



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΗΜΟΣ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/νση : Πανεπιστημίου 254  
26110, Πάτρα

**ΠΡΟΣ:** Κάθε Ενδιαφερόμενο

Πληροφορίες: Μ. Διαμαντοπούλου

Τηλέφωνο : 2613-613411

Fax : 2613-613333

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 18.000,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής»

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
2. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «*Σκοπός*» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,

6. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικουμένων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
7. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
8. Την υπ αριθμ. 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μάιου 2019 και 2ας Ιουνίου 2019 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της νέας περιφερειακής αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
9. Την υπ' αριθμ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
10. Την υπ' αριθ. 182/2019 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με την οποία εγκρίνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2020. Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη, με την υπ' αριθμό 277812/31-12-2019 απόφαση του συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
11. Το αριθμ. πρωτ. 142324/621/16-7-2020 αίτημα στο Διατάκτη
12. Την αριθμ. 2467/2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ Ω0ΗΗ7Λ6-2ΙΝ).

## ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 18.000,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

### **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 18.000,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Αναλυτικά το αντικείμενο της πρόσκλησης καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η ανωτέρω υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: (CPV): 79413000-2-Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα μάρκετινγκ

## **2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

- 1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φακέλοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

α) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 18.000,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής»

β) «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

## **3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

- Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, η οποία θα φέρει ως ημερομηνία, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς **και να δηλώνεται:**
  - α) Ο νόμιμος εκπρόσωπό τους
  - β) Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
  - γ) Ότι δεν έχουν κώλυμα αποκλεισμού από τη συμμετοχή τους σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016.
  - δ) Ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
  - ε) Ότι η προσφορά τους ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ<sup>1</sup>, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.** Πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ<sup>2</sup>**, του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό

<sup>1</sup> (Η ισχύς του αποδεικτικού ενημερότητας ορίζεται σε δύο (2) μήνες, στην περίπτωση που δεν υφίστανται βεβαιωμένες οφειλές, ανεξαρτήτως της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ζητείται.

Ο χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ορίζεται σε ένα (1) μήνα, σε περίπτωση ύπαρξης μη ληξιπρόθεσμων οφειλών, οφειλών που τελούν σε αναστολή ή έχουν υπαχθεί σε πρόγραμμα ρύθμισης τμηματικής καταβολής)

<sup>2</sup> (Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης)

επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης. **Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο** ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού . Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

- 4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα**, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

#### **4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ- ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή όπως αυτές καθορίζονται στο Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης.

**Για την συμμετοχή στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος οι προσφέροντες πρέπει να ικανοποιούν, επί ποινή αποκλεισμού, τις κάτωθι αναφερόμενες ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο έργο:**

Ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, (2018-2020) σε τουλάχιστον (βλ. πίνακας Α):

- ✓ ένα (1) έργο σχετικό με διαχείριση/ ανάπτυξη τουριστικής ιστοσελίδας φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ)
- ✓ ένα (1) έργο σχετικό με την πραγματοποίηση προωθητικής ψηφιακής καμπάνιας για τουριστικούς σκοπούς σε φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ)

Πλέον των ανωτέρω, εμπειρία σε περισσότερα έργα τουριστικής προβολής, σε φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ), θα αξιολογηθεί θετικά.

Επίσης απαιτείται να διαθέτει κατάλληλη γνώση, εμπειρία και ικανότητα ώστε να ανταπεξέλθει πλήρως, άρθρα και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του έργου, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο έργο, τις αρμοδιότητες και τις ευθύνες του υπευθύνου και των μελών της ομάδας έργου.

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει Ομάδα Έργου και Υπεύθυνο Έργου στις αρμοδιότητες του οποίου, εκτός από τον έλεγχο της καθημερινής ομαλής και ποιοτικής εξέλιξης των εργασιών και της επίλυσης τυχόν προβλημάτων, θα είναι και η καθημερινή επαφή με τα αρμόδια όργανα της αναθέτουσας αρχής (Τμήμα Σχεδιασμού Τουριστικής Στρατηγικής ΠΔΕ). Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου, να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο σχήμα διοίκησης και να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.

## **Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής ομάδας έργου (επί ποινή αποκλεισμού)**

1. Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να διαθέτει ομάδα έργου ικανή και αξιόπιστη ώστε να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, έχουσα την απαιτούμενη εξειδίκευση, επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία.

Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος πρέπει να διαθέτει ομάδα έργου (πίνακας 1), που απαρτίζεται, κατ' ελάχιστον, από:

- Έναν υπεύθυνο έργου, με τουλάχιστον 3ετή επαγγελματική εμπειρία σε εταιρεία διαφήμισης ή πληροφορικής.
- Υπόλοιπα Μέλη/στελέχη ομάδας έργου: Τουλάχιστον δύο (2) στελέχη με τις ακόλουθες ειδικότητες:

- i. Website Administrator

## ii. Content Manager

Τα ανωτέρω στελέχη θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία στα ανωτέρω αντικείμενα εξειδίκευσης τους, όπως επίσης και καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει για όλα τα μέλη της ομάδας έργου βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου από τα οποία να αποδεικνύονται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία του σχετικά τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει, όπως προκύπτει από τον ρόλο που κατέχει στην ομάδα έργου. Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της Ομάδας Έργου για την αλήθεια των αναγραφόμενων σε αυτά.

Τα βιογραφικά σημειώματα να περιλαμβάνουν ξεχωριστή παράγραφο όπου θα παρουσιάζεται συγκεντρωτικά η εμπειρία που απαιτείται για το έργο της παρούσας προκήρυξης.

Τα ανωτέρω βιογραφικά σημειώματα θα συνοδεύονται από πίνακες καταγραφής των στελεχών της ομάδας έργου, στον οποίο θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο των στελεχών, ο ρόλος τους στην ομάδα έργου και τα προσόντα τους. Οι πίνακες καταγραφής των στελεχών της ομάδας έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνοι με την ακόλουθη μορφή:

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1**

Όνοματεπώνυμο	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες /Καθήκοντα	Προσόντα στελέχους	Εμπειρία σε έργα συναφή με το αντικείμενο του έργου
				Η εμπειρία να αναφέρεται ή να υπάρχει <u>σαφής</u> παραπομπή στο βιογραφικό σημείωμα

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2**

Χαρακτηριστικό ομάδας έργου που καλύπτεται (i, ii, iii...)	Όνοματεπώνυμο	Προσόντα στελέχους

- Ο ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει πίνακα των κυριότερων συναφών έργων (πίνακας Α), που εκτέλεσε/εκτελεί ή στα οποία συμμετείχε/συμμετέχει κατά τα τρία (3) τελευταία έτη 2018-2020 με συναφή εμπειρία και τεχνογνωσία στο αντικείμενο του έργου, ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

α/α	Αναθέτων Φορέας	Τίτλος Έργου	Σύντομη περιγραφή Έργου	Διάρκεια Έργου (Από - έως )	Προϋπολογισμός	Αποδεικτικό τεκμηρίωσης

-Τα έργα πρέπει να συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης/τεκμηρίωσης. Για την εμπειρία με το δημόσιο τομέα να προσκομιστεί βεβαίωση Καλής εκτέλεσης από τον φορέα ενώ για τα έργα με τον ιδιωτικό τομέα να προσκομιστεί σύμβαση ή σχετική υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη για την καλή εκτέλεση του έργου. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο ανάδοχος, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον ανάδοχο ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Επίσης για τα έργα που υλοποιούνται την τρέχουσα προγραμματική περίοδο προσκομίζεται ως αποδεικτικό η αντίστοιχη σύμβαση.

Το τελικό report με την ολοκλήρωση του έργου θα παραδοθεί στην ελληνική γλώσσα προκειμένου να αξιολογηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία της ΠΔΕ (Τμήμα Σχεδιασμού Τουριστικής Στρατηγικής ΠΔΕ).

#### **5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

#### **Σημειώνεται ότι:**

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, **υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.** Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το



αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

#### **6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των παρακάτω αναφερόμενων κριτηρίων:

Θα αξιολογηθούν:

- Η κατανόηση των στόχων του έργου, το βέλτιστο δυνατό επίπεδο ποιότητας που μπορεί να διασφαλιστεί και η επάρκεια του σχεδιασμού ως προς την υλοποίηση (ποιοτικά και χρονικά).
- Η μεθοδολογία που θα υιοθετήσει ο ανάδοχος. Οι προτεινόμενοι τρόποι, τα μέσα και διαδικασίες για την βέλτιστη υλοποίηση του έργου.
- Η οργανωτική αποτελεσματικότητα, η διαθεσιμότητα και το προτεινόμενο σχήμα διοίκησης της ομάδας έργου, όπως αυτή θα προκύπτει από την προσφορά του υποψηφίου αναδόχου.
- Η εμπειρία του υπευθύνου αλλά και των υπολοίπων μελών της ομάδας σε παρεμφερή έργα με το αντικείμενο του έργου.

