



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ι.Π. Μεσολογγίου 23/01/2017

Α.Π.: 19430/280

ΠΡΟΣ: Κάθε Ενδιαφερόμενο

Ταχ. Δ/ση : Κόπρου 1, Διοικητήριο  
 Μεσολόγγι

Ταχ. Κώδικας: 30200

Πληροφορίες: Δεληγιάννης Παν.

Τηλ : 26313-61218

Φαξ : 26310-55117

Email : [ttea2@aitnia.pde.gov.gr](mailto:ttea2@aitnia.pde.gov.gr)

Κοιν.: 1. Γραφείο Αντιπ/χη Π.Ε. Αιτωλ/νίας  
 2. Γεν. Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας.  
 3. Γεν. Δ/ση Δημόσιας Υγείας & Κοιν. Μέριμνας

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «Συμβουλευτική και Τεχνική Υποστήριξη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας/ Π.Ε. ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ, στο πλαίσιο της Πράξης «ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ Π.Ε. ΑΙΤΩΛ/ΝΣΙΑΣ» του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (ΤΕΒΑ/ FEAD)»**

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας προκειμένου να προχωρήσει στην ανάθεση σύμβασης για το έργο « *Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της Π.Δ.Ε. /Π.Ε. Αιτωλνίας, στο πλαίσιο της Πράξης «Αποκεντρωμένες Προμήθειες τροφίμων και βασικής υλικής συνδρομής, διοικητικές δαπάνες και παροχή συνοδευτικών μέτρων της Κοινωνικής Σύμπραξης Π.Ε. Αιτωλνίας» του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (ΤΕΒΑ/FEAD)* και έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/τ.Α/7.6.2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης*» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.



2. Η αριθ. 248595/27.12.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 4309/τ.Β/30.12.2016).
3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικουμένων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
4. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρέωσης από τους διατάκτες» και την αριθ. 2/100018/0026/30.12.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών».
5. Την αριθμ. 253511/3946 (ΦΕΚ 555/τ. ΥΟΔΔ/18.10.2016) σχετικά με την «Τροποποίηση της υπ. αριθ. και 246014/4155/11.9.2014 απόφασης του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 603/ΥΟΔΔ/1.10.2014) «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως ισχύει μετά την τροποποίηση της με την αριθ. 279404/4443/27.10.2015 απόφαση του Περιφερειάρχη (ΦΕΚ 796/ΥΟΔΔ/6.11.2015).
6. Την υπ' αριθ. 2/42053/0094/2002 απόφαση Υπ. Οικονομίας, με την οποία αναπροσαρμόστηκε το χρηματικό ποσό του άρθρου 41 του Ν.Δ. 496/74 για την σύναψη σύμβασης, σε δύο χιλιάδες πεντακόσια (2.500) ευρώ.
7. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/Α'/10-11-2005) και όπως ισχύει.
8. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
9. Του άρθρου 84 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».



10. Του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29Α/19-03-2015), άρθρο 37, «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών Οργάνων και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την με αριθμ. πρωτοκόλλου Δ23/οικ.49681/3647/05.11.2015 Πρόσκληση με Κωδικό Πρόσκλησης ΚΣ1/2015-2016 και Α/Α ΟΠΣ 1150, με τίτλο «Αποκεντρωμένες Προμήθειες Τροφίμων και Βασικής Υλικής Συνδρομής, Διοικητικές Δαπάνες και Παροχή Συνοδευτικών Μέτρων 2015-2016»
12. Την με αριθμ. 604/24-04-2015 (ΦΕΚ 770/30-04-2015) απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού κ. Γεωργίου Σταθάκη και της Αναπληρώτριας Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης κας Θεανώς Φωτίου «Σύστημα Διαχείρισης Αξιολόγησης Παρακολούθησης και Ελέγχου ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (Τ.Ε.Β.Α.)».
13. Την με αρ. Δ23/οικ.23761/1507 Απόφαση Προσδιορισμού Κοινωνικών Συμπράξεων για την υλοποίηση των παρεμβάσεων του Ε.Π. Ι ΤΕΒΑ. (ΦΕΚ 1064/β/5-06-2015)
14. Την αριθ. 145/2015. Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας για την έγκριση υλοποίησης του εν λόγω Επιχειρησιακού Προγράμματος των τριών (3) Κοινωνικών Συμπράξεων των Π.Ε. της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
15. Την αριθ. 146/22.12.2015 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας σχετικά με την Έγκριση συμμετοχής της Π.Δ.Ε. στην Κοινωνική Σύμπραξη της Π.Ε. Αιτωλ/νίας στα πλαίσια του Ε.Π.Ι ΤΕΒΑ – FEAD και του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας της εν λόγω Κοινωνικής Σύμπραξης.
16. Την αριθ. 991/19-05-2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ 2015-2016»- ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ Π.Ε. Αιτωλ/νίας με κωδικό ΟΠΣ 5000218 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Επιστημονικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής» του ΤΕΒΑ 2014-2020 και την ένταξη στο



Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2016, στη ΣΑΕ 2016 ΣΕ09380008 του έργου, με τα αντίστοιχα οικονομικά του στοιχεία όπως περιγράφονται στον "πίνακα" της απόφασης αυτής.

17. Την αριθ. 61/08.06.2016 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας σχετικά με την Έγκριση Αποδοχής & Υλοποίησης της ανωτέρω Πράξης.
18. Το τεχνικό δελτίο, την κατανομή του προϋπολογισμού του έργου και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του όπως ισχύουν σήμερα.
19. Την υπ' αριθ. 452/2-12-2016 απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής & Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 495/2016 απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής & Κοινωνικής Πολιτικής.

καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν προσφορές για την επιλογή αναδόχου του έργου « Συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της Π.Δ.Ε. /Π.Ε. Αιτωλ/νίας, στο πλαίσιο της Πράξης *«Αποκεντρωμένες Προμήθειες τροφίμων και βασικής υλικής συνδρομής, διοικητικές δαπάνες και παροχή συνοδευτικών μέτρων της Κοινωνικής Σύμπραξης Π.Ε. Αιτωλ/νίας» του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (TEBA/FEAD)*, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

## 1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (TEBA/ FEAD) υποστηρίζει Εθνικά Συστήματα μέσω των οποίων διανέμονται στους απόρους τρόφιμα ή/και βασική υλική συνδρομή. Το Ταμείο στηρίζει, επίσης, Συνοδευτικά Μέτρα που συμβάλλουν στην κοινωνική ενσωμάτωση των απόρων. Το Ταμείο προάγει, σε Ενωσιακό επίπεδο, την αμοιβαία μάθηση, τη δικτύωση και τη διάδοση καλών πρακτικών στον τομέα της μη οικονομικής βοήθειας προς τους απόρους. Οι στόχοι του TEBA συνάδουν με αυτούς της στρατηγικής «Ευρώπη 2020» και



συγκεκριμένα τη μείωση του αριθμού των ατόμων που διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού κατά τουλάχιστον 20 εκατομμύρια.

Το πεδίο εφαρμογής του ΤΕΒΑ εξειδικεύεται στην Ελλάδα μέσω του **Επιχειρησιακού Προγράμματος «Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής» (Ε.Π. ΕΒΥΣ)** το οποίο εγκρίθηκε την 15<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2014 και υλοποιείται στο σύνολο της χώρας. Ωφελούμενοι των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής του ΤΕΒΑ είναι άτομα και οικογένειες που διαβιών σε συνθήκες ακραίας φτώχειας. Η συνολική περίοδος εφαρμογής του Ε.Π. ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ, διαρκεί από την 1η Ιανουαρίου 2014 έως την 31η Δεκεμβρίου 2020. Στο πλαίσιο της ανωτέρω στρατηγικής ο εθνικός στόχος για την αντιμετώπιση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού εξειδικεύεται ως ακολούθως:

- μείωση του αριθμού των ατόμων που απειλούνται από τη φτώχεια ή/και τον κοινωνικό αποκλεισμό κατά 450.000, έως το 2020.
- αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας, μέσω της μείωσης του αριθμού των παιδιών και νέων (0-17) που απειλούνται από τη φτώχεια κατά 100.000, έως το 2020.

Για το έτος 2015, η προμήθεια τροφίμων-βασικής υλικής συνδρομής πραγματοποιήθηκε κεντρικά με δικαιούχο το Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και Ανθρώπινου Δυναμικού (ΕΙΕΑΔ - Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π. ΕΒΥΣ του ΤΕΒΑ).

