να συνοδεύεται από καλώδιο τροφοδοσίας και σύνδεσης δεδομένων USB 2.0 και UTP Cat-5e 2m	
• Να συνοδεύεται από ένα (1) σετ εκτύπωσης	
• Προγράμματα οδήγησης, λογισμικό εκτυπωτή και εγχειρίδιο χρήσης σε CD-ROM	
• Ο προσφερόμενος εκτυπωτής να είναι σύγχρονος (χρόνος ανακοίνωσης μοντέλου μικρότερος από 18 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης	

/απόσυρσης του)	
• Εγγύηση ένας (1) χρόνος onsite	

ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΥΠΟΥ Β

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
• Μέγεθος χαρτιού A4	
• Τεχνολογία εκτύπωσης Laser	
• Τύπος εκτύπωσης Μονόχρωμη	
• Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	
• Ταχύτητα εκτύπωσης (A4 σε κανονική ποιότητα) >=35 σελ/λεπτό μονής όψης, >= 20 σελ/λεπτό διπλής όψης	
• Χρόνος μέχρι την πρώτη σελίδα <= 6 δευτερόλεπτα	
• Ανάλυση εκτύπωσης ως 1200 x 1200 dpi	
• Προσφερόμενη εγκατεστημένη Μνήμη >=128 MB	
• Δυνατότητα επέκτασης μνήμης >=1024 MB	
• Δυνατότητα αντικατάστασης τόνερ και τυμπάνου ξεχωριστά	
• Μηνιαίος κύκλος εργασιών A4 >= 100.000 σελίδες	
• Συνδέσεις: USB 2.0, LAN Ethernet 10/100/1000 autosensing	
• Τροφοδοσία χαρτιού από συρτάρι με >= 300 φύλλα, υποδοχή manual τροφοδοσίας μεμονωμένων σελίδων χαρτιού	
• Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα Windows 8/7/Vista/XP, Linux	
• Δυνατότητα απομακρυσμένης διαχείρισης μέσω τοπικού δικτύου ή web	
• Να συνοδεύεται από καλώδιο τροφοδοσίας και σύνδεσης δεδομένων USB 2.0 και UTP Cat-5e 2m	
• Να συνοδεύεται από ένα (1) σετ εκτύπωσης	
• Προγράμματα οδήγησης, λογισμικό εκτυπωτή και εγχειρίδιο χρήσης σε CD-ROM	
• Ο προσφερόμενος εκτυπωτής να είναι σύγχρονος (χρόνος ανακοίνωσης μοντέλου μικρότερος από 18 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης /απόσυρσης του)	
• Εγγύηση ένας (1) χρόνος onsite	

SSD ΤΥΠΟΥ Α

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
Σκληρός Δίσκος Τεχνολογίας SSD (Solid State Drive) <ul style="list-style-type: none"> • Εσωτερικός δίσκος SSD 2.5" • Να μπορεί να βιδωθεί σε θέση 3.5" (π.χ. να παρέχεται adaptor bracket) • Χωρητικότητα 120 GB • SATA III διεπαφή • Ονομαστική Ταχύτητα Ανάγνωσης τουλάχιστον 540 MB/s • Ονομαστική Ταχύτητα Εγγραφής τουλάχιστον 520 MB/s • Ο ελεγκτής (controller) να μην κάνει χρήση συμπίεσης • IOPS: ως και 94.000 IOPS Random Read, ως και 88.000 IOPS Random Write • Cache: τουλάχιστον 256 MB • Υποστήριξη TRIM, 3D V-NAND, AES ENCRYPTION • Κατανάλωση: έως και 50 mWatts • Μέσος χρόνος μεταξύ βλαβών (MTBF) >= 1.500.000 ώρες • Εγγύηση τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια 	

