



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημίου 254, Κτήριο Β΄
Ταχ. Κώδ. : 26443, Πάτρα
Πληροφορίες : Μ. Διαμαντοπούλου
Τηλέφωνο : 2613 613411
Fax : 2613 613333
e-mail : m.diamantopoulou@pde.gov.gr

Α/Α συστημ. : 77203

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»**

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Διακηρύσσει

Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό άνω των ορίων
για την επιλογή αναδόχου/χων για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας
Δυτικής Ελλάδας»

Εκτιμώμενης Αξίας 1.000.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
(προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 806.451,61 €, ΦΠΑ : 193.548,39 €)

Που θα διεξαχθεί σύμφωνα με: (α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147/08-08-2016) και (β) τους όρους της παρούσας

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
β)	ΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: WWW.PROMITHEUS.GOV.GR	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΪΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΪΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΪΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	7
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	9
2.1.4	Γλώσσα.....	9
2.1.5	Εγγυήσεις.....	10
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	11
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	11
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	12
A.2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	14
B.2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	16
Γ.2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	19
Δ.2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	22
Δ.2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	22
Δ.2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	23
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	26
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	26
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	27
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	27
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	27
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	32
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης ανά τμήμα του διαγωνισμού.....	32
	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος Α:.....	32
	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος Β:.....	34
	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος Γ:.....	35
	Δ. Κριτήριο Ανάθεσης τμήματος Δ:.....	37
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	38
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	38
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	38
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	40
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	40
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	41
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	41
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	43
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	43
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	43
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	44
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	46
3.5	ΜΑΤΑΪΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΪΑΣ.....	48
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	49
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	49
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΆ ΤΗ ΔΪΆΡΚΕΪΆ ΤΗΣ	50
4.6	ΔΙΚΑΪΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	50

5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	51
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	52
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	53
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΈΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	113
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	113
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	118

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πανεπιστημίου 254, Κτήριο Β΄
Πόλη	Πάτρα
Ταχυδρομικός Κωδικός	26443
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ (GR)
Κωδικός NUTS	EL631, EL632, EL633
Τηλέφωνο	2613 613411
Φαξ	2613 613333
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	m.diamantopoulou@pde.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μ. Διαμαντοπούλου: 2613 613411
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.pde.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, αποτελεί Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης Β΄ βαθμού και είναι μη κεντρική κυβερνητική Αρχή.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): 1) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., 2) μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.pde.gov.gr> (ενότητα Ενημέρωση—>Προκηρύξεις), 3) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.diavgeia.gov.gr κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης¹

Οι παρούσες συμβάσεις χρηματοδοτούνται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΕΠ00110001), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

¹ Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η επιλογή αναδόχου/χων για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79950000-8.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ Α (Υποέργο 1): εκτιμώμενης αξίας 233.870,97€ πλέον ΦΠΑ 56.129,03 €, ήτοι 290.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Β (Υποέργο 2): εκτιμώμενης αξίας 217.741,94€ πλέον ΦΠΑ 52.258,06 €, ήτοι 270.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Γ (Υποέργο 3): εκτιμώμενης αξίας 200.806,45€ πλέον ΦΠΑ 48.193,55 €, ήτοι 249.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Δ (Υποέργο 4): εκτιμώμενης αξίας 154.032,26€ πλέον ΦΠΑ 36.967,74 €, ήτοι 191.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Προσφορές υποβάλλονται για ένα, περισσότερα ή και για όλα τα τμήματα.

Η σύμβαση θα ανατεθεί για κάθε τμήμα με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του κάθε τμήματος.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*
3. του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
4. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
5. του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*
6. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) *«Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,*
7. του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*
8. του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,*

9. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
10. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
11. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
12. του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
13. του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
14. του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
15. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
16. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
17. της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
18. του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
19. του υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
20. την υπ' αριθμ. 435/10-10-2018 απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής και Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Έγκριση υποβολής πρότασης με τίτλο «Δράσεις Προβολής της ΠΔΕ (Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας)» στο πλαίσιο της με αρ. πρωτ. 3348/14-09-2018 Πρόσκλησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας συνολικού προϋπολογισμού 1.000.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.»
21. την υπ. αριθμ. 150/11-09-2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση Στρατηγικού Σχεδίου Δράσεων Τουριστικής Προβολής Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 2019-2021»
22. την υπ' αριθ. 629/5-2-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Ένταξη της Πράξης «Δράσεις προβολής της ΠΔΕ (Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας)» με Κωδικό ΟΠΣ 5033255 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Ελλάδα 2014-2020»
23. την αριθμ. πρωτ. 2645/20-6-2019 διατύπωση θετικής γνώμης για τα σχέδια των τευχών δημοπράτησης του ανωτέρω έργου.
24. την υπ' αριθμ. 1598/2019 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Έγκριση διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων και κατάρτιση των όρων διακήρυξης για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», συνολικού προϋπολογισμού 1.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του κάθε τμήματος και 2) Τη σύσταση της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών του ανωτέρω διαγωνισμού»
25. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 23/08/2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την 22/07/2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 μ.μ.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 18/07/2019 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : **77203**

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 (ΚΗΜΔΗΣ), όπως προβλέπεται από το άρθρο 4 του Π.Δ.118/07 (Α' 150), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τηρουμένων και των διατάξεων του ν. 3548/2007.

Δημοσίευση θα γίνει σε τρεις τοπικές εφημερίδες, μια στην έδρα κάθε περιφερειακής ενότητας της Π.Δ.Ε.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην **ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής**, στη διεύθυνση (URL) : www.pde.gov.gr στην διαδρομή : **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ** στις **22/07/2019**

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο/χους. Σε περίπτωση άγονου διαγωνισμού τα έξοδα βαρύνουν την αναθέτουσα αρχή.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους²

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

² Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η αριθμ. **2019/S 138-340261** Προκήρυξη της Σύμβασης , όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]**
- η προκήρυξη (**περίληψη**) με αριθμ.πρωτ. 219656/13762/19-7-2019
- η παρούσα **Διακήρυξη με τα Παραρτήματα της** που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο³. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών⁴.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

³ Πρβλ την με αρ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (άρθρο 14)

⁴ Πρβλ. άρθρο 60 παρ. 3 & 67 παρ. 2 του ν. 4412/2016

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188)⁵. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.⁶

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.⁷

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις⁸

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών⁹, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή

⁵ Επιτρέπεται η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

⁶ Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

⁷ Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 14 του ν. 4497/2017 (Α 171).

⁸ Πρβλ. παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016

⁹ Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

έγγραφο ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο **Παράρτημα ΙΙΙ** της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, **δεν** απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή¹⁰ για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.¹¹

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής¹²

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής 2%, υπολογιζόμενη επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του κάθε τμήματος για το οποίο υποβάλλεται οικονομική προσφορά. Αναλυτικά παρατίθεται πίνακας με το ποσό της εγγυητικής επιστολής ανά τμήμα του διαγωνισμού:

ΤΜΗΜΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΨΙΜΟΥ ΦΠΑ (€)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ (€)
A	290.000,00 €	233.870,97 €	4.677,42 €
B	270.000,00 €	217.741,94 €	4.354,84 €
Γ	249.000,00 €	200.806,45 €	4.016,13 €
Δ	191.000,00 €	154.032,26 €	3.080,65 €

¹⁰ Πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016

¹¹ Πρβλ. Άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016

¹² Πρβλ παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρατίθεται στην **Ενότητα Α του Παραρτήματος ΙΙΙ** της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, **άλλως η προσφορά απορρίπτεται**. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.¹³

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού¹⁴

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους¹⁵:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της

¹³ Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).

¹⁴ Πρβλ άρθρο 73 και 74 ν. 4412/2016

¹⁵ Πρβλ παρ. 1 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους¹⁶.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας¹⁷,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

¹⁶ Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016. (Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ).

¹⁷ Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

A. Κριτήρια επιλογής για το τμήμα A

A.2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας¹⁸

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

¹⁸ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται και να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών και ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν έγκριση/βεβαίωση/άδεια/πιστοποιητικό από το οικείο επαγγελματικό μητρώο, επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης τους ή ένορκη βεβαίωση καθώς και όλες τις νόμιμες άδειες ίδρυσης και λειτουργίας.¹⁹

A.2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, για τις οποίες έχουν δημοσιευθεί ισολογισμοί (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, κα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 200% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ο συνολικός κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου, αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα φορολογικά έντυπα που υποχρεούνται να εκδίδουν. Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η έλλειψη της παραπάνω προϋπόθεσης καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

A.2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί, να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να :

διαθέτουν εν ισχύ επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της υποστήριξης εκθέσεων, συνεδρίων και εκδηλώσεων και σχεδιασμού και κατασκευής ολοκληρωμένων εκθεσιακών περιπτέρων και σκηνικών

διαθέτουν στην οργανωτική τους δομή, συνεργάτες με αρμοδιότητα στην υποστήριξη εκθέσεων, συνεδρίων και εκδηλώσεων, σχεδιασμού και κατασκευής ολοκληρωμένων εκθεσιακών περιπτέρων και σκηνικών

Αναλυτική περιγραφή των μέτρων διαχείρισης της ποιότητας που έχει αναπτύξει, εγκαθιδρύσει και λειτουργεί ο συμμετέχων στη δομή του, συμπεριλαμβάνοντας του λόγους που αυτά, τον καθιστούν επαρκή για να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου.

Για την απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει ο προσφέρων να υποβάλει τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης :

Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του οικονομικού φορέα :

- επιχειρηματική δομή, εξωτερικούς συνεργάτες κανάλια εξυπηρέτησης,
- τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης,
- προϊόντα και υπηρεσίες,
- μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές, που χρησιμοποιεί

με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.

¹⁹ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016

Αναλυτική περιγραφή των μέτρων διαχείρισης της ποιότητας που έχει αναπτύξει, εγκαθιδρύσει και λειτουργεί ο προσφέρων στη δομή του, συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους που αυτά, τον καθιστούν επαρκή για να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου.

Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω προϋπόθεση, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των κυριότερων συναφών έργων, που εκτέλεσέη στα οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2016,2017,2018) με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:

Δύο (2) τουλάχιστον ολοκληρωμένα έργα με αντικείμενο σχετικό με συμμετοχή, υποστήριξη και οργάνωση σε εκθέσεις προβολής στην Ελλάδα και στο εξωτερικό συνολικού προϋπολογισμού ίσου ή μεγαλύτερου από το 60% του προϋπολογισμού της Ομάδας 1 του έργου.

Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι Πελάτες είναι Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την Αρμόδια Αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι Πελάτες ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται είτε δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο. Σε περίπτωση έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη, ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα.

Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων.

Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα η ομάδα έργου του υποψηφίου αναδόχου απαιτείται κατ'ελάχιστον να αποτελείται από 7 στελέχη με τα παρακάτω προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα.

Τουλάχιστον τα 4 από τα 7 ελάχιστα απαιτούμενα στελέχη θα πρέπει να είναι μόνιμα στελέχη του αναδόχου.

Ο οικονομικός φορέας, συμπληρωματικά, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης, Βιογραφικά Σημειώματα της Ομάδας Έργου από το οποίο να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του ρόλου στην Ομάδα Διοίκησης και Διαχείρισης του Έργου που προτείνεται. Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της Ομάδας Έργου για την αλήθεια των αναγραφόμενων σε αυτά.

B. Κριτήρια επιλογής για το τμήμα B

B.2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας²⁰

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος

²⁰ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

B.2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, για τις οποίες έχουν δημοσιευθεί ισολογισμοί (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, κα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 200% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ο συνολικός κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου, αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα φορολογικά έντυπα που υποχρεούνται να εκδίδουν. Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η έλλειψη της παραπάνω προϋπόθεσης καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

B.2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί, να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς πρέπει:

1. να διαθέτουν εν ισχύ επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της διαχείρισης επικοινωνίας
2. να διαθέτουν οργανωτική δομή η οποία θα περιλαμβάνει συνεργάτες με αρμοδιότητα στην διαχείριση επικοινωνίας

Για την απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει ο προσφέρων να υποβάλει τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

3. Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του οικονομικού φορέα :
 - ο επιχειρηματική δομή, εξωτερικούς συνεργάτες, κανάλια εξυπηρέτησης,
 - ο τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης,
 - ο προϊόντα και υπηρεσίες,
 - ο μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές, που χρησιμοποιούμε σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.
4. Αναλυτική περιγραφή των μέτρων διαχείρισης της ποιότητας που έχει αναπτύξει, εγκαθιδρύσει και λειτουργεί ο προσφέρων στη δομή του, συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους που αυτά, τον καθιστούν επαρκή για να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου.
5. Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω προϋπόθεση, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των κυριότερων συναφών ολοκληρωμένων έργων, που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2015, 2016, 2017) με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:

- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο ειδική προβολή δημόσιου φορέα στο εσωτερικό ή εξωτερικό
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο B2B συναντήσεων δημόσιων φορέων
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με offline διαφήμιση σε έντυπα πανελλήνιας κυκλοφορίας και inflight περιοδικά
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με εξειδικευμένη διαδικτυακή καμπάνια σε μέσα μαζικής δικτύωσης για την προβολή θεματικών μορφών τουρισμού τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για τον σχεδιασμό και υλοποίηση στρατηγικής τουριστικής προβολής για την παρουσία στα ΜΜΕ τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με υπηρεσίες κειμενογράφησης
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ανάπτυξης τουριστικού διαδικτυακού τόπου συμβατού και κατά W3C σε επίπεδο τουλάχιστον ΑΑ

Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι Πελάτες είναι Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την Αρμόδια Αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι Πελάτες ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται είτε δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο.

- Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων.
- Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα η ομάδα έργου του υποψηφίου αναδόχου απαιτείται κατ' ελάχιστον να αποτελείται από 11 στελέχη με τα παρακάτω προσόντα και εμπειρία, επαρκώς αποδεικνυόμενα.
- Τουλάχιστον τα 6 από τα 11 ελάχιστα απαιτούμενα στελέχη θα πρέπει να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης του αναδόχου.
- Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου
Ο Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού, 10ετή εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας εκ των οποίων τουλάχιστον τα 6 να είναι σε θέση συντονισμού και διοίκησης και να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον 2 έργα που απαιτούν συντονισμό δράσεων.
- Ένας (1) Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου
Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (Deputy Project Manager) θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού σε συναφές αντικείμενο, 7ετή εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας εκ των οποίων τουλάχιστον τα 4 να είναι σε θέση συντονισμού και διοίκησης και να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον 2 έργα που απαιτούν συντονισμό δράσεων.
- Δύο (2) μέλη διαχείρισης λογαριασμού του πελάτη (accountmanagers)

Τα μέλη της ομάδας (accountmanagers), θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: 5ετή εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας. Τουλάχιστον 1 μέλος θα πρέπει να διαθέτει τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

- Ένας (1) Διευθυντής Δημιουργικού (CreativeDirector)
Ο Διευθυντής Δημιουργικού θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού, βετή εμπειρία
- Έναν (1) Γραφίστα (GraphicDesigner)
Ο Γραφίστας θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία
- Δύο (2) Προγραμματιστές (Web Developers - web / motion designers)
Οι Προγραμματιστές (WebDevelopers - web / SPA / motiondesigners) θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού στο αντικείμενο της εργασίας τους. Εξειδίκευση στον σχεδιασμό/υλοποίηση ιστοσελίδων/web εφαρμογών με τουλάχιστον 2ετή εμπειρία.
- Έναν (1) Συντάκτη – Κειμενογράφο (copywriter)
Ο CopyWriter θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία.
- Δύο (2) Ειδικούς Κοινωνικών Δικτύων (SocialMediaPlanningExperts)
- Οι SocialMediaPlanningExperts θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τουλάχιστον το ένα μέλος να διαθέτει τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού, ενώ το ένα, τουλάχιστον, από τα δύο μέλη, να διαθέτουν συνολικά τα ακόλουθα προσόντα: GoogleCertified στις ενότητες Search, Display&Video, mobileadvertisingcertification, FacebookBlueprintCertification, BingAccreditedProfessional, MobileSitesCertification, OnlineMarketingCertificationfortourism. Όλα τα μέλη της ομάδας πρέπει να έχουν τουλάχιστον 5ετή εμπειρία.

Γ. Κριτήρια επιλογής για το τμήμα Γ

Γ.2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας²¹

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Γ.2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

²¹ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, για τις οποίες έχουν δημοσιευθεί ισολογισμοί (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, κα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 200% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ο συνολικός κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου, αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα φορολογικά έντυπα που υποχρεούνται να εκδίδουν. Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η έλλειψη της παραπάνω προϋπόθεσης καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Γ.2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί, να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς πρέπει:

1. να διαθέτουν εν ισχύ επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της διαχείρισης επικοινωνίας
2. να διαθέτουν οργανωτική δομή η οποία θα περιλαμβάνει συνεργάτες με αρμοδιότητα στην διαχείριση επικοινωνίας

Για την απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει ο προσφέρων να υποβάλει τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

3. Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του οικονομικού φορέα :
 - ο επιχειρηματική δομή, εξωτερικούς συνεργάτες, κανάλια εξυπηρέτησης,
 - ο τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης,
 - ο προϊόντα και υπηρεσίες,
 - ο μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές, που χρησιμοποιεί με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.
4. Αναλυτική περιγραφή των μέτρων διαχείρισης της ποιότητας που έχει αναπτύξει, εγκαθιδρύσει και λειτουργεί ο προσφέρων στη δομή του, συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους που αυτά, τον καθιστούν επαρκή για να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου.
5. Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω προϋπόθεση, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των κυριότερων συναφών ολοκληρωμένων έργων, που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2015, 2016, 2017) με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:

- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με παραγωγή τηλεοπτικού σποτ και παραγωγή εταιρικού video,
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με σχεδιασμό και παραγωγή έντυπου τουριστικού οδηγού
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με επιμέλεια και παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού τουριστικού προωθητικού υλικού τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με υπηρεσίες ταξιδιωτικής/τουριστικής φωτογραφία
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με υπηρεσίες κειμενογράφησης

Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι Πελάτες είναι Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την Αρμόδια Αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι Πελάτες ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται είτε δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο.

- Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων.
- Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα η ομάδα έργου του υποψηφίου αναδόχου απαιτείται κατ' ελάχιστον να αποτελείται από 7 στελέχη με τα παρακάτω προσόντα και εμπειρία, επαρκώς αποδεικνυόμενα.
- Τουλάχιστον τα 4 από τα 7 ελάχιστα απαιτούμενα στελέχη θα πρέπει να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης του αναδόχου.
- Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου
Ο Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού, 10ετή εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας εκ των οποίων τουλάχιστον τα 6 να είναι σε θέση συντονισμού και διοίκησης και να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον 2 έργα που απαιτούν συντονισμό δράσεων.
- Ένας (1) Διευθυντής Δημιουργικού (Creative Director)

Ο Διευθυντής Δημιουργικού θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού, 10ετή εμπειρία

Δύο (2) Γραφίστες (Graphic Designers)

Οι Γραφίστες θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τουλάχιστον το 1 μέλος θα πρέπει να διαθέτει Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον 5ετή εμπειρία Δύο (2) Συντάκτες – Κειμενογράφοι (copywriters)

Οι CopyWriters θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Ο seniorcopywriter θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή εμπειρία. Ο βοηθός copywriter θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 3ετή εμπειρία

Ένας (1) Φωτογράφος

Ο Φωτογράφος θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα: Πτυχίο Φωτογραφίας από Ελληνικό ή αλλοδαπό εκπαιδευτικό ίδρυμα, τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε ταξιδιωτική/τουριστική φωτογραφία.

Ο οικονομικός φορέας, συμπληρωματικά, θα πρέπει να καταθέσει

- δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης,
- Βιογραφικά Σημειώματα της Ομάδας Έργου από το οποίο να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του ρόλου στην Ομάδα Διοίκησης και Διαχείρισης του Έργου που προτείνεται.
- Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της Ομάδας Έργου για την αλήθεια των αναγραφόμενων σε αυτά.

Δ. Κριτήρια επιλογής για το Τμήμα Δ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να καλύπτουν, επί ποινή αποκλεισμού, όλες τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής. Για την τεκμηρίωση της κάθε προϋπόθεσης, πρέπει να υποβάλουν στην τεχνική του προσφορά (στον φάκελο και με ποινή αποκλεισμού, τα αντίστοιχα κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

- Ο υποψήφιος να διαθέτει την καταλληλότητα για την άσκηση της συγκεκριμένης επαγγελματικής δραστηριότητας.
- Ο υποψήφιος να διαθέτει την απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.
- Οι προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από σχετικό demo των εφαρμογών της προσφερόμενης πλατφόρμας με την μορφή online συστήματος στο διαδίκτυο και ark (για τις mobile εφαρμογές), το οποίο θα περιλαμβάνει σε ενιαίο περιβάλλον όλες τις ζητούμενες εφαρμογές.
- Ο υποψήφιος να διαθέτει την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (π.χ. αναγκαίοι ανθρωπικοί και τεχνικοί πόροι, ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας, τεχνογνωσία, ποιότητα και αισθητική εκτύπωσης, εμπρόθεσμη παράδοση ειδών, αποτελεσματικότητα, πιστοποίηση εξοπλισμού εκτύπωσης, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, συμβάσεις/τιμολόγια, κλπ.).

Δ.2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας²²

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

²² Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

Δ.2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, για τις οποίες έχουν δημοσιευθεί ισολογισμοί (2015- 2016- 2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, κα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 200% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ο συνολικός κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, (2015-2016-2017) τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του Έργου, αποδεικνύεται από τα αντίστοιχα φορολογικά έντυπα που υποχρεούνται να εκδίδουν. Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η έλλειψη της παραπάνω προϋπόθεσης καθιστά την προσφορά अपαράδεκτη.

Δ.2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί, να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ειδικότερα, πρέπει:

α) να αποδεικνύει ότι δραστηριοποιείται κατά το διάστημα 2018, 2017, 2016, 2015, 2014 στον τομέα της ανάπτυξης εφαρμογών διαχείρισης περιεχομένου για κινητά τηλέφωνα με αποδεδειγμένη πενταετή (5) εμπειρία στον εν λόγω τομέα. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει υλοποιήσει κατά το διάστημα των ετών 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 έργα που να περιλαμβάνουν συστήματα ηλεκτρονικής ξενάγησης (online και Offline) με χρήση κινητών συσκευών (mobile εφαρμογών, web εφαρμογών), web εφαρμογές με αντικείμενο την τουριστική και πολιτιστική προβολή περιοχών και με τελικούς αποδέκτες δημόσιους οργανισμούς, για τα οποία θα πρέπει να δώσει στοιχεία – διευθύνσεις στο διαδίκτυο και στα σχετικά stores για τις mobile εφαρμογές (googleplay και appstore). Ειδικότερα θα πρέπει να έχει υλοποιήσει επιτυχώς τα ακόλουθα:

- Πέντε (5) τουλάχιστον έργα ηλεκτρονικού οδηγού (offline και online) με χρήση κινητών τηλεφώνων (native εφαρμογές). Η εφαρμογή θα πρέπει να λειτουργεί σε Android και iOS και να έχει δηλωθεί στο GooglePlay και στο itunes στο όνομα του Οικονομικού Φορέα ή της αναθέτουσας αρχής ή δηλωμένου υπεργολάβου του Οικονομικού Φορέα. Να δοθούν οι σχετικές ηλεκτρονικές διευθύνσεις – url.
- Πέντε (5) τουλάχιστον έργα διαδικτυακών ψηφιακών οδηγιών που να περιλαμβάνουν καταγραφή σημείων ενδιαφέροντος, πολυμεσικού περιεχομένου και παρουσίαση τους χαρτογραφικό υπόβαθρο. Να δοθούν οι σχετικές διευθύνσεις – url. Ένα τουλάχιστον από αυτά θα πρέπει να περιλαμβάνει και εγκατάσταση beacons.
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο με αντικείμενο σχετικό με επιμέλεια και παραγωγή ηλεκτρονικού τουριστικού προωθητικού υλικού τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας
- Τρία (3) τουλάχιστον ολοκληρωμένα έργα ανάπτυξης εφαρμογής εικονικής περιήγησης
- Ένα τουλάχιστον από τα παραπάνω έργα θα πρέπει να είναι προϋπολογισμού άνω του 50% του υπό προκήρυξη έργου

Για την πιστοποίηση των παραπάνω ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει στο φάκελο της προσφοράς του τις αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλα παραλαβής (για την περίπτωση που ο πελάτης είναι δημόσιος οργανισμός), ενώ για την περίπτωση έργου που αφορά ιδιώτη, αρκεί υπεύθυνη δήλωση του Οικονομικού Φορέα με την οποία θα δηλώνει τον τίτλο του έργου, την διάρκεια, το αντικείμενο και ότι ολοκληρώθηκε επιτυχώς.