Για το έτος 2016, οι προμήθειες τροφίμων και βασικής υλικής συνδρομής διενεργούνται **αποκεντρωμένα** από τον Δικαιούχο, μέσω διαγωνισμών, με εφαρμογή της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί προμηθειών. Η παραλαβή των προμηθειών από τους αναδόχους, μέσω κεντρικών και αποκεντρωμένων προμηθειών, η αποθήκευση και η μεταφορά του στα σημεία διανομής και η διανομή τους στους ωφελούμενους γίνεται από τον **Δικαιούχο** με ευθύνη και επιμέλειά του. Τα είδη των τροφίμων και οι κατηγορίες των ειδών βασικής υλικής συνδρομής που θα διανεμηθούν προσδιορίζονται στην πρόταση κάθε Δικαιούχου, ανάλογα με τις ανάγκες των ωφελούμενων.



Στους προβλεπόμενους πόρους για διοικητικές δαπάνες περιλαμβάνονται δυνητικά κόστη μεταφοράς, αποθήκευσης και διανομής, νομικές υπηρεσίες, δημοσιότητα - ενημέρωση ωφελούμενων, παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών οργάνωσης και διαχείρισης κ.ο.κ.

Ο διαχειριστικός φόρτος του προγράμματος εντάθηκε ιδιαίτερος καθώς το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης παραχώρησε επί της ουσίας την αρμοδιότητα των αποκεντρωμένων προμηθειών με καθυστέρηση.

Στο πλαίσιο αυτό, η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, αναγνωρίζοντας αφενός τις ανάγκες οργανωμένης, αποτελεσματικής και προγραμματισμένης διανομής των ειδών και αγαθών προς τους ωφελούμενους και, αφετέρου, τη σημασία των δράσεων του ΤΕΒΑ για την άμβλυση των προβλημάτων ακραίας φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού των συμπολιτών μας, προτίθεται να στηρίξει τις διαδικασίες του ΤΕΒΑ στην Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλ/νίας με τη συνδρομή τεχνικού συμβούλου με αποδεδειγμένη εμπειρία στους κρίσιμους τομείς υπαγωγής του έργου.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η τεχνική υποστήριξη της Π.Δ.Ε./ Π.Ε. Αιτωλ/νίας, ως **Επικεφαλής Εταιρού της Κοινωνικής Σύμπραξης Π.Ε. Αιτωλ/νίας**, στην ανάλυση των απαιτήσεων, την προετοιμασία των προδιαγραφών και των τευχών των διαγωνισμών, την προετοιμασία, οργάνωση, και παρακολούθηση της Πράξης θα συνδράμει σημαντικά στο επιθυμητό επίπεδο επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας.

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης θα παρασχεθούν μέσω ειδικών επιστημόνων που θα συνθέσουν την ομάδα έργου του Αναδόχου και θα διαθέτουν παρουσία στην έδρα του Δικαιούχου όποτε κρίνεται απαραίτητο από την αναθέτουσα αρχή.

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι η παροχή των κάτωθι υπηρεσιών :

- Διοικητική υποστήριξη για την σύνταξη προδιαγραφών και τευχών προκηρύξεων,



- Διοικητική Υποστήριξη του Επικεφαλής Εταίρου της Κοινωνικής Σύμπραξης Π.Ε. Αιτωλ/νίας για τις διαδικασίες που προβλέπονται (τροποποιήσεις τεχνικού δελτίου Πράξης, συμπλήρωση ΟΠΣ, απαιτήσεις δημοσιότητας κ.λπ.)
- Τεκμηρίωση σκοπιμότητας για τις δράσεις που θα περιλαμβάνουν τα Συνοδευτικά Μέτρα,
- Σύνταξη εκθέσεων παρακολούθησης των ωφελούμενων και των δεικτών της Πράξης,
- Ενδιάμεση και Τελική Έκθεση υλοποίησης των Συνοδευτικών Μέτρων,
- Απολογιστική έκθεση της Πράξης.

### 3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

Έλληνες πολίτες, αλλοδαποί, νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, συνεταιρισμοί, ενώσεις προμηθευτών, με αντικείμενο δραστηριότητας την προμήθεια σχετικών με το αντικείμενο του Έργου υπηρεσιών, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους – Μέλους της ΕΕ και καλύπτουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.

