



ΕΛΑΙΟΚΟΜΙΚΟ
ΜΗΤΡΩΟ



Συνήθεις ερωτήσεις και απαντήσεις σχετικά με τη διαδικασία καταχώρησης/ ενημέρωσης/ επικαιροποίησης του Ελαιοκομικού Μητρώου.

1. Τι είναι το Ελαιοκομικό Μητρώο;

Το «Ελαιοκομικό Μητρώο» είναι το ψηφιακό σύστημα (Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών) στο οποίο καταχωρίζονται και ενημερώνονται υποχρεωτικά τα στοιχεία όλων των ελαιοκομικών αγροτεμαχίων της χώρας, ώστε κάθε χρονική στιγμή να αποτυπώνεται η υφιστάμενη ιδιοκτησιακή και καλλιεργητική κατάστασή τους.

Στο Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών στον Ελαιοκομικό Τομέα "Ελαιοκομικό Μητρώο" καταχωρηθήκαν με χαρτογραφική απεικόνιση για πρώτη φορά το **2002** όλα τα ελαιοκομικά τεμάχια της χώρας.

Έκτοτε, έως και σήμερα, η ενημέρωση και επικαιροποίηση του Ε.Μ. γίνεται με ευθύνη του κάθε καλλιεργητή μέσω των Δ.Α.Ο./Δ.Α.Ο.Κ κάθε Περιφερειακής Ενότητας με συγκεκριμένη διαδικασία.

2. Ποιοι είναι υποχρεωμένοι να εγγραφούν;

- Όλοι οι ελαιοπαραγωγοί (κάτοχοι ελαιοτεμαχίων) που καλλιεργούν ελιές, ανεξάρτητα από το αν πωλούν το προϊόν ή το κρατούν για ίδια χρήση, είναι υποχρεωμένοι να επικαιροποιούν τα στοιχεία τους Ελαιοκομικό Μητρώο.
- Οι ελαιοπαραγωγοί οι οποίοι υποβάλλουν την Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης στο ΟΣΔΕ.
- Οι ελαιοπαραγωγοί οι οποίοι μισθώνουν (νοικιάζουν) ένα ή περισσότερα ελαιοτεμάχια, δηλ. οι μισθωτές ή ενοικιαστές και για το χρονικό διάστημα το οποίο διαρκεί το μισθωτήριο.
- Οι ελαιοπαραγωγοί, ιδιοκτήτες ελαιοτεμαχίων με πλήρη κυριότητα αυτών (με την προϋπόθεση ότι δεν εκμισθώνουν).
- Οι ελαιοπαραγωγοί οι οποίοι έχουν την επικαρπία των ελαιοτεμαχίων (με την προϋπόθεση ότι δεν εκμισθώνουν).

3. Μόνο ελαιοτεμάχια άνω των 20 ελαιόδεντρων εγγράφονται στο Ελαιοκομικό Μητρώο;

Όχι. Στο “Ελαιοκομικό Μητρώο” καταχωρούνται κι ελαιοτεμάχια με λιγότερα από 21 ελαιόδεντρα.

4. Τι μεταβολές μπορούν να γίνουν στην Καρτέλα Ελαιοκαλλιέργειας;

Οι όποιες μεταβολές γίνονται στο Ελαιοκομικό Μητρώο μπορούν να αφορούν:

- Μεταβολές στοιχείων φυσικού/ νομικού προσώπου.
- Νέα αίτηση παραγωγού ο οποίος δεν έχει υποβάλλει ποτέ δήλωση στο ελαιοκομικό Μητρώο.
- Μεταβίβαση τεμαχίου.
- Εγγραφή νέου τεμαχίου.
- Κατάτμηση ή Συγχώνευση τεμαχίου.
- Διαφωνία με τα στοιχεία που αναγράφονται στο εκτυπωμένο ελαιοκομικό αλφαριθμητικά και χαρτογραφικά (σε αριθμό δέντρων, ποικιλία, θέση, όρια, εμβαδόν κλπ).
- Διαγραφή τεμαχίου από το Ελαιοκομικό Μητρώο.

5. Πού υποβάλλεται η Αίτηση για ενημέρωση του Ε.Μ. & με ποιον τρόπο;

Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων καταχώρησης/ ενημέρωσης του Ε.Μ. γίνεται:

- **Δια ζώσης** στην οικεία Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας (Μεσολόγγι, Πάτρα, Πύργος) ή στα κατά τόπους Τμήματα Αγροτικής Οικονομίας.
- **Ταχυδρομικά** στην οικεία Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας:
 - Για την ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας: Κύπρου 30 (Διοικητήριο), ΤΚ 30200, Μεσολόγγι.
 - Για την Π.Ε. Αχαΐας: Πανεπιστημίου 171, ΤΚ 26443, Πάτρα.
 - Για την Π.Ε. Ηλείας: Μανωλοπούλου 47 (Διοικητήριο), ΤΚ 27131, Πύργος.
- **Μέσω ηλ. ταχυδρομείου στην οικεία Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας:**
 - Για την ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας: dao-ait@pde.gov.gr
 - Για την Π.Ε. Αχαΐας: a.samiotis@pde.gov.gr (ΔΑΟ ΠΕ Αχαΐας),
dao-taigialeias-ach@pde.gov.gr (Τμήμα Αγροτικής Οικονομίας Αιγιαλείας)
 - Για την Π.Ε. Ηλείας: dao-ilia@pde.gov.gr (ΔΑΟ ΠΕ Ηλείας)