β) να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα προκειμένου να ανταπεξέλθει στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.

γ) να διαθέτει το ανθρώπινο δυναμικό για την εκτέλεση της σύμβασης με τα εξής εκπαιδευτικά και επαγγελματικά προσόντα:

Ειδικότερα να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον: α) ως μέλος της Ομάδας Έργου να διατίθεται σε ρόλο Υπεύθυνου Έργου (projectmanager), υπάλληλος ή στέλεχος, με επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε τα πέντε (5) τελευταία έτη, σε Διαχείριση Έργων στον τομέα των ψηφιακών οδηγών (cityguides) με χρήση κινητών συσκευών (60 Α/Μ). β) ως μέλος της Ομάδας Έργου να διατίθεται σε ρόλο αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου (deputyprojectmanager), υπάλληλος ή στέλεχος, με επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε τα πέντε (5) τελευταία έτη, σε Διαχείριση Έργων στον τομέα των ψηφιακών οδηγών (cityguides) με χρήση κινητών συσκευών (60 Α/Μ) γ) να διατεθεί Ομάδα Έργου που απαρτίζεται από μέλη με ειδικότητες, επαγγελματικά προσόντα, πιστοποιήσεις και εμπειρία - που αποκτήθηκε τουλάχιστον τα τρία (3) τελευταία έτη - η οποία, είναι σχετική με την ολοκλήρωση όλων των απαιτήσεων του (φυσικού αντικειμένου του) Έργου σε όλον τον κύκλο ζωής του και ειδικότερα πέντε (5) άτομα με αποδεδειγμένη πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία και συμμετοχή σε υλοποίηση ανάλογων δράσεων συναφών με το αντικείμενο της σύμβασης και ειδικότερα σε ανάπτυξη native mobile εφαρμογών για android, iOS. Όλα τα άτομα της ομάδας έργου θα πρέπει να είναι απόφοιτοι ΑΕΙ/ΤΕΙ.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει κατάλογο όλων των στελεχών που θα απασχοληθούν στην προτεινόμενη ομάδα έργου, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Ον/μο Στελέχους	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότη α	Έτη Εμπειρίας	Σχέση εργασίας με τον Υποψήφιο Ανάδοχο (Εμμισθο Προσωπικό / Εξωτερικός Συνεργάτης)

Συναφώς ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να **καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής, ως προς την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα προτεινόμενης στελέχωσης αυτού.

Προκειμένου να αποδείξει ότι το προσωπικό που θα συμμετέχει στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης διαθέτει τα απαιτούμενα από την παρούσα αναγκαία επαγγελματικά και εκπαιδευτικά προσόντα οφείλει να καταθέσει τόσο για τους Υπευθύνους Έργου (ως επίσης και για τους αναπληρωτές τους) όσο και για τα μέλη της Ομάδας Έργου **αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα**. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται τα εμπλεκόμενα μέλη, ως αναφέρονται ανωτέρω, να υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση, ως προς την οποία απαιτείται να βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής τους, ως προς την αλήθεια των στοιχείων που περιλαμβάνονται στο προσκομιζόμενο Βιογραφικό τους Σημείωμα.

Επισημαίνεται ότι αντικατάσταση του Υπεύθυνου Έργου καθώς και μελών της Ομάδας Έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης για την υλοποίηση των δράσεων της παρούσης, μπορεί να γίνει μόνο με στελέχη με αντίστοιχα προσόντα, κατόπιν αιτιολογημένου εγγράφου αιτήματος του Αναδόχου και μετά από σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας ΕΠΠΕ. Σε περίπτωση μη τήρησης της ανωτέρω διαδικασίας από πλευράς αναδόχου, επέρχεται η έκπτωσή του και επιβάλλονται, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι προβλεπόμενες στο νόμο κυρώσεις.

Επιπρόσθετα επισημαίνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση στελέχους ή συνεργάτη που συμμετέχει στην υλοποίηση των δράσεων της σύμβασης, εφόσον κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στο σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής για την εξεύρεση αντικαταστάτη, εντός προθεσμίας ενός (1)

μηνός, αλλιώς κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι προβλεπόμενες στο νόμο κυρώσεις.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να θεωρήσει, κατά την ελεύθερη κρίση της, ότι ένας οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τις απαιτούμενες επαγγελματικές ικανότητες, εάν διαπιστώσει ότι ο φορέας αυτός έχει συγκρουόμενα συμφέροντα που ενδέχεται να επηρεάσουν αρνητικά την εκτέλεση της σύμβασης.

Επιπλέον από τον υποψήφιο ανάδοχο ζητείται Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνει:

- ότι διαθέτει κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών,
 - ότι θα έχει στη διάθεσή του μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις του προγράμματος, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης.

δ) ότι σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της υπό ανάθεσης σύμβασης, **που δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το 30% αυτής**, τότε απαιτείται να προσδιορίζει επαρκώς το εν λόγω τμήμα.

ε) για τον επιπλέον έλεγχο της τεχνικής ικανότητας των διαγωνιζομένων οι οικονομικοί φορείς να υποβάλλουν Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 υπογεγραμμένη ψηφιακά στην οποία θα αναγράφουν τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις όλων των έργων που δηλώνουν ως σχετικά (από το GooglePlay, από itunes, Ηλεκτρονικές σελίδες) και οι οποίες θα είναι σε λειτουργία έως το διάστημα υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

στ) να είναι σε θέση εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλέσει τους υποψήφιους ανάδοχους σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, να παρουσιάσει ο καθένας ξεχωριστά (από τους Οικονομικούς Φορείς) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, και επί ποινή αποκλεισμού, έκδοση επίδειξης (demo) των συναφών καινοτόμων τεχνολογιών και των συναφών υποσυστημάτων του υπό προκήρυξη έργου που διαθέτουν ή έχουν υλοποιηθεί από τους ίδιους στο παρελθόν. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα ενημερωθούν γραπτώς από την αναθέτουσα αρχή για την ώρα της επίδειξης του κάθε υποψήφιου τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν.

ζ) να διαθέτει εν ισχύ πιστοποιημένο σύστημα διασφάλισης ποιότητας με βάση το πρότυπο ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο ή άλλο Φορέα Πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό. Το πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης θα πρέπει να αφορά: Σχεδιασμός και ανάπτυξη εφαρμογών για κινητές συσκευές. Λόγω της πολυπλοκότητας του έργου και προκειμένου να διασφαλιστεί η βιωσιμότητα του έργου, η μείωση του κόστους λειτουργίας του Δήμου από την φιλοξενία των συστημάτων απαιτούνται υπηρεσίες φιλοξενίας των εφαρμογών σε υποδομές που θα προσφέρει ο ανάδοχος. Ως εκ τούτου ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να διαθέτει και ISO 27001:2015 εν ισχύ.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στο άρθρο 78 του ν. 4412/2016 και στην παρ. 3 του άρθρου 75 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 75, ως αυτά εξειδικεύονται ακολούθως. Επισημαίνεται ότι όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα, που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του ΤΕΥΔ, ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Εφόσον ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Η αναθέτουσα αρχή δύναται να ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης²³

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να έχουν λάβει μέτρα, ή/και πρωτοβουλίες ή/και επαγγελματικές πιστοποιήσεις ποιότητας και διοικητικά μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας του επιπέδου των προσφερόμενων υπηρεσιών. Ειδικότερα:

Για το Τμήμα Α:

Θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την τεχνική υποστήριξη εκθέσεων, συνεδρίων και εκδηλώσεων, σχεδιασμού και κατασκευής ολοκληρωμένων εκθεσιακών περιπτέρων και σκηνικών σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.

Για το Τμήμα Β:

Θα πρέπει να διαθέτουν:

- Πιστοποιητικό διαπιστευμένου φορέα Παροχής Υπηρεσιών Επικοινωνίας σύμφωνα με το ΕΛΟΤ 1435:2009
- Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την διαφήμιση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015

Για το Τμήμα Γ:

Θα πρέπει να διαθέτουν:

- Πιστοποιητικό διαπιστευμένου φορέα Παροχής Υπηρεσιών Επικοινωνίας σύμφωνα με το ΕΛΟΤ 1435:2009
- Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την διαφήμιση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015

Σε περίπτωση χρήσης drone για τη φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση απαιτείται ο χρήστης αυτού να διαθέτει άδεια χειριστή ΣμηΕΑ από την ΥΠΑ, ενώ και το drone που πετάει να είναι ασφαλισμένο

Για το Τμήμα Δ:

Δεν απαιτείται

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

²³ Επισημαίνεται ότι τα πρότυπα είναι προαιρετικά, ήτοι τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 82 ν. 4412/2016)

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού (Λόγοι Αποκλεισμού) της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ²⁴ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1²⁵

Επειδή η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΕΕΕΣ για κάθε τμήμα.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα²⁶

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016²⁷.

²⁴ Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

²⁵ Στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf, αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

²⁶ Πρβ. Άρθρο 80 ν. 4412/2016 Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

²⁷ Πρβλ άρθρο 104 παρ. 1 ν. 4412/2016

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8)²⁸.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4²⁹.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν³⁰.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά³¹:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

²⁸ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016

²⁹ Η αναφορά στην παρ. 2.2.3.4 προβλέπεται εφόσον η Α.Α. ορίσει στη Διακήρυξη έναν, περισσότερους ή όλους τους λόγους αποκλεισμού της εν λόγω παραγράφου. Συμπληρώνεται αναλόγως (πρβλ παρ. 1 άρθρο 78 ν. 4412/2016

³⁰ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

³¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.5. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν έγκριση/βεβαίωση/άδεια/πιστοποιητικό οικείου επαγγελματικού μητρώου, επιμελητήριου ή επαγγελματικής ένωσης υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους ή ένορκη βεβαίωση.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα απαραίτητα εκείνα στοιχεία που τεκμηριώνουν τη χρηματοοικονομική τους επάρκεια και φερεγγυότητα προκειμένου να αναλάβουν την υλοποίηση του έργου και συγκεκριμένα προσκομίζονται ως δικαιολογητικά συμμετοχής:

-Ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2015, 2016 και 2017), σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος, σε περίπτωση που υποχρεούται στην κατάρτιση Ισολογισμών, ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην κατάρτιση ισολογισμών το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2015, 2016 και 2017) για το συνολικό ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών ή στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος (IncomeTaxFilings), ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα (IncomeTaxReturns), ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

-Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

-Τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού)

-Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο προσφέρων.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.³²

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά προκειμένου να αναλάβουν την υλοποίηση του έργου και συγκεκριμένα προσκομίζονται ως δικαιολογητικά συμμετοχής:

1. Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του οικονομικού φορέα :
 - ο επιχειρηματική δομή, εξωτερικούς συνεργάτες κανάλια εξυπηρέτησης,
 - ο τομείς δραστηριότητας και κλάδοι εξειδίκευσης,
 - ο προϊόντα και υπηρεσίες,
 - ο μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές, που χρησιμοποιεί με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν τις ανωτέρω προϋποθέσεις.
2. Πίνακα των κυριότερων συναφών έργων, που εκτέλεσε/εκτελεί ή στα οποία συμμετείχε/συμμετέχει ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2016, 2017, 2018) με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:
 - ο Δύο (2) τουλάχιστον ολοκληρωμένα έργα με αντικείμενο σχετικό με συμμετοχή, υποστήριξη και οργάνωση σε εκθέσεις προβολής στην Ελλάδα και στο εξωτερικό συνολικού προϋπολογισμού ίσου ή μεγαλύτερου από το 60% του προϋπολογισμού του έργου.

Ο πίνακας έργων εμπειρίας θα έχει την ακόλουθη μορφή:

A/A	Αναθέτων Φορέας	Τίτλος Έργου	Σύντομη περιγραφή Έργου	Διάρκεια Έργου (Από - έως)	Προϋπολογισμός / Ποσοστό συμμετοχής στο έργο	Αποδεικτικό τεκμηρίωσης

-Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι Πελάτες είναι Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την Αρμόδια Αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι Πελάτες ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται είτε δήλωση του Ιδιωτικού Φορέα είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο.

-Συνοπτική περιγραφή ενός (1) έργου - ανάλογου περιεχομένου από κάθε κατηγορία ζητούμενων σχετικών έργων.

3. Ο οικονομικός φορέας, προς απόδειξη της καταλληλότητας της ομάδας έργου προσκομίζει ως δικαιολογητικά συμμετοχής:
 - ✓ -Βιογραφικά Σημειώματα της Ομάδας Έργου από το οποίο να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του ρόλου στην Ομάδα Διοίκησης και

³² Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (πρβλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016)

Διαχείρισης του Έργου που προτείνεται. Τα ανωτέρω βιογραφικά σημειώματα θα συνοδεύονται από πίνακα καταγραφής των στελεχών της ομάδας έργου, στον οποίο θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο των στελεχών, ο ρόλος τους στην ομάδα έργου και τα προσόντα τους. Τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών πρέπει να είναι σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος που παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ. Ο πίνακας καταγραφής των στελεχών της ομάδας έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την ακόλουθη μορφή:

Όνοματεπώνυμο	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες Καθήκοντα	/	Προσόντα στελέχους

-Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της Ομάδας Έργου για την αλήθεια των αναγραφόμενων σε αυτά.

-Δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης,

Ως μόνιμα στελέχη νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης συνεργασίας, καθώς και τα μέλη ΔΣ, διαχειριστές και όσοι εκπροσωπούν νομίμως τον οικονομικό φορέα. Προς απόδειξη του ανωτέρω προσκομίζεται:

-Πίνακας Προσωπικού

-Αποδεικτικά μέσα εκπροσώπησης του οικονομικού Φορέα ή/και πρακτικό ΔΣ περί συγκρότηση του ΔΣ σε σώμα ή/και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τεκμηριώνει την σχέση συνεργασίας του μέλους της ομάδας έργου με τον οικονομικό φορέα

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 2.2.7 πιστοποιητικά.³³

Ειδικότερα για την υποβολή προσφοράς για το Τμήμα Α ο προσφέρων πρέπει να υποβάλλει επιπροσθέτως και αναλυτική περιγραφή των μέτρων διαχείρισης της ποιότητας που έχει αναπτύξει, εγκαθιδρύσει και λειτουργεί ο προσφέρων στη δομή του, συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους που αυτά, τον καθιστούν επαρκή για να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους³⁴ που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό

³³ Εφόσον η Α.Α. έχει απαιτήσει τη συμμόρφωση των οικονομικών φορέων με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ή/και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7, τότε μόνο συμπληρώνεται η παρούσα παράγραφος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 82 ν. 4412/2016, άλλως διαγράφεται.

³⁴ Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης ανά τμήμα του διαγωνισμού³⁵

A. Κριτήριο ανάθεσης τμήματος A

Κριτήριο ανάθεσης του τμήματος A είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ A: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ		
K1	Εμπειρία σε διοργάνωση εκθέσεων-εκδηλώσεων	60%
K2	Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο Υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ A		80%
ΟΜΑΔΑ B: ΟΡΓΑΝΩΣΗ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
K3	Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου	10%
K4	Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ B		20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος A:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

³⁵ Πρβλ άρθρο 86 παρ. 1 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος II (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. II.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

Κριτήριο Κ1 : Εμπειρία σε διοργάνωση εκθέσεων-εκδηλώσεων

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί η τεκμηριωμένη παρουσίαση της εμπειρίας του υποψηφίου Αναδόχου από την διοργάνωση αντίστοιχων εκθέσεων-εκδηλώσεων(φωτογραφίες – video–αναφορές σε ΜΜΕ – οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ο υποψήφιος Ανάδοχος κρίνει ότι λειτουργεί θετικά για την αξιολόγηση).

Κριτήριο Κ2 : Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο Υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει

Αξιολογείται η πρωτοτυπία των ιδεών ανάπτυξης των αντικειμένων για τα οποία θα κατατεθεί πρόταση υλοποίησης. Επίσης, αξιολογείται η καταλληλότητα της δημιουργικής προσέγγισης σε σχέση με την επικοινωνιακή στρατηγική της Αναθέτουσας Αρχής. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει αναλυτικές προτάσεις υλοποίησης και δημιουργικής προσέγγισης για τουλάχιστον 5 από τις εκθέσεις της λίστας της παρούσας διακήρυξης:

- εσωτερικού και εξωτερικού
- όπου η Περιφέρεια θα συμμετέχει αυτόνομα (όχι μέσω ΕΟΤ)
- θα συμπεριλαμβάνεται σχεδιαστική πρόταση για το περίπτερο (στήσιμο και διακόσμηση)

Κριτήριο Κ3 : Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου

Η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψηφίου Αναδόχου όσον αφορά τη διοίκηση, υλοποίηση και ποιότητα του Έργου, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του τελευταίου. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ.

Κριτήριο Κ4 : Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου

Κρίνεται η επάρκεια του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους ρόλων και καθηκόντων, Πακέτων Εργασίας και Παραδοτέων.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\text{ΣΤΠ} = \sigma_1 * \text{Κ1} + \sigma_2 * \text{Κ2} + \sigma_3 * \text{Κ3} + \sigma_4 * \text{Κ4}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$$\text{ΣΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$$

όπου: Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Ο Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης (ΤΒΑ) κάθε προσφοράς καθορίζεται από τον τύπο:

$$\text{ΤΒΑ} = [(\text{ΣΤΠ} * 0,80) + (\text{ΣΟΠ} * 0,20)]$$

Όπου ΣΤΠ: Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

ΣΟΠ: Συνολική βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Β. Κριτήριο ανάθεσης τμήματος Β

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ		
K1	Εξειδίκευση επιμέρους μεθοδολογιών υλοποίησης του έργου για κάθε πακέτο εργασίας	10%
K2	Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης	50%
K3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		70%
ΟΜΑΔΑ Β: ΟΡΓΑΝΩΣΗ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
K4	Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου	10%
K5	Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος Β:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κριτήριο K1 : Εξειδίκευση επιμέρους μεθοδολογιών υλοποίησης του έργου για κάθε πακέτο εργασίας

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η κατανόηση των στόχων - απαιτήσεων του έργου και παρουσίαση της γενικότερης φιλοσοφίας του, η ανάλυση και τεκμηρίωση κατάλληλου τρόπου υλοποίησης, επιμερισμός σε πακέτα εργασίας και δραστηριότητες, η τεκμηριωμένη παρουσίαση των κατάλληλων εργαλείων - εφαρμογών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

Κριτήριο K2 : Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης

Αξιολογείται η πρωτοτυπία των ιδεών ανάπτυξης των αντικειμένων για τα οποία θα κατατεθεί πρόταση υλοποίησης. Επίσης, αξιολογείται η καταλληλότητα της δημιουργικής προσέγγισης σε σχέση με την επικοινωνιακή στρατηγική της Αναθέτουσας Αρχής.

Κριτήριο K3 : Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου

Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου και τεκμηρίωση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης τους.

Κριτήριο K4 : Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου

Η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά τη διοίκηση, υλοποίηση και ποιότητα του Έργου, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του τελευταίου. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ.

Κριτήριο K5 : Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου

Κρίνεται η επάρκεια του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους ρόλων και καθηκόντων, Πακέτων Εργασίας και Παραδοτέων. Αξιολογείται θετικά η ύπαρξη διακρίσεων σε διεθνείς ή εγχώριους διαγωνισμούς για κάθε μέλος της ομάδας έργου στο αντικείμενο εργασίας του.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\text{ΣΤΠ} = \sigma_1 * \text{Κ1} + \sigma_2 * \text{Κ2} + \sigma_3 * \text{Κ3} + \sigma_4 * \text{Κ4} + \sigma_5 * \text{Κ5}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$$\text{ΣΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$$

όπου: Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης (ΤΒΑ) κάθε προσφοράς καθορίζεται από τον τύπο:

$$\text{ΤΒΑ} = [(\text{ΣΤΠ} * 0,80) + (\text{ΣΟΠ} * 0,20)]$$

Όπου ΣΤΠ: Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

ΣΟΠ: Συνολική βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Γ. Κριτήριο ανάθεσης τμήματος Γ:

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
Ο		
ΟΜΑΔΑ Α: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ		
Κ1	Εξειδίκευση επιμέρους μεθοδολογιών υλοποίησης του έργου για κάθε πακέτο εργασίας	10%
Κ2	Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης	50%
Κ3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		70%
ΟΜΑΔΑ Β: ΟΡΓΑΝΩΣΗ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
Κ4	Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου	10%
Κ5	Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος Γ:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κριτήριο K1 : Εξειδίκευση επιμέρους μεθοδολογιών υλοποίησης του έργου για κάθε πακέτο εργασίας

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η κατανόηση των στόχων - απαιτήσεων του έργου και παρουσίαση της γενικότερης φιλοσοφίας του, η ανάλυση και τεκμηρίωση κατάλληλου τρόπου υλοποίησης, επιμερισμός σε πακέτα εργασίας και δραστηριότητες, η τεκμηριωμένη παρουσίαση των κατάλληλων εργαλείων - εφαρμογών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

Κριτήριο K2 : Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης

Αξιολογείται η πρωτοτυπία των ιδεών ανάπτυξης των αντικειμένων για τα οποία θα κατατεθεί πρόταση υλοποίησης. Επίσης, αξιολογείται η καταλληλότητα της δημιουργικής προσέγγισης σε σχέση με την επικοινωνιακή στρατηγική της Αναθέτουσας Αρχής.

Κριτήριο K3 : Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου

Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου και τεκμηρίωση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης τους.

Κριτήριο K4 : Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου

Η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά τη διοίκηση, υλοποίηση και ποιότητα του Έργου, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του τελευταίου. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ.

Κριτήριο K5 : Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου

Κρίνεται η επάρκεια του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους ρόλων και καθηκόντων, Πακέτων Εργασίας και Παραδοτέων. Αξιολογείται θετικά η ύπαρξη διακρίσεων σε διεθνείς ή εγχώριους διαγωνισμούς για κάθε μέλος της ομάδας έργου στο αντικείμενο εργασίας του.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\text{ΣΤΠ} = \sigma_1 * \text{K1} + \sigma_2 * \text{K2} + \sigma_3 * \text{K3} + \sigma_4 * \text{K4} + \sigma_5 * \text{K5}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$$\text{ΣΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$$

όπου: Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης (ΤΒΑ) κάθε προσφοράς καθορίζεται από τον τύπο:

$$\text{ΤΒΑ} = [(\text{ΣΤΠ} * 0,80) + (\text{ΣΟΠ} * 0,20)]$$

Όπου ΣΤΠ: Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

ΣΟΠ: Συνολική βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Δ. Κριτήριο Ανάθεσης τμήματος Δ:

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ		
K1	Εξειδίκευση επιμέρους μεθοδολογιών υλοποίησης του έργου για κάθε πακέτο εργασίας	10%
K2	Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης	50%
K3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		70%
ΟΜΑΔΑ Β: ΟΡΓΑΝΩΣΗ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
K4	Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου	10%
K5	Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών τμήματος Δ:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κριτήριο K1 : Εξειδίκευση επιμέρους μεθοδολογιών υλοποίησης του έργου για κάθε πακέτο εργασίας

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η κατανόηση των στόχων - απαιτήσεων του έργου και παρουσίαση της γενικότερης φιλοσοφίας του, η ανάλυση και τεκμηρίωση κατάλληλου τρόπου υλοποίησης, επιμερισμός σε πακέτα εργασίας και δραστηριότητες, η τεκμηριωμένη παρουσίαση των κατάλληλων εργαλείων - εφαρμογών για την επίτευξη των στόχων του έργου.

Κριτήριο K2 : Δημιουργική Προσέγγιση Έργου – Προτάσεις Υλοποίησης

Αξιολογείται η πρωτοτυπία των ιδεών ανάπτυξης των αντικειμένων για τα οποία θα κατατεθεί πρόταση υλοποίησης. Επίσης, αξιολογείται η καταλληλότητα της δημιουργικής προσέγγισης σε σχέση με την επικοινωνιακή στρατηγική της Αναθέτουσας Αρχής.

