



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΠΡΟΣ:  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Ταχ. Δ/νση : Πανεπιστημίου 254 (Κτήριο Β')  
Ταχ. Κώδικας : 26443, Πάτρα  
Πληροφορίες : Κ.Αθανασόπουλος  
Τηλέφωνο : 2613-613141  
E-mail : k.athanasopoulos@pde.gov.gr

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την τακτική συντήρηση των επιτοίχιων κλιματιστικών μονάδων (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένα σε κτήρια των υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Αχαΐας και αποκατάσταση τυχόν βλαβών που θα εντοπισθούν κατά τη συντήρηση, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 8.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ »

Αναθέτουσα Αρχή:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
CPV1 :	50730000-1 Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων
CPV2 :	42512500-3 Μέρη κλιματιστικών μηχανημάτων
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή ) για το σύνολο της πρόσκλησης
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	8.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς :	19/04/ 2024 και ώρα 11:00 π.μ.
Διάρκεια ισχύος προσφοράς:	120 (εκατόν είκοσι) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
- Την αριθμ. 31449/11.04.2023 (ΦΕΚ.2551Β'/19.04.2023) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αριθ. 28/09.03.2023 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, και με την οποία τροποποιείται η υπ' αριθμ. 248595/27.12.2016 (ΦΕΚ.4309Β'/30.12.2016) απόφαση του Γενικού

Γραμματέα περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/τ.Α/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ.143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και κυρίως των άρθρων 76, 77, 78.
8. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
9. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
10. Την υπ' αριθμ. 148/2023 (ΑΔΑ 6Θ4Φ7Λ6-ΣΤΚ ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2024»
11. Την υπ' αριθμό 635/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών μέσω της οποίας γίνεται η επικύρωση των αποτελεσμάτων των Αυτοδιοικητικών Εκλογών της 8ης Οκτωβρίου και των επαναληπτικών τους της 15ης Οκτωβρίου 2023 με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι ΠΔΕ για την περίοδο από 1-1-2024 έως και 31-12-2028.
12. Το από 18/12/2023 πρακτικό ορκωμοσίας Περιφερειακού Συμβουλίου περιφερειακής περιόδου από 1-1-2024 έως και 31-12-2028.
13. Την υπ' αριθ. 158/2023 (ΑΔΑ: 9ΚΜ77Λ6-3ΒΡ) Απόφαση του Περιφερειακού συμβουλίου για την Έγκριση του Προϋπολογισμού και του Πίνακα Στοχοθεσίας Οικονομικών Αποτελεσμάτων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, οικονομικού έτους 2024 σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 63724/28.07.2023 (σχ. η 1451/21-11-2023 (ΑΔΑ: ΩΖΠΡ7Λ6-ΝΨΨ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε.). Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθ. 113503/29-12-2023 (ΑΔΑ: 6ΤΔ1ΟΡ1Φ-ΒΑΨ) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
14. Την υπ' αριθμ. Πρωτ.: 4904/127/05-01-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Αναπληρωτή Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.11 του άρθρου 16 του ν.3852/2010 (Α' 87) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».( ΑΔΑ 9ΦΖΦ7Λ6-532)
15. Την υπ' αριθμ. Πρωτ.: 4908/128/05-01-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί « Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».( ΑΔΑ 98ΧΘ7Λ6-73Φ)