#### **7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά » ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (όπως αναφέρεται στα σχετικά της παρούσας). Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Οικονομικών προσφορών».

#### **7.1 Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς**

##### **7.1.1. Κριτήρια Αξιολόγησης / Συντελεστές (άρθρο 86 του ν.4412/2016)**

Κριτήρια Αξιολόγησης	Περιγραφή	Συντελεστής Βαρύτητας (βι)	Βαθμολογία (Κι)
<b>K1</b>	Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου, Σχεδιασμός, μεθοδολογία και μέσα οργάνωσης και υλοποίησης του έργου. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.	20%	
<b>K2</b>	Αποδεδειγμένη εμπειρία αναδόχου στην υλοποίηση έργων <i>Ελάχιστα απαιτούμενα έργα κατά τα τελευταία τρία (3) έτη (2018-2020):</i>	30%	

	<p>✓ ένα (1) έργο σχετικό με διαχείριση/ ανάπτυξη τουριστικής ιστοσελίδας φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ)</p> <p>✓ ένα (1) έργο σχετικό με την πραγματοποίηση προωθητικής ψηφιακής καμπάνιας για τουριστικούς σκοπούς σε φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ)</p> <p>Για κάθε επιπλέον έργο κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, (2018-2020) (και μέχρι τρία έργα το ανώτερο) που να αποδεικνύει εμπειρία διαχείριση/ ανάπτυξη τουριστικής ιστοσελίδας φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ): 2 επιπλέον μονάδες.</p> <p>Για κάθε επιπλέον έργο κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, (2018-2020) σχετικό με υπηρεσίες τουριστικής προβολής σε φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ): 4 επιπλέον μονάδες.</p>		
<p><b>K3</b></p>	<p>Πληρότητα της σύνθεσης της ομάδας έργου, προσόντα των μελών της ομάδας έργου και εμπειρίας για την κάλυψη βασικών θεματικών περιοχών εξειδίκευσης του έργου.</p> <p><u>Ελάχιστες απαιτούμενες προϋποθέσεις:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Έναν υπεύθυνο έργου</u>, με τουλάχιστον 3ετή επαγγελματική εμπειρία σε εταιρεία διαφήμισης ή πληροφορικής και εμπειρία σε ένα (1) τουλάχιστον έργο σχετικό με τη διαχείριση/ ανάπτυξη τουριστικής ιστοσελίδας φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ).</li> <li>2. <u>Υπόλοιπα Μέλη/στελέχη ομάδας έργου</u>          Τουλάχιστον δύο (2) μέλη με τις παρακάτω ειδικότητες         <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Website Administrator</li> <li>ii. Content Manager</li> </ol>         Και που να διαθέτουν σωρευτικά τα ακόλουθα προσόντα:         <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Ένα μέλος με 2-ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα σχετικά με την διαχείριση/ ανάπτυξη τουριστικής ιστοσελίδας φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ)</li> <li>ii. Ένα μέλος με 2-ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα σχετικά με την πραγματοποίηση προωθητικής ψηφιακής καμπάνιας για τουριστικούς σκοπούς σε φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ).</li> </ol> </li> </ol>	<p>50%</p>	

	iii. Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας  Στην αξιολόγηση όλης της ομάδας έργου συνεκτιμούνται : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τυχόν επιπλέον εμπειρία (του υπεύθυνου ή μέλους της ομάδας έργου) κυρίως σε έργα διαχείριση/ανάπτυξη τουριστικής ιστοσελίδας ή άλλες δράσεις τουριστικής προβολής σε φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης (Α' και Β' ΟΤΑ).</li> </ul>		
--	--	--	--

τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, ενώ έως εκατό είκοσι (120) μπορούν να λάβουν προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές διακήρυξης. Προσφορές που θα λάβουν, σε κάποιο από τα κριτήρια, βαθμό κάτω του εκατό (100), απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **7.1.2. Βαθμολόγηση τεχνικής προσφοράς**

Ο συνολικός βαθμός της τεχνικής αξιολόγησης κάθε διαγωνιζόμενου υπολογίζεται από την παρακάτω σχέση:

$$UT = (K1 * \beta 1) + (K2 * \beta 2) + (K3 * \beta 3)$$

όπου :

UT= ο συνολικός βαθμός της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου,

Ki = ο βαθμός του κριτηρίου και

βi = ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου.