6. Ποια είναι τα απαιτούμενα δικαιολογητικά;

Γενικά δικαιολογητικά:

- I. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλο επίσημο ταυτοποιητικό έγγραφο.
- II. Βεβαίωση Τρέχουσας Εικόνας Φυσικού/Νομικού Προσώπου ΑΑΔΕ.
- III. Σε περίπτωση εκπροσώπησης από άλλο άτομο, προσκομίζονται:
 - ✓ Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας εξουσιοδοτούμενου ατόμου και
 - ✓ Νόμιμο έγγραφο εκπροσώπησης (εξουσιοδότηση με θεώρηση γνησίου υπογραφής ή εξουσιοδότηση μέσω GOV ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο). Στο έντυπο της εξουσιοδότησης θα περιλαμβάνεται το ακόλουθο κείμενο:

όπως ενεργώντας αντ' εμού και για λογαριασμό μου, προβεί ενώπιον της αρμόδιας υπηρεσίας, Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Π.Ε. προκειμένου να :

- ✓ Να υποβάλει την σχετική αίτηση.
- ✓ Να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- ✓ Να επικοινωνεί με την υπηρεσία για περαιτέρω διευκρινήσεις, συμπληρωματικές δηλώσεις, παραλαβή οποιουδήποτε εγγράφου ή βεβαίωσης σχετίζεται με τη διαδικασία, και στα στοιχεία επικοινωνίας που έχουν δηλωθεί στην αίτηση.

Δηλώνω ότι παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων αποκλειστικά για τον ανωτέρω σκοπό.

Η παρούσα ισχύει αποκλειστικά για τη διεκπεραίωση της ανωτέρω διαδικασίας και μέχρι την ολοκλήρωσή της.

- IV. Σε περίπτωση νομικού προσώπου (Ε.Π.Ε., Ο.Ε. κτλ), απαιτείται πρόσφατο Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.).

Συμπληρωματικά Δικαιολογητικά:

I. Για ιδιότητα ελαιοτεμάχια:

- Όπου υπάρχει λειτουργούν κτηματολόγιο:
 - Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος, με Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ): Τα ακίνητά μου στο κτηματολόγιο -> Επιλογή ακινήτου -> «Απόσπασμα περιγραφικής βάσης».
 - Πρόσφατο Ε9 ιδιοκτήτη.
- Όπου δεν υπάρχει λειτουργούν κτηματολόγιο:
 - Απόσπασμα Κτηματολογικού Πίνακα Ανάρτησης (ΑΚΠ).
 - Πρόσφατο Ε9 ιδιοκτήτη.

II. Για μισθωμένα ελαιοτεμάχια, η δήλωση στο Ε. Μ. γίνεται από τον ενοικιαστή/ μισθωτή, ο οποίος προσκομίζει:

- Αν το μισθωτήριο είναι μέσω ΑΑΔΕ:
 - Σε περιοχές που δεν υπάρχει λειτουργούν κτηματολόγιο:
Απόσπασμα Κτηματολογικού Πίνακα Ανάρτησης (ΑΚΠ) και Μισθωτήριο σε ισχύ.
 - Σε περιοχές με λειτουργούν Κτηματολόγιο:
Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος, με Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ) και Μισθωτήριο σε ισχύ.
- Αν το μισθωτήριο είναι χειρόγραφο:
 - Σε περιοχές που δεν υπάρχει λειτουργούν κτηματολόγιο:
Απόσπασμα Κτηματολογικού Πίνακα Ανάρτησης (ΑΚΠ), Μισθωτήριο και πρόσφατο Ε9 Ιδιοκτήτη.
 - Σε περιοχές με λειτουργούν Κτηματολόγιο:
Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος, με Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ) και Μισθωτήριο.

III. Για ελαιοτεμάχια που προέρχονται από κληρονομιά και δεν έχει γίνει αποδοχή κληρονομιάς με μεταγεγραμμένο συμβόλαιο:

- σε περιοχές που δεν υπάρχει λειτουργούν κτηματολόγιο:

Απόσπασμα Κτηματολογικού Πίνακα Ανάρτησης (ΑΚΠ), Πρόσφατο Ε9 κληρονόμου/ων και Κληρονομητήριο.

- σε περιοχές με λειτουργούν Κτηματολόγιο:

Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος, με Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ), Πρόσφατο Ε9 κληρονόμου/ων και Κληρονομητήριο.

7. Ποια είναι η προθεσμία;

Στο Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών στον Ελαιοκομικό Τομέα "**Ελαιοκομικό Μητρώο**" καταχωρηθήκαν με χαρτογραφική απεικόνιση για πρώτη φορά το 2002 όλα τα ελαιοκομικά τεμάχια της χώρας.