16. Την υπ' αριθμ. 01/2024 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας αναφορικά με την εκλογή τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας. ( ΑΔΑ 95ΩΨ7Λ6-ΚΣΣ)
17. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: 8866/207/10-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΧΝΑ7Λ6-ΚΗΥ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Προέδρου Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 175 του ν.3852/2010 (Α' 87) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».
18. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. ΠΔΕ/ΔΔ/24010/554/24-01-2024 (ΦΕΚ 657/τ.Β'/31-01-2024) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
19. Το με αριθμ. ΠΔΕ/ΔΔ/401824/7270/06-12-23 Αίτημα στο διατάκτη (ΑΔΑΜ: 24REQ014543232).
20. Την υπ αριθμ. 62/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6Ε177Λ6-672, ΑΔΑΜ: 24REQ014543468) σε βάρος του ΚΑΕ: 01.072/0869.01.1231
21. Την υπ αριθμ. 63/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΞΨΒ7Λ6-Ρ3Ξ, ΑΔΑΜ: 24REQ014543639) σε βάρος του ΚΑΕ: 01.072/1321.01.1231
22. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων και λοιπών σχετικών διατάξεων ιδία δε του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**Προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την τακτική συντήρηση των επιτοίχιων κλιματιστικών μονάδων (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένα σε κτήρια των υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Αχαΐας και αποκατάσταση τυχόν βλαβών που θα εντοπισθούν κατά τη συντήρηση, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 8.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

## **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η τακτική συντήρηση των επιτοίχιων κλιματιστικών μονάδων (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένα σε κτήρια των υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Αχαΐας και αποκατάσταση τυχόν βλαβών που θα εντοπισθούν κατά τη συντήρηση, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 8.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Αναλυτικά το αντικείμενο της πρόσκλησης καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ειδικότερα: α. για υπηρεσίες συντήρησης κλιματιστικών μέχρι του ποσού των επτά χιλιάδων ευρώ ( 7.000,00 €) και β. για ανταλλακτικά μέχρι του ποσού των χιλίων ευρώ ( 1.000,00 €).

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή ) για το σύνολο της πρόσκλησης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφή της (Ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ) και μέχρι τις 31/05/2024.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:

CPV 1: 50730000-1 Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων

CPV 2: 42512500-3 Μέρη κλιματιστικών μηχανημάτων

## **2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

- 1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Στον παραπάνω ενιαίο φάκελο καθώς και στους δύο επί μέρους φακέλοι θα αναγράφονται ευκρινώς και στην ελληνική γλώσσα τα ακόλουθα στοιχεία:

**α) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** για την απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την τακτική συντήρηση των επιτοίχιων κλιματιστικών μονάδων (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένα σε κτήρια των υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Αχαΐας και αποκατάσταση τυχόν βλαβών που θα εντοπισθούν κατά τη συντήρηση, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 8.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

**β) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ** (Επωνυμία, Δ/νση, Τηλέφωνο, Φαξ, e-mail, Α.Φ.Μ.)

## **3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

- I. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής **και να δηλώνεται:**
  - ✓ Ο νόμιμος εκπρόσωπος.
  - ✓ Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
  - ✓ Ότι η προσφορά είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α' της παρούσας πρόσκλησης τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτως.

- ✓ Ότι η προσφορά τους ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
- ✓ Ότι διαθέτουν κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, εξοπλισμό κ.τ.λ.)
- ✓ Ότι δε συντρέχουν σε βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει.

Στην περίπτωση οικονομικού φορέα – νομικού προσώπου, η σχετική υπεύθυνη δήλωση ότι δε συντρέχουν σε βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 28 του Ν. 4782/2021 και ισχύει.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση συνοδεύεται από αντίγραφα ποινικού μητρώου ή υπεύθυνες δηλώσεις ότι δεν έχει εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σε βάρος τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, από τους κάτωθι κατά περίπτωση:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

**II. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ<sup>1</sup>, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.**

**III. Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ<sup>2</sup> του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος**

<sup>1</sup> Η ισχύς του αποδεικτικού ενημερότητας ορίζεται σε δύο (2) μήνες, στην περίπτωση που δεν υφίστανται βεβαιωμένες οφειλές, ανεξαρτήτως της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ζητείται.

Ο χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ορίζεται σε ένα (1) μήνα, σε περίπτωση ύπαρξης μη ληξιπρόθεσμων οφειλών, οφειλών που τελούν σε αναστολή ή έχουν υπαχθεί σε πρόγραμμα ρύθμισης τμηματικής καταβολής)

<sup>2</sup> Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης)

της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. **Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Οικονομικό ή Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο.**

**IV. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα (κατά περίπτωση) του εκπροσώπου του κάθε συμμετέχοντα,** όπως έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.).