Κριτήριο K3 : Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου

Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου και τεκμηρίωση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης τους.

Κριτήριο K4 : Δομή και Οργάνωση της Ομάδας Έργου

Η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά τη διοίκηση, υλοποίηση και ποιότητα του Έργου, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του τελευταίου. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ.

Κριτήριο K5 : Εξειδίκευση των μελών της Ομάδας Έργου

Κρίνεται η επάρκεια του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους ρόλων και καθηκόντων, Πακέτων Εργασίας και Παραδοτέων. Αξιολογείται θετικά η ύπαρξη διακρίσεων σε διεθνείς ή εγχώριους διαγωνισμούς για κάθε μέλος της ομάδας έργου στο αντικείμενο εργασίας του.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\text{ΣΤΠ} = \sigma_1 * \text{Κ1} + \sigma_2 * \text{Κ2} + \sigma_3 * \text{Κ3} + \sigma_4 * \text{Κ4} + \sigma_5 * \text{Κ5}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$$\text{ΣΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$$

όπου: Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης (ΤΒΑ) κάθε προσφοράς καθορίζεται από τον τύπο:

$$\text{ΤΒΑ} = [(\text{ΣΤΠ} * 0,80) + (\text{ΣΟΠ} * 0,20)]$$

Όπου ΣΤΠ: Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

ΣΟΠ: Συνολική βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής³⁶.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών

³⁶ Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της³⁷.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα³⁸, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία

³⁷ Πρβλ άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016

³⁸ Πρβλ άρθρο 15, παρ. 1.2 της προαναφερθείσας υπουργικής απόφασης με αριθμ. 56902/215/2017

έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν³⁹:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙ). Σχετικές οδηγίες αναφορικά, με το Ε.Ε.Ε.Σ. μπορούν να αναζητηθούν από την ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jsp?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν⁴⁰.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, την πλέον συμφέρουσα τιμή βάσει τιμής για το σύνολο των ειδών του κάθε τμήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙV της παρούσας διακήρυξης στο οποίο παρατίθεται σχετικό υπόδειγμα.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.⁴¹

Εκτός από την παραγόμενο από το σύστημα Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.]

³⁹ Βλ. άρθρο 93 περ. α του ν. 4412/2016

⁴⁰ Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016

⁴¹ Πρβλ παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016. Εδώ θα πρέπει να καθορίζεται με σαφήνεια η σχετική μονάδα π.χ. ανθρωποώρες κ.α.

Στην Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή⁴² στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών⁴³

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών⁴⁴

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,⁴⁵

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

⁴² Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

⁴³ Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

⁴⁴ Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

⁴⁵ Πρβλ άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,,

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την 2908//2019 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου⁴⁶.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα ανωτέρω στάδια α και β οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που θα προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται

⁴⁶ Πρβλ και το άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016 “Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους”

αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές⁴⁷.

Τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε. οι οποίες κοινοποιούνται στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου⁴⁸ - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης⁴⁹ και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

⁴⁷ Βλ. άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016

⁴⁸ Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016

⁴⁹ Πρβλ. άρθρο 103 παρ. 1 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 19 του ν. 4497/2017.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο ήτοι την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, να έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του Ν.4412/2016

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του Ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται.

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες⁵⁰ από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής⁵¹ η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης⁵².

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά⁵³ μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών⁵⁴

⁵⁰ Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 27 του ν. 4497/2017.

⁵¹ Πρβλ. άρθρο 360 του ν. 4412/2016

⁵² Πρβλ. άρθρο 361 του ν. 4412/2016

⁵³ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

⁵⁴ Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016. Τα ανωτέρω δεν εφαρμόζονται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν δεν απαιτείται προηγούμενη δημοσίευση της προκήρυξης,
- β) αν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι και
- γ) εφόσον πρόκειται για εκτελεστική σύμβαση συμφωνίας - πλαίσιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 39, ή για σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο Δυναμικού Συστήματος Αγορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 33 και 270 του Ν.4412/216

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής⁵⁵.

Η Α.Ε.Π.Π. επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ⁵⁶.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

⁵⁵ Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016

⁵⁶ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά⁵⁷.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

⁵⁷ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στην ενότητα Β του Παραρτήματος ΙΙΙ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.⁵⁸

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

⁵⁸ Εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.⁵⁹ Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, δεν μπορεί να τον αντικαταστήσει εάν δεν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά επάρκειας-ικανότητας, είτε από τον ίδιο είτε από νέο υπεργολάβο.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.⁶⁰

Τα ανωτέρω δύναται να εφαρμοστούν:

- α) στην περίπτωση τροποποίησης της ισχύουσας νομοθεσίας που αφορά στα επιφανειακά και υπόγεια ύδατα, βάσει της οποίας θα απαιτηθεί μεταβολή του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων της παρούσας.
- β) σε περίπτωση μεταβολής του χρονοδιαγράμματος του φυσικού αντικειμένου του έργου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης⁶¹

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ

⁵⁹ Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

⁶⁰ Πρβλ άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016

⁶¹ βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών:

1^οΥποέργο

- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2019
- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2020
- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2021

2^οΥποέργο

- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2019
- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2020
- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2021

3^οΥποέργο

- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2019
- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2020
- 100% της προσφερόμενης τιμής ανά έκθεση με βάση την προσφερόμενη τιμή μονάδας κατά το 2021

4^οΥποέργο

- 15% μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή της Φάσης 1
- 50% μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή των Φάσεων 2, 3, 4
- 35% μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 44 Ν.4605/2019 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών (0,02%), καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος⁶² από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι προμήθειες από υπαιτιότητα του αναδόχου παραδοθούν με καθυστέρηση, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% των προβλεπομένων της σύμβασης χρονικών ορίων ή χρονοδιαγραμμάτων επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των προμηθειών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

⁶² Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% των προβλεπομένων της σύμβασης χρονικών ορίων ή χρονοδιαγραμμάτων επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των προμηθειών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων⁶³

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

⁶³ Άρθρο 205 του ν. 4412/2016

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Διεύθυνση Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Τουρισμού και Απασχόλησης της ΠΔΕ/ Τμήμα Σχεδιασμού Τουριστικής Στρατηγικής η οποία και θα εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή Π.Δ.Ε. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης⁶⁴

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και λήγει την 31/12/2021.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου⁶⁵. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος⁶⁶. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221⁶⁷ του ν. 4412/2016.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του

⁶⁴ Άρθρο 217 του ν. 4412/2016

⁶⁵ Η ως άνω περίπτωση φαίνεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

⁶⁶ Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ, 2 και 4) του ν. 4412/2016

⁶⁷ Πρβλ και παρ. 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων⁶⁸.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση⁶⁹

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΡΑΜΟΣ

⁶⁸ Για τις υπηρεσίες καθαριότητας -φύλαξης πρβλ άρθρο 68 παρ. 5 εδ. β' του ν. 3863/2010

⁶⁹ Άρθρο 220 του ν. 4412/2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας διαθέτει μια ιδιομορφία που έχει να κάνει με το γεγονός ότι διοικητικά υπάγονται σε αυτή τρεις σημαντικά, ως προς τα **οικονομικά και γεωγραφικά τους χαρακτηριστικά, ανομοιογενείς περιφερειακές ενότητες**, η Ηλεία, η Αχαΐα και η Αιτωλοακαρνανία.

Προκειμένου να ξεπεραστεί αυτό το μειονέκτημα, πριν δύο χρόνια παραδόθηκε στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από το Σύνδεσμο Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ) μελέτη ανάλυσης του τουριστικού προϊόντος της περιοχής, αλλά και δημιουργίας ενός καινούργιου οχήματος επικοινωνίας με το τίτλο «Belinspired in Western Greece» και «Western Greece Collection Inspirations». Στόχος της μελέτης ήταν η ενιαία τουριστική προώθηση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας. Η συγκεκριμένη μελέτη περιελάμβανε τα ακόλουθα στοιχεία:

- Το τουριστικό περιβάλλον της περιοχής
- Στρατηγική Μάρκετινγκ και σύνθεση χαρτοφυλακίου τουριστικού προϊόντος
- Ανάλυση υπάρχουσας κατάστασης μάρκας
- Στρατηγική Μάρκας και Ανταγωνιστικής Ταυτότητας
- Brand communication manual

Το όλο πλαίσιο δράσης που προτάθηκε στην παραπάνω μελέτη, αλλά και τα εργαλεία τουριστικής προβολής που δημιουργήθηκαν μέσα από τη συνεργασία της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και του ΣΕΤΕ, αξιοποιήθηκαν στη διάρκεια των δύο τελευταίων ετών με σημαντικά οφέλη για την περιοχή μας.

Ως επόμενο βήμα, κατά συνέπεια, είναι η περαιτέρω αξιοποίηση του αποθέματος που έχει δημιουργηθεί, τόσο όσον αφορά τους θεσμικούς φορείς που εμπλέκονται στον τουρισμό, όσο, κυρίως, τους δυνητικούς τουρίστες οι οποίοι καλούνται κάθε φορά να επιλέξουν έναν προορισμό για τις διακοπές τους.

Προκειμένου, λοιπόν, να διατηρηθεί η δυναμική της τουριστικής προβολής όπως διαμορφώθηκε με το προηγούμενο «Σχέδιο Δράσης Τουριστικής Προβολής και Εξωστρέφειας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, περιόδου 2017-2018», διαμορφώθηκε το νέο Σχέδιο Δράσης Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την περίοδο 2019- 2021, αυτή τη φορά χρηματοδοτούμενο μέσω ΕΣΠΑ, ύψους περίπου € 1.000.000,00.

Το νέο Σχέδιο Δράσης Τουριστικής Προβολής αφορά μια ολοκληρωμένη προσέγγιση προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, μέσω του σχεδιασμού συγκεκριμένης επικοινωνιακής στρατηγικής χρησιμοποιώντας συγκεκριμένα εργαλεία marketing τα οποία θα συνδράμουν στη δημιουργία μιας ιδιαίτερης τουριστικής ταυτότητας και ανάδειξης των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της ευρύτερης περιοχής.

Στόχος είναι πιο δυναμικές παρεμβάσεις τουριστικής προβολής ώστε όλος ο κόσμος, στην Ελλάδα και το εξωτερικό, να γίνει γνώστης των πλεονεκτημάτων και της ομορφιάς και των επιλογών που διαθέτει η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας. Σε αυτό το πλαίσιο, μία από τις κύριες προτεραιότητες πρέπει να είναι η διεύρυνση των χωρών από όπου τουρίστες επισκέπτονται την περιοχή μας, ιδιαίτερα της Βαλκανικής, αφού πρέπει να εκμεταλλευτούμε την ολοκλήρωση των οδικών αξόνων της Ολυμπίας και Ιονίας Οδού.

Αντικείμενο τη σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η επιλογή αναδόχου/χων για την υλοποίηση του έργου: «Δράσεις Προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79950000-8.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ Α (Υποέργο 1): εκτιμώμενης αξίας 233.870,97€ πλέον ΦΠΑ 56.129,03 €, ήτοι 290.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Β (Υποέργο 2): εκτιμώμενης αξίας 217.741,94€ πλέον ΦΠΑ 52.258,06 €, ήτοι 270.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Γ (Υποέργο 3): εκτιμώμενης αξίας 200.806,45€ πλέον ΦΠΑ 48.193,55 €, ήτοι 249.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Δ (Υποέργο 4): εκτιμώμενης αξίας 154.032,26€ πλέον ΦΠΑ 36.967,74 €, ήτοι 191.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Προσφορές υποβάλλονται για ένα, περισσότερα ή και για όλα τα τμήματα.

Η σύμβαση θα ανατεθεί για κάθε τμήμα με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για το σύνολο των υπηρεσιών του κάθε τμήματος.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Οι παρούσες συμβάσεις χρηματοδοτούνται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΕΠ00110001), ενώ η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΠΔΕ κατόπιν απόφασης του φορέα αυτού.

Η εκτιμώμενη αξία των συμβάσεων ανέρχεται στο ποσό των 1.000.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 806.451,66 € ΦΠΑ : 193.548,34 €), που κατανέμεται ως εξής:

ΤΜΗΜΑ Α (Υποέργο 1): εκτιμώμενης αξίας 233.870,97€ πλέον ΦΠΑ 56.129,03 €, ήτοι 290.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Β (Υποέργο 2): εκτιμώμενης αξίας 217.741,94€ πλέον ΦΠΑ 52.258,06 €, ήτοι 270.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Γ (Υποέργο 3): εκτιμώμενης αξίας 200.806,45€ πλέον ΦΠΑ 48.193,55 €, ήτοι 249.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΤΜΗΜΑ Δ (Υποέργο 4): εκτιμώμενης αξίας 154.032,26€ πλέον ΦΠΑ 36.967,74 €, ήτοι 191.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες.

Πριν την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης προηγήθηκε διαβούλευση με την αγορά (κωδικός ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ: 19DIAB000004469).

ΤΜΗΜΑ Α (ΥΠΟΕΡΓΟ 1)**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α:**

Η παρούσα ενέργεια αφορά στην οργάνωση συμμετοχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σε δέκα τέσσερις (14) Εκθέσεις, τουριστικές, θεματικές, γενικές και εκθέσεις προβολής προϊόντων, δεκαέξι (12) στο εξωτερικό και έντεκα (02) στο εσωτερικό, για τα έτη 2019-2021, είτε αυτόνομα με κατασκευή περιπτέρου είτε υπό την εθνική παρουσία (μέσω ΕΟΤ), κατά περίπτωση.

Στον ακόλουθο πίνακα φαίνονται αναλυτικά οι επιλεγμένες εκθέσεις, τα έτη στα οποία θα συμμετέχει η Περιφέρεια. Απαιτείται η συνοδεία από ένα άτομο – συνοδό από την πλευρά του αναδόχου σε κάθε έκθεση. Αναφέρεται επίσης για κάθε έκθεση αν η συμμετοχή θα γίνει μέσω του ΕΟΤ, αν απαιτείται συνέντευξη τύπου ή παράλληλη εκδήλωση, καθώς και η μεταφορά του αναγκαίου υλικού ή/ και προϊόντων:

α/α	Έκθεση	Τόπος	Παρατηρήσεις περιπτέρου	Μεταφορά υλικού	Έτη συμμετοχής
1	Vakantiebeurs	Ουτρέχτη, Ολλανδία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
2	IFT	Βελιγράδι, Σερβία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Διπλό. 12 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 40kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
3	TTR	Βουκου-ρέστι, Ρουμανία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Διπλό. 12 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
4	ITB	Βερολίνο, Γερμανία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
5	MITT	Μόσχα, Ρωσία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
6	IFTM TOP RESA	Παρίσι, Γαλλία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό.6m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
7	World TravelShow	Βαρσοβία, Πολωνία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
8	WTM	Λονδίνο, Αγγλία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
9	Philoxenia	Θεσσαλονίκη	Τουλάχιστον 60m ² , ο ανάδοχος καλύπτει ενοίκιο & κατασκευή	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
10	Athens International Tourism Expo	Αθήνα, Ελλάδα	Τουλάχιστον 45 τμ, ο ανάδοχος καλύπτει ενοίκιο & κατασκευή	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
11	ITB CHINA	Σανγκάη, Κίνα	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο

12	FERIENMESSE WIEN	Βιέννη, Αυστρία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
13	IMTM	Τελ Αβίβ, Ισραήλ	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο
14	TTG INCONTRI	Ρίμινι, Ιταλία	ΜΕΣΩ ΕΟΤ – Μονό. 6 m ²	έντυπο προωθητικό υλικό. Χάρτες, λευκώματα, φυλλάδια τουλάχιστον 45 kg	2019 έως 2021, 3 συμμετοχές σύνολο

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α:

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου ορίζονται ως εξής:

- Εμπρόθεσμη δήλωση συμμετοχής.
- Παρουσίαση στην Αναθέτουσα, πριν την εκδήλωση, σε ηλεκτρονική μορφή της δομής του περιπτέρου, ενημέρωση για τα πιθανά αποτελέσματα της δράσης.
- Ενοικίαση χώρου από α) τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού (ΕΟΤ) ως συνεκθέτης του ΕΟΤ ή β) από την εκάστοτε διοργανώτρια της έκθεσης, ως ανεξάρτητος εκθέτης
- Σε περίπτωση συμμετοχής της ΠΔΕ σε Τουριστική Έκθεση ανεξάρτητα από τον ΕΟΤ, ο ανάδοχος αναλαμβάνει να καλύψει το ενοίκιο για τον απαιτούμενο χώρο και την κατασκευή του περιπτέρου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΠΔΕ και των διοργανωτών της Έκθεσης.
- Συνεννόηση του αναδόχου με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού (ΕΟΤ) ή τη διοργανώτρια της έκθεσης για την εξασφάλιση ικανού φυλασσόμενου αποθηκευτικού χώρου κοντά στο περίπτερο της ΠΔΕ.
- Πριν την έκθεση αλλά και κατά τη διάρκειά της, ο ανάδοχος διερευνά και ενημερώνει τους εκπροσώπους της Περιφέρειας για δυνητικές συναντήσεις και ραντεβού, με τουριστικούς πράκτορες, δημοσιογράφους, κ.λπ. Κατόπιν συνεννόησης και πάντα καθ' υπόδειξη της ΠΔΕ ο ανάδοχος συντονίζει και οργανώνει ανάλογες συναντήσεις και συνεντεύξεις.
- Σε όλη την ξενόγλωσση επικοινωνία να υπάρχει συνεργασία με πιστοποιημένους διερμηνείς/μεταφραστές.
- Συνεργασία με τον ΕΟΤ ή την εκάστοτε διοργανώτρια εταιρεία για τη δυνατότητα αναπαραγωγής του οπτικοακουστικού υλικού της ΠΔΕ σε όλες τις διαθέσιμες προς αυτό οθόνες (τηλεοράσεις, Η/Υ κλπ).
- Οργάνωση του ανάλογου ταξιδιού της αντιπροσωπείας της Περιφέρειας (στελέχη και αιρετοί) και την αντίστοιχη ομάδα του Αναδόχου με την έγκαιρη κράτηση και έκδοση των αεροπορικών εισιτηρίων και visas (όπου απαιτείται), των voucher διαμονής στην οικονομικότερη και ποιοτικότερη επιλογή μονόκλινων δωματίων με πρωινό σε ξενοδοχείο κατάλληλο για επαγγελματικά ταξίδια (δωρεάν wifi απαιτείται) με την καλύτερη δυνατή πρόσβαση στο χώρο της έκθεσης. Δυνατότητα αλλαγής και εξασφάλισης ξενοδοχείου σε περίπτωση ανωτέρας βίας, περιορισμένης διαθεσιμότητας ή απρόσμενων συνθηκών. Έκδοση καρτών εισόδου στην έκθεση για όλες τις ημέρες. Έκδοση καρτών πρόσβασης στα ΜΜΜ ή/και κάλυψη αναγκών μετακίνησης μέσω ενοικίασης μεταφορικών μέσων (πχ. ταξί, γραφείο ενοικίασης αυτοκινήτων κ.α.). Παροχή πληροφοριών για τις τοπικές μετακινήσεις και την εστίαση στην πόλη της έκθεσης. Σε κάθε περίπτωση πρωθύστερη εξασφάλιση της συμφωνίας της Αναθέτουσας για το ξενοδοχείο, δωμάτια, τρόπους μετακίνησης, κ.λπ. Οι δαπάνες ταξιδιού θα πληρώνονται από τις πιστώσεις της ΠΔΕ.
- Στελέχωση του περιπτέρου με συνεργάτη του Αναδόχου, με αρμοδιότητες τη διοργάνωση των συναντήσεων, την άψογη παρουσίαση της αποστολής και τη γραμματειακή υποστήριξη καθώς και την φωτογραφική κάλυψη ή και τη διερμηνεία όπου χρειαστεί
- Διασφάλιση έγκαιρης μεταφοράς με την κατάλληλη συσκευασία, προς και από την έκθεση με εκτελωνισμό (όπου απαιτείται) τοπικών προϊόντων, κρασιών, μεταφορά προς και παραλαβή στο περίπτερο όλου του προωθητικού υλικού (φιλέματα, αφίσες, φυλλάδια, διακοσμητικά στοιχεία κ.ο.κ) που θα χρησιμοποιηθεί στην έκθεση. Φροντίδα ώστε να υπάρχει διαθέσιμο καρότσι μεταφοράς δεμάτων-πλατφόρμα για τη διευκόλυνση της μεταφοράς του έντυπου υλικού, καθώς

και το αντίστοιχο βοηθητικό προσωπικό. Επίσης ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει όλη την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (καθαριστικά, ψαλίδια, χαρτοταινίες, λαστιχάκια για τις αφίσες, κ.λπ.)

- Διερεύνηση ύπαρξης και διασφάλιση επάρκειας του διαθέσιμου αποθηκευτικού χώρου για τις ανάγκες της έκθεσης. Μεταφορά ή/και διάθεση του τυχόν υπόλοιπου υλικού καθ' υπόδειξη της ΠΔΕ. Διαθεσιμότητα σχετικών εργαλείων για τη διαχείριση του υλικού.
- Διακόσμηση του περιπτέρου σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΕΟΤ με προωθητικό υλικό της ΠΔΕ.
- Διανομή και συνεχής αναπλήρωση των φυλλαδίων της ΠΔΕ στον ή στους πάγκους του περιπτέρου της ΠΔΕ όπως επίσης και παράλληλη προμήθεια του κεντρικού περιπτέρου του ΕΟΤ με προωθητικό υλικό της ΠΔΕ κατόπιν συνεννόησης με τα στελέχη της ΠΔΕ.
- Μεταφορά των τοπικών προϊόντων σε όσες εκθέσεις προβλέπεται, από την Ελλάδα στο εκθεσιακό κέντρο και συγκεκριμένα έως το περίπτερο της Περιφέρειας, κι επιστροφή τυχόν εναπομείναντος φορτίου. Ανάληψη πλήρους ευθύνης από τον ανάδοχο για την ασφαλή μεταφορά των φορτίων.
- Διάθεση από τον ανάδοχο tablet και φορητού ηλεκτρονικού υπολογιστή με οθόνη 10" ή μεγαλύτερη για την παρουσίαση των διαφανειών της ΠΔΕ (ppt).
- Κατά τη διενέργεια των συναντήσεων (B2B) με τους τουριστικούς επαγγελματίες και τους δημοσιογράφους στο περίπτερο της ΠΔΕ τα απαραίτητα υλικά, π.χ. γραφική ύλη, παρέχονται από τον ανάδοχο.
- Καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης και ειδικότερα κατά τη διάρκεια των συναντήσεων, συνεντεύξεων στον τύπο από την πολιτική ηγεσία και γενικά όποτε παραστεί παρόμοια ανάγκη, θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμος διερμηνέας/μεταφραστής από και προς τη γλώσσα της χώρας όπου γίνεται η έκθεση σε αγγλικά ή/και ελληνικά.
- Ο ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί το πρόγραμμα των συναντήσεων για την καλύτερη δυνατή τήρησή του.
- Φωτογράφιση με ευθύνη του αναδόχου του περιπτέρου της ΠΔΕ και όλων των σημαντικών στιγμιότυπων (όλες τις ημέρες, πρωινές και απογευματινές ώρες, την επίσκεψη προσωπικοτήτων ή σε όποια άλλη περίπτωση προκύψει και ζητηθεί από την ΠΔΕ) στην έκθεση. Δυνατότητα άμεσης παράδοσης του ηλεκτρονικού αρχείου κατά τη διάρκεια (για δημοσιεύσεις) και συνολικά του ταξινομημένου (θεματικά και ημερολογιακά) και με σχετικές ετικέτες αναγνώρισης υλικού (tags), εντός 2 εβδομάδων μετά το πέρας της έκθεσης στην ΠΔΕ
- Ο ανάδοχος μεριμνά για τη συνεχή διαθεσιμότητα του τραπεζιού και των καθισμάτων καθώς και τη ροή φιλοξενίας και του προωθητικού υλικού σε κάθε συνάντηση που πραγματοποιείται στο περίπτερο της ΠΔΕ (σχετικά αναλώσιμα και εξοπλισμός πχ. ποτήρια, πιατάκια, χαρτοπετσέτες, πόσιμο νερό, ανοιχτήρια, μαχαίρια, ψαλίδια, κ.λπ. βαρύνουν τον ανάδοχο).
- Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις σχετικές οδηγίες και προδιαγραφές της διοργανώτριας της έκθεσης και του ΕΟΤ αναφορικά με την καθαριότητα και την άψογη κατάσταση του περιπτέρου.
- Δημιουργία ηλεκτρονικού διευθυνσιογράφου έκθεσης. Ο ανάδοχος φροντίζει για την τήρηση των στοιχείων επικοινωνίας (Όνοματεπώνυμο, Φορέας/Επιχείρηση, Διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό, e-mail, webpage) με όλους τους τουριστικούς επαγγελματίες, δημοσιογράφους, αξιωματούχους, απλούς επισκέπτες κλπ. που θα επισκεφτούν το περίπτερο της ΠΔΕ. Το σχετικό αρχείο παραδίδεται στην ΠΔΕ εντός 2 εβδομάδων από το πέρας της έκθεσης.
- Αποξήλωση και απομάκρυνση εντός της οριζόμενης προθεσμίας του περιπτέρου, συσκευασία και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων, του εξοπλισμού και του προωθητικού υλικού κατά την υπόδειξη της ΠΔΕ. Τυχόν πρόστιμα από φθορές/παραλείψεις βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης μετά το πέρας της έκθεσης, συνοδευόμενη από όλο το παραπάνω αναφερόμενο υλικό (λίστες συμμετεχόντων στις B2B, φωτογραφικό υλικό, ηλεκτρονικούς διευθυνσιογράφους, δελτία τύπου κ.α.).
- Τα παραδοτέα ηλεκτρονικά αρχεία σε επεξεργάσιμη μορφή καθώς και σε μορφή διάδοσης (jpg και pdf) παραδίδονται μετά το πέρας της έκθεσης στην ΠΔΕ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β:

Οι δράσεις ειδικής προβολής (Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού) έχουν ως σκοπό να αποτελέσει η Περιφέρεια τον οικοδεσπότη δυνητικών επισκεπτών και παραγόντων επιρροής της τουριστικής αγοράς, χωρίς να χρειαστεί να μετακινηθούν από τη δική τους πόλη, δίνοντάς τους μια γεύση από το πολυδιάστατο τουριστικό προϊόν που προσφέρει.