SSD ΤΥΠΟΥ Β

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση
--	-----------------

	(Τύπος – Μοντέλο κλπ)
Σκληρός Δίσκος Τεχνολογίας SSD (Solid State Drive) <ul style="list-style-type: none"> • Τουλάχιστον 120 GB χωρητικότητα • SATA III διεπαφή • Ονομαστική μέγιστη Ταχύτητα Ανάγνωσης τουλάχιστον 400 MB/s • Ονομαστική μέγιστη Ταχύτητα Εγγραφής τουλάχιστον 400 MB/s • Μέσος χρόνος μεταξύ βλαβών (MTBF) >= 1.000.000 ώρες • Να συνοδεύεται από προσαρμογέα για τοποθέτηση του δίσκου SSD σε θέση 3,5" • Υποστήριξη TRIM • Εγγύηση τρία (3) χρόνια 	

HDD ΤΥΠΟΥ Α

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Χωρητικότητα: 1TB • Μέγεθος: 3.5" • Ταχύτητα περιστροφής: 7200 RPM • Cache: 64 MB • Πρωτόκολλο Σύνδεσης: SATA-3 6.0Gb/s • Εγγύηση δύο (2) χρόνια 	

HDD ΤΥΠΟΥ Β

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Χωρητικότητα: 2TB • Μέγεθος: 3.5" • Cache: 64 MB • Πρωτόκολλο Σύνδεσης: SATA-3 6.0Gb/s • Υποστήριξη για συσκευές NAS 1-8 φατνίων • Τεχνολογίες προστασίας από κραδασμούς και ελέγχων αποκατάστασης σφαλμάτων για περιβάλλον NAS • Εγγύηση τρία (3) χρόνια 	

HDD ΤΥΠΟΥ Γ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Εξωτερικός • Χωρητικότητα: 1TB • Μέγεθος: 2.5" • Πρωτόκολλο Σύνδεσης: USB 3.0 • Εγγύηση δύο (2) χρόνια 	

ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ (KEYBOARD)

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft ή Logitech • Διεπαφή USB 2.0 • Λειτουργία plug 'n' play • Διάταξη πλήκτρων με Ελληνικούς/ Αγγλικούς χαρακτήρες 	

ΠΟΝΤΙΚΙ (Mouse)

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft ή Logitech οπτικό • Διεπαφή USB 2.0 	

USB STICK

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Συνδεσιμότητα: USB 3.0, συμβατό με USB 2.0 • Χωρητικότητα 32 GB • Μέγιστη Ταχύτητα ανάγνωσης: τουλάχιστον 80 MB/sec • Μέγιστη Ταχύτητα εγγραφής: τουλάχιστον 25MB/sec 	

ΜΝΗΜΗ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • 1 x 8GB DDR3 / 1600 MHz με εγγύηση εφ' όρου ζωής 	

ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ Η/Υ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Τροφοδοτικό τουλάχιστον 450W, διακόπτης, ανεμιστήρας 12εκ, 3 x SATA power connector, 1 x 4-pin peripheral power connectors, 1 x 20+4-pin motherboard power connector, 1 x 4-pin CPU power connector 	

ΜΕΤΑΓΩΓΕΑΣ (SWITCH)

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • 8 θύρες FastEthernet 10/100Mbps RJ-45, Auto MDI/MDIX 	
<ul style="list-style-type: none"> • Πρωτόκολλο επικοινωνίας: IEEE 802.3 (10Base-T), IEEE 802.3u (100Base-TX), IEEE 802.3x Flow Control 	
<ul style="list-style-type: none"> • Εγγύηση εφ' όρου ζωής 	

ΠΟΛΥΠΡΙΖΟ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • 5 θέσεων Schuco σε διαγώνια διάταξη • Μήκος καλωδίου 1,5 μέτρα 	

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΠΡΙΖΑΚΙ LEGRAND

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Πριζάκι legrand mosaic RJ45 cat 5e ή απολύτως ισοδύναμο 	

**JACK RJ11**

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Category 3 • 4 επαφών 	

JACK RJ45

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Category 5e • 8 επαφών 	

ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • Category 3 • 2 ζευγών • Flat 	

ΚΑΛΩΔΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ

Ελάχιστες Τεχνικές Προδιαγραφές	Απάντηση (Τύπος – Μοντέλο κλπ)
<ul style="list-style-type: none"> • U/UTP Category 5e • 4 ζευγών • Εύκαμπτο 	

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει, για όλα τα ανωτέρω προσφερόμενα είδη, να παραδώσουν σε ψηφιακή μορφή (CD) πίνακα με τις επίσημες διευθύνσεις στο Internet, όπου θα αναφέρονται τεχνικά χαρακτηριστικά, που να υπερκαλύπτουν τις παραπάνω τεθείσες προδιαγραφές. Εναλλακτικά, όπου αυτό δεν είναι (αιτιολογημένα) εφικτό, θα μπορούν να επισυνάπτουν αντίστοιχο προσπέκτ.

Παρατηρήσεις:

1. Οι περιφερειακές συσκευές πρέπει να συνοδεύονται από το κατάλληλο καλώδιο σύνδεσης με την κεντρική μονάδα, το οποίο και συμπεριλαμβάνεται στην τιμή τους.
2. Οι προσφερόμενες τιμές θα αφορούν παράδοση του εξοπλισμού στα Διοικητήρια των Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας (Μεσολόγγι), Π.Ε. Αχαΐας (Πάτρα) και Π.Ε. Ηλείας (Πύργος). Η παράδοση θα γίνει ξεχωριστά για κάθε Π.Ε., υπό την επίβλεψη της Δ/νσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ως εξής:
 - I. για την Π.Ε. Αιτ/νίας στο Διοικητήριο του Μεσολογγίου (Κύπρου 30)
 - II. για την Π.Ε. Αχαΐας στο Κεντρικό Κατάστημα (Πανεπιστημίου 254 - κτίριο Β', Πάτρα)
 - III. για την Π.Ε. Ηλείας στο Διοικητήριο του Πύργου (Μανωλοπούλου 47)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Πλήρη στοιχεία οικονομικού
φορέα (Προμηθευτή)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΙΔΟΣ	ΑΧΑΪΑ	ΗΛΕΙΑ	ΑΙΤ/ΝΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜ ΕΝΩΝ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
Η/Υ ΤΥΠΟΥ Α	0	0	42	42		
Η/Υ ΤΥΠΟΥ Β	70	30	0	100		
ΟΘΟΝΗ	70	30	42	142		
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΥΠΟΥ Α	0	0	5	5		
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΥΠΟΥ Β	15	14	10	39		
SSD ΤΥΠΟΥ Α	0	0	10	10		
SSD ΤΥΠΟΥ Β	20	15	0	35		
HDD ΤΥΠΟΥ Α	10	10	10	30		
HDD ΤΥΠΟΥ Β	5	0	3	8		
HDD ΤΥΠΟΥ Γ	1	0	0	1		
ΜΝΗΜΗ	10	6	10	26		
ΠΛΗΚΤΡΟΛ ΟΓΙΟ	0	3	10	13		
ΠΟΝΤΙΚΙ (MOUSE)	20	10	10	40		
ΤΡΟΦΟΔΟΤΙ ΚΟ Η/Υ	0	5	5	10		
USB STICK	10	0	20	30		
ΜΕΤΑΓΩΓΕΑ Σ (SWITCH)	0	0	10	10		
ΠΟΛΥΠΡΙΖΟ	10	15	15	40		
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤ ΙΚΟ ΠΡΙΖΑΚΙ LEGRAND	0	20	0	20		
JACK RJ11	0	200	0	200		
JACK RJ45	0	200	0	200		

ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ Υ	0	100m	0	100		
ΚΑΛΩΔΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ	0	100m	0	100		
				ΣΥΝΟΛΑ		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡ_

Προς: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ_____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της Εταιρείας(ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών α)..... και β)..... ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης εταιρειών),

/νση για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της για την εκτέλεση του Έργου

-Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

-Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

-Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

-Η παρούσα ισχύει μέχρι την

-Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ .Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

(Δ /νση οδός-αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιρειών _____, οδός _____, αριθμός ... , πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστής σύμβαση, που θα καλύπτει την παροχή υπηρεσιών

κ

αι

ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ευρώ.