**V.** Τις άδειες και τα πιστοποιητικά των ατόμων που απαρτίζουν το συνεργείο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 1/2013 και στον Ε.Κ.303/2008 δηλ.:

1. Άδεια τεχνίτη ψυκτικού, ο οποίος, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Π.Δ. 1/2013, εκτελεί υπό τις οδηγίες και τη συνεχή καθοδήγηση υπευθύνου αδειούχου αρχιτεχνίτη ή εργοδηγού ψυκτικού την συντήρηση του κλιματιστικού.
2. Άδεια αρχιτεχνίτη ψυκτικού και πιστοποιητικό II.
3. Άδεια εργοδηγού ψυκτικού και πιστοποιητικό I.

Επισημαίνεται ότι τα συνεργεία τα οποία θα προβούν στις εργασίες συντήρησης των κλιματικών μονάδων, θα πρέπει να ικανοποιούν τα αναγραφόμενα στο Π.Δ. 1/2013. Περαιτέρω οι εργασίες που αφορούν την ανάκτηση και τη διακίνηση των ψυκτικών ρευστών, θα πρέπει να εκτελούνται από πιστοποιημένο Μηχανικό (Π.Ε./Τ.Ε.) ή Εργοδηγό Ψυκτικών Εγκαταστάσεων, ο οποίος θα εκδίδει και τα απαιτούμενα, βάση της ισχύουσας νομοθεσίας, έγγραφα.

Προσφορές, των οποίων οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνική ικανότητα, θα απορρίπτονται.

#### **4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η τεχνική προσφορά και οι υποχρεώσεις του αναδόχου θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Α της παρούσας πρόσκλησης.



**5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

**Σημειώνεται ότι:**

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, **υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του**. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο της πρόσκλησης.

**7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών που θα υποβληθούν θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή, η οποία επιτροπή θα συντάξει το πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών.

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (όπως αναφέρεται στα σχετικά της παρούσας). Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Οικονομικών Προσφορών».

Ανάδοχος θα αναδειχθεί αυτός ο οποίος θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή.

**8. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ**

Μετά το τέλος των εργασιών συντήρησης ο ανάδοχος πρέπει να παραδώσει στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας της Δ/νσης Διοίκησης της Π.Δ.Ε. τις απαιτούμενες βεβαιώσεις συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων όλων των διευθύνσεων σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας πρόσκλησης, οι οποίες θα υπογράφονται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και θα σφραγίζονται με στρογγυλή σφραγίδα.

Σε περίπτωση που κατά την συντήρηση παρατηρηθούν βλάβες σε κάποιες κλιματιστικές μονάδες, ο ανάδοχος υποχρεούται να τις αναφέρει, με έκθεση του, στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας της Δ/νσης Διοίκησης. Η αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης θα πραγματοποιηθεί μόνο έπειτα από συνεννόηση του αναδόχου με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.

Η παραλαβή των υπηρεσιών συντήρησης θα γίνει από την αρμόδια κατά νόμο επιτροπή παραλαβής.

## **9. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας από συγκεκριμένους ΚΑΕ στους οποίους έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών /δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

-Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% επί της πώλησης αγαθών ή 8% επί παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 2α,2ββ του άρθρου 64 του Ν4172/2013 (ΦΕΚ 167Α') επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου.
- Παρακράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον παρόντα νόμο ν.4912/22 (Α'59) και στον ν.4413/2016 (Α' 148 ) ,αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

- Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νόμιμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

## **10. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Πιο συγκεκριμένα α. για υπηρεσίες συντήρησης κλιματιστικών μέχρι του ποσού των επτά χιλιάδων ευρώ ( 7.000,00 €) και β. για ανταλλακτικά μέχρι του ποσού των χιλίων ευρώ ( 1.000,00 €)

Η ανωτέρω δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για το έτος 2024, και ειδικότερα τους ΚΑΕ 01.072/0869.01.1231 και 01.072/1321.01.1231.