Οι δράσεις για την ειδική προβολή της Περιφέρειας της ΠΔΕ θα πρέπει να αφορούν τη διοργάνωση εκδήλωσης στις εξής πόλεις: Λονδίνο (Ηνωμένο Βασίλειο), Μόσχα (Ρωσία), Μιλάνο (Ρωσία), Βελιγράδι (Σερβία), Αθήνα και Θεσσαλονίκη (Ελλάδα).

Οι συγκεκριμένες δράσεις θα πραγματοποιηθούν στις κάτωθι χώρες για το 2019:

- Γαλλία: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.
- Πολωνία: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.
- Σουηδία: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.

Τόσο οι ανωτέρω δράσεις, όσο και αυτές των επόμενων ετών θα επιβεβαιώνονται/ καθορίζονται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή.

Παράλληλα, υπάρχει ανάγκη (συν)διοργάνωσης B2B WORKSHOPS και εκδηλώσεων παρουσίασης προορισμών για την παρουσίαση του προορισμού της ΠΔΕ σε εξειδικευμένο κοινό του τουριστικού κλάδου (τουριστικούς πράκτορες και δημοσιογράφους τουρισμού) σε στοχευμένες αγορές του εξωτερικού και εσωτερικού, με στόχο να προωθήσει το χαρτοφυλάκιο τουριστικών προϊόντων της ΠΔΕ (π.χ. προτείνοντας θεματικές διαδρομές ή διακοπές ειδικού ενδιαφέροντος) και καλλιεργώντας μια σταθερή σχέση συνεργασίας με αυτά κανάλια προβολής και διανομής.

Η συγκεκριμένη δράση workshops 2019-2021 άπτεται της στρατηγικής τουριστικής προβολής και προώθησης της ΠΔΕ, είναι εξαιρετικά σημαντική και συμβάλλει στην «τοποθέτηση» (positioning) του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, στην ενίσχυση του brandname, καθώς και στη διαμόρφωση της τουριστικής ζήτησης σε νέες και πολλά υποσχόμενες αγορές (π.χ. όπως ήταν η εκδήλωση στο Ντουμπάι).

- ΙΤΑΛΙΑ: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.
- Γαλλία: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.
- ΓΕΡΜΑΝΙΑ: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.
- Τσεχία: Προϋπολογίζεται 1 ταξίδι συμμετοχής σε εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος.

Τόσο οι ανωτέρω δράσεις, όσο και αυτές των επόμενων ετών θα επιβεβαιώνονται/ καθορίζονται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή.

Επιπρόσθετα, σημαντική είναι ακόμα η αξία των περισσότερο παραδοσιακών αλλά ακόμα επίκαιρων μεθόδων διαφήμισης που στοχεύουν κι εξυπηρετούν μεγάλο μέρος των ομάδων – στόχων και συνεπώς απαιτείται η διαμόρφωση και υλοποίηση αναλυτικού πλάνου δημοσιότητας στα μέσα του έντυπου τύπου και της τηλεόρασης. Στα πλαίσια της συγκεκριμένης δράσης ο ανάδοχος θα αναλάβει τον σχεδιασμό των καταχωρήσεων, την κατάρτιση και υλοποίηση αναλυτικού πλάνου Δημοσιότητας (MediaPlan) σε εγχώρια ΜΜΕ στην Ελλάδα, το οποίο θα περιλαμβάνει:

Έντυπος τύπος

Συγκεκριμένα για τον σχεδιασμό των καταχωρήσεων για τον Ελληνικό Εθνικό & τοπικό τύπο καθώς και για τα αντίστοιχα θεματικά περιοδικά, θα απαιτηθούν γενικές και θεματικές καταχωρήσεις, συνεπείς με την κεντρική στρατηγική προβολής.

Τηλεόραση

Επιπλέον θα αξιοποιηθούν τα τηλεοπτικά spot που δημιουργήθηκαν σε συνεργασία με το ΣΕΤΕ από προηγούμενο έργο, με αντίστοιχη προβολή τηλεοπτικών μηνυμάτων με την μορφή τηλεοπτικής διαφήμισης σε τοπικά, περιφερειακά και Εθνικά μέσα.

Inflight περιοδικά

Για την προβολή της ΠΔΕ στο εξωτερικό ο ανάδοχος θα αναλάβει τον σχεδιασμό καταχωρήσεων σε Ελληνικά, Αγγλικά, Ιταλικά, Γαλλικά, Τουρκικά, Ρωσικά και Γερμανικά. Οι θεματικοί άξονες των καταχωρήσεων θα είναι α) nature, β) seaside, γ) culture, δ) religion, ε) gastronomy, στ) citybreak. Επιπλέον θα καταρτίσει και υλοποιήσει αναλυτικό πλάνο Δημοσιότητας (MediaPlan) σε inflight περιοδικό αεροπορικής εταιρίας. Θα δημοσιευτούν κατ' ελάχιστον 4 ολοσέλιδες τετράχρωμες καταχωρήσεις ανά έτος.

Τέλος, πολύ σημαντική είναι και η onlineδιαφήμιση, η οποία περιλαμβάνει την επικαιροποίηση και αναβάθμιση του περιεχομένου των δομών της τουριστικής προβολής της ΠΔΕ στο διαδίκτυο, όπως είναι η υπάρχουσα ιστοσελίδα της, αλλά και η δημιουργία νέων σύγχρονων εργαλείων για την προσέλκυση επισκεπτών, τόσο από την Ελλάδα όσο και από αγορές – στόχους του εξωτερικού.

Για τη διαφημιστική προβολή της ΠΔΕ σε ψηφιακό επίπεδο κρίνονται απαραίτητες οι παρακάτω ενέργειες:

1. Διαχείριση, ανάπτυξη ιστοσελίδας και αύξηση της επισκεψιμότητάς της μέσω της διαδικασίας του SearchEngineOptimization (SEO)

Η διαδικασία του SearchEngineOptimization έχει ως στόχο τη βελτιστοποίηση της εμφάνισης της επίσημης ιστοσελίδας τουριστικής προβολής της ΠΔΕ στα αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Συγκεκριμένα βοηθά την προώθηση της ιστοσελίδας και την αναρρίχσή της στα οργανικά αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προβεί σε ενέργειες τόσο off-pageoptimization όσο και on-pageoptimization που θα πραγματοποιηθούν στην ιστοσελίδα.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναπτύξει νέο χωρικό/ θεματικό περιεχόμενο (stories) για την ιστοσελίδα με συχνότητα 1 ανά μήνα.

Ο ανάδοχος οφείλει να δημιουργήσει ένα ημερολόγιο εκδηλώσεων το οποίο θα φροντίζει και να ενημερώνεται όποτε χρειαστεί.

Ο ανάδοχος οφείλει να αποστέλνει στην ΠΔΕ τα αποτελέσματα/ reporting (ανά 4 μήνες)

2. Δημιουργία, διαχείριση και βελτιστοποίηση καμπανιών pay per click

Πρωταρχικός στόχος της συγκεκριμένης δράσης είναι η προσέλκυση συγκεκριμένου κοινού και διοχέτευση αυτού στην επίσημη ιστοσελίδα της ΠΔΕ με στόχο την ενίσχυση της επισκεψιμότητας της ιστοσελίδας. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να βασίζεται τις καμπάνιες του σε δύο (2) άξονες, α) σε καμπάνιες τύπου GoogleAds και β) σε onlinemarketing ενέργειες που θα υλοποιηθούν με τη χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης.

3. ΚαμπάνιεςGoogleAds (αφορά 11 χώρες/ έτος)

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει καμπάνια για διαφήμιση μέσω των GoogleAdwords στις χώρες

1. Ελλάδα
2. Βαλκάνια και Νοτιοανατολική Ευρώπη:
 - a. Βουλγαρία,
 - b. Ρουμανία,
 - c. Σερβία,
3. Ανατολική Ευρώπη:
 - a. Ρωσία,
 - b. Τσεχία
4. Υπόλοιπη Ευρώπη:
 - a. Γερμανία,
 - b. Γαλλία,
 - c. Ολλανδία,
 - d. Σουηδία
 - e. Αυστρία,

για το διάστημα 2019-2021. Το GoogleAdwords αποτελεί ένα βασικό εργαλείο του μάρκετινγκ υποστηρίζοντας την προβολή στη μηχανή αναζήτησης της Google καθώς και στο δίκτυο συνεργαζόμενων website.

Οι ανωτέρω χώρες- στόχοι μπορούν να τροποποιούνται κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης και σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι βασικές ενέργειες της καμπάνιας που θα πρέπει να υλοποιηθούν είναι οι εξής:

- Δημιουργία, Παραμετροποίηση και Βελτιστοποίηση Καμπάνιας (Campaign)
- Επιλογή των ομάδων διαφημίσεων που θα συνδεθούν με την συγκεκριμένη καμπάνια και επιλογή κατάλληλων λέξεων – κλειδιών.

4. Καμπάνιες Facebook και Instagram (αφορά 11 χώρες/ έτος)

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει καμπάνια για διαφήμιση μέσω της πλατφόρμας του Facebook και Instagram στις εξής χώρες:

1. Ελλάδα
2. Βαλκάνια και Νοτιοανατολική Ευρώπη:

- a. Βουλγαρία,
 - b. Ρουμανία,
 - c. Σερβία,
3. Ανατολική Ευρώπη:
- a. Ρωσία,
 - b. Πολωνία,
4. Υπόλοιπη Ευρώπη:
- a. Βρετανία,
 - b. Γερμανία,
 - c. Ιταλία,
 - d. Γαλλία,
 - e. Ελβετία

για το διάστημα 2019-2021. Το Facebook αποτελεί τη δημοφιλέστερη πλατφόρμα κοινωνικής δικτύωσης παγκοσμίως, ενώ η προτίμηση του κοινού στο Instagram, ειδικά για νέα τουρισμού είναι ανερχόμενη.

Οι ανωτέρω χώρες- στόχοι μπορούν να τροποποιούνται κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης και σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Ενημέρωση και διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (επίσημες σελίδες Facebook, Instagram, YouTube)

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διαχειρίζεται και να ενημερώνει σε τακτή βάση τις επίσημες σελίδες της ΠΔΕ στα ακόλουθα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης: Facebook, Instagram, YouTube για το διάστημα 2019-2021.

Facebook: Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα. Υποχρέωσή του αποτελεί η ανανέωση του περιεχομένου της σελίδας με υλικό που θα βασιστεί σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο και σε συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τη σελίδα σε καθημερινή βάση και να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις καθώς και να απαντά σε ηλεκτρονικά μηνύματα που θα καταφθάνουν στο Εισερχόμενα Μηνύματα της σελίδας.

Instagram: Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα. Υποχρέωσή του αποτελεί η ανανέωση του περιεχομένου της σελίδας με υλικό που θα βασιστεί σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο και σε συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τη σελίδα σε καθημερινή βάση και να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις καθώς και να απαντά σε ηλεκτρονικά μηνύματα που θα καταφθάνουν στο Εισερχόμενα Μηνύματα της σελίδας.

YouTube: Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα όποτε υπάρχει διαθέσιμο υλικό. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα όποτε υπάρχει διαθέσιμο υλικό.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β:

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου ορίζονται ως εξής:

Για την ειδική προβολή της ΠΔΕ σε τρεις (3) πόλεις/ έτος στην Ελλάδα ή το εξωτερικό:

- Ενοικίαση και άδεια χρήσης του χώρου εκδήλωσης
- Διαχείριση-συντονισμό- διαμόρφωση ιδέας της εκδήλωσης
- Επικοινωνία με τους ενδιαφερόμενους εισηγητές και πρόσκληση συμμετοχής
- Δημιουργία, επιμέλεια, εκτύπωση και αποστολή έντυπων προσκλήσεων
- Επιμέλεια σύνταξης-διαμόρφωσης της λίστας των προσκεκλημένων (travelbloggers, touroperatorsκλπ)
- Δημιουργία, επιμέλεια και εκτύπωση του προγράμματος της εκδήλωσης
- Σχεδιασμό, κατασκευή και τοποθέτηση banners εκδήλωσης, τύπου rollup
- Εξασφάλιση της υλικοτεχνικής υποδομής για την οπτικοακουστική κάλυψη της εκδήλωσης
- Κάλυψη των εξόδων μετακίνησης και διαμονής των προσκεκλημένων ομιλητών (εφόσον αυτό απαιτηθεί)
- Διοργάνωση της αποστολής των εκπροσώπων της περιφέρειας, η οποία όμως θα πληρωθεί από δαπάνες μετακίνησης της ΠΔΕ
- Μεταφορά όλου του απαιτούμενου υλικού στο χώρο της εκδήλωσης
- Οργάνωση catering για τον αριθμό των προσκεκλημένων ατόμων σε κάθε εκδήλωση
- Δελτία τύπου
- Βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση της εκδήλωσης – παράδοση όλου του υλικού στην αναθέτουσα αρχή σε DVD

Για τα B2B Workshops σε τέσσερις (4) πόλεις του εξωτερικού/ έτος:

- Οργάνωση του ανάλογου ταξιδιού της αντιπροσωπείας της Περιφέρειας (αποτελούμενη από στελέχη και αιρετούς της ΠΔΕ έως τρία (3) άτομα αποστολής, το οποίο ταξίδι θα πληρώνεται από ίδιους πόρους της ΠΔΕ
- Στελέχωση (μόνο εφόσον απαιτηθεί από την ΠΔΕ) με την αντίστοιχη ομάδα-συνεργάτες (διοργανωτική ομάδα) του Αναδόχου καταρτισμένων για την προώθηση του προορισμού, που θα συνοδεύουν την αντιπροσωπεία της ΠΔΕ
- Μεταφορά προωθητικού υλικού της ΠΔΕ συμπεριλαμβανομένων διαφημιστικών δώρων ή τοπικών προϊόντων όπου κρίνεται απαραίτητο
- Δημιουργία υλικού παρουσίασης για κάθε event, προκαθορισμός συναντήσεων όπου προβλέπεται, followup στους συμμετέχοντες, δημιουργία λίστας στοιχείων συμμετεχόντων
- Φωτογράφιση της εν λόγω δράσης και σύνταξη και αποστολή σχετικού Δελτίου Τύπου

Offline διαφημιστική προβολή:

- Εναλλακτικά Media Plans
- Οριστικό πλάνο δημοσιότητας
- Καταχωρήσεις στον έντυπο τύπο- δημιουργικό (2019/2020/2021)
- Τηλεοπτικά spots (2019/2020/2021)
- Καταχωρήσεις σε Inflightπεριοδικά- Δημιουργικό (2019/2020/2021)
- Απολογιστική έκθεση (2019/2020/2021)

Online διαφημιστική προβολή:

- Αρχική μελέτη αξιολόγησης ιστοσελίδας ΠΔΕ με προτάσεις αναβάθμισης που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος

- Αναλυτικό προτεινόμενο πλάνο για on- page και off- page optimization
- Διαχείριση social media ΠΔΕ
- Καμπάνια Google Adwords(2019/2020/2021)
- Καμπάνια Facebook & Instagram (2019/2020/2021)
- Απολογιστική έκθεση διαχείρισης social media και πολιτικών προώθησης (2019/2020/2021)

ΤΜΗΜΑ Γ (ΥΠΟΕΡΓΟ 3)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ:

Η συγκεκριμένη ομάδα δράσεων έχει ως σκοπό τον εμπλουτισμό των εργαλείων τουριστικής προβολής που θα διαθέτει η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί αποτελεσματικά σε κάθε μορφής δραστηριότητα στην Ελλάδα ή και το εξωτερικό, σύμφωνα με τις σύγχρονες επιταγές του marketing. Προς το σκοπό αυτό, η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας θα προχωρήσει στην υλοποίηση των ακόλουθων ενεργειών:

Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ

Η δράση αυτή θα αφορά την παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ, όπως είναι η εκτύπωση του νέου φυλλαδίου και ψηφιακού υλικού (DVDs) σε διάφορες γλώσσες για τις ανάγκες των εκθέσεων και άλλων δράσεων που πιθανά θα συμμετάσχει η ΠΔΕ, η παραγωγή (δημιουργία) νέων θεματικών/ χωρικών φυλλαδίων και εκτύπωση αυτών, η παραγωγή χάρτη της ΠΔΕ, αλλά και η παραγωγή χάρτινης σακούλας και λοιπού διαφημιστικού υλικού.

Φωτογράφιση

Σκοπός του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι να εμπλουτισθεί η «τράπεζα» φωτογραφιών της περιοχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την περαιτέρω τουριστική ανάδειξή της. Στις φωτογραφίες θα αναδεικνύονται τοπία, τοποθεσίες, αλλά και άνθρωποι και σκηνές της καθημερινότητας, δίνοντας πληρέστερη και περισσότερο ελκυστική αίσθηση του χώρου στο δυνητικό επισκέπτη.

Παραγωγή 7 Video και 7 Διαφημιστικών Spot

Σκοπός των επτά βίντεο και επτά σποτ είναι η προβολή του ιδιαίτερου χαρακτήρα της ΠΔΕ και του έντονου τουριστικού ενδιαφέροντος που παρουσιάζει.

Διαφημιστικά εργαλεία προβολής

Σκοπός του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι να καλυφθεί η ανάγκη προμήθειας ή/και σχεδιασμού ειδικών αναμνηστικών εργαλείων προβολής(δώρων) με σκοπό την προσφορά τους σε δύο ξεχωριστές ομάδες επισκεπτών:

α) επαγγελματίες, όπως δημοσιογράφους, touroperators κλπ και

β) επίσημους/επίτιμους καλεσμένους, επισκέπτες συνεδρίων κλπ.

Το διαφημιστικό εργαλείο προβολής θα πρέπει να παραπέμπει στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της ΠΔΕ, να είναι καλαίσθητο, να έχει μέγεθος τέτοιο που να επιτρέπει στον παραλήπτη του να το κουβαλήσει σε μία χειραποσκευή, να μην είναι ιδιαίτερα εύθραυστο, να είναι βάσει προδιαγραφών των αεροπορικών εταιριών, να έχει μοναδικό χαρακτήρα και να προσφέρει τη δυνατότητα φωτογράφισης του δέκτη μαζί τους.

Αναμνηστικό Λεύκωμα

Σε προσπάθεια της ενδυνάμωσης των δημοσίων σχέσεων αλλά και της προβολής και ενίσχυσης του αυθεντικού πνεύματος φιλοξενίας της περιοχής προτείνεται η δημιουργία ενός πολυτελούς λευκώματος

το οποίο θα λειτουργήσει ως αναμνηστικό δώρο που θα προσφέρεται σε διακεκριμένους επισκέπτες της περιοχής.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ:

Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ

- Εκτύπωση του νέου φυλλαδίου και ψηφιακού υλικού (DVDs) σε διάφορες γλώσσες για τις ανάγκες των εκθέσεων και άλλων δράσεων που πιθανά θα συμμετάσχει η ΠΔΕ.
- Παραγωγή (δημιουργία) τριών (3) νέων θεματικών/ χωρικών φυλλαδίων και εκτύπωση αυτών
- Παραγωγή χάρτινης σακούλας και λουπού διαφημιστικού υλικού κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. χάρτες)

Ποσότητα: 20.000 φυλλάδια

Φωτογράφιση

Η φωτογράφιση θα αφορά τη θεματολογία των έξι (6) αξόνων:

1. Nature,
2. Seaside,
3. Culture,
4. Religious,
5. Gastronomy – Wine,
6. Citybreak,

δίνοντας ίση βαρύτητα σε όλους.

Η «τράπεζα» φωτογραφιών που θα δημιουργηθεί δε θα πρέπει να αριθμεί λιγότερες από 150 λήψεις, οι οποίες θα πρέπει να καλύπτουν θεματικά όλες τις περιφερειακές ενότητες της ΠΔΕ και να απεικονίζουν την περιοχή σε όλες τις εποχές του χρόνου.

Παραγωγή 7 Video και 7 Διαφημιστικών Spot

Η συγκεκριμένη ενέργεια θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα: α) τέσσερα χωρικά βίντεο και β) 3 σύντομα θεματικά βίντεο που θα παρουσιάζουν και θα ενισχύουν τις επί μέρους θεματικές ενότητες τουριστικού ενδιαφέροντος της περιοχής.

Αντίστοιχα, θα πρέπει να δημιουργηθούν επτά διαφημιστικά σποτ: ένα γενικό και έξι μικρής διάρκειας που θα αντιστοιχούν στις 6 θεματικές ενότητες τουριστικού ενδιαφέροντος που προσφέρει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι την εικόνα της ΠΔΕ ως προορισμό με υψηλό και πολυθεματικό τουριστικό ενδιαφέρον. Τα σποτ θα χρησιμοποιηθούν ως υλικό διαφήμισης σε τηλεοπτικά κανάλια.