Σε περίπτωση μετατροπής/ συγχώνευσης/ απορρόφησης επιχειρήσεων, στην εμπειρία θα συνυπολογίζονται και τα έτη λειτουργίας της επιχείρησης με την αρχική της μορφή.

### 4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ( άρθρ. 79,93 του Ν.4412/16)

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους**, τα εξής δικαιολογητικά:

**(1) Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, στην οποία:

**α) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού** στον οποίο συμμετέχουν.



**β) να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :**

- Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:
  - **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για τη καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕΙ 300 της 11/11/2008 σ.342) .
  - **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται οι υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των Κρατών - Μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25/06/1997, σ.1) και στη παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για τη καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31/07/2003, σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του Οικονομικού Φορέα.
  - **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27/10/1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α'48),
  - **Τρομοκρατικά εγκλήματα** ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002, για τη καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22/06/2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
  - **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ ΤΟΥ Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2005, σχετικά με τη πρόληψη χρησιμοποίησης του





χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25/11/2005, σ.15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α 166),

- **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου του 2011, για τη πρόληψη και τη καταπολέμηση της εμπορίας των ανθρώπων και για τη προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15/04/2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013 (Α 2015).**

Η υποχρέωση αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα εφαρμόζεται επίσης το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω Οικονομικού Φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως

Α) στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε. και Ο.Ε., Ε.Ε., του διαχειριστές, Β) στις Περιπτώσεις Α.Ε., των διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου,

- Δεν έχει αθετήσει όσον αφορά τη καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία,
- Δεν έχει αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις στη παρ.2 του άρθρου 18, του Ν.4412/2016.
- Δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει



αναστειλεί τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

- Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους Οικονομικούς Φορείς με στόχο της στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- Δεν βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν.4412/2016 (Α'147), η οποία δε μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- Δεν βρίσκεται σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από τη πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά τη προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν.4412/2016 (Α'147), η οποία δε μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα τη πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά τη παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή τη πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν.4412/2016 (Α'147),
- Δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή μνα παράσχει εξ αμέλειας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, τη επιλογή ή τη να ανάθεση,



- Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα του.
- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται.

γ) να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσηκούμενη προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών.

**(2) Παραστατικό εκπροσώπησης**, εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.

**(3) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης**

**Για συμμετέχοντες Φυσικά Πρόσωπα:**

Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

**Για συμμετέχοντες (με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.)**

- ΦΕΚ σύστασης,
- Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
- Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο



ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

**Για συμμετέχοντες με τη μορφή προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε):**

- Αντίγραφο του καταστατικού και όλων των μέχρι σήμερα τροποποιήσεων αυτού.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.
- Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητο

**Για συμμετέχοντες ενώσεις φυσικών ή/ και νομικών προσώπων και κοινοπραξίες:**

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία. Η εγγύηση πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας αλληλεγγύως

(β) Υπεύθυνη Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με



συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού/υπηρεσιών ή το μέρος αυτού/ών που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει ρητή δέσμευση των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η/οι σύμβαση/εις, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση του έργου.
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

(γ) Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

(δ) Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για :

- τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και
- τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή



διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

### Οι Συνεταιρισμοί

- Το Καταστατικό της Συνεταιρισμού και τυχόν τροποποιήσεις του.
- Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα
- Πιστοποιητικό μεταβολών από την αρμόδια αρχή
- Πρακτικό εκλογής Δ.Σ σε σώμα
- Απόφαση του Δ.Σ για συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό.

*Σημειώνεται ότι: Όλες οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους κατωτέρω, οι οποίοι και τις υπογράφουν: α) Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε, β) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον διεθνόντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του, ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος που συμμετέχει σε αυτήν.*

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (άρθρο 3 Ν. 4250/14). Για τα λοιπά δικαιολογητικά ( ιδιωτικά έγγραφα εφαρμόζεται ότι ισχύει στο άρθρο 1 του Ν. 4250/14

4. Πίνακας ομάδας έργου (όπως αυτή περιγράφεται στην τεχνική προσφορά του υποψηφίου) με σαφείς ρόλους και αρμοδιότητες.



5. Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου (όπως αυτή περιγράφεται στην τεχνική προσφορά του υποψηφίου) συνοδευόμενα από τα δικαιολογητικά απόδειξης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένων τίτλων σπουδών και πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών) καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση περί αποδοχής συμμετοχής στην ομάδα έργου του υποψηφίου αναδόχου.
6. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας/ Καλής εκτέλεσης για την απόδειξη εμπειρίας ή οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό που να τεκμηριώνει την τεχνική επάρκεια του υποψηφίου αναδόχου στην υλοποίηση συναφών δράσεων (βλ. παράγραφος 7 ελάχιστες ισες Απαιτήσεις).

Η μη υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου.

## 5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Για την υλοποίηση του έργου παροχής υπηρεσιών «Συμβουλευτικής και Τεχνικής Υποστήριξης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας/ Κοινωνικής Σύμπραξης Π.Ε. Αιτωλ/νίας στο πλαίσιο της Πράξης «ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ 2015-2016 - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ Π.Ε. Αιτωλ/νίας» του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (TEBA/ FEAD)», ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει πλήρη γνώση των προδιαγραφών υλοποίησης όπως προσδιορίζονται από το «Σύστημα Διαχείρισης» του Ε.Π. ΕΒΥΣ, τον Οδηγό Εφαρμογής και την υπ. αριθ. πρωτοκόλλου Δ23/οικ.49681/3647/05.11.2015 Πρόσκληση με Κωδικό Πρόσκλησης ΚΣ1/2015-2016 και Α/Α ΟΠΣ 1150, με τίτλο «Αποκεντρωμένες Προμήθειες Τροφίμων και Βασικής Υλικής Συνδρομής, Διοικητικές Δαπάνες και Παροχή Συνοδευτικών Μέτρων 2015-2016» του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Πρόνοιας.



## 6. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου θα υποβάλλει στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας/Π.Ε. Αιτωλ/νίας τα εξής παραδοτέα:

### Π1. Τριμηνιαία έκθεση πεπραγμένων με αναλυτική περιγραφή:

- Των δραστηριοτήτων που υλοποίησε με αναφορά στον χρόνο και στον τόπο,
- Των ενεργειών της Πράξης που συμμετείχε με αναφορά στον χρόνο και στον τόπο,
- Των παραδοτέων της Πράξης που συνέβαλε,
- Των τεχνικών συσκέψεων που συμμετείχε με στον χρόνο, τον τόπο και τα κρίσιμα ζητήματα και συμπεράσματα κάθε σύσκεψης,

**Π2. Εξειδίκευση των Συνοδευτικών Μέτρων της περιόδου 2015 - 2016** με ύψος δαπάνης που αντιστοιχεί στην κεντρική προμήθεια ΕΒΥΣ που πραγματοποιήθηκε από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης για την Κοινωνική Σύμπραξη Π.Ε. Αιτωλ/νίας.

Το σύνολο των παραδοτέων παραδίδονται σε έντυπη και ηλεκτρονική (επεξεργάσιμη μορφή).

Αρμόδιο όργανο της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, θα είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής

## 7. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Λόγω των αυξημένων απαιτήσεων του έργου, ο προσφέρων πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να πληροί και να τεκμηριώσει επαρκώς τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις επαγγελματικής και τεχνικής επάρκειας, προκειμένου να δικαιούται να αναλάβει τη δημοπρατούμενη σύμβαση. Σε





περίπτωση ένωσης προσώπων τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να πληροί, επί ποινή αποκλεισμού, η ένωση προσώπων αθροιστικά.

1. Να διαθέτει **τεκμηριωμένη εμπειρία** στα ακόλουθα πεδία (συσσωρευτικά):

- Στον συντονισμό, τη διαχείριση και την υλοποίηση έργων που περιλαμβάνουν δράσεις για την υποστήριξη, κοινωνική και εργασιακή ένταξη άστεγων, άπορων, ατόμων που απειλούνται ή διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας και λοιπών ευπαθών κοινωνικά ομάδων.
- Στην υλοποίηση δράσεων για άστεγους, άπορους, άτομα που απειλούνται ή διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας και λοιπές ευπαθείς κοινωνικά ομάδες.
- Στην ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων αξιολόγησης έργων που περιλαμβάνουν δράσεις για την υποστήριξη, κοινωνική και εργασιακή ένταξη άστεγων, άπορων, ατόμων που απειλούνται ή διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας και λοιπών ευπαθών κοινωνικά ομάδων.
- Στην διαχείριση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου Πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ.