Για τον σκοπό αυτό έχουν εκδοθεί: 1. η υπ αριθμ. 62/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6Ε177Λ6-672, ΑΔΑΜ: 24REQ014543468) και 2. η υπ αριθμ. 63/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΞΨΒ7Λ6-Ρ3Ξ, ΑΔΑΜ: 24REQ014543639).



## **11. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **19/04/2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **19/04/2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:30 π.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β΄) στην Πάτρα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί **στο ΚΗΜΔΗΣ και στον ιστότοπο της Π.Δ.Ε στη διεύθυνση: [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr).**

*Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για τον διαγωνισμό ως εξής:*

- ✓ *Για θέματα διαδικαστικά που αφορούν αποκλειστικά τη διενέργεια του διαγωνισμού από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών Κ. Αθανασόπουλο (τηλ. 2613-613141).*
- ✓ *Για θέματα που αφορούν τις τεχνικές προδιαγραφές - τιμολόγια και βεβαιώσεις Πρωτοκόλλων παραλαβής, από την αρμόδια υπάλληλο κα. Ε. Βάκρου (τηλ. 2613-613424).*

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ**

**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΟΝΑΝΟΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τακτική συντήρηση των επιτοίχιων κλιματιστικών μονάδων (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένα σε κτήρια υπηρεσιών της έδρας Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας - Π.Ε. Αχαΐας, των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας και των 1<sup>ου</sup> & 2<sup>ου</sup> Κ.Ε.Σ.Υ. Αχαΐας, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 8.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Αριθμός κλιματιστικών μονάδων ανά υπηρεσία

<u>A/A</u>	<u>ΥΠΗΡΕΣΙΑ</u>	<u>ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</u>	<u>ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ</u>
1	ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 254 ΣΤΗΝ ΠΑΤΡΑ (και στο computer room)	Πανεπιστημίου 254 (κτήριο Β' ), Πάτρα	30
2	ΚΤΗΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΑΛ. ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΗ 14 & ΑΡΕΘΑ ΣΤΗΝ ΠΑΤΡΑ (και στο computer room)	Αλ. Παπαδιαμάντη 14 & Αρέθα, Πάτρα	10
3	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (και στο computer room)	Ακτή Δυμαίων & Δημ . Υψηλάντη 1, Πάτρα	26
5	Γ.Δ. ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ (και στο computer room)	Π.Π. Γερμανού 98, Πάτρα	27
6	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΑΧΑΪΑΣ (και στο computer room)	Σταγείρων 23, Πάτρα	24
7	ΚΤΕΟ ΠΑΤΡΩΝ (και στο computer room)	Μποζαϊτικά Πατρών	9
8	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΙΓΙΟΥ (στο computer room)	Άγιος Αθανάσιος , Αίγιο	7

9	<b>ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΙΓΙΟΥ</b>	Αιδηψού 22, Αίγιο	1
10	<b>ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ</b>	Κορίνθου 116, Αίγιο	1
11	<b>ΚΕΚ ΑΙΓΙΟΥ</b>	Τέρμα Αναπαύσεως – Εργατικές Κατοικίες Αιγίου	4
12	<b>ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΑΚΡΑΤΑΣ</b>	Σολιώτη 13, Ακράτα	2
13	<b>ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ</b>	Αθηνάς 24, Κάτω Αχαΐα	4
14	<b>Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ</b>	Ερμού 70, Πάτρα	28
15	<b>Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΧΑΪΑΣ</b>	Γιαννιτσών 5, Πάτρα	27
16	<b>1ο Κ.Ε.Σ.Υ. Ν. ΑΧΑΪΑΣ</b>	Μακεδονίας 59-61, Πάτρα	15
17	<b>2ο Κ.Ε.Σ.Υ. Ν. ΑΧΑΪΑΣ</b>	Ι. Διακίδη 209, Πάτρα	17
18	<b>ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΤΜΟΣΦ. ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΔΡΟΣΟΠΟΥΛΟΥ</b>	Πλατεία Δροσοπούλου, Πάτρα	2
19	<b>ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΤΜΟΣΦ. ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ</b>	Πλατεία Γεωργίου, Πάτρα	2