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα _____ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών 1)

2) ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης εταιρειών) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζεται στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ .Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

ΠΟΣΟΥ€

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Στην Πάτρα σήμερα την/...../2015, ημέρα στο....., οι παρακάτω υπογράφοντες αφενός:

1. Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας που εδρεύει στην Πάτρα (Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28) με ΑΦΜ 997824337 και εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Οικονομικών, δυνάμει της από/...../2014 (Φ.Ε.Κ. Β) απόφασης του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας και αφετέρου
2. Ο με έδρα στην(.....), ΑΦΜ ΔΟΥ που εκπροσωπείται από τον κ., συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Έχοντας υπόψη:

1. Του Π.Δ. 118/10-07-2007 «Κανονισμός Προμήθειας Δημοσίου»,
2. Την με αριθμό 35130/739/09-08-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση και ορισμός χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν 2362/95» (ΦΕΚ 1291 Β'),
3. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» άρθρο 3 περί σύστασης και συγκρότησης Περιφερειών,
4. Των άρθρων 21 και 22^α του ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247 Α') «Περί Δημοσίου Λογιστικού κτλ» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα άρθρα 21 και 23 του ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α') «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη».
5. Την από 26/10/2011 (ΦΕΚ Β 2513/2011) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας « Περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες»
6. Την υπ' αριθμό 211/15-12-2014 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας περί έγκρισης του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών έτους 2015 η οποία συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμό 50/06-05-2015 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου και ισχύει.
7. Την υπ' αριθμό 67/19-06-2015 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας περί έγκρισης αναγκαιότητας προμήθειας και διενέργεια δαπάνης για την προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και υλικών αναβάθμισης αυτών για τια ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής

Ελλάδας με τη διαδικασία του ηλεκτρονικού δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των 135.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

8. Την υπ αριθμ. 718/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί κατάρτισης των όρων διενέργειας του ανοιχτού δημόσιου ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών και λοιπών υλικών αναβάθμισης αυτών, για τις ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των 135.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η πρώτη των συμβαλλομένων καλούμενη στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή »:

Αναθέτει:

Την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ** » στο δεύτερο των συμβαλλομένων ονομαζόμενο στο εξής «ανάδοχος», ο οποίος αναλαμβάνει την προμήθεια εξοπλισμού Πληροφορικής με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΝΑΡΞΗ / ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση αυτή αρχίζει από την υπογραφή της και διαρκεί μέχρι τις/...../201...

ΑΡΘΡΟ 3 - ΑΝΑΝΕΩΣΗ / ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση ισχύει για το χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο Άρθρο 2. Μετά τη λήξη της η σύμβαση αυτή ανανεώνεται, μετά από έγγραφη πρόταση ενός των συμβαλλομένων, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος για ένα ακόμα έτος εφόσον δεν έχει καταγγελθεί.

ΑΡΘΡΟ 4 – ΦΟΡΟΙ / ΤΕΛΗ

Όλα τα ποσά που αναφέρονται σε αυτή τη σύμβαση και πληρώνονται από τον Αναθέτουσα Αρχή, είναι καθαρά για τον ΑΝΑΔΟΧΟ, δίνονται σε ΕΥΡΩ. Οι ισχύοντες φόροι, τέλη και λοιπές νόμιμες επιβαρύνσεις βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

ΑΡΘΡΟ 5 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, όποτε του ζητηθεί και κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης τις κατωτέρω περιγραφόμενες προμήθειες υλικών.