Διαφημιστικά εργαλεία προβολής

Για την ομάδα των επαγγελματιών του κλάδου (δημοσιογράφοι, touroperatorsκλι), η πρόταση για τα διαφημιστικά εργαλεία προβολής(δώρα) πρέπει να είναι σύμφωνα με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

Τύπος Εργαλείου Προβολής	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια

USB memory stick	Οικολογικό ξύλινο USB, χωρητικότητας 16GB, σε χάρτινη συσκευασία δώρου, με μονόχρωμη εκτύπωση λογότυπου	1000
Τσάντα μεταφοράς	Βαμβακερή τσάντα μεταφοράς με μακριές λαβές, περίπου 220 γρ. με μέγεθος 38x42εκ. λαβές 75x2,5εκ, με 4χρωμη εκτύπωση και στις 2 εξωτερικές πλευρές της τσάντας με σχέδιο που θα αντικατοπτρίζει την ταυτότητα της περιοχής της ΠΔΕ	3000
Στυλό	Στυλό οικολογικό 14X1cm, από βιοδιασπώμενο χαρτί σε φυσικό χρώμα και πλαστικό καπάκι, εκτύπωση μεταξοτυπία σε μία πλευρά (μονοχρωμία)	3000
Διακοσμητικό Α	Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ	2000
Διακοσμητικό Β	Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ	2000
Διακοσμητικό Γ	Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ	2000
Σακίδιο πλάτης	Σακίδιο πλάτης με αποσπώμενο powerbank, με θήκη 14 ιντσών για laptop και θήκη 10,1 ιντσών για tablet. Ελάχιστες διαστάσεις: 30X13,5X46εκ.	600

Για την **ομάδα των επίσημων/επίτιμων καλεσμένων**, η πρόταση για το διαφημιστικό εργαλείο προβολής:

Τύπος Εργαλείου Προβολής	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ		250
Θα καθοριστεί μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ		250

Αναμνηστικό Λεύκωμα

Το λεύκωμα θα πρέπει να χωρίζεται σε δύο (2) τμήματα, το Πανόραμα και το συνοδευτικό Κείμενο. Το Πανόραμα θα αποτελεί το κύριο μέρος του συνόλου του περιεχομένου του λευκώματος (3/4) και θα περιλαμβάνει ένα εκτεταμένο φωτογραφικό άλμπουμ με λεζάντες σε πέντε (5) γλώσσες, με μοναδικές φωτογραφίες υψηλής ποιότητας. Οι φωτογραφίες που θα περιλαμβάνονται θα πρέπει να προέλθουν από την φωτογράφιση που θα πραγματοποιήσει ο Ανάδοχος, όπως αυτή περιγράφεται στη συγκεκριμένη δράση της φωτογράφισης. Οι φωτογραφίες θα πρέπει να προωθούν επιλεγμένα γνωστά αξιοθέατα και τοποθεσίες της ΠΔΕ καθώς και τοποθεσίες/σημεία που αποτελούν άγνωστους κρυμμένους θησαυρούς της περιοχής. Οι φωτογραφίες επίσης θα πρέπει να προβάλλουν το σύνολο των τουριστικών προϊόντων που στοχεύει η στρατηγική marketing της Περιφέρειας. Το κείμενο θα πρέπει να αποτελεί ένα αφήγημα με τη χρήση του storytelling, στις πέντε (5) επιλεγμένες γλώσσες (Αγγλικά, Γερμανικά, Ρωσικά, Γαλλικά και Ελληνικά).

Το τελικό αποτέλεσμα θα πρέπει να αποτελεί μία πολυτελή έκδοση κορυφαίας ποιότητας παραγωγής. Οι προδιαγραφές παραγωγής του λευκώματος θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις παρακάτω.

Είδος	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
Αναμνηστικό Λεύκωμα	<p>Αριθμός σελίδων: 108 + εξώφυλλα (4 σελίδες)</p> <p>Διάσταση: 22*22εκ</p> <p>Χαρτί: εσωτερικές σελίδες: 150γρ velvet , εξώφυλλα: velvet 170γρ «ντυμένο» με σκληρό καλλιτεχνικό «καπάκι»</p> <p>Εκτύπωση: εσωτερικές σελίδες: 4χρωμη εκτύπωση συν βερνίκι νερού, εξώφυλλα: 4χρωμη εκτύπωση συν ματ πλαστικοποίηση</p> <p>Βιβλιοδεσία: ράχη ραφτή και κολλητή</p>	3000

ΤΜΗΜΑ Δ (ΥΠΟΕΡΓΟ 4)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ:

Ανάπτυξη Εφαρμογών

Σκοπός είναι η χρήση των πλέον σύγχρονων και δημοφιλών εργαλείων, ειδικά προσφιλή προς νεότερες και μέσες ηλικίες, για την τουριστική προώθηση του προορισμού της ΠΔΕ, για τη βέλτιστη εμπειρία επίσκεψης, καθώς και για την εις βάθος γνώση του τόπου επίσκεψης. Τέτοια εργαλεία μπορεί να είναι οι εφαρμογές σε κινητά τηλέφωνα, η τρισδιάστατη εικονική περιήγηση εμβληματικών μνημείων και κτιρίων της περιοχής, το κεντρικό ψηφιακό αποθετήριο εγγράφων, αρχείων και πολυμέσων.

Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου

Στο πλαίσιο του έργου θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή σε ένα σύνολο από ειδικές ποιοτικές προδιαγραφές, οι οποίες είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική παροχή των ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το Σύστημα σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

- ✓ Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (openarchitecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:
 - την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου των εφαρμογών του νέου πληροφοριακού συστήματος.
 - την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.
 - Οι εφαρμογές του Πληροφοριακού Συστήματος θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:
 - Τεκμηριωμένα API (ApplicationProgrammingInterface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τεκμηριώνεται η δυνατότητα ολοκλήρωσης/ διασύνδεσης με εφαρμογές και δεδομένα που ενσωματώνουν την επιχειρησιακή λογική με σκοπό την κάλυψη ενδεχόμενων μελλοντικών αναγκών.
 - Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (XML, SOAP, UDDI κλπ.).
- ✓ Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις του λογισμικού.

- ✓ Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του.
- ✓ Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και λύσεων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, σε ένα ενιαίο web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» με στόχο τα εξής:
 - Επίτευξη ομοιομορφίας στις διεπαφές χρηστών μεταξύ των διακριτών εφαρμογών.
 - Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές χρηστών με τις διαδικτυακές εφαρμογές.
- ✓ Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων,.
- ✓ Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.
- ✓ Χρήση γραφικού περιβάλλοντος διαχείρισης των εφαρμογών.
- ✓ Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.
- ✓ Όλες ανεξαιρέτως οι προσφερόμενες εφαρμογές (εκτός των mobileapplications) θα πρέπει στο περιβάλλον εργασίας του τελικού χρήστη να απαιτούν μόνο έναν κοινό webbrower, σε όλα τα λειτουργικά συστήματα που αυτοί υποστηρίζουν:
 - Microsoft IE 6+.
 - Firefox 2+.
 - GoogleChrome 1+.
 - Opera 9+.
 - Safari 3+.
- ✓ Οι εφαρμογές θα πρέπει να βασίζονται όλες σε μία κοινή πλατφόρμα ανάπτυξης (π.χ. JavaEE, Microsoft .NET, PHP, Ionic, AngularJS, Ruby, Python ή αντίστοιχα).
- ✓ Επιθυμητή είναι η δυνατότητα εκτέλεσης / φιλοξενίας τους σε περισσότερα του ενός εναλλακτικά λειτουργικά συστήματα εξυπηρετητή, εφόσον προκύψει από τον φορέα μελλοντικά τέτοια ανάγκη.
- ✓ Όπου απαιτείται είσοδος χρήστη με κωδικούς θα πρέπει να γίνεται άπαξ για το σύνολο των νέων εφαρμογών και να μην χρειάζεται σε καμιά περίπτωση επανεισαγωγή του κωδικού (SingleSign On).

Για την υλοποίηση του έργου θα πρέπει να υιοθετηθεί η χρήση Ανοικτών Προτύπων (OpenStandards) για το λογισμικό και τις διαδικασίες και ανοιχτών μορφών (OpenFormats) για τα δεδομένα και το περιεχόμενο. Για την υλοποίηση της πράξης και την ανάπτυξη των εφαρμογών θα χρησιμοποιηθούν λογισμικά ανοικτού κώδικα. Όλες οι εφαρμογές θα διαθέτουν APIs για την διασύνδεση με τρίτα συστήματα ενώ ο Δήμος θα φροντίσει για την διάθεση των εφαρμογών σε δημόσιο repository όπως το Github.

Για την υλοποίηση των εφαρμογών θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί ο Σχεδιασμός “digitalbydefault” για όλες τις ψηφιακές υπηρεσίες, με την εφαρμογή των αρχών «PrivacybyDesign and byDefault» του κανονισμού GDPR. Επιπλέον, θα είναι υποχρεωτική η διαδικασία του «Ενιαίου Σχεδιασμού»

(IntegratedPlanningProcess) η οποία θα περιλαμβάνει τη διαλειτουργικότητα μέσω ανοικτών προτύπων, διάθεσης ανοικτών APIs και ανάπτυξης δημόσιων SDKs (για όλες τις εφαρμογές).

Η τεκμηρίωση, αποθήκευση και διαχείριση του Ψηφιακού περιεχομένου αφορά στην επιστημονική τεκμηρίωση του παραγόμενου ψηφιακού υλικού και στην εισαγωγή μεταδεδομένων ταυτοποίησης για την εύκολη αναζήτηση, τη διαχείριση και την επαναχρησιμοποίηση του περιεχομένου.

Χρήση Τεχνολογικών Standards-Portability

Οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση των επιμέρους Εφαρμογών, θα πρέπει να είναι συμβατές με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα δικτύωσης και διακίνησης διαδικτυακού περιεχομένου (όπως HTML, XML, SOAP, Voice CXML, LDAP κλπ).

Χρήση σύγχρονων/Δοκιμασμένων Τεχνολογιών

Η υλοποίηση των υποσυστημάτων θα πρέπει να βασιστούν σε σύγχρονες και δοκιμασμένες τεχνολογίες, εξασφαλίζοντας με αυτόν τον τρόπο, ανθεκτικότητα στο χρόνο, αξιοπιστία και επεκτασιμότητα.

Η αρχιτεκτονική που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να διασφαλίζει υψηλή διαθεσιμότητα του συστήματος και να υποστηρίζει σύγχρονες τεχνικές αξιοποίησης υλικού όπως Virtualization, Server&Storageconsolidation.

Το σύστημα θα πρέπει να ενσωματώνει τεχνολογίες νέφους και να μπορεί να εγκατασταθεί πλήρως σε ιδεατές μηχανές στο νέφος.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην Τεχνική του Προσφορά να παρουσιάσει τις χρησιμοποιούμενες τεχνολογίες.

Υψηλή Διαθεσιμότητα

Σε ότι αφορά στη διασφάλιση της υψηλής διαθεσιμότητας (highavailability) των υπηρεσιών του Συστήματος, το προσφερόμενο λογισμικό των DatabaseServers, ApplicationServers και Web Servers αλλά και ο γενικότερος σχεδιασμός της λύσης, πρέπει να εξασφαλίζει δυνατότητες ανταπόκρισης σε υψηλό φορτίο και επέκτασης σε μοντέλο ανάκαμψης από καταστροφές, να παρέχει δυνατότητες για την υλοποίηση αρχιτεκτονικής χωρίς μοναδικό σημείο σφάλματος (nosinglepoint of failure), να διασφαλίζει την προστασία και γρήγορη ανάκαμψη από ανθρώπινα λάθη, την υψηλή διαθεσιμότητα κατά τη διάρκεια διαδικασιών αναδιοργάνωσης, συντήρησης, λήψης αντιγράφων ασφαλείας, καθώς και την διάθεση υπηρεσιών fail-over για τις εφαρμογές με τρόπο διαφανή προς τους χρήστες.

Τεχνικές Virtualization

Η αρχιτεκτονική που θα προτείνει και θα περιγράψει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά θα πρέπει να προβλέπει την ενσωμάτωση ανάπτυξης υπηρεσιών με τη στρατηγική χρήσης εικονικών μηχανών (virtualization).

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ:

A) MobileApplication τουριστικής προβολής της ΠΔΕ (Ελληνικά / Αγγλικά με δυνατότητα προσθήκης επιπλέον γλωσσών)

Δημιουργία ενός mobileapplication (Ελληνικά / Αγγλικά με δυνατότητα προσθήκης επιπλέον γλωσσών), το οποίο θα αφορά την ΠΔΕ, travelguides με σημεία ενδιαφέροντος, διαδρομές κλπ)

Η προτεινόμενη εφαρμογή θα ανήκει στην ΠΔΕ.

Ακολουθεί περιγραφή των λειτουργιών που θα έχει η κάθε ενότητα:

A.1) Λειτουργίες λογαριασμών χρηστών

Οι χρήστες της εφαρμογής θα έχουν και τις ακόλουθες δυνατότητες:

- Δημιουργία λογαριασμού - Login
- Δημιουργία Προφίλ
 - Στο προφίλ τους θα μπορούν να δηλώσουν τις κατηγορίες για τις οποίες ενδιαφέρονται (π.χ. εκδηλώσεις, μουσεία κλπ), οι οποίες θα λαμβάνονται υπόψη στην αποστολή Pushnotifications και στην προβολή σημείων στον χάρτη
- Αγαπημένα
 - Για κάθε σημείο ενδιαφέροντος θα υπάρχει δυνατότητα προσθήκης στα αγαπημένα, προκειμένου ο επισκέπτης να έχει μαζεμένα σε ένα σημείο τις επιλογές του
- Αξιολόγηση σημείων ενδιαφέροντος
 - Ο επισκέπτης θα μπορεί να βαθμολογεί (1 - 5 αστέρια)

A.2) Τουριστική προβολή της ΠΔΕ μέσα από mobileapp - travelguide

Δημιουργία mobileapplication τουριστικής προβολής για κινητά τηλέφωνα με λειτουργικό Android&iOS.

Χάρτες, Δυναμική πλοήγηση, πληροφόρηση και ξενάγηση βάσει θέσης

Ο επισκέπτης θα μπορεί είτε από κεντρικό μενού είτε από τους χάρτες με τη βοήθεια εντοπισμού της γεωγραφικής θέσης του (GPS) να επιλέγει την περιοχή που τον ενδιαφέρει (range) και να αντλεί από το σύστημα όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες. Αυτή η δυνατότητα επιτρέπει στο χρήστη να ψάξει για σημεία ενδιαφέροντος συγκεκριμένου τύπου (π.χ. δημόσια κτίρια και υπηρεσίες, μουσεία, εστιατόρια, μέσα μεταφοράς κ.λπ.).

Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει το εύρος της ακτίνας με σημείο αναφοράς την τρέχουσα θέση του, στην οποία επιθυμεί να εντοπίσει σημεία ενδιαφέροντος. Έτσι οεκάστοτε χρήστης θα μπορεί να αναζητά και να εντοπίζει πάνω στον ψηφιακό χάρτη σημεία ενδιαφέροντος όπως μουσεία, ιστορικά αξιοθέατα, εκκλησίες, μοναστήρια, αρχαιολογικοί χώροι, αλλά και εστιατόρια, ξενοδοχεία, καταλύματα, εκδηλώσεις, πάρκα και κέντρα διασκέδασης.

Στην προβολή χάρτη θα υπάρχουν φίλτρα ώστε να εμφανίζονται τα ζητούμενα σημεία ενδιαφέροντος βάσει αυτών (π.χ. Highlights). Θα υπάρχει επίσης η επιλογή για εμφάνιση των σημείων ενδιαφέροντος που

ένας χρήστης έχει προσθέσει στα "Αγαπημένα", καθώς και εμφάνιση με ένα κλικ όλων των κατηγοριών σημείων ενδιαφέροντος τις οποίες ο χρήστης έχει επιλέξει σαν προτιμώμενες στο προφίλ του (θα αφορά την εμφάνιση στον χάρτη των layers που έχει βάλει ο χρήστης στις προτιμήσεις του),

Επιλέγοντας ένα σημείο ενδιαφέροντος στον χάρτη ο χρήστης θα μπορεί να επιλέξει την πλοήγηση σε αυτό (GoogleMaps Navigation). Για τους offline χάρτες θα γίνει χρήση των Openstreetmaps ενώ για τους Online χάρτες θα γίνει χρήση GoogleMaps.

Η εφαρμογή για έξυπνα κινητά τηλέφωνα θα πρέπει να ικανοποιεί κατ' ελάχιστο τις κάτωθι αναφερόμενες λειτουργίες:

- 1) Ψηφιακή ξενάγηση με εύχρηστη διαδραστική πλοήγηση στο χώρο των σημείων ενδιαφέροντος (πολιτισμικού και τουριστικού ενδιαφέροντος).
- 2) Προτάσεις πολιτιστικών διαδρομών με βάση την επιτόπια θέση και τα κριτήρια ενδιαφέροντος του επισκέπτη.
- 3) Επιλογή και προβολή προγράμματος επισκέψεων.
- 4) Άντληση και προβολή πληροφοριών για τεκμήρια, σημεία ενδιαφέροντος ή διαδρομές με βάση την χωρική θέση του επισκέπτη, που αντλείται από την ενσωματωμένη λειτουργία του GPS της συσκευής, την ανάγνωση QR σήμανσης ή αναζήτησης με λέξεις – κλειδιά.
- 5) Πρόταση σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών με βάση τις τάσεις και προτιμήσεις που αποτυπώνονται σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- 6) Αξιοποίηση του κοινωνικού δικτύου του επισκέπτη για διαμοιρασμό της τουριστικής εμπειρίας.
- 7) Δυνατότητα σχεδιασμού της επίσκεψης του χρήστη και χρονοπρογραμματισμού, ανάλογα με τον χρόνο, τον τόπο και τα ενδιαφέροντά του.
- 8) Υποδοχή λίστας με επιλογές του χρήστη από την υπηρεσία παροχής πληροφοριών για πολιτιστικές δραστηριότητες.
- 9) Υπολογισμός χρόνου μετακινήσεων με χρήση εναλλακτικών μεταφορικών μέσων (όπου αυτό είναι δυνατό), χρησιμοποιώντας υπάρχουσες δικτυακές υπηρεσίες (π.χ. GoogleMaps).
- 10) Λειτουργία αποδοτικής διαχείρισης δεδομένων, με ομάδες περιεχομένου που προκύπτουν από το υποσύστημα ομαδοποίησης, αυτόματης ταξινόμησης σε κατηγορίες όπως αξιοθέατα και κοινωνικές δραστηριότητες και η αντιστοίχισής τους με δομημένη γνώση, π.χ. αντικείμενα / έννοιες που αναπαρίστανται ως διασυνδεδεμένα δεδομένα (LinkedData) με χρήση τεχνικών επεξεργασίας κειμένου.
- 11) Λειτουργία κοινοποίησης της εμπειρίας του επισκέπτη μέσω κατάλληλων διεπαφών (API' s), οι οποίες πρέπει να είναι διαθέσιμες για εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης όπως Facebook, Twitter, YouTube, Google+ κ.λ.π.
- 12) Λειτουργία που προτείνει συγκεκριμένες τοποθεσίες και διαδρομές (ανάλογα με τις προτιμήσεις που θα έχει δηλώσει ο κάθε χρήστης καθώς και τη θέση του) και να δημιουργεί με την καθοδήγηση του χρήστη

μια βέλτιστη διαδρομή. Οι διαδρομές αυτές θα πρέπει να προβλεφθεί να μπορούν να περιλαμβάνουν στο μέλλον και τουριστικές υπηρεσίες (διαμονή, εστίαση, διασκέδαση κλπ).

13) Λειτουργία που δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να μεταφορτώσουν τις διαδρομές και το σύνολο των πληροφοριών που έχουν επιλέξει στον ψηφιακό οδηγό και με την βοήθεια του ενσωματωμένου συστήματος GPS της συσκευής κατά τη διάρκεια της επίσκεψης, να καθοδηγούνται στις τοποθεσίες που έχουν επιλέξει και να ενημερώνονται με σχετικές πληροφορίες.

14) Λειτουργία κατάταξης των προτεινόμενων σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών καθώς και ανακάλυψη νέων σημείων και διαδρομών με δυναμικό τρόπο με βάση τις προτιμήσεις που εκφράζονται από άλλους επισκέπτες μέσα από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης όπως Facebook, Flickr, Twitter, YouTube, Google+ κ.τ.λ.

15) Λειτουργία πληροφόρησης για δραστηριότητες που μπορεί κανείς να πραγματοποιήσει επισκεπτόμενος την Περιφέρεια. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, στοιχεία όπως τύπος δραστηριότητας, ακριβής τοποθεσία (γεωγραφικές συντεταγμένες), ωράρια λειτουργίας, καταληκτικές ημερομηνίες, αργίες, ελάχιστος / αναμενόμενος / μέγιστος χρόνος επίσκεψης κ.λ.π.

16) Λειτουργία περιγραφής σύνθετων δραστηριοτήτων όπως ολιγοήμερες εκδρομές / επισκέψεις, με αναλυτική περιγραφή των επιμέρους δραστηριοτήτων τους, ώστε να είναι δυνατός ο παράλληλος προγραμματισμός άλλων δραστηριοτήτων.

17) Λειτουργία για αυτόματη ή ημιαυτόματη συλλογή των σχετικών πληροφοριών από τις δικτυακές τοποθεσίες των φορέων που παρέχουν τις δραστηριότητες. Για την αποθήκευση της παρεχόμενης πληροφορίας να χρησιμοποιηθούν σύγχρονες τεχνολογίες σημασιολογικού ιστού (οντολογίες / ταξονομίες) που θα επιτρέπουν τη σημασιολογική ανάκτησή της και την διασύνδεση της με άλλες υπηρεσίες / προγράμματα.

18) Λειτουργία που προτείνει δραστηριότητες για επιλεγμένες γεωγραφικές περιοχές, οι οποίες ταιριάζουν με το προφίλ του χρήστη και έχουν τύχει θετικής κρίσης από άλλους επισκέπτες με παρόμοιο προφίλ. Από τη στιγμή που ο χρήστης επιλέξει τις επιθυμητές δραστηριότητες, το σύστημα αναλαμβάνει να τις εντάξει στο προσωπικό του ημερολόγιο, λαμβάνοντας υπόψη τις χρονικές απαιτήσεις και περιορισμούς κάθε δραστηριότητας, τους χρόνους μετακινήσεων καθώς και τις υπάρχουσες δεσμεύσεις του χρήστη, όπως αυτές καταγράφονται ήδη στο ημερολόγιό του.

19) Λειτουργία ανάγνωσης του ημερολογίου του χρήστη (υποστήριξη για GoogleCalendar ή ισοδύναμο) ή ενημέρωσης του ημερολογίου του χρήστη με τις νέες δραστηριότητες.

20) Λειτουργία εισαγωγής λίστας με τις επιλογές του χρήστη από την υπηρεσία παροχής πληροφοριών για πολιτιστικές δραστηριότητες.

21) Λειτουργία υπολογισμού χρόνων μετακινήσεων με χρήση εναλλακτικών μεταφορικών μέσων (όπου αυτό είναι δυνατό), χρησιμοποιώντας υπάρχουσες δικτυακές υπηρεσίες όπως GoogleMaps ή ισοδύναμο.

22) Λειτουργία προγραμματισμού δραστηριοτήτων, χρησιμοποιώντας σύγχρονους αλγορίθμους χρονοπρογραμματισμού. Δραστηριότητες που δεν μπορούν να προγραμματιστούν θα αναφέρονται στον χρήστη.

23) Λειτουργία διατήρησης στο προφίλ του χρήστη των προτιμήσεών του, αναφορικά με τον τρόπο προγραμματισμού των δραστηριοτήτων στον χρόνο και δυναμικής ενημέρωσης του προφίλ χρήστη.

24) Λειτουργία λήψης ανάδρασης από τον χρήστη για την ακρίβεια των παρεχόμενων στοιχείων (χρονικών, γεωγραφικών κ.λ.π.), αλλά και την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και ενημέρωση σχετικά της βάσης δεδομένων αλλά και των πολιτιστικών φορέων, που προσφέρουν τις υπηρεσίες.

25) Λειτουργίες που διασφαλίζουν ότι οι παραπάνω υπηρεσίες να υλοποιούνται με τρόπο που σέβονται και προστατεύουν την ιδιωτικότητα του χρήστη.

26) Λειτουργίες που ενισχύουν την εμπειρία χρήσης του συνολικού συστήματος, αξιοποιώντας τα δεδομένα που συλλέγονται κατά την χρήση της υπηρεσίας για την βελτίωση αυτής.

27) Η ψηφιακή ξενάγηση στα σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής πρέπει να προσφέρεται με δύο είδη διεπαφής: διεπαφή λίστας και διεπαφή χάρτη. Για να ξεπεραστούν οι περιορισμοί των κινητών συσκευών (μικρή οθόνη, μη ακριβής επιλογή σημείων με χρήση αφής), η διεπαφή παρουσίασης πρέπει να υποστηρίζει:

- a) Λειτουργία ιεραρχικής παρουσίασης των σημείων ενδιαφέροντος, π.χ. οργάνωση και προβολή σε δύο ή περισσότερα επίπεδα (π.χ. επίπεδο πόλης/χωριού, επίπεδο γειτονιάς, κλπ.)
- b) Λειτουργία προσαρμοζόμενης παρουσίασης σημείων στο χάρτη με τεχνικές ομαδοποίησης, π.χ. όταν πολλά σημεία ενδιαφέροντος βρίσκονται σε κοντινή απόσταση μεταξύ τους αυτά ομαδοποιούνται και προβάλλονται στο χάρτη σαν ένα «σύνθετο» σημείο, το οποίο όταν επιλεγθεί από τον επισκέπτη αναλύεται στις συνιστώσες του.

28) Λειτουργία εκτύπωσης– εξαγωγής σε αρχεία (xml, csv) συγκεντρωτικής λίστας τεκμηρίων. Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει τα πεδία που θέλει να περιλαμβάνονται στην λίστα.