Η τεχνική προσφορά καλύπτει το 85% της συνολικής βαθμολογίας της προσφοράς ενώ η οικονομική προσφορά το 15%.

### **7.2 Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς**

Συμπεριφέρτερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (B) όπως υπολογίζεται από τον τύπο:

$$B = 0,85 * (UT / UMAX) + 0,15 * (OPmin/OP)$$

όπου:

B = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της προσφοράς (με στρογγυλοποίηση στα δύο δεκαδικά ψηφία).

UT = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς.

Umax = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς.

OP = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα.

**OPmin = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.**

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή αξιολογεί μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται στο Παράρτημα. Η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει την προσφορά, εάν διαπιστώσει ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παραγράφου 2 του άρθρου 18 (Ν.4412/ 2016). Ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά δύναται να κριθεί μία προσφορά όταν είναι χαμηλότερη του 90% του ενδιάμεσου (median) των έγκυρων οικονομικών προσφορών που υποβλήθηκαν στον διαγωνισμό.

## **8. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από συγκεκριμένους ΚΑΕ στους οποίους έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών /δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

-Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% επί της πώλησης αγαθών ή 8% επί παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2αα,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013(ΦΕΚ 167Α΄) επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου.
- Παρακράτηση 0,07% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4605/2019, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του Ν.4412/16, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις.

-Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος των προμηθευτών.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

## **9. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των δεκαοκτώ χιλιάδων ευρώ (18.000,00) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ .

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2020 και ειδικότερα τον ΚΑΕ 00.071.9899.01.1122. Για το σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. 2467/2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ Ω0ΗΗ7Λ6-2ΙΝ).

## **10. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **05/8/2020 ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **06/08/2020 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

*Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στο **Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ** και στον **ιστότοπο** της Π.Δ.Ε στη διεύθυνση: [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr).*

*Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για τον διαγωνισμό από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κ. Μ. Διαμαντοπούλου (τηλ. 2613 – 613411) ενώ για πληροφορίες αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές επικοινωνήστε με τον κ. Λαυρέντη Βασιλειάδη (τηλ. 2613-620169)*

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 18.000,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Αναλυτικότερα το αντικείμενο της πρόσκλησης και οι τεχνικές προδιαγραφές του έργου έχουν ως εξής:

A. Διαχείριση της ιστοσελίδας τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, [www.western-greece.com](http://www.western-greece.com), όπου ο ανάδοχος θα κάνει όλες τις απαιτούμενες εργασίες για την διαχείριση του περιεχομένου και την άμεση διόρθωση τυχόν προβλημάτων που μπορεί να προκύπτουν.

Ειδικότερα, περιλαμβάνονται οι ακόλουθες ενέργειες:

1. Συντήρηση website
  - Φιλοξενία του portal σε server (website hosting)
  - Τακτικός έλεγχος του portal για διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του
  - Διαχείριση και διόρθωση μικρών τεχνικών προβλημάτων (minor bugs) σε συνεργασία με τον προγραμματιστή (developer) του portal
2. Δημιουργία, ανάρτηση και διαχείριση περιεχομένου
  - Δημιουργία και ανάρτηση νέου περιεχομένου σε μορφή σύντομων άρθρων σε όλες τις γλώσσες του site (δύο ανά μήνα). Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργεί το νέο περιεχόμενο στο ύψος γραφής των άρθρων του website (storytelling), το οποίο και θα μεταφράζει σε όλες τις υπάρχουσες γλώσσες της ιστοσελίδας. Το περιεχόμενο θα συνοδεύεται από το κατάλληλο φωτογραφικό υλικό που θα αναδεικνύει τις εμπειρίες. Το φωτογραφικό υλικό θα πρέπει να παραδίδεται με τα κατάλληλα δικαιώματα προς χρήση.
3. Διαχείριση περιεχομένου που αναρτούν οι επισκέπτες του site (χρήστες) – User Generated Content (UGC)
  - Έλεγχος περιεχομένου που ανεβάζουν οι χρήστες και δημοσίευση του (Moderation του UGC)
  - Επιλογή και ανάρτηση Instagram posts που χρησιμοποιούν #hashtags σχετικά με τους προορισμούς της Δυτικής Ελλάδας. (Hashtag feeds)
4. Διαχείριση της επικοινωνίας με τους χρήστες της τουριστικής ιστοσελίδας και απάντηση των αιτημάτων που αποστέλλονται ηλεκτρονικά που αφορούν σε περιεχόμενο του portal, ιδέες και πληροφορίες για διακοπές.