5.2) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δέχεται την υποχρέωση να παρέχει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ τις οδηγίες και

υποδείξεις που απαιτούνται για την επίλυση τυχόν τεχνικών προβλημάτων και υποδείξεις εναλλακτικής αντιμετώπισης αυτών ή να υποδείξει την κατάλληλη, κατά τις εκάστοτε περιστάσεις, εφαρμογή λύσεων, υπό την προϋπόθεση πάντοτε ότι οι ζητούμενες υποδείξεις και οδηγίες αφορούν τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό.

5.3) Το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των ειδών του ηλεκτρονικού εξοπλισμού δεν θα υπερβαίνει τις **60 ημέρες**, από την παραγγελία τους.

5.4) Η ποιότητα του εξοπλισμού θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που αναφέρονται στην Διακήρυξη του παρόντος διαγωνισμού και η παράδοση και εγκατάσταση των ειδών θα γίνει ξεχωριστά για κάθε Περιφερειακή Ενότητα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, υπό την επίβλεψη του αρμόδιου τμήματος της Δ/νσης Διοίκησης, ως εξής:

1) για την Π.Ε. Αιτ/νίας : στο Διοικητήριο του Μεσολογγίου, (Κύπρου 30, 30200)

2) για την Π.Ε. Ηλείας στο Διοικητήριο του Πύργου, (Μανωλοπούλου 47, 27100)

3) για την Π.Ε. Αχαΐας στο κεντρικό της κατάστημα (Πανεπιστημίου 254 -κτίριο Β', Πάτρα, 26443).

Οι δαπάνες συσκευασίας και μεταφοράς αποκλειστικά βαρύνουν τον προμηθευτή/ ανάδοχο.

5.5) Για την υπογραφή της σύμβασης ο μειοδότης έχει την υποχρέωση να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης 5% επί του ποσού της σύμβασης. Με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παράδοση και παραλαβή των αντικειμένων της προμήθειας θα επιστραφεί η εγγυητική επιτροπή καλής εκτέλεσης στον ανάδοχο της σύμβασης.

5.6) Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια των τριών ετών από την παραλαβή των υλικών της προμήθειας και μετά δεν ανταποκριθεί έγκαιρα σε αίτημα της Π.Δ.Ε. για παροχή on site υπηρεσιών στο χώρο της, τότε αυτό θα συνεπάγεται πρόστιμο ίσο προς 100,00 ευρώ για κάθε ημέρα καθυστέρησης παροχής των on site υπηρεσιών.

.

ΑΡΘΡΟ 6 –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΛΙΚΟΥ

6.1) Το προσφερόμενο υλικό θα πρέπει να ακολουθεί (κατ' ελάχιστον) τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται επιγραμματικά στην Διακήρυξη. Η παράδοση του εξοπλισμού θα γίνει τμηματικά στα Διοικητήρια των Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας (Μεσολόγγι), Π.Ε. Αχαΐας (Πάτρα) και Π.Ε. Ηλείας (Πύργος) και τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

Οι περιφερειακές συσκευές πρέπει να συνοδεύονται από το κατάλληλο καλώδιο σύνδεσης με την κεντρική μονάδα, το οποίο και συμπεριλαμβάνεται στην τιμή τους. Όλα τα απαραίτητα για τη σύνδεση των περιφερειακών συσκευών (καλώδια, εγκατάσταση driver, κλπ), καθώς και η εγκατάσταση του λογισμικού, που περιλαμβάνεται στις συσκευασίες όλων των υλικών, αποτελούν υποχρέωση του αναδόχου. Όπου θα υποδειχτεί, σε συσκευές θα δίνεται η δυνατότητα χρήσης από περισσότερους, του ενός, χρήστες.