29) Λειτουργία υποστήριξης μαζικής εισαγωγής δεδομένων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει δύο (2) προτεινόμενα Mockup από την παραπάνω λειτουργικότητα στην τεχνική του προσφορά επί ποινή αποκλεισμού

Προτεινόμενες Διαδρομές

Η εφαρμογή θα έχει έτοιμες προτεινόμενες διαδρομές οι οποίες θα δημιουργούνται δυναμικά μέσα από το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου. Οι διαδρομές θα μπορούν να οργανώνονται θεματικά και θα περιλαμβάνουν πληροφορίες όπως οι διάρκεια της διαδρομής, αναλυτική προβολή της διαδρομής σε χάρτη, παρουσίαση σχετικών σημείων ενδιαφέροντος. Η πορεία της κάθε διαδρομής θα εμφανίζεται σε χάρτη ο οποίος θα είναι διαθέσιμος και σε offline λειτουργία.

QR Codes

Ο επισκέπτης θα μπορεί να σκανάρει ένα κωδικό QR ο οποίος θα μπορεί να υπάρχει σε διάφορα σημεία με συγκεκριμένη ένδειξη, και μέσω του έξυπνου κινητού τηλεφώνου του να έχει πρόσβαση σε βασικές πληροφορίες για τα τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος άμεσα χωρίς να χρειάζεται να ξοδεύει χρόνο για αναζήτηση (αφορά σημεία ενδιαφέροντος τα οποία είναι καταχωρημένα στο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου της εφαρμογής και μέσω αυτού θα δημιουργούνται τα QR codes).

TripPlanner

Ο TripPlanner θα δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να ορίσει τις ημέρες που θα ταξιδεύσει (από - έως) και στην συνέχεια να προσθέσει σε κάθε ημέρα τα σημεία ενδιαφέροντος που θέλει να επισκεφτεί. Τα σημεία αυτά θα μπορεί να τα τοποθετήσει σε συγκεκριμένες περιόδους της ημέρας (πρωί, μεσημέρι, απόγευμα, βράδυ) ώστε να φτιάξει το πρόγραμμα του.

Ο επισκέπτης θα πρέπει να μπορεί είτε από κεντρικό μενού είτε από τους χάρτες με τη βοήθεια εντοπισμού της γεωγραφικής θέσης του (GPS) να επιλέγει την περιοχή που τον ενδιαφέρει (range) και να αντλεί από το σύστημα όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες. Αυτή η δυνατότητα επιτρέπει στο χρήστη να ψάξει για σημεία ενδιαφέροντος συγκεκριμένου τύπου (π.χ. δημόσια κτίρια και υπηρεσίες, μουσεία, εστιατόρια, μέσα μεταφοράς κ.λπ.).

Ο χρήστης θα πρέπει να μπορεί να επιλέγει το εύρος της ακτίνας με σημείο αναφοράς την τρέχουσα θέση του, στην οποία επιθυμεί να εντοπίσει σημεία ενδιαφέροντος. Έτσι ο εκάστοτε χρήστης θα μπορεί να αναζητά και να εντοπίζει πάνω στον ψηφιακό χάρτη σημεία ενδιαφέροντος όπως μουσεία, ιστορικά αξιοθέατα, εκκλησίες, μοναστήρια, αρχαιολογικοί χώροι, αλλά και εστιατόρια, ξενοδοχεία, καταλύματα, εκδηλώσεις, πάρκα και κέντρα διασκέδασης.

Στην προβολή χάρτη θα υπάρχουν φίλτρα ώστε να εμφανίζονται τα ζητούμενα σημεία ενδιαφέροντος βάσει αυτών (π.χ. Highlights). Θα υπάρχει επίσης η επιλογή για εμφάνιση των σημείων ενδιαφέροντος που ένας χρήστης έχει προσθέσει στα "Αγαπημένα", καθώς και εμφάνιση με ένα κλικ όλων των κατηγοριών σημείων ενδιαφέροντος τις οποίες ο χρήστης έχει επιλέξει σαν προτιμώμενες στο προφίλ του (θα αφορά την εμφάνιση στον χάρτη των layers που έχει βάλει ο χρήστης στις προτιμήσεις του).

Η εφαρμογή θα πρέπει να έχει έτοιμες προτεινόμενες διαδρομές οι οποίες θα δημιουργούνται δυναμικά μέσα από το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου. Οι διαδρομές θα πρέπει να μπορούν να οργανώνονται θεματικά και θα περιλαμβάνουν πληροφορίες όπως οι διάρκειες της διαδρομής, αναλυτική προβολή της διαδρομής σε χάρτη, παρουσίαση σχετικών σημείων ενδιαφέροντος. Η πορεία της κάθε διαδρομής θα πρέπει να εμφανίζεται σε χάρτη ο οποίος θα είναι διαθέσιμος και σε offline λειτουργία.

Εικονική Περιήγηση

Η εφαρμογή θα δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να ξεκινήσει μια εικονική περιήγηση στους δρόμους της περιοχής των σημείων ενδιαφέροντος, ή και κτίρια, έχοντας λάβει υπόψη του τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Θα ανοίγει η κάμερα του κινητού πάνω στην οποία θα προβάλλονται δυναμικά τα κοντινά σημεία ενδιαφέροντος
- Εικονική περιήγηση στους δρόμους/διαδρομές της περιοχής των σημείων ενδιαφέροντος
- Τα σημεία ενδιαφέροντος να δίνονται με ανάδυση παραθύρου, το οποίο περιλαμβάνει και πληροφορίες που αφορούν στις υπηρεσίες που παρέχονται από το σημείο αυτό. (π.χ συνοπτική περιγραφή, ωράριο λειτουργίας, στοιχεία επικοινωνίας, ιστορικά στοιχεία).
- Ο χρήστης να έχει τη δυνατότητα να εστιάσει το οπτικό του πεδίο σε οποιοδήποτε σημείο επιθυμεί
- Ο χρήστης να βλέπει ανά πάσα στιγμή πάνω στο χάρτη, σε ποιο σημείο ακριβώς περιηγείται εικονικά, αλλά και προς ποια διεύθυνση κοιτάει

A.3) Δυναμική πλοήγηση, πληροφόρηση και ξενάγηση βάσει θέσης

Σε 60 επιλεγμένα σημεία ενδιαφέροντος (θα προκύψουν έπειτα από επιτόπια μελέτη) θα εγκατασταθεί δίκτυο από 60beacons. Τα εν λόγω beacons θα επικοινωνούν με την εφαρμογή που θα έχει εγκατασταθεί στα κινητά τηλέφωνα των τουριστών. Μέσω των beacons θα υπάρχει δυνατότητα ενημέρωσης του επισκέπτη με πληροφορία, ανάλογα με την θέση στην οποία βρίσκεται.

Τα Beacons είναι συσκευές οι οποίες χρησιμοποιούν την τεχνολογία BluetoothLow Energy (BLE) για την επικοινωνία με συσκευές όπως είναι τα κινητά τηλέφωνα. Το βασικό τους χαρακτηριστικό είναι ότι επιτρέπουν την επικοινωνία σε απόσταση μέχρι και 70 μέτρα, ενώ η διάρκεια ζωής της μπαταρίας μπορεί να είναι από 3 έως και 5 έτη ανάλογα με την χρήση. Εφαρμογές των Beacons βρίσκουμε σε τομείς όπως ο τουρισμός, εμπορικά καταστήματα κ.α.

A.4) Card Board Mobile App.

Περιλαμβάνει τη δημιουργία εφαρμογής εικονικής περιήγησης μέσω κινητών τηλεφώνων για την τουριστική προβολή της περιφέρειας για χρήση σε εκθέσεις τουρισμού.

Αφορά την ανάπτυξη εφαρμογής για κινητά με λειτουργικό σύστημα Android.

Σκοπός της εφαρμογής είναι να αποτελέσει ένα εργαλείο για την τουριστική προβολή, μέσω της οποίας οι χρήστες θα μπορούν να περιηγηθούν σε ένα εικονικό περιβάλλον στο οποίο θα προβάλλονται φωτογραφίες 360 μοιρών από επιλεγμένες τοποθεσίες (π.χ. παραλίες, Εκκλησίες) της Περιφέρειας.

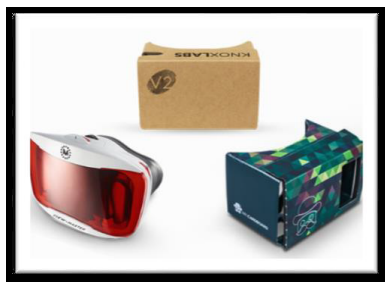
Με τον τρόπο αυτό ο χρήστης θα μπορεί να βλέπει πως είναι οι συγκεκριμένες τοποθεσίες σαν να ήταν εκεί.

Απαιτείται η λήψη και η επεξεργασία φωτογραφιών 360° από 50 τοποθεσίες που θα υποδειχθούν από τα αρμόδια στελέχη της Περιφέρειας.

Οι φωτογραφίες 360° θα χρησιμοποιηθούν στην συνέχεια για την δημιουργία της mobile εφαρμογής.

Για να μπορέσουν οι χρήστες να περιηγηθούν στην εφαρμογή, θα πρέπει εκτός το κινητό τους τηλέφωνο, να έχουν στην διάθεση τους μια ειδική θήκη προβολής (cardboard).

Με την είσοδο στην εφαρμογή, ο χρήστης θα μεταφέρεται σε ένα εικονικό περιβάλλον όπου με την κίνηση του κεφαλιού του θα μπορεί να επιλέξει (θα πρέπει να στοχεύσει σε μια συγκεκριμένη περιοχή) την τοποθεσία την οποία επιθυμεί να δει, ενώ θα μπορεί να επιστρέφει στην αρχική οθόνη εφόσον κοιτάξει προς τα κάτω.



Απαραίτητος Εξοπλισμός:

A) 4 Cardboard επαγγελματικού τύπου (π.χ. Samsung Gear VR w/ Controller (2017) - Latest Edition).

B) 1000 Cardboards χάρτινα με τα λογότυπα της περιφέρειας για διανομή σε εκθέσεις.

A5 Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου είναι υπεύθυνο για την καταχώρηση και διάθεση του περιεχομένου που θα προβάλλεται στις εφαρμογές για κινητά τηλέφωνα. Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να γίνονται με την χρήση φυλλομετρητή (webbased) χωρίς την απαίτηση εγκατάστασης επιπλέον εφαρμογών.

Η πρόσβαση στο CMS θα πρέπει να γίνεται με την χρήση κωδικών τους οποίους θα διαθέτει ο διαχειριστής. Μέσα από το σύστημα διαχείρισης θα πρέπει να μπορεί να επεξεργαστεί την δομή των κατηγοριών πληροφορίας καθώς και την πληροφορία που θα καταχωρείται ανά κατηγορία.

Όσον αφορά στην επεξεργασία περιεχομένου, ανάλογα με την φύση του περιεχομένου θα πρέπει να εμφανίζονται οι αντίστοιχες ηλεκτρονικές φόρμες, χάρτες κ.α.

Ειδικά για τις διαδρομές, θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα δυναμικής δημιουργίας μιας διαδρομής από τα ήδη καταχωρημένα σημεία ενδιαφέροντος.

Το CMS θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα διαχείρισης και των επιμέρους εφαρμογών πέραν του καθαρά πληροφοριακού περιεχομένου. Οι εφαρμογές αυτές είναι:

- Newsletter
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Στατιστικά στοιχεία χρηστών

- Στατιστικά στοιχεία επισκεψιμότητας
- Banners (για ιστοσελίδα)

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει Mockup από την εν λόγω λειτουργικότητα στην τεχνική του προσφορά επί ποινή αποκλεισμού.

A.6) Κεντρικό ψηφιακό Αποθετήριο εγγράφων και αρχείων πολυμέσων.

Το σύστημα αφορά μία cloud εφαρμογή στην οποία οι χρήστες θα μπορούν να εναποθηκεύσουν αρχεία φωτογραφιών, βίντεο, γραφικών, ήχου και κειμένου σε μια ασφαλή, κεντρική συλλογή. Τα αρχεία θα είναι οργανωμένα σε φακέλους, που θα τηρούνται από άτομα ή τμήματα και θα έχουν αντίγραφο σε πολλούς διακομιστές. Οι χρήστες θα εισάγουν εύκολα όλα τα αρχεία, θα ενσωματώνουν φίλτρα, θα διατηρούν ή θα αλλάζουν τους φακέλους και θα τα επανατοποθετούν σε ένα διατεταγμένο, σαφές, εξατομικευμένο σύστημα.

Θα δίνεται η δυνατότητα έξυπνης οπτικής αναζήτησης σε ένα περιβάλλον που θα προσφέρει μικρογραφίες αρχείων, συλλογές και «Έξυπνους Φακέλους» για να οργανώνονται τα έργα. Το σύστημα θα υποστηρίζει αναζήτηση και ταξινόμηση των αρχείων βάζοντας ετικέτες σήμανσης. Τα μεταδεδομένα θα μπορούν να περιλαμβάνουν στοιχεία συγγραφέων και πνευματικών δικαιωμάτων, δεδομένα χάρτη GPS, λεζάντες και λέξεις-κλειδιά, πληροφορίες χρήσης αρχείων και επιλογές μεταβαλλόμενων μεταδεδομένων όπως θα σχεδιάζονται από τον χρήστη ή τον διαχειριστή.

Το σύστημα θα υποστηρίζει την διαμοίραση αρχείων σε FTP, Dropbox, Facebook και Twitter. Επιπλέον το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την αλλαγή του μεγέθους των εικόνων για κινητές συσκευές, υποστηρίζοντας ένα ευρύ φάσμα τύπων αρχείων γεμάτων με χειροκίνητα και αυτόματα εργαλεία επεξεργασίας για χρήστες χωρίς δημιουργική εμπειρία. Η συνολική λύση δεν θα πρέπει να χρειάζεται να κανένα λογισμικό εγκατεστημένο στον σταθμό εργασίας του χρήστη.

Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει πρόσβαση σε πρόσθετα (plugins) για το AdobeBridge, το Photoshop, Illustrator και InDesign, αλλά και εξαγωγή σε Aperture και Lightroom, έτσι ώστε οι ροές εργασίας να μεταφέρουν περιεχόμενο απευθείας στις βιβλιοθήκες του συστήματος. Τα αρχεία πολυμέσων θα πρέπει να συνδέονται αμέσως με WordPress, Drupal και άλλα Συστήματα Διαχείρισης Περιεχομένου.

Ειδικότερα για τα αρχεία πολυμέσων το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τον έλεγχο του κύκλου ζωής των αρχείων με κωδικούς πρόσβασης χρηστών, δικαιώματα βάσει ρόλων και καθορισμένες διαδικασίες μεταφόρτωσης και λήψης. Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τον έλεγχο της χρήσης και της επεξεργασίας των αρχείων, αλλά και να δημιουργεί αναφορές ως προς την χρήση τους. Οι διαχειριστές θα πρέπει να είναι σε θέση να λαμβάνουν αναφορές για το πλήρες ιστορικό ενός αρχείου πριν γίνει download και επαναχρησιμοποιηθεί.

Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών

Το σύνολο των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν, θα πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα βασικά χαρακτηριστικά:

- ✓ Οι λειτουργίες που θα αναπτυχθούν να είναι συμβατές με αναγνωρισμένα διεθνή πρότυπα.
- ✓ Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση να χρησιμοποιηθούν τεχνολογίες εφαρμογών διαδικτύου και διεθνώς αναγνωρισμένες μεθοδολογίες ανάπτυξης λογισμικού και διασφάλισης ποιότητας.
- ✓ Για λόγους ευχρηστίας θα πρέπει να διασφαλίζεται στο μέγιστο δυνατό βαθμό η πρόσβαση του χρήστη στις λειτουργίες και τις επιλογές των εφαρμογών τόσο με τη χρήση mouse όσο και με τη χρήση του πληκτρολογίου.
- ✓ Να παρέχεται εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής και αρχεία βοήθειας (on-linehelp) στην ελληνική γλώσσα, ώστε να καλύπτονται όλες οι λειτουργίες και διεργασίες τόσο της εφαρμογής όσο και της πλατφόρμας διαχείρισης, ανάπτυξης και τροποποίησης.
- ✓ Σε όλες τις εφαρμογές να υποστηρίζεται πολυγλωσσικότητα (στα μηνύματα, τις επιλογές των μενού, κ.ο.κ.), με την ελληνική γλώσσα να είναι η προεπιλεγμένη.
- ✓ Η πλατφόρμα ανάπτυξης και λειτουργίας θα είναι ενιαία για όλα τα υποσυστήματα (πλήν των εφαρμογών για κινητά).

Το συνολικό σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα άμεσης και εύκολης μετεγκατάστασης σε οποιοδήποτε άλλο DataCenter επιλέξει ο φορέας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την απαραίτητη υπολογιστική, δικτυακή και τηλεπικοινωνιακή υποδομή, ώστε να στεγαστεί με ασφάλεια (απαραίτητη η ύπαρξη firewall) και υψηλή αξιοπιστία το σύνολο του συστήματος, και τα επιμέρους συστατικά στοιχεία. Τα ελάχιστα απαιτούμενα χαρακτηριστικά της υπηρεσίας φιλοξενίας του συστήματος θα είναι:

- ✓ Υψηλή διαθεσιμότητα της τάξης του 99,999% με κάλυψη μέσω SLA.
- ✓ Απουσία Single Points of failure στηνυποδομή.
- ✓ Εξυπηρέτηση με πολλαπλούς τηλεπικοινωνιακούς παρόχους.
- ✓ 24X7 Τεχνική Υποστήριξη.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά του την υποδομή που θα αξιοποιήσει για να στεγάσει και να λειτουργήσει το σύστημα.

Διαλειτουργικότητα & Διασυνδεσιμότητα

Η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του προτεινόμενου συστήματος για τη μεταφορά και χρησιμοποίηση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί – με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα αφορά σε:

- ✓ Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας / δεδομένων και της μετά-πληροφορίας / δεδομένων).
- ✓ Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο).
- ✓ Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια / έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας).
- ✓ Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στο πλαίσιο των διαλειτουργικών υπηρεσιών).

Όσον αφορά στη διασυνδεσιμότητα στο πλαίσιο του έργου, αυτή ορίζεται ως εξής:

- ✓ Διασυνδεσιμότητα των εφαρμογών και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο.
- ✓ Διασυνδεσιμότητα με υφιστάμενη υποδομή εφαρμογών και βάσεων δεδομένων όπως η υφιστάμενη διαδικτυακή πύλη της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την υλοποίηση των παραπάνω γενικών αρχών διαλειτουργικότητας και διασυνδεσιμότητας.

Κάποια βασικά στοιχεία κάθετης διαλειτουργικότητας και διασυνδεσιμότητας του συστήματος με τα ήδη υπάρχοντα συστήματα της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα εξής:

- ✓ Διασύνδεση και πλήρη και ομαλή επικοινωνία με τον υπάρχοντα δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής ή άλλον κατάλληλο που θα υποδείξει η αναθέτουσα αρχή.

Όσον αφορά στην εξωτερική διαλειτουργικότητα και διασυνδεσιμότητα του συστήματος, αυτή αφορά στα εξής σημεία:

- ✓ Δυνατότητα για μελλοντική διασύνδεση του συστήματος με άλλα αντίστοιχα ή παρόμοιου χαρακτήρα συστήματα
- ✓ Δυνατότητα συμμετοχής σε ροές δεδομένων (RSS Feeds), μέσω άλλων δικτυακών τόπων, με χρήση συναφών τεχνολογιών RSS Aggregators/readers.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην Τεχνική του Προσφορά να περιγράψει τους τρόπους και τις τεχνολογίες που προτίθεται να χρησιμοποιήσει για την επίτευξη του μέγιστου βαθμού οριζόντιας, κάθετης και εξωτερικής διαλειτουργικότητας και διασυνδεσιμότητας του προτεινόμενου συστήματος.

Ασφάλεια Επικοινωνίας

Ανάμεσα στις κύριες απαιτήσεις ασφάλειας ανήκει η προστασία των ευαίσθητων δεδομένων που θα διακινούνται. Παραδείγματα τέτοιων δεδομένων είναι τα στοιχεία ταυτότητας και οι σχετικοί κωδικοί που διακινούνται. Όσον αφορά στην ασφάλεια της επικοινωνίας, υπάρχουν οι τρεις βασικοί πυλώνες:

- ✓ Η Μυστικότητα (Secrecy) των μηνυμάτων, δηλαδή να εξασφαλίζεται ότι μόνο ο αποστολέας και ο παραλήπτης μπορούν να τα διαβάσουν και, κυρίως, να τα κατανοούν.
- ✓ Η Ακεραιότητα (Integrity) των μηνυμάτων, δηλαδή ότι τα μηνύματα δεν έχουν αλλοιωθεί ακουσίως ή εκουσίως.
- ✓ Η Αυθεντικοποίηση (Authentication) των επικοινωνούντων μερών, δηλαδή τα δύο μέρη της επικοινωνίας (αποστολέας και παραλήπτης) θα πρέπει να αποδεικνύουν/πιστοποιούν την ταυτότητά τους, έτσι ώστε το καθένα να είναι σίγουρο για την ταυτότητα του άλλου.

Η χρησιμοποίηση και αξιοποίηση σύγχρονων και πιστοποιημένων μεθόδων για τη διασφάλιση της ασφαλούς επικοινωνίας, όσον αφορά στους παραπάνω τρεις πυλώνες, κρίνεται επιτακτική και απαραίτητη, ώστε να κερδηθεί η εμπιστοσύνη του χρήστη, κάτι που αποτελεί βασικό παράγοντα επιτυχίας του συστήματος της Διαδικτυακής Πύλης. Ενδεικτικά, αναφέρονται τα πρωτόκολλα ασφαλούς επικοινωνίας SSL και TLS που προσφέρουν κρυπτογράφηση και αυθεντικοποίηση μεταξύ πελατών και εξυπηρετητών στον Παγκόσμιο Ιστό (και όχι μόνο), κοκ.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται στην Τεχνική του Προσφορά να περιγράψει τις τεχνολογίες που θα αξιοποιήσει και γενικότερα τον τρόπο με τον οποίο θα μεριμνήσει, όσον αφορά στους παραπάνω βασικούς πυλώνες (Μυστικότητα, Ακεραιότητα, Αυθεντικοποίηση) ασφαλούς επικοινωνίας.

Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος

Οι λειτουργίες του συστήματος θα πρέπει να εκτελούνται με ικανοποιητική ταχύτητα, συγκρίσιμη με αυτές παρόμοιων συστημάτων, προδιαθέτοντας το χρήστη στη χρήση του. Οι χρήστες και οι διαχειριστές του συστήματος θα πρέπει να μπορούν να εκτελέσουν την επιθυμητή εργασία με ευκολία (με χρήση του ελάχιστου αριθμού βημάτων).

Το σύστημα θα πρέπει να είναι διαρκώς διαθέσιμο στους χρήστες. Το ποσοστό διαθεσιμότητας θα πρέπει να υπερβαίνει το 99% για τις εργάσιμες μέρες και ώρες. (Σαν ποσοστό διαθεσιμότητας ορίζεται το πηλίκο του χρόνου που το σύστημα λειτουργεί προς το συνολικό χρόνο αναφοράς).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να περιγράψει τις μεθόδους που θα χρησιμοποιήσει για την επίτευξη της απαιτούμενης διαθεσιμότητας και της γενικότερης ευχρηστίας του συστήματος.

Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις Έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **έξι (6) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

Φάση	Χρονική Διάρκεια		Τίτλος Φάσης
	Από	Έως	
1	E	E+15HM	Μελέτης Εφαρμογής.
2	E+16HM	E+120HM	Εγκατάσταση, Υλοποίηση, παραμετροποίηση συστήματος και εφαρμογών – Εγκατάσταση ibeacons
3	E+30HM	E+90HM	Υπηρεσίες συλλογής και τεκμηρίωσης πολυμεσικού περιεχομένου
4	E+121HM	E+135HM	Εκπαίδευση
5	E+136HM	E+165HM	Πιλοτική Λειτουργία
6	E+166HM	E+180HM	Δράσεις Προβολής/Δημοσιότητας

E: Χρόνος Έναρξης του Έργου, HM: ημέρες

Οι χρόνοι υλοποίησης των Φάσεων που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικοί. Η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος, στο φάκελο προσφοράς του, προτείνει συνολικό χρόνο υλοποίησης μικρότερο ή ίσο του χρόνου που ορίζεται στην παρούσα οικονομοτεχνική έκθεση, θεωρείται αποδεκτή. Η αντίθετη περίπτωση (συνολικός χρόνος μεγαλύτερος του οριζόμενου στην παρούσα οικονομοτεχνική έκθεση) δεν θεωρείται αποδεκτή και η προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου θα απορρίπτεται.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά επί ποινή αποκλεισμού κάθε φάση του έργου.