Η εμπειρία τεκμηριώνεται με την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών (βλ.4 Δικαιολογητικά Συμμετοχής) για την υλοποίηση τουλάχιστον πέντε έργων που εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες την τελευταία πενταετία.

2. Να διαθέτει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του έργου. Τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε υπηρεσίες ίδιου ή συναφούς αντικειμένου με αυτά που αναφέρονται στην ανωτέρω περιγραφή.



Αναλυτικά, η ομάδα έργου του αναδόχου - εμπειρογνώμονα θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω στελέχη:

#### Υπεύθυνος Έργου:

- Απόφοιτο ΑΕΙ θετικής κατεύθυνσης με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στο συντονισμό - διαχείριση, την υλοποίηση και αξιολόγηση έργων και προγραμμάτων συναφούς αντικειμένου (κοινωνικού περιεχομένου) από την θέση του Υπευθύνου Έργου.

#### Μέλη της Ομάδας Έργου:

- Απόφοιτο ΑΕΙ θετικής κατεύθυνσης με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στη διαχείριση φυσικού αντικειμένου Πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ.
- Απόφοιτο ΑΕΙ/ ΤΕΙ (κατεύθυνσης οικονομικών, λογιστικής ή συναφών επιστημονικών πεδίων) με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία διαχείριση οικονομικού αντικειμένου Πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ.
- Ψυχολόγος ή κοινωνικός λειτουργός με εμπειρία στον σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων υποστήριξης και ένταξης για άστεγους, άπορους, άτομα που απειλούνται ή διαβιών σε συνθήκες φτώχειας και λοιπές ευπαθείς κοινωνικά ομάδες.

Ο Υπεύθυνος Έργου ηγείται της ομάδας έργου και έχει την ευθύνη παρακολούθησης και αποτελεσματικής διαχείρισης του έργου. Ο υπεύθυνος και η ομάδα έργου παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την υλοποίηση του στην Αναθέτουσα Αρχή και παραδίδει ενδιάμεσες εκθέσεις παρακολούθησης όποτε τους ζητηθεί.

Εάν ο Υπεύθυνος ή τα μέλη της ομάδας έργου και της ομάδας εξειδικευμένων συνεργατών του Αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του νομικού/ φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, **υπεύθυνη δήλωση** ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.



Αντικατάσταση του Υπευθύνου ή των μελών της ομάδας έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας. Σε περίπτωση διαφωνίας επέρχεται λύση της σύμβασης. Ο Υπεύθυνος της Ομάδας Έργου δηλώνει ότι σε περίπτωση αποχώρησής του από την εταιρεία ή λύσης της συνεργασίας του οφείλει να ενημερώσει τον Ανάδοχο και την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας τουλάχιστον 45 ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.

3. Να υποβάλλει τα ακόλουθα στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική ικανότητα και πείρα τους, καθώς και την οργανωτική και διοικητική τους επάρκεια:
  - Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης του διαγωνιζόμενου.
  - Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του διαγωνιζόμενου (νομική μορφή, οργανόγραμμα, απασχολούμενο προσωπικό, εύρος δραστηριοτήτων, τεχνική υποδομή).
  - Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του διαγωνιζόμενου: αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, βασικό πελατολόγιο.
  - Ορισμό Ομάδας Έργου σε πλήθος ικανό για την ανάληψη του έργου, με ειδικότητες συναφείς με αυτές του αντικειμένου τού προς ανάθεση έργου ώστε να καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις αυτού καθώς και ορισμό τού ποσοστού συμμετοχής τους στο έργο.
  - Ορισμό Υπευθύνου Έργου με εμπειρία στην παροχή επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης φορέων του δημόσιου τομέα και δυνατότητα να καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις του προς ανάθεση έργου.

## 8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 24.800 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του συμβατικού αναλογούντος ΦΠΑ (24%).



Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Η αμοιβή του αναδόχου συνδέεται με την υποβολή των παραδοτέων και καταβάλλεται τμηματικά σε δύο δόσεις:

Α. το 50% με την υποβολή των εκθέσεων πεπραγμένων για το Α τρίμηνο αναφοράς.

Β. το 50% με την ολοκλήρωση του έργου.

## 9. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί ανάμεσα στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας/Π.Ε.Αιτωλ/ίας και τον Ανάδοχο θα έχει διάρκεια έως τη λήξη της Πράξης (31-12-2017) και θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

## 10. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ



Οι ενδιαφερόμενοι, (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους, με τη μορφή ενιαίου σφραγισμένου φακέλου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση με τους εξής τρόπους:

α) είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο ή

β) αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), στην διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής: Π.Ε. Αιτωλ/νίας, Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, Διοικητήριο, Κύπρου 1, 30200 Μεσολόγγι.

**Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής προσφορών: η 31/01/2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00 μ.μ.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

**Αποσφράγιση προσφορών:** Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί, την 01/02/2017 , ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:00 π.μ., στο κτίριο της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλ/νίας, Κύπρου 1, Διοικητήριο, 30200 Μεσολόγγι και συγκεκριμένα στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών της Δ/νσης Διοικητικού- Οικονομικού Π.Ε. Αιτωλ/νίας.

## 11. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που θα φέρει τα στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου και του παρόντος διαγωνισμού και θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού, όλα όσα καθορίζονται στη παρούσα πρόσκληση.

Ο γενικός αυτός κύριος φάκελος, περιέχει **μια (1) αίτηση συμμετοχής και τρεις (3) επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:



**Α. «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής»**, που περιέχει όλα τα έγγραφα που προσδιορίζονται στο παράγραφο 4. Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

**Β. «Φάκελο Τεχνικής Επάρκειας – Προσφοράς»**, ο οποίος θα περιέχει τα εξής στοιχεία:

**Βi.** Αναλυτικό προφίλ για τα νομικά πρόσωπα

**Βii.** Αναλυτικός πίνακας έργων σύμφωνα με το κάτωθι υπόδειγμα:

Α/Α	Αναθέτουσα Αρχή	Συγχρηματοδοτούμενο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα/ Πλήρης τίτλος έργου	Αρμοδιότητες υποψήφιου αναδόχου	Έναρξη-Λήξη έργου	Παραπομπή

**Βii.** Σύντομη περιγραφή της δομής διοίκησης που θα εφαρμόσει ο υποψήφιος αν αναδειχθεί Ανάδοχος, της προσέγγισης και μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου της Πρόσκλησης, καθώς και τους μηχανισμούς διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης αποκλίσεων από τον υποψήφιο (10 σελίδες max).

**Γ. «Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς»**, που θα περιέχει:

Την υπογεγραμμένη από αρμόδιο πρόσωπο εκ μέρους κάθε υποψήφιου οικονομική προσφορά, η οποία θα περιλαμβάνει

- Το συνολικό ποσό (σε ευρώ) χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς
- Το ποσόν (σε ευρώ) του αναλογούντος Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς
- Το συνολικό ποσό (σε ευρώ) με τον αναλογούντα Φ.Π.Α., ολογράφως και αριθμητικώς

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.



Η προτεινόμενη οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβεί το προεκτιμώμενο τίμημα για το σύνολο των υπηρεσιών του αναδόχου που ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€), πλέον Φ.Π.Α. 24%.

Στο ανωτέρω ποσόν θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, έξοδα μετακινήσεων κ.λπ.), οι οποίες θα βαρύνουν τον προσφέροντα.. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συναλλάγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Γενικά, για τις προσφορές των υποψήφιων αναδόχων:

- Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών ή φυσικών προσώπων, όλα τα στοιχεία της τεχνικής επάρκειας υποβάλλονται από κάθε μέλος της ένωσης.
- Οι προσφορές θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λπ. θα πρέπει να είναι μονογραφημένες από τον προσφέροντα.
- Όλα τα έγγραφα και όλα τα στοιχεία της προσφοράς πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.
- Πιστοποιητικά σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική. Σε περίπτωση διαφωνίας στη μετάφραση, θα επικρατεί η ελληνική διατύπωση.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές ανά ζητούμενη υπηρεσία και είδος.