Τέλος, εκτελούνται, από τον προμηθευτή, όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι, ώστε να επιβεβαιωθεί από τους τελικούς χρήστες, ότι οι συσκευές εκτελούν τις λειτουργίες, σύμφωνα με τις δυνατότητές τους και το λόγο προμήθειάς τους. Με την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, παραδίδεται στη Δ/ση Διαφάνειας κ Ηλεκτ. Διακυβέρνησης, όλο το συνοδευτικό υλικό (CDs, manuals, κλπ) του εξοπλισμού και ειδικά για τα είδη του Πίνακα 2 της Διακήρυξης, και παραδίδεται και ένα (1) αντίγραφο με την εικόνα (image) του δίσκου (πχ ghost), σε DVD κατάλληλης χωρητικότητας, για άμεση επαναφορά συστήματος σε περίπτωση προβλήματος, καθώς και ότι άλλο απαιτείται για την εκτέλεση της λειτουργίας επαναφοράς.

6.2) Ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, το εργοστάσιο το οποίο κατασκευάζει το προσφερόμενο υλικό.

6.5) Η προμήθεια του εξοπλισμού μπορεί να είναι μαζική ή τμηματική χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση και η Υπηρεσία κρατά το δικαίωμα επιστροφής εφόσον δεν τηρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

7.1) Ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ορίζει ως Εκπρόσωπό του τον εκάστοτε Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και ως Αναπληρωτή Εκπρόσωπο τον Προϊστάμενο του Τμήματος της εν λόγω Διεύθυνσης οι οποίοι θα συνεννοούνται με τον ΑΝΑΔΟΧΟ για οποιοδήποτε τεχνικό θέμα σχετικό με αυτή την σύμβαση. Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ θα ανακοινώσει στον ΑΝΑΔΟΧΟ τα ονόματα και τα στοιχεία επικοινωνίας του Εκπροσώπου και του Αναπληρωτή του.

7.2) Ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος θα λαμβάνει τη θέση του Εκπροσώπου σε περίπτωση σοβαρού κωλύματός του (όπως ασθένεια, άδεια, αποχώρηση).

7.3) Ο Εκπρόσωπος του ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή ο Αναπληρωτής του, θα πρέπει να είναι διαθέσιμοι για συνεργασία με τον ΑΝΑΔΟΧΟ όποτε χρειασθεί, και καθ' όλη την διάρκεια της ισχύος της παρούσας σύμβασης, εντός του εργασίμου ωραρίου του ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

7.4) Ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ μπορεί να μεταβάλλει τα ανωτέρω δύο πρόσωπα και να τα γνωστοποιήσει έγκαιρα και εγγράφως στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

ΑΡΘΡΟ 8 – ΕΜΜΕΣΕΣ ΖΗΜΙΕΣ

Ούτε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, ούτε ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ευθύνονται ο ένας έναντι του άλλου για Έμμεσες ή Αποθηκευτικές ζημιές ή Διαφυγόντα Κέρδη ή Απαιτήσεις Τρίτων ή Απώλεια Ευκαιρίας για σύναψη Συμβάσεων που υπέστη το άλλο μέρος, ακόμα και αν είχαν ειδοποιηθεί για αυτό το ενδεχόμενο

ΑΡΘΡΟ 9 – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

9.1) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αμύνεται, με δική του δαπάνη, κατά των παραβάσεων ή ενδεχόμενων παραβάσεων που αφορούν πνευματική ιδιοκτησία ή εμπορικά μυστικά και αποζημιώνει τον ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ για τα έξοδα τα οποία ο τελευταίος υφίσταται σε παρόμοιες περιπτώσεις υπό την προϋπόθεση ότι ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ θα ειδοποιεί αμέσως μόλις έρθει σε γνώση του τον ΑΝΑΔΟΧΟ για κάθε σχετικό στοιχείο ή πληροφορία.

9.2) Αν λόγω ενδεχόμενης παράβασης σχετικά με πνευματικά δικαιώματα ή εμπορικά μυστικά, ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ εμποδίζεται στη χρήση του, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, με δική του δαπάνη, τροποποιεί ή αντικαθιστά το υπό προμήθεια υλικό χωρίς να μειώνεται η όλη απόδοση.