Υπηρεσίες συλλογής και τεκμηρίωσης πολυμεσικού περιεχομένου

Στο πλαίσιο αυτής της δράσης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη δημιουργία πρωτογενούς ψηφιακού υλικού, για κάθε τουριστικό πόρο, που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή. Στη συνέχεια, το ψηφιακό υλικό πρέπει να καταχωρηθεί σε βάση δεδομένων που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος με όλες τις σχετικές πληροφορίες.

Για κάθε πολιτιστικό – τουριστικό απόθεμα, θα πρέπει να συλλεχθούν και να καταχωρηθούν τα ακόλουθα στοιχεία, ως παραδοτέα της παρούσας παραγράφου:

1) Επτά (7) φωτογραφίες για κάθε τουριστικό απόθεμα

Οι φωτογραφίες των μνημείων και εικόνων θα δοθούν σε οπτικό ψηφιακό δίσκο DVD. Για την κάθε φωτογραφία απαιτείται να δημιουργούνται άλλες δυο εκδοχές της: μια εικόνα κατάλληλη για πρόσβαση από το διαδίκτυο και μια εικόνα σε σμίκρυνση για προεπισκόπηση.

Οι φωτογραφίες θα πρέπει να αποθηκεύονται σε μορφή TIFF ή ανάλογης ανάλυσης (π.χ. Jpegmaximumquality), οι εικόνες που εξυπηρετούν την πρόσβαση από το διαδίκτυο σε JPEG ή PNG και οι σμικρύνσεις σε JPEG ή GIF, χωρίς να αποκλείονται και άλλοι τύποι αρχείων. Οι φωτογραφίες θα είναι σε τρία μεγέθη:

- μικρό μέγεθος για χρήση ως μικρογραφία (thumbnail) με πλάτος 120 εικονοστοιχεία (pixels)
- μεσαίο μέγεθος με πλάτος 400 εικονοστοιχεία (pixels)
- μεγάλο μέγεθος -για δυνατότητα μεγέθυνσης- με πλάτος 1200 εικονοστοιχεία (pixels)

2) Σημεία GPS

Για όλα τα σημεία αναφοράς θα γίνει καταγραφή των γεωγραφικών συντεταγμένων επί τόπου με χρήση συσκευής χειρός με σύστημα συμβατό με συσκευές GPS. Όλα τα δεδομένα θα παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή (DVD) και θα έχουν την εξής μορφή: στίγμα GPS μνημείου X = 40'51.3524B/25'56.0350A

3) Δημιουργία ηχητικού υλικού στα Ελληνικά, Αγγλικά. Το ηχητικό υλικό θα αφορά στην καταγραφή – αφήγηση του κειμένου που θα προμηθεύσει η Αναθέτουσα Αρχή για τα σημεία, μεγάλου τουριστικού ενδιαφέροντος, που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή. Τα αρχεία ήχου θα δίδονται σε ψηφιοποιημένη μορφή αρχείου mp3.

4) Δημιουργία οπτικού υλικού στα Ελληνικά, Αγγλικά. Το οπτικό υλικό θα αφορά τη δημιουργία οπτικοαουστικού υλικού για τα σημεία μεγάλου τουριστικού ενδιαφέροντος, που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή. Τα αρχεία βίντεο θα πρέπει να είναι ψηφιοποιημένα - κωδικοποιημένα σε MPEG-4 με μέγεθος βίντεο 640X480 και θα πρέπει να έχουν την κατάλληλη συμπίεση έτσι ώστε να είναι δυνατή η προβολή τους μέσω διαδικτύου και συσκευών smartphones.

5) Δημιουργία και καταχώρηση στη βάση δεδομένων μεταδεδομένων τεκμηρίωσης του κάθε τουριστικού πόρου

6) Πανοραμικές φωτογραφίες, οι οποίες θα καλύπτουν 180°x90° του σημείου όπου έχουν τραβηχτεί, και την ενσωμάτωση τους στην Εφαρμογή Κινητών Τηλεφώνων. Πιο συγκεκριμένα, οι πανοραμικές φωτογραφίες 180°x90° θα πρέπει να είναι υψηλής ανάλυσης και να αφορούν σημεία που προσφέρουν ευρύτερη οπτική επισκόπηση της περιοχής, με δυνατότητα μεγέθυνσης (zoom) σε μακρινά σημεία.

7) Εικονική περιήγηση με σφαιρικά πανοράματα ανά 10 μέτρα, και την ενσωμάτωση της στην Εφαρμογή Κινητών Τηλεφώνων. Πιο συγκεκριμένα, η εικονική περιήγηση θα πρέπει να περιλαμβάνει πολλά σφαιρικά πανοράματα, τα οποία έχουν απόσταση μεταξύ τους 10 μέτρα με δυνατότητα πλοήγησης 360°x360°. Η θέση του κάθε σφαιρικού πανοράματος θα πρέπει να φαίνεται σε ένα δυναμικό χάρτη. Ο χρήστης θα έχει την δυνατότητα πατώντας σε κάποια άλλη θέση στον χάρτη να μεταπηδήσει στο αντίστοιχο σφαιρικό πανόραμα

Για κάθε τουριστικό πόρο θα εισάγονται μεταδεδομένα βασικής τεκμηρίωσης, περιγραφικά, δομικά, διαχειριστικά ώστε να είναι όσο το δυνατόν πιο επιτυχής η αναζήτηση από το χρήστη. Για κάθε τουριστικό πόρο θα πρέπει να υπάρχουν τουλάχιστον δέκα (10) μεταδεδομένα, που να προσδιορίζουν με «έξυπνο» τρόπο τον πόρο αυτό.

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο παροχής ολοκληρωμένων υπηρεσιών υψηλής ποιότητας και έχοντας πλήρη επίγνωση της σημασίας της εκπαίδευσης ως αναπόσπαστου μέρους κάθε πληροφοριακού συστήματος, θα αναλάβει την εκπαίδευση των διαχειριστών που θα διαχειριστούν και θα υποστηρίξουν τη λειτουργία των εφαρμογών. Πιο συγκεκριμένα:

- ✓ Ο Ανάδοχος θα προσφέρει πλήρη εκπαίδευση στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής και **κυρίως** στα τρία (3) επιλεγμένα στελέχη για το ρόλο του διαχειριστή, ώστε να εξασφαλιστεί η ορθή και αποδοτική λειτουργία, αλλά και γενικότερα η πλήρης αξιοποίηση του προσφερόμενου συστήματος, με χρήση σύγχρονων μεθοδολογιών, τεχνικών και εργαλείων.
- ✓ Τα θέματα της εκπαίδευσης θα καλύπτουν όλες τις συνιστώσες του συστήματος, αλλά και σημαντικά οριζόντια θέματα, αν αυτό κριθεί απαραίτητο.
- ✓ Η σχεδίαση και το περιεχόμενο των προγραμμάτων εκπαίδευσης του Αναδόχου θα είναι τέτοια που θα διασφαλίζουν την πλήρη κάλυψη των θεμάτων που αφορούν τη διαχείριση και χρήση των επιμέρους προσφερόμενων εφαρμογών.
- ✓ Η εκπαίδευση θα πρέπει να οργανωθεί κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να έχει ολοκληρωθεί ύστερα από είκοσι (20) ώρες κατάρτισης, εξασφαλίζοντας ταυτόχρονα την πλήρη κάλυψη της επιλεγμένης θεματολογίας.

Η μεθοδολογία για τον σχεδιασμό της εκπαιδευτικής διαδικασίας θα περιλαμβάνει:

- ✓ Τον προσδιορισμό των Εκπαιδευομένων, με την ταυτόχρονη επιλογή τριών (3) στελεχών για το ρόλο του διαχειριστή.
- ✓ Τον προσδιορισμό των αναγκών και των στόχων της εκπαίδευσης.
- ✓ Τη δομή/ύλη της Εκπαίδευσης και τον προγραμματισμό των μαθημάτων.
- ✓ Το σχεδιασμό αναφορών εκπαίδευσης.
- ✓ Το σχεδιασμό μεθόδου πιστοποίησης εκπαιδευομένων και διαχειριστών.
- ✓ Το σχεδιασμό μεθόδου αξιολόγησης της εκπαίδευσης.

Υπηρεσίες Πιλοτικής & Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των ελέγχων και την αποδοχή τους από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας. Στην περίοδο αυτή, το σύστημα της Διαδικτυακής Πύλης Περιεχομένου και Υπηρεσιών θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει τη λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας, εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα **τουλάχιστον δύο μηνών** (πιλοτική λειτουργία). Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του Φορέα Υλοποίησης.

Στη φάση της Πιλοτικής λειτουργίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις εξής υπηρεσίες:

Άμεση τηλεφωνική υποστήριξη Help-desk

Άμεση υποστήριξη σε όλους τους χρήστες του συστήματος της Διαδικτυακής Πύλης μέσω τηλεφώνου, τουλάχιστον κατά το ωράριο λειτουργίας 09:00-17:00. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- ✓ Τηλεφωνική υποστήριξη σχετικά με τη χρήση του συστήματος.
- ✓ Τηλεφωνική υποστήριξη για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη χρήση.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά τη δομή και οργάνωση της παραπάνω υπηρεσίας Help-Desk.

Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης της Πιλοτικής

Ο Ανάδοχος, για όλη τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας, υποχρεούται να διαθέσει εξειδικευμένο προσωπικό με στόχο την υποστήριξη των χρηστών του φορέα στη λειτουργία των εφαρμογών.

Η υποστήριξη κατά τη δοκιμαστική & παραγωγική λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- ✓ Συνεχής τεχνική υποστήριξη για την απρόσκοπτη λειτουργία όλων των επιμέρους Εφαρμογών και των υποδομών.
- ✓ Βελτιώσεις / Διορθώσεις των υποσυστημάτων και των επιμέρους εφαρμογών.
- ✓ Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών.
- ✓ Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες.
- ✓ Διόρθωση / Διαχείριση λαθών.
- ✓ Υποστήριξη στο χειρισμό και τη λειτουργία των υπολογιστών, και λοιπού προσφερόμενου εξοπλισμού φιλοξενίας, εφόσον απαιτείται.
- ✓ Ειδικότερα στις υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη δοκιμαστική & παραγωγική λειτουργία είναι να ελεγχθούν διεξοδικά:
 - Οι κωδικοποιήσεις που χρησιμοποιήθηκαν.
 - Οι παραμετροποιήσεις και προσαρμογές λογισμικού που έγιναν.
 - Η ορθή λειτουργία του παρεχόμενου εξοπλισμού φιλοξενίας.
 - Οι ρυθμίσεις του λογισμικού συστήματος.
 - Οι ρυθμίσεις της οποιασδήποτε βάσης δεδομένων (π.χ. για την Εφαρμογή Κινητών Τηλεφώνων) και της διαλειτουργικότητας με αυτήν.
 - Η ολοκλήρωση του λογισμικού με τις απαιτούμενες διαδικασίες.
 - Η φυσική ανταπόκριση του συστήματος.
 - Οι διασυνδέσεις και οι ανταλλαγές δεδομένων.
 - Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.
 - Οι τελικές ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (finetuning).
 - Η ομαλή λειτουργία των επί μέρους Εφαρμογών και λειτουργιών.

Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Ο Ανάδοχος μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της δοκιμαστικής & παραγωγικής λειτουργίας.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο της πιλοτικής λειτουργίας, εμφανισθούν σοβαρά κατά την κρίση της Επιτροπής Παρακολούθησης Παραλαβής Έργου προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, διακόπτεται η περίοδος δοκιμαστικής & παραγωγικής λειτουργίας και καλείται ο Ανάδοχος να αποκαταστήσει το πρόβλημα μέσα στους προβλεπόμενους από την παρούσα διακήρυξη χρόνους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως την ΕΠΠΕ ότι αποκατέστησε την οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη και τον τρόπο που το πραγματοποίησε. Η αρμόδια επιτροπή μετά από έλεγχο πιστοποιεί την αποκατάσταση της δυσλειτουργίας. Ο χρόνος της δοκιμαστικής & παραγωγικής λειτουργίας επιμηκύνεται αντίστοιχα για όσο χρόνο μεσολάβησε από την διαπίστωση της βλάβης μέχρι την πιστοποίηση της αποκατάστασής της.

Με την ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας και πριν από την οριστική παραλαβή του έργου, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει επικαιροποιημένη έκδοση του συνόλου της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης.

Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά την ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όσον αφορά τόσο στο περιεχόμενο του έργου, όσο και στο απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων.

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κλπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας αρχής τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κλπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- ✓ Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- ✓ Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες εκπόνησης μελετών, ανάλυσης απαιτήσεων, σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών, παροχής υπηρεσιών, κλπ, και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- ✓ Κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση κάθε φάσης του έργου σε δραστηριότητες και ενότητες – πακέτα εργασίας (ΕΕ) όπως αυτά αναφέρονται στις αναλυτικές προδιαγραφές του έργου.
- ✓ Προσδιορισμός και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών του διαγωνισμού και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.
- ✓ Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, όπου θα απεικονίζονται οι φάσεις υλοποίησης, οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου.

Σχήμα Διοίκησης, σχεδιασμού και υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του αναλυτικά στοιχεία για το σχήμα διοίκησης που θα αναλάβει την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου.

Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να περιέχονται, με αναλυτική αναφορά, όλα τα στοιχεία για το προσωπικό που θα διατεθεί, καθώς και για το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε φάση του έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ.

Η Αναθέτουσα αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

Η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον πέντε (5) στελέχη του προσφέροντος συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου και του Αναπληρωτή του.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου. Συγκεκριμένα για τα Μέλη της Ομάδας Έργου, ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται:

- ✓ να προσκομίσει βιογραφικά,
- ✓ να περιγράψει το ρόλο τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- ✓ να δηλώσει το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.
- ✓ να δηλώσει τη σχέση τους μαζί του (ενν. τον υποψήφιο Ανάδοχο – δηλ., υπάλληλος, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπεργολάβου, κλπ.).

Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του προσχέδιο της προτεινόμενης Μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας έργου με στοιχεία που να τεκμηριώνουν την κατανόηση του έργου και του προτεινόμενου μοντέλου λειτουργίας.

Ενδεικτικά η προτεινόμενη μεθοδολογία θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- ✓ Κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης του έργου.
- ✓ Καταγραφή πιθανών προβλημάτων που εκτιμάται ότι είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διεξαγωγή συγκεκριμένων εργασιών και τρόποι αντιμετώπισής τους.
- ✓ Τις διαδικασίες που υιοθετούνται και τα εργαλεία που θα αξιοποιηθούν για την επιτυχή ολοκλήρωσή του έργου.
- ✓ Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, στο οποίο θα καταγράφονται τα χρονικά ορόσημα ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να περιγράψει και να τεκμηριώσει οποιαδήποτε σημεία της προτεινόμενης λύσης παρεκκλίνουν από τις παραπάνω κατευθύνσεις, όπως επίσης και τον τρόπο με τον οποίο δεσμεύεται να εξομαλύνει και να επιλύσει τα όποια σχετικά προβλήματα και παρενέργειες.

Τρόπος Υλοποίησης – Παράδοσης Έργου

Το σύνολο του συστήματος θα εγκατασταθεί και θα φιλοξενηθεί σε Data-Center του Αναδόχου με βάση της προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος καθορίζει τις λεπτομέρειες σχετικά με την ανάπτυξη, την υλοποίηση, τον προγραμματισμό και την κωδικοποίηση, καθώς και την εγκατάσταση των λειτουργικών τμημάτων του συστήματος της Διαδικτυακής Πύλης στον εξοπλισμό φιλοξενίας. Οφείλει, δε, να ενημερώνει για την πρόοδο στην υλοποίηση του έργου, οποτεδήποτε του ζητηθεί και σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να ελέγχεται η πιστή τήρηση του χρονοδιαγράμματος. Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει, **πέντε (5) τουλάχιστον** ημέρες νωρίτερα, την Αναθέτουσα Αρχή για την ακριβή ημερομηνία και ώρα που προτίθεται να πραγματοποιήσει εργασίες, που ενδεχομένως να απαιτούν την παρουσία και συνεργασία με υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.

Πίνακες Συμμόρφωσης

Στους επόμενους πίνακες θα πρέπει οι υποψήφιοι ανάδοχοι να συμπληρώσουμε το σύνολο των απαιτήσεων καθώς και τις αντίστοιχες παραπομπές