20	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΡΥΜΑΝΘΟΥ	22ο χλμ. επαρχιακής οδού Πατρών - Καλαβρύτων, Χαλανδρίτσα	1
21	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Κανακάρη 183, Πάτρα	4
22	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ	Δασκαλοπούλου 15, Κάτω Αχαΐα	1
23	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (computer room)	Αιγίου 23 & Αμερικής, Πάτρα	1
24	Δ/ΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ	Αιγίου 23 & Αμερικής, Πάτρα	1
25	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ( στο computer room)	Αιγίου 23 & Αμερικής, Πάτρα	2
26	ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ ΧΑΡΑΔΡΟΥ	Πατρών – Αθηνών 105, Ρίο	9
27	ΚΤΙΡΙΟ ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ 156 Comuter room	Νέο Πατρών – Αθηνών 156	2
<b><u>ΣΥΝΟΛΟ</u></b>			257

Οι **εργασίες** που απαιτούνται ( λεπτομερώς ) για την Συντήρηση των παραπάνω (257) κλιματιστικών μονάδων τύπου split - multi είναι οι εξής :

**Η Εργασία Συντήρησης Κλιματιστικού περιλαμβάνει τα εξής :**

- Καθαρισμό φίλτρων αέρα "εσωτερικών" τμημάτων. Ο καθαρισμός για τα φίλτρα πλενόμενου τύπου θα γίνεται επιμελώς με νερό.
- Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων συσκευών, των σιφονιών ή των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, κλπ.)
- Καθαρισμό των εσωτερικών μονάδων των κλιματιστικών , με ειδικό πιστοποιημένο φάρμακο και για μύκητες – covid 19. Στον εσωτερικό καθαρισμό των a/c περιλαμβάνεται η απολύμανση του στοιχείου και του ανεμιστήρα.
- Επίσης στον καθαρισμό των εσωτερικών μονάδων περιλαμβάνεται ο καθαρισμός με φάρμακο όλων των πλαστικών μερών όπως : καπάκι , πλαστικά (αφαίρεση όπου απαιτείται), απολύμανση φτερωτής , λεκάνης συμπυκνωμάτων, περσίδες , αυλακώσεις , σωλήνα αποχέτευσης κ.λ.π. .
- Αμπερομέτρηση συμπίεστών, έλεγχος των ηλεκτρικών συνδέσεων Έλεγχος σε όλες τις ηλεκτρικές επαφές – καλωδιώσεις , εσωτερικά και εξωτερικά της μονάδας.  
( Σφίξιμο των ηλεκτρικών επαφών όπου απαιτείται)
- Καθαρισμός των εξωτερικών μονάδων με ειδικό ισχυρό φάρμακο στο στοιχείο της μονάδας για να καθαρίσει από το καυσαέριο , τη σκόνη και γενικώς κάθε είδους βρωμιά . Κατόπιν ξέπλυμα αυτών με νερό υπό πίεση .
- Έλεγχος το κάθε κλιματιστικό με μανόμετρα για ψυκτικό υγρό – φρέον και συμπλήρωση όπου απαιτείται.
- Επίσης έλεγχος για τη σωστή λειτουργία του συμπιεστή.