ΑΡΘΡΟ 10- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα μέρη χωρίς τη γραπτή συμφωνία του άλλου μέρους.

ΑΡΘΡΟ 11 – ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή του ενός συμβαλλόμενου στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης από τον άλλο, δεν αποτελούν παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του.

ΑΡΘΡΟ 12 – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Αν προκύψει διαφωνία η διαφορά ανάμεσα στον ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ και τον ΑΝΑΔΟΧΟ σχετικά με τη σύμβαση ή που προέρχεται από αυτή και με την προϋπόθεση ότι κάθε μέρος έχει δώσει γραπτή ειδοποίηση σχετικά με αυτή τη διαφωνία, τα μέρη θα προσπαθήσουν να διαπραγματευτούν μία συμφωνία επίλυσης με καλή πίστη και σε υπεύθυνο επίπεδο. Αν δεν μπορεί να συνομολογηθεί καμία συμφωνία, το θέμα παραπέμπεται προς επίλυση στο αρμόδιο δικαστήριο της περιοχής Πατρών, εκτός αν έχει συμφωνηθεί ότι το θέμα θα παραπεμφθεί σε διαιτησία.

ΑΡΘΡΟ 13 – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

13.1) Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής γίνεται μετά από γραπτή συμφωνία των δύο συμβαλλομένων.

13.2) Η παρούσα σύμβαση ακυρώνει κάθε άλλη γραπτή ή προφορική συμφωνία για το ίδιο αντικείμενο μεταξύ ΑΝΑΔΟΧΟΥ και ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

13.3) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν ευθύνεται για καθυστερήσεις που μπορεί να προκληθούν από γεγονότα ανωτέρας βίας, καθολικές απεργίες και εν γένει καταστάσεις που δεν βρίσκονται κάτω από τον έλεγχο του.

13.4) Ο καθολικός διάδοχος της επιχειρήσεως ή του οργανισμού του κάθε συμβαλλομένου είτε από συγχώνευση, είτε από το Νόμο, ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, αποκτά όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτού.

13.5) Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει τα ποσά που πρέπει να του καταβληθούν, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, στο ακέραιο ή μέρος αυτών, σε οποιοδήποτε Νομικό Πρόσωπο, ή με τη δική της ιδιότητα ή σαν αντιπρόσωπος ή σαν θεματοφύλακας. Οποιαδήποτε άλλη εκχώρηση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων γίνεται μόνο με τη συναίνεση και του ετέρου συμβαλλομένου.

ΑΡΘΡΟ 14 – ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

14.1) Επί των εκδοθέντων παραστατικών (τιμολόγια) θα υπολογίζονται οι παρακάτω κρατήσεις:

1. Φόρο εισοδήματος 4% επί προμήθειας αγαθών σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2α, 2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013(ΦΕΚ 167^Α)

3. Παρακράτηση 0,10% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 παράγραφος 3 του Ν.4013/2011, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον χαρτοσήμου 3% επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

14.2) Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας του 2015 με ποσό δαπάνης τις€

14.2.1) Υπολογίζεται από τη Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Π.Δ.Ε. το οφειλόμενο ποσό για τις παραληφθείσες ποσότητες υλικού, συντάσσεται ο σχετικός λογαριασμός και προωθείται για πληρωμή μέσω της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, εκτός κι αν η παραλαβή των ειδών ηλεκτρονικού εξοπλισμού γίνει μαζικά.

14.2.2). Η πληρωμή γίνεται μέσω της αρμόδιας Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας αμέσως μετά την προσκόμιση όλων των παραστατικών και των νόμιμων δικαιολογητικών.

Αφού διάβασαν προσεκτικά τα παραπάνω οι δύο συμβαλλόμενοι δήλωσαν ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Η παρούσα σύμβαση συνετάχθη σε πέντε (5) αντίτυπα εκ των οποίων τέσσερα (4) έλαβε η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας (ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) και ένα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ Π.Δ.Ε.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