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Αυτόματος έλεγχος από την εφαρμογή για τυχόν ενημερώσεις περιεχομένου, και ειδοποίηση του χρήστη προκειμένου να προβεί σε διαδικασία update.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα χρήσης της εφαρμογής τόσο online όσο και offline για την αποφυγή επιπρόσθετων χρεώσεων δεδομένων.	ΝΑΙ		
Χρήση δυναμικών χαρτών για προβολή σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών και φιλτράρισμα σημείων ενδιαφέροντος ανά κατηγορία.	ΝΑΙ		
Προβολή της θέσης του χρήστη πάνω στον χάρτη (εφόσον διαθέτει gps)	ΝΑΙ		
Παρουσίαση σε λίστα των σημείων ενδιαφέροντος ανά κατηγορία/υποκατηγορία με δυνατότητα φιλτραρίσματος των αποτελεσμάτων (π.χ. μουσεία, εκκλησίες, πλατείες, εστιατόρια, εμπορικά καταστήματα κ.α.)	ΝΑΙ		
Παρουσίαση εμπλουτισμένου περιεχομένου ανά σημείο ενδιαφέροντος (κείμενα, συλλογή φωτογραφιών, θέση στον χάρτη)	ΝΑΙ		
Διαδρομές: Λειτουργία "Selfguidedtour" όπου ο χρήστης μπορεί να ακολουθήσει μια προτεινόμενη διαδρομή με σημεία ενδιαφέροντος όπου παράλληλα βλέπει το εκάστοτε πληροφοριακό υλικό. Οι διαδρομές δημιουργούνται δυναμικά μέσα από το διαχειριστικό σύστημα. Η διαδρομή αποτυπώνεται στον χάρτη μαζί με τα σημεία ενδιαφέροντος όπου πατώντας πάνω σε ένα σημείο ενδιαφέροντος ο χρήστης μπορεί να πάρει παραπάνω πληροφορίες για αυτό.	ΝΑΙ		
"SelectedPhotos" με επιλεγμένες φωτογραφίες, όπου όταν τις επιλέξει ο χρήστης τον οδηγούν στο αντίστοιχο σημείο ενδιαφέροντος.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Παρουσίαση ομαδοποιημένων σημείων στον χάρτη και παρουσίασης τους μέσα από ένα σημείο ενδιαφέροντος (π.χ. στην ενότητα "WiFi" να εμφανίζονται τα σημεία που παρέχεται δωρεάν ασύρματο δίκτυο στην πόλη).	NAI		
Σύνδεση στον λογαριασμό που έχει δημιουργηθεί από την ιστοσελίδα	NAI		
Πρόσβαση στις λειτουργίες του προσωπικού ταξιδιωτικού οδηγού, TripPlanner και Προτιμήσεων.	NAI		
Πολυγλωσσικότητα,	NAI		
Σημεία ενδιαφέροντος	NAI		
Προτεινόμενες διαδρομές	NAI		
Χρήσιμες πληροφορίες	NAI		
Δραστηριότητες	NAI		
Εκδηλώσεις	NAI		
TripPlanner	NAI		
Photo & Video Galleries	NAI		
Πληροφόρηση βάση εντοπισμού θέσεως	NAI		
Χρήση Online και Offline Maps,	NAI		
Ενότητα "MyPlaces" όπου οι χρήστες μπορούν να δημιουργήσουν τον προσωπικό τους τουριστικό οδηγό	NAI		
Pushnotifications για άμεση επικοινωνία με τους χρήστες της εφαρμογής	NAI		
Διασύνδεση με socialmedia	NAI		
Ψηφιακή ξενάγηση με εύχρηστη διαδραστική πλοήγηση στο χώρο των σημείων ενδιαφέροντος (πολιτισμικού και τουριστικού ενδιαφέροντος).	NAI		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Προτάσεις πολιτιστικών διαδρομών με βάση την επιτόπια θέση και τα κριτήρια ενδιαφέροντος του επισκέπτη.	ΝΑΙ		
Επιλογή και προβολή προγράμματος επισκέψεων.	ΝΑΙ		
Άντληση και προβολή πληροφοριών για τεκμήρια, σημεία ενδιαφέροντος ή διαδρομές με βάση την χωρική θέση του επισκέπτη, που αντλείται από την ενσωματωμένη λειτουργία του GPS της συσκευής, την ανάγνωση QR σήμανσης ή αναζήτησης με λέξεις – κλειδιά.	ΝΑΙ		
Πρόταση σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών με βάση τις τάσεις και προτιμήσεις που αποτυπώνονται σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης.	ΝΑΙ		
Αξιοποίηση του κοινωνικού δικτύου του επισκέπτη για διαμοιρασμό της τουριστικής εμπειρίας.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα σχεδιασμού της επίσκεψης του χρήστη και χρονοπρογραμματισμού, ανάλογα με τον χρόνο, τον τόπο και τα ενδιαφέροντά του.	ΝΑΙ		
Υποδοχή λίστας με επιλογές του χρήστη από την υπηρεσία παροχής πληροφοριών για πολιτιστικές δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
Υπολογισμός χρόνου μετακινήσεων με χρήση εναλλακτικών μεταφορικών μέσων (όπου αυτό είναι δυνατό), χρησιμοποιώντας υπάρχουσες δικτυακές υπηρεσίες (π.χ. GoogleMaps).	ΝΑΙ		
Λειτουργία αποδοτικής διαχείρισης δεδομένων, με ομάδες περιεχομένου που προκύπτουν από το υποσύστημα ομαδοποίησης, αυτόματης ταξινόμησης σε κατηγορίες όπως αξιοθέατα και κοινωνικές δραστηριότητες και η αντιστοίχισή τους με δομημένη γνώση, π.χ. αντικείμενα / έννοιες που αναπαρίστανται ως διασυνδεδεμένα δεδομένα (LinkedData) με χρήση τεχνικών επεξεργασίας κειμένου.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Λειτουργία κοινοποίησης της εμπειρίας του επισκέπτη μέσω κατάλληλων διεπαφών (API' s), οι οποίες πρέπει να είναι διαθέσιμες για εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης όπως Facebook, Twitter, YouTube, Google+ κ.λ.π.	ΝΑΙ		
Λειτουργία που προτείνει συγκεκριμένες τοποθεσίες και διαδρομές (ανάλογα με τις προτιμήσεις που θα έχει δηλώσει ο κάθε χρήστης καθώς και τη θέση του) και να δημιουργεί με την καθοδήγηση του χρήστη μια βέλτιστη διαδρομή. Οι διαδρομές αυτές θα πρέπει να προβλεφθεί να μπορούν να περιλαμβάνουν στο μέλλον και τουριστικές υπηρεσίες (διαμονή, εστίαση, διασκέδαση κλπ).	ΝΑΙ		
Λειτουργία που δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να μεταφορτώσουν τις διαδρομές και το σύνολο των πληροφοριών που έχουν επιλέξει στον ψηφιακό οδηγό και με την βοήθεια του ενσωματωμένου συστήματος GPS της συσκευής κατά τη διάρκεια της επίσκεψης, να καθοδηγούνται στις τοποθεσίες που έχουν επιλέξει και να ενημερώνονται με σχετικές πληροφορίες.	ΝΑΙ		
Λειτουργία κατάταξης των προτεινόμενων σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών καθώς και ανακάλυψη νέων σημείων και διαδρομών με δυναμικό τρόπο με βάση τις προτιμήσεις που εκφράζονται από άλλους επισκέπτες μέσα από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης όπως Facebook, Flickr, Twitter, YouTube, Google+ κ.τ.λ.	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<p>Λειτουργία πληροφόρησης για δραστηριότητες που μπορεί κανείς να πραγματοποιήσει επισκεπτόμενος το Δήμο. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, στοιχεία όπως τύπος δραστηριότητας, ακριβής τοποθεσία (γεωγραφικές συντεταγμένες), ωράρια λειτουργίας, καταληκτικές ημερομηνίες, αργίες, ελάχιστος / αναμενόμενος / μέγιστος χρόνος επίσκεψης κ.λ.π</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Λειτουργία περιγραφής σύνθετων δραστηριοτήτων όπως ολιγοήμερες εκδρομές / επισκέψεις, με αναλυτική περιγραφή των επιμέρους δραστηριοτήτων τους, ώστε να είναι δυνατός ο παράλληλος προγραμματισμός άλλων δραστηριοτήτων.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Λειτουργία για αυτόματη ή ημιαυτόματη συλλογή των σχετικών πληροφοριών από τις δικτυακές τοποθεσίες των φορέων που παρέχουν τις δραστηριότητες. Για την αποθήκευση της παρεχόμενης πληροφορίας να χρησιμοποιηθούν σύγχρονες τεχνολογίες σημασιολογικού ιστού (οντολογίες / ταξονομίες) που θα επιτρέπουν τη σημασιολογική ανάκτησή της και την διασύνδεση της με άλλες υπηρεσίες / προγράμματα.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Λειτουργία που προτείνει δραστηριότητες για επιλεγμένες γεωγραφικές περιοχές, οι οποίες ταιριάζουν με το προφίλ του χρήστη και έχουν τύχει θετικής κρίσης από άλλους επισκέπτες με παρόμοιο προφίλ. Από τη στιγμή που ο χρήστης επιλέξει τις επιθυμητές δραστηριότητες, το σύστημα αναλαμβάνει να τις εντάξει στο προσωπικό του ημερολόγιο, λαμβάνοντας υπόψη τις χρονικές απαιτήσεις και περιορισμούς κάθε δραστηριότητας, τους χρόνους μετακινήσεων καθώς και τις υπάρχουσες δεσμεύσεις του χρήστη, όπως αυτές καταγράφονται ήδη στο ημερολόγιό του.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Λειτουργία ανάγνωσης του ημερολόγιου του χρήστη (υποστήριξη για GoogleCalendar ή ισοδύναμο) ή ενημέρωσης του ημερολόγιου του χρήστη με τις νέες δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
Λειτουργία εισαγωγής λίστας με τις επιλογές του χρήστη από την υπηρεσία παροχής πληροφοριών για πολιτιστικές δραστηριότητες.	ΝΑΙ		
<p>Η ψηφιακή ξενάγηση στα σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής πρέπει να προσφέρεται με δύο είδη διεπαφής: διεπαφή λίστας και διεπαφή χάρτη. Για να ξεπεραστούν οι περιορισμοί των κινητών συσκευών (μικρή οθόνη, μη ακριβής επιλογή σημείων με χρήση αφή), η διεπαφή παρουσίασης πρέπει να υποστηρίζει:</p> <p>Λειτουργία ιεραρχικής παρουσίασης των σημείων ενδιαφέροντος, π.χ. οργάνωση και προβολή σε δύο ή περισσότερα επίπεδα (π.χ. επίπεδο πόλης/χωριού, επίπεδο γειτονιάς, κλπ.)</p> <p>Λειτουργία προσαρμοζόμενης παρουσίασης σημείων στο χάρτη με τεχνικές ομαδοποίησης, π.χ. όταν πολλά σημεία ενδιαφέροντος βρίσκονται σε κοντινή απόσταση μεταξύ τους αυτά ομαδοποιούνται και προβάλλονται στο χάρτη σαν ένα «σύνθετο» σημείο, το οποίο όταν επιλεγεί από τον επισκέπτη αναλύεται στις συνιστώσες του.</p>	ΝΑΙ		
Λειτουργία εκτύπωσης- εξαγωγής σε αρχεία (xml, csv) συγκεντρωτικής λίστας τεκμηρίων. Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει τα πεδία που θέλει να περιλαμβάνονται στην λίστα.	ΝΑΙ		
Λειτουργία υποστήριξης μαζικής εισαγωγής δεδομένων	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<p>Ο επισκέπτης μπορεί να σκανάρει ένα κωδικό QR ο οποίος θα μπορεί να υπάρχει σε διάφορα σημεία με συγκεκριμένη ένδειξη, και μέσω του έξυπνου κινητού τηλεφώνου του να έχει πρόσβαση σε βασικές πληροφορίες για τα τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος άμεσα χωρίς να χρειάζεται να ξοδεύει χρόνο για αναζήτηση (αφορά σημεία ενδιαφέροντος τα οποία είναι καταχωρημένα στο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου της εφαρμογής και μέσω αυτού θα δημιουργούνται τα QR codes.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Η εφαρμογή υποστηρίζει λειτουργία tripplanner. Ο TripPlanner θα δίνει την δυνατότητα στον χρήστη να ορίσει τις ώρες/μέρες που θα ταξιδεύσει (από - έως) και στην συνέχεια να προσθέσει σε κάθε ημέρα τα σημεία ενδιαφέροντος που θέλει να επισκεφτεί. Τα σημεία αυτά θα μπορεί να τα τοποθετήσει σε συγκεκριμένες περιόδους της ημέρας (πρωί, μεσημέρι, απόγευμα, βράδυ) ώστε να φτιάξει το πρόγραμμα του</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Υποσύστημα δυναμική πλοήγησης, πληροφόρησης και ξενάγησης βάσει θέσης (tripplanner)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ο επισκέπτης μπορεί είτε από κεντρικό μενού είτε από τους χάρτες με τη βοήθεια εντοπισμού της γεωγραφικής θέσης του (GPS) να επιλέγει την περιοχή που τον ενδιαφέρει (range) και να αντλεί από το σύστημα όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες	NAI		
Ο χρήστης μπορεί να επιλέγει το εύρος της ακτίνας με σημείο αναφοράς την τρέχουσα θέση του, στην οποία επιθυμεί να εντοπίσει σημεία ενδιαφέροντος.	NAI		
Ο εκάστοτε χρήστης θα μπορεί να αναζητά και να εντοπίζει πάνω στον ψηφιακό χάρτη σημεία ενδιαφέροντος όπως μουσεία, ιστορικά αξιοθέατα, εκκλησίες, μοναστήρια, αρχαιολογικοί χώροι, αλλά και εστιατόρια, ξενοδοχεία, καταλύματα, εκδηλώσεις, πάρκα και κέντρα διασκέδασης	NAI		
Στην προβολή χάρτη υπάρχουν φίλτρα ώστε να εμφανίζονται τα ζητούμενα σημεία ενδιαφέροντος βάσει αυτών (π.χ. Highlights).	NAI		
Υπάρχει επίσης η επιλογή για εμφάνιση των σημείων ενδιαφέροντος που ένας χρήστης έχει προσθέσει στα "Αγαπημένα", καθώς και εμφάνιση με ένα κλικ όλων των κατηγοριών σημείων ενδιαφέροντος τις οποίες ο χρήστης έχει επιλέξει σαν προτιμώμενες στο προφίλ του (θα αφορά την εμφάνιση στον χάρτη των layers που έχει βάλει ο χρήστης στις προτιμήσεις του)	NAI		
Επιλέγοντας ένα σημείο ενδιαφέροντος στον χάρτη ο χρήστης θα μπορεί να επιλέξει την πλοήγηση σε αυτό (GoogleMaps Navigation)	NAI		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Για τους offline χάρτες θα γίνει χρήση των Openstreetmaps ενώ για τους Online χάρτες θα γίνει χρήση GoogleMaps	ΝΑΙ		
Η εφαρμογή έχει έτοιμες προτεινόμενες διαδρομές οι οποίες θα δημιουργούνται δυναμικά μέσα από το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου	ΝΑΙ		
Οι διαδρομές μπορούν να οργανώνονται θεματικά και περιλαμβάνουν πληροφορίες όπως οι διάρκεια της διαδρομής, αναλυτική προβολή της διαδρομής σε χάρτη, παρουσίαση σχετικών σημείων ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
Η πορεία της κάθε διαδρομής πρέπει να εμφανίζεται σε χάρτη ο οποίος θα είναι διαθέσιμος και σε offline λειτουργία	ΝΑΙ		

Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου είναι υπεύθυνο για την καταχώρηση και διάθεση του περιεχομένου που θα προβάλλεται στην ιστοσελίδα και στις εφαρμογές για κινητά τηλέφωνα	ΝΑΙ		
Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να γίνονται με την χρήση φυλλομετρητή (webbased) χωρίς την απαίτηση εγκατάστασης επιπλέον εφαρμογών.	ΝΑΙ		
Η πρόσβαση στο CMS θα πρέπει να γίνεται με την χρήση κωδικών τους οποίους θα διαθέτει ο διαχειριστής	ΝΑΙ		
Μέσα από το σύστημα διαχείρισης μπορεί να επεξεργαστεί την δομή των κατηγοριών πληροφορίας καθώς και την πληροφορία που θα καταχωρείται ανά κατηγορία	ΝΑΙ		
Όσον αφορά στην επεξεργασία περιεχομένου, ανάλογα με την φύση του περιεχομένου εμφανίζονται οι αντίστοιχες ηλεκτρονικές φόρμες, χάρτες κ.α.	ΝΑΙ		
Ειδικά για τις διαδρομές, παρέχεται δυνατότητα δυναμικής δημιουργίας μιας διαδρομής από τα ήδη καταχωρημένα σημεία ενδιαφέροντος.	ΝΑΙ		
Το CMS παρέχει δυνατότητα διαχείρισης και των επιμέρους εφαρμογών πέραν του καθαρά πληροφοριακού περιεχομένου. Οι εφαρμογές αυτές είναι: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Newsletter ▪ Νέα - Ανακοινώσεις ▪ Στατιστικά στοιχεία χρηστών ▪ Στατιστικά στοιχεία επισκεψιμότητας ▪ Banners (για ιστοσελίδα) 	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ο υποψήφιος ανάδοχος θα παρουσιάσει Mockup από την εν λόγω λειτουργικότητα στην τεχνική του προσφορά επί ποινή αποκλεισμού			

Υποσύστημα εικονικής περιήγησης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ανοίγει η κάμερα του κινητού πάνω στην οποία θα προβάλλονται δυναμικά τα κοντινά σημεία ενδιαφέροντος	NAI		
Εικονική περιήγηση στους δρόμους/διαδρομές της περιοχής των σημείων ενδιαφέροντος	NAI		
Τα σημεία ενδιαφέροντος δίνονται με ανάδυση παραθύρου, το οποίο περιλαμβάνει και πληροφορίες που αφορούν στις υπηρεσίες που παρέχονται από το σημείο αυτό. (π.χ συνοπτική περιγραφή, ωράριο λειτουργίας, στοιχεία επικοινωνίας, ιστορικά στοιχεία).	NAI		
Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να εστιάσει το οπτικό του πεδίο σε οποιοδήποτε σημείο επιθυμεί	NAI		
Ο χρήστης βλέπει ανά πάσα στιγμή πάνω στο χάρτη, σε ποιο σημείο ακριβώς περιηγείται εικονικά, αλλά και προς ποια διεύθυνση κοιτάει	NAI		

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ο Ανάδοχος προσφέρει πλήρη εκπαίδευση στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής και κυρίως στα τρία (3) επιλεγμένα στελέχη για το ρόλο του διαχειριστή, ώστε να εξασφαλιστεί η ορθή και αποδοτική λειτουργία, αλλά και γενικότερα η πλήρης αξιοποίηση του προσφερόμενου συστήματος, με χρήση σύγχρονων μεθοδολογιών, τεχνικών και εργαλείων.	ΝΑΙ		
Τα θέματα της εκπαίδευσης καλύπτουν όλες τις συνιστώσες του συστήματος, αλλά και σημαντικά οριζόντια θέματα, αν αυτό κριθεί απαραίτητο.	ΝΑΙ		
Η σχεδίαση και το περιεχόμενο των προγραμμάτων εκπαίδευσης του Αναδόχου είναι τέτοια που θα διασφαλίζουν την πλήρη κάλυψη των θεμάτων που αφορούν τη διαχείριση και χρήση των επιμέρους προσφερόμενων εφαρμογών.	ΝΑΙ		
Ώρες Εκπαίδευσης	>=20		

Υπηρεσίες Πιλοτικής & Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Άμεση υποστήριξη σε όλους τους χρήστες του συστήματος της Διαδικτυακής Πύλης μέσω τηλεφώνου, τουλάχιστον κατά το ωράριο λειτουργίας 09:00-17:00.	ΝΑΙ		
Τηλεφωνική υποστήριξη σχετικά με τη χρήση του συστήματος.	ΝΑΙ		
Τηλεφωνική υποστήριξη για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη χρήση.	ΝΑΙ		
Ο Ανάδοχος, για όλη τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας, <u>διαθέτει</u> εξειδικευμένο προσωπικό τουλάχιστον ενός (1) ατόμου στο χώρο εγκατάστασης του συστήματος	ΝΑΙ		
Συνεχής τεχνική υποστήριξη για την απρόσκοπτη λειτουργία όλων των επιμέρους Εφαρμογών και των υποδομών.	ΝΑΙ		
Τεχνική υποστήριξη των διαδικασιών ψηφιοποίησης και επιστημονικής τεκμηρίωσης από εξειδικευμένους εμπειρογνώμονες.	ΝΑΙ		
Βελτιώσεις / Διορθώσεις των υποσυστημάτων και των επιμέρους εφαρμογών.	ΝΑΙ		
Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών.	ΝΑΙ		
Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες.	ΝΑΙ		
Διόρθωση / Διαχείριση λαθών.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη στο χειρισμό και τη λειτουργία των υπολογιστών, και λοιπού προσφερόμενου εξοπλισμού φιλοξενίας, εφόσον απαιτείται	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Επικαιροποίηση (update) της τεκμηρίωσης	ΝΑΙ		

Υπηρεσίες Φιλοξενίας των εφαρμογών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Προσκομίζεται αντίγραφο του ISO9001:2015 του παρόχου φιλοξενίας	ΝΑΙ		
Προσκομίζεται αντίγραφο του ISO27001:2013 ή νεότερο του παρόχου φιλοξενίας	ΝΑΙ		
Προσκομίζεται αντίγραφο του ISO27017 ή νεότερο του παρόχου φιλοξενίας	ΝΑΙ		
Το DataCenter τηρεί στο 100% όλα τα απαιτούμενα του Κανονισμού GDPR	ΝΑΙ		
Υπογεγραμμένη και σφραγισμένη Υπεύθυνη Δήλωση του εκπροσώπου του παρόχου υπηρεσιών φιλοξενίας ότι διαθέτει μόνιμο Data Protection Officer (DPO) στο προσωπικό του	ΝΑΙ		
Οι υποδομές του DataCenter είναι σχεδιασμένες βάσει των κανονισμών της Αρχής Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών (ΑΔΑΕ) και της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ) με σκοπό την πλήρη συμμόρφωσή της στο Ελληνικό και Ευρωπαϊκό Δίκαιο	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το DataCenter έχει υψηλή διαθεσιμότητα σε επίπεδο απόδοσης συστημάτων και δικτύου με standard παρεχόμενο SLA 99,95%, βάσει του 2N και N+1 σχεδιασμού 100% redundancy σε όλο τον production εξοπλισμό (routers, coreswitches, firewalls, κλιματισμός, UPS) καθώς και στο δίκτυό του (καλωδιώσεις, πίνακες, οπτικές ίνες).	NAI		
Το DataCenter έχει Servers οι οποίοι απολαμβάνουν σταθερή και εγγυημένη πρόσβαση στο Internet μέσω ιδιόκτητου BGP δικτύου πολλαπλών παρόχων.	NAI		
Το DataCenter έχει απόλυτη ελαστικότητα στην χρήση των Cloudresources με δυνατότητα κλιμακούμενης αναβάθμισης Cores, RAM και Storage των Server με βάση τις ανάγκες των εφαρμογών δίχως περιοριστικά πακέτα υπηρεσιών.	NAI		
Το DataCenter διαθέτει προστασία από DDoS επιθέσεις και ελεγχόμενη πρόσβαση σε επίπεδο συστημάτων αλλά και των πόρων που διατίθενται στο δίκτυο	NAI		
Το DataCenter παρέχει πρόσβαση παντού στην υπηρεσία μέσω Internet VPN	NAI		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ToDataCenter παρέχει 24/7/365 Enterprisesupport από εξειδικευμένο τμήμα πιστοποιημένων μηχανικών	NAI		
ToDataCenter παρέχει Firewall Services, ειδικότερα IntrusionDetection&Prevention Systems (Συστήματα ελέγχου και αποτροπής σε περίπτωση δικτυακής εισβολής στο δίκτυο του παρόχου)	NAI		
To Data Center προσφέρει High Available Infrastructure. Στην προτεινόμενη υποδομή, αν για οποιοδήποτε λόγο σταματήσει να αποκρίνεται ένας cloudserver, η λειτουργία του θα συνεχιστεί αυτόματα σε άλλο μέρος της υποδομής, δίχως να υπάρξει διακοπή της παρεχόμενης υπηρεσίας	NAI		
ToDataCenter διαθέτει σύστημα αδιάλειπτης παροχής ενέργειας 2N UPS και ηλεκτρική γεννήτρια πετρελαίου αυτόματης ενεργοποίησης για περιπτώσεις βύθισης ή πτώσης τάσης	NAI		
ToDataCenter διαθέτει δίκτυο πυρασφάλειας CO2, Πυρασφάλεια με αέριο FM200 με μηχανισμούς πυρανίχνευσης για αυτόματα και ασφαλή κατάσβεση σε περίπτωση πυρκαγιάς	NAI		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ο πάροχος του datacenter είναι αδειοδοτημένος πάροχος από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων ΕΕΤΤ για υπηρεσίες ηλεκτρονικών επικοινωνιών καθώς και επίσημος καταχωρητής της ΕΕΤΤ για το .GR domain	ΝΑΙ, να αναφερθεί ο Αριθμός Μητρώου		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης

(Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης)

Το περιεχόμενο του αρχείου του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) αναρτήθηκε ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο ως αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της Ε.Ε. τη σχετική απάντησή τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

(Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης)

A. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος /ΤΑΜΕΙΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ⁴ υπέρ του

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή
- (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή
- (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

- α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

 β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

 γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
⁵

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶

της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα⁷

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες⁸ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την⁹.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹⁰.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹¹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

-
1. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
 2. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
 3. Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).
 4. Όπως υποσημείωση 3.
 5. Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.
 6. Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

7. Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.
8. Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
9. ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).
10. Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.
11. Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

B. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος /ΤΑΜΕΙΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των⁵/ της υπ αριθ σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸) ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

-
1. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
 2. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
 3. Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.
 4. Όπως υποσημείωση 3.
 5. Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.
 6. Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.
 7. Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
 8. Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.
 9. Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03-08-1995 (ΦΕΚ Β' 740/28-08-1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.
-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης)

A/A	ΔΡΑΣΗ/ΕΡΓΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	Προσφερόμενη Τιμή Μονάδος	Τελική Προσφορά
	Υποέργο 1				290.000,00 €		
ΠΕ1	Συμμετοχή σε Διεθνείς Τουριστικές Εκθέσεις και Εκδηλώσεις	Κατ' αποκοπή	42	6.904,76 €	290.000,00 €		
	Υποέργο 2				270.000,00 €		
ΠΕ1	Ειδική Προβολή (Προβολή σε Χώρες του Εξωτερικού και σε Πόλεις του Εσωτερικού)	Κατ' αποκοπή	9	3.333,33 €	30.000,00 €		
ΠΕ2	Συμμετοχή σε B2B Workshops, Επαγγελματικά Ταξίδια Παρουσίασης, Εκδηλώσεις Παρουσίασης Προορισμού	Κατ' αποκοπή	12	3.333,33 €	40.000,00 €		
ΠΕ3	Offline Διαφημιστική προβολή				95.000,00 €		
Π.3.1	Εναλλακτικά Media Plans (2019-2021)	Ανθρωπομήνες	3	1.488,01 €	4.464,03 €		
Π.3.2	Οριστικό Αναλυτικό Πλάνο Δημοσιότητας	Ανθρωπομήνες	3	1.488,00 €	4.464,00 €		
Π.3.3	Καταχωρήσεις στον Έντυπο Τύπο - Δημιουργικό (2019-2021)	Τεμάχια	9	1.736,00 €	15.624,00 €		
Π.3.4	Τηλεοπτικά Spots για το έτος (2019-2021)	Τεμάχια	6	4.960,00 €	29.760,00 €		
Π.3.5	Καταχωρήσεις σε Inflight περιοδικά - Δημιουργικό για το έτος (2019-2021)	Τεμάχια	3	13.562,66 €	40.687,98 €		
ΠΕ4	Online Διαφημιστική προβολή				105.000,00 €		
Π.4.1	Αρχική Μελέτη Αξιολόγησης Ιστοσελίδας ΠΔΕ	Ανθρωπομήνες	6	248,00 €	1.488,00 €		
Π.4.2	Αναλυτικό Προτεινόμενο Πλάνο για On-Page και Off-Page Optimization	Ανθρωπομήνες	6	248,00 €	1.488,00 €		
Π.4.3	Διαχείριση Social Media ΠΔΕ	Ανθρωπομήνες	36	992,00 €	35.712,00 €		
Π.4.4	Καμπάνια Google Adwords (2019-2021)	Κατ' αποκοπή	3	12.400,18 €	37.200,53 €		
Π.4.5	Καμπάνια Facebook & Instagram (2019-2021)	Κατ' αποκοπή	3	8.959,82 €	26.879,46 €		
Π.4.6	Απολογιστική Έκθεση Διαχείρισης Social Media και καμπάνιας Facebook & Instagram (2019-2021)	Ανθρωπομήνες	6	372,00 €	2.232,00 €		
	Υποέργο 3				249.000,00 €		

ΠΕ1	Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου και ψηφιακού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΔΕ				75.000,00 €		
Π.1.1	Δημιουργικό Σχέδιο νέων θεματικών/ χωρικών φυλλαδίων, χάρτη, χάρτινης σακούλας	Ανθρωπομήνες	6	516,67 €	3.100,00 €		
Π.1.2	Εκτύπωση γενικού και θεματικού υλικού: 22.000 φυλλάδια, 8.000 χάρτες και 2.000 σακούλες κατόπιν συμφωνίας μεταξύ αναδόχου και ΠΔΕ και 10.000 DVDs	Τεμάχια	42000	1,71 €	71.900,00 €		
ΠΕ2	Διαφημιστικά Δώρα				30.000,00 €		
Π.2.1.	USB memory stick	Τεμάχια	1000	6,10 €	6.100,00 €		
Π.2.2.	Τσάντα μεταφοράς	Τεμάχια	1000	3,12 €	3.120,00 €		
Π.2.3.	Στυλό	Τεμάχια	1012	0,25 €	253,00 €		
Π.2.4.	Διακοσμητικό Α	Τεμάχια	1000	3,72 €	3.720,00 €		
Π.2.5.	Διακοσμητικό Β	Τεμάχια	475	7,44 €	3.534,00 €		
Π.2.6.	Διακοσμητικό Γ	Τεμάχια	500	3,75 €	1.875,00 €		
Π.2.7.	Σακίδιο πλάτης	Τεμάχια	200	26,00 €	5.200,00 €		
Π.2.8.	Δώρο Επισήμων 1	Τεμάχια	125	20,00 €	2.500,00 €		
Π.2.9.	Δώρο Επισήμων 2	Τεμάχια	125	29,60 €	3.700,00 €		
ΠΕ3	Πολυτελές Αναμνηστικό Λεύκωμα				35.000,00 €		
Π.3.1.	Σχέδιο Πολυτελούς Αναμνηστικού Λευκώματος	Ανθρωπομήνες	4	465,00 €	1.860,00 €		
Π.3.2.	Πολυτελές Αναμνηστικό Λεύκωμα	Τεμάχια	3000	11,05 €	33.140,00 €		
ΠΕ4	Φωτογράφιση				35.000,00 €		
Π.4.1.	Προτεινόμενη θεματολογία φωτογράφισης	Ανθρωπομήνες	6	620,00 €	3.720,00 €		
Π.4.2.	Φωτογραφίες	Τεμάχια	790	39,59 €	31.280,00 €		
ΠΕ5	Παραγωγή 7 Video και 7 Διαφημιστικών Spot				74.000,00 €		
Π.5.1.	7 Βίντεο Παρουσίασης και Προώθησης	Τεμάχια	7,00	7.440,00 €	52.080,00 €		
Π.5.2.	7 Διαφημιστικά Spot	Τεμάχια	7,00	3.131,43 €	21.920,00 €		