**Όλα τα παραπάνω φάρμακα που θα χρησιμοποιηθούν, απολυμαντικά – καθαριστικά πρέπει να συνοδεύονται και από τις αντίστοιχες Πιστοποιήσεις όπως προβλέπει η Νομοθεσία για Συντήρηση – Απολύμανση Κλιματιστικών και να τα κατατεθούν στην Υπηρεσία μας.**

#### Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο ανάδοχος μπορεί να επισκεφθεί τους χώρους όπου είναι εγκατεστημένες οι κλιματιστικές συσκευές έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του.
- Όπως προβλέπεται από το άρθρο 3 παρ. 3 της Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) η προληπτική συντήρηση διενεργείται από τους έχοντες το προς τούτο δικαίωμα και πραγματοποιείται υποχρεωτικά στα στοιχεία της εγκατάστασης που βρίσκονται τόσο στους εσωτερικούς όσο και στους εξωτερικούς χώρους των κτιρίων, όπως ενδεικτικά ο καθαρισμός του συμπυκνωτή, εξατμιστή, ανεμιστήρων ή φίλτρων και ο έλεγχος διαρροών του ψυκτικού κυκλώματος και η αποκατάσταση τυχόν βλάβης. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών των κλιματιστικών μονάδων.

- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής κατάρτισης, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους του Κράτους. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του.
- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται μία φορά τον χρόνο πριν την έναρξη της καλοκαιρινής περιόδου και όχι πέραν της 31 Μαΐου 2024.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπέσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης μόνο κατόπιν σχετικής συνεννόησης με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας. Το σύνολο για την προμήθεια ανταλλακτικών τακτικής συντήρησης και επισκευής αποκατάστασης μικροβλαβών έχει προβλεφθεί με την υπ' αριθ. Α/Α 63/2024 (ΑΔΑ: ΨΞΨΒ7Λ6-Ρ3Ξ) ανάληψη μέχρι του ποσού των 1.000,00 ευρώ με ΦΠΑ.
- Όταν το συνεργείο επισκέπτεται κάθε Υπηρεσία θα συντάσσει σχετική βεβαίωση όπου θα καταγράφονται τα κλιματιστικά μηχανήματα που συντηρήθηκαν και τυχών παρατηρήσεις. Η βεβαίωση θα υπογράφεται οπωσδήποτε και από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και θα σφραγίζεται με στρογγυλή σφραγίδα.
- Ο συντηρητής μετά την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης, παρέχει (με δήλωση Ν.1599/1986) εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους.
- Ο συντηρητής που θα αναλάβει το έργο πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τη σχετική άδεια της αρμόδιας Δ/σης Βιομηχανίας.

Διάρκεια της σύμβασης : από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι και 31 Μαΐου 2024

## Τρόπος Πληρωμής Αναδόχου

Το τίμημα θα καταβληθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την παροχή των εργασιών συντήρησης με την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, καθώς και της σχετικές βεβαιώσεις όλων των Προϊσταμένων των Δ/σεων ότι πραγματοποιήθηκε η συντήρηση και τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ .....  
Δ/ΝΣΗ.....  
Ταχ. Δ/νση :.....  
Τ.Κ. ....  
Τηλ. : 2613 .....

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΤΟΙΧΙΩΝ  
ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**

Βεβαιώνεται και πιστοποιείται ότι πραγματοποιήθηκε η παροχή των υπηρεσιών συντήρησης  
..... ( .....) κλιματιστικών μονάδων

Πάτρα ...../...../2024

Ο Προϊστάμενος  
Δ/νσης.....

Για το συνεργείο  
Ο υπεύθυνος

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ  
(ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία Εταρείας: .....

Αντικείμενο εργασιών:.....

ΑΦΜ:.....

Δ/ση : .....

Στοιχεία επικοινωνίας (τηλ., φαξ, δ/ση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) : .....

.....

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των επιτοίχιων κλιματιστικών μονάδων (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένες σε κτήρια υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Αχαΐας.	
	ΦΠΑ.....	
	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)	
2	Προμήθεια ανταλλακτικών για τα επιτοίχιες κλιματιστικές μονάδες (air-condition) που βρίσκονται εγκατεστημένες σε κτήρια υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Αχαΐας.	
	ΦΠΑ.....	
	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)	
(1+2) ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)		

ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: .....

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟ:

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ.....