- Διευκρινήσεις που ζητούνται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται, από το αρμόδιο τμήμα.
- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στο σύνολο της προμήθειας των υπηρεσιών.
- Οι τιμές είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου.

## 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι έξι (6) μήνες υπολογιζόμενες από την επομένη της τελευταίας ημέρας κατάθεσης προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## 13. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή της Π.Δ.Ε. με την παρακάτω διαδικασία:

1. Πρώτα αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, ο φάκελος των δικαιολογητικών καθώς και ο φάκελος τεχνικής επάρκειας/προσφοράς. Μονογράφονται και σφραγίζονται από το αρμόδιο τμήμα όλα τα δικαιολογητικά και τα έγγραφα της τεχνικής επάρκειας, κατά φύλλο. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται από την αρμόδια υπηρεσία ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.
2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση της τεχνικής επάρκειας και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.





## 14. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 14.1. ΦΑΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση και αριθμητική βαθμολόγηση της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλλουν οι νόμιμα συμμετέχοντες και σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης.

Οι φάσεις της αξιολόγησης των προσφορών είναι η ακόλουθη:

1. Τυπική απόρριψη των προσφορών που δεν πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις της πρόσκλησης.
2. Αξιολόγηση του φακέλου της τεχνικής προσφοράς όσων προσφορών εγκρίθηκαν στην προηγούμενη φάση.
3. Αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, όσων προσφορών έγιναν δεκτές στις προηγούμενες δύο φάσεις.
4. Τελική αξιολόγηση με βάση την τεχνικοοικονομική προσφορά.

### 14.2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Το κριτήριο για την επιλογή του αναδόχου είναι η συμφερότερη προσφορά βάση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Για την επιλογή του αναδόχου θα συνεκτιμηθούν:

Α) δύο (2) τεχνικά κριτήρια με δείκτες βαρύτητας όπως αναφέρονται στον πίνακα κατωτέρω:

Α/Α	Τεχνικά Κριτήρια	Συντελεστής Βαρύτητας
1	Σχήμα Διοίκησης Έργου - Στελέχωση - Συναφής Εμπειρία	60%
2	Προσέγγιση & Μεθοδολογίας Υλοποίησης	40%



Η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με το συνολικό βαθμό τεχνικής προσφοράς ΣΒΤΠi:

$$\Sigma ΒΤΠi = (ΑΒΤΠi / ΑΒΤΠmax) * 100$$

όπου ΑΒΤΠi η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς του ενδιαφερομένου και ΑΒΤΠmax είναι η βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς.

Β) **Οικονομική προσφορά** των ενδιαφερομένων.

Ο συνολικός βαθμός οικονομικής προσφοράς κάθε ενδιαφερομένου ΣΒΟΠi προκύπτει ως εξής:

$$\Sigma ΒΟΠi = (ΟΠmin / ΟΠi) * 100$$

όπου ΟΠi η οικονομική προσφορά κάθε ενδιαφερομένου και ΟΠmin η μικρότερη ύψους οικονομική προσφορά.

Ο τελικός βαθμός κάθε ενδιαφερομένου θα υπολογιστεί ως εξής:

$$ΤΒi = (\Sigma ΒΤΠi * 0,80) + (\Sigma ΒΟΠi * 0,20)$$

Τελικά, θα επιλεγεί ο ενδιαφερόμενος με **τον υψηλότερο τελικό βαθμό ΤΒi**.

## 15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, η αρμόδια υπηρεσία της Π.Δ.Ε. θα υποβάλει όλα τα στοιχεία, στην Οικονομική επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την κατακύρωση του αποτελέσματος και την ανάθεση εκτέλεσης του έργου.



Η κατακρόρωση ή μη του αποτελέσματος εναπόκειται στη κρίση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας δεν έχει καμία ευθύνη αποζημίωσης έναντι όσων θα λάβουν μέρος, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν καρποφορήσει.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά, εφόσον τούτο κρίνεται επισφαλές για την Περιφέρεια.

Μετά την Κατακρόρωση αποστέλλεται στον ανάδοχο σχετική ανακοίνωση, στην οποία επισυνάπτεται σχέδιο Σύμβασης. Μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΡΑΜΟΣ**