B. Η διαχείριση και περαιτέρω ανάπτυξη των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης που πλαισιώνουν της ιστοσελίδας [www.western-greece.com](http://www.western-greece.com) έχει στόχο την δημιουργία και ενίσχυση μιας ενεργής κοινότητας

χρηστών και την αλληλεπίδραση με τους ακολούθους (fans) που θα συμβάλλουν στην προώθηση του προορισμού μέσα από την προγραμματισμένη και στοχευμένη ανάρτηση engaging περιεχομένου, που θα αναδεικνύει τις αξίες και τις εμπειρίες των τουριστικών προορισμών της Δυτικής Ελλάδας.

Ειδικότερα, περιλαμβάνονται οι ακόλουθες ενέργειες:

## 1. Δημιουργία και Διαχείριση περιεχομένου σε Facebook & Instagram

- Δημιουργία μηνιαίου ημερολογίου/ calendar με 4 αναρτήσεις (posts)/ εβδομάδα σε Ελληνικά & Αγγλικά ανά μέσο όρο (σύνολο ~16 posts/μήνα), σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές ανάπτυξης περιεχομένου στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
- Ανάπτυξη λογαριασμών με αξιοποίηση υπάρχοντος υλικού (Photos & Videos) ή/και αξιοποίηση αναρτήσεων από σχετικούς τουριστικούς λογαριασμούς
- Διασύνδεση των λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης με την τουριστική ιστοσελίδα [www.western-greece.com](http://www.western-greece.com) με στόχο την αύξηση της επισκεψιμότητας από τις αγορές-στόχευσης.
- Διαχείριση Περιεχομένου UGC: Αξιοποίηση ελκυστικού περιεχομένου των χρηστών για ανάδειξη προορισμών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας

## 2. Community Management

- Έλεγχος & διαχείριση, όπως ενδεικτικά παρακολούθηση mentions και tagging των accounts, hashtag tracking κλπ.
- Διαχείριση σχολίων (απαντήσεις, likes, διαγραφή ή απόκρυψη όπου κρίνεται απαραίτητο).
- Διάδραση και διάλογος με το κοινό και απαντήσεις σε συχνά ερωτήματα (Frequently Asked Questions).

## 3. Παρουσίαση αποτελεσμάτων/reporting περιλαμβάνοντας τα εξής:

- Αριθμός ακολούθων (fans) και επέκταση κοινότητας (Fan Growth & Growth Rate)
- Απήχηση και εμφανίσεις (Reach – Impressions)
- Δέσμευση χρηστών (Engagement/Engagement Rate)
- Οι καλύτερες/ πιο δημοφιλείς αναρτήσεις (Screenshots)
- Κατευθύνσεις, επόμενα βήματα και στόχοι

Η χρονική διάρκεια των ανωτέρω δράσεων (A+B) ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες (Συντήρηση και αναβάθμιση της ιστοσελίδας τουριστικής προβολής ([www.western-greece.com](http://www.western-greece.com)) και διαχείριση των social media της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας).

Γ. Σχεδιασμό και υλοποίηση δράσης (καμπάνια) ψηφιακής προβολής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σε Facebook, Instagram και Google για 3 μήνες, στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Θα παραδοθεί ένα (1) τελικό report με την ολοκλήρωση του έργου.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
Παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για τη διαχείριση της τουριστικής ιστοσελίδας, των social media (Facebook, Instagram, You Tube) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αλλά και της πραγματοποίησης προωθητικής ψηφιακής πολιτικής της περιοχής στην Ελλάδα και το Εξωτερικό		

Ημερομηνία

Υπογραφή και σφραγίδα του Νομίμου Εκπροσώπου