Έκτοτε, το Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών στον Ελαιοκομικό Τομέα "**Ελαιοκομικό Μητρώο**" **παραμένει μονίμως ανοιχτό** για την υποβολή αιτήσεων των ελαιοπαραγωγών.

Επιπλέον, η **ορθή καταχώρηση και επικαιροποίηση των ελαιοτεμαχίων** στο "**Ελαιοκομικό Μητρώο**" αποτελεί **απαραίτητη προϋπόθεση** για την έγκυρη υποβολή της Ψηφιακής **Δήλωσης Συγκομιδής Ελαιοκάρπου** κάθε έτος.

Η ημερομηνία υποβολής των **Δηλώσεων Συγκομιδής Ελαιοκάρπου** θα πραγματοποιείται την 1η Οκτωβρίου κάθε έτους έως της 31ης Μαΐου του επόμενου έτους.

Σύμφωνα δε με το άρθρο1, του **ΦΕΚ τ. Β' 5744/30.10.2025**, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης, οι «Οι κυρώσεις, του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. 77979/2025 - ΦΕΚ 1749/Β/10-4-2025, **δεν επιβάλλονται πριν την 1η Οκτωβρίου 2027**».

8. Τι συμβαίνει αν δεν εγγραφώ;

- Σύμφωνα το άρθρο 6 της Κ. Υ. Α. 77979/2025 - ΦΕΚ 1749/Β/10-4-2025 η μη συμμόρφωση μπορεί να οδηγήσει σε **Πρόστιμα**.
- **Προβλήματα στη Δήλωση Συγκομιδής.**
- **Αδυναμία παράδοσης του νωπού ελαιοκάρπου – αδυναμία παραλαβής του από τις ελαιοκομικές επιχειρήσεις** (όπως πχ ελαιοτριβεία ή μονάδες επεξεργασίας - μεταποίησης επιτραπέζιας ελιάς).

9. Χρειάζεται να κάνω δήλωση συγκομιδής ελαιοκάρπου κάθε χρόνο;

Ναι, όλοι οι νόμιμοι κάτοχοι εκμεταλλεύσεων **άνω των 20 ελαιόδεντρων** είναι υπόχρεοι **δήλωσης συγκομιδής ελαιοκάρπου ετησίως.**

Δεν είναι υποχρεωτική η δήλωση συγκομιδής στους κατόχους εκμεταλλεύσεων με **λιγότερα από 21 ελαιόδεντρα.**

Η υποβολή της δήλωσης συγκομιδής γίνεται με την είσοδο του υπόχρεου στην ψηφιακή υπηρεσία <https://elaiokomiko.minagric.gr/elaiokomikon-front/login.zul> “Δήλωση Συγκομιδής Ελιάς” μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr- ΕΨΠ) με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Η ημερομηνία υποβολής των Δηλώσεων Συγκομιδής θα πραγματοποιείται **την 1η Οκτωβρίου κάθε έτους έως της 31ης Μαΐου του επόμενου έτους.**

Η υποβολή της δήλωσης συγκομιδής είναι υποχρεωτική ακόμη και όταν η παραγωγή είναι μηδενική και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.

Σύμφωνα δε με το άρθρο1, του ΦΕΚ τ. Β' 5744/30.10.2025, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης, οι «Οι κυρώσεις, του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. 77979/2025 - ΦΕΚ 1749/Β/10-4-2025, **δεν επιβάλλονται πριν την 1η Οκτωβρίου 2027**».

Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνει η δήλωση συγκομιδής αποτελεί η ορθή καταχώριση κάθε ελαιοκομικού αγροτεμαχίου/ ελαιοτεμαχίου στο “Ελαιοκομικό Μητρώο”.

10. Επικοινωνία με ΔΑΟ/ΔΑΟΚ – Πληροφορίες – Έντυπα

Για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία και τα έντυπα που αφορούν στο Ελαιοκομικό Μητρώο μπορείτε να απευθύνεστε:

➤ Στη σελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας -> Ενημέρωση -> Γεωργία – Αλιεία – Κτηνοτροφία -> Ελαιοκομικό Μητρώο

➤ Επικοινωνία με την υπηρεσία:

- ΔΑΟ ΠΕ Αιτωλοακαρνανίας:

Μεσολόγγι ☎. 2631361205, 2631361672, 2631361674

Αγρίνιο ☎. 2641363119, 2641363101, 2641363103

Αμφιλοχία ☎. 2642022230, 2641363113,

Αστακός ☎. 2631361675, 2646041504, 2631361661

Βόνιτσα ☎. 2643022090, 2641363122,

Θέρμο ☎. 2641363113, 2644022586,

Ναύπακτος ☎. 2634361127, 2634361111

- ΔΑΟ Π.Ε. Αχαΐας:

Πάτρα ☎. 2613608033, 2613608032,

Αίγιο. 2691061480

- ΔΑΟ Π.Ε. Ηλείας:

Πύργος ☎. 2621360102, 2621360153, 2621360